



Il Presidente pone in discussione l'argomento iscritto al n. 75 dell'O.d.g., dando la parola al Vice Sindaco Arturo Lorenzoni, il quale illustra la seguente relazione in precedenza distribuita ai Consiglieri:

Signori Consiglieri,

il nostro ente ha approvato il Dup – Documento Unico di Programmazione comprensivo della nota di aggiornamento (sezione strategica 2020 – 2022 / sezione operativa 2020 – 2022) ed il Bilancio di Previsione 2020 -2022, rispettivamente con delibera di C.C. n. 90 del 16/12/2019 e con delibera di C.C. n. 91 del 16/12/2019;

RILEVATO che il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:

- all'art. 175, comma 1, prevede che il bilancio di previsione può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte entrata, che nella parte spesa;
- all'art. 175, comma 2, stabilisce la competenza del Consiglio comunale ad approvare variazioni al bilancio di previsione salvo le variazioni di cui all'art. 175 cc. 5-bis e 5-quater che sono di competenza dell'organo esecutivo e del Responsabile del servizio;
- all'art. 175, comma 3 stabilisce che le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve alcune variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre;

CONSTATATO che sul portale del Ministero dell'Interno il Fondo di Solidarietà Comunale assegnato al Comune di Padova al 5/02/2020 risulta aumentato di euro 173.479,77;

ACCERTATO che con D.P.R. 28/01/2020 pubblicato nella G.U. n. 23 del 29/01/2020 è stato indetto il Referendum popolare confermativo della legge costituzionale, recante: "Modifiche agli articoli 56,57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari", approvata dal Parlamento;

CONSIDERATE le necessità e le richieste da parte dei settori comunali, nonché l'adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa per l'organizzazione del referendum sopracitato;

RITENUTO di apportare al Documento Unico di Programmazione le variazioni richieste come meglio dettagliato nell'allegato A predisposto dal Settore Programmazione, Controllo e Statistica;

VISTI:

- il prospetto elaborato dal Settore Risorse Finanziarie ed allegato al presente atto, contenente le variazioni di bilancio in oggetto (allegato B);
- il prospetto di cui all'articolo 10, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni per quanto di competenza del tesoriere comunale (allegato C);
- il prospetto elaborato dal Settore Risorse Finanziarie ed allegato al presente atto nel quale si evidenzia, in applicazione dell'art. 46, comma 3, del D. L. 25/06/2008, n. 112, convertito in Legge 6/08/2008 n. 133, il limite di spesa annua per incarichi di collaborazione che viene fissato per il 2020 in euro 3.930.805,02, per il 2021 in euro 3.759.794,15 e per il 2022 in euro 3.273.170,52, distribuito nei programmi secondo il prospetto allegato (allegato D);

DATO ATTO che il Settore Risorse Finanziarie ha verificato il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione è stata trasmessa al Collegio dei Revisori per il relativo parere;

VISTO l'articolo 175 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso, si sottopone alla Vostra approvazione il seguente ordine del giorno:

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto dei pareri riportati in calce (\*\*\*) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi degli articoli 49 e 97 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

### DELIBERA

1. di apportare al Documento Unico di Programmazione le integrazioni e/o variazioni dettagliate nell'allegato A) che fa parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento;
2. di apportare le variazioni al bilancio di previsione 2020 - 2022 riportate nell'allegato B che fa parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento; di allegare altresì il prospetto di cui all'articolo 10, comma 4 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni per quanto di competenza del tesoriere comunale (allegato C);
3. di fissare il limite di spesa a carico del triennio 2020, 2021 e 2022 per incarichi di collaborazione rispettivamente negli importi di euro 3.930.805,02, Euro 3.759.794,15 ed euro 3.273.170,52 secondo la tabella "allegato D", fermo restando il rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 55, della L. 24/12/2007 n. 244 così come modificato dall'art. 46 del D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito in L. 6/08/2008 n. 133;
4. di dare atto che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri.

---

### (\*\*\*)PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

10/02/2020

Il Capo Settore  
Pietro Lo Bosco

2) Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

11/02/2020

Il Capo Settore Programmazione Controllo  
e Statistica  
Manuela Mattiazzo

3) Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

11/02/2020

Il Ragioniere Capo  
Pietro Lo Bosco

4) Su richiesta si esprime, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il parere che nella proposta in oggetto non si evidenziano vizi di legittimità. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

11/02/2020

Il Segretario Generale  
Giovanni Zampieri

5) Il Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n. 47 del 13/02/2020, esprime parere favorevole in ordine alla presente deliberazione così come proposto dalla Giunta Comunale in ottemperanza dell'art. 77 del Regolamento Comunale di contabilità. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

14/02/2020

Il Revisore dei Conti  
Bruno de Silva

---

#### OMISSIS

Il Presidente dichiara aperta la discussione.

**Esce** il Consigliere Lonardi – presenti n. 26 componenti del Consiglio.

In seguito alla richiesta di verifica del numero legale, alle ore 19:21 viene effettuato l'appello nominale dal quale risultano presenti n. 23 componenti del Consiglio e precisamente i Consiglieri Berno, Colonnello, Bettella, Barzon, Tiso, Gabelli, Rampazzo, Marinello, Sangati, Ferro, Sacerdoti, Tagliavini, Moschetti, Pasqualetto, Tarzia, Pillitteri, Foresta, Pellizzari, Meneghini, Cusumano, Cappellini, Turrin e Cavatton.

Intervengono i Consiglieri Cavatton e Foresta.

**Entrano** i Consiglieri Lonardi, Moneta, Mosco e Luciani – presenti n. 27 componenti del Consiglio.

Segue la dichiarazione di voto del Consigliere Cavatton.

Nessun altro avendo chiesto di parlare, il Presidente pone in votazione, con il sistema elettronico, la proposta all'ordine del giorno.

Con l'assistenza degli Scrutatori si accerta il seguente risultato:

Presenti n. 27

Voti favorevoli n. 17

Astenuti n. 9 (Luciani, Lonardi, Cusumano, Moneta, Meneghini, Cavatton, Turrin, Cappellini e Pellizzari)

Non votanti n. 1 (Mosco)

Il Presidente proclama l'esito della votazione e dichiara approvata la proposta in oggetto.

Il Presidente pone quindi in votazione, con il sistema elettronico, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento e, con l'assistenza degli Scrutatori, si accerta il seguente risultato:

Presenti n. 27

Voti favorevoli n. 17

Astenuti n. 7 (Cusumano, Lonardi, Cappellini, Turrin, Cavatton, Meneghini e Moneta)

Non votanti n. 3 (Mosco, Luciani e Pellizzari)

Il Presidente proclama l'esito della votazione e dichiara immediatamente eseguibile la proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
Giovanni Tagliavini

IL SEGRETARIO GENERALE  
Giovanni Zampieri

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 21/02/2020 al 06/03/2020, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL FUNZIONARIO CON AP  
Silvia Greguolo

---

## VARIAZIONI AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

### Sezione operativa 2020 – 2022 - Parte Prima

#### **ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO** (pag. 81 e seguenti del D.U.P.) e **FABBISOGNO FINANZIARIO** (pag. 92 e seguenti del D.U.P.)

Si modificano gli stanziamenti di entrata e di spesa rappresentati in tabelle, secondo quanto riportato nella variazione al Bilancio di Previsione presentata con la presente variazione al D.U.P..

#### **PROGRAMMI** (pag. 119 del D.U.P.)

Alla Missione 01 "Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo" - Programma 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato", viene inserito, al termine del Programma e prima della "Motivazione delle scelte" (pag. 126) il seguente periodo:

*Verranno intraprese le attività rivolte all'acquisto dal Comune di Vigonza delle restanti azioni al fine di raggiungere il 100% di detenzione del capitale sociale di APS Holding, società in house.*

### Sezione operativa 2020 – 2022 - Parte Seconda

#### **PROGRAMMA BIENNALE ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021** (pag. 281 del D.U.P.)

Vengono apportate le seguenti modifiche al Programma, adeguando le schede A e B e l'elenco delle acquisizioni riportato a pag. 100 del DUP:

Inserimento di una nuova fornitura, PA 2020 00096 "Gas naturale e servizi connessi" per € 100.000,00 per il 2020, finanziato con contributi pubblici, avvio della procedura di affidamento nel 2020, livello di priorità massima, responsabile del procedimento Roberto Bardelle (spesa riferita al riscaldamento dei locali interessati dalla consultazione referendaria del 29/03/2020).

Modifica del servizio, codice CUI S00644060287202000027 "Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e delle attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale nei 16 cimiteri cittadini, attività di pulizia e mantenimento del decoro dei 15 cimiteri cittadini; attività di custodia dei 15 cimiteri suburbani".

L'intervento viene diviso in due affidamenti di servizio diversi:

- 1) il primo intervento mantiene il codice del servizio oggetto di modifica e tutti gli altri elementi, tranne: la descrizione, che viene sostituita con la seguente: "Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali ed attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale e attività di pulizia e mantenimento del decoro dei 16 cimiteri cittadini"; l'importo previsto che, per l'anno 2020 passa da € 545.103,34 a € 270.074,32, per l'anno 2021 da € 590.000,00 a € 540.148,65 e per gli anni successivi da € 2.057.280,84 a € 810.222,97; la durata del contratto che passa da 42 a 36 mesi;
- 2) il secondo intervento prevede l'inserimento di un nuovo servizio, PA 2020 00097 "Servizio di presidio, custodia e assistenza ai visitatori presso i 15 cimiteri suburbani" per € 56.978,96 per il 2020 ed € 28.489,48 per il 2021, finanziato con risorse di bilancio, avvio della procedura di affidamento nel 2020, livello di priorità massima, responsabile del procedimento Roberto Bardelle, durata del contratto 12 mesi.

Inserimento di un nuovo servizio, PA 2020 00098 "Servizio per la per la rimozione dei rifiuti abbandonati nell'area ex Foro Boario di corso Australia" per € 170.000,00 per il 2020, finanziato con risorse di bilancio, avvio della procedura di affidamento nel 2020, livello di priorità massima, responsabile del procedimento Simone Dallai, durata del contratto 3 mesi.

#### **PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DI PERSONALE** (pag. 217 del D.U.P.)

Vengono apportate modifiche al testo del capitolo, che, per una migliore lettura, viene integralmente riportato nelle pagine successive, con "barrate" le parti stralciate ed in "grassetto sottolineato" o solo "grassetto" nelle tabelle, le integrazioni.

# PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2020-2022

## Programmazione dei fabbisogni

Si ritiene di fare una disamina del complesso quadro normativo in materia di programmazione dei fabbisogni del personale negli enti locali e dei limiti alle capacità assunzionali, tenuto conto della costante evoluzione del medesimo.

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

Il D.Lgs. 75/2017, in vigore dal 22/06/2017, dispone in materia modifiche al D.Lgs. 165/2001 ed in particolare, tra l'altro, all'art. 6, all'art. 35 e all'art. 36; il testo modificato dell'art. 6 prevede, in luogo della "programmazione triennale", il "piano triennale" dei fabbisogni di personale e per la dotazione organica non viene più prevista la "rideterminazione", ma la sua consistenza deve essere "indicata" dall'amministrazione ed eventualmente "rimodulata" in base ai fabbisogni.

L'obbligo di programmazione in materia di fabbisogni di personale è dettato anche dagli artt. 2, 4, 5, 6 e 6bis del D.Lgs. 165/2001 ed in particolare dall'art. 6, nella nuova versione modificata dal D.Lgs. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche:

art. 6 D.Lgs. 165/2001

- a) comma 1 – definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'art. 1, c. 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al c. 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- b) comma 2 – adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6ter; curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle assunzioni obbligatorie. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- c) comma 3 – indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6ter, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- d) comma 4 – il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti ed è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove previsto nei contratti collettivi nazionali;
- e) comma 6 – le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.

## Limiti spesa personale a tempo indeterminato

L'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (legge Finanziaria 2007) e ss.mm.ii., prevede che gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, definendo azioni destinate ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Si evidenzia che l'art. 16 del D.L. n. 113 del 24/06/2016 sugli Enti Locali ha eliminato l'obbligo di cui all'art. 1 comma 557 lettera a) della Legge n. 296/2006 ossia quello di garantire la graduale riduzione del rapporto spesa del personale/spesa corrente.

**Rimane vigente l'art. 1 comma 557 quater della Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013, che ammonta per questo Ente ad € 65.053.182,17.** ~~mantenendo pertanto vigente il solo vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013, che ammonta per questo Ente a € 65.053.182,17.~~

Si ricorda, inoltre, che l'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, in legge 114/2014, prevede che:

- per gli anni 2020-2022 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
- per il periodo dal 2014 al 2018, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione dei fabbisogni e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come chiarito dalla delibera della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, n. 28/2015).
- a decorrere dall'anno 2019 con l'art. 14bis del D.L. 4/2019, convertito nella legge 26/2019, vengono ampliate le capacità assunzionali a tempo indeterminato con la estensione a cinque del numero di anni precedenti in cui i risparmi derivanti da cessazioni possono essere utilizzati.

La capacità assunzionale teorica dell'ente calcolata, in base alle predette norme, tenuto conto delle probabili cessazioni per il periodo 2019-2021, presenta le seguenti risultanze:

ANNO	PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE DIRIGENTE
2020	€ <b>3.718.229,55</b> 2.762.042,28	€ <b>1.466.088,66</b> 439.463,97
2021	€ <b>3.147.473,04</b> 2.767.280,75	€ <b>395.007,63</b> 439.463,97
2022	€ <b>1.885.680,20</b> 1.911.986,10	€ 0,00

Recentemente il medesimo art. 14-bis del D.L. 4/2019, convertito nella legge 26/2019, ha introdotto la possibilità per il triennio 2019/2021 di effettuare le sostituzioni del personale che cessa dal servizio nel medesimo anno in cui si verificano le cessazioni.

Va evidenziato che l'attuale quadro normativo è stato ridisegnato da quanto disposto dall'art. 33 **comma 2** del recente D.L. 34 del 30/04/2019, come convertito con modificazioni nella legge 58 del 28/06/2019. I vincoli di spesa del personale **degli enti locali** sono stati collegati all'equilibrio del

bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione.

Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, saranno definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia.

Pertanto, fino all'approvazione del predetto decreto, è necessario fare ancora riferimento alla legislazione vigente, come sopra richiamata, fatti salvi i successivi adeguamenti.

### **Limite spesa personale con contratto flessibile**

Si ritiene opportuno ricordare anche le vigenti disposizioni in tema di lavoro flessibili:

- il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii., prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 7.357.968,92.

Il D.Lgs. 75/2017 prevede sul tema:

- art. 20, c. 5, fino al termine delle procedure di stabilizzazione è fatto divieto di instaurare ulteriori rapporti di lavoro flessibile di cui art. 9, c. 28, D.L. 78/2010 per le professionalità interessate dalle procedure. Le procedure di stabilizzazione attivate a seguito della predetta normativa si sono concluse nel 2019.

- art. 22, c. 8, dal 1° luglio 2019 è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di stipulare i contratti di collaborazione coordinata e continuativa di cui al comma 1 dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2015.

- l'art. 36 **comma 5** del D.Lgs. 165/2001 sull'utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, stabilisce che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E', inoltre, consentito l'utilizzo di graduatorie di altri enti, previo accordo in applicazione dell'art. 3, comma 61, 3° periodo della legge 350/2003.

Si richiamano inoltre:

- il D.Lgs. 81/2015, modificato ed integrato dal D.Lgs. 185/2016 "Disposizioni in materia di rapporto di lavoro" che disciplina le forme, le modalità e l'attuazione dei contratti di lavoro flessibile e dal D.L. n. 87/2018, convertito nella legge n. 96/2018, "Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese"; quest'ultimo non ha apportato modifiche per quanto riguarda la disciplina applicabile agli enti locali;

- l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le assunzioni da destinare agli uffici di staff dell'organo politico;

- l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato.

## **Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato**

La programmazione del fabbisogno di personale per il prossimo triennio è caratterizzata dalla necessità di recepire quanto previsto dalle linee di indirizzo previste dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, emanate da parte del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata.

Tali linee di indirizzo, emanate con decreto ministeriale 8 maggio 2018, prevedono che la dotazione organica degli enti vada espressa in termini di "spesa potenziale massima" che per le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposti a tetti di spesa del personale, corrisponde al limite di spesa consentito dalla legge, come meglio specificato nella sezione "Dotazione organica".

Si ricorda che ai sensi dell'art. 6ter del D.Lgs. 165/2011 i piani del fabbisogno del personale devono essere trasmessi al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dalla loro adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni ivi previste.

### **Priorità sulle posizioni da ricoprire**

Si procederà con la copertura delle singole posizioni (categorie B, C, D, Dirigente) secondo quanto previsto nel sottostante schema che rappresenta la consistenza del personale dell'ente e la potenzialità di sviluppo futuro, tenuto conto – come detto – del limite della spesa massima potenziale e delle azioni in corso di revisione dei processi dell'Ente.

Nella programmazione del fabbisogno si è tenuto conto in particolare:

- delle cessazioni previste a vario titolo nel triennio considerato, in ragione dell'attuale normativa pensionistica che consente di anticipare il momento del collocamento a riposo;
- delle mutate esigenze rappresentate dai Capi Settore in ordine ad una diversa qualificazione professionale dei dipendenti tenuto conto di nuove esigenze operative, che comportano di norma una progressiva maggiore specializzazione da parte degli operatori comunali;
- delle mobilità interne che potranno essere disposte nei confronti dei dipendenti in servizio;

Si ritiene, inoltre, di assicurare il *turn over* del personale di qualifica dirigenziale, che cesserà a qualsiasi titolo dal servizio, e si prevede nel corso del 2020 la definizione e costituzione di un nuovo servizio di livello dirigenziale all'interno del Settore Lavori pubblici, da ricoprire a tempo indeterminato.

### **Priorità sulle modalità di reclutamento**

I. assunzioni obbligatorie: la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge 68/1999. Per garantire nel tempo il rispetto delle norme su tali obblighi, tenuto conto dei previsti pensionamenti, questo Ente ritiene di prevedere l'assunzione di ulteriori 3 unità. Tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge 296/2006. Sarà costantemente monitorato il rispetto della quota di riserva complessiva a livello di ente in modo da pianificare per tempo le necessarie acquisizioni nei piani occupazionali annuali.

II. mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001: prima di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti in organico, si valuterà l'opportunità di attivare apposite procedure di mobilità volontaria a seguito di bandi pubblici. L'art. 3, comma 8, della legge 56/2019 prevede, infatti, che per il triennio 2019/2021 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, possano essere avviate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001. Si ricorda, ad ogni modo, che in base all'art. 1, comma 47, della legge 311/2004, le procedure di assunzione mediante mobilità di personale già dipendente da enti sottoposti a limitazioni delle assunzioni non erodono la capacità assunzionale.

III. trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (rapporti originariamente sorti a tempo parziale); sarà data priorità al personale assunto a tempo parziale nel profilo di educatore asilo nido, che ne faccia richiesta, qualora sia prevista l'assunzione a tempo pieno per le medesime posizioni;

IV. concorso pubblico: indizione dei bandi di concorso e scorrimento di graduatorie delle procedure concorsuali già espletate, anche in convenzione con altri enti in base ai criteri stabiliti dalla Giunta comunale, previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 nonché, nel caso di indizione, previo espletamento della procedura di cui al punto II.

### **Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile**

Si prevedono di effettuare anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28, d.l. 78/2010 e art. 36 del d. lgs. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale.

a. Contratti a tempo determinato: per rispondere a comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ed in particolare per la sostituzione del personale per maternità, aspettative, congedi, malattia, L. 104/92, ecc... possono essere attivati, nei limiti di spesa previste per legge, contratti a termine con candidati inseriti nelle graduatorie di selezioni pubbliche in corso di validità a tempo indeterminato o attivando selezioni a tempo determinato per i profili di cui non si dispone di una graduatoria a tempo indeterminato o ricorrendo, in base ai criteri stabiliti dalla Giunta comunale, a graduatorie in corso di validità di altri enti.

b. Somministrazione di manodopera: per sopperire alle necessità dei vari settori, in particolare per specifiche professionalità non rinvenibili nelle graduatorie a tempo determinato, vengono affidati alle agenzie di somministrazione di manodopera, a seguito di gara, specifici contratti di servizio a termine.

c. Contratti di formazione e lavoro: per particolari necessità dei vari settori possono essere approvati specifici progetti di formazione.

d. Lavoratori iscritti nelle liste di mobilità: si provvederà ad utilizzare le nuove categorie di lavoratori utilizzabili per lo svolgimento di attività socialmente utili, in base a quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 150/2015, una volta approvati i decreti attuativi di questa nuova disciplina.

Potrà essere prevista un'integrazione economica a carico dell'Ente (oltre agli oneri, corsi di formazione e copertura assicurativa INAIL), corrispondente alla differenza tra l'indennità percepita dall'INPS e il livello retributivo iniziale correlato alla categoria corrispondente alle mansioni svolte.

e. Tirocini di formazione e orientamento: rivolti a soggetti neolaureati (che hanno conseguito il titolo da non più di 12 mesi), sottoscrivendo una Convenzione con le principali Università, quali Padova, Ca' Foscari, IUAV, ecc. al fine di promuovere i tirocini presso i vari Settori Comunali.

f. Assunzioni ex art. 90 del D.Lgs. 267/2000: con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per gli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco o degli Assessori.

g. Assunzioni ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000: per la copertura di posti di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione nei limiti previsti dalla normativa nonché dal vigente Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza, previa deliberazione di Giunta comunale di individuazione delle posizioni da ricoprire.

La previsione di spesa complessiva relativa al lavoro flessibile (tempo determinato art. 90, art. 92 e 110 del D.Lgs. 267/2000) di cui il presente Piano triennale tiene conto ammonta per gli anni 2020, 2021 e 2022 a:

ANNO 2020 € 4.270.868,90

ANNO 2021 € 4.095.678,90

ANNO 2022 € 4.095.678,91

## **Attuazione del Piano triennale**

Nell'ambito della programmazione effettuata con il presente Documento unico di programmazione (DUP), tenuto conto che il sistema è dinamico e che va costantemente verificato in aderenza ai vincoli finanziari, la Giunta comunale, in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi attuali e previsti nel tempo, darà puntuale attuazione alle previsioni del Piano triennale dei fabbisogni, approvando i Piani occupazionali annuali e i relativi aggiornamenti, che daranno concreta applicazione anche alle quote di riserva per il personale interno sulle nuove assunzioni, al fine di valorizzare il personale già dipendente.

## **Vincoli assunzionali**

Si ricorda che la programmazione triennale dei fabbisogni e le declinazioni annuali del piano occupazionale devono rispettare i molteplici vincoli previsti dalla vigente normativa in materia, come riscontrabili dal prospetto che il Settore Risorse Finanziarie trasmette annualmente al Ministero, quale documento che costituisce allegato al Rendiconto di gestione approvato dal Consiglio comunale e che deve dimostrare:

- l'approvazione del bilancio di previsione in pareggio da parte del Consiglio comunale e del PEG/Piano performance con deliberazione della Giunta Comunale entro i termini di legge, contenenti le dotazioni finanziarie per gli esercizi 2019/2021;
- attivazione piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ed adempimento alle richieste di certificazione da parte dei creditori interessati, ai sensi dell'art. 27 del D.L. 66/2014;
- la trasmissione al sistema di monitoraggio opere pubbliche della banca dati delle amministrazioni pubbliche delle informazioni relative agli investimenti effettuati a valere sugli spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà previsti dal DPCM 21/2017;

Costituiscono inoltre vincolo assunzionale:

- il rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013, pari a euro 65.053.182,17;
- il rapporto dipendenti/popolazione al 31/12/2018, che per questo Ente è pari a 1.728/210.912 ovvero sia 1/122 e rientra quindi nei limiti previsti dal DM 10/04/2017 per la classe demografica di competenza (1/116);
- l'approvazione del Piano Triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio nella competenza della Giunta comunale n. 2017/0016 del 25/01/2017 per il triennio 2017/2019, di cui è in corso la revisione per il triennio successivo;
- la verifica dell'assenza di personale in esubero;
- la verifica del rispetto delle c.d. assunzioni obbligatorie tenuto conto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999, sia con riguardo all'art. 1 che all'art. 18.

Inoltre, l'art. 35, comma 4 del medesimo D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 75/2017 stabilisce che il piano triennale dei fabbisogni, costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

Si ricorda, infine, che ai sensi dell'art. 6ter del D.Lgs. 165/2011 i piani del fabbisogno del personale devono essere trasmessi al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dalla loro adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni ivi previste.

## Dotazione Organica – Spesa potenziale massima

L'art. 33 del d. lgs. 165/2001, prevede l'obbligo di verificare annualmente le eccedenze di personale, condizione necessaria per effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere. E' stato pertanto richiesto ai Dirigenti capo Settore con nota Prot. 430801/2019, di segnalare eventuali posti in eccedenza o in sovrannumero in relazione alle esigenze funzionali della Struttura. Non sono pervenute segnalazioni in tal senso entro la scadenza indicata.

I Capi Settore sono stati inoltre consultati in merito ad eventuali proposte di nuove assunzioni, in relazione agli indirizzi amministrativi generali, ai programmi, ai progetti, in coerenza con il Piano delle performance ed alla funzionalità delle strutture dell'ente, nonché ai nuovi adempimenti imposti dalla normativa, anche al fine di istituire nuovi profili. Con l'occasione si precisa che è in corso una rivalutazione complessiva delle figure professionali ad oggi previste, proprio per verificarne la rispondenza alle attuali necessità e per recepire quanto disposto in materia dal recente CCNL Funzioni locali.

Si ricorda che l'attuale organizzazione dell'ente è stata definita con le deliberazioni di Giunta comunale n. 2018/0155 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente: rideterminazione del modello organizzativo dell'Ente e modifica della dotazione organica della dirigenza" e n. 2018/0215 del 15/05/2018 e s.m.i. di "Rimodulazione per l'anno 2018 della programmazione triennale del fabbisogno del personale. Modifica della dotazione organica".

In base a tali provvedimenti la dotazione organica dei posti di qualifica dirigenziale e non dirigenziale (della categorie A alla D3) prevedeva al 31.12.2018, alla luce della previgente normativa, 2.070 posti di qualifica non dirigenziale e n. 28 posti di qualifica dirigenziale per un totale di n. 2098 posti.

In base al vigente quadro normativo, la dotazione organica è ora invece rappresentata da un limite di spesa massima potenziale, che deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano triennale, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

La dotazione organica del Comune, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006, trova il suo limite, come detto, in € 65.053.182,17.

Nell'ambito di tale limite **la previsione** ~~il valore~~ di spesa complessiva, a cui corrisponde la nuova dotazione organica, tenuto conto del personale in servizio, di quello che cesserà e delle nuove assunzioni previste dal Piano dei fabbisogni per il triennio considerato è la seguente:

ANNO 2020 € 64.998.296,12

ANNO 2021 € 65.008.631,66

ANNO 2022 € 64.990.541,86

Si ritiene, a questo punto, di rappresentare nelle successive tabelle, sia il Piano triennale dei fabbisogni per il triennio 2020/2022 che l'attuale consistenza della dotazione organica e le sue potenzialità di sviluppo - in base al principio di auto-organizzazione - per il medesimo triennio, tenuto conto dei fabbisogni rilevati, in coerenza con gli obiettivi del Piano della performance e anche in relazione alle sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento, della potenzialità massima di spesa come sopra calcolata e della disponibilità di bilancio.

**In base a quanto previsto dalla delibera di Giunta comunale n. 54 del 28/01/2020 la programmazione triennale dei fabbisogni è stata aggiornata tenendo conto dei seguenti elementi:**

**- recepimento di quanto non attuato all'01/01/2020 della Programmazione dei fabbisogni per il triennio 2019/2021, in quanto le previsioni del precedente piano non ancora realizzate devono naturalmente confluire nella programmazione per il triennio 2020/2022;**

**- presa d'atto delle cessazioni intervenute successivamente all'ultima modifica della programmazione, al fine di garantire il turn-over del personale e la corretta erogazione dei servizi comunali ;**

**- presa d'atto dell'anticipazione della data di cessazione dal servizio del personale avente i requisiti con conseguente modifica del contingente delle assunzioni programmate tra le diverse annualità 2020 e 2021.**

**Si recepiscono, inoltre, le esigenze che nascono dal verificarsi delle ulteriori cessazioni non previste dalla vigente programmazione.**

**In tal modo il Piano dei fabbisogni 2020/2022 arriva a prevedere complessivamente 303 assunzioni, rispetto alle originarie 202.**

**Contestualmente viene adeguata la dotazione organica, che deve tenere conto del fabbisogno programmato e delle modifiche che intervengono alla disciplina dei profili professionali, che recentemente ha visto l'introduzione del profilo di cat. D "Istruttore direttivo contabile", mantenendo il numero di unità inizialmente previsto.**

Si rappresenta pertanto nelle tabelle seguenti il Piano triennale dei fabbisogni per il triennio 2020/2022 e la dotazione organica dell'ente.

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI PER IL TRIENNIO 2020/2022**

<b>Cat.</b>	<b>Profilo</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>TOTALE</b>
B	Addetto notificazione atti	2	1	1	4
	Esecutore amministrativo	1	1	5	7
	Guida museo	2	2	1	5
	Operaio specializzato	17	4	5	26
B3	Collaboratore amministrativo			1	1
	Conduttore macchine op. complesse			1	1
	Fotografo			1	1
	Operaio Capo	2	5		7
C	Agente Polizia Locale	22	5	1	28
	Addetto alle applicazioni web			1	1
	Assistente biblioteca	1			1
	Educatore Asilo Nido	21		2	23
	Educatore Asilo Nido a part-time	10			10
	Insegnante scuola infanzia	2	5	3	10
	Istruttore addetto attività informazione e com.	1			1
	Istruttore amministrativo	55	16	22	93
	Istruttore geometra	6	3	3	12
	Istruttore informatico	1			1
	Istruttore perito	6			6
	Messo notificatore accertatore			2	2
D	Assistente sociale	5		1	6
	Ispettore Polizia Locale	8	3	1	12
	Istruttore direttivo tecnico (area ambientale)	1			1
	Istruttore direttivo amministrativo	9	5	5	19
	Istruttore direttivo avvocato	2			2
	Istruttore direttivo informatico	5		1	6
	Istruttore direttivo pedagogico	1			1
	Istruttore direttivo tecnico (area tecnica)	6		1	7
D3	Funzionario Alta Specializzazione		1		1
DIR	Dirigente amministrativo	2		1	3
	Dirigente PL	1			1
	Dirigente Tecnico	3		1	4
	<b>TOTALE</b>	<b>192</b>	<b>51</b>	<b>60</b>	<b>303</b>

**DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA**

CAT	PROFILO PROFESSIONALE	ULTIMA DOTAZIONE ORGANICA al 31/12/2018	POSTI COPERTI AL 31/12/2018 * * * * *	POSTI AD ESAURIMENTO	POSTI VACANTI AL 31/12/2018	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
A	Addetto ai servizi	32	28	4	0	24
	Operatore municipale	82	77	8	0	69
B	Addetto assistenza	1	0	0	0	0
	Addetto notificazione atti	25	12	2	0	10
	Cuoco	27	16	4	0	12
	Distributore di biblioteca	4	0	0	0	0
	Esecutore amministrativo	130	93	3	0	90
	Esecutore tecnico	13	10	1	0	9
	Guida museo	13	6	0	3	9
	Operaio specializzato	80	49	0	21	70
	Telefonista specializzato	6	4	0	0	4
B3	Allestitore tecnico	3	2	0	0	2
	Coll. prof. disegnatore	5	4	0	0	4
	Collaboratore amministrativo	20	0	0	4	4
	Collaboratore Tecnico	5	3	2	0	1
	Conduttore macchine operatrici complesse	17	10	3	0	7
	Fotografo	2	2	0	0	2
	Grafico	3	3	0	0	3
	Guardia giurata	3	2	0	0	2
	Operaio capo	23	15	1	0	14
	Restauratore	4	2	0	0	2
	Tecnico sala macchine	6	3	0	0	3
	Terminalista	91	71	15	0	56
	Tipografo	1	0	0	0	0
C	Addetto al cerimoniale	1	0	0	0	0
	Addetto alla rete civica	1	0	0	0	0
	Addetto alle applicazioni web	2	2	0	0	2
	Addetto alle att. di inform./comunicaz.	3	3	0	1	4
	Agente Polizia Locale	221	211	0	18	229
	Assistente archivistica	2	2	0	0	2
	Assistente biblioteca	21	17	0	2	19
	Assistente professionale	1	0	0	0	0
	Assistente tecnico cimiteriale	1	1	1	0	0
	Assistente Tecnico di cantiere	6	6	3	0	3
	Dietista	4	3	0	0	3
	Educatore asilo nido	127	116	0	10	126
	Educatore Asilo Nido a part-time	24	18	0	7	25
	Insegnante scuola infanzia	73	68	0	5	73
	Istruttore amministrativo	364	349	0	66	415
	Istruttore amministrativo RSPP	1	0	0	1	1
	Istruttore contabile	73	71	6	0	65
	Istruttore culturale	3	3	0	0	3
	Istruttore geometra	68	68	0	7	75
	Istruttore perito	13	12	0	4	16
	Istruttore statistico	6	4	0	0	4
	Istruttore tecnico disegnatore progettista	4	4	1	0	3
	Messo notificatore accertatore	4	4	0	0	4
Programmatore	8	7	0	1	8	

CAT	PROFILO PROFESSIONALE	ULTIMA DOTAZIONE ORGANICA al 31/12/2018	POSTI COPERTI AL 31/12/2018 * ** ***	POSTI AD ESAURIMENTO	POSTI VACANTI AL 31/12/2018	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
D	Analista programmatore	7	6	1	0	5
	Archivista digitale	2	0	0	2	2
	Assistente sociale	41	36	0	5	41
	Conservatore Museale Aggiunto	1	1	0	0	1
	Coordinatore insegnante scuola infanzia	7	0	0	0	0
	Ispettore Polizia Locale	32	21	0	5	26
	Istruttore direttivo a.s.politiche giov.	1	1	0	0	1
	Istruttore direttivo ambientale (sostenibilità e forestale)	0	0	0	6	6
	Istruttore direttivo amministrativo	79	72	0	6	78
	Istruttore direttivo avvocato	1	0	0	2	2
	<b>Istruttore direttivo contabile</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	Istruttore direttivo culturale	2	1	0	0	1
	Istruttore direttivo informatico	3	1	0	5	6
	Istruttore direttivo pedagogico	2	1	0	1	2
	Istruttore direttivo servizi sportivi	1	1	0	0	1
	Istruttore direttivo statistico	1	1	0	0	1
	Istruttore direttivo tecnico	36	31	0	5	36
	Istruttore direttivo tecnico ambientale	0	0	0	4	4
	Ordinatore di archivio	1	1	0	0	1
	Ordinatore di biblioteca	4	2	0	0	2
Ordinatore museo	1	0	0	0	0	
Specialista di vigilanza	49	23	5	0	18	
D3	Analista di organizzazione	0	1	0	0	1
	Analista di sistema	9	4	0	0	4
	Avvocato	2	3	0	0	3
	Biologo	1	1	1	0	0
	Capo ufficio stampa	1	0	0	0	0
	Chimico	1	0	0	0	0
	Dottore forestale	1	1	0	0	1
	Funzionario amministrativo	58	43	5	0	38
	Funzionario contabile	7	9	0	0	9
	Funzionario culturale	6	6	1	0	5
	Funzionario esperto in att. di inform./comunicaz.	1	1	0	0	1
	Funzionario informatico	2	0	0	0	0
	Funzionario pedagogico culturale	3	2	0	1	3
	Funzionario Polizia Locale	11	5	1	0	4
	Funzionario servizi sociali	12	9	0	0	9
	Funzionario statistico	2	2	0	0	2
	Funzionario tecnico	24	15	0	0	15
	Funzionario tecnico architetto	9	6	0	0	6
	Funzionario tecnico ingegnere	5	5	0	0	5
	Vice bibliotecario	1	0	0	0	0
	Vice conservatore museo archeologico	1	0	0	0	0
	Vice conservatore museo Bottacin	1	0	0	0	0
	Vice conservatore museo d'arte	1	0	0	0	0
AS	Funzionario con incarico di A.S Tecnico	2	2	0	0	2
	Funzionario con incarico di A.S Amministrativo	4	4	0	1	5
	Funzionario con incarico di A.S Analista di org	1	1	0	0	1
	Funzionario con incarico di A.S Avvocato	2	2	0	0	2
	Funzionario con incarico di A.S Contabile	2	1	0	1	2

CAT	PROFILO PROFESSIONALE	ULTIMA DOTAZIONE ORGANICA al 31/12/2018	POSTI COPERTI AL 31/12/2018 * ** ***	POSTI AD ESAURIMENTO	POSTI VACANTI AL 31/12/2018	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
	Funzionario con incarico di A.S Polizia Locale	1	0	0	0	0
	Funzionario con incarico di A.S Servizi sociali	1	1	0	0	1
DIR	Direttore musei civici	1	0	0	1	1
	Dirigente amministrativo	14	12	0	2	14
	Dirigente informatico	1	1	0	0	1
	Dirigente Polizia Locale	2	2	0	1	3
	Dirigente servizi sociali	1	0	0	0	0
	Dirigente tecnico	9	9	0	0	9
<b>TOTALE</b>		<b>2098</b>	<b>1728</b>	<b>68</b>	<b>200</b>	<b>1860</b>

\*Compreso il personale dipendente in comando in uscita

\*\* Compreso il personale dipendente in aspettativa

\*\*\* Compreso il personale dipendente in aspettativa per incarico art. 110

Documento firmato da:  
**MATTIAZZO MANUELA**  
**COMUNE DI PADOVA**  
**10/02/2020**

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2020

## ENTRATA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE TIPOLOGIA 0301 - Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanziato</b>	13.832.084,26	173.479,77	0,00	14.005.564,03
		<b>Cassa</b>	14.139.100,40	173.479,77	0,00	14.312.580,17
	TOTALE TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanziato</b>	169.181.407,26	173.479,77	0,00	169.354.887,03
		<b>Cassa</b>	161.858.092,46	173.479,77	0,00	162.031.572,23
	TOTALE TIPOLOGIA 0101 - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanziato</b>	36.658.389,85	600.000,00	0,00	37.258.389,85
		<b>Cassa</b>	32.107.187,90	600.000,00	0,00	32.707.187,90
	TOTALE TITOLO 2 - Trasferimenti correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanziato</b>	42.040.221,87	600.000,00	0,00	42.640.221,87
		<b>Cassa</b>	35.376.399,92	600.000,00	0,00	35.976.399,92
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>Stanziato</b>	552.477.839,14	773.479,77	0,00	553.251.318,91
		<b>Cassa</b>	443.529.483,41	773.479,77	0,00	444.302.963,18

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2020

## SPESA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.597.212,99	0,00	1.520,23	7.595.692,76
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.597.212,99	0,00	1.520,23	7.595.692,76
		<b>Cassa</b>	7.951.682,68	0,00	1.520,23	7.950.162,45
	TOTALE TITOLO 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	4.446.000,00	5.000,00	0,00	4.451.000,00
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	4.446.000,00	5.000,00	0,00	4.451.000,00
		<b>Cassa</b>	4.446.000,00	5.000,00	0,00	4.451.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	12.882.527,67	5.000,00	1.520,23	12.886.007,44
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	12.882.527,67	5.000,00	1.520,23	12.886.007,44
		<b>Cassa</b>	13.259.841,56	5.000,00	1.520,23	13.263.321,33
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	4.876.541,41	600.000,00	0,00	5.476.541,41
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	4.876.541,41	600.000,00	0,00	5.476.541,41
		<b>Cassa</b>	4.844.319,83	600.000,00	0,00	5.444.319,83
	TOTALE PROGRAMMA 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	4.899.170,49	600.000,00	0,00	5.499.170,49
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	4.899.170,49	600.000,00	0,00	5.499.170,49
		<b>Cassa</b>	4.861.319,83	600.000,00	0,00	5.461.319,83
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	78.772.509,57	605.000,00	1.520,23	79.375.989,34
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
		<b>Totale Stanziato</b>	80.272.509,57	605.000,00	1.520,23	80.875.989,34
		<b>Cassa</b>	71.985.561,94	605.000,00	1.520,23	72.589.041,71
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	14.260.752,86	170.000,00	0,00	14.430.752,86
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	14.260.752,86	170.000,00	0,00	14.430.752,86
		<b>Cassa</b>	15.148.850,51	170.000,00	0,00	15.318.850,51
	TOTALE PROGRAMMA 05 - Viabilita' e infrastrutture stradali - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	32.219.605,51	170.000,00	0,00	32.389.605,51
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	2.122.500,00	0,00	0,00	2.122.500,00
		<b>Totale Stanziato</b>	34.342.105,51	170.000,00	0,00	34.512.105,51
		<b>Cassa</b>	22.096.781,02	170.000,00	0,00	22.266.781,02

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2020

## SPESA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita' - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	60.733.494,47	170.000,00	0,00	60.903.494,47
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	2.122.500,00	0,00	0,00	2.122.500,00
		<b>Totale Stanziato</b>	62.855.994,47	170.000,00	0,00	63.025.994,47
		<b>Cassa</b>	54.559.728,39	170.000,00	0,00	54.729.728,39
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>Stanz. puro</b>	539.608.188,20	775.000,00	1.520,23	540.381.667,97
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	12.869.650,94	0,00	0,00	12.869.650,94
		<b>Totale Stanziato</b>	552.477.839,14	775.000,00	1.520,23	553.251.318,91
		<b>Cassa</b>	499.578.874,26	775.000,00	1.520,23	500.352.354,03

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2021

## ENTRATA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE TIPOLOGIA 02 - Tipologia 200: Contributi agli investimenti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanziato</b>	20.842.673,57	140.607,03	0,00	20.983.280,60
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4 - Entrate in conto capitale - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanziato</b>	37.408.092,57	140.607,03	0,00	37.548.699,60
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>Stanziato</b>	409.366.166,62	140.607,03	0,00	409.506.773,65
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2021

## SPESA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	8.199.512,74	0,00	803.865,69	7.395.647,05
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	8.199.512,74	0,00	803.865,69	7.395.647,05
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	8.538.163,74	0,00	803.865,69	7.734.298,05
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	8.538.163,74	0,00	803.865,69	7.734.298,05
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	60.323.340,47	0,00	803.865,69	59.519.474,78
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	1.901.250,00	0,00	0,00	1.901.250,00
		<b>Totale Stanziato</b>	62.224.590,47	0,00	803.865,69	61.420.724,78
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.551.251,44	717.482,19	0,00	8.268.733,63
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.551.251,44	717.482,19	0,00	8.268.733,63
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.551.251,44	717.482,19	0,00	8.268.733,63
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.551.251,44	717.482,19	0,00	8.268.733,63
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	23.236.205,67	717.482,19	0,00	23.953.687,86
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	378.722,31	0,00	0,00	378.722,31
		<b>Totale Stanziato</b>	23.614.927,98	717.482,19	0,00	24.332.410,17
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2 - Spese in conto capitale - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	10.089.955,00	140.607,03	0,00	10.230.562,03
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	10.089.955,00	140.607,03	0,00	10.230.562,03
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02 - Trasporto pubblico locale - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	32.708.273,74	140.607,03	0,00	32.848.880,77
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	32.708.273,74	140.607,03	0,00	32.848.880,77
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2021

## SPESA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita' - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	51.187.461,65	140.607,03	0,00	51.328.068,68
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	2.163.500,00	0,00	0,00	2.163.500,00
		<b>Totale Stanziato</b>	53.350.961,65	140.607,03	0,00	53.491.568,68
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	16.689.631,52	86.383,50	0,00	16.776.015,02
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	16.689.631,52	86.383,50	0,00	16.776.015,02
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	16.758.440,20	86.383,50	0,00	16.844.823,70
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	16.758.440,20	86.383,50	0,00	16.844.823,70
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	47.562.847,01	86.383,50	0,00	47.649.230,51
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
		<b>Totale Stanziato</b>	47.712.847,01	86.383,50	0,00	47.799.230,51
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>Stanz. puro</b>	399.797.694,31	944.472,72	803.865,69	399.938.301,34
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	9.568.472,31	0,00	0,00	9.568.472,31
		<b>Totale Stanziato</b>	409.366.166,62	944.472,72	803.865,69	409.506.773,65
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00

## STAMPA VARIAZIONI DI BILANCIO - PROVVISORIE - ESERCIZIO 2022

## SPESA

Classificaz.	Descrizione		Importo	Variazioni Pos.	Variazioni Neg.	Importo
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.191.123,42	0,00	404.166,95	6.786.956,47
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.191.123,42	0,00	404.166,95	6.786.956,47
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01 - Istruzione prescolastica - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.462.259,31	0,00	404.166,95	7.058.092,36
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.462.259,31	0,00	404.166,95	7.058.092,36
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.489.806,34	729.131,45	0,00	8.218.937,79
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.489.806,34	729.131,45	0,00	8.218.937,79
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	7.489.806,34	729.131,45	0,00	8.218.937,79
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	7.489.806,34	729.131,45	0,00	8.218.937,79
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	23.000.345,61	729.131,45	404.166,95	23.325.310,11
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	23.000.345,61	729.131,45	404.166,95	23.325.310,11
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 1 - Spese correnti - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	16.867.533,44	79.201,50	404.166,00	16.542.568,94
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	16.867.533,44	79.201,50	404.166,00	16.542.568,94
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	16.937.428,67	79.201,50	404.166,00	16.612.464,17
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	16.937.428,67	79.201,50	404.166,00	16.612.464,17
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - N° Variaz.: 20200000009	<b>Stanz. puro</b>	47.075.965,00	79.201,50	404.166,00	46.751.000,50
		<b>FPV da riacc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>FPV</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Totale Stanziato</b>	47.075.965,00	79.201,50	404.166,00	46.751.000,50
		<b>Cassa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>Stanz. puro</b>	397.566.790,06	808.332,95	808.332,95	397.566.790,06



**Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere  
n.protocollo 20200000009**

**SPESA**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
<b>MISSIONE 01</b> Programma 03	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Titolo 1	(01031) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	2.217.354,34 7.597.212,99 7.951.682,68	0,00 0,00 0,00	0,00 1.520,23 1.520,23	2.217.354,34 7.595.692,76 7.950.162,45
Titolo 3	(01033) - Spese per incremento di attivita' finanziarie	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 4.446.000,00 4.446.000,00	0,00 5.000,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 4.451.000,00 4.451.000,00
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	2.318.396,91 12.882.527,67 13.259.841,56	0,00 3.479,77 3.479,77	0,00 0,00 0,00	2.318.396,91 12.886.007,44 13.263.321,33
Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
Titolo 1	(01071) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	512.818,61 4.876.541,41 4.844.319,83	0,00 600.000,00 600.000,00	0,00 0,00 0,00	512.818,61 5.476.541,41 5.444.319,83
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	512.818,61 4.899.170,49 4.861.319,83	0,00 600.000,00 600.000,00	0,00 0,00 0,00	512.818,61 5.499.170,49 5.461.319,83
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	20.774.436,58 80.272.509,57 71.985.561,94	0,00 603.479,77 603.479,77	0,00 0,00 0,00	20.774.436,58 80.875.989,34 72.589.041,71
<b>MISSIONE 10</b> Programma 05	<b>Trasporti e diritto alla mobilita'</b> Viabilita' e infrastrutture stradali					
Titolo 1	(10051) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	4.730.904,18 14.260.752,86 15.148.850,51	0,00 170.000,00 170.000,00	0,00 0,00 0,00	4.730.904,18 14.430.752,86 15.318.850,51
Totale Programma 05	Viabilita' e infrastrutture stradali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	22.721.879,46 34.342.105,51 22.096.781,02	0,00 170.000,00 170.000,00	0,00 0,00 0,00	22.721.879,46 34.512.105,51 22.266.781,02
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilita'	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	39.482.344,32 62.855.994,47 54.559.728,39	0,00 170.000,00 170.000,00	0,00 0,00 0,00	39.482.344,32 63.025.994,47 54.729.728,39
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	60.256.780,90 143.128.504,04 126.545.290,33	0,00 773.479,77 773.479,77	0,00 0,00 0,00	60.256.780,90 143.901.983,81 127.318.770,10
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		residui presunti	148.587.227,13	0,00	0,00	148.587.227,13

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
		previsione di competenza	552.477.839,14	773.479,77	0,00	553.251.318,91
		previsione di cassa	499.578.874,26	773.479,77	0,00	500.352.354,03

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

## ENTRATA

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020	
				in aumento	in diminuzione		
<b>TITOLO</b>	<b>1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>					
Tipologia	0301	(10301) - Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	residui presunti	307.016,14	0,00	0,00	307.016,14
			previsione di competenza	13.832.084,26	173.479,77	0,00	14.005.564,03
			previsione di cassa	14.139.100,40	173.479,77	0,00	14.312.580,17
<b>TOTALE TITOLO</b>	<b>1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	residui presunti	56.223.885,85	0,00	0,00	56.223.885,85
			previsione di competenza	169.181.407,26	173.479,77	0,00	169.354.887,03
			previsione di cassa	161.858.092,46	173.479,77	0,00	162.031.572,23
<b>TITOLO</b>	<b>2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
Tipologia	0101	(20101) - Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	13.077.866,54	0,00	0,00	13.077.866,54
			previsione di competenza	36.658.389,85	600.000,00	0,00	37.258.389,85
			previsione di cassa	32.107.187,90	600.000,00	0,00	32.707.187,90
<b>TOTALE TITOLO</b>	<b>2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	residui presunti	16.624.927,03	0,00	0,00	16.624.927,03
			previsione di competenza	42.040.221,87	600.000,00	0,00	42.640.221,87
			previsione di cassa	35.376.399,92	600.000,00	0,00	35.976.399,92
<b>TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA</b>			residui presunti	72.848.812,88	0,00	0,00	72.848.812,88
			previsione di competenza	211.221.629,13	773.479,77	0,00	211.995.108,90
			previsione di cassa	197.234.492,38	773.479,77	0,00	198.007.972,15
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>			residui presunti	214.653.738,79	0,00	0,00	214.653.738,79
			previsione di competenza	552.477.839,14	773.479,77	0,00	553.251.318,91
			previsione di cassa	443.529.483,41	773.479,77	0,00	444.302.963,18

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

## SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2021	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2021
				in aumento	in diminuzione	
<b>MISSIONE</b> Programma	<b>01</b> 03	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
Titolo	1	(01031) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 8.199.512,74 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 7.395.647,05 0,00
Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 8.538.163,74 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 7.734.298,05 0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 62.224.590,47 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 61.420.724,78 0,00
<b>MISSIONE</b> Programma	<b>04</b> 06	<b>Istruzione e diritto allo studio</b> Servizi ausiliari all'istruzione				
Titolo	1	(04061) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.551.251,44 0,00	0,00 717.482,19 0,00	0,00 8.268.733,63 0,00
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.551.251,44 0,00	0,00 717.482,19 0,00	0,00 8.268.733,63 0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 23.614.927,98 0,00	0,00 717.482,19 0,00	0,00 24.332.410,17 0,00
<b>MISSIONE</b> Programma	<b>10</b> 02	<b>Trasporti e diritto alla mobilita'</b> Trasporto pubblico locale				
Titolo	2	(10022) - Spese in conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 10.089.955,00 0,00	0,00 140.607,03 0,00	0,00 10.230.562,03 0,00
Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 32.708.273,74 0,00	0,00 140.607,03 0,00	0,00 32.848.880,77 0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilita'</b>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 53.350.961,65 0,00	0,00 140.607,03 0,00	0,00 53.491.568,68 0,00
<b>MISSIONE</b> Programma	<b>12</b> 01	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b> Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido				

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

## SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2021	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2021
				in aumento	in diminuzione	
Titolo 1	(12011) - Spese correnti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	16.689.631,52	86.383,50	0,00	16.776.015,02
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	16.758.440,20	86.383,50	0,00	16.844.823,70
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	47.712.847,01	86.383,50	0,00	47.799.230,51
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	186.903.327,11	140.607,03	0,00	187.043.934,14
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	409.366.166,62	140.607,03	0,00	409.506.773,65
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

## ENTRATA

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2021	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2021	
				in aumento	in diminuzione		
<b>TITOLO</b>	<b>4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
Tipologia	02	(40200) - Tipologia 200: Contributi agli investimenti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	20.842.673,57	140.607,03	0,00	20.983.280,60
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLO</b>	<b>4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	37.408.092,57	140.607,03	0,00	37.548.699,60
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA</b>			residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	37.408.092,57	140.607,03	0,00	37.548.699,60
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>			residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	409.366.166,62	140.607,03	0,00	409.506.773,65
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

## SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	
<b>MISSIONE</b> Programma	<b>04</b> 01	<b>Istruzione e diritto allo studio</b> Istruzione prescolastica				
Titolo	1	(04011) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.191.123,42 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 6.786.956,47 0,00
Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.462.259,31 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 7.058.092,36 0,00
Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
Titolo	1	(04061) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.489.806,34 0,00	0,00 729.131,45 0,00	0,00 8.218.937,79 0,00
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 7.489.806,34 0,00	0,00 729.131,45 0,00	0,00 8.218.937,79 0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 23.000.345,61 0,00	0,00 324.964,50 0,00	0,00 23.325.310,11 0,00
<b>MISSIONE</b> Programma	<b>12</b> 01	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b> Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido				
Titolo	1	(12011) - Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 16.867.533,44 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 16.542.568,94 0,00
Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 16.937.428,67 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 16.612.464,17 0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 47.075.965,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 46.751.000,50 0,00
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 70.076.310,61 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 70.076.310,61 0,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 397.566.790,06 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 397.566.790,06 0,00

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2022
				in aumento	in diminuzione	

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Responsabile del servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa  
 Firmato digitalmente da:MONTANINI ANTONIO MARIO  
 Organizzazione:COMUNE DI PADOVA  
 Motivo:approvazione  
 Luogo:padova  
 Data:10/02/2020 18:07:08

SPESA PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE triennio 2020-2022 art. 46, comma 3 D.L. 25/06/2008 n. 112, convertito in L. 6/8/2008 n. 133 prevista nei titoli I e II del Bilancio di Previsione

PROGRAMMI	Consulenze studi e ricerche			Collaborazioni coordinate e continuative			Lavoro autonomo professionale e occasionale			Nonni vigili			Incarichi professionali in conto capitale		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Ambiente e Territorio							3.509,60	6.960,80	7.047,20						
Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche							395.700,00	392.816,22	393.055,98	169.600,00	147.568,96	149.400,64			
Direzione Generale							15.000,00	13.051,50	13.213,50						
Edilizia Privata							5.000,00	34.804,00	35.236,00				17.000,00	20.000,00	20.000,00
Gabinetto del Sindaco							119.800,00	60.732,98	61.486,82						
Lavori Pubblici							92.380,00	35.134,64	35.570,74				979.317,92	980.000,00	980.000,00
Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura							150.000,00	165.319,00	167.371,00						
Polizia Locale, Protezione Civile e Mobilità							45.000,00	39.154,50	39.640,50	747.000,00	662.565,00	669.585,00			
Programmazione, Controllo e Statistica							49.000,00	49.000,00	49.000,00						
Risorse Umane							27.000,00	23.492,70	23.784,30						
Servizi Informatici e Telematici				12.000,00	10.441,20	10.570,80									
Servizi Istituzionali e Avvocatura															
Servizi Scolastici							20.000,00	17.402,00	17.618,00						
Servizi Sociali							291.800,50	132.514,00	123.326,00	25.697,00	22.358,96	22.636,49			
Servizi Sportivi							4.000,00	3.480,40	3.523,60						
S.U.A.P. e Attività Economiche							60.000,00	30.000,00	30.000,00						
Urbanistica e Servizi Catastali							446.000,00	192.804,00	38.236,00				190.000,00	714.972,69	377.582,55
Verde, Parchi e Agricoltura Urbana							60.000,00			6.000,00	5.220,60	5.285,40			
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>10.441,20</b>	<b>10.570,80</b>	<b>1.784.190,10</b>	<b>1.196.666,74</b>	<b>1.038.109,64</b>	<b>948.297,00</b>	<b>837.713,52</b>	<b>846.907,53</b>	<b>1.186.317,92</b>	<b>1.714.972,69</b>	<b>1.377.582,55</b>
<b>Totale generale</b>			<b>2020</b>	<b>3.930.805,02</b>											
			<b>2021</b>	<b>3.759.794,15</b>											
			<b>2022</b>	<b>3.273.170,52</b>											

Firmato digitalmente da: MONTANINI ANTONIO MARIO  
 Organizzazione: COMUNE DI PADOVA  
 Motivo: approvazione  
 Luogo: padova  
 Data: 10/02/2020 15:49:35