

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pavone Valeria
Data di Nascita	25 maggio 1965
Qualifica	Istruttore direttivo ordinatore d'archivio
Amministrazione	Comune di Padova
Incarico attuale	Responsabile Servizio archivistico
Numero telefonico dell'ufficio	049-8204637 – 049-8205260
Fax dell'ufficio	049-8207119
E-mail istituzionale	pavonev@comune.padova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea in Storia
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Archivista e catalogatore per la Cooperativa di Servizi Culturali “Il filo di Arianna” Attività di catalogazione presso la Biblioteca del Dipartimento di Italianistica dell'Università degli Studi di Venezia ed altri temporanei interventi in Archivi e biblioteche in area veneta (1987-1989).</p> <p>Archivista libero professionista presso Regione del Veneto – Giunta regionale In servizio, con contratto a termine di prestazione d'opera, presso l'archivio della Giunta regionale, sito in via Porto di Cavernago – Mestre, con compiti di riordino e inventariazione (aprile 1989 – luglio 1992).</p> <p>Archivista presso Regione del Veneto – Giunta regionale In servizio presso l'Ufficio archiviazione del Dipartimento Organizzazione e gestione dei Servizi generali con qualifica di istruttore archivistico – VI° livello (maggio 1993 -luglio 1999).</p> <p>Partecipazione al Gruppo di lavoro del Comune di Padova per la stesura del Manuale di gestione del Protocollo informatico (2002-2003).</p> <p>Collaborazione con l'Università di Padova nell'organizzazione del Master in Gestione archivi degli Enti pubblici: partecipazione al Comitato scientifico e attività di docenza (2003-2004).</p> <p>Membro del Gruppo di lavoro nazionale istituito dal Ministero dei Beni Culturali per la “Formulazione di proposte e modelli per gli Archivi dei Comuni” (2004-2008).</p> <p>Collaborazione con il Comune di Abano Terme (PD) per la stesura del Manuale di gestione del Protocollo informatico (2005).</p> <p>Membro della commissione giudicatrice nella Gara per l'acquisizione di un sistema di gestione documentale del Comune di Firenze (giugno – settembre 2008).</p> <p>Incarico di Consulente Tecnico Unitario nel procedimento arbitrale Plurima SPAC/Provincia di Verona (20-31 gennaio 2010).</p> <p>Collaborazione con l'Università di Macerata nell'ambito del Master in “Formazione gestione e conservazione archivi digitali in ambito pubblico e privato (2013-2016).</p> <p>Partecipazione al Gruppo di lavoro del Comune di Padova sulla Fatturazione elettronica (2014-2015).</p>

	<p>Membro esperto nella commissione giudicatrice del Concorso per istruttore amministrativo addetto all'area archivio per l'Istituto Provinciale per l'Infanzia Santa Maria della Pietà di Venezia (settembre 2014 – marzo 2015).</p> <p>Partecipazione al Gruppo di lavoro PA Digitale del Comune di Padova: stesura del Manuale di gestione del Protocollo informatico (ottobre 2015), del Manuale di conservazione dei documenti informatici (gennaio-maggio 2016) e revisione del Manuale di gestione del Sistema di gestione informatica dei documenti (settembre – dicembre 2018).</p> <p>Membro del Gruppo di lavoro Privacy del Comune di Padova (febbraio-dicembre 2018).</p> <p>Membro esperto di diversi concorsi e selezioni del Comune di Padova.</p> <p>Incarichi di docenza per diversi Enti sui temi dell'archivio, del protocollo informatico, della gestione documentale e dell'Amministrazione digitale, dal 2003 alla data odierna.</p>
Capacità linguistiche	Inglese scolastico, parlato e scritto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenze dei pacchetti Office e Open Office, internet e posta elettronica
Partecipazione a convegni e seminari	<ul style="list-style-type: none"> - Seminario "Modelli di archiviazione dei Comuni". Centro Studi Amministrativi V. Lazzari. Padova 26 febbraio 2003. - Convegno "Proposte e modelli per la riorganizzazione degli Archivi comunali: Archivio come servizio a supporto dell'attività del Comune, A.N.C.I. SA, Venezia, 4 aprile 2003. - Convegno "L'applicazione del protocollo informatico nei Comuni: nuovo Titolare di classificazione. Unione provinciale Enti locali, Varese, 26 settembre 2003. - Convegno "Le applicazioni del D.P.R. 445/00 sulla gestione elettronica dei documenti e dei flussi documentali e i piani di classificazione per i Comuni: esperienze a confronto". Soprintendenza archivistica per le Marche, Loreto 28 ottobre 2003. - Convegno "L'applicazione del protocollo informatico nei Comuni. A.N.A.I. Campania – A.N.C.I. Campania - Soprintendenza Archivistica per la Campania. Napoli, 7 novembre 2003. - Convegno "L'applicazione del protocollo informatico nei Comuni. Presentazione del nuovo Titolare di classificazione". A.N.C.I. Veneto. Cadoneghe (PD), 14 novembre 2003. - Incontro di studio sul T.U. 445/00. Comune di Mirano. Mirano, novembre 2003. - Seminario "Classificare: come e perché? Università degli Studi di Padova – Archivio storico del Patriarcato di Venezia. Padova, 18 novembre 2003. - Convegno "Il protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione. Presentazione del nuovo Titolare di classificazione. Soprintendenza Archivistica per l'Abruzzo – A.N.A.I. Abruzzo. Pescara, 27 novembre 2003. - Convegno "Strumenti per la gestione dell'archivio. Il nuovo Piano di classificazione per i Comuni. Soprintendenza Archivistica per il Molise – Regione Molise – Comune di Campobasso – A.N.C.I. Molise. Campobasso, 28 novembre 2003. - Convegno "L'applicazione del protocollo informatico nei Comuni. Presentazione del nuovo Titolare di classificazione". A.N.C.I. Veneto. Padova, 9 dicembre 2003. - Seminario "L'applicazione del protocollo informatico negli Enti locali. T.U. 445/00". Centro Studi Bellunese. Castion (BL), 19 dicembre 2003. - "Presentazione del nuovo Titolare di classificazione. A.N.A.I.–A.N.C.I. - Soprintendenza Archivistica per il Lazio. Roma, Campidoglio, 5 febbraio 2004. - Convegno "Titolario e classificazione". Asolo gennaio 2005. - Seminario "Nuova organizzazione dei flussi documentali. Esperienze degli Enti Locali del Veneto". Regione del Veneto – A.N.C.I. Veneto. Monselice (PD), 8 giugno 2005. - Seminario "Il protocollo informatico nell'ambito del sistema di gestione informatica dei documenti". Centro Studi Alta Padovana. Cittadella, 15 dicembre 2005. - "5a Conferenza delle Università italiane". Università degli Studi di Padova. Padova, 8 giugno 2006. - Convegno "Open source e riuso". CRC Veneto e Comune di Feltre. Feltre, 15 settembre 2006. - Convegno "Il ruolo degli Enti locali nell'inserimento socio-lavorativo di persone in uscita dai circuiti penali", presentazione dell'esperienza dell'Archivio generale del Comune di Padova. Padova, 19 dicembre 2008. - Convegno "Digitalmente ragionando". Lendinara, 16 ottobre 2009.

	<p>– “Archivi comunali e servizi archivistici nel Veneto: problemi e prospettive”, Mestre VE, 9 marzo 2010.</p> <p>– Convegno “Software libero e riuso” dal titolo “Lavorare sul campo: l’esperienza del Comune di Padova”. Padova, 3 novembre 2010.</p> <p>– Convegno “I secoli d’oro dell’Assistenza e Beneficenza a Padova” dal titolo “L’ente comunale di Assistenza di Padova attraverso i documenti d’archivio”. Padova, 7 febbraio 2014.</p> <p>– Convegno “Dall’innovazione di un Comune ad una Comunità di innovazione” dal titolo “La digitalizzazione dei processi organizzativi e amministrativi interni al Comune di Padova”. Mazara del Vallo (TP), 9 dicembre 2014.</p> <p>– Convegno “Padova e le sue Istituzioni nella Grande Guerra” dal titolo “Attività e deliberazioni del Consiglio comunale in tempo di guerra”, presso l’Accademia Galileiana di Scienze, Lettere ed Arti. Padova, 28 maggio 2015.</p> <p>– Seminario “Carte cartacce scartoffie: come sarebbe la nostra vita senza gli archivi?”, relazione dal titolo “Nascere e morire: le carte dell’identità”. Padova 17 marzo 2016.</p> <p>– Seminario “Fonti archivistiche e librerie per una storia del Veneto nell’Ottocento”, Università degli Studi di Padova, 21 ottobre 2016.</p> <p>– Seminario “Digitalizzazione dei servizi al cittadino tra criticità e nuove opportunità, Comune di Padova e Consiglio Notarile del Veneto, Padova 28 febbraio 2018.</p>
<p>Publicazioni</p>	<p>Giorgetta Bonfiglio-Dosio, Andrea Desolei, Valeria Pavone, <i>Guida dell’Archivio generale del Comune di Padova</i>, Padova 2001.</p> <p>Valeria Pavone, <i>L’organizzazione del Servizio archivistico nel comune di Padova</i>, in “Archivi per la Storia”, anno XVI – n. 2, luglio –dicembre 2003, Modena, 2003.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Materiali di Lavoro</i>, in G. Bonfiglio-Dosio, V. Pavone, <i>Il piano di classificazione (titolario) per i documenti dei Comuni</i>, Padova, La Garangola, 2007 (Quaderni dei laboratori archivistici, 1), p. 30-78.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Piano di conservazione. Principi generali</i>, in V. Pavone, G. Bonfiglio-Dosio, A. Businaro, <i>Il piano di conservazione degli archivi comunali</i>, Padova, La Garangola, 2007 (Quaderni dei laboratori archivistici, 2), p. 14-17.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Il Servizio archivistico dell’ente locale</i>, in G. Bonfiglio-Dosio, V. Pavone, A. Desolei, <i>Il servizio archivistico dell’ente locale</i>, La Garangola, 2008 (Quaderni dei laboratori archivistici, 3), p. 31-41.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Il riordinamento</i>, in G. Bonfiglio-Dosio, V. Pavone, A. Desolei, <i>La gestione dell’archivio di deposito di un ente locale</i>, La Garangola, 2008 (Quaderni dei laboratori archivistici, 4), p. 17-30.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Parte prima: Registrazione, Segnatura e Classificazione</i>, in G. Bonfiglio-Dosio, V. Pavone, A. Desolei, <i>L’archivio in formazione: la gestione dell’archivio corrente degli enti locali</i>, Nuova Grafica, 2010 (Quaderni dei laboratori archivistici, 5), p. 31-48.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Parte terza: accesso interno</i>, in G. Bonfiglio-Dosio, V. Pavone, A. Desolei, <i>La consultabilità dell’archivio: accesso interno ed esterno all’archivio degli enti locali</i>, Nuova Grafica, 2011 (Quaderni dei laboratori archivistici, 6), p. 53-60.</p> <p>Valeria Pavone, <i>L’Archivio generale del Comune di Padova: percorsi metodologici ed esperienze per la costruzione di una memoria cittadina</i> in Atti e Memorie dell’Accademia Galileiana di Scienze, Lettere ed Arti, vol. CXXXIV, 2011-2012.</p> <p>Valeria Pavone, <i>Parte seconda: l’aggiornamento del Manuale di gestione, e Materiali di lavoro</i> in G. Bonfiglio-Dosio, V. Pavone, <i>Redazione e aggiornamento del Manuale di gestione nell’Ente locale</i>, Grafiche Turato, 2014 (Quaderni dei laboratori archivistici, 7), p. 45-75.</p>