



Comune di Padova



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Sezione Strategica 2019 – 2022

Sezione Operativa 2019 - 2021

comprensivo della Nota di Aggiornamento

VERSIONE EMENDATA

A cura del Settore Programmazione Controllo e Statistica

INDICE

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Comprensivo della Nota di Aggiornamento

Pag.

<i>Premessa</i>	1
-----------------	---

1. SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Obiettivi del Governo	5
Situazione socio-economica del territorio	9
<i>La popolazione a Padova: l'evoluzione, la struttura, i cittadini stranieri, lo stato civile, le famiglie, le aree di cura</i>	9
<i>Il territorio a Padova: il lavoro e l'economia, le imprese, il costo della vita, l'istruzione, il turismo, la cultura, l'ambiente</i>	24

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

Evoluzione dei flussi finanziari e situazione economico-patrimoniale	33
<i>Salute finanziaria</i>	36
<i>Il patrimonio dell'Ente</i>	41
Le risorse umane	42
I servizi pubblici locali	49
Le società partecipate	55
Politiche di bilancio ed indirizzi strategici	65
Obiettivi strategici	
Indirizzo strategico: 1 - <i>L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri</i>	69
2 - <i>Diritti umani, sicurezza e legalità</i>	70
3 - <i>La città attenta alle fragilità</i>	71
4 - <i>La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo</i>	72
5 - <i>Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme</i>	73
6 - <i>La città che produce</i>	74
7 - <i>Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini</i>	75
8 - <i>La città che si muove: una mobilità intelligente</i>	76

9 - Qualità della vita: salute e sport	77
Strumenti di rendicontazione	79

2. SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

Analisi delle fonti di finanziamento del triennio 2018-2020	83
Capacità di indebitamento	93
Fabbisogno finanziario	94
Investimenti programmati	104
Impegni pluriennali già assunti	117
Fondo pluriennale vincolato	118
Equilibri di bilancio	119
Vincoli di finanza pubblica	120
Programmi	123
Obiettivi operativi	179
Indirizzo strategico: 1 - L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri	179
2 - Diritti umani, sicurezza e legalità	188
3 - La città attenta alle fragilità	191
4 - La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo	196
5 - Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme	200
6 - La città che produce	202
7 - Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini	204
8 - La città che si muove: una mobilità intelligente	208
9 - Qualità della vita: salute e sport	211
Obiettivi operativi per le società partecipate dal Comune di Padova	213

SECONDA PARTE

Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018-2020	217
Programma triennale Lavori Pubblici 2018-2020. Elenco annuale 2018	227
Programma biennale acquisti forniture e servizi 2018-2019	277
Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – anno 2018	297
Programmazione triennale contenimento spese di funzionamento ex art.2 c.594 l.244/2007	409
Coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali	411

PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni ha introdotto il “nuovo sistema contabile armonizzato”, che prevede la stesura di un “Documento unico di programmazione (DUP)”, quale strumento di guida strategica ed operativa e presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'impostazione metodologica del DUP risponde ai dettami del principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato del predetto decreto legislativo, secondo il quale *“la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando ed ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.”*

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione.

Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici e che per ogni programma, per tutto il periodo di riferimento del DUP, oltre agli aspetti finanziari, siano definiti gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta debba presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che, entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sia presentata al Consiglio la Nota di Aggiornamento del DUP.

In ottemperanza di quanto sopra, in data 23 luglio 2018 il Sindaco ha presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione costituito dalla Sezione Strategica 2019-2022 e da un'appendice contenente lo stato di attuazione dei programmi alla data del 17/6/2018. Per quanto concerne la Sezione Operativa, essendone i contenuti più dettagliati e strettamente correlati con la formazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, si è rinviato alla Nota di Aggiornamento.

Il Consiglio Comunale ha approvato il documento nel corso della seduta del 24 settembre 2018.

La sezione strategica (SeS)

La SeS individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, così come approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 13/7/2017 n. 36, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

La sezione è suddivisa nei seguenti ambiti:

PREMESSA

- analisi delle condizioni esterne: evidenzia gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionale ed il contesto socio-economico del territorio dell'Ente
- analisi delle condizioni interne: rappresenta l'andamento dell'Ente sotto molteplici aspetti (finanziario, economico-patrimoniale ed organizzativo), compresa la situazione economica e finanziaria delle società partecipate
- indirizzi ed obiettivi strategici

Nella SeS sono indicati anche gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente ed è strutturata in due parti.

Parte 1:

- analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione: equilibri di bilancio, rappresentazione del rispetto dei vincoli in materia di equilibri di bilancio ed indebitamento, risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi, sia per la parte corrente che per gli investimenti
- sviluppo, per ogni singola missione e programma di cui allo schema di bilancio di previsione, dei programmi che l'ente intende realizzare nel triennio in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella SeS. In particolare, i programmi forniscono un dettaglio delle azioni che l'ente intende intraprendere per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Sono inoltre elencati gli obiettivi operativi, che rappresentano la declinazione annuale e/o triennale degli obiettivi strategici.

Parte 2:

- programmazione del fabbisogno di personale, finalizzato ad assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica
- programmazione dei lavori pubblici, attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche, redatti secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
- programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00
- programmazione triennale relativa al contenimento delle spese di funzionamento, redatta ai sensi dell'art. 2, comma 594, della legge 244/2007.

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

OBIETTIVI DEL GOVERNO

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i temi della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La L. 7 aprile 2011 n. 39 stabilisce che il Governo debba presentare alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine. La “Nota di aggiornamento”, invece, dev’essere presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull’andamento del quadro macroeconomico. Il documento deve contenere l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

Il DEF, di norma, presenta due scenari di previsione macroeconomica, uno tendenziale ed uno programmatico. La differenza tra le proiezioni tendenziali e quelle programmatiche è che queste ultime riportano gli impatti derivanti dalle scelte del Governo per il triennio considerato e che verranno poi formalizzate con la Legge di Bilancio.

Il DEF 2018 era stato deliberato dal Consiglio dei Ministri il 26/4/2018, durante il periodo di transizione caratterizzato dall’avvio della XVIII legislatura ed in cui non era ancora stato formato il nuovo Esecutivo. Pertanto, esso non aveva formulato un quadro programmatico, ma si era limitato all’aggiornamento delle previsioni macroeconomiche per l'Italia e al quadro di finanza pubblica tendenziale che ne conseguiva, riservando al nuovo Governo il compito di elaborare, con la Nota di Aggiornamento del DEF ed il Disegno di Legge di Bilancio dello Stato, un nuovo quadro programmatico, in base ai propri obiettivi di politica economica.

Il 20/9/2018 è stata presentata al Consiglio dei Ministri la Nota di Aggiornamento al DEF, secondo cui *“L’obiettivo primario della politica economica del Governo è di promuovere una ripresa vigorosa dell’economia italiana, puntando su un incremento adeguato della produttività del sistema paese e del suo potenziale di crescita e, allo stesso tempo, di conseguire una maggiore resilienza rispetto alla congiuntura e al peggioramento del quadro economico internazionale...”*

Il Governo dichiara nel documento di voler adottare una politica fiscale meno restrittiva, prevedendo la sostituzione delle clausole di salvaguardia con interventi di riduzione della spesa e di potenziamento dell’attività di riscossione delle imposte. I punti essenziali del programma di politica economica e finanziaria del Governo, *“da attuarsi con gradualità, onde conseguire una significativa riduzione del rapporto debito/PIL nel prossimo triennio”* sono i seguenti:

- *“attuazione del Reddito di Cittadinanza nell’ambito di un’ampia riforma delle politiche di inclusione sociale;*
- *introduzione di modalità di pensionamento anticipato per incentivare l’assunzione di lavoratori giovani;*
- *prima fase dell’introduzione della “flat tax” a favore di piccole imprese, professionisti e artigiani;*
- *taglio dell’imposta sugli utili d’impresa per le aziende che reinvestono i profitti e assumono lavoratori aggiuntivi;*

SEZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI DEL GOVERNO

- rilancio degli investimenti pubblici e della ricerca scientifica e tecnologica;
- promozione dei settori-chiave dell'economia, in primis il manifatturiero avanzato, le infrastrutture e le costruzioni.”

Le previsioni tendenziali e programmatiche di alcuni indicatori economici contenuti nella Nota di Aggiornamento del DEF sono rappresentate nella seguente tabella:

	PREVISIONI TENDENZIALI					PREVISIONI PROGRAMMATICHE				
	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
VARIAZIONI %										
Indebitamento netto	-2,4	-1,8	-2,4	-2,1	-1,8	-2,4	-1,8	-1,2	-0,7	-0,5
Pil	1,6	1,2	0,9	1,1	1,1	1,6	1,2	1,5	1,6	1,4
Investimenti	4,3	4,4	2,2	1,5	1,6	4,3	4,4	3,7	3,2	2,8
Spesa della P.A.	-0,1	0,4	0,6	0,6	0,5	-0,1	0,4	1,1	0,8	0,5
Inflazione programmata						1,2	1,0	1,2		
TASSI										
Tasso di disoccupazione	11,2	10,6	10,1	9,9	9,5	11,2	10,6	9,8	9,1	8,6
Tasso di occupaz. (15-64 anni)	58,0	59,0	59,5	60,0	60,6	58,0	59,0	59,7	60,6	61,4
RAPPORTO DEBITO/PIL (al lordo sostegni)	131,2	130,9	129,2	126,7	124,6	131,2	130,9	130,0	128,1	126,7

Fonte: Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanze 2018
 tavola I.3 – Indicatori di finanza pubblica
 tavola II.2 – Quadro macroeconomico tendenziale
 tavola II.4 – Quadro macroeconomico programmatico

Anche a livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato. Il DEFR, che detta le linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione. Il DEFR viene successivamente aggiornato con la Nota di Aggiornamento al DEFR, da presentarsi al Consiglio Regionale entro 30 giorni dalla presentazione della Nota di Aggiornamento al DEF Nazionale e comunque non oltre la presentazione del Disegno di legge di bilancio.

La Giunta Regionale, con atto n. 71/CR del 26/6/2018 ha deliberato il DEFR 2019-2021, poi presentato al Consiglio Regionale nella seduta del 18/7/2018. Il documento, dopo la descrizione del contesto economico, sociale e territoriale veneto e del quadro generale di finanza regionale, espone le linee programmatiche per il triennio 2019-2021.

I principali indirizzi programmatici della Regione sono, in estrema sintesi, i seguenti:

- attuazione dell'Autonomia “a geometria variabile”;
- volontà di non aumentare la pressione fiscale regionale;
- continuare a rispettare gli equilibri di finanza pubblica;
- dare attuazione al nuovo Piano Socio-Sanitario, prevedendo investimenti in alte tecnologie e la conferma degli impegni assunti per la realizzazione del nuovo Ospedale di Padova e del Veneto;

- razionalizzare e valorizzare i servizi sociali, all'interno di un modello di forte integrità tra sanità e servizi sociali e di miglioramento delle sinergie tra servizi pubblici e l'associazionismo;
- pianificare le politiche per il turismo, in un'ottica partecipativa che veda il coinvolgimento di tutti gli stakeholders, la diversificazione dei prodotti turistici e la rigenerazione dell'offerta turistica.

IL CONTESTO ESTERNO



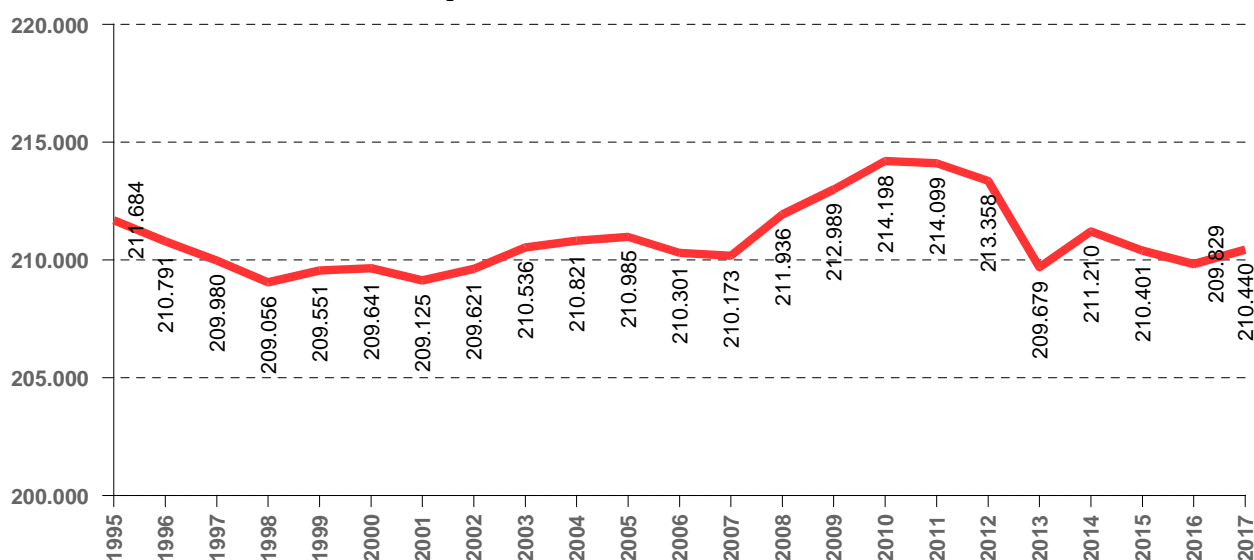
SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO

La popolazione a Padova: EVOLUZIONE

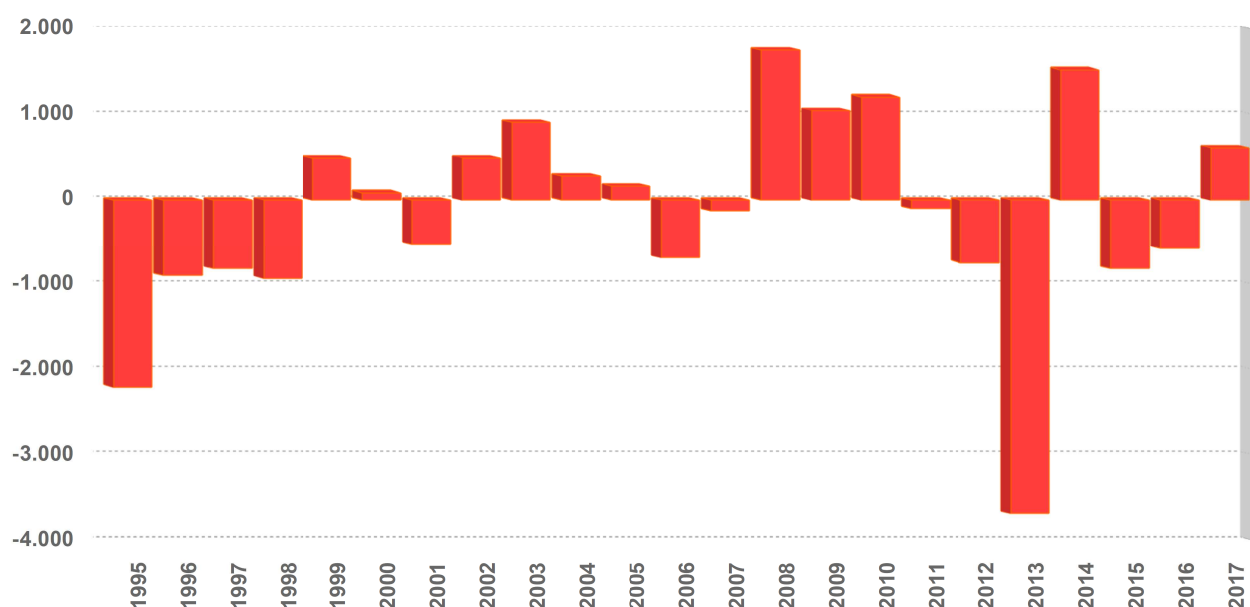
Padova si estende su una superficie di 92,85 kmq e conta 210.440 residenti al 31.12.2017 (99.060 maschi e 111.380 femmine), pari al 22% circa degli abitanti dell'intera provincia e a circa il 4% del Veneto. E' il terzo capoluogo veneto per dimensione demografica, dopo Venezia e Verona e il quattordicesimo a livello nazionale.

Nel periodo 2000-2017 la popolazione padovana ha manifestato un andamento complessivamente crescente fino al 2010, dopodiché la tendenza si è progressivamente smorzata con un calo significativo nel 2013, quando l'ammontare complessivo, anche per effetto della revisione della banca dati anagrafica a seguito dell'ultimo censimento, si è riportato agli stessi livelli di oltre un decennio fa.

Popolazione residente a Padova - anni 1995-2017



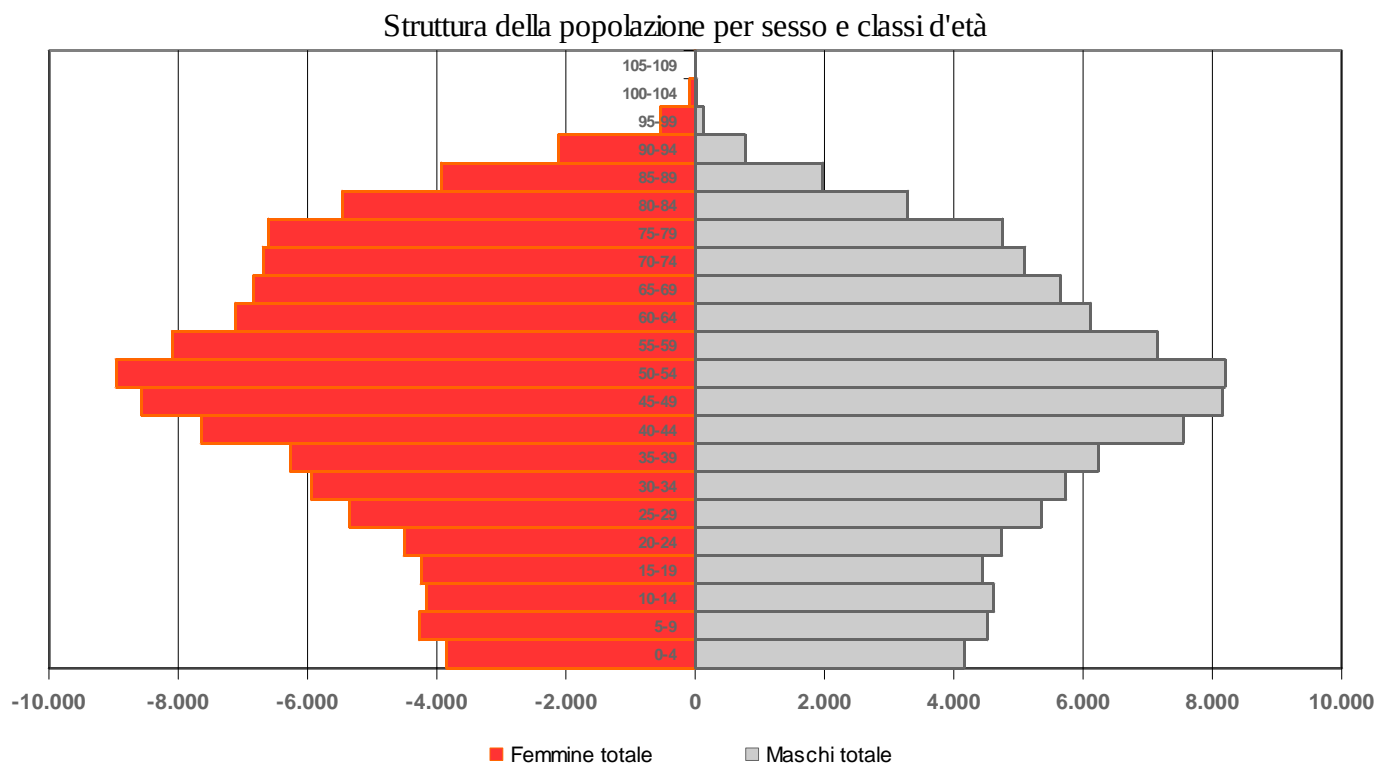
Incremento annuale della popolazione residente a Padova - anni 1995-2017



La popolazione a Padova: STRUTTURA

Analizzando la composizione per età della popolazione si nota la tendenza ad un progressivo invecchiamento. Ciò è testimoniato anche dalla dinamica sempre crescente dell'indice di vecchiaia (proporzione di residenti di età pari o superiore a 65 anni ogni 100 ragazzi con meno di 15 anni) che nel 2010 era 198,31 e raggiunge il valore di 214,25 nel 2017 (era 210,84 nel 2016).

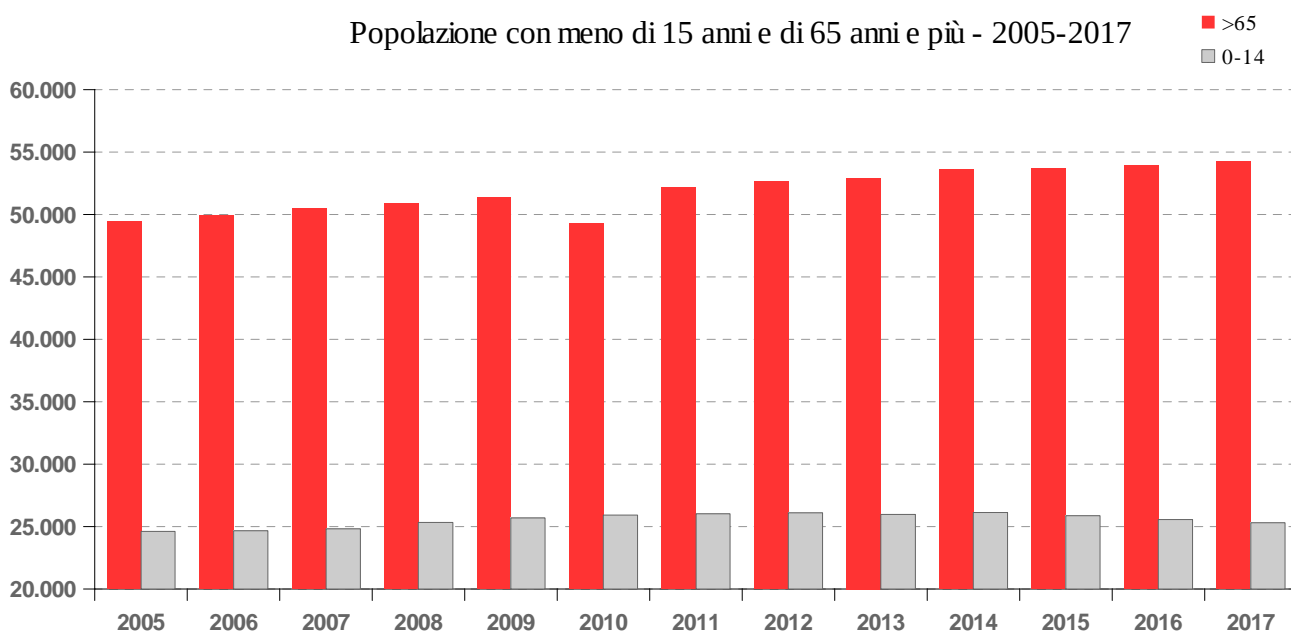
L'incidenza della popolazione ultrasessantacinquenne sul totale è sempre significativa: ogni 4 padovani uno ha più di 65 anni. Gli ultraottantenni rappresentano l'8,8% dei residenti nel 2017 e quindi 1 padovano su circa 11 ha più di 80 anni.



Indicatori di struttura demografica della popolazione - 2012-2017

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Indice di vecchiaia	201,49	203,59	205,04	207,62	210,84	214,25
Indice di dipendenza	58,44	60,33	60,60	60,84	60,99	60,79
Età media	45,88	46,13	46,25	46,25	46,66	46,78
Età media maschi	43,57	43,82	43,97	43,97	44,44	44,58
Età media femmine	47,92	48,16	48,27	48,27	48,62	48,75
Tasso di natalità	8,28	8,06	8,03	7,34	7,37	6,83
Tasso di mortalità	11,90	11,70	11,11	12,39	12,35	12,27
Numerosità media delle famiglie	2,07	2,08	2,08	2,06	2,05	2,04

Popolazione con meno di 15 anni e di 65 anni e più - 2005-2017

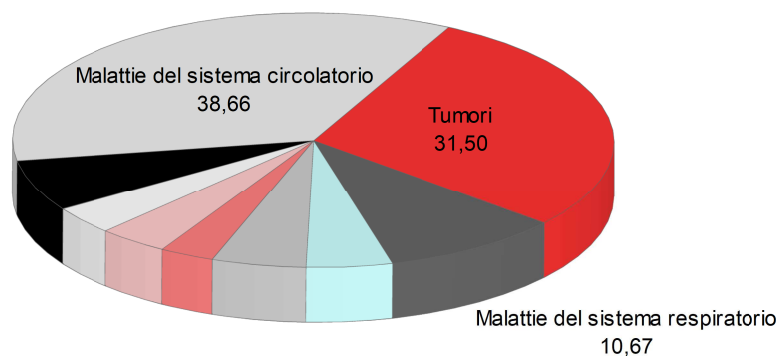


Tassi specifici di mortalità per genere e classe d'età a Padova - anno 2017

Classe d'età	Maschi ‰	Femmine ‰	Totale ‰
0-4	0,75	0,27	0,51
5-34	0,23	0,10	0,17
35-64	2,51	1,74	2,11
65-69	10,66	4,57	7,33
70-74	20,20	10,82	14,89
75-79	30,48	19,33	24,01
80-84	63,13	38,15	47,67
85-89	121,85	70,07	87,43
90 e oltre	275,39	224,40	237,32
Tutte le età	11,59	12,87	12,27

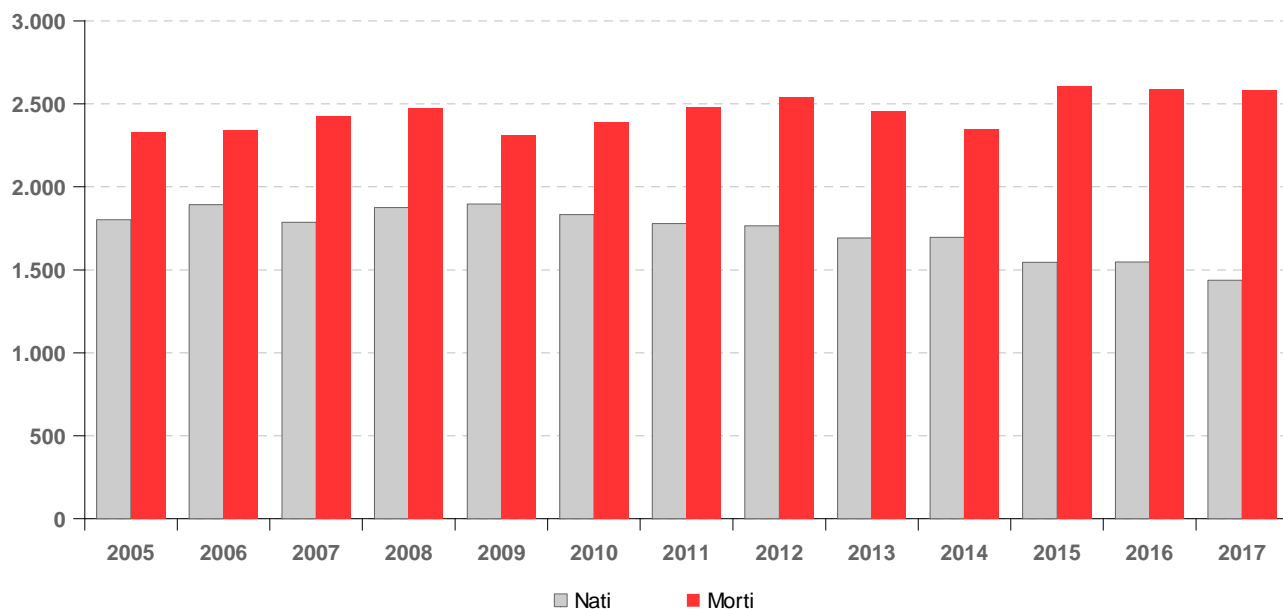
Residenti a Padova deceduti per causa di morte (Urss 16) - anno 2015

- Malattie del sistema circolatorio
- Tumori
- Malattie del sistema respiratorio
- Malattie del sistema nervoso
- Disturbi psichici e comportamentali
- Malattie dell'apparato digerente
- Malattie endocrine, nutrizionali e metaboliche
- Traumatismi, avvelenamenti, ecc.
- Altre cause

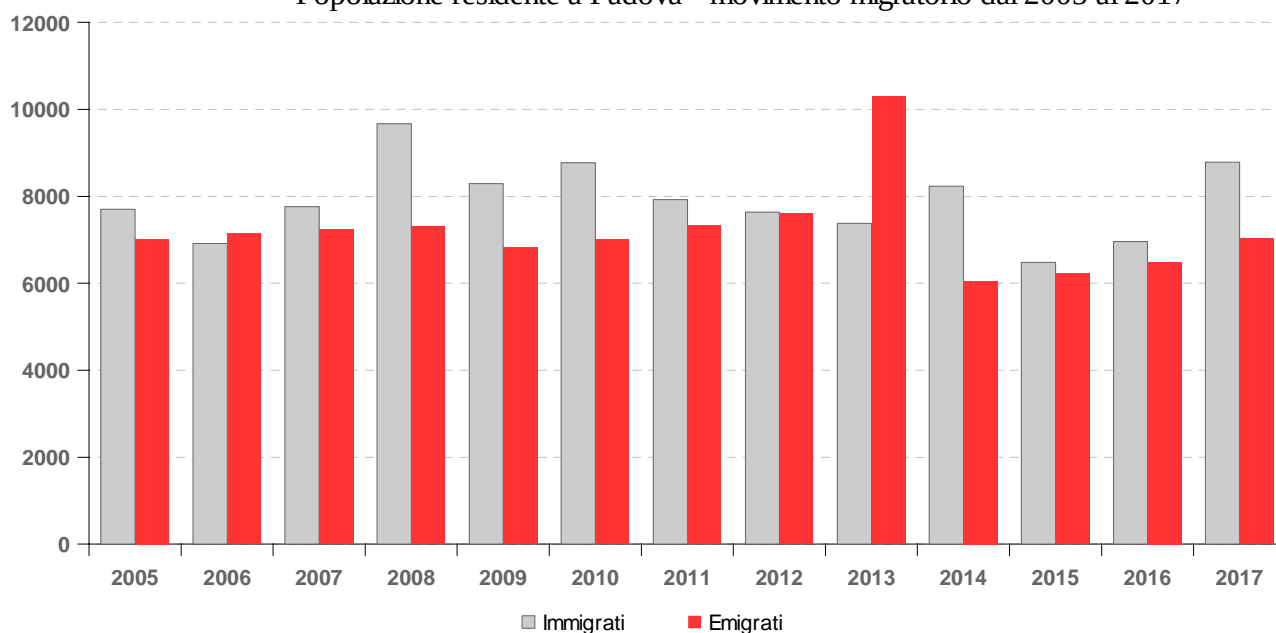


Nel movimento naturale della popolazione i decessi continuano a superare le nascite e questo divario si accentua negli ultimi anni. La preponderanza delle immigrazioni rispetto alle uscite si ridimensiona nel 2012 con un saldo migratorio quasi in pareggio, ma la tendenza si inverte bruscamente nel 2013 per effetto delle cancellazioni a seguito del riallineamento anagrafico post censuario. Il 2015 e il 2016 registrano un discreto equilibrio tra iscritti e cancellati, con un saldo migratorio pari rispettivamente a 250 e 472 unità. Nel 2017 si riscontra una netta preponderanza degli immigrati, che superano di ben 1.755 unità i cancellati.

Popolazione residente a Padova - movimento naturale dal 2005 al 2017



Popolazione residente a Padova - movimento migratorio dal 2005 al 2017

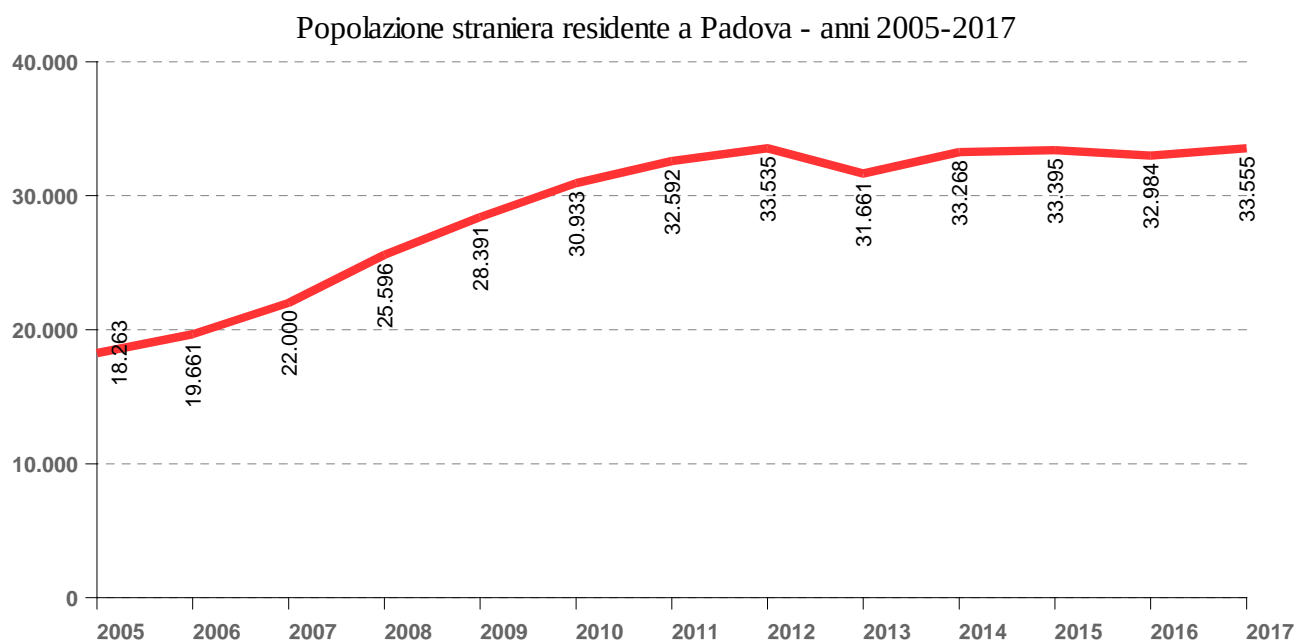


Bilancio della popolazione residente nel 2017

	Maschi	Femmine	Totale
Popolazione residente all'1/1/2017	98.604	111.225	209.829
NATI	696	742	1.438
MORTI	1.148	1.434	2.582
<i>Saldo naturale</i>	-452	-692	-1.144
ISCRITTI			
provenienti da altri Comuni	2.914	3.248	6.162
provenienti dall'estero	1.074	911	1.985
altri (d'ufficio)	394	249	643
Totale iscritti	4.382	4.408	8.790
CANCELLATI			
per altri comuni	2.536	2.758	5.294
per l'estero	402	404	806
altri (d'ufficio)	536	399	935
Totale cancellati	3.474	3.561	7.035
<i>Saldo migratorio</i>	908	847	1.755
<i>Saldo complessivo</i>	456	155	611
Popolazione residente al 31/12/2017	99.060	111.380	210.440

La popolazione a Padova: I CITTADINI STRANIERI

I cittadini stranieri si portano a 33.555 (15.753 maschi e 17.802 femmine) alla fine del 2017 e costituiscono una percentuale significativa e sempre in aumento (15,95%, contro il 4,28% nel 2000) del totale dei residenti: nel 2017 un residente su 6 non è italiano.



Quasi la metà (48%) degli immigrati stranieri è arrivato nel 2017 direttamente dall'estero e pressoché la metà dei residenti stranieri è presente nel territorio comunale al più dal 2010.

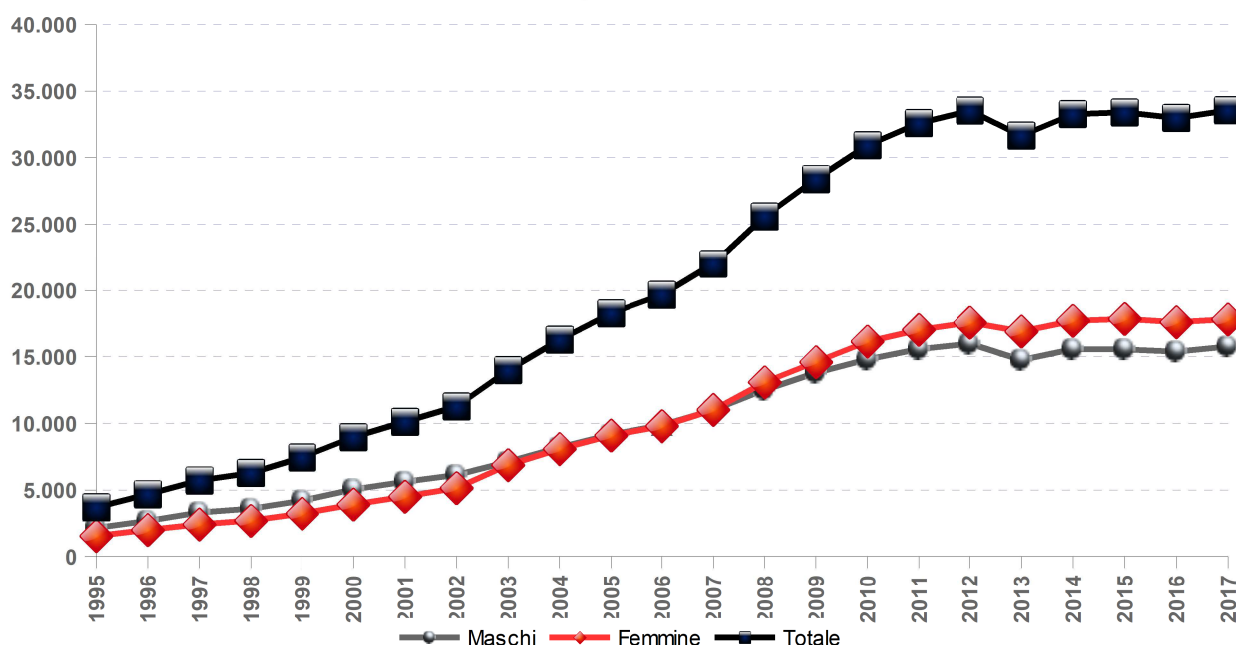
In Veneto si concentra quasi il 10% dei cittadini stranieri residenti in Italia nel 2017. Rispetto agli altri capoluoghi veneti, a inizio 2017 Padova è in terza posizione (dopo Verona e Venezia) rispetto all'incidenza della componente straniera sul totale, mentre a livello nazionale, si contano 8,3 stranieri ogni 100 abitanti.

Rispetto alla struttura per età, la popolazione straniera è tendenzialmente più giovane di quella complessiva, data la maggiore presenza di singles in età lavorativa o giovani famiglie. Dal 2007 le donne sono nettamente superiori agli uomini.

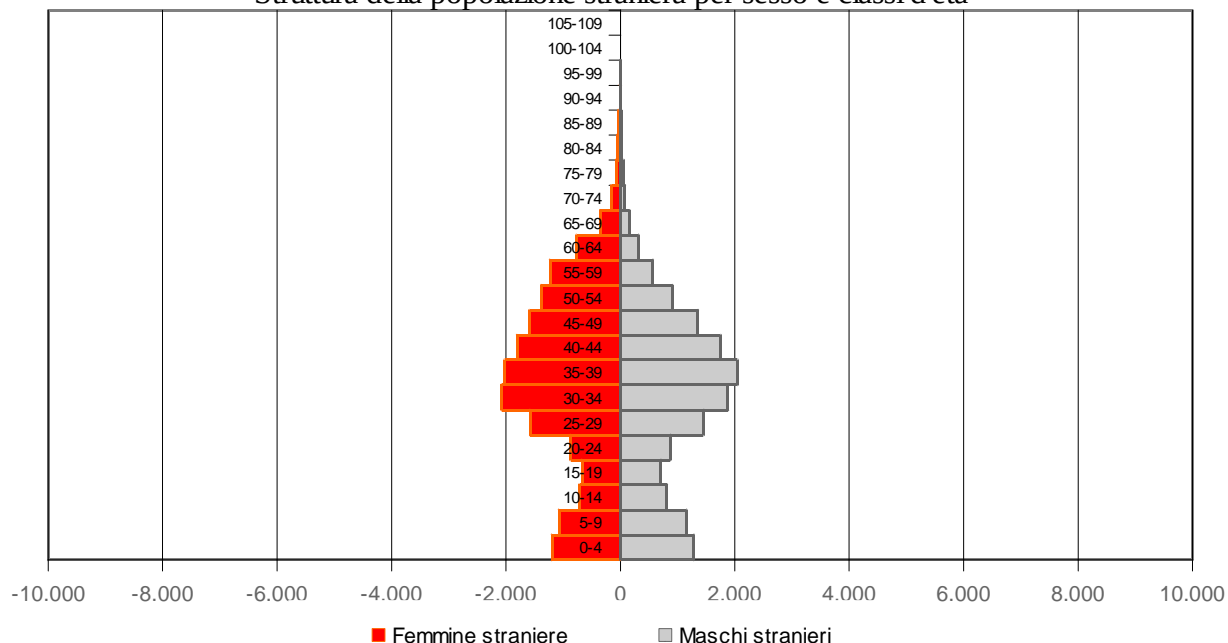
Popolazione straniera residente

	Residenti	Maschi	Femmine	% su tot. residenti
2005	18.263	9.167	9.096	8,66
2006	19.661	9.872	9.789	9,35
2007	22.000	10.987	11.013	10,47
2008	25.596	12.514	13.082	12,08
2009	28.391	13.795	14.596	13,33
2010	30.933	14.795	16.138	14,44
2011	32.592	15.573	17.019	15,22
2012	33.535	15.974	17.561	15,72
2013	31.661	14.760	16.901	15,10
2014	33.268	15.567	17.701	15,75
2015	33.395	15.556	17.839	15,87
2016	32.984	15.387	17.597	15,72
2017	33.555	15.753	17.802	15,95

Cittadini stranieri per genere, residenti dal 1995 al 2017



Struttura della popolazione straniera per sesso e classi d'età



Sul territorio padovano nel 2017 le cittadinanze presenti sono 138, con le seguenti comunità più rappresentate al 31.12: Rumena (9.092 unità), Moldava (4.203 unità), Cinese (2.733 unità, cresciuta del 51,4% dal 2011), Nigeriana (2.511 unità).

Rispetto alla distribuzione sul territorio, si nota come questa sia notevolmente sbilanciata nei riguardi del quartiere 2-Nord, dove nel 2017 il 27% dei residenti ha cittadinanza straniera.

Cittadinanze straniere più rappresentate a Padova - 2010-2017

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Rumena	8.533	8.816	8.267	8.655	8.776	8.809	9.092
Moldava	5.165	5.130	4.866	4.865	4.704	4.379	4.203
Cinese	1.805	1.976	2.026	2.345	2.480	2.608	2.733
Nigeriana	2.287	2.466	2.452	2.658	2.630	2.545	2.511
Filippina	1.798	1.824	1.889	1.941	1.926	1.889	1.895
Marocchina	2.051	2.120	1.962	2.001	1.970	1.883	1.857
Albanese	1.858	1.869	1.641	1.605	1.542	1.404	1.384

Cittadini stranieri per quartiere - anno 2017

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti
1 Centro	3.445	10,27
2 Nord	10.744	32,02
3 Est	6.051	18,03
4 Sud-Est	5.597	16,68
5 Sud-Ovest	2.815	8,39
6 Ovest	4.882	14,55
Senza fissa dimora	21	0,06

Bilancio della popolazione con cittadinanza straniera nel 2017

	Maschi	Femmine	Totale
Residenti con cittadinanza straniera al 01/01/2017	15.387	17.597	32.984
NATI	230	248	478
MORTI	25	21	46
Saldo naturale	205	227	432
ISCRITTI			
per trasferimento da altri comuni italiani	601	770	1.371
per trasferimento dall'estero	937	774	1.711
per altri motivi	302	206	508
Totale iscritti	1.840	1.750	3.590
CANCELLATI			
per trasferimento ad altri comuni italiani	657	827	1.484
per trasferimento all'estero	83	126	209
per acquisizione cittadinanza italiana	474	474	948
per altri motivi	465	345	810
Totale cancellati	1.679	1.772	3.451
Saldo migratorio	161	-22	139
Saldo complessivo	366	205	571
Residenti con cittadinanza straniera al 31/12/2017	15.753	17.802	33.555

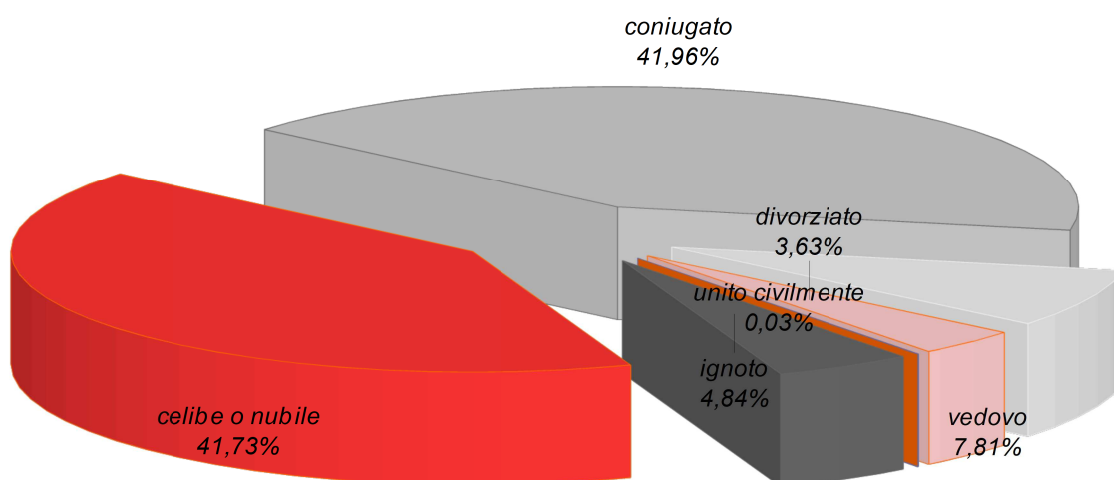
Considerando il trend degli ultimi anni nella dinamica naturale e nell'evoluzione della struttura per età, si può ragionevolmente ipotizzare che la popolazione sia destinata ad invecchiare gradualmente e che l'aumento del numero degli anziani nei prossimi anni sia particolarmente accentuato. Dal 2010 al 2017, la popolazione sopra i 65 anni continua progressivamente ad aumentare, a fronte di una sostanziale stabilità o leggero calo di quella fino a 14 anni.

A meno di un qualche significativo cambiamento del contesto globale, pertanto, la futura evoluzione demografica appare sostanzialmente definita. Con buona probabilità, le future nascite non riusciranno a compensare i futuri decessi e quindi, se da un lato si assisterà a una progressiva riduzione numerica delle generazioni di donne in età fertile (14-50 anni), dall'altro, le positive condizioni di sopravvivenza presenti e prossime contribuiranno all'infoltimento delle generazioni di popolazione in età anziana (65 anni e più). Considerando inoltre l'ammontare dei movimenti migratori con l'estero e tenendo conto che il comportamento riproduttivo sia superiore a quello della popolazione di cittadinanza italiana, si prevede che la consistenza della popolazione straniera, passata da 22.000 unità nel 2007 a 33.555 nel 2017, possa ancora aumentare, così come la sua incidenza sul totale della popolazione.

La popolazione a Padova: LO STATO CIVILE

Analizzando la popolazione per stato civile, si osserva che uomini e donne sono abbastanza equamente rappresentati tra i celibi/nubili e i coniugati, mentre emerge una significativa maggioranza di donne nello stato di vedovanza (12,42% contro il 2,62% degli uomini), aggravata dall'elevata età anziana. Una lieve prevalenza femminile si nota anche per i divorziati (4,3% di donne contro 2,87% degli uomini).

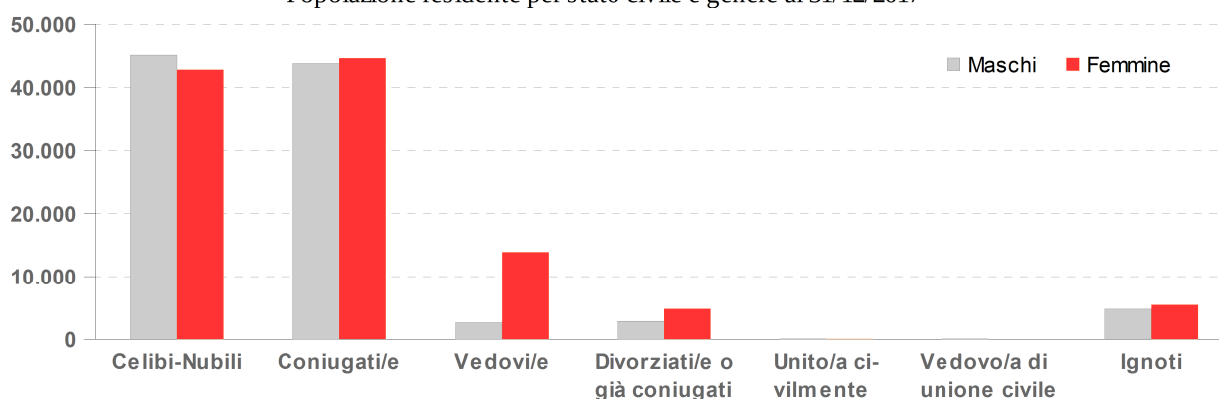
Popolazione per stato civile al 31.12.2017



Popolazione residente per genere e stato civile al 31/12/2017

Stato civile	Maschi		Femmine		Totale	
	n.	%	n.	%	n.	%
Celibi-Nubili	45.068	45,50	42.740	38,37	87.808	41,73
Coniugati/e	43.728	44,14	44.575	40,02	88.303	41,96
Vedovi/e	2.600	2,62	13.833	12,42	16.433	7,81
Divorziati/e o già coniugati	2.845	2,87	4.794	4,30	7.639	3,63
Unito/a civilmente	47	0,05	22	0,02	69	0,03
Vedovo/a di unione civile	1	0,00	0	-	1	0,00
Ignoti	4.771	4,82	5.416	4,86	10.187	4,84
Totale	99.060	100,00	111.380	100,00	210.440	100,00

Popolazione residente per stato civile e genere al 31/12/2017



Residenti al 31.12.2017 con cittadinanza straniera per stato civile e genere

Stato civile	Maschi		Femmine		Totale	
	N.	%	N.	%	N.	%
Celibe - Nubile	6.610	41,96	6.810	38,25	13.420	39,99
Coniugato	4.334	27,51	5.218	29,31	9.552	28,47
Divorziato	105	0,67	316	1,78	421	1,25
Vedovo	24	0,15	123	0,69	147	0,44
Unito civilmente	2	0,01	1	0,01	3	0,01
Ignoto	4.678	29,70	5.334	29,96	10.012	29,84
Totale	15.753	100,00	17.802	100,00	33.555	100,00

Matrimoni a Padova per rito - 2005-2017

	Rito religioso	Rito civile	Totale	Almeno uno sposo straniero
2005	504	437	941	180
2006	490	368	858	165
2007	447	376	823	179
2008	384	403	787	191
2009	319	348	667	174
2010	326	341	667	160
2011	268	338	606	147
2012	301	341	642	185
2013	242	370	612	185
2014	226	308	534	159
2015	231	337	568	160
2016	177	296	473	157
2017	188	297	485	162

La popolazione a Padova: LE FAMIGLIE

A Padova si contano 101.179 famiglie residenti al 31.12.2017, con una crescita di quasi l'11% rispetto alla fine del 2000, giustificata dall'aumento significativo dei nuclei familiari unipersonali, passati dai 32.848 del 2000 ai 45.497 del 2017 e che rappresentano il 45% delle famiglie padovane.

La dimensione media delle famiglie per il 2016 è di 2,04 componenti, con una maggiore concentrazione della famiglie di singles nel Quartiere 1-Centro.

Continuano a diminuire i nuclei costituiti dalla coppia con o senza figli (esattamente 2.000 unità in meno negli ultimi 5 anni) per lasciare spazio a tipologie familiari più fragili o comunque meno strutturate, come quelle formate da un solo genitore o con legami di parentela/affinità diversi o unipersonali (queste ultime aumentate di oltre 1.000 unità nell'ultimo anno).

Dimensione famiglie residenti - 2011-2017

Componenti	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
1	43.748	44.151	42.319	43.321	43.955	44.457	45.497
2	26.591	26.623	26.297	26.246	26.156	26.145	26.114
3	16.366	16.025	15.695	15.724	15.527	15.333	15.237
4	10.824	10.772	10.698	10.629	10.539	10.451	10.311
5 o più	3.906	3.896	3.909	4.015	3.987	3.988	4.020
Totale famiglie	101.435	101.467	98.918	99.935	100.164	100.374	101.179

Famiglie per tipologia - 2005-2017

	Uni Personalì	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2005	38.001	42.190	11.888	4.300	96.379
2006	38.794	41.666	12.040	4.329	96.829
2007	39.780	41.197	12.093	4.442	97.512
2008	41.039	40.914	12.295	4.695	98.943
2009	41.943	40.567	12.578	4.775	99.863
2010	43.096	40.201	12.753	4.964	101.014
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	101.435
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	101.467
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	98.918
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	99.935
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	100.164
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	100.374
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	101.179

Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2017

Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie
	Italiana	Mista	Straniera	
1 Centro	11.754	247	2.065	14.066
2 Nord	13.932	668	4.380	18.980
3 Est	14.530	559	2.407	17.496
4 Sud-Est	19.816	532	2.379	22.727
5 Sud-Ovest	11.744	287	1.216	13.247
6 Ovest	12.253	484	1.864	14.601
Senza fissa dimora	41	-	21	62
Totale	84.070	2.777	14.332	101.179

Famiglie per quartiere - anno 2017*

Quartiere	Totale famiglie	Dimensione media	Famiglie unipersonali
1 Centro	14.066	1,76	8.035
2 Nord	18.980	2,05	8.646
3 Est	17.496	2,13	7.250
4 Sud-Est	22.727	2,05	9.943
5 Sud-Ovest	13.247	2,07	5.802
6 Ovest	14.601	2,17	5.762

*escluse le famiglie senza fissa dimora

La popolazione a Padova: LE AREE DI CURA

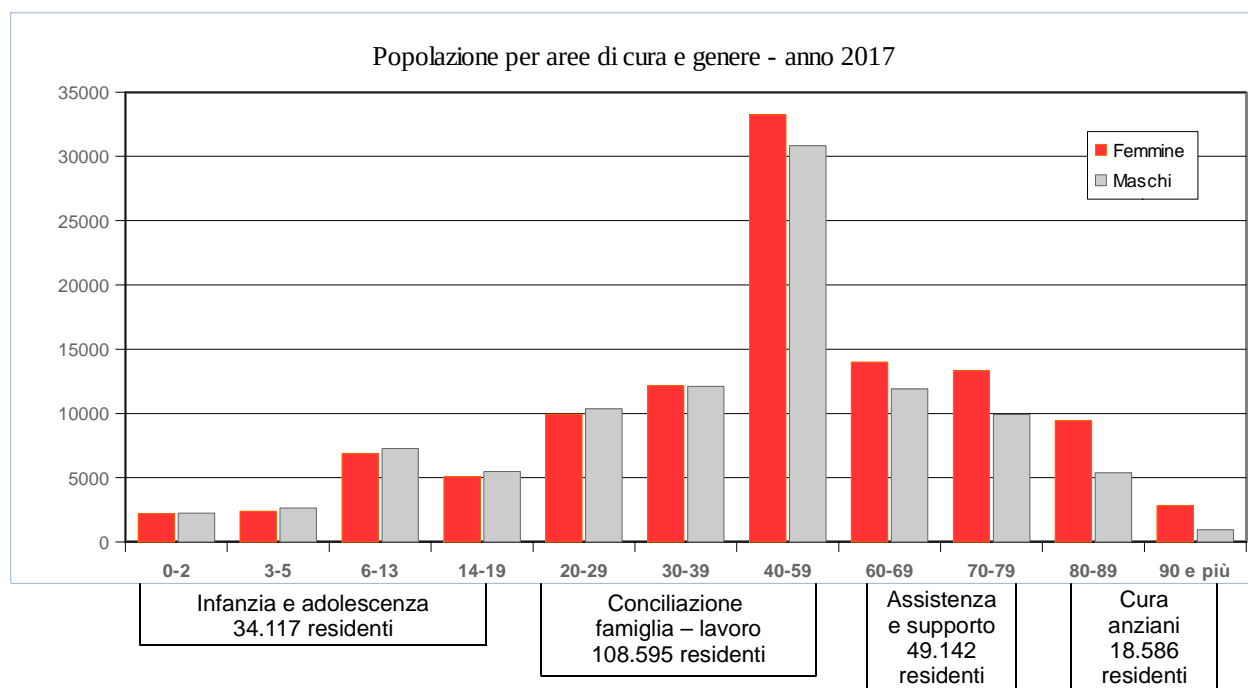
La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da offrire una corrispondenza tra i bisogni di conciliazione di donne e uomini e le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.

La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune.

L'area di cura infanzia e adolescenza, infatti, è costituita per circa il 13% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 4.433, che sono il punto di riferimento per una valutazione sull'adeguatezza ricettiva degli asili nido. Allo stesso modo, altri 5.019 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da 14.114 bambini, il 41,4% del totale dell'area infanzia e adolescenza.

Per quanto le scuole dell'obbligo siano comprese tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età rispetto a servizi comunali quali ad esempio le attività relative all'assistenza scolastica e ai servizi integrativi, ricreativi e per lo sport, i centri estivi.

L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, quasi il 31%, per un totale di 10.551 ragazzi, ai quali sono destinate le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.



L'area della conciliazione famiglia e lavoro riguarda quasi il 52% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, il 59% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni, il 22,3% tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socio-assistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio. In quest'area la porzione di popolazione soggetta all'impegno più intenso in relazione al lavoro di cura è certamente quella nella fascia di età 30-39 anni, composta in tutto da 24.251, delle quali 12.103 uomini e 12.148 donne.

L'area di assistenza e supporto incide sul totale della popolazione del comune per il 23,3% del totale, ed è composta per quasi il 56% da donne. In questa area l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione dei servizi sociali.

L'area di cura anziani comprende l'8,8% del totale della popolazione, e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socio-assistenziali. Gli over 80, in tutto 18.586, sono in maggioranza donne (66%), soprattutto nel caso degli over 90 per i quali la sproporzione (955 uomini e 2.812 donne) richiama una particolare attenzione da parte dell'ente.

L'Amministrazione distribuisce la propria offerta di servizi sociali rispetto ai vari segmenti da cui è costituita la popolazione, con interventi di assistenza domiciliare per le persone in condizione di non autosufficienza, per il sostegno della famiglia nelle sue funzioni genitoriali, per contrastare il rischio di disagio sociale dei giovani, per l'integrazione del reddito di persone in condizioni di difficoltà economica e per il sostegno dei soggetti più deboli, quali i disabili, i portatori di dipendenze e gli anziani.

Ospiti non autosufficienti nelle strutture residenziali per anziani in convenzione con l'Ulss 6

Nel comune di Padova

Anno	Presenti nell'anno	Presenti a fine anno
2007	2.371	1.681
2008	2.276	1.676
2009	2.424	1.802
2010	2.687	1.957
2011	2.827	1.814
2012	2.938	1.901
2013	2.461	1.820
2014	2.412	1.799
2015	2.568	1.836
2016	2.583	1.790
2017	2.478	1.762

Fonte: Ulss 6

Nell'Ulss 6

Anno	Presenti nell'anno	Presenti a fine anno
2007	2.449	1.739
2008	2.443	1.804
2009	2.579	1.926
2010	3.052	2.222
2011	3.435	2.342
2012	3.567	2.407
2013	3.203	2.415
2014	3.193	2.422
2015	3.370	2.457
2016	3.435	2.412
2017	3.327	2.373

Attività del settore Servizi Sociali - anni 2014-2017

	2014	2015	2016	2017
Accoglienza Adulti				
Segnalazioni per prevenzione sfratti per nuclei familiari in condizioni di morosità	359	45	75	72
Segnalazioni per percorsi di inserimento lavorativo	235	77	241	338
Numero partecipanti ai soggiorni anziani	1.297	1.208	1.138	1.008
Accoglienza Minori				
Incontri per il mantenimento o il recupero della relazione genitori-figli	300	444	407	470
Interventi di sostegno educativo domiciliare per favorire la tutela di minori in condizioni di rischio o di disagio	190	119	134	120
Numero affidi familiari	156	160	130	97
Integrazione Economica				
Richieste contributi per interventi economici di assistenza sociale	5.318	3.851	3.824	3.856
Pratiche Domiciliari				
Trasporto per fini riabilitativi/terapeutici - n. utenti	318	331	354	338
Servizi Assistenziali domiciliari				
Segretariato sociale - n. utenti	2.287	1.778	1.665	2.286
Assistenza domiciliare - n. utenti	365	360	289	443
Fornitura pasti - n. utenti	361	392	333	347
Lavaggio e stiratura della biancheria - n. utenti	70	62	56	52
Pulizia ambientale straordinaria - n. utenti	6	5	8	7

Fonte: Comune di Padova - Settore Servizi Sociali

Il territorio di Padova: IL LAVORO

Il tasso di occupazione per la popolazione in età lavorativa a Padova e provincia ammonta nel 2017 a 65,6%, in aumento rispetto al 2016. Anche il tasso di disoccupazione è in crescita, in opposizione a quanto accade a livello regionale e nazionale.

Lavoro e occupazione - anno 2017 (Padova - dati provinciali)

Tasso di occupazione	M	75,3
	F	55,9
Tasso di disoccupazione	M	7,1
	F	10,5

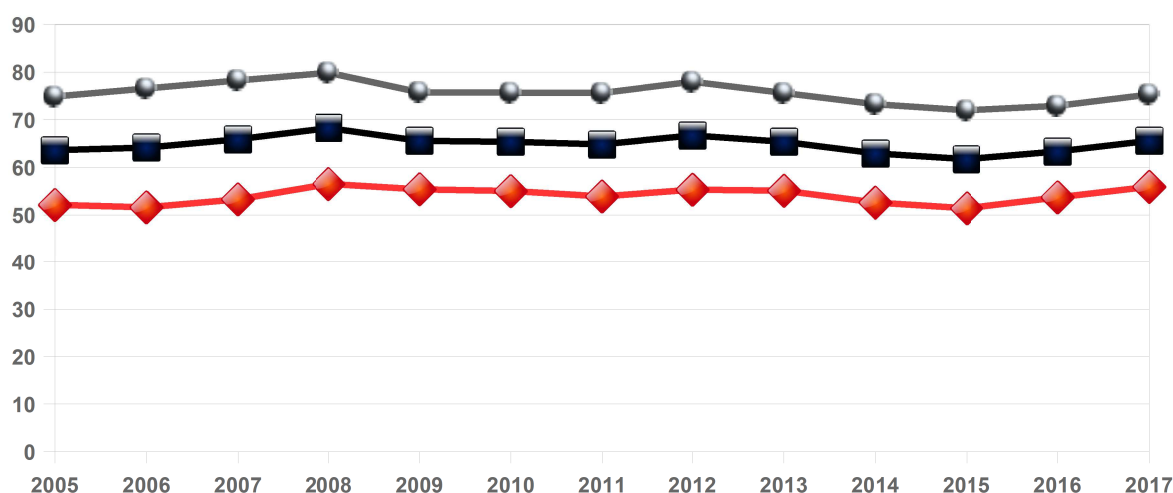
Fonte: Istat - Rilevazione campionaria sulle Forze di Lavoro

Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale - 2017

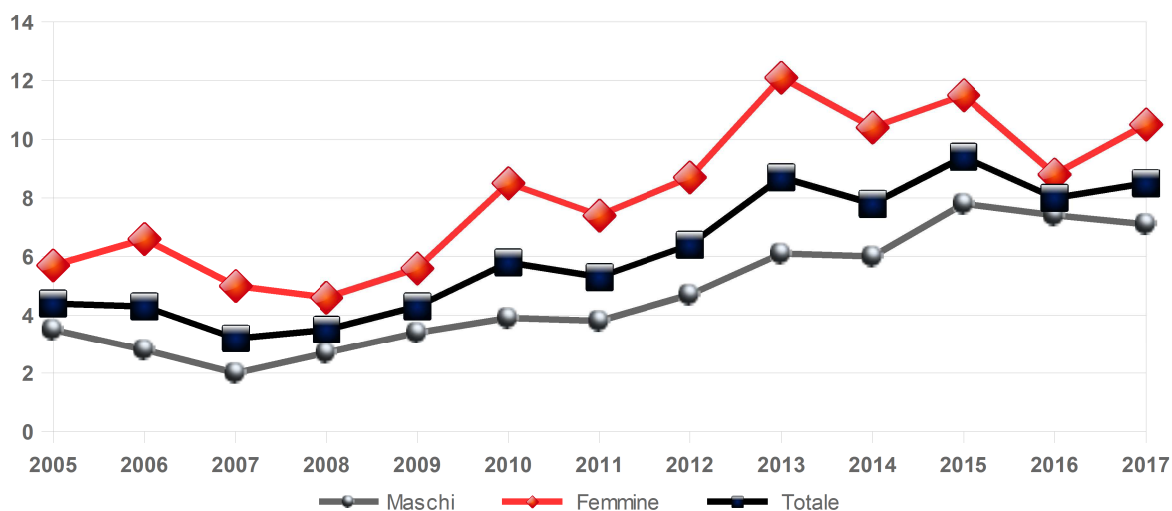
	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	75,3	55,9	65,6	7,1	10,5	8,5
Veneto	74,9	57,1	66,0	5,1	7,9	6,3
Italia	67,1	48,9	58,0	10,3	12,4	11,2

Fonte: Istat

Tasso di occupazione - provincia di Padova - 2005-2017



Tasso di disoccupazione - provincia di Padova - 2005-2017



Il territorio di Padova: LE IMPRESE

Il numero di imprese operanti a Padova rimane sostanzialmente stabile dal 2016 al 2017, con una dinamica che vede un tasso di sviluppo del 3,1%, un saldo positivo (+622) tra imprese iscritte e cessate (+1.207 di saldo nell'intera provincia). Si osserva un lieve decremento delle imprese con titolare straniero, che passano da 2.549 del 2016 al 2.519 del 2017, sempre con una preponderanza delle titolarità nigeriana e cinese.

Dinamica delle imprese - anno 2017 (escluso attività agricole)

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.651	1.029	622	3,1
Totale provincia	5.220	4.013	1.207	1,6

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività

	2014	2015	2016	2017
Agricoltura-pesca	643	652	644	639
Estrattivo	3	2	2	3
Manifatturiero	1.390	1.382	1.407	1.402
Energia	71	60	67	63
Reti idriche, servizio rifiuti	20	22	20	18
Costruzioni	2.095	2.056	2.041	1.997
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.258	6.416	6.385	6.277
Trasporti	512	527	507	505
Alloggio e ristorazione	1.378	1.381	1.416	1.443
Editoria, informatica, telecomunicazioni	944	939	960	988
Servizi finanziari e assicurativi	776	775	798	834
Attività immobiliari	2.371	2.373	2.352	2.337
Attività professionali	1.625	1.629	1.639	1.682
Servizi vari imprese	777	836	844	856
Istruzione	213	214	221	227
Sanità	209	220	226	238
Attività artistiche, sportive, ecc.	246	264	267	271
Altri servizi personali	922	922	922	928
Non classificati	9	4	8	8
Totale settori	20.462	20.674	20.726	20.716

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti a Padova con titolare straniero

Nazionalità	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Nigeria	230	295	374	621	615	590
Cina	408	444	489	502	534	539
Romania	400	387	455	372	369	360
Moldavia	114	103	106	106	110	122
Bangladesh	62	79	85	99	104	95
Altro	639	675	722	786	817	813
Totale	1.853	1.983	2.231	2.486	2.549	2.519

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Il territorio di Padova: IL COSTO DELLA VITA

Il 2017 segna un tasso di inflazione media nazionale del +1,2% - nel 2016 era pari al -0,1% - interrompendo l'andamento decrescente dell'inflazione registrato a partire dal 2013. A Padova, dove nel 2016 l'inflazione era stata nulla, si osserva un tasso medio pari a +1,3%.

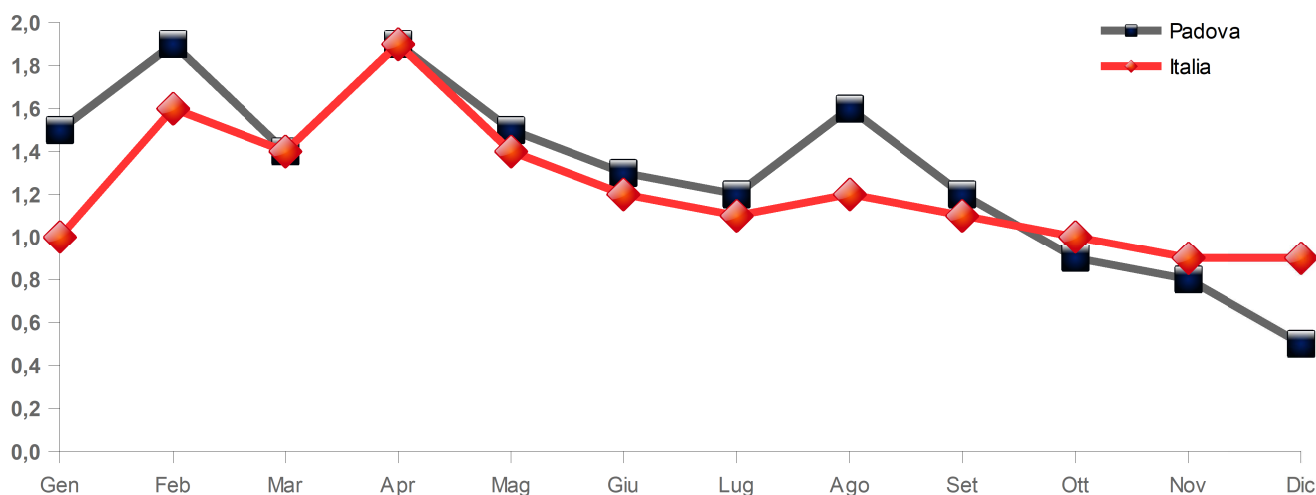
La ripresa dei prezzi, già iniziata nel corso del secondo semestre del 2016, si conferma per tutto il 2017, con un primo semestre particolarmente effervescente (febbraio e aprile +1,9%) e una fine d'anno sempre positiva, ma più contenuta (dicembre +0,5%). Padova risulta in linea con l'andamento nazionale, pur segnando un passo più cauto sia sull'ondata di crescita che sulla fase di fine anno.

Fra le province venete, Venezia (+1,5%) e Padova (+1,3%) si collocano sopra la media nazionale, Vicenza resta al di sotto con +0,9% e le altre perfettamente in media regionale e nazionale (+1,2%).

Inflazione media annua 2017 su 2016 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Padova	Italia
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	1,9	1,9
Bevande alcoliche e tabacchi	0,1	0,6
Abbigliamento e calzature	0,9	0,3
Abitazione, acqua, energia e combustibili	1,4	1,8
Mobili, articoli e servizi per la casa	-0,6	0
Servizi sanitari e spese per la salute	-0,2	0,2
Trasporti	4,2	3,4
Comunicazioni	-2,4	-2,3
Ricreazione, spettacolo e cultura	-0,2	0,3
Istruzione	-4,3	-4,7
Servizi ricettivi e di ristorazione	1,9	1,6
Altri beni e servizi	1,6	0,8
Inflazione complessiva	1,3	1,2

Inflazione 2017 su 2016 per mese
indice generale - confronto Padova-Italia



Il territorio di Padova: ISTRUZIONE, TURISMO, CULTURA

Padova vanta un patrimonio artistico e museale molto ricco e la presenza di prestigiosi luoghi di diffusione della cultura come la storica sede universitaria, con 173 corsi di laurea e un'ampia offerta formativa post lauream, oltre al percorso formativo di eccellenza della Scuola galileiana di studi superiori.

Nell'anno accademico 2016/2017 l'Ateneo ha contato la presenza di 57.272 iscritti, con una leggera prevalenza femminile, che si accentua maggiormente nella scelta di indirizzi di studio di tipo umanistico o socio-sanitario (Medicina, Psicologia, Scienze Umane e Sociali), mentre restano a predominanza maschile i percorsi di tipo propriamente tecnico (Ingegneria, Scienze).

Studenti iscritti per tipo di scuola

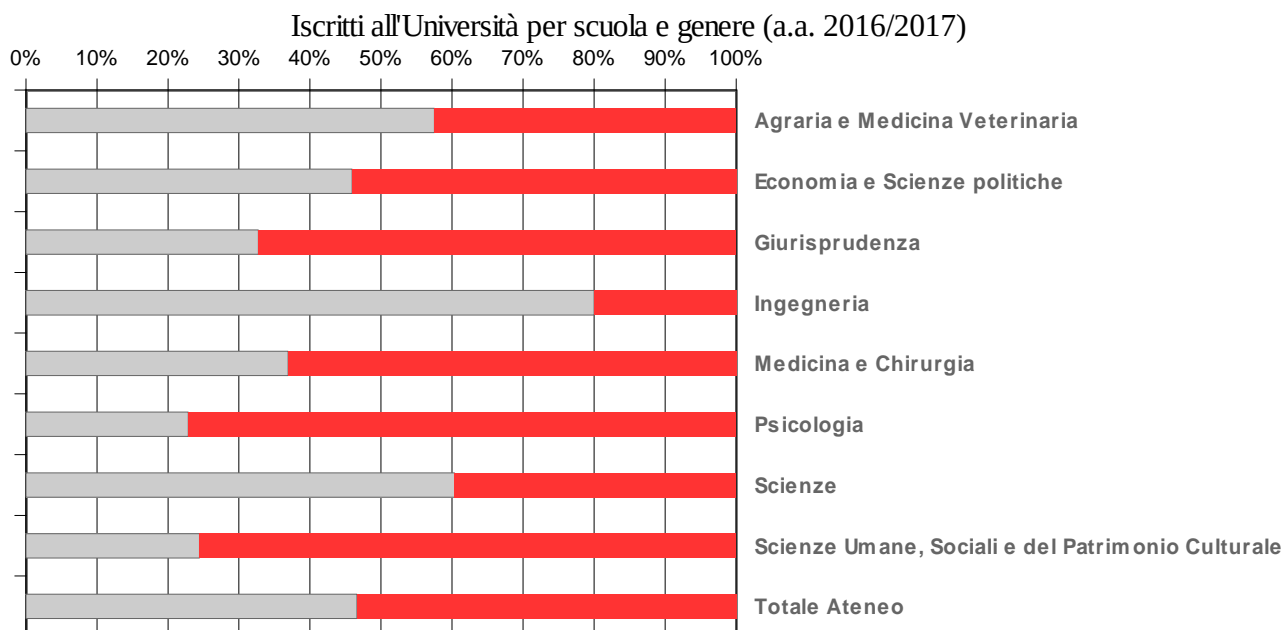
Anno scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1 °	Secondaria 2 °
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685

Fonte: Ufficio Scolastico Regionale - Padova

Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola (a.a. 2016/2017)

Scuola	Totale iscritti
Agraria e Medicina Veterinaria	3.643
Economia e Scienze politiche	5.317
Giurisprudenza	3.495
Ingegneria	12.005
Medicina e Chirurgia	8.901
Psicologia	5.578
Scienze	6.550
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	11.783
Totale Ateneo	57.272

Fonte: Università degli Studi di Padova



Il centro storico della città è costellato da preziosi monumenti, scenari ed edifici di notevole interesse, dallo splendido Prato della Valle ai numerosi palazzi, chiese e musei, che rendono Padova un significativo polo di attrazione turistica: nei principali musei e monumenti nel 2017 si sono contati 545.182 visitatori, con un totale complessivo di presenze turistiche pari a 1.601.192 (in crescita di circa il 7% rispetto al 2016).

Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova - 2011-2017

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Palazzo della Ragione	79.874	99.399	121.422	101.479	110.989	117.074	130.803
Casa del Petrarca	38.363	35.498	32.853	40.214	41.628	47.116	58.479
Oratorio S. Rocco	14.983	7.178	10.060	14.125	15.617	15.865	19.967
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	15.073	7.006	7.578	9.981	9.088	9.343	8.719
Galleria Civica Cavour	14.360	11.450	14.636	17.122	16.314	15.866	13.650
Museo Eremitani, Cappella Scrovegni, Palazzo Zuckermann	244.810	241.002	247.752	263.567	266.343	297.082	307.727
Odeo Cornaro	3.050	4.599	4.801	4.196	4.532	4.363	5.837
Oratorio S. Michele	1.614	1.605	1.659	1.680	1.676	1.039	chiuso per restauro
Totale	412.127	407.737	440.761	452.364	466.187	507.748	545.182

Movimento turistico nel Comune

Anno	Arrivi			Presenze		
	Italiani	Stranieri	Totale	Italiani	Stranieri	Totale
2010	279.840	239.304	519.144	580.330	451.339	1.031.669
2011	272.447	290.705	563.152	579.168	550.946	1.130.114
2012	269.803	296.172	565.975	581.940	562.067	1.144.007
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
2017	352.202	364.224	716.426	861.128	740.064	1.601.192

Fonte: Regione del Veneto

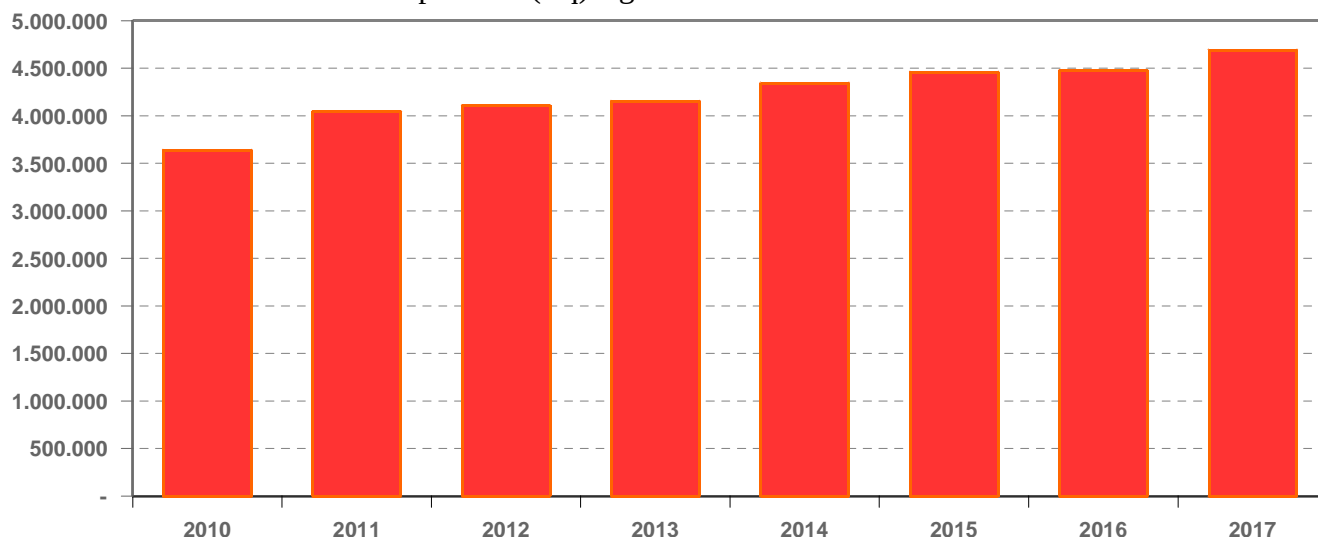
Nelle 11 biblioteche presenti a Padova, nel 2017 si sono recati 220.456 visitatori, che hanno complessivamente usufruito di 140.490 prestiti. Collegato allo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa, culturale e ricreativa della città, si trova lo spazio delle libere forme associative, dove si contano circa un migliaio di associazioni, che realizzano iniziative in svariati ambiti e creano punti di aggregazione sociale, attraverso l'offerta di corsi, seminari ed eventi specificatamente rivolti a categorie particolari di utenti.

Il territorio di Padova: L'AMBIENTE

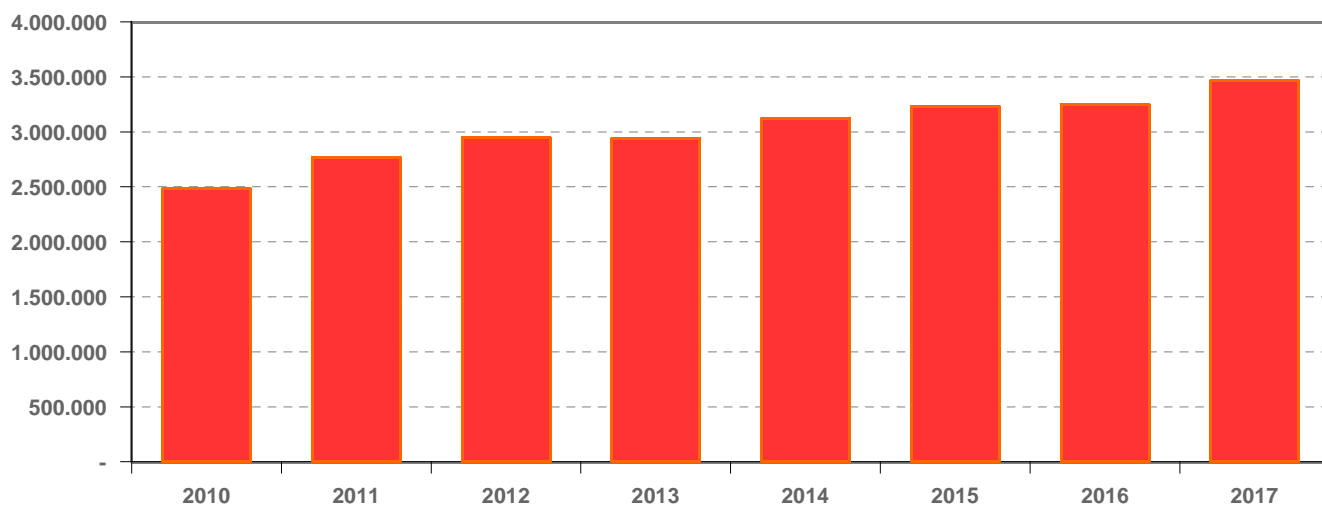
Complessivamente, entro i confini comunali si snodano una rete stradale di circa 989 Km e una ferroviaria di 32 Km. La lunghezza della rete di piste ciclabili raggiunge il valore di 169 Km nel 2017 (erano 146 nel 2010).

Il territorio padovano si caratterizza per la presenza di numerose aree verdi, parchi attrezzati e luoghi di interesse storico (come il più antico Orto Botanico) per un totale di quasi 4,7 kmq, con un aumento dei mq di verde pubblico a gestione comunale, che passano dai 17 del 2010 ai 22,3 del 2017 per abitante.

Verde pubblico (mq) a gestione comunale nel territorio di Padova

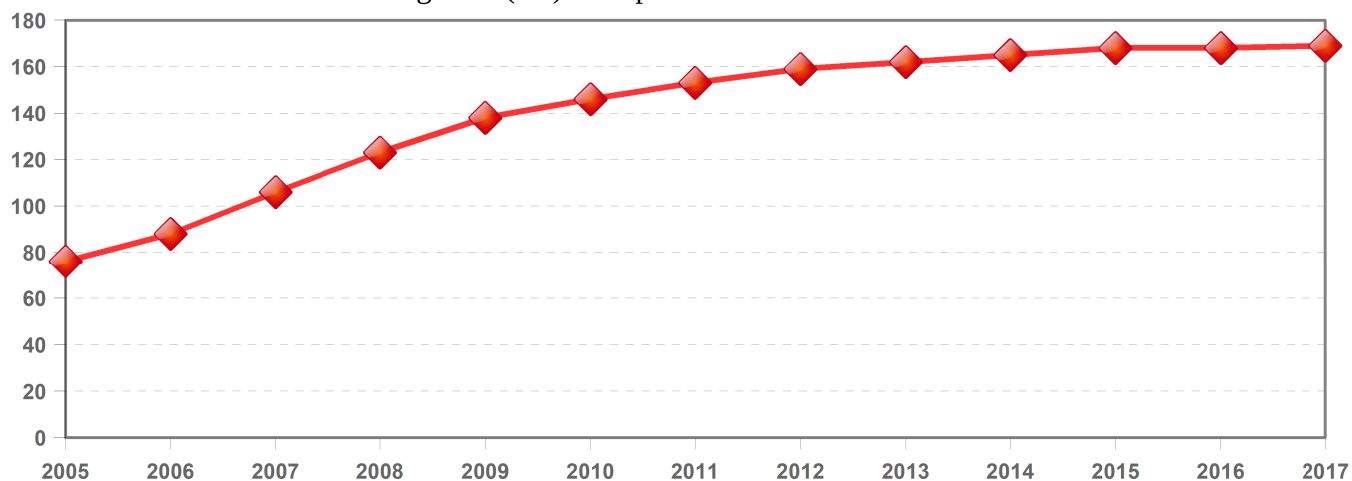


Verde attrezzato (mq) a gestione comunale nel territorio di Padova

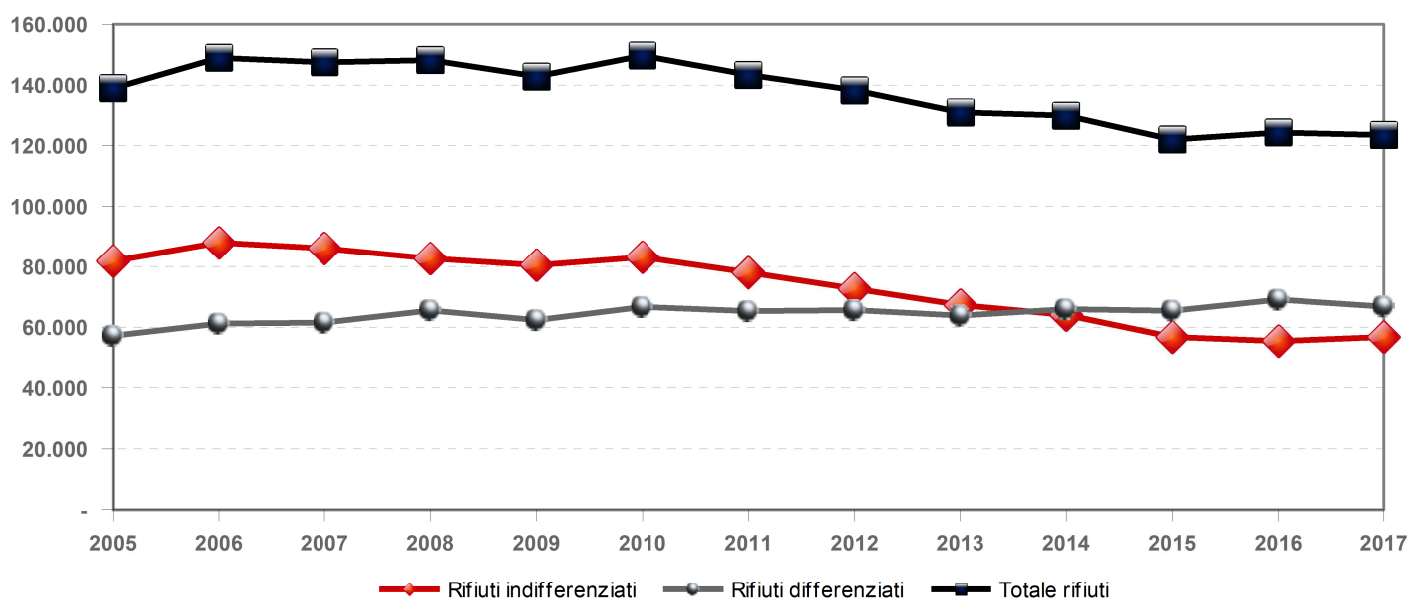


L'impegno verso la sostenibilità urbana si riscontra anche nella sempre presente attenzione alla problematica dei rifiuti urbani: nel 2017 la produzione totale di rifiuti subisce una leggera flessione rispetto al 2016, anche con la percentuale di raccolta differenziata, che passa dal 55,5% del 2016 al 54% del 2017.

Lunghezza (km) delle piste ciclabili a Padova - 2005-2017



Tonnellate di rifiuti urbani raccolti



SEZIONE STRATEGICA

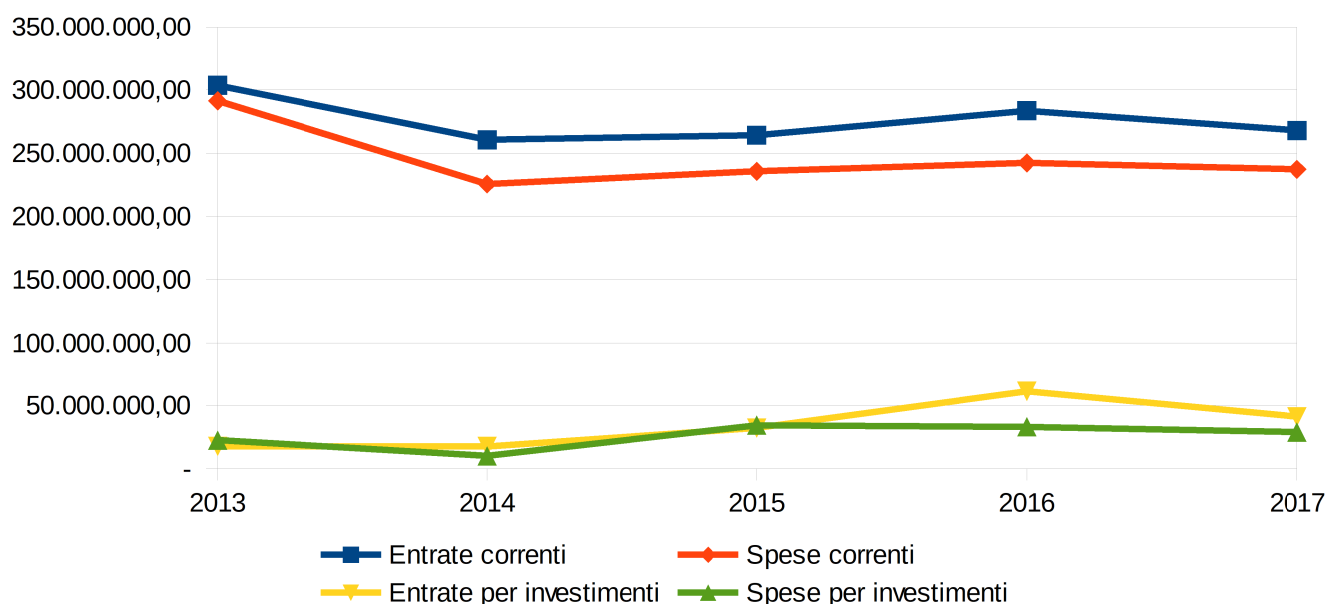
QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

Questo capitolo intende rilevare, mediante rappresentazioni grafiche e l'utilizzo di indicatori finanziari, l'andamento nell'ultimo quinquennio (2013-2017) della situazione finanziaria, economica e patrimoniale del Comune di Padova.

Si fa presente che dal 2016 è stato introdotto il nuovo sistema contabile armonizzato, per cui qualsiasi operazione di confronto nel tempo deve tenere conto sia della nuova classificazione di bilancio, sia del fatto che dal 2015 sono applicati i nuovi principi contabili ed in particolare il principio della competenza finanziaria potenziata.

Entrate accertate e spese impegnate anni 2013-2017



ENTRATE ACCERTATE E SPESE IMPEGNATE ANNI 2013-2017					
	2013	2014	2015	2016	2017
Entrate correnti	303.420.953,81	260.451.994,22	264.087.151,19	283.356.227,11	267.868.146,95
Spese correnti	291.257.375,70	225.563.050,91	235.572.130,89	242.106.257,03	237.067.897,90
Entrate per investimenti	17.681.362,35	17.551.515,96	32.159.804,90	61.100.442,78	41.061.116,45
Spese per investimenti	22.474.823,94	10.108.865,81	34.285.718,09	33.102.139,80	28.885.366,08

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

VOCI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
FPV di E per S correnti (+)	-	-	15.698.482,56	12.885.263,52	12.993.435,68
Entrate tributarie (+)	181.741.725,94	174.177.488,35	170.889.756,36	169.501.778,91	162.192.563,82
Entrate da trasferimenti (+)	67.464.688,99	34.965.007,72	28.906.986,73	32.600.379,24	32.557.464,85
Entrate extratributarie (+)	54.214.538,88	51.309.498,15	64.290.408,10	81.254.068,96	73.118.118,28
Spese correnti (-)	291.257.375,70	225.563.050,91	235.572.130,89	242.106.257,03	237.067.897,90
FPV spese correnti (-)	-	-	12.885.263,52	12.993.435,68	12.749.704,52
Rimborso prestiti (quota capitale) (-)	12.150.807,90	12.428.582,72	6.247.856,24	6.108.470,62	6.097.996,86
Differenza di parte corrente	12.770,21	22.460.360,59	25.080.383,10	35.033.327,30	24.945.983,35
Utilizzo avanzo amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	8.457.156,52	-	22.920.353,03	14.754.461,80	10.532.645,57
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)	-	-	1.465.224,59	-	-
Entrate correnti destinate a spese di investimento (-)	4.591.500,99	2.674.172,12	3.407.506,86	7.665.562,87	3.355.341,27
Saldo parte corrente	3.878.425,74	19.786.188,47	46.058.453,86	42.122.226,23	32.123.287,65

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

VOCI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
FPV di E per S di investimento (+)	-	-	32.740.431,66	37.264.271,76	62.949.400,77
Entrate derivanti da alienazioni e trasferimenti (+)	17.681.362,35	17.551.515,96	32.159.804,90	25.316.735,86	13.367.294,11
Entrate da riduzione di attività finanziaria (+)	-	-	-	25.614.380,91	23.543.822,34
Entrate derivanti da mutui e prestiti (+)	-	-	-	10.169.326,01	4.150.000,00
Spese conto capitale (-)	22.474.823,94	10.108.865,81	34.285.718,09	26.982.813,79	28.385.366,08
FPV spese conto capitale (-)	-	-	37.264.271,76	62.949.400,77	73.258.223,77
Acquisizioni di attività finanziarie (-)	-	-	-	6.119.326,01	500.000
Differenza di parte capitale	- 4.793.461,59	-7.442.650,15	- 6.649.753,29	2.313.173,97	1.866.927,37
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	4.591.500,99	2.674.172,12	3.407.506,86	7.665.562,87	3.355.341,27
Entrate in conto capitale destinate a spese correnti (-)	-	-	- 1.465.224,59	-	-
Avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	201.960,60	-	23.720.226,04	4.054.836,76	3.369.525,18
Saldo parte capitale	-	10.116.822,27	19.012.755,02	14.033.573,60	8.591.793,82

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

VOCI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017
Fondo cassa al 1° gennaio	66.769.313,82	93.162.534,67	53.708.689,43	75.823.444,18	98.422.831,26
Riscossioni (+)	357.519.863,97	344.745.456,67	315.871.629,72	344.863.854,35	333.738.487,00
Pagamenti (-)	331.126.643,12	384.199.301,91	293.756.874,97	322.264.467,27	301.825.822,67
Fondo cassa al 31 dicembre	93.162.534,67	53.708.689,43	75.823.444,18	98.422.831,26	130.335.495,59
Residui attivi (+)	233.590.170,40	133.600.926,07	144.015.214,37	178.715.141,16	185.426.889,67
Residui passivi (-)	322.263.739,07	140.669.036,43	100.579.942,25	94.630.982,06	99.400.451,97
FPV per spese correnti (-)	-	-	12.885.263,52	12.993.435,68	12.749.704,52
FPV per spese in c/capitale (-)	-	-	37.264.271,76	62.949.400,77	73.258.223,77
Avanzo di Amministrazione di cui:	4.488.966,00	46.640.579,07	69.109.181,02	106.564.153,91	130.354.005,00
<i>fondi vincolati</i>	<i>4.488.966,00</i>	<i>33.584.405,96</i>	<i>56.121.991,53</i>	<i>33.630.894,02</i>	<i>38.227.883,88</i>
<i>fondi per finanziamento spese in conto capitale</i>	<i>-</i>	<i>13.025.692,11</i>	<i>12.987.189,49</i>	<i>21.990.866,79</i>	<i>23.537.099,90</i>
<i>fondi accantonati</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>44.307.349,37</i>	<i>58.625.711,94</i>
<i>fondi non vincolati</i>	<i>-</i>	<i>30.481,00</i>	<i>-</i>	<i>6.635.043,73</i>	<i>9.963.309,28</i>

CONTO ECONOMICO

VOCI CONTO ECONOMICO	CONSUNTIVO 2013	CONSUNTIVO 2014	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017
A) proventi della gestione	289.386.520,77	248.742.852,77	256.695.486,19	293.321.049,16	255.067.969,47
B) costi della gestione di cui:	307.758.740,35	232.449.355,54	249.062.238,11	292.498.980,82	272.208.985,74
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	- 18.372.219,58	16.293.497,23	7.633.248,08	822.068,34	- 17.141.016,27
C) proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	11.509.169,05	10.647.769,11	7.201.310,04	-	-
D) proventi - oneri finanziari	- 4.325.526,27	- 4.056.850,41	- 3.515.837,82	-	-
C) proventi ed oneri finanziari *	-	-	-	2.648.796,04	1.743.811,74
D) rettifiche di valore attività finanziarie *	-	-	-	- 3.688.970,27	-6.636.417,56
E) proventi ed oneri straordinari:	26.394.358,35	4.245.667,32	18.964.537,13	5.010.122,81	27.752.831,63
Risultato prima delle imposte				4.792.016,92	5.719.209,54
Imposte				4.001.609,91	3.885.818,61
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO*	15.205.781,55	27.130.083,25	30.283.257,43	790.407,01	1.833.390,93

* L'introduzione del decreto legislativo n° 118 del 2011 ha variato lo schema del conto economico dal 2016

Patrimonio dell'ente

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	CONSISTENZA FINALE 2013	CONSISTENZA FINALE 2014	CONSISTENZA FINALE 2015	CONSISTENZA FINALE 2016	CONSISTENZA FINALE 2017
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	880.531,75	967.834,65	1.106.417,41	-	2.128.354,74
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	848.887.756,90	854.488.539,82	855.851.591,08	1.072.408.287,89	1.074.035.779,49
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	201.821.881,89	218.351.556,91	183.927.156,18	165.147.088,18	151.485.506,79
ATTIVO CIRCOLANTE	326.943.592,56	184.106.797,07	221.044.955,69	246.214.779,55	276.335.134,43
RATEI E RISCONTI	11.693.758,92	9.203.820,52	13.849.016,51	337.034,48	807.877,69
TOTALE ATTIVO	1.390.227.522,02	1.267.118.548,97	1.275.779.136,87	1.484.107.190,10	1.504.792.653,14

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	CONSISTENZA FINALE 2013	CONSISTENZA FINALE 2014	CONSISTENZA FINALE 2015	CONSISTENZA FINALE 2016	CONSISTENZA FINALE 2017
PATRIMONIO NETTO	768.948.558,72	796.078.641,97	826.361.899,40	1.038.108.415,56	1.046.390.637,06
CONFERIMENTI	332.052.239,05	307.095.008,51	296.121.276,69	-	-
DEBITI	288.231.520,35	163.944.898,49	153.295.960,78	189.877.393,38	193.126.396,90
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	995.203,90	-	-	256.121.381,16	265.275.619,18
TOTALE PASSIVO	1.390.227.522,02	1.267.118.548,97	1.275.779.136,87	1.484.107.190,10	1.504.792.653,14

Salute Finanziaria

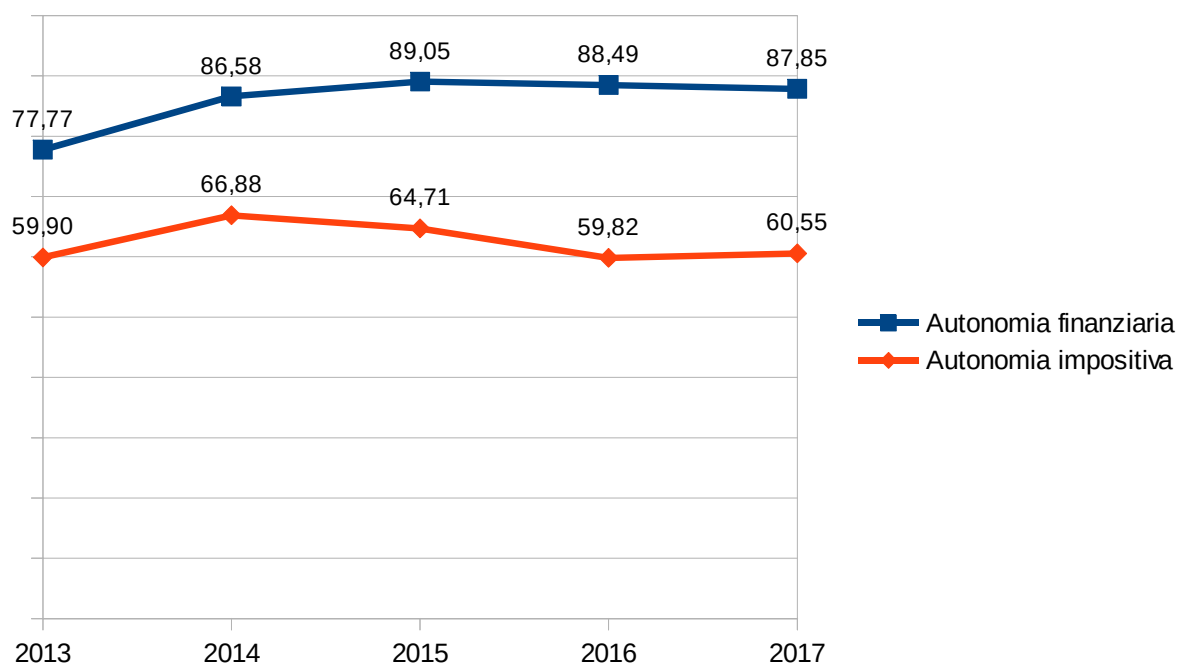
Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse che sono a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario. In questa sede se ne riportano alcuni tra i più importanti.

Come in precedenza evidenziato, anche per l'analisi degli indicatori finanziari è necessario tenere presente che l'introduzione nel 2016 del nuovo sistema contabile non sempre permette il confronto diretto tra le diverse annualità.

Indicatori di Autonomia

$$\text{Autonomia finanziaria} = \frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Entrate correnti}}$$

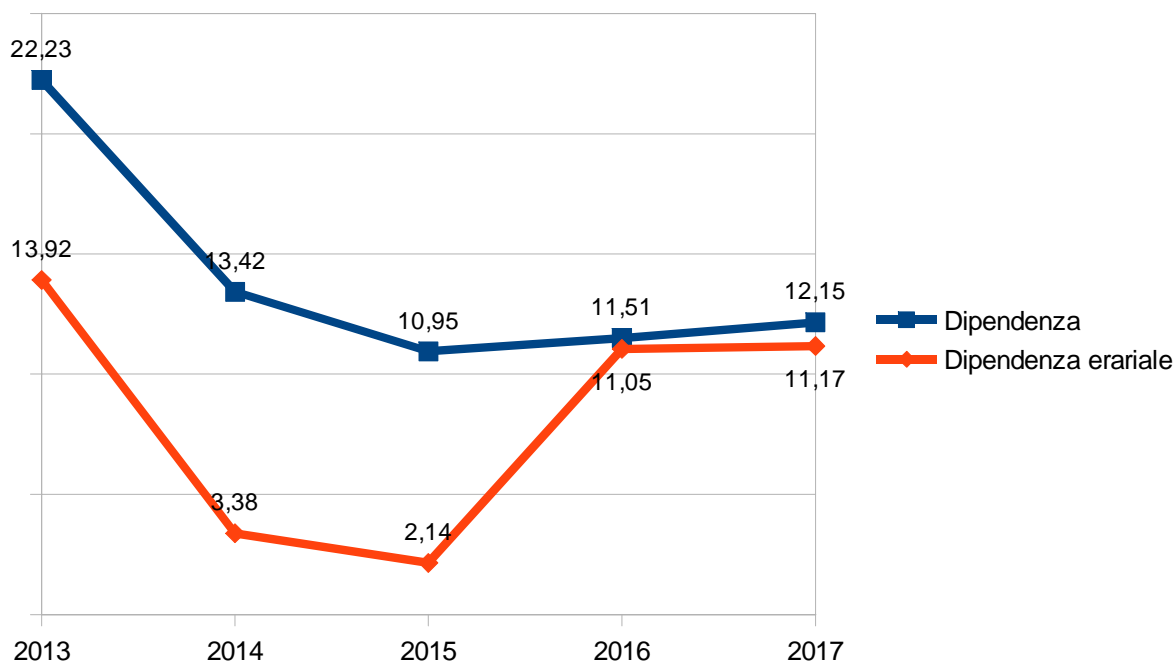
$$\text{Autonomia impositiva} = \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}}$$



Indicatori di Dipendenza

$$\text{Dipendenza} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti}}{\text{Entrate correnti}}$$

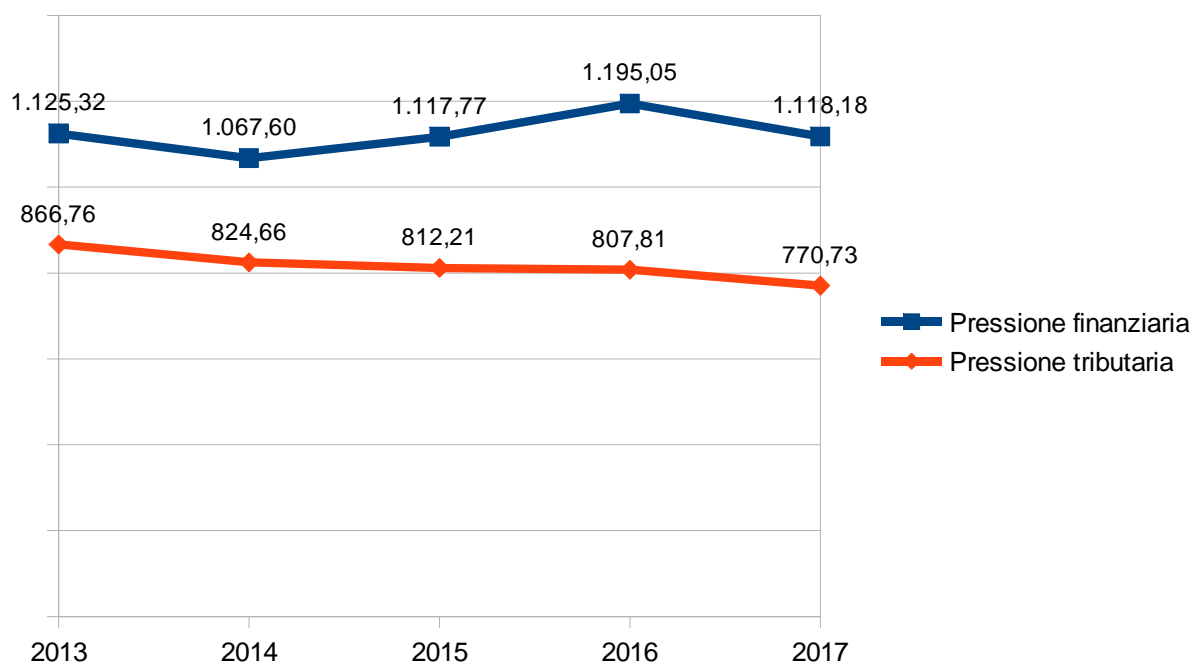
$$\text{Dipendenza erariale} = \frac{\text{Trasferimenti correnti Amm. Pubbliche}}{\text{Entrate correnti}}$$



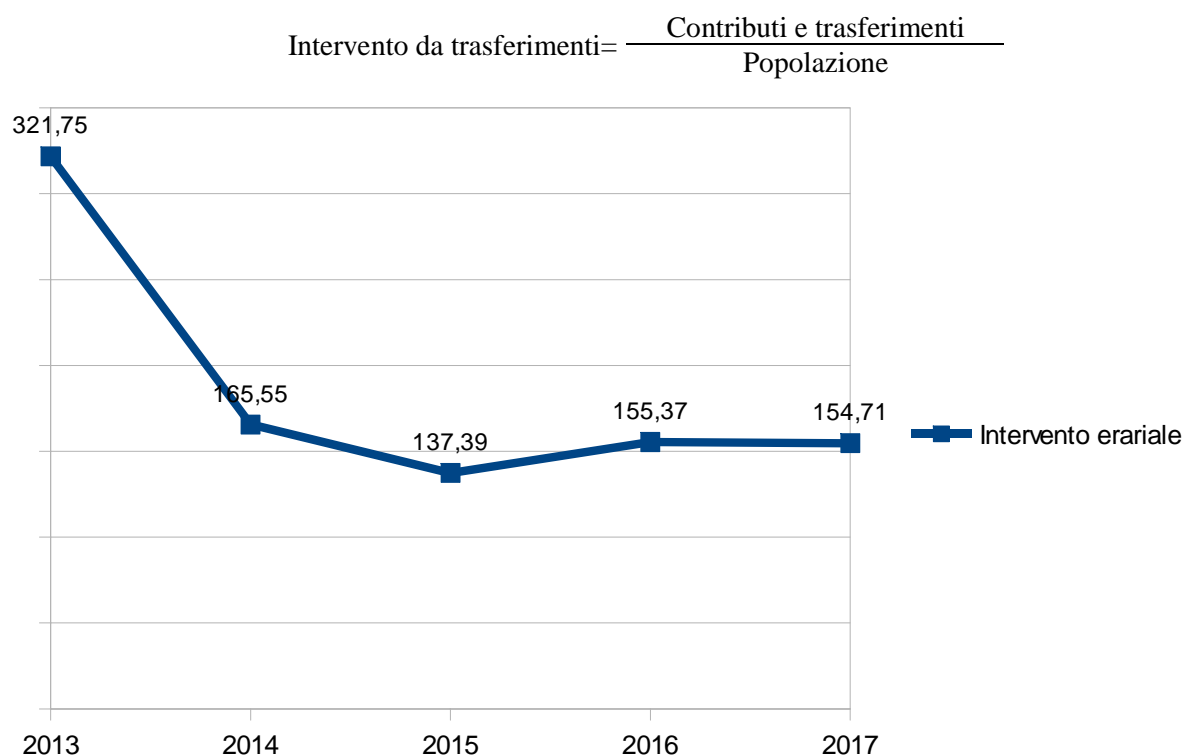
Indicatori di Pressione

$$\text{Pressione finanziaria} = \frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Popolazione}}$$

$$\text{Pressione tributaria} = \frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Popolazione}}$$

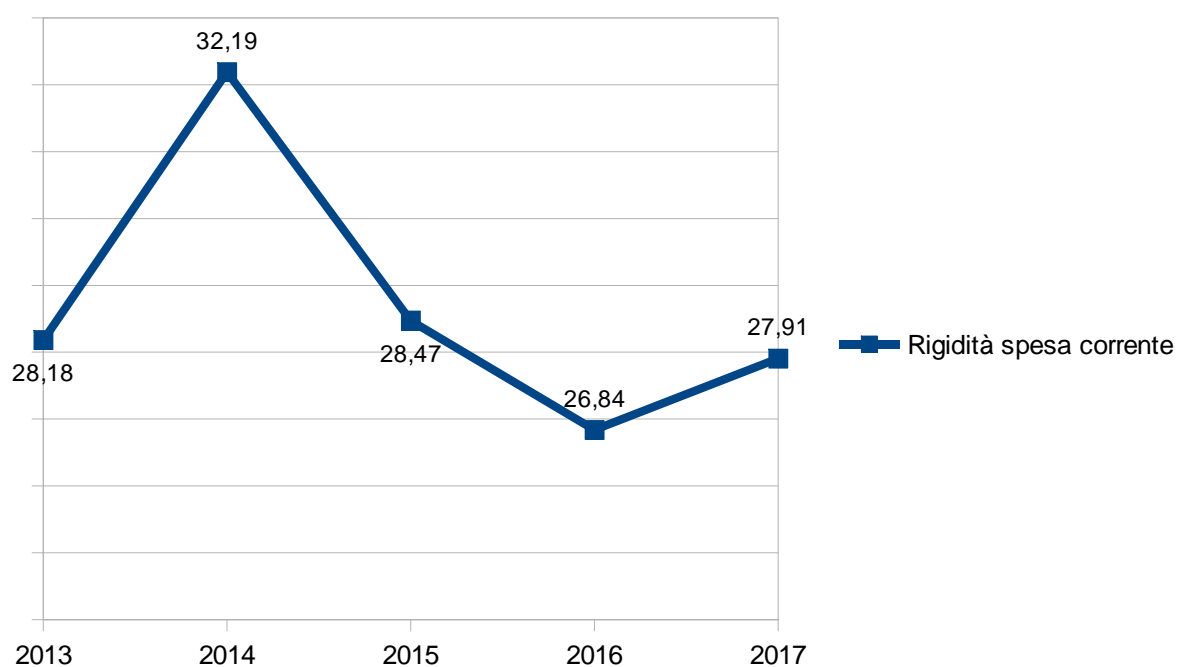


Intervento erariale

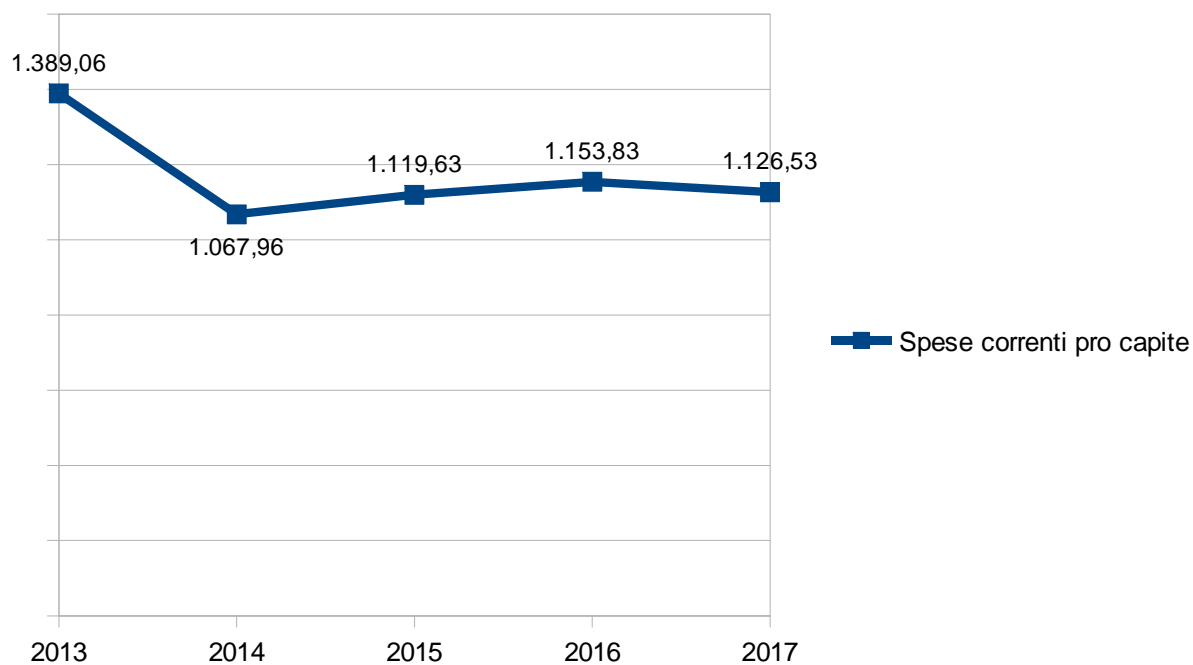


Indicatori di Spesa

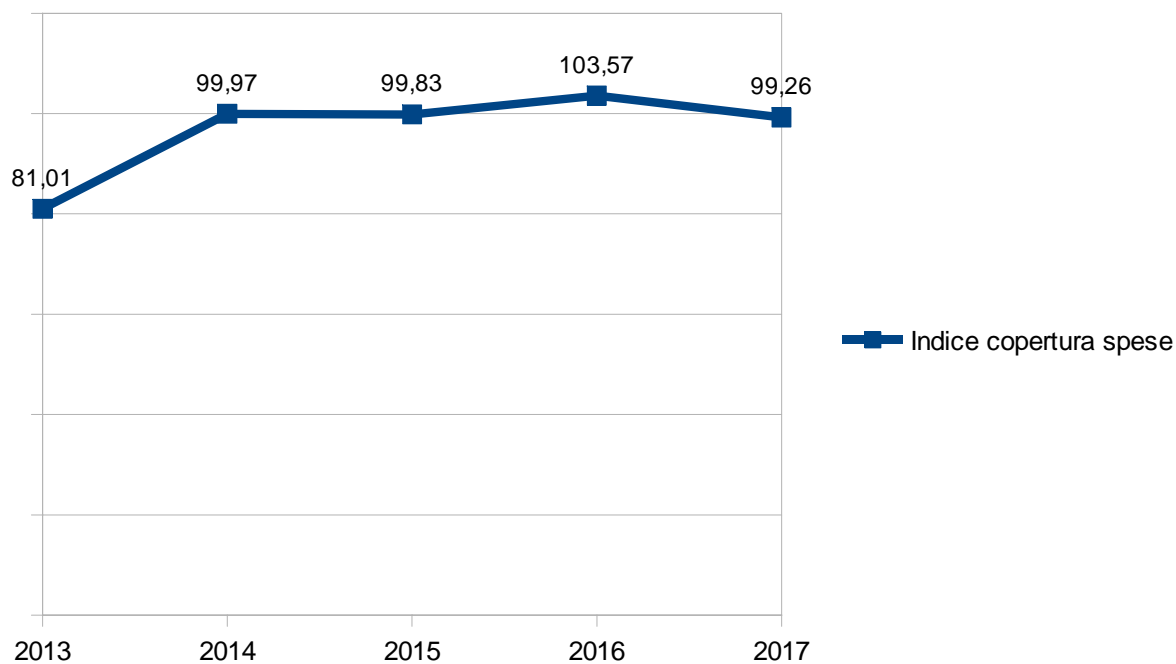
Rigidità spesa corrente = $\frac{\text{Spesa intervento personale} + \text{Quota capitale rimborso mutui}}{\text{Entrate correnti}}$



$$\text{Spese correnti pro-capite} = \frac{\text{Spese correnti}}{\text{Popolazione}}$$

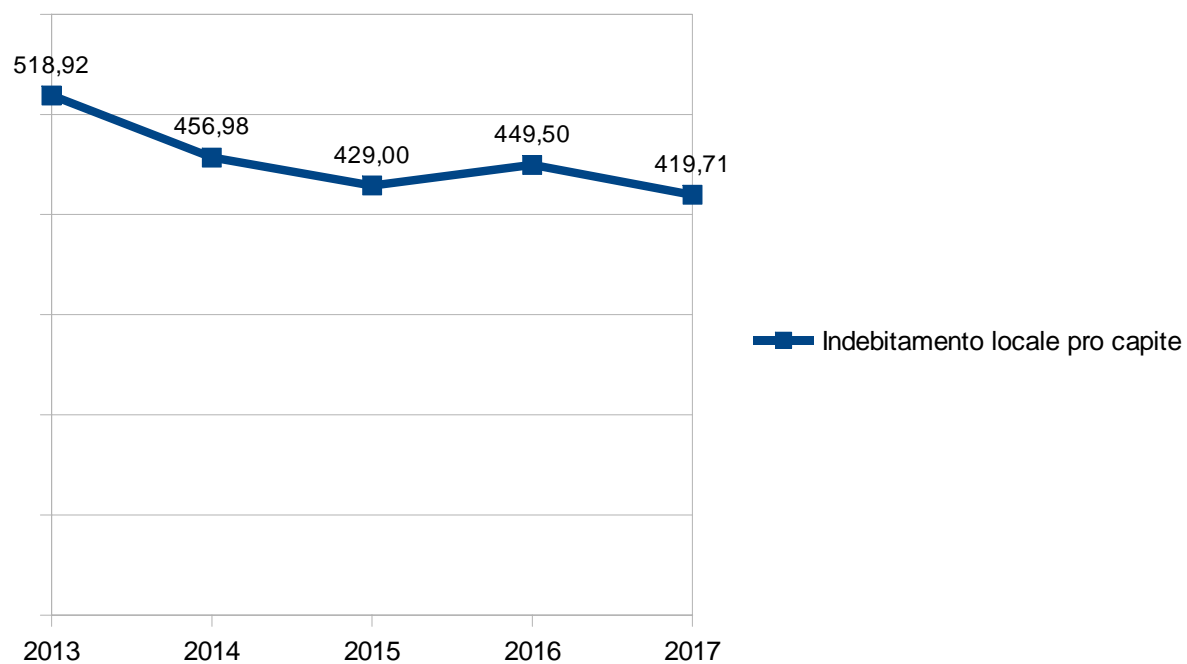


$$\text{Indice Copertura Spese} = \frac{\text{Entrate tributarie + extratributarie}}{\text{Spese correnti}}$$



Indebitamento locale pro capite

$$\text{Indebitamento locale pro capite} = \frac{\text{Debito residuo da mutui e prestiti obbligazionari}}{\text{Popolazione}}$$

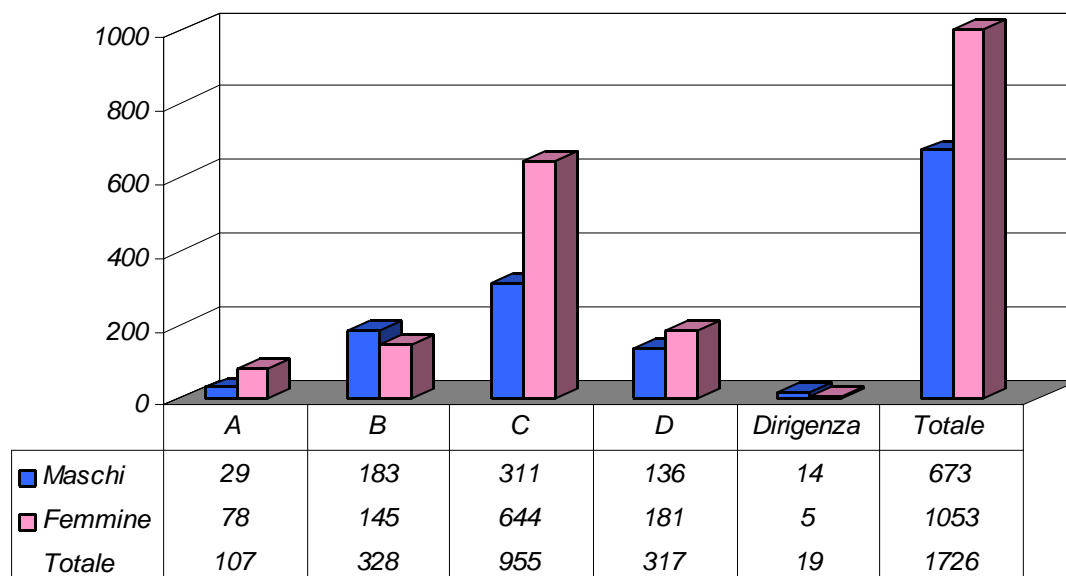


LE RISORSE UMANE

Il presente capitolo ha lo scopo di rappresentare attraverso dati statistici la struttura organizzativa del Comune di Padova, analizzando nell'ultimo quinquennio gli aspetti più importanti che riguardano il personale.

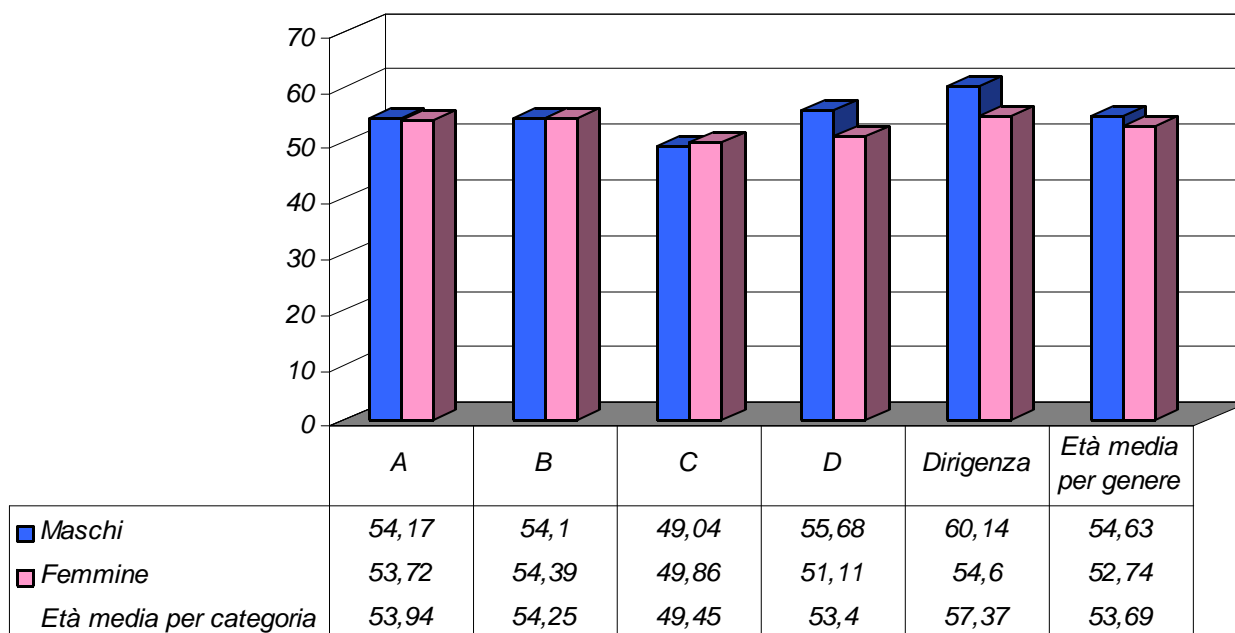
I dati delle tabelle seguenti sono riferiti al 31 dicembre degli anni considerati.

Personale* per categoria e genere (2017)



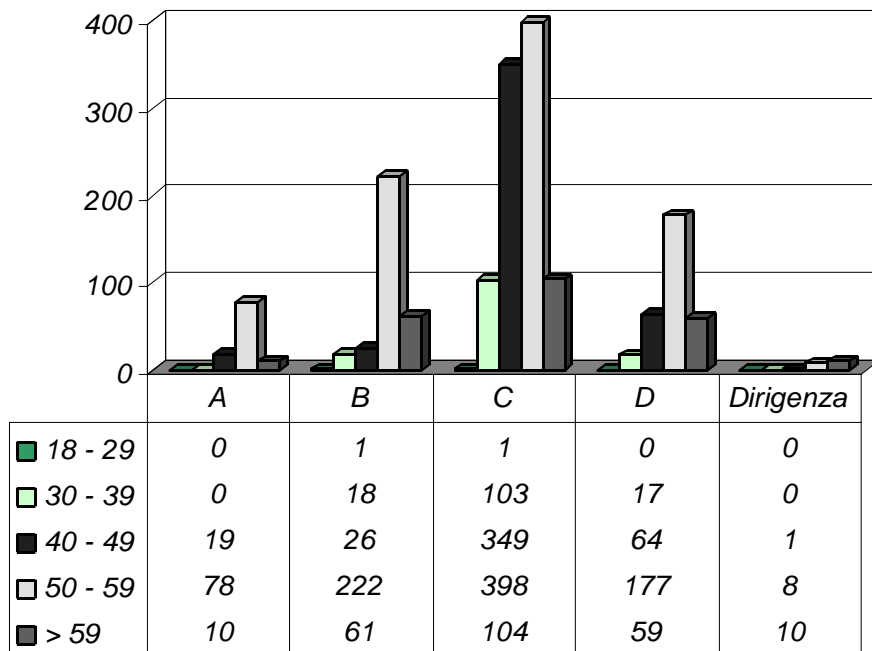
*comprende tutto il personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

Età media del personale* (2017)

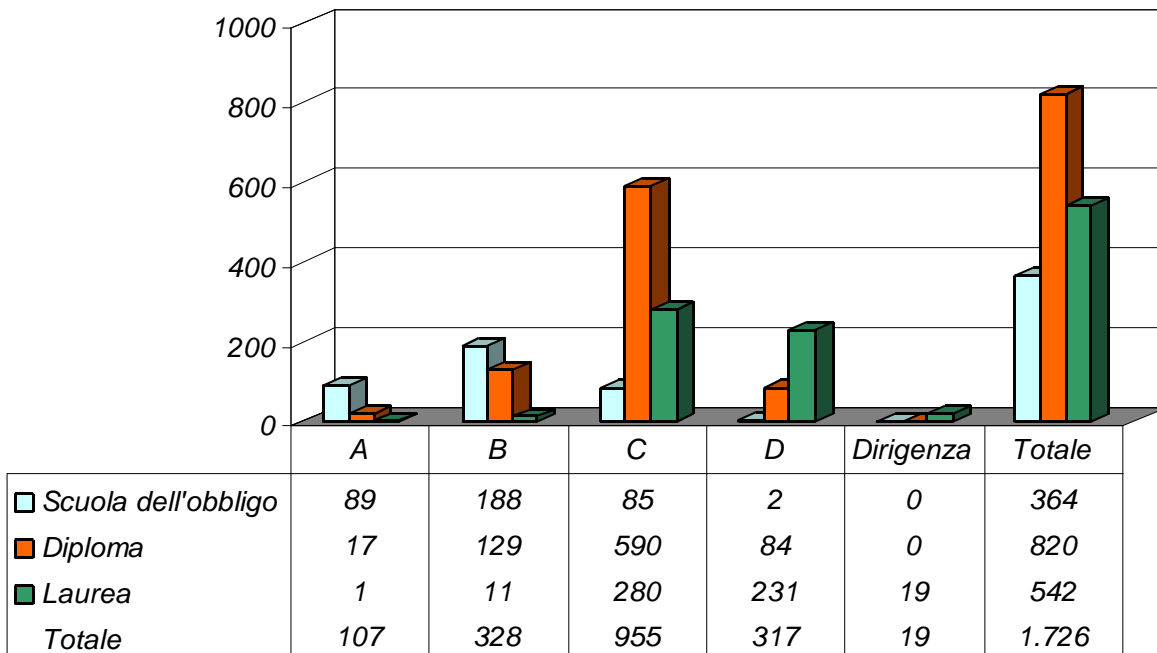


*comprende tutto il personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

Numero dipendenti per fascia di età e categoria (2017)

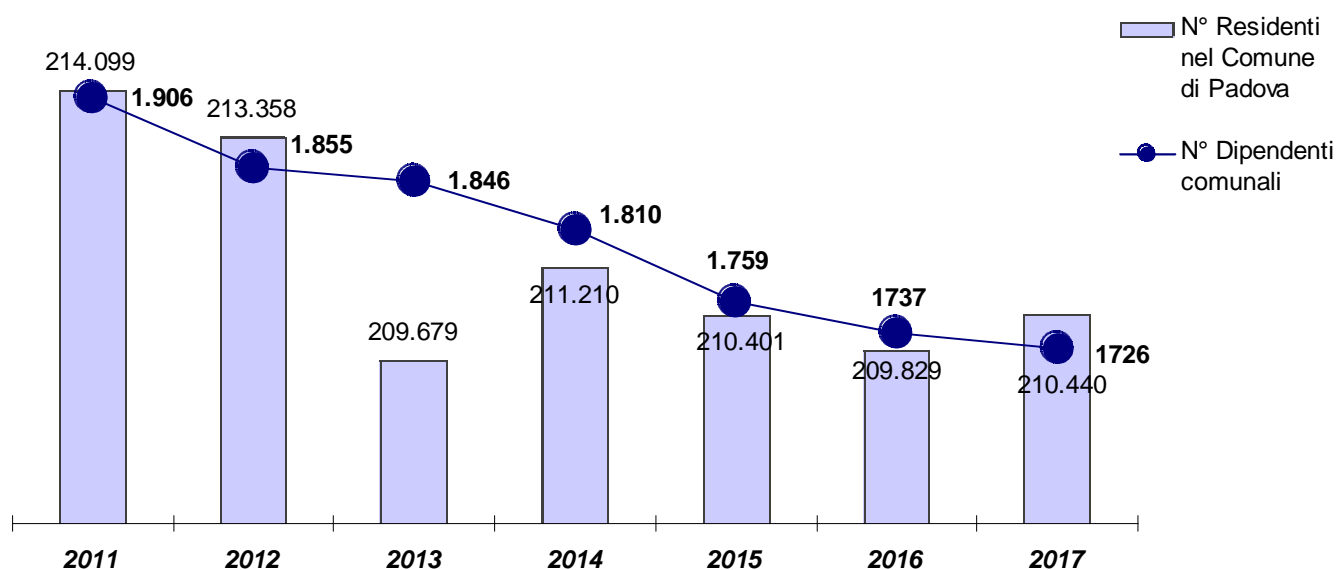


Personale* suddiviso per titolo di studio (2017)



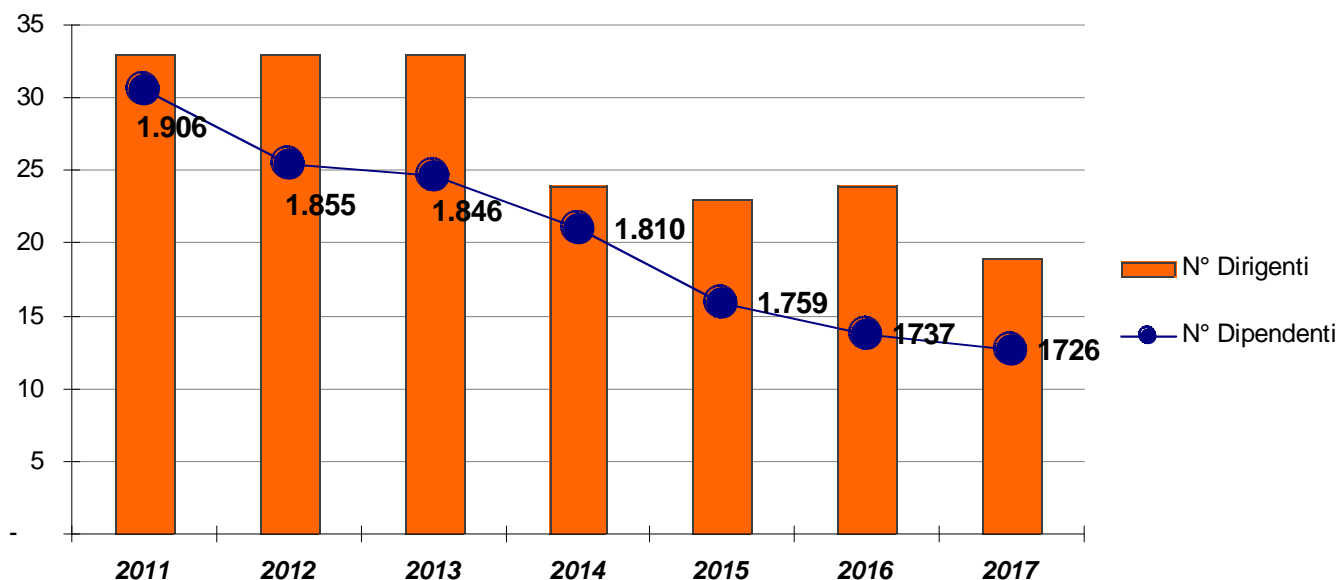
*comprende tutto il personale a tempo indeterminato + 5 dirigenti a contratto ed il segretario generale

Abitanti e dipendenti comunali (2011-2017)



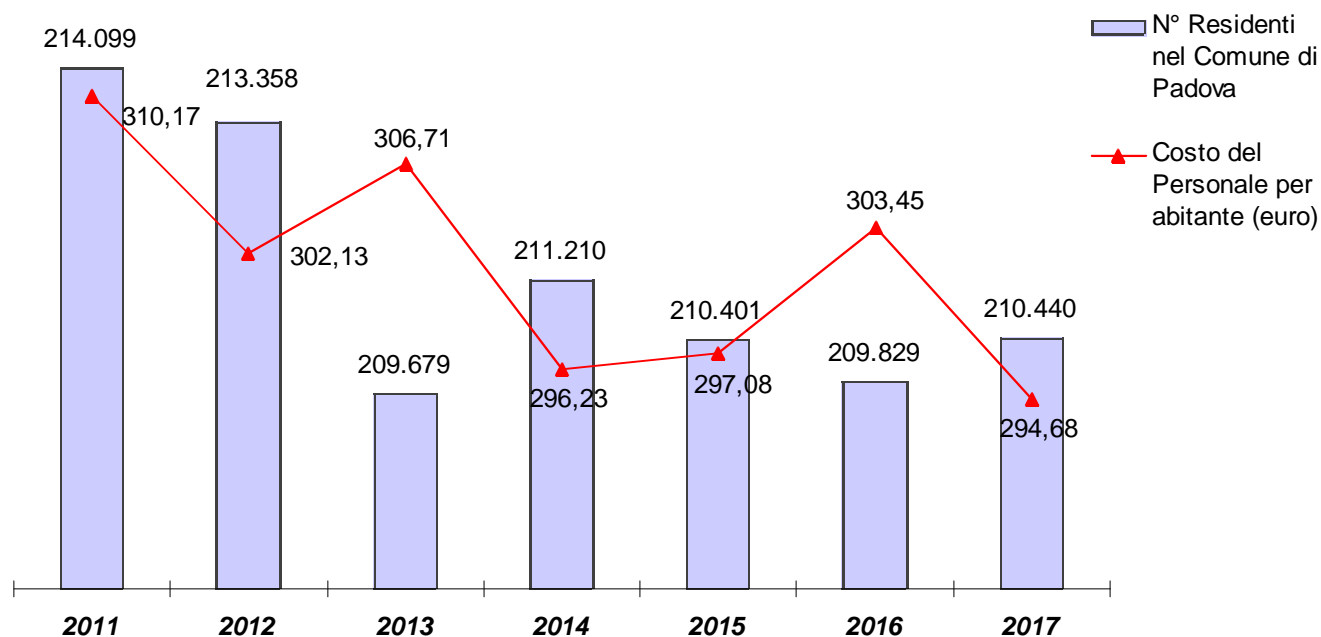
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Dipendenti comunali	1906	1855	1846	1810	1759	1737	1726
Residenti	214.099	213.358	209.679	211.210	210.401	209.829	210.440
N. abitanti per dipendente	112	115	114	117	120	121	122

Dirigenti e dipendenti a tempo indeterminato (2011-2017)

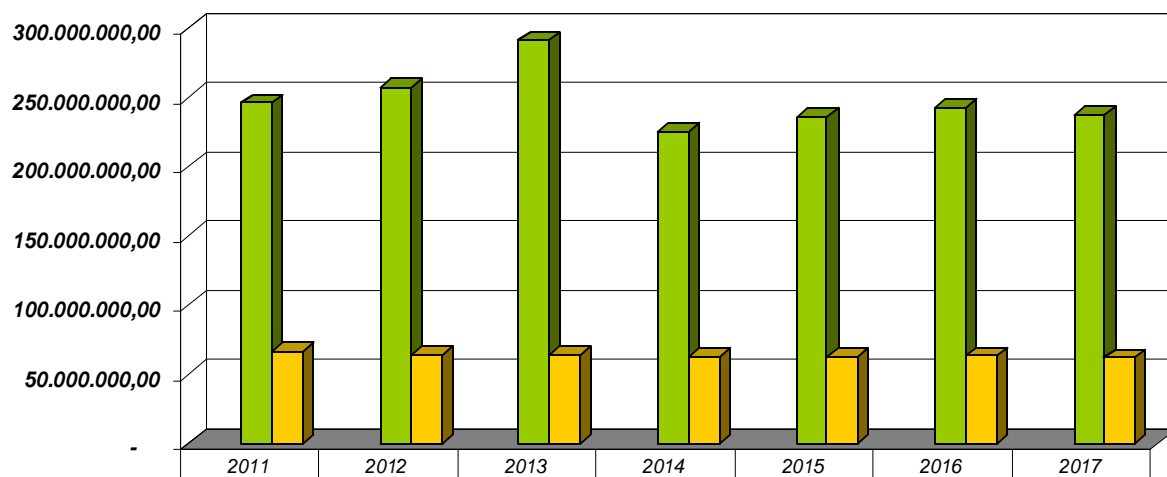


	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Dirigenti comunali	33	33	33	24	23	24	19
Dipendenti comunali	1.906	1.855	1.846	1.810	1.759	1.737	1.726
N. Dipendenti per dirigente	58	56	56	75	76	72	91

Costo del personale per abitante (2011-2017)



Incidenza del Costo del Personale sul totale delle Spese Correnti (2011-2017) in Euro



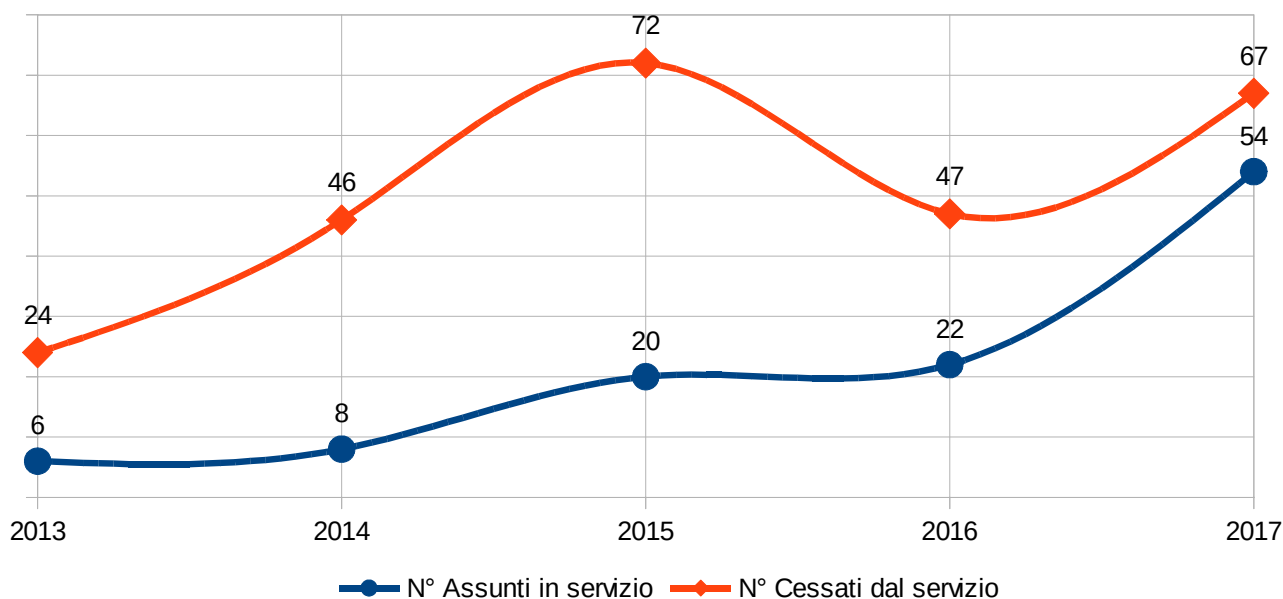
Incidenza del Costo del Personale sul totale delle Spese Correnti	27,02	25,04	22,08	27,74	26,53	26,30	26,16
■ Spese Correnti*	245.815.393,53	257.421.085,27	291.257.375,70	225.563.050,91	235.572.130,89	242.106.257,03	237.067.897,90
■ Costo del Personale **	66.407.041,68	64.462.269,82	64.310.808,31	62.566.168,26	62.506.606,09	63.673.181,94	62.011.603,04

* Impegnate

** Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione ai fini della verifica del rispetto dei limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006

Assunzioni e cessazioni nel quinquennio

2012-2017



Si fa riferimento solo a personale entrato per assunzione (escluse mobilità interna e cambi profilo per concorso) oppure uscito dall'Ente per dimissioni, pensione, inabilità, decessi e mobilità esterna (escluse decadenze, mobilità interna e cambi profilo per concorso).

Con atto di Giunta Comunale n. 155/2018 è stato ridefinito il modello organizzativo dell'Ente, superando il vecchio modello "gerarchico/funzionale" attraverso l'introduzione di condizioni di elasticità strategica, quale, ad esempio, la realizzazione di progetti strategici sotto la responsabilità di project manager dipendenti dalla Direzione Generale.

E' stata rafforzata la figura del Direttore Generale, istituendo appositamente una struttura organizzativa denominata "Direzione Generale".

E' stata eliminata l'aggregazione dei settori in aree, i quali ora si rapportano direttamente al Direttore Generale.

Sono state inoltre ricollocate delle attività, riassegnandole ad altri settori oppure creando dei settori nuovi, tra cui emerge il ripristino del Settore Verde.

I settori, attraverso cui si dirama l'organigramma, sono passati da 21 a 22;

Pertanto l'organigramma è rappresentato come segue:

SINDACO

UFFICIO GESTIONE
PROGETTI

DIREZIONE GENERALE

SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PROGRAMMAZIONE
CONTROLLO E STATISTICA

POLIZIA LOCALE E
PROTEZIONE
CIVILE

GABINETTO DEL
SINDACO

SERVIZI SPORTIVI

SERVIZI SOCIALI

SERVIZI
SCOLASTICI

RISORSE
FINANZIARIE

PATRIMONIO,
PARTECIPAZIONI E
AVVOCATURA

EDILIZIA PRIVATA

SUAP E ATTIVITA'
ECONOMICHE

AMBIENTE E
TERRITORIO

URBANISTICA,
SERVIZI CATASTALI
E MOBILITA'

CULTURA, TURISMO,
MUSEI E
BIBLIOTECHE

SERVIZI
INFORMATICI E
TELEMATICI

CONTRATTI,
APPALTI E
PROVVEDITORATO

TRIBUTI E
RISCOSSIONE

LAVORI PUBBLICI

SERVIZI DEMOGRAFICI
E CIMITERIALI.
DECENTRAMENTO

RISORSE UMANE

SERVIZI
ISTITUZIONALI

VERDE, PARCHI E
AGRICOLTURA
URBANA

SICUREZZA, SALUTE,
PREVENZIONE E
GRANDI EVENTI

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

L'art. 112 del TUEL 267/00 dispone che “gli Enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali”.

I successivi articoli del TUEL dettano disposizioni relative alla gestione dei servizi pubblici locali distinguendoli a seconda che siano di rete, di rilevanza economica o privi di rilevanza economica.

I servizi di rete e quelli di rilevanza economica sono soggetti a particolari discipline improntate all'ordinamento europeo, soprattutto in tema di affidamento. L'Ente locale, infatti, può scegliere come modalità di gestione del servizio l'affidamento (o concessione) ad un soggetto terzo, selezionato mediante una procedura ad evidenza pubblica (gara), l'affidamento ad una società mista con socio privato industriale (cioè un partenariato pubblico-privato, PPP) scelto anch'esso per il tramite di una gara, oppure l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (gestione in-house).

La legge di riforma della Pubblica Amministrazione aveva previsto, tra i decreti attuativi, anche quello volto a riformare i servizi pubblici locali ma, dopo la sentenza n. 251/2016 della Corte Costituzionale, il Governo ha lasciato scadere i termini della delega per l'approvazione di detto decreto.

Tra i servizi privi di rilevanza economica, la normativa vigente distingue i servizi indispensabili (fra i quali, ad esempio, la protezione civile, la polizia locale, l'elettorale, ecc.) ed i servizi a domanda individuale cioè quelle attività non gratuite gestite dall'Ente erogate a richiesta dell'utente, il quale è tenuto a pagare un corrispettivo in cambio del servizio.

Riguardo ai servizi a domanda individuale, nel Comune di Padova si notano principalmente il servizio Asili Nido, la fruizione degli impianti sportivi, il servizio Mense scolastiche, e il servizio Musei, pinacoteche gallerie e mostre. La tabella seguente riporta la percentuale di copertura delle spese nel triennio 2015-2017:

Asili Nido	2015	2016	2017
Costo totale	7.911.623,88	7.829.943,44	8.378.878,00
Provento totale	1.502.572,41	2.319.565,92	1.867.807,00
<i>% di copertura</i>	<i>18,99</i>	<i>29,62</i>	<i>22,29</i>
Impianti sportivi	2015	2016	2017
Costo totale	2.413.561,69	2.521.557,95	927.854,04
Provento totale	504.051,81	592.487,93	246.937,60
<i>% di copertura</i>	<i>20,88</i>	<i>23,50</i>	<i>26,61</i>
Mense scolastiche	2015	2016	2017
Costo totale	6.805.569,14	6.811.542,87	7.067.249,00
Provento totale	4.744.196,43	4.797.733,66	4.771.051,00
<i>% di copertura</i>	<i>69,71</i>	<i>70,44</i>	<i>67,51</i>

Musei, pinacoteche gallerie e mostre	2015	2016	2017
Costo totale	3.888.184,16	3.849.394,01	5.665.721,10
Provento totale	2.495.225,81	2.727.662,04	4.371.291,02
% di copertura	64,17	70,86	77,15
Altri servizi *	2015	2016	2017
Costo totale	324.994,71	372.284,06	493.381,01
Provento totale	286.336,00	264.527,80	215.378,74
% di copertura	88,10	71,06	43,65

- *rivolti esclusivamente alla Terza Et : attivit  motoria, laboratori creativi, iniziative socio-culturali (viaggi e soggiorni climatici)*

La tabella riportata nella pagina successiva, tratta dalla “Relazione allegata al Conto Annuale” di cui all’art. 60, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, rappresenta le modalit  di gestione dei servizi comunali espresse in percentuale.

SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
Organi istituzionali	97	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	98	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	30	4	0	0	0	0	66	0	0	0	0	0	0	0	0
Risorse umane	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizi legali	75	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Servizi di supporto	96	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Messi comunali	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Servizi informativi	48	39	0	0	0	0	11	0	0	0	0	2	0	0	0
Servizi statistici	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Trasporto pubblico su strada	30	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0
Verifiche catastali e tributarie	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Urbanistica e programmazione del territorio	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Edilizia residenziale pubblica e locale;piano di edilizia economico-popolare	55	0	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Viabilita', circolazione stradale e illuminazione pubblica	60	37	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ufficio tecnico-sue	88	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizi di protezione civile	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Interventi a seguito di calamita' naturali	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Protezione delle biodiversita' e dei beni paesaggistici	35	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0

SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
Trattamento dei rifiuti	5	0	0	0	0	0	75	0	0	0	0	0	0	20	0
Servizio idrico integrato	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0
Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	60	20	0	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0
Interventi per l'infanzia, i minori e gli asili nido	53	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	5	95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Interventi per gli anziani	10	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Interventi per la disabilita'	5	95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Interventi per le famiglie	5	95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizio necroscopico e cimiteriale	60	25	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Scuola dell'infanzia	88	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Istruzione primaria	75	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Istruzione secondaria inferiore	75	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizi ausiliari all'istruzione	10	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Diritto allo studio	100		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Polizia locale	90	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	75	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Uffici giudiziari, case circondariali e altri servizi	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Valorizzazione dei beni di interesse storico e artistico	63	31	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	5	0	0
Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	70	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	2	0

SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
Sport e tempo libero	70	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0
Giovani	39	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Servizi turistici e manifestazioni turistiche	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0
Affissioni e pubblicità, fiere, mercati, mattatoio e servizi connessi e Suap	69	0	1	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formazione professionale	18	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0
Sostegno all'occupazione	53	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0

Note: Per "Altro" nei "Servizi Legali" si intendono le attività svolte da praticanti avvocati; mentre nei "Servizi di supporto" e "Messi comunali" le attività svolte esclusivamente con i voucher

Fonte: Relazione al conto annuale del personale anno 2017

LE SOCIETÀ PARTECIPATE

Negli ultimi decenni, in Italia, si è assistito ad un progressivo e rapido processo di privatizzazione delle aziende di gestione dei servizi pubblici. Questa trasformazione ha quindi imposto agli enti locali un sempre più puntuale ed efficace controllo da esercitare sull'operato di tali aziende.

L'ente locale, che per legge "provvede alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali", ha a sua disposizione diverse modalità di gestione di tali servizi, utilizzando varie soluzioni, dalla gestione del servizio in economia, all'affidamento a soggetti terzi, oppure tramite società per azioni o a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico locale costituite o partecipate dall'ente titolare del pubblico servizio, o a mezzo di società per azioni senza il vincolo della proprietà pubblica maggioritaria.

In quest'ottica, l'ente possiede un ruolo attivo nel definire e nel controllare la realizzazione dell'indirizzo strategico delle aziende, anche se con una diversa forza a seconda della rilevanza della partecipazione.

Nel Comune di Padova, il controllo sulle società partecipate è disciplinato dal Regolamento sui Controlli interni che, all'art. 22, definisce le modalità attuative con cui l'Amministrazione interviene. In particolare, la vigilanza viene esercitata mediante il controllo societario, quello economico/finanziario, di efficienza ed efficacia della gestione ed il controllo sul rispetto dei vincoli di finanza pubblica imposti alle società partecipate.

Il dettato normativo degli ultimi anni, ha previsto a più riprese processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute.

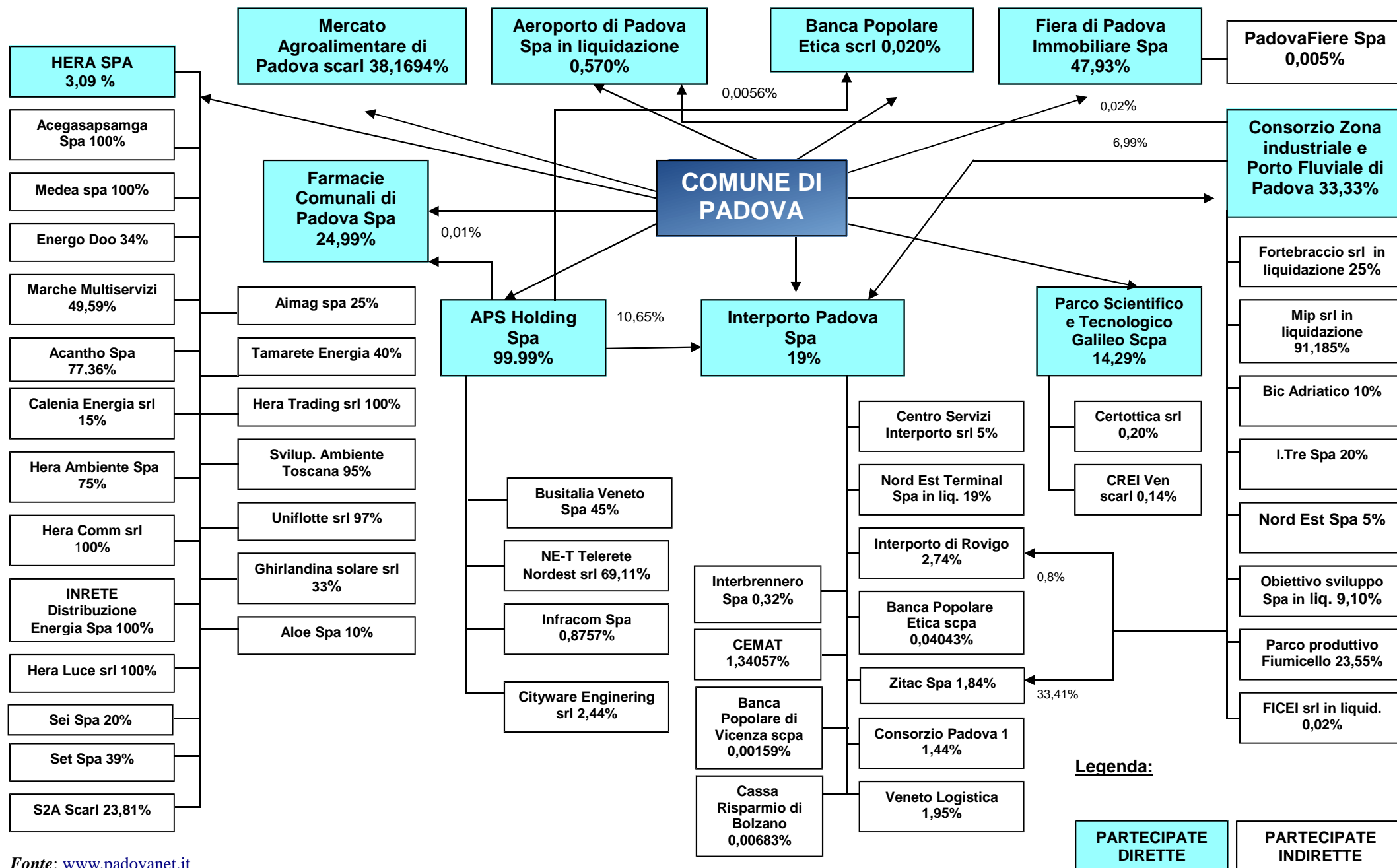
Sotto questo aspetto il Comune di Padova negli ultimi anni ha attuato operazioni di fusione e cessione all'interno delle proprie partecipazioni, il cui dettaglio è descritto nel piano di razionalizzazione predisposto in ottemperanza del comma 612 dell'art. 1 della L. 190/2014 e pubblicato in "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale. Ora, con il recente testo unico sulle società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016), entrato in vigore il 23/9/2016, sono state introdotte nuove disposizioni, che hanno il fine di operare una marcata riduzione delle partecipazioni, sia dirette che indirette, da parte della Pubblica Amministrazione. Detta normativa è stata integrata successivamente con il decreto legislativo n. 100 del 16/6/2017 e con la legge n. 205 del 27/12/2017 (Legge di bilancio 2018).

In particolare, la normativa suddetta prevede che le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali gli Enti Locali, siano tenute a effettuare, per tutte le partecipazioni, una ricognizione straordinaria che per il Comune di Padova è stata formalizzata attraverso la delibera di Consiglio Comunale n. 2017/0045 del 25.9.2017.

Nelle pagine che seguono viene presentata schematicamente la struttura delle partecipazioni detenute dal comune di Padova, riportando le azioni più significative svolte e descritte nella citata ricognizione.

Inoltre, per le partecipazioni dirette, si riportano i principali dati economici e una successiva descrizione delle loro principali caratteristiche gestionali e dell'attività ad esse collegata.

STRUTTURA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTE/INDIRETTE (al 31.12.2017)



Partecipazioni in Enti od Aziende - Dati contabili 2015-2017

ENTE O AZIENDA	risultato di esercizio			Durata impegno	oneri carico dell'ente (anche per contratti di servizio e locazioni)		
	2015	2016	2017		2015	2016	2017
AEROPORTO CIVILE DI PADOVA S.p.A. in liquidazione dal 20/12/2013	36.553,00	5.888,00	26.561,00	bilancio finale di liquidazione al 31/07/2017	-	-	-
APS HOLDING S.p.A.	-1.187.905,00	2.989.576,00	1.146.500,00	31/12/2050	9.438.408,43	1.709.192,06	2.228.216,00
BANCA POPOLARE ETICA S.C.p.A.	758.049,00	4.317.890,00	2,273208,00	31/12/2100	14.825,00	-	-
CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE E IL PORTO FLUVIALE DI PADOVA	261.537,00	49.759,00	381.229,00	31/12/2030	75.462,76	75.462,60	75.455,97
FARMACIE COMUNALI DI PADOVA S.p.A.	378.471,00	424.439,00	451.800,00	31/12/2070	25.517,54	3.000,00	3.600,00
HERA S.p.A.	171.977.932,00	144.687.056,00	170.416,00	31/12/2100	-	-	-
INTERPORTO DI PADOVA S.p.A.	631.364,00	1.311.132,00	1.567.053,00	31/12/2050	233.270,35	664.700,00	668.500,00
MERCATO AGROALIMENTARE PD Soc. Cons. a r.l.	278.951,00	253.516,00	330.262,00	31/12/2050	-	-	-
FIERA DI PADOVA IMMOBILIARE S.p.A.	10.150,00	-818.521,00	768.250,00	31/12/2080	500.000,00	-	2.236.382,99
PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO GALILEO Soc.C.p.A.	-438.552,00	-444.623,00	51.135,00	31/12/2050	4.000,00	26.000,00	-

Fonte: www.padovanet.it (al 6.11.2018)

APS Holding

Forma giuridica: Società per Azioni

Data di costituzione: 31.10.2003

Oggetto sociale:

La società ha per oggetto la realizzazione e la gestione di servizi pubblici affidati, a seguito di apposita convenzione, dal Comune di Padova, da altri Comuni e Enti pubblici territoriali.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 99,99%.

Consiglio di Amministrazione: 3 componenti.

Società partecipate da APS Holding S.p.A:

- **NE-T BY TELERETE NORDEST** s.r.l. partecipata al 69,11% da APS Holding.
- **BUSITALIA VENETO S.p.A.** partecipata al 45% da Aps Holding. Si tratta della società affidataria del servizio di trasporto urbano ed extraurbano e la gestione del tram di Padova e Provincia.

Le altre partecipate da parte di APS Holding Spa sono: Cityware Engineering srl (quota 2,44%), Farmacie Comunali di Padova Spa (quota 0,01%), Banca Popolare Etica (quota 0,0056%), Interporto Padova Spa (quota 10,65%) e Infracom Spa (quota 0,8757%).

Con la ricognizione straordinaria citata in precedenza si è ritenuto che le partecipazioni in Infracom, Cityware Engineering e NE-T by Telerete Nordest, non rientrino tra quelle che possono essere mantenute, in quanto non necessarie al perseguimento delle finalità del comune di Padova.

Note:

La società ha subito su processo di razionalizzazione a partire dal 2015, con la fusione per incorporazione della società APS Advertising e successivamente con il conferimento a Busitalia Veneto S.p.A. della piena ed esclusiva proprietà del ramo d'azienda costituente l'attività di trasporto pubblico locale su gomma e su rotaia nell'area geografica del Comune di Padova e, solo su gomma, nell'area riguardante i Comuni limitrofi di prima fascia.

Dopo tale conferimento, APS Holding ha operato prevalentemente nell'attività immobiliare in relazione agli stabili utilizzati per il trasporto pubblico (deposito ed uffici) ed al sistema tranviario, anche con l'acquisizione di nuovi rotabili da locarsi a Busitalia Veneto e ha gestito la sublocazione di spazi per antenne ai gestori di telefonia mobile, n. 8 postazioni autovelox per conto del Comune di Padova, gli uffici di accoglienza turistica e gli spazi pubblicitari del Comune di Padova e Comuni limitrofi, in seguito all'incorporazione di ApS Advertising.

Alla fine del 2016, al fine della corretta definizione dell'intero assetto societario, il raggiungimento dell'equilibrio economico e la sostenibilità finanziaria del bilancio, è avvenuta la fusione per incorporazione delle società Finanziaria APS Spa e di APS Opere e Servizi di Comunità.

Aeroporto Civile di Padova S.p.A. (in liquidazione)

Forma giuridica: Società per Azioni

Data di costituzione: 11.04.1969

Oggetto sociale:

la Società ha per oggetto l'approntamento e la gestione dello scalo aereo civile di Padova secondo concessione ministeriale.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 0,57%.

Note: Il 20.12.2013 l'assemblea straordinaria della società ha deliberato lo scioglimento volontario della stessa. L'iscrizione presso il Registro delle Imprese dello stato di liquidazione è avvenuta in data 31.12.2013 ed ad oggi risulta ancora in liquidazione.

Banca Popolare Etica

Forma giuridica: Società Cooperativa per Azioni

Data di costituzione: 01.06.1995

Oggetto sociale:

la Società ha per oggetto la raccolta del risparmio e l'esercizio del credito, anche con non soci, ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385. La Società può compiere, per conto proprio o di terzi, tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalle disposizioni di legge e regolamenti in materia, nonché ogni altra attività ed operazione strumentale o comunque connessa al raggiungimento dell'oggetto sociale.

Banca Etica deve essere intesa come il punto d'incontro tra risparmiatori che condividono l'esigenza di una consapevole e responsabile gestione del proprio denaro e le iniziative socio-economiche che si ispirano ai principi di un modello di sviluppo umano e sociale sostenibile, ove la produzione della ricchezza e la sua distribuzione siano fondate sui valori della solidarietà, della responsabilità civile e della realizzazione del bene comune. I principi su cui si basa il progetto Banca Etica sono la partecipazione dei soci, la possibilità di orientare il proprio risparmio verso progetti con finalità sociali, il sostegno di iniziative socio-economiche senza scopo di lucro e l'uso di garanzie non basate esclusivamente sul patrimonio ma sulla fiducia nelle persone ed in progetti rispettosi della dignità umana e della natura.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 0,020%.

Note: La partecipazione del Comune di Padova nella Banca Popolare Etica, risalente al 1999, è molto esigua e non comporta costi per il Comune. Nella ricognizione straordinaria le finalità etiche di Banca Etica sono state ritenute coerenti con le finalità istituzionali, in quanto, la società svolge servizi per la promozione dello sviluppo economico e civile. Gestendo risorse finanziarie di enti, società e privati orienta il risparmio verso il bene comune della collettività, favorendo l'attività creditizia rivolta all'utile sociale, ambientale e culturale.

Farmacie Comunali di Padova S.p.A.

Forma giuridica: Società per azioni

Data di costituzione: 11.08.2003

Oggetto sociale: La società ha come oggetto e scopo la distribuzione di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici ed ha ricevuto dal Comune di Padova l'affidamento della gestione delle farmacie comunali per il periodo di 30 anni a decorrere dall'1.11.2003 fino al 31.10.2033.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 24,99%.

Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.

Note: Nel 2016 sono state costanti le iniziative da parte della società per promuovere l'informazione sanitaria sui classici temi di prevenzione delle malattie più comuni (prevenzione cardiovascolare, contro il diabete, ecc.) e di particolare importanza è stata la campagna delle farmacie pubbliche sulle vaccinazioni.

La società, in stretta collaborazione con AUSL di Padova e con i responsabili della Regione Veneto, ha dato piena applicazione al progetto di dematerializzazione della prescrizione farmaceutica, denominato "ECOFARMACIA", di particolare rilevanza in quanto a Padova solo le sei farmacie pubbliche hanno contribuito allo start-up della sperimentazione.

Attualmente le procedure hanno portato ad un 90% di prescrizioni dematerializzate spedite dalle farmacie della società.

Sono continuate, inoltre, le iniziative per favorire l'acquisto di molti medicinali e prodotti parafarmaceutici attraverso la riduzione del loro prezzo di vendita. Il totale degli sconti praticati

dalle farmacie alla clientela della società nel 2016 è stato di oltre 170.000€, in aumento di oltre il 13% rispetto al 2015. E' stato intensificato il processo di fidelizzazione della clientela attraverso il lavoro del farmacista e del gestionale loyalty.

In tutte le farmacie è disponibile la carta Fedeltà FCP, gratuita ed il cui utilizzo permette sconti e l'accesso a promozioni e novità esclusive. Il numero di tessere attualmente in circolazione è di circa 8.000 per un fatturato totale su fidelity di oltre 500.000€.

Tra i servizi offerti dalle farmacie, oltre alla misurazione gratuita della pressione, si evidenzia la presenza di prestazioni quali il servizio podologico, alcuni trattamenti estetici, l'acquisto di pacchetti di servizi sociosanitari e assistenziali a domicilio, l'esame dell'Holter Pressorio, il test per la misurazione del profilo lipidico ed emoglobina glicata.

Fiera di Padova Immobiliare S.p.A.

Forma giuridica: Società per azioni.

Data di costituzione: 28.07.2005.

Oggetto sociale: la Società ha per oggetto l'acquisto, la vendita, la permuta, la gestione, la locazione, la sublocazione, l'amministrazione di beni immobili e mobili.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 47,93%.

Consiglio di Amministrazione: 3 componenti.

Note: In linea con quanto previsto nel 2015, nel 2016 si è proseguito nelle attività volte alla realizzazione del Nuovo Centro Congressi sulla base del progetto dell'architetto giapponese Kengo Kuma, che prevede la realizzazione di più sale, di diversa capienza, da 1.600 a 150 posti ciascuna e spazi a disposizione di attività commerciali.

Mercato AgroAlimentare di Padova

Forma giuridica: Società consortile a responsabilità limitata.

Data di costituzione: 13/07/1989.

Oggetto sociale:

La società ha per oggetto, attraverso l'esercizio del Mercato ortofrutticolo, la costituzione, la costruzione e la gestione del Mercato nazionale agro-alimentare di Padova, diretto a promuovere la distribuzione all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli, ittici, carni ed alimentari in genere, fiori e piante.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 38,1694%

Consiglio di Amministrazione: 9 componenti, ridotti a 5 in base alle disposizioni del D. Lgs. 175/2016.

Note: La società MAAP presenta un'attività in costante sviluppo e mira ad un incremento degli investimenti già avviati al fine di garantire supporto per una continua collaborazione tra commercianti grossisti e la produzione agricola. Tra i principali futuri obiettivi vi è l'ulteriore ampliamento delle proprie strutture logistiche con la costruzione, già deliberata, di una nuova piattaforma di circa 3.000m² nonché ulteriori aperture per ampliare l'area clienti del Maap con missioni economiche da svolgersi verso le "piazze" di Vienna e Zurigo fino alla Lituania. Non saranno tralasciati anche i nuovi emergenti settori dello e-commerce per i quali Maap ha già concretizzato interessanti contatti con Amazon. Maap si configura quindi come un forte propulsore economico padovano, testimoniato dagli oltre 450.000.000€ di fatturato realizzato dalle 30 ditte grossiste del mercato e dai circa 1.500 posti di lavoro presso gli operatori del settore ortofrutta, logistico e dei servizi che gravitano attorno alla struttura di Corso Stati Uniti.

Hera

Forma giuridica: Società per Azioni

Data di costituzione: 01.11.2002

Oggetto sociale:

La Società svolge l'intero ciclo della gestione integrata dei rifiuti, dai servizi operativi ambientali allo smaltimento, coprendo in totale autosufficienza l'intero fabbisogno del territorio di competenza; nel settore idrico opera principalmente nella gestione del servizio integrato, strutturato nelle fasi di captazione, potabilizzazione, distribuzione, fognatura e depurazione; è uno dei principali operatori nazionali nel settore della distribuzione e della vendita di gas metano e nel campo dell'energia elettrica.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 3,09%.

Note: Il bilancio economico relativo all'esercizio 2016 ha evidenziato un miglioramento di tutti gli indicatori economico-finanziari, con risultati superiori alle attese. Dalla presentazione del bilancio di sostenibilità, inoltre, è emersa una sempre più marcata attenzione a questo tema in tutte le sue dimensioni. L'Amministrazione comunale, nel corso del 2015 e del 2016, ha alienato parte delle proprie azioni.

Interporto di Padova

Data di costituzione: 06/06/1973

Oggetto sociale:

E' un centro logistico intermodale di eccellenza che progetta e realizza infrastrutture e servizi per la logistica ed il trasporto merci.

La Società ha per oggetto lo studio, la promozione, il coordinamento, lo svolgimento e la gestione di tutte le attività inerenti alla creazione e all'esercizio in Padova di un interporto, così come definito dalla legge 4 agosto 1990, n. 240, per l'integrazione dei sistemi di trasporto terrestre, marittimo, fluviale ed aereo.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 19%

Consiglio di amministrazione: 9 componenti, ridotti a 5 in base alle disposizioni del D. Lgs. 175/2016.

Note: I principali risultati raggiunti nel 2016 possono essere così riassunti:

- Progetto Gru a portale su rotaia: nel corso del 2016 è stata esperita una gara europea e l'appalto è stato affidato ad uno dei leader europei e mondiali. Le nuove gru elettriche consentiranno un risparmio di 500.000 litri di gasolio ogni anno e le operazioni di movimentazione saranno più economiche ed efficienti con la possibilità di allargare le potenzialità di traffico gestite.
- Nuovo accesso al terminale e altri lavori complementari: i lavori per la realizzazione di un nuovo accesso automatizzato dei mezzi stradali diretti al terminal sono stati appaltati nel 2016;
- Binario per la manovra ferroviaria: nei primi mesi del 2016 è stato realizzato il nuovo deviatoio e un tratto di binario in corrispondenza del raccordo che funge da collegamento con il Terminal.

Si evidenzia, inoltre, che vista l'importanza rivestita dalla società nella razionalizzazione nella gestione della logistica e dell'intermodalità, le politiche volte alla razionalizzazione delle società partecipate e i numerosi benefici ambientali, il Comune di Padova, per contribuire al finanziamento del progetto gru a portale, ha deliberato la sottoscrizione di un aumento del capitale sociale di € 500.000,00.

Parco Scientifico e Tecnologico Galileo

Forma giuridica: Società cooperativa per azioni

Data di costituzione: 18/07/1997

Oggetto sociale:

Il Parco Scientifico e Tecnologico Galileo è una Società Consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio di Padova, dal Comune e dalla Provincia di Padova, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, dall'Università di Padova (con una partecipazione simbolica) e da Veneto Innovazione. La missione di PST Galileo è sintetizzata dal motto "conoscere per innovare", che si traduce nel sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di attività e servizi di supporto all'innovazione.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 14,29%.

Consiglio di amministrazione: 6 componenti, attualmente ridotto a 5.

Note: Il Parco Scientifico e tecnologico Galileo articola le proprie attività in diverse aree:

- L'area del design: il design creativo costituisce una delle risorse fondamentali per alimentare la capacità competitiva delle aziende e, oltre ad essere un valore "italiano" conosciuto in tutto il mondo, è alla base dell'innovazione di prodotto, con la quale le imprese ricercano nuove soluzioni per soddisfare i bisogni di un mercato in continua evoluzione. Una divisione storica del Parco è Scuola Italiana Design che si articola in un piano formativo triennale e corsi a catalogo per un'alta formazione che la pone ai vertici dell'eccellenza italiana.
- MaTech: è il centro di innovazione e ricerca sui nuovi materiali, costituito da un team di ingegneri specializzati e da un database fisico e web based contenente più di 1000 materiali innovativi archiviati in dodici famiglie. MaTech sfrutta le opportunità offerte dal trasferimento tecnologico: materiali e tecnologie consolidate in alcuni settori merceologici possono rivelarsi innovativi per altre tipologie di prodotto (cross innovation).
- L'area cosiddetta RESTART, finalizzata al supporto della "ripartenza" di aziende che necessitano di iniziare un percorso di crescita attraverso il lancio di nuovi prodotti, o servizi, la ristrutturazione delle proprie modalità operative, un apporto di creatività e competenze in grado di stimolare processi di innovazione, con una particolare attenzione ai temi di sostenibilità economica, ambientale e sociale. Il PST Galileo è inoltre impegnato in un insieme di attività anche in collaborazione con Smart Unipd ed altri attori del territorio, che hanno per obiettivo il collegamento del mondo delle imprese con quello dell'Università e della ricerca.
- Area Nuova Impresa: la diversificazione del sistema produttivo dovuto alla nascita di nuove imprese ad alto contenuto tecnologico. Il Parco ha sviluppato dei specifici servizi e progettualità: insieme a Confindustria Padova e all'Università di Padova, grazie al contributo della Camera di Commercio di Padova, ha promosso il BAN Veneto, un Business Angel Network, ossia un luogo di incontro tra neo-imprenditori che hanno appena avviato uno start-up high-tech e investitori interessati ad investire parte delle proprie risorse personali in progetti di impresa ad alto tasso di innovazione. I tre enti promotori hanno creato una associazione temporanea di scopo (ATS) che raccoglie le candidature dei Business Angel, reperisce i progetti da finanziare, promuove gli incontri tra gli aspiranti imprenditori e gli investitori tramite il sito web e tramite incontri faccia a faccia che hanno luogo presso l'incubatore universitario Start Cube, recentemente acquisito, fra i primi sorti nel nostro territorio e dotato di un know-how ed una visibilità internazionale notevole.

Consorzio per la zona industriale e porto fluviale di Padova - Zip

Forma giuridica: Ente pubblico economico

Data di costituzione: 11/12/1956

Oggetto sociale:

Il Consorzio si propone di:

- organizzare (anche promuovendo e favorendo ogni iniziativa pubblica e privata) l'attuazione della zona industriale e portuale di Padova mediante l'espropriazione o l'acquisizione degli immobili situati nella zona industriale e portuale come risulta dalle disposizioni di legge, deliberando altresì l'acquisto di immobili situati fuori dal comprensorio, che si presentino di particolare utilità e d'interesse per lo sviluppo della zona industriale e portuale;
- promuovere e curare lo studio e l'esecuzione delle opere pubbliche necessarie per l'insediamento delle aziende industriali, commerciali e artigianali tecnicamente organizzate e per la funzionalità della zona industriale e portuale;
- curare l'amministrazione dei beni consorziali.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 33,33%

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

1. Politiche di bilancio

Sulla scorta dei dati rappresentati nei capitoli precedenti relativamente alle condizioni esterne ed interne all'ente, all'evoluzione finanziaria ed economico-patrimoniale ed ai vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa nazionale, gli indirizzi generali di bilancio sono i seguenti, rimandandone il progressivo dettaglio per il periodo 2019-2021 alla Sezione Operativa:

Pressione tributaria e politiche tariffarie: applicazione di criteri di equità nella determinazione sia delle aliquote tributarie, sia in materia di contribuzione da parte dei cittadini al costo dei servizi per i quali è prevista l'applicazione di una tariffa. In particolare, saranno oggetto di studio le politiche tariffarie in materia di trasporto pubblico e di utilizzo delle strutture sportive, finalizzate ad accrescere il numero di utenti, e quelle relative ad alcuni servizi amministrativi, quali il rilascio di copia e l'applicazione di diritti di segreteria con l'obiettivo di recuperare efficienza. L'orientamento dell'Amministrazione è di ridurre la pressione tributaria, compatibilmente con la necessità di assicurare gli equilibri di bilancio, e di intensificare l'attività di accertamento e di contrasto all'evasione, anche in collaborazione con l'Agenzia delle entrate per la compartecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali e soprattutto di migliorare e velocizzare la riscossione delle entrate accertate. Sarà oggetto di interesse anche la concessione di sgravi fiscali o tariffari per iniziative ed attività che contribuiscano concretamente alla rivitalizzazione e sviluppo del territorio, alla lotta al degrado e ad attività di carattere sociale. Ci si avvarrà anche dello strumento previsto dall'art. 24 del D.L. 133/2014 (cd. baratto amministrativo).

Spesa corrente: riorganizzazione della "macchina comunale" con interventi volti a migliorare l'efficienza e a razionalizzare le risorse, finalizzati a ridurre complessivamente la spesa. In quest'ottica verranno introdotti strumenti per semplificare le procedure, per ottimizzare tempi e costi e per valorizzare le numerose professionalità presenti all'interno della struttura, riducendo i contratti esterni e le consulenze. Sempre in questa direzione verrà promossa la formazione del personale e saranno utilizzati criteri meritocratici di valutazione della produttività.

Pareggio di bilancio: l'Amministrazione intende rispettare le regole che disciplinano i saldi tra entrate e spese finali, in base alla normativa vigente.

Indebitamento: al momento attuale non s'intende ricorrere a mutui e prestiti quale fonte di finanziamento, considerando i riflessi finanziari che l'accensione di mutui ha sugli equilibri di parte corrente correlati alla restituzione del debito. Si valuterà l'opportunità se usufruire di eventuali operazioni di rinegoziazione dei mutui qualora vengano concesse dalla normativa nazionale.

Finanziamenti: accanto alle fonti tradizionali di finanziamento delle attività comunali – derivanti da risorse proprie e derivate – vanno attivamente ricercate nuove opportunità finanziarie ed in particolare:

- il reperimento di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, anche legati a specifici progetti
- l’alienazione di partecipazioni non strategiche
- ricorso a forme di crowdfunding o similari, per il finanziamento di progetti mirati che possano vedere il coinvolgimento diretto dei cittadini, utilizzando procedure che garantiscano la massima trasparenza ed il controllo da parte dei cittadini stessi.

Patrimonio: vanno elaborate forme di gestione che valorizzino il patrimonio comunale diffuso nel territorio e le associazioni impegnate nelle attività culturali, sociali e sportive. Il Piano delle alienazioni immobiliari sarà oggetto di un’attenta analisi, in quanto saranno stralciati quegli immobili residenziali che possono costituire una risposta efficace alla domanda di alloggio.

Società partecipate: perseguire efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità, anche attraverso interventi di razionalizzazione. L’attenzione deve orientarsi al conseguimento di risparmi nei costi di gestione, finalizzati alla riduzione delle tariffe per i cittadini ed al contenimento dei costi dei contratti di servizio con il Comune di Padova, al miglioramento della qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell’utenza, alla trasparenza, al miglioramento delle informazioni contabili ed extracontabili al Comune per consentirgli di esercitare il controllo previsto dalla normativa vigente e per la redazione del Bilancio Consolidato. Saranno effettuati interventi in sinergia con diversi enti e soggetti, per trasformare e sviluppare la Fiera di Padova e dare vita ad un “nodo dell’innovazione”, capace di creare posti di lavoro ed attrattività per i giovani. Anche per l’Interporto e la Z.I.P. saranno necessari investimenti sulle infrastrutture finalizzati alla riqualificazione dell’area per accrescerne la funzionalità e l’attrattività. La nomina di professionalità all’interno delle Società partecipate avverrà sulla base delle competenze e delle esperienze.

2. Indirizzi ed obiettivi strategici

Gli indirizzi strategici dell’Ente, coerenti con le Linee di Mandato approvate dal Consiglio comunale in data 13/7/2017, sono articolati in obiettivi strategici ed insieme costituiscono la “guida” per gli altri documenti di programmazione.

Nella sezione operativa, poi, gli obiettivi strategici saranno declinati in uno o più obiettivi operativi. Questi ultimi, successivamente all’approvazione del bilancio di previsione, verranno a loro volta sviluppati in obiettivi gestionali ed assegnati ai responsabili della struttura organizzativa dell’ente attraverso il Piano Esecutivo di Gestione (parte relativa al Piano delle Performance).

L'Amministrazione Comunale, dopo il suo insediamento avvenuto a giugno 2017, aveva individuato per il proprio mandato i seguenti nove indirizzi strategici, confermati per il periodo 2019-2022, unitamente agli obiettivi strategici nei quali sono declinati, esposti nelle pagine successive:



INDIRIZZO 1 - L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

Obiettivo Strategico 1.1 - Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione

Obiettivo Strategico 1.2 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

Obiettivo Strategico 1.3 - Assegnare a Padova un ruolo di guida strategica per il Veneto ed il Nord Est, attraverso scelte strategiche basate sulla programmazione, sul buonsenso, sulla responsabilità e sul dialogo con gli organismi istituzionali, economici, sociali e culturali della città

Obiettivo Strategico 1.4 - Istituire modalità di confronto permanente con le diverse “anime” e “parti” della città per la condivisione e la partecipazione alle scelte politiche, nonché per acquisire contributi professionali e culturali utili sia alla soluzione dei problemi quotidiani, sia all’elaborazione di strategie di lungo periodo

Obiettivo Strategico 1.5 - Riconoscere le specificità di ogni quartiere e valorizzarne le potenzialità, per garantire uno sviluppo armonioso e complessivo di Padova

Obiettivo Strategico 1.6 - Promuovere l'innovazione tecnologica, potenziare e rendere più funzionale il wi.fi. comunale

Obiettivo Strategico 1.7 - Esaltare il ruolo dell'Università rendendola sempre più un corpus unico con la città dove sviluppare idee, risorse e progetti per la Padova del futuro, dando vita ad una sorta di "ecosistema della conoscenza"

Obiettivo Strategico 1.8 - Progettare e sviluppare i laboratori di rione come spazi e luoghi di vita capaci di facilitare e incrementare i processi di partecipazione attiva e diretta degli abitanti

INDIRIZZO 2 - Diritti umani, sicurezza e legalità

Obiettivo Strategico 2.1 - Garantire la sicurezza su tutto il territorio, attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico forze dell'ordine, servizi sociali, ulss, terzo settore, associazioni e scuole e impostata sulle politiche di prevenzione e di successiva repressione

Obiettivo Strategico 2.2 - Adottare un modello di "sicurezza integrata" ed una governance unica tra le forze dell'ordine statali ed il Comune, con interventi coordinati di riqualificazione urbanistica, sociale, culturale ed economica che rendano Padova più aperta, inclusiva, coesa e sicura

Obiettivo Strategico 2.3 - Applicare lo strumento della "sicurezza partecipata", ascoltando e coinvolgendo tutti gli interessati, con un ruolo fondamentale e proattivo da parte della Polizia Locale, di presidio del territorio con iniziative di prossimità

Obiettivo Strategico 2.4 - Promuovere interventi per prevenire e contrastare ogni forma di violenza, il commercio illegale, l'alcolismo, la prostituzione, il gioco d'azzardo ed in genere ogni comportamento lesivo dei diritti civili, economici, sociali e culturali di tutti i cittadini e su tutto il territorio

Obiettivo Strategico 2.5 - Istituire i "presidi sociali di zona" quali punti di riferimento nei quartieri per chi è vittima di violenza e di reato, per problematiche legate all'insicurezza e capaci di attivare azioni concrete e condivise contro il degrado urbanistico e sociale

Obiettivo Strategico 2.6 - Diffondere la videosorveglianza nei punti sensibili della città

Obiettivo Strategico 2.7 - Perseguire la massima efficienza negli interventi di Protezione Civile

Obiettivo Strategico 2.8 - Realizzare progetti e favorire le iniziative della società civile nell'ambito dei diritti umani e della pace

INDIRIZZO 3 - La città attenta alle fragilità

Obiettivo Strategico 3.1 - Adottare un modello di welfare generativo, assumendo un ruolo centrale di coordinamento e di armonizzazione delle molte realtà che operano nel sociale ed incentivando la co-progettazione tra enti pubblici e realtà del privato sociale, del terzo settore e dell'associazionismo

Obiettivo Strategico 3.2 - Potenziare il servizio sociale territoriale con figure professionali permanenti per promuovere azioni di prevenzione per contrastare i fenomeni di marginalità e favorire percorsi di integrazione e di sviluppo sociale

Obiettivo Strategico 3.3 - Avviare un patto intergenerazionale, con servizi mirati a tutte le età: sostegno alla famiglia, ai minori ed alla genitorialità, attività ed assistenza per la terza età, spazi ed attività di aggregazione per i giovani

Obiettivo Strategico 3.4 - Rafforzare la vocazione alla solidarietà come elemento costitutivo della cittadinanza attiva, sostenendo il volontariato e la partecipazione delle associazioni alle iniziative di carattere sociale

Obiettivo Strategico 3.5 - Tutelare i diritti delle persone con disabilità, favorendo la loro autonomia e quando possibile percorsi di deistituzionalizzazione e di supporto alla domiciliarità

Obiettivo Strategico 3.6 - Realizzare progetti e favorire le iniziative della società civile nell'ambito dei diritti umani, pace e cooperazione internazionale

Obiettivo Strategico 3.7 - Promuovere l'integrazione e l'inclusione sociale delle persone di origine straniera mediante l'adozione di politiche specifiche per le fasce deboli e di politiche di cittadinanza

Obiettivo Strategico 3.8 - Costruire un progetto sostenibile e non assistenziale per le persone richiedenti asilo, che superi l'approccio emergenziale con la graduale dismissione dei centri di accoglienza straordinaria in favore dell'accoglienza diffusa, con azioni di ascolto e confronto con gli abitanti

Obiettivo Strategico 3.9 - Garantire il diritto all'abitazione mediante l'incremento di alloggi pubblici, la revisione dei criteri di assegnazione, la riqualificazione e l'efficientamento degli edifici e l'attivazione di un sistema capace di risolvere con rapidità ed efficacia i problemi di disagio abitativo

Obiettivo Strategico 3.10 - Tutelare il diritto alla salute contribuendo affinché Padova sia dotata di strutture ospedaliere al passo con le sfide della moderna sanità, incentivando le aggregazioni di medicina generale e/o di gruppo ed attuando politiche sanitarie di informazione per favorire la vaccinazione

Obiettivo Strategico 3.11 - Attuare politiche di contrasto alla violenza sulle donne e di promozione delle pari opportunità

INDIRIZZO 4 - La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Obiettivo Strategico 4.1 - Promuovere una “cultura partecipativa”, attraverso una rete che coinvolga il mondo della cultura padovano e le progettualità già presenti sul territorio, per valorizzare il tessuto creativo urbano e sostenere quei format capaci di caratterizzare Padova come città cosmopolita e aperta alla sperimentazione artistica internazionale

Obiettivo Strategico 4.2 - Organizzare, anche attraverso strumenti operativi più flessibili, una gestione delle politiche culturali innovativa, efficiente, trasparente, capace di adottare un'efficace strategia comunicativa e di fundraising

Obiettivo Strategico 4.3 - Creare una rete museale che valorizzi il patrimonio artistico ed i luoghi della cultura, anche attraverso l'individuazione di percorsi per aree tematiche

Obiettivo Strategico 4.4 - Rendere Padova attrattiva per la presenza di eventi o processi culturali di qualità, innovativi e di richiamo nazionale ed internazionale, valorizzando in primo luogo il patrimonio identitario della città

Obiettivo Strategico 4.5 - Dare origine ai "nuovi luoghi della cultura", recuperando luoghi esterni al centro cittadino o valorizzando mondi poco noti, ma in grado di diventare poli culturali nelle zone periferiche e di attrarre e coinvolgere la cittadinanza

Obiettivo Strategico 4.6 - Ottenere il riconoscimento a Patrimonio Mondiale dell'Unesco per Padova Urbs Picta e porre le basi strutturali perché Padova possa concorrere al titolo di capitale italiana della Cultura

Obiettivo Strategico 4.7 - Recuperare la cinta muraria, gli spazi interni ai bastioni e risanare il sistema delle acque per la valorizzazione culturale e turistica

Obiettivo Strategico 4.8 - Creare, utilizzando tecnologie innovative ed attraverso processi di concertazione pubblico/privato, una governance di destinazione intelligente che risponda a strategie di turismo sostenibile, di connessione diretta e continua con il turista, di controllo e monitoraggio dei flussi, di promozione e innovazione del prodotto

Obiettivo Strategico 4.9 - Valorizzare il Castello Carrarese portando a termine i lavori di restauro con il reperimento di fondi adeguati e trasformando la struttura in un grande spazio per il design e l'arte contemporanea

Obiettivo Strategico 4.10 - Rafforzare il sistema bibliotecario territoriale qualificando il ruolo della Biblioteca civica centrale, potenziandone le funzioni con la creazione di uno specifico spazio dedicato ai bambini e ai ragazzi

Obiettivo Strategico 4.11 - Rafforzare il circuito dei teatri indipendenti (top) caratterizzando sempre più il Verdi come teatro della città e potenziando l'offerta teatrale rivolta ai bambini

Obiettivo Strategico 4.12 - Trasformare il Calt (Centro Altinate San Gaetano) nel più importante polo di cultura e arte contemporanea a Padova, con forti connettività anche con le iniziative internazionali di Venezia

INDIRIZZO 5 - Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Obiettivo Strategico 5.1 - Promuovere il ruolo educativo e formativo della scuola, fondamentale per la crescita delle generazioni future e per l'integrazione delle seconde generazioni, sostenendo tutte le attività che consentono alle scuole di svolgere la funzione di presidio della vitalità sociale dei quartieri

Obiettivo Strategico 5.2 - Dar corso ad una manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costanti degli edifici scolastici comunali, sviluppando azioni per il risparmio energetico e la bioedilizia

Obiettivo Strategico 5.3 - Favorire nelle scuole comunali per la prima infanzia la formazione continua del personale ed un sistema didattico e pedagogico attento ed inclusivo dei bisogni educativi speciali, dei disturbi dell'apprendimento e dello spettro autistico

Obiettivo Strategico 5.4 - Garantire un efficace controllo al servizio mensa scolastica

Obiettivo Strategico 5.5 - Favorire iniziative, nella scuola e sul territorio, rivolte a sostenere la crescita e l'apprendimento, la sensibilizzazione sui temi dei Diritti Umani e della Pace e per prevenire forme di bullismo e di ludopatia

Obiettivo Strategico 5.6 - Riattivare i percorsi sicuri casa-scuola, che permettono ai bambini di raggiungere la propria scuola con mezzi di trasporto non inquinanti in totale autonomia o accompagnati

Obiettivo Strategico 5.7 - Sostenere percorsi di alternanza scuola lavoro ed esperienze che favoriscono l'inclusione dei giovani nella vita sociale e partecipativa della città e l'inserimento nel mondo del lavoro

Obiettivo Strategico 5.8 - Collaborare con Enti ed Organismi del territorio per promuovere iniziative in favore dell'istruzione e della formazione

Obiettivo Strategico 5.9 - Promuovere ed incentivare l'utilizzo degli strumenti disponibili per incrementare i finanziamenti alle scuole

INDIRIZZO 6 - La città che produce

Obiettivo Strategico 6.1 - Stimolare lo sviluppo economico e l'attrattività di imprese ed investimenti a favore di nuove attività attraverso un confronto costante con tutti i soggetti coinvolti

Obiettivo Strategico 6.2 - Agevolare ed incrementare gli esercizi di vicinato, contenendo le grandi strutture e promuovendo l'insediamento di medi e piccoli esercizi nel territorio

Obiettivo Strategico 6.3 - Promuovere sinergie per eventi e manifestazioni che rivitalizzino tutti i quartieri della città, tutelando nel contempo il diritto alla tranquillità dei residenti

Obiettivo Strategico 6.4 - Favorire la riapertura dei negozi e di attività assenti

Obiettivo Strategico 6.5 - Tutelare l'identità del Centro Storico, sostenendo i negozi e le piccole botteghe artigiane che ne fanno parte e ponendo un freno al proliferare di attività incompatibili

Obiettivo Strategico 6.6 - Ampliare i servizi web comunali per le imprese per rendere più veloce ed efficace l'espletamento delle pratiche burocratiche

Obiettivo Strategico 6.7 - Incentivare iniziative per il lavoro e la formazione professionale, anche con modalità di lavoro che presuppongono la condivisione di spazi (co-working)

Obiettivo Strategico 6.8 - Sostenere un nuovo modello di Fiera di Padova capace di creare attrattività, posti di lavoro e di contribuire a dare vita ad un nodo dell'innovazione

Obiettivo Strategico 6.9 - Favorire l'evoluzione dell'Interporto ad hub multimodale, in grado di captare i flussi merci che dal Mediterraneo alimentano l'Europa e quella della ZIP per attrarre nuove imprese

INDIRIZZO 7 - Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Obiettivo Strategico 7.1 - Sviluppare strumenti innovativi per Padova ed il suo territorio metropolitano, quali la Conferenza permanente dei Sindaci della “Grande Padova” e del PATI, un piano strategico metropolitano ed un tavolo di consultazione periodica con gli amministratori delle altre città, per delineare una visione futura di Padova città metropolitana proiettata in una dimensione europea

Obiettivo Strategico 7.2 - Arrestare il consumo di suolo, salvaguardare i cunei verdi, le aree inedificate e le aree a vocazione agricola, potenziare l'agricoltura urbana e la filiera alimentare locale e promuovere processi di rigenerazione urbana sostenibile

Obiettivo Strategico 7.3 - Realizzare, utilizzando forme di cooperazione per una progettualità condivisa tra i Comuni della Grande Padova, un Parco agro-paesaggistico metropolitano, finalizzato a promuovere nuove forme di economia locale

Obiettivo Strategico 7.4 - Promuovere in tutti i quartieri interventi di manutenzione, recupero, ristrutturazione e di rigenerazione urbana su edifici e spazi pubblici e privati, secondo criteri ecosostenibili, per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

Obiettivo Strategico 7.5 - Impegnarsi alla tutela ambientale della qualità dell'aria e della salute dei cittadini, con un piano strategico multisettoriale che preveda azioni sinergiche volte al miglioramento della qualità dell'aria, all'incentivazione del risparmio energetico e alla riqualificazione energetica degli edifici pubblici e privati, alla riduzione dell'inquinamento elettromagnetico e di quello luminoso

Obiettivo Strategico 7.6 - Potenziare la raccolta differenziata, sviluppare l'economia circolare, basata sull'applicazione dei concetti di riuso, riciclo e recupero della materia e dare avvio ad una forte politica di "prevenzione del rifiuto"

Obiettivo Strategico 7.7 - Assicurare una pianificazione a lungo termine del verde urbano ed interventi di riforestazione sostanziale di tutta la città, di manutenzione qualificata e trasparente e di promozione dell'agricoltura di qualità

Obiettivo Strategico 7.8 - Impostare una gestione integrata e diretta delle acque che garantisca la sicurezza idrogeologica, la salvaguardia e la valorizzazione dei corsi d'acqua cittadini ed in generale del "bene acqua"

Obiettivo Strategico 7.9 - Valorizzare il rapporto tra la città e gli animali, in particolare quelli di affezione, creando spazi, favorendo la collaborazione con le associazioni e promuovendo iniziative di sensibilizzazione

INDIRIZZO 8 - La città che si muove: una mobilità intelligente

Obiettivo Strategico 8.1 - Disegnare una mobilità efficiente e sostenibile, attraverso un approccio di “sistema” intelligente, integrato e flessibile, basato su una gerarchizzazione delle modalità pubbliche e private di trasporto, sfruttando tecnologie all'avanguardia per accrescere efficienza e sicurezza ed incentivando l'utilizzo di mezzi e servizi “sostenibili”

Obiettivo Strategico 8.2 - Redigere il Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile articolato in più interventi e comprendente tutte le modalità di trasporto che, integrandosi, vanno a coesistere e completarsi, con lo scopo non solo di ridurre fortemente le auto in circolazione, gli incidenti stradali, i tempi e l'inquinamento, ma di accrescere la sicurezza, la qualità urbana e la qualità della vita

Obiettivo Strategico 8.3 - Ridefinire le “nuove porte della città” lungo i principali accessi viari, attraverso la riorganizzazione di spazi, lo sviluppo di un sistema parcheggi di interscambio “radiale” e l'utilizzo di moderne tecnologie per accrescere l'efficienza del sistema segnaletico

Obiettivo Strategico 8.4 - Collaborare con RFI e con gli altri enti coinvolti per realizzare quegli interventi necessari a garantire un servizio ferroviario rapido ed efficiente sia per le persone che per le merci, e nel contempo una risposta efficace ai disagi dei residenti nelle zone interessate

Obiettivo Strategico 8.5 - Intraprendere le azioni volte a facilitare gli accessi da e verso la città, quali il completamento del progetto Arco di Giano e la collaborazione con gli enti competenti per realizzare interconnessioni sicure e rapide alla Pedemontana

Obiettivo Strategico 8.6 - Incentivare la mobilità ciclabile, tramite interventi di manutenzione, razionalizzazione e messa a sistema dei percorsi ciclabili ed aumentando l'offerta di bike sharing, soprattutto nei quartieri periferici e nei pressi dei parcheggi di interscambio

Obiettivo Strategico 8.7 - Ripensare il servizio del trasporto pubblico locale, nell'ambito del PUMS, con l'obiettivo di incrementarne la domanda. Sviluppare la rete e riqualificare il servizio a partire dalle principali linee di forza del SIR1

Obiettivo Strategico 8.8 - Utilizzare mezzi di trasporto pubblico meno "impattanti" ed introdurre corsie preferenziali ovunque possibile

INDIRIZZO 9 - Qualità della vita: salute e sport

Obiettivo Strategico 9.1 - Promuovere la "cultura del movimento" per tutte le età e secondo le abilità e le disponibilità di ciascuno, al fine di consentire di coniugare l'attività fisica con l'educazione, l'ambiente ed il benessere

Obiettivo Strategico 9.2 - Dar corso alle opere di manutenzione e ristrutturazione delle strutture adibite specificatamente allo sport, per consentire una maggiore e migliore pratica sportiva

Obiettivo Strategico 9.3 - Migliorare le piste ciclabili e riqualificare gli argini con percorsi vita sia ciclabili che pedonali, rendendo queste parti della città godibili per il tempo libero e consentendo la mobilità delle persone in un'ottica complessiva di attenzione alla qualità della vita

Obiettivo Strategico 9.4 - Svolgere un ruolo propulsivo per incentivare e promuovere tutti gli sport, compresi i meno noti e quelli rivolti a persone con disabilità, anche attraverso politiche tariffarie da svolgersi in collaborazione con le Federazioni e gli Enti di Promozione Sportiva

Obiettivo Strategico 9.5 - Sostenere l'impegno e la passione dedicati allo sviluppo dello sport da parte delle società sportive, favorendo le sinergie possibili con il mondo dell'impresa, soprattutto al fine del necessario sostegno economico

Obiettivo Strategico 9.6 - Mantenere la destinazione originaria, rispettivamente per rugby e calcio, degli impianti Plebiscito ed Euganeo, completando la messa a norma senza alcun ampliamento del primo e promuovendo un'ideale ristrutturazione, a cura di privati, del secondo, per superarne le attuali criticità e migliorarne l'utilizzo

STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE

Il principio contabile applicato alla programmazione dispone che nella SeS siano anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato.

Questa ricognizione deve avvenire in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici devono essere verificati annualmente e, in caso di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e con adeguata motivazione, possono essere opportunamente modificati.

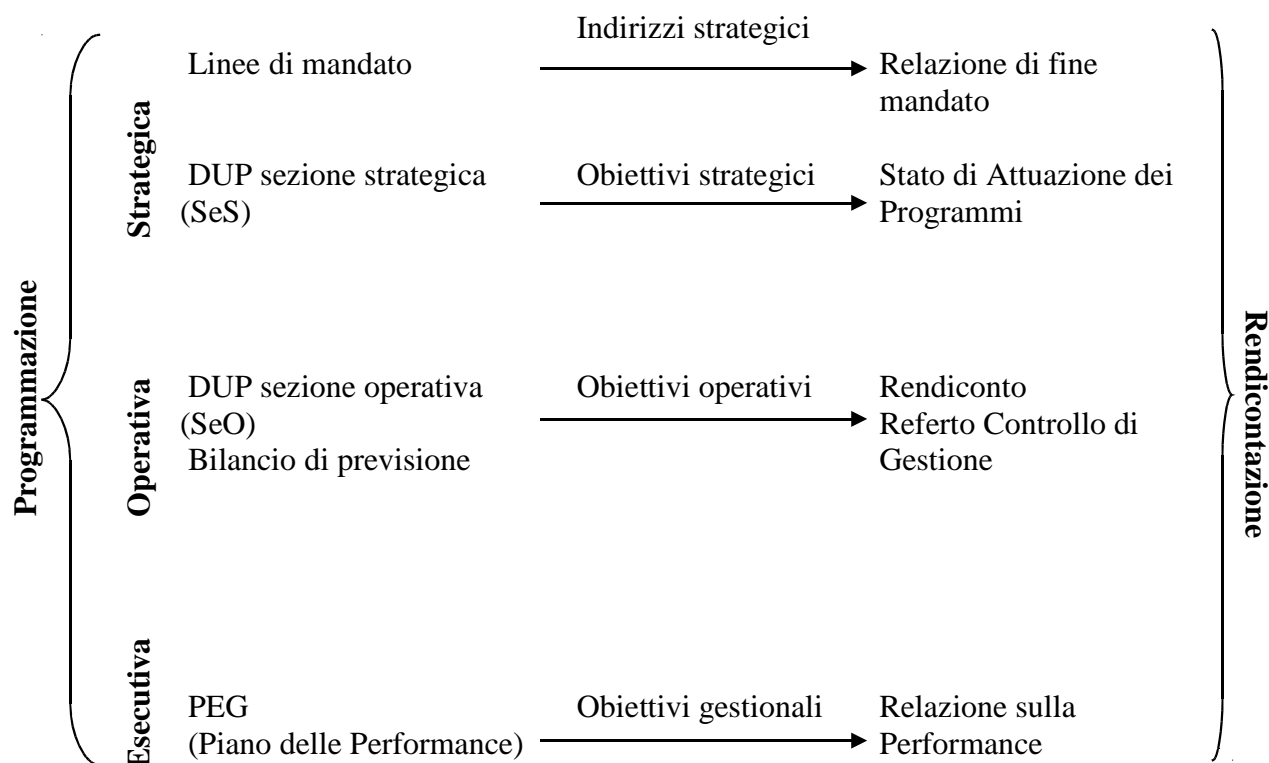
Questo Ente effettua il monitoraggio degli obiettivi attraverso la predisposizione di diversi documenti, con la sistematica raccolta, selezione e classificazione dei dati per l'ottenimento delle informazioni necessarie all'attuazione del controllo strategico, secondo quanto disposto dall'art. 18 del Regolamento sui Controlli Interni.

In particolare, si distinguono:

- lo Stato di Attuazione dei Programmi, che verifica, ad una determinata data, gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica, con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria;
- la Relazione sulla Performance, che rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre, articolati per obiettivi operativi e gestionali;
- il Rendiconto e la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto, che raccolgono i dati relativi alla gestione finanziaria, economica e patrimoniale effettuata dal Comune nell'esercizio finanziario di riferimento;
- il Referto del Controllo di Gestione, che effettua un monitoraggio annuale dell'attività dell'ente secondo le risorse finanziarie impiegate, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate, le procedure per l'acquisto di beni e servizi e il grado di raggiungimento degli obiettivi.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la Relazione di Fine Mandato, di cui all'art. 4 del d. lgs. 6/9/2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

Gli strumenti di rendicontazione possono essere rappresentati in modo schematico come segue:



Con la Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione 2019-2022, presentato al Consiglio Comunale il 23/7/2018 e approvato il 24/09/2018, è stato presentato anche lo stato di attuazione dei programmi alla data del 17/6/2018, in termini di:

- stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa;
- grado di utilizzo delle risorse finanziarie stanziato con il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- stato di realizzazione delle opere pubbliche.

SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL TRIENNIO 2019-2021

Titolo I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

I tributi rappresentano la voce più rilevante delle entrate correnti (oltre il 60%) ed hanno una forte incidenza sull'indice di autonomia finanziaria del Comune, che supera l'85% per ciascun anno del triennio. E' indispensabile rilevare che dal 2019, salvo disposizioni che potrà stabilire la Legge di Bilancio 2019 non ancora emanata, cessa il "blocco" agli aumenti dei tributi e delle addizionali che era stato introdotto con l'articolo 1, comma 26, della legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), poi confermato anche per gli anni 2017 e 2018.

Relativamente all'IMU si confermano le aliquote approvate con il DUP dello scorso anno, salvo che per le abitazioni principali e relative pertinenze di categoria A/1, A/8 e A/9. Infatti l'azzeramento dell'aliquota TASI, disposta nell'ottica della razionalizzazione dell'imposizione fiscale e della semplificazione degli adempimenti dei contribuenti, viene compensata parzialmente con l'incremento dell'aliquota IMU. Fino al 2018 per detti fabbricati era dovuta l'IMU nella misura dello 0,4 % oltre alla TASI nella misura dello 0,26%. Dal 2019 sarà dovuta esclusivamente l'IMU nella misura dello 0,6% che costituisce l'aliquota massima applicabile per le abitazioni principali ai sensi dell'art. 13 comma 7 del D. L. 201/11. Di seguito si riepilogano le aliquote in vigore nel 2019:

- 0,6% per le abitazioni principali, classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e le relative pertinenze, con detrazione di euro 200. Detta aliquota e detrazione, ai sensi dell'art. 2 del vigente regolamento IMU, si applicano anche ai soggetti di cui all'art. 13, comma 2, del d.l. 201/2011 (anziani o disabili proprietari o usufruttuari di abitazione di cat. A/1, A/8 o A/9 che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, purché l'abitazione non sia locata);
- 0,46% per una sola unità immobiliare posseduta, a titolo di proprietà o usufrutto, dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. Nel caso, invece, di abitazioni possedute a titolo di proprietà o usufrutto da iscritti AIRE, già pensionati nei rispettivi paesi di residenza, di categoria diversa da A/1, A/8, A/9, l'unità immobiliare non è soggetta a IMU;
- 0,82% per gli immobili locati a titolo di abitazione principale con contratto a canone concordato ai sensi dell'art. 2, comma 3, della legge 431/98 e alle condizioni previste dagli accordi territoriali per le locazioni per la città di Padova (escluse le pertinenze, che scontano l'aliquota dell'1,02%). L'imposta così calcolata deve essere ridotta a 75%, come stabilito dalla Legge di Stabilità 2016, articolo 1, comma 53;
- 1,02% per altri immobili locati a canone concordato (contratti ad uso transitorio, contratti per studenti universitari), escluse le pertinenze. L'imposta così calcolata deve essere ridotta a 75% come stabilito dalla Legge di Stabilità 2016, articolo 1, comma 53;
- 0,58% agli alloggi regolarmente assegnati dall'ATER;
- 0,99% per i fabbricati classificati nelle categorie catastali A/10 "Uffici e studi privati", C/1 "Negozi e botteghe", C/2 "Magazzini e locali di deposito" (che non siano pertinenza dell'abitazione principale), C/3 "Laboratori per arti e mestieri" e D, con l'esclusione dei D/5 "Istituti di credito, cambio e assicurazione (con fine di lucro)";

- 1,06% per i fabbricati classificati nella categoria catastale D/5 “Istituti di credito, cambio e assicurazione (con fine di lucro)”;
- 1,02% tutti gli altri fabbricati (ad eccezione dei fabbricati rurali strumentali che sono esclusi dall'Imu), terreni agricoli, aree fabbricabili;
- all'unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado (genitori o figli), che le utilizzano come abitazione principale, si applica la riduzione del 50% della base imponibile purché:
 - l'immobile non sia classificato nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9;
 - il contratto di comodato sia registrato;
 - il comodante risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato;
 - il comodante possieda un solo immobile in Italia, oppure possieda nello stesso comune, oltre all'immobile concesso in comodato, un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie A/1, A/8 e A/9.

In merito alla TASI, diretta a coprire i costi di servizi comunali rivolti alla collettività, indivisibili, quali ad esempio l'illuminazione pubblica, i servizi di polizia locale, l'anagrafe, la manutenzione delle strade, del verde pubblico, ecc., si ricorda che con il 2019, sulla base delle disposizioni ad oggi vigenti, viene meno la possibilità di confermare la maggiorazione TASI, consentita fino al 2018 agli enti che, come Padova, l'avevano applicata negli anni passati (cfr. art. 1, comma 28, della Legge n. 208/2015 - legge di stabilità 2016), come modificato dall'art. 1, comma 42, della legge 232/2016 (legge di bilancio 2017). La legge di stabilità 2016 (legge 208/2015) l'ha abolita sull'abitazione principale e relative pertinenze (ad eccezione di quelle classificate nelle categorie A/1, A/8 e A/9) e sugli immobili ad essa assimilati; conseguentemente nel 2018 la TASI nel Comune di Padova ha continuato ad essere applicata ad ipotesi residuali che hanno comportato un introito complessivo pari a euro 320.000,00 circa. La maggior parte del gettito (euro 204.000,00 circa) è riconducibile alle abitazioni principali di categoria A/1, A/8 e A/9. Vengono quindi azzerate le aliquote della TASI, compensando parzialmente tale azzeramento, con l'incremento dell'aliquota IMU per le abitazioni di categoria A/1, A/8 e A/9. Le abitazioni principali di categoria A/1, A/8 e A/9 sono soggette a IMU con l'aliquota dello 0,4 per cento (4 per mille), per cui a fronte di un azzeramento dell'aliquota TASI attualmente pari allo 0,26 per cento (2,6 per mille) si aumenta l'aliquota IMU allo 0,6 per cento (6 per mille), aliquota massima applicabile per le abitazioni principali ai sensi dell'art. 13 comma 7 del D. L. 201/11.

E' confermata l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0,7%, con la relativa soglia di esenzione in € 15.000,00.

Relativamente alle tariffe dell'imposta di pubblicità si ricorda che il Comune di Padova ha approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 25.1.2000 un primo aumento del 20% delle tariffe e con le deliberazioni di G.C. n. 3 dell'11.1.2005 e n. 28 del 25.1.2005 un ulteriore aumento del 30% delle stesse. La Sentenza della Corte Costituzionale n. 1/2018 e le modifiche normative in itinere generano incertezze applicative delle quali il Comune di Padova tiene adeguatamente conto.

E' modificato il regolamento che disciplina l'imposta di soggiorno per prevedere la fattispecie delle locazioni brevi (disciplinate dal D.L. 50/2017, non ancora recepito dalla Regione Veneto) e che la riscossione dell'imposta possa avvenire, previa stipula di apposita convenzione con l'Amministrazione comunale, da parte di gestori di portali telematici. Vengono inoltre arrotondate le tariffe dell'imposta di soggiorno; tale arrotondamento è stato auspicato dai gestori delle strutture ricettive per semplificare la riscossione oltre che dai gestori di portali telematici.

La TARI, tassa sui rifiuti, è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Tali costi devono essere integralmente coperti dagli introiti tariffari, sulla base dell'apposito piano economico finanziario. L'Amministrazione adotterà tutti gli strumenti di propria competenza per verificare la congruità delle tariffe rispetto al servizio reso e proseguirà nelle buone pratiche di contrattazione con il gestore del servizio al fine di contenere il costo del servizio e diminuirne l'esborso a carico dei contribuenti.

Viene modificato il regolamento COSAP prevedendo da un lato che non siano più soggette al pagamento le occupazioni permanenti con tende che abbiano una proiezione al suolo di superficie complessiva inferiore o uguale a 5 metri quadrati. Per le tende invece che abbiano una proiezione al suolo di superficie complessiva superiore ai 5 metri quadrati il canone è dovuto per l'intera superficie; ciò analogamente a quanto avviene per le insegne di esercizio ai fini dell'imposta di pubblicità. E' inoltre previsto l'abbattimento del 20% del coefficiente di valutazione del beneficio economico, previsto dall'art. 25 del vigente regolamento COSAP per le occupazioni permanenti con edicole. Tale abbattimento comporta la riduzione nella stessa misura (20%) della tariffa applicata a dette occupazioni. I dati sul settore dell'editoria infatti indicano la crisi profonda che sta attraversando l'editoria quotidiana e periodica; l'abbattimento del canone OSAP costituisce un tentativo per salvaguardare la rete di edicole esistente considerato che esse costituiscono un presidio sul territorio e potrebbero divenire un intermediario di servizi per l'Amministrazione comunale.

Proseguirà anche l'attività di contrasto all'evasione fiscale e recupero del pregresso. In merito alla partecipazione dei comuni alle azioni di contrasto all'evasione fiscale, l'art. 1, comma 12bis, del D.L. 138/2011 stabilisce fino al 2019 la quota del 100% in favore dei Comuni.

In questo titolo di bilancio rientrano anche i fondi perequativi assegnati da Amministrazioni centrali e quindi il fondo di solidarietà comunale, previsto dall'art. 1, commi 380-380-quinquies, della legge di stabilità per il 2013 (legge n. 228/2012) e successive modifiche ed integrazioni. Questo fondo è alimentato anche da una quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni, trattenuta alla fonte dall'Ag. Entrate, con finalità di perequazione (contributo alla finanza pubblica). I criteri che disciplinano l'ammontare ed il riparto del fondo, sono stati stabiliti dal comma 449 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), che fissa per ogni anno la quota da ripartire sulla base della differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard. La modalità di ripartizione per singolo Ente, invece, è demandata ad appositi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanarsi su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali.

Titolo II - TRASFERIMENTI CORRENTI

Questo titolo comprende i trasferimenti correnti da Enti Pubblici, i trasferimenti da famiglie, da imprese e da istituzioni private.

Tra i contributi provenienti dagli Enti Pubblici rientrano:

- quelli statali per progetti finalizzati, quali l'istruzione scolastica, l'attività sociale (in particolare per i minori stranieri), la stagione lirica nell'ambito delle attività culturali e per le operazioni elettorali nazionali;
- le erogazioni da parte della Regione Veneto, delle quali circa il 76% è per il trasporto pubblico e la restante parte per politiche abitative, accoglienza minori, sostegno dell'affido familiare, cura domiciliare, servizi scolastici, in particolare gli asili nido e per il finanziamento di progetti di carattere sociale e culturale;

SEZIONE OPERATIVA (I) – ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

- i finanziamenti provenienti dall'Unione Europea per specifici progetti riguardanti in particolar modo l'ambiente, le politiche giovanili e la mobilità sostenibile;
- le contribuzioni da parte di altri Enti Pubblici, quali l'ULSS per l'assistenza domiciliare e l'Istat per l'organizzazione di censimenti ed indagini campionarie.

Tra i trasferimenti privati rientrano i proventi da sponsorizzazioni e contributi per promozione di attività culturali e manifestazioni sportive ed il contributo ambientale dell'Acegas-Aps per il funzionamento della terza linea del termovalorizzatore.

Titolo III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie rappresentano quasi un quarto delle entrate correnti e contribuiscono all'indice di autonomia finanziaria dell'Ente.

Questo titolo è suddiviso in 5 tipologie:

- vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni. Le entrate provenienti dalla vendita di beni sono costituite dai proventi per la vendita di energia prodotta dagli impianti fotovoltaici installati su immobili comunali. Rientrano tra le entrate derivanti dalla gestione di beni i canoni e concessioni, i fitti ed i canoni di locazione degli alloggi comunali, i canoni per parcheggi ed aree di sosta convenzionata, i proventi dell'utilizzo delle sale comunali nei quartieri e la COSAP (canone occupazione spazi su aree pubbliche). Per quanto riguarda la vendita di servizi, emergono gli introiti da manifestazioni artistiche ed attività museali, dal servizio necroscopico, cimiteriale e di cremazione, dalle quote di partecipazione dei fruitori di servizi sociali, scolastici (asili nido, buoni pasto, attività extrascolastiche) e sportivi, dai diritti di segreteria e carte d'identità
- proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, tra cui le violazioni del Codice della Strada
- interessi attivi, provenienti dalla gestione di titoli o finanziamenti
- altre entrate da redditi di capitale, derivanti dalla distribuzione di utili delle società partecipate
- rimborsi e altre entrate correnti, ad esempio per comandi o distacchi del personale dipendente presso altri enti.

Oltre il 40% delle entrate extratributarie è rappresentato dai proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni. Anche i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti superano il 40% delle entrate extratributarie.

Per i servizi a domanda individuale l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'approvazione del bilancio, con apposito atto ne determina il tasso di copertura. Gli obiettivi da raggiungere con la politica tariffaria dovranno essere orientati a migliorare l'equità contributiva, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche attraverso meccanismi di valutazione dei mezzi a disposizione delle famiglie, anche sulla base della normativa in materia di Isee. Si valuterà la possibilità di aggiornare le rette degli asili nido comunali in considerazione degli ulteriori incentivi economici che potrebbero essere erogati dallo Stato. Gli adeguamenti, inoltre, deriveranno dall'applicazione del tasso di inflazione e del calcolo dell'Isee.

Titolo IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

In questo titolo sono allocati:

- i contributi agli investimenti da parte di Enti Pubblici (Stato, Regione, Comuni, ecc.), Unione Europea, famiglie ed imprese, tra cui anche quelle controllate o partecipate
- le entrate da alienazioni di beni (materiali ed immateriali), mobili ed immobili
- le altre entrate in conto capitale, costituite in larga parte dai permessi di costruire.

Oltre la metà delle entrate in conto capitale è data dalle stime di entrata del Piano delle alienazioni e valorizzazioni, riportato nella parte seconda della sezione operativa del presente documento. Si rinvia, pertanto, a tale parte per una breve descrizione riguardante ciascun immobile da alienare.

Nell'ambito degli stanziamenti, la quota del 10% delle risorse nette derivanti dall'alienazione dell'originario patrimonio immobiliare disponibile viene destinata all'estinzione anticipata dei mutui, come previsto dall'art. 56bis, comma 11, del D.L. 69/2013.

Con riferimento ai permessi di costruire, si segnala che l'intero stanziamento, ad eccezione dei proventi previsti per opere a scomputo, è destinato, come prevede il comma 460 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), *“esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche.”*

Per gli oneri “a scomputo” verranno effettuate le registrazioni contabili previste dalla norma.

Titolo V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Questo titolo comprende le entrate che derivano da:

- alienazione di partecipazioni e di titoli
- riscossioni di crediti
- altre entrate di riduzione di attività finanziarie.

Non sono previste entrate in questo titolo.

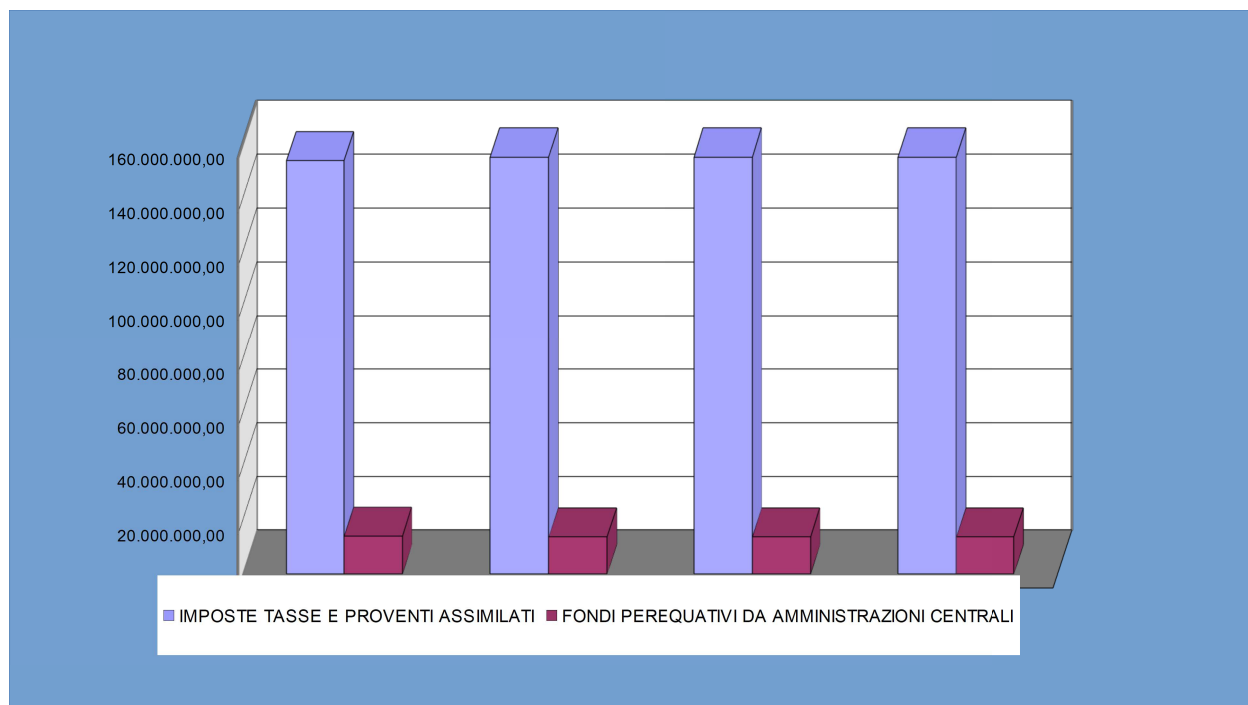
Titolo VI – ACCENSIONE DI PRESTITI

Questo titolo contiene le entrate derivanti dalla contrazione di prestiti, destinati esclusivamente al finanziamento delle spese di investimento. A tale proposito il prossimo paragrafo rappresenta il rispetto dei limiti di indebitamento, calcolati secondo la normativa vigente.

Per il triennio 2019/2021 si ritiene di non ricorrere all'indebitamento per non condizionare i bilanci dei prossimi anni con oneri di ammortamento che sottrarrebbero risorse indispensabili per garantire lo standard qualitativo e quantitativo dei servizi comunali.

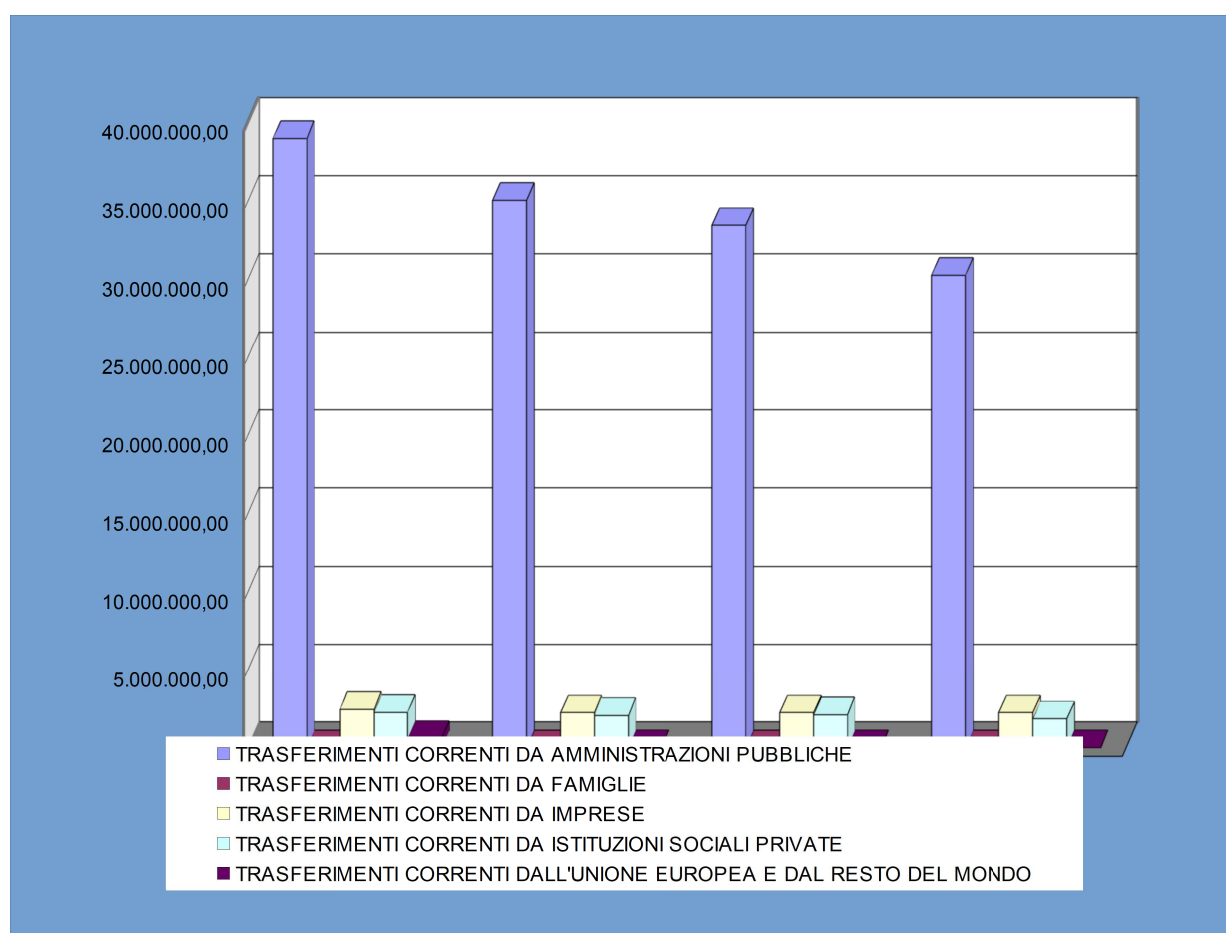
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TIPOLOGIA	assestato 2018	previsto 2019	previsto 2020	previsto 2021
IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	153.815.837,30	155.145.270,85	155.135.270,85	155.135.270,85
FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	13.938.649,14	13.638.496,00	13.638.496,00	13.638.496,00
TOTALE	167.754.486,44	168.783.766,85	168.773.766,85	168.773.766,85



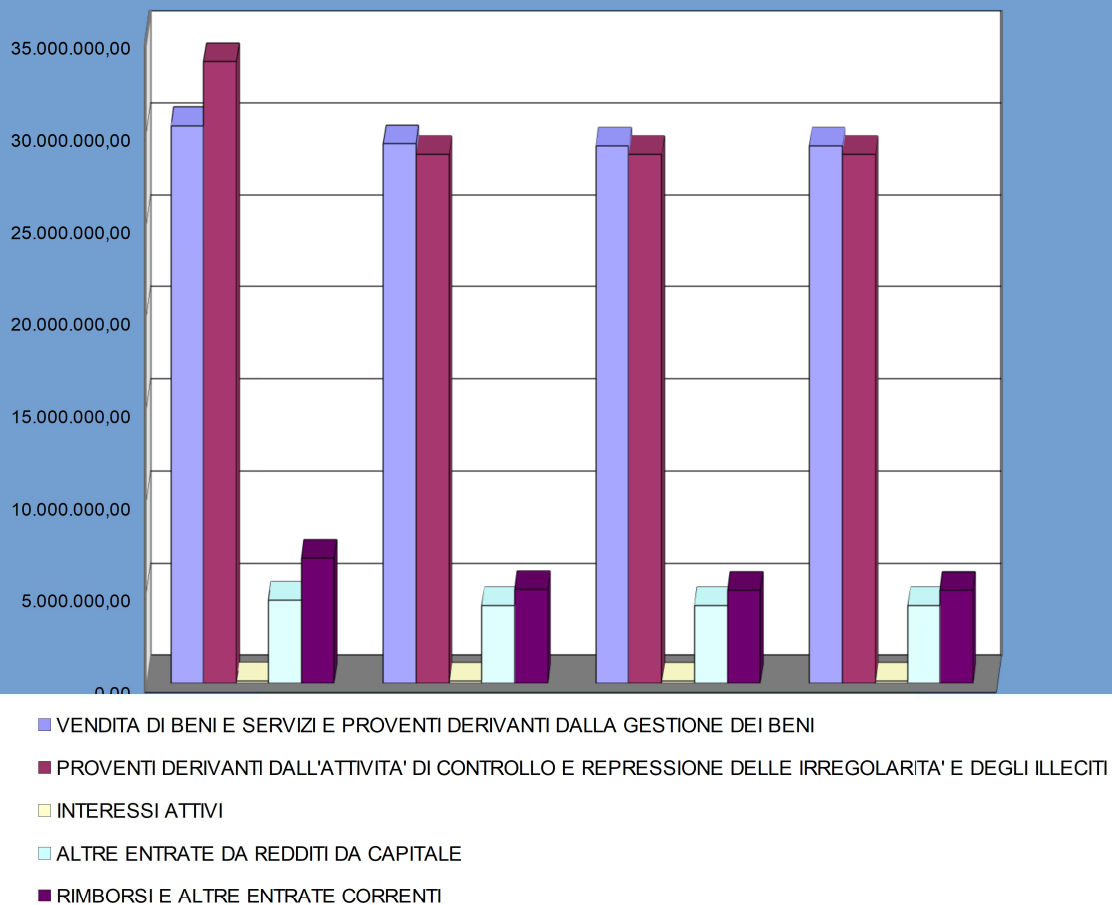
TRASFERIMENTI CORRENTI

TIPOLOGIA	Assestato 2018	Previsto 2019	Previsto 2020	Previsto 2021
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	39.038.946,96	35.081.335,00	33.478.866,00	30.308.703,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	13.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.482.500,00	2.255.000,00	2.255.000,00	2.255.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.286.080,00	2.096.388,00	2.131.352,00	1.870.120,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	621.935,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
TOTALE	44.442.661,96	39.473.223,00	37.905.718,00	34.474.323,00



ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TIPOLOGIA	Assestato 2018	Previsto 2019	Previsto 2020	Previsto 2021
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	30.260.974,00	29.265.510,00	29.170.510,00	29.170.510,00
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	33.718.224,00	28.711.324,00	28.711.324,00	28.711.324,00
INTERESSI ATTIVI	112.000,00	107.650,00	106.950,00	106.250,00
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	4.481.906,00	4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	6.806.000,00	5.065.000,00	5.014.000,00	5.004.721,00
TOTALE	75.379.104,00	67.349.484,00	67.202.784,00	67.192.805,00



ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TIPOLOGIA	Assestato 2018	Previsto 2019	Previsto 2020	Previsto 2021
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	20.056.382,00	47.844.925,00	13.408.043,00	17.230.821,00
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	281.840,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	49.533.097,34	21.703.980,00	6.653.255,00	14.953.600,00
ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	6.952.000,00	7.010.000,00	7.010.000,00	7.010.000,00
TOTALE	76.823.319,34	76.589.905,00	27.102.298,00	39.225.421,00

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

TIPOLOGIA	Assestato 2018	Previsto 2019	Previsto 2020	Previsto 2021
ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-
RISCOSSIONE DI CREDITI DI BREVE TERMINE		-	-	-
RISCOSSIONE DI CREDITI DI MEDIO - LUNGO TERMINE		-	-	-
ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-
TOTALE	-	-	-	-

ACCENSIONE DI PRESTITI

TIPOLOGIA	Assestato 2018	Previsto 2019	Previsto 2020	Previsto 2021
EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI		-	-	-
ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE		-	-	-
ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE		-	-	-
ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO		-	-	-
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

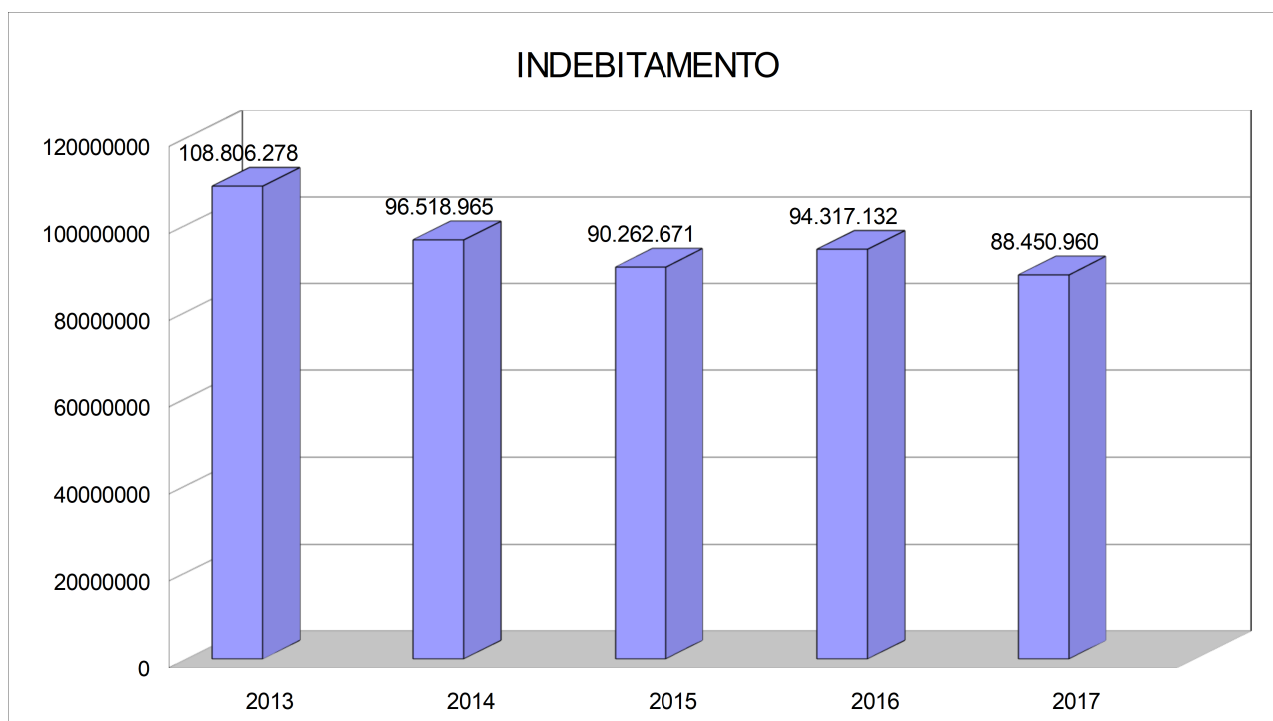
TIPOLOGIA	Assestato 2018	Previsto 2019	Previsto 2020	Previsto 2021
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	70.839.057,00	66.967.037,00	-	-
TOTALE	70.839.057,00	66.967.037,00	0,00	0,00

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO

In base all'art. 202 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/00), il ricorso all'indebitamento da parte degli enti locali è ammesso esclusivamente per la realizzazione degli investimenti. Può avvenire, infatti, che le risorse proprie del Comune (avanzi di bilancio di parte corrente ed entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, riscossioni di crediti, proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni) e le contribuzioni di terzi (privati o pubblici) possano non essere sufficienti a coprire il fabbisogno necessario per finanziare gli investimenti. La stessa norma concede la facoltà di contrarre mutui passivi anche per il finanziamento dei debiti fuori bilancio e per altre destinazioni stabilite dalla legge.

La contrazione di mutui comporta il pagamento delle quote annuali di ammortamento, per interessi e il rimborso progressivo del capitale. Queste quote sono finanziate con le entrate correnti.

Nell'ultimo quinquennio l'indebitamento nel comune di Padova ha visto una progressiva riduzione fino al 2015 (fino al -17%), una leggera ripresa nel 2016 (+4,5% rispetto al 2015) dovuta all'assunzione di nuovi mutui, per poi ridiscendere nel 2017 (-6,22% rispetto al 2016).



Gli artt. 203 e 204 del T.U.E.L. elencano le condizioni per il ricorso all'indebitamento:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento;
- avvenuta deliberazione del bilancio di previsione (o variazione dello stesso in corso d'anno) nel quale sono iscritti i relativi stanziamenti;
- rispetto dei limiti relativi alla capacità di indebitamento, ossia l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non deve superare il 10% delle entrate correnti (primi tre titoli delle entrate) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto del suddetto vincolo di indebitamento.

FABBISOGNO FINANZIARIO

Nelle pagine che seguono sono indicati i fabbisogni finanziari, suddivisi per missione e programma e per parte corrente e parte investimenti, necessari per la realizzazione dei Programmi e degli Obiettivi operativi riportati alla fine di questa prima parte della Sezione Operativa.

Relativamente alle spese correnti:

- la spesa del personale, unitamente ai relativi oneri riflessi ed all'irap, è distribuita all'interno delle varie missioni e programmi in relazione alla quantità di risorse umane assegnate a ciascun servizio. Nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP è contenuto il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021, in ottemperanza all'art. 91 del D. LGS. 267/2000, che dispone l'obbligo della programmazione del fabbisogno del personale. Si rimanda pertanto alle pagine di detto Piano sia la descrizione della normativa in vigore che detta i limiti per l'assunzione di personale, sia la programmazione in merito alle posizioni da ricoprire ed alle modalità di reclutamento per meglio rispondere ai fabbisogni dell'Ente. Viene ricordato che, in ogni caso, il ricorso alle assunzioni di personale resta vincolato alla preventiva verifica del rispetto di determinati parametri di natura finanziaria e di numerosi adempimenti (es. approvazione Piano delle Performance, ricognizione annuale delle eccedenze di personale, adozione del Piano delle Azioni positive, ecc.);
- l'acquisto di beni e servizi è la voce più rilevante della spesa corrente. Salvo disposizioni diverse che potrà contenere la futura Legge di Bilancio 2019, a tutt'oggi permane l'obbligo del contenimento dell'ammontare di spesa per alcune materie specifiche come ad esempio: consulenze, studi, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, formazione, sponsorizzazioni, anche se l'art. 21 bis del D.L. 50/2017 ha attenuato dal 2018 alcune limitazioni nel caso in cui il comune approvi il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente ed abbia rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243. Sempre in merito alle acquisizioni di beni e servizi, si richiama il comma 502 della Legge di Stabilità 2016 che ha rafforzato il ricorso al mercato elettronico (obbligatorio al di sopra dei mille euro), mentre i commi 494 e 515 hanno disposto limiti specifici sugli acquisti autonomi, soprattutto per quelli relativi all'informatica. Inoltre, l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) ha previsto l'obbligo di un piano biennale per le forniture di beni e servizi di importo pari o superiore a € 40.000, che è inserito nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP. Il Programma è redatto secondo gli schemi-tipo previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/1/2018, che ha introdotto alcune novità rispetto alla precedente disciplina, come potremo appurare osservando il contenuto delle varie schede nelle quali dev'essere articolato:
 - a) scheda Allegato II-A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti del Programma, evidenziate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma
 - b) scheda Allegato II-B: elenco degli acquisti del programma. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato dei singoli interventi che si prevede di finanziare, distribuiti in ciascuno degli anni del biennio, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione
 - c) scheda Allegato II-C: elenco degli acquisti presenti nel precedente Programma biennale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7 del citato D.M., ossia nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente Programma. Per

quanto riguarda questa scheda, non essendo ancora concluso l'esercizio relativo al precedente Programma ed essendo ancora in corso le procedure per l'affidamento di una parte degli acquisti in esso contenuti, al momento non è possibile valorizzarla; costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2019 qualora a fine anno risultino interventi rientranti nelle fattispecie previste.

Gli acquisti di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro contenuti nel Programma sono stati comunicati al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori entro il mese di ottobre 2018, così come disposto dal citato art. 21 del D. Lgs. 50/2016.

L'elenco degli acquisti di beni e servizi programmati nel biennio, per facilitare la lettura, è riportato anche nelle pagine successive, dopo le tabelle che indicano le somme stanziare per missione e programma.

- all'interno della voce "Fondi ed accantonamenti" presente nelle missioni, l'importo più consistente è dato dal fondo crediti di difficile esigibilità. A tal proposito si ricorda che la L. 205/2017, comma 882, ha fissato uno stanziamento dell'85% per il 2019, del 95% per il 2020 e del 100% per il 2021. Si rinvia per il dettaglio delle somme che hanno concorso alla sua costituzione al prospetto contenuto nella documentazione a corredo del Bilancio di Previsione 2019/2021. Per quanto riguarda il fondo di riserva, invece, lo stanziamento rientra nei limiti imposti dall'art. 166, comma 1, del TUEL (minimo 0,30% e massimo 2% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio).

Relativamente alle spese per investimenti, costituiti quasi interamente dalle opere pubbliche, si rimanda al capitolo "Investimenti programmati", riportato nelle pagine successive.

FABBISOGNO FINANZIARIO

SPESE CORRENTI PER MISSIONE

	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Servizi istituzionali, generali e di gestione	61.053.082,09	52.008.040,81	49.274.275,61	47.427.410,07
Giustizia	274.338,83	248.270,82	222.648,63	221.585,55
Ordine pubblico e sicurezza	27.846.127,22	27.250.972,02	25.028.952,00	24.467.187,62
Istruzione e diritto allo studio	24.589.037,06	23.857.743,17	23.188.396,62	21.788.438,22
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	14.267.097,30	13.262.862,32	12.745.546,03	12.458.453,67
Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.062.832,55	6.052.018,80	5.779.037,53	5.442.429,38
Turismo	908.298,23	1.253.830,32	1.133.055,00	1.123.494,37
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.714.160,46	1.445.488,05	1.281.077,57	1.267.816,46
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	51.526.520,40	50.936.622,75	50.000.710,66	49.881.416,13
Trasporti e diritto alla mobilità	39.794.527,39	35.750.104,72	34.609.752,99	34.407.333,36
Soccorso civile	313.135,69	345.338,25	298.472,00	291.546,38
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	57.441.854,90	52.376.989,52	48.594.036,85	45.203.685,05
Sviluppo economico e competitività	2.278.693,33	1.875.382,87	1.780.509,62	1.753.278,52
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	725.875,60	371.797,59	366.554,00	354.326,40
Relazioni Internazionali	161.806,48	112.037,53	96.612,00	94.495,13
Fondi e Accantonamenti	18.000.096,19	15.062.880,69	15.933.085,50	16.480.066,69
Debito pubblico	122.004,00	113.920,84	105.690,72	96.915,92
TOTALE	308.079.487,72	282.324.301,07	270.438.413,33	262.759.878,92

SPESE PER INVESTIMENTI PER MISSIONE

	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Servizi istituzionali, generali e di gestione	71.247.017,96	27.843.762,16	9.890.510,50	8.465.660,00
Giustizia	-	-	-	-
Ordine pubblico e sicurezza	2.763.531,32	1.768.845,64	913.000,00	913.000,00
Istruzione e diritto allo studio	10.928.188,77	8.431.932,69	755.000,00	1.945.000,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	12.623.321,85	21.575.940,18	9.550.000,00	7.380.000,00
Politiche giovanili, sport e tempo libero	13.812.361,14	18.838.704,36	6.420.500,00	4.350.000,00
Turismo	-	-	-	-
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	9.082.260,11	5.431.174,57	4.553.700,00	4.733.049,08
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.762.039,10	11.609.483,91	2.107.000,00	1.887.000,00
Trasporti e diritto alla mobilità	48.587.378,64	42.054.161,72	13.895.998,00	17.477.776,00
Soccorso civile	118.912,58	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.828.240,31	2.812.248,64	1.931.480,73	2.001.480,73
Sviluppo economico e competitività	-	100.000,00	-	-
TOTALE	184.753.251,78	140.476.253,87	50.022.189,23	49.157.965,81

SPESE PER INVESTIMENTI PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Assestato 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	71.247.017,96	27.843.762,16	9.890.510,50	8.465.660,00
Organi istituzionali	227.919,62	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Segreteria Generale	210.000,00	210.000,00	-	-
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	32.638.982,02	659.807,39	325.000,00	325.000,00
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	17.702.385,14	630.699,94	574.210,50	564.360,00
Ufficio Tecnico	16.677.400,16	24.646.254,18	8.386.300,00	6.971.300,00
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	58.344,60	58.344,60	20.000,00	20.000,00
Statistica e sistemi informativi	3.676.986,42	1.453.656,05	400.000,00	400.000,00
Risorse Umane	-	-	-	-
Altri servizi generali	-	-	-	-
GIUSTIZIA	-	-	-	-
Uffici giudiziari	-	-	-	-
Casa circondariale e altri servizi	-	-	-	-
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	2.763.531,32	1.768.845,64	913.000,00	913.000,00
Polizia Locale e amministrativa	2.763.531,32	1.768.845,64	913.000,00	913.000,00
Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-	-	-
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10.928.188,77	8.431.932,69	755.000,00	1.945.000,00
Istruzione prescolastica	410.548,69	314.672,08	15.000,00	15.000,00
Altri ordini di istruzione	10.517.640,08	8.117.260,61	740.000,00	1.930.000,00
Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-	-
Diritto allo studio	-	-	-	-
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	12.623.321,85	21.575.940,18	9.550.000,00	7.380.000,00
Valorizzazione dei beni di interesse storico	12.064.734,33	21.365.861,18	9.520.000,00	7.350.000,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	558.587,52	210.079,00	30.000,00	30.000,00
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	13.812.361,14	18.838.704,36	6.420.500,00	4.350.000,00
Sport e tempo libero	13.796.361,14	18.828.704,36	6.420.000,00	4.350.000,00
Giovani	16.000,00	10.000,00	500,00	-
TURISMO	-	-	-	-
Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	9.082.260,11	5.431.174,57	4.553.700,00	4.733.049,08
Urbanistica e assetto del territorio	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.877.449,08
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	7.482.260,11	3.831.174,57	2.953.700,00	2.855.600,00

SEZIONE OPERATIVA - FABBISOGNO FINANZIARIO

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	12.762.039,10	11.609.483,91	2.107.000,00	1.887.000,00
Difesa del suolo	758.397,70	32.111,61	-	-
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	10.848.299,00	10.641.788,06	2.107.000,00	1.887.000,00
Rifiuti	-	-	-	-
Servizio idrico integrato	1.000.000,00	935.584,24	-	-
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	153.000,00	-	-	-
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	2.342,40	-	-	-
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	48.587.378,64	42.054.161,72	13.895.998,00	17.477.776,00
Trasporto pubblico locale	5.827.386,44	5.670.139,00	5.083.177,00	10.099.955,00
Viabilità e infrastrutture stradali	42.759.992,20	36.384.022,72	8.812.821,00	7.377.821,00
SOCCORSO CIVILE	118.912,58	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Sistema di protezione civile	118.912,58	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-	-
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.828.240,31	2.812.248,64	1.931.480,73	2.001.480,73
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	1.477.255,84	1.665.750,73	1.420.480,73	1.550.480,73
Interventi per la disabilità	-	-	-	-
Interventi per gli anziani	-	-	-	-
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Interventi per le famiglie	59.792,94	-	-	-
Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-	-
Servizio necroscopico e cimiteriale	1.260.191,53	1.115.497,91	480.000,00	420.000,00
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	-	100.000,00	-	-
Industria PMI e Artigianato	-	-	-	-
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori	-	-	-	-
Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	100.000,00	-	-
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	-	-	-
Sostegno all'occupazione	-	-	-	-
DEBITO PUBBLICO	-	-	-	-
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-	-	-
TOTALE SPESE C/CAPITALE	184.753.251,78	140.476.253,87	50.022.189,23	49.157.965,81

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA BIENNALE 2019-2020 DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

Numero intervento	Anno di affidamento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Durata del contratto (mesi)	Stima dei costi dell'acquisto			
					2019	2020	Costi su annualità successive	Totale
2019 00001	2019	SERVIZI	Servizio pulizia immobili comunali. (affidamento annuale)	12	1.319.371,17	1.310.843,03	1.349.000,00	3.979.214,20
2019 00002	2019	FORNITURE	Energia elettrica per immobili comunali (affidamento annuale)	12	3.119.936,30	3.099.769,65	3.190.000,00	9.409.705,95
2019 00003	2019	FORNITURE	Acqua (affidamento annuale)	12	676.801,22	672.426,51	692.000,00	2.041.227,73
2019 00004	2019	SERVIZI	Gas naturale e servizi connessi (affidamento annuale)	12	188.761,03	192.399,50	198.000,00	579.160,53
2019 00005	2019	SERVIZI	Manutenzioni autoveicoli autoparco comunale e polizia locale (affidamento annuale)	12	88.023,28	87.454,31	90.000,00	265.477,59
2019 00006	2019	SERVIZI	Pubblicazione avvisi d'asta (affidamento annuale)	12	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
2019 00007	2020	SERVIZI	Servizi ausiliari in alcuni asili nido comunali	36	0,00	226.289,33	1.470.880,68	1.697.170,01
2019 00008	2019	SERVIZI	Centri Estivi Asili Nido	24	80.000,00	80.000,00	0,00	160.000,00
2019 00009	2020	SERVIZI	Insegnamento dell'inglese nelle scuole dell'infanzia	60	0,00	40.000,00	200.000,00	240.000,00
2019 00010	2020	SERVIZI	Gestione della ludoteca comunale Ambarabà	72	0,00	40.000,00	680.000,00	720.000,00
2019 00011	2019	FORNITURE	fornitura dei libri di testo per scuola primaria	12	245.000,00	30.000,00	0,00	275.000,00
2019 00012	2019	SERVIZI	trasporto scolastico navetta per scuola Vivaldi	36	10.000,00	25.000,00	40.000,00	75.000,00
2019 00015	2019	FORNITURE	Materiali da Giardinaggio	48	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00
2019 00016	2019	SERVIZI	Sfalci erba quartieri 1,2,3,4,5,6 (7 interventi)	48	640.000,00	640.000,00	1.536.000,00	2.816.000,00
2019 00017	2019	SERVIZI	Sfalci erba plessi scolastici (8 interventi)	48	400.000,00	400.000,00	960.000,00	1.760.000,00
2019 00018	2019	SERVIZI	Sfalci erba cigli stradali	48	160.000,00	160.000,00	432.000,00	752.000,00
2019 00019	2019	SERVIZI	Sfalci erba scarpate stradali	48	80.000,00	80.000,00	192.000,00	352.000,00
2019 00020	2019	SERVIZI	Sfalci e vegetazione canali interni esterni	48	120.000,00	120.000,00	288.000,00	528.000,00
2019 00021	2019	SERVIZI	Verde indesiderato	48	120.000,00	120.000,00	288.000,00	528.000,00
2019 00022	2019	SERVIZI	Monitoraggio aree ludiche	48	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00
2019 00023	2019	SERVIZI	Manutenzione aree ludiche	48	90.000,00	90.000,00	180.000,00	360.000,00
2019 00024	2019	SERVIZI	Manutenzione manufatti edili e di fabbro	48	150.000,00	150.000,00	300.000,00	600.000,00
2019 00025	2019	SERVIZI	Manutenzione impianti irrigazione	48	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00
2019 00026	2019	SERVIZI	Monitoraggio alberature (VTA e controlli)	48	170.000,00	170.000,00	360.000,00	700.000,00
2019 00027	2019	SERVIZI	Cura delle alberature	48	180.000,00	180.000,00	380.000,00	740.000,00
2019 00028	2019	SERVIZI	Custodia giardini	48	280.000,00	280.000,00	600.000,00	1.160.000,00
2019 00029	2019	SERVIZI	Cura del verde cimiteriale	48	110.000,00	110.000,00	220.000,00	440.000,00
2019 00030	2019	SERVIZI	Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori del Comune di Padova e incarico medico competente	36	25.040,90	100.163,60	175.286,30	300.490,80
2019 00031	2019	SERVIZI	Servizio di pulizia delle gallerie inferiori e superiori del Cimitero Maggiore, delle terrazze perimetrali, delle loro scale di accesso e dei servizi igienici destinati agli utenti SCAD.28/02/2019	36	116.717,00	117.980,00	119.245,00	353.942,00
2019 00032	2019	SERVIZI	Servizio di recupero e trasporto salme di persone decedute in luoghi pubblici SCAD. 31/10/2019	36	30.771,00	35.000,00	39.229,00	105.000,00
2019 00033	2019	SERVIZI	Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e prestazioni accessorie presso il cimitero maggiore, operazioni cimiteriali su chiamata presso i cimiteri suburbani e per il primo servizio funebre per ciascuna fascia oraria	36	204.114,00	612.340,00	1.020.566,67	1.837.020,67

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA BIENNALE 2019-2020 DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

Numero intervento	Anno di affidamento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Durata del contratto (mesi)	Stima dei costi dell'acquisto			
					2019	2020	Costi su annualità successive	Totale
2019 00034	2019	SERVIZI	Servizio di sistemazione tombe con cura dei campi di sepoltura presso i cimiteri comunali e svuotamento dei cestoni porta rifiuti presso il Cimitero Maggiore SCAD.31/05/2020	42	39.029,87	39.029,87	94.322,13	172.381,87
2019 00035	2020	SERVIZI	Servizio di informazione rivolto all'utenza giovanile denominato "Informagiovani"	72	0	169.500,00	1.186.000,00	1.355.500,00
2019 00036	2020	SERVIZI	Servizio di Mobilità Giovanile	48	0	68.600,00	343.100,00	411.700,00
2019 00037	2020	SERVIZI	Servizio di Creatività Giovanile	36	0	45.000,00	224.000,00	269.000,00
2019 00038	2020	SERVIZI	Servizio di animazione rivolto all'utenza giovanile	36	0	70.000,00	351.800,00	421.800,00
2019 00039	2019	SERVIZI	Supporto alla gestione dell'ICI/IMU/TASI	48	195.000,00	195.000,00	390.000,00	780.000,00
2019 00040	2019	SERVIZI	Progetto di riordino e riorganizzazione degli archivi mediante il reinserimento socio-lavorativo di persone in uscita dai circuiti penali	24	96.120,00	96.120,00		192.240,00
2019 00041	2019	FORNITURE	Acquisto armadi compattabili per nuovo archivio in corso Australia	12	210.000,00			210.000,00
2019 00042	2020	SERVIZI	Servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comune di Padova	72	0,00	110.040,00	649.750,00	759.790,00
2019 00043	2019	SERVIZI	Servizi a supporto delle attività del Consiglio Comunale (trattasi di contratto di 4 anni in essere con valutazione dopo il 1° biennio delle prestazioni rese - probabile proroga o nuova gara)	48	15.127,00	15.127,00	15.127,00	45.381,00
2019 00044	2019	SERVIZI	Servizio di disinfestazione, derattizzazione e conferimento numerico della popolazione colombacea nelle aree ed Edifici Pubblici del Comune di Padova.	72	286.700,00	286.700,00	601.600,00	1.175.000,00
2019 00045	2019	SERVIZI	Manutenzione segnaletica luminosa (semafori)	12	210.000,00			210.000,00
2019 00046	2019	FORNITURE	Progetto estensione bike sharing	12	49.776,00	0,00	0,00	49.776,00
2019 00047	2019	FORNITURE	Dispositivi luminosi a supporto della segnaletica verticale e dei semafori	6	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
2019 00048	2019	SERVIZI	Servizi aggiuntivi trasporto pubblico locale	12	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
2019 00049	2019	FORNITURE	Realizzazione nuovi varchi ZTL	12	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
2019 00050	2019	SERVIZI	Affidamento del servizio triennale CPM ampliamento della possibilità di pratica sportivo-motoria per bambini, adulti e persone disabili con la collaborazione del mondo sportivo associativo e scolastico	36	31.000,00	92.000,00	92.000,00	215.000,00
2019 00051	2019	SERVIZI	Servizio antighiaccio/neve (affidamento annuale)	3,5	70.000,00	70.000,00	0,00	140.000,00
2019 00052	2019	SERVIZI	Gestione calore	144	6.080.500,00	6.080.500,00	72.000.000,00	84.161.000,00
2019 00053	2019	SERVIZI	Gestione illuminazione pubblica	72	5.200.000,00	5.200.000,00	20.800.000,00	31.200.000,00
2019 00054	2019	SERVIZI	Servizio di noleggio, installazione, manutenzione e disinstallazione arredi natalizi	2	142.937,00	0,00	0,00	142.937,00
2019 00055	2018	SERVIZI	Gestione delle procedure sanzionatorie	48	1.723.250,00	1.723.250,00	3.446.500,00	6.893.000,00
2019 00056	2018	SERVIZI	Gestione delle procedure sanzionatorie esteri	48	212.280,00	212.280,00	212.280,00	636.840,00
2019 00057	2018	FORNITURE	Acquisto massa vestiario per personale Polizia Locale (affidamento annuale)	12	256.200,00	256.200,00	256.200,00	768.600,00
2019 00058	2018	SERVIZI	Noleggio strumentazioni tecniche "Velox"	24	175.302,62	261.633,07		436.935,69
2019 00059	2019	SERVIZI	Servizio di prenotazione-prevendita ingressi alla Cappella degli Scrovegni e ai musei civici facenti parte del sistema museale	36	380.000,00	380.000,00	380.000,00	1.140.000,00
2019 00060	2019	SERVIZI	Gestione del Museo del Risorgimento c/o immobile Pedrocchi	36	61.000,00	61.000,00	61.000,00	183.000,00
2019 00061	2019	SERVIZI	Spese per promozione turistica (affidamento annuale)	12	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
2019 00062	2019	SERVIZI	Spese per promozione attività culturale (affidamento annuale)	12	68.939,00	68.939,00	68.939,00	206.817,00
2019 00063	2019	SERVIZI	Grandi mostre e attività culturali (affidamento annuale)	12	1.589.020,00	1.600.000,00	1.600.000,00	4.789.020,00

SEZIONE OPERATIVA (I) - FABBISOGNO FINANZIARIO

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA BIENNALE 2019-2020 DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

Numero intervento	Anno di affidamento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Durata del contratto (mesi)	Stima dei costi dell'acquisto			
					2019	2020	Costi su annualità successive	Totale
2019 00064	2019	SERVIZI	Attività culturali finanziate da sponsor (affidamento annuale)	12	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
2019 00065	2019	SERVIZI	Mostre finanziate da società controllate e partecipate (affidamento annuale)	12	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
2019 00067	2019	SERVIZI	Stagione lirica (affidamento annuale)	12	126.500,00	126.500,00	126.500,00	379.500,00
2019 00068	2019	SERVIZI	Sito di destinazione turistica	12	140.000,00			140.000,00
2019 00069	2020	SERVIZI	Sistema di Protezione per richiedenti Asilo e Rifugiati S.P.R.A.R. 2020/2022 – Progetto Rondine del Comune di Padova	36	0,00	745.000,00	1.490.000,00	2.235.000,00
2019 00070	2019	SERVIZI	Servizi di accoglienza notturna, educativi e attività diurne a favore di persone senza dimora: lotto A – Servizi per l'accoglienza ed educativi. Lotto B – Servizi diurni	36	378.000,00	628.000,00	628.000,00	1.634.000,00
2019 00071	2019	SERVIZI	Progetto Dom Veneto servizi di accoglienza integrati	12	199.000,00	0,00	0,00	199.000,00
2019 00072	2019	FORNITURE	Progetto Dom Veneto fornitura di beni destinati a persone senza dimora	12	239.700,00	0,00	0,00	239.700,00
2019 00073	2019	SERVIZI	Sviluppo di comunità con gestione dei centri delle famiglie e dei centri di animazione territoriale	36	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
2019 00074	2018	SERVIZI	Programma Operativo Nazionale PON SIA "Inclusione"	12	408.050,00	0,00	0,00	408.050,00
2019 00075	2019	SERVIZI	Piano povertà Regione Veneto	24	125.000,00	125.000,00	0,00	250.000,00
2019 00076	2019	SERVIZI	Gestione del servizio di promozione del benessere fisico della terza età 2019-2021	36	205.000,00	205.000,00	205.000,00	615.000,00
2019 00077	2019	SERVIZI	Piano povertà Ministero del Lavoro	24	1.000.000,00	1.100.000,00	0,00	2.100.000,00
2019 00078	2019	SERVIZI	Servizio di sportello per l'accesso al servizio sociale comunale	36	72.000,00	288.000,00	490.000,00	850.000,00
2019 00079	2019	SERVIZI	Servizio di laboratorio occupazionale protetto a favore di utenti in disagio sociale	36	214.750,00	322.100,00	429.500,00	966.350,00
2019 00080	2020	SERVIZI	Servizio di preparazione e di consegna pasti a domicilio a soggetti in condizioni di disagio sociale	84	0,00	100.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00
2019 00081	2019	SERVIZI	Servizio di mediazione ed accompagnamento all'abitare	36	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
2019 00082	2019	SERVIZI	Sistema di protezione per richiedenti Asilo e Rifugiati S.P.R.A.R.-Minori	36	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00
2019 00083	2019	SERVIZI	Sistema bibliotecario cittadino integrato	24		59.000,00	59.000,00	118.000,00
2019 00084	2019	SERVIZI	Bluobex licenza e servizio triennali	36		3.000,00	17.000,00	51.000,00
2019 00085	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva biennale sistema informatico civilia	24		57.000,00	57.000,00	114.000,00
2019 00086	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico SSDD ASCOT WEB	12		32.000,00		32.000,00
2019 00087	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico I-CARE	24	20.000,00	20.000,00		40.000,00
2019 00088	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico PERSEO	24	18.000,00	43.000,00	25.000,00	86.000,00
2019 00089	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico NETTUNO	12		43.000,00		43.000,00
2019 00090	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva gestionale ESRI	12		64.000,00		64.000,00
2019 00091	2019	SERVIZI	Manutenzione ordinaria ed evolutiva piattaforma PENTAHO	24	20.000,00	20.000,00		40.000,00
2019 00092	2019	FORNITURE	Acquisto materiale informatico consumabile	24	35.000,00	35.000,00		70.000,00
2019 00093	2019	SERVIZI	Acquisizione software	12	150.000,00			150.000,00
2019 00094	2019	FORNITURE	Acquisto dotazioni informatiche per aggiornamento tecnologico delle postazioni di lavoro.	12	150.000,00			150.000,00
2019 00095	2019	FORNITURE	Acquisto dotazioni informatiche per l'infrastruttura sistemistica e di rete	12	100.000,00			100.000,00
2019 00096	2020	SERVIZI	Acquisizione software	12		150.000,00		150.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA BIENNALE 2019-2020 DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

Numero intervento	Anno di affidamento	Forniture/ Servizi	Descrizione dell'acquisto	Durata del contratto (mesi)	Stima dei costi dell'acquisto			
					2019	2020	Costi su annualità successive	Totale
2019 00097	2020	FORNITURE	Acquisto dotazioni informatiche per aggiornamento tecnologico delle postazioni di lavoro	12		150.000,00		150.000,00
2019 00098	2020	FORNITURE	Acquisto dotazioni informatiche per l'infrastruttura sistemistica e di rete	12		100.000,00		100.000,00
2019 00099	2019	SERVIZI	bikesharing free floating	12		122.000,00		122.000,00
2019 00100	2019	SERVIZI	Organizzazione di grandi eventi	12	50.000,00			50.000,00
2019 00101	2019	SERVIZI	Servizio di ampliamento dell'orario della Biblioteca Civica di Padova	36	47.500,00	81.400,00	115.300,00	244.200,00
2019 00102	2019	SERVIZI	Servizio di gestione sale comunali	36	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
					31.617.217,39	32.289.584,87	124.965.125,78	188.902.928,04

INVESTIMENTI PROGRAMMATI

Gli investimenti, contenuti nei titoli II e III della spesa e quantificati per missione e programma nel capitolo precedente, sono destinati quasi interamente alla realizzazione di opere pubbliche.

E' necessario comunque evidenziare che le somme stanziare contengono, oltre ai nuovi investimenti programmati nel triennio, anche quelli approvati e finanziati negli esercizi precedenti, ma non ancora terminati e reimputati o iscritti a fondo pluriennale vincolato, in base al relativo cronoprogramma di esecuzione ed in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata.

	2019	2020	2021
Totale investimenti	140.476.253,87	50.022.189,23	49.157.965,81
<i>di cui già impegnati</i>	<i>63.325.044,58</i>	<i>583.220,68</i>	-
<i>di cui al fondo pluriennale vinc.</i>	<i>23.592.000,00</i>	<i>6.947.480,73</i>	-

La parte più rilevante degli investimenti è costituita dalle opere pubbliche, che sono elencate singolarmente nel Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, documento contenuto nella seconda parte di questa sezione operativa.

Il Codice dei Contratti, emanato con D. Lgs. 50/2016, disciplina, tra le altre cose, i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. In particolare, in materia di programmazione dei lavori pubblici l'art. 21 stabilisce l'obbligo, per le amministrazioni aggiudicatrici, di dotarsi di un Programma triennale con i relativi aggiornamenti annuali, demandando ad un decreto ministeriale la definizione degli schemi-tipo e dei contenuti minimi dello stesso. In esecuzione di ciò il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/1/2018 ha introdotto alcune novità rispetto alla precedente disciplina, come potremo appurare osservando il contenuto delle varie schede nelle quali dev'essere articolato il Programma Triennale:

a) scheda Allegato I-A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma. Lo schema elenca le seguenti tipologie di risorse: entrate aventi destinazione vincolata per legge (le cui voci principali sono i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di opere pubbliche, i contributi erogati da enti pubblici, quali Stato o Regione, gli eventuali proventi derivanti dalle violazioni al codice della strada e destinati alle opere pubbliche), le entrate acquisite mediante contrazione di mutuo, entrate acquisite mediante apporti di capitali privati (compreso anche eventuali opere realizzate mediante project financing), trasferimento di immobili (all'impresa che realizza l'opera, in luogo del pagamento dei lavori), stanziamenti di bilancio (ossia l'avanzo economico), finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403 (alienazioni patrimoniali) ed una tipologia residuale denominata "altro", nella quale trovano allocazione eventuali somme già impegnate negli anni precedenti e l'avanzo di amministrazione applicato per il finanziamento delle opere pubbliche;

b) scheda Allegato I-B: elenco delle opere pubbliche incompiute, ossia rientranti nelle fattispecie definite in dettaglio dall'art. 1 del D.M. 42 del 13.3.2013 e pubblicate nell'anagrafe delle opere incompiute. Nel presente Programma la scheda risulta vuota in quanto il Comune di Padova non presenta casi di "opere incompiute", così come definite dalla normativa citata;

c) scheda Allegato I-C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al

completamento di un'opera pubblica incompiuta: comprende l'elenco degli immobili contenuti nel Piano delle Alienazioni il cui valore, per l'intero importo o per parte di esso, è destinato a finanziare il Programma dei lavori pubblici;

d) scheda Allegato I-D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato delle singole opere che si prevede di finanziare, distribuite in ciascuno degli anni del triennio. Contiene, tra l'altro, anche: il numero progressivo, il codice interno dell'Amministrazione (che identifica con un codice univoco l'opera dalla sua previsione iniziale fino al collaudo), la tipologia ed il settore di intervento, l'ordine di priorità espresso in tre livelli, il nome del RUP (responsabile unico del procedimento), l'eventuale cessione di immobili collegata con la realizzazione dell'opera e l'eventuale apporto di capitale privato. L'importo di ogni singola opera è stato inserito nell'annualità nella quale si prevede l'opera stessa venga finanziata, mentre nel bilancio di previsione sarà imputato in base all'esigibilità, in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata;

e) scheda Allegato I-E: lavori che compongono l'elenco annuale, dove sono evidenziati tutti i lavori che l'Amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale;

f) scheda Allegato I-F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5, ossia nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente elenco annuale. Per quanto riguarda questa scheda, non essendo ancora concluso l'esercizio relativo al precedente elenco annuale ed essendo ancora in corso le procedure per l'affidamento di una parte delle opere in esso contenute, al momento non è possibile valorizzarla; costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2019 qualora a fine anno risultino opere rientranti nelle fattispecie previste.

Nel Comune di Padova sono previste nel triennio nuove opere pubbliche, elencate nel Programma triennale, per quasi 100 milioni di euro, finanziate attraverso alienazioni patrimoniali, contributi, pubblici e privati, oneri di urbanizzazione e risparmi derivanti dalla rinegoziazione dei mutui. Non è prevista la contrazione di mutui. Per il primo anno del triennio è previsto anche l'applicazione dell'avanzo presunto vincolato a mutui dell'Istituto per il Credito Sportivo.

Nelle pagine successive sono riportati i lavori programmati nel triennio, sia raggruppati per ambito di intervento, sia dettagliati per singola opera. Il Programma, inoltre, è contenuto anche nella seconda parte della Sezione Operativa, redatto secondo lo schema previsto dal D.M. 14/2018.

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2019-2021 – AMBITI D'INTERVENTO			
Ambiti di intervento	2019	2020	2021
B) Viabilità e illuminazione pubblica	9.900.000,00	3.500.000,00	4.600.000,00
Illuminazione pubblica	300.000,00	400.000,00	450.000,00
Interventi per la sicurezza della viabilità	4.500.000,00	2.800.000,00	3.250.000,00
Manutenzione tangenziali e strade ad elevato flusso veicolare	850.000,00	300.000,00	
Parcheggi ed altre aree	750.000,00		300.000,00
Piste ciclabili e passerelle	3.000.000,00		600.000,00
Segnaletica	500.000,00		
C) Beni culturali	17.208.519,00	3.700.000,00	5.100.000,00
Edifici storici	9.050.000,00		400.000,00
Altri beni monumentali e culturali	2.340.000,00	3.400.000,00	4.400.000,00
Cinta muraria	5.818.519,00	300.000,00	300.000,00
D) Edilizia comunale	13.313.790,00	1.070.000,00	4.245.000,00
Cimiteri	581.820,00	300.000,00	300.000,00
Edifici comunali	12.731.970,00	770.000,00	3.945.000,00
E) Edilizia residenziale	1.900.000,00	450.000,00	1.160.000,00
Riqualficazione e miglioramento alloggi ERP	1.900.000,00	450.000,00	1.160.000,00
F) Edifici scolastici	3.280.000,00	955.480,73	2.920.000,00
Manutenzione degli edifici scolastici	3.280.000,00	955.480,73	2.920.000,00
G) Impianti sportivi	13.045.000,00	2.000.000,00	3.200.000,00
Completamento e nuovi impianti sportivi	4.695.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
Interventi di ammodernamento di impianti sportivi	8.350.000,00	1.000.000,00	2.100.000,00
H) Verde e parchi	2.220.000,00	920.000,00	1.400.000,00
Interventi di ristrutturazione verde e parchi	1.820.000,00	820.000,00	1.400.000,00
Nuovi parchi e/o completamento	400.000,00	100.000,00	
I) Interventi per migliorare la vivibilità nei quartieri	300.000,00	200.000,00	685.000,00
Interventi di sicurezza idraulica	200.000,00		685.000,00
Interventi per migliorare la vivibilità nei quartieri	100.000,00	200.000,00	
TOTALE	61.167.309,00	12.795.480,73	23.310.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
5701 - SERVIZI GENERALI DI SETTORE					
LLPP EDP 2019/053	Rifacimento impianto illuminazione Giardino dei Giusti e monumento Memoria e Luce	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/055	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali e altri	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/056	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/057	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
LLPP EDP 2019/058	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/059	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione parchi cittadini	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/060	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/061	Manutenzione straordinaria porte tagliafuoco e maniglioni antipanico edifici comunali e impianti sportivi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/062	Interventi di efficienza e risparmio energetico della rete di illuminazione pubblica di alcune vie cittadine - lotto 4	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/064	Verifiche strutturali a fini antisismici su edifici scolastici e civici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/065	Interventi di consolidamento e indagini edifici e ponti Comunali	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
5702 - EDIFICI CIVICI					
LLPP EDP 2019/001	Manutenzione straordinaria edifici comunali in genere (in lotti)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
LLPP EDP 2019/002	Mantenimento in efficienza ed adeguamento normativo impianti termici/condizionam. Edifici comunali	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
LLPP EDP 2019/003	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali (Villa Marta ecc.)	0,00	150.000,00	120.000,00	270.000,00
LLPP EDP 2019/004	Efficientamento energetico sedi comunali.	120.000,00	120.000,00	0,00	240.000,00
LLPP EDP 2019/005	Adeguamento edificio Piazza Napoli per insediamento biblioteca	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/006	Manutenzione straordinaria quartiere fieristico	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
LLPP EDP 2019/008	Adeguamento fabbricato di Via Vivarini	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/009	Riqualificazione sottopasso della Stua. Finanziamento I Anno: 100.000,00 (Contributi privati)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP EDP 2019/011	Ristrutturazione sedi decentrate - anagrafe, biblioteche, associazioni ed enti.	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/012	Ristrutturazione edificio via Bettella 2 ter per Associazioni Finanziamento I Anno: 120.000,00 (Contributi privati)	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
LLPP EDP 2019/013	Ristrutturazione edificio danneggiato via Pinelli	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00
LLPP EDP 2019/014	Ristrutturazione edificio ex CONI per nuova sede attività istituzionali Finanziamento I Anno: 2.812.500,00 (Contributi privati)	2.812.500,00	0,00	0,00	2.812.500,00
LLPP EDP 2019/015	Ristrutturazione edifici interni complesso ex Prandina	0,00	0,00	450.000,00	450.000,00
LLPP EDP 2019/016	Ristrutturazione ex Marchesi viale Arcella per sede decentrata	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
LLPP EDP 2019/020	Riquilificazione Ostello della Gioventu' via Aleardi	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00
LLPP EDP 2019/023	POR FESR Adeguamento asilo notturno Finanziamento III Anno: 515.500,00 (Contributi regionali)	0,00	0,00	655.000,00	655.000,00
LLPP EDP 2019/024	POR FESR Ristrutturazione ex scuola Monte Grappa Finanziamento III Anno: 800.500,00 (Contributi regionali)	0,00	0,00	940.000,00	940.000,00
LLPP EDP 2019/027	Ristrutturazione edifici interni complesso Amuleo post cessione aree Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2018/014	Restauro e ristrutturazione Palazzine P.le Boschetti - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 7.329.470,00 (Contributi privati)	7.329.470,00	0,00	0,00	7.329.470,00
5704 - EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI					
LLPP EDP 2019/031	Messa a norma impianti elettrici e opere di idraulico in vari alloggi di ERP.	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00
LLPP EDP 2019/032	Nuovo pacchetto di impermeabilizzazione e pavimentazione terrazze via Sandelli, via Bajardi case in linea e altri alloggi di ERP.	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/034	Recupero di un fabbricato di 10 alloggi, in via Rovereto civ. 19 al fine di realizzare un intervento di cohousing a Padova Finanziamento I Anno: 1.200.000,00 (Contributi regionali)	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00
LLPP EDP 2019/035	Recupero manti di copertura e nuova impermeabilizzazione via Bajardi case in linea, via Morandini civ. 6 e altri fabbricati ERP.	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/037	Recupero alloggi di ERP. Ristrutturazione interna ed esterna.	0,00	300.000,00	100.000,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/040	Ristrutturazione interna alloggi via Ceron 38.	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00
LLPP EDP 2019/043	Risanamento conservativo di 4 alloggi siti in via Curie 3-5-7-9	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP EDP 2019/045	Ristrutturazione interna 5 alloggi via Boyle via Curie	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00
LLPP EDP 2019/048	Efficientamento energetico di n. 3 fabbricati di ERP, per un totale di 18 alloggi, in via Malibran e via Ristori.	0,00	0,00	360.000,00	360.000,00
5705 - EDILIZIA CIMITERIALE					
LLPP EDP 2019/049	Manutenzione straordinaria nei cimiteri cittadini	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/050	Lavori vari di manutenzione nei complessi cimiteriali	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/052	Realizzazione di nuovi ossari nei cimiteri cittadini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP EDP 2019/154	Nuovi interventi di inghiaatura e manutenzione su campi di sepoltura.	281.820,00	100.000,00	300.000,00	681.820,00
5706 - IMPIANTI SPORTIVI					
LLPP EDP 2019/066	Manutenzione Straordinaria degli Impianti Sportivi cittadini	200.000,00	300.000,00	300.000,00	800.000,00
LLPP EDP 2019/067	Sistemazione campi da gioco in erba naturale o sintetica	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/068	Riqualificazione dello Stadio Euganeo Finanziamento I Anno: 2.700.000,00 (Contributi statali)	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00
LLPP EDP 2019/069	Complesso sportivo Plebiscito realizzazione nuovi campi da calcio e spogliatoi Finanziamento II Anno: 1.000.000,00 (Contributi privati)	0,00	1.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00
LLPP EDP 2019/070	Complesso sportivo Plebiscito messa in sicurezza impianto baseball	100.000,00	0,00	100.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/071	Completamento Palaghiaccio	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/155	Via Peschiera – nuovo complesso per calcio di base	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/072	Nuovo palazzetto dello sport localita' San Lazzaro Finanziamento I Anno: 2.100.000,00 (Contributi privati) 300.000,00 (Contributi privati)	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
LLPP EDP 2019/075	Realizzazione di Skatepark	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
LLPP EDP 2019/076	Adeguamento normativo degli impianti sportivi cittadini per ottenimento C.P.I. e illuminazione arcieri parco Brentelle	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
LLPP EDP 2019/077	Adeguamento energetico degli Impianti Sportivi	100.000,00	300.000,00	300.000,00	700.000,00
LLPP EDP 2019/078	Adeguamento energetico arcostrutture Luisari e Falconetto	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP EDP 2019/079	Adeguamento energetico arcostrutture Ca' Rasi e Gozzano	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
LLPP EDP 2019/081	Velodromo Monti: 2^ stralcio per Handbike	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2018/083	Centro sportivo Petrarca. PIANO PERIFERIE. Finanziamento I Anno: 2.695.000,00 (Contributi statali)	2.695.000,00	0,00	0,00	2.695.000,00
LLPP EDP 2017/097	Nuovi spogliatoi arcostruttura Salboro (C.S.) Finanziamento I Anno: 9.105,89 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 840.894,11 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
LLPP EDP 2017/098	Campo da calcio in sintetico a Torre (C.S.) Finanziamento I Anno: 1.238,30 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 348.761,70 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
LLPP EDP 2017/099	Adeguamento energetico tensostrutture - Nativitas e Bettini (C.S.) Finanziamento I Anno: 4.800,85 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 495.199,15 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
LLPP EDP 2017/108	Ristrutturazione spogliatoi Altichiero via Querini, Caminese via Lisbona (C.S.) Finanziamento I Anno: 6.551,10 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 393.448,90 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
LLPP EDP 2017/111	Impianto sportivo Petron Ampliamento spogliatoio calcio e palestra (C.S.) Finanziamento I Anno: 9.093,68 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 490.906,32 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
LLPP EDP 2017/112	Intervento di recupero e restauro dello stadio Silvio Appiani, primo stralcio (C.S.) Finanziamento I Anno: 6.117,81 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 493.882,19 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
5707 - EDIFICI MONUMENTALI: BENI STORICI					
LLPP EDP 2019/094	Manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di Via Porciglia.	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
LLPP EDP 2019/095	Manutenzione straordinaria immobili monumentali	300.000,00	400.000,00	400.000,00	1.100.000,00
LLPP EDP 2019/096	Restauro infissi edifici monumentali	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/104	Bastioni e quinte murarie- Interventi di consolidamento ed indagini Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP EDP 2019/105	Casa del Petrarca-Restauro affreschi del piano terra e del muro di cinta.	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
LLPP EDP 2019/107	Riqualficazione dell'area dell'ex Macello in Via Cornaro, Museo delle Scienze e della Tecnica. Finanziamento II Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati) Finanziamento III Anno: 3.400.000,00 (Contributi privati)	0,00	2.000.000,00	3.400.000,00	5.400.000,00
LLPP EDP 2019/108	Castello carraresi-Restauro ala est. Finanziamento I Anno: 2.000.000,00 (Contributi statali) 1.500.000,00 (Contributi privati)	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
LLPP EDP 2019/110	Cappella degli Scrovegni. Manutenzione e straordinaria ed adeguamento impianti Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/113	Realizzazione nuovo IAT in Palazzo del Capitaniato.	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00
LLPP EDP 2019/114	San Gaetano- Opere di riqualficazione degli spazi espositivi.	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/115	Messa a norma antincendio di Palazzo Moroni.	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/116	Completamento del restauro della stalla bovini per allestimento spazi espositivi. Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
LLPP EDP 2019/117	Restauro della statuaria dell'Isola memmia -5^ Lotto Finanziamento II Anno: 650.000,00 (Contributi privati)	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00
LLPP EDP 2019/118	Completamento del restauro dei muretti e pavimenti di Prato della Valle. Finanziamento II Anno: 250.000,00 (Contributi privati)	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
LLPP EDP 2019/119	Riqualficazione passaggio S. Lorenzo e Piazza Antenore. Restauro del Ponte- Opere lapidee Finanziamento I Anno: 340.000,00 (Contributi privati)	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
LLPP EDP 2019/120	Ex Chiesa di sant'Eufemia, Completamento del Restauro del complesso monumentale ed adeguamento alla prevenzione incendi. Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi provinciali)	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
LLPP EDP 2019/121	Manutenzione del Palazzo della Ragione- Affreschi e pavimento in terrazzo alla veneziana.	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
LLPP EDP 2018/086	Bastioni e quinte murarie LOTTO 4 - Parco delle Mura, Illuminazione architettonica PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.402.400,00 (Contributi statali)	1.402.400,00	0,00	0,00	1.402.400,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP EDP 2018/105	Bastioni e quinte murarie, versante est, LOTTO 1 - Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 875.510,00 (Contributi statali)	875.510,00	0,00	0,00	875.510,00
LLPP EDP 2018/106	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 2 - Torrione Venier (spazi ipogei) sino al Bastione Buovo (Portello Vecchio) PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.191.600,00 (Contributi statali)	1.191.600,00	0,00	0,00	1.191.600,00
LLPP EDP 2018/107	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 3 - Area del Bastione Buovo (Portello Vecchio). Riquilificazione area golenale, realizzazione passerella ciclopedonale - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 385.480,00 (Contributi statali)	385.480,00	0,00	0,00	385.480,00
LLPP EDP 2018/108	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 5 - Restauro e recupero del Bastion Piccolo, Completamento Porta Ognissanti, Scalinata area Portello - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 541.695,00 (Contributi statali)	541.695,00	0,00	0,00	541.695,00
LLPP EDP 2018/109	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 6 - Approdi - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 155.175,00 (Contributi statali)	155.175,00	0,00	0,00	155.175,00
LLPP EDP 2018/110	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 7 - Consolidamento muro di sostegno ai Giardini della Rotonda. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 608.840,00 (Contributi statali)	608.840,00	0,00	0,00	608.840,00
LLPP EDP 2018/111	Bastioni e quinte murarie - versante est - BASTIONE ARENA - Svuotamento restauro e apertura della galleria di ingresso. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 123.819,00 (Contributi statali)	123.819,00	0,00	0,00	123.819,00
LLPP EDP 2018/112	Bastioni e quinte murarie - versante est - Barriera Daziaria P.te Contarine - via Giotto, p.zza Mazzini - recupero preesistenze - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 234.000,00 (Contributi statali)	234.000,00	0,00	0,00	234.000,00
LLPP EDP 2018/137	Castello Carraresi. Intervento di restauro e riquilificazione funzionale Stralci PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 3.600.000,00 (Contributi statali) 1.500.000,00 (Contributi privati)	5.400.000,00	0,00	0,00	5.400.000,00
5709 - EDIFICI SCOLASTICI: NIDI					
LLPP EDP 2019/127	Risanamento conservativo delle pavimentazioni in pvc o similari deteriorati, su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido - Palestre scuole secondarie	0,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP EDP 2019/133	Pitturazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/137	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
LLPP EDP 2019/138	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido. (in vari lotti).	300.000,00	355.480,73	400.000,00	1.055.480,73
LLPP EDP 2019/153	Ristrutturazione asilo nido Il Bruco	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
5711 - EDIFICI SCOLASTICI: SCUOLE PRIMARIE					
LLPP EDP 2019/128	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1^ grado Boito.	0,00	0,00	380.000,00	380.000,00
LLPP EDP 2019/129	Restauro delle facciate presso la scuola primaria Rosmini e secondarie di 1^ grado Donatello e Copernico	0,00	0,00	320.000,00	320.000,00
LLPP EDP 2019/130	Restauro delle facciate e pitture interne presso le scuole primarie Don Bosco, Prati e Fogazzaro e secondaria di 1^ grado Ruzante.	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
LLPP EDP 2019/131	Restauro delle facciate e pitture interne presso la scuola primaria Lambruschini e delle secondarie di 1^ grado Galilei e Don Minzoni.	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00
LLPP EDP 2019/132	Restauro delle facciate e completamento servizi igienici presso scuole primarie Forcellini e Giovanni XXIII.	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
LLPP EDP 2019/134	Manutenzione straordinaria per sostituzione pavimenti e pitturazione facciate della scuola primaria Muratori di via Bernardi, 31	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00
LLPP EDP 2019/135	Restauro facciate, sostituzione lattonerie e rifacimento fognature presso scuola primaria S. Camillo e secondaria di 1^ grado Pacinotti	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
LLPP EDP 2019/136	Manutenzione straordinaria facciate, bagni e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Manin e S.Rita e scuola secondaria di 1^ grado Todesco.	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00
5712 - EDIFICI SCOLASTICI: SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO					
LLPP EDP 2019/123	Sostituzione manto di copertura e restauro delle facciate e dei servizi igienici della scuola secondaria di 1^ grado Falconetto di via Dorighello,16.	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
LLPP EDP 2018/135	Ampliamento scuola secondaria di primo grado G. Galilei. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.300.000,00 (Contributi statali)	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
5714 - OPERE INFRASTRUTTURALI					
LLPP OPI 2019/001	Via Avanzo, sistemazione ciclopeditone e verde	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
LLPP OPI 2019/002	Opere stradali a servizio della sicurezza della circolazione e pensilina taxi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP OPI 2019/003	Rampa pedonale e ciclabile di lungargine Zanon (zona Torre)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP OPI 2019/004	Bacino di laminazione Brusegana	0,00	0,00	685.000,00	685.000,00
LLPP OPI 2019/005	Bacino laminazione via Eurofilo	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
LLPP OPI 2019/006	APL Dispositivi automatici illuminazione passaggi pedonali	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
LLPP OPI 2019/011	Opere di riqualificazione urbana - Spazi urbani dei quartieri	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
LLPP OPI 2019/012	Realizzazione bretella Albignasego. Finanziamento II Anno: 2.000.000,00 (Contributi comunali)	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
LLPP OPI 2019/014	Nuova passerella ciclopedonale Voltabrusegana	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
LLPP OPI 2019/016	Parcheggio in via Monte Frassenelle	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
LLPP OPI 2019/017	Interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica in alcune vie comunali	300.000,00	0,00	300.000,00	600.000,00
LLPP OPI 2019/019	Bicapolitana, itinerario ciclabile di corso Milano Finanziamento I Anno: 500.000,00 (Contributi privati)	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
LLPP OPI 2019/020	Bicapolitana, opere di adeguamento della rete ciclabile Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
LLPP OPI 2019/021	Interventi di arredo urbano	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP OPI 2019/022	PUMS - interventi di moderazione del traffico	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
LLPP OPI 2019/024	Lavori su area ex Prandina	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
LLPP OPI 2018/030	Viabilita' lenta tra via Canestrini e via Bembo PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.200.000,00 (Contributi statali)	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
LLPP OPI 2019/044	Nuovi parcheggi di quartiere	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
LLPP OPI 2019/045	Soppressione passaggio a livello in via Gramsci Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
LLPP OPI 2019/046	Parco delle acque	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
5715 - MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE					
LLPP OPI 2019/025	Rifacimento giunti sui ponti e cavalcavia lungo le infrastrutture cittadine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP OPI 2019/026	Barriere metalliche nella tangenziale	250.000,00	300.000,00	0,00	550.000,00

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
LLPP OPI 2019/027	Intervento manutentivo per la conservazione e riqualificazione delle infrastrutture nel territorio cittadino	200.000,00	400.000,00	400.000,00	1.000.000,00
LLPP OPI 2019/028	Barriere metalliche sui sovrappassi	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
LLPP OPI 2019/029	Rifacimento dei marciapiedi cittadini	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
LLPP OPI 2019/030	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in asfalto strade ad elevato flusso veicolare	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
LLPP OPI 2019/031	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in asfalto strade interquartiere	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
LLPP OPI 2019/032	Manutenzione straordinaria della segnaletica verticale, orizzontale e in ZTL	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
LLPP OPI 2019/033	Interventi di decoro urbano - cancellazione scritte murali	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
LLPP OPI 2019/034	Manutenzione straordinaria caditoie e pozzetti stradali, di cigli e scarpate stradali e riqualificazione idraulica di fossati e corsi d'acqua minori	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP OPI 2019/035	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in materiale lapideo	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
LLPP OPI 2019/036	Manutenzione straordinaria Ponte metallico Voltabarozzo	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
LLPP OPI 2019/037	Manutenzione straordinaria e pittura Ponte Unita' d'Italia	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
LLPP OPI 2019/040	Ponte Paleocapa	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
LLPP OPI 2019/042	Ponte Pontecorvo	0,00	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00
LLPP OPI 2019/043	Ponte Bellisari	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		58.947.309,00	11.875.480,73	22.010.000,00	92.832.789,73

ELENCO INTERVENTI INSERITI NEL
PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021

Cod. int. Amm.ne	Descrizione	Stima dei costi dell'intervento			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
1902 - PROMOZIONE DEL VERDE PUBBLICO					
LLPP VER 2018/055	Parco del Basso Isonzo e rustico di via Bainsizza. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi statali)	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
1903 - PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO					
LLPP VER 2019/003	Parco Basso Isonzo	200.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00
LLPP VER 2019/004	Parco inclusivo sensoriale IV lotto	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
LLPP VER 2019/005	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde.	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
LLPP VER 2019/006	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo nelle aree verdi (in lotti)	400.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
LLPP VER 2019/009	Manutenzione straordinaria manufatti, viabilità e opere in ferro giardini e parchi storici.	350.000,00	100.000,00	300.000,00	750.000,00
LLPP VER 2019/010	Sostituzione e messa a dimora di nuove alberature.	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
LLPP VER 2019/012	Interventi per la tutela degli apparati radicali a protezione delle alberature di Piazza Capitaniato	120.000,00	120.000,00	0,00	240.000,00
1904 - GESTIONE VERDE PUBBLICO: AREE ATTREZZATE, GIOCHI					
LLPP VER 2019/002	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	200.000,00	100.000,00	200.000,00	500.000,00
LLPP VER 2019/011	Manutenzione straordinaria, ristrutturazione e incremento della sicurezza delle aree ludiche.	350.000,00	200.000,00	300.000,00	850.000,00
		2.220.000,00	920.000,00	1.300.000,00	4.440.000,00

GLI IMPEGNI PLURIENNALI GIA' ASSUNTI

E' stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a carico del triennio 2019-2021, sulla base della disposizione contenuta nell'art. 164, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 che recita "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Gli impegni pluriennali riguardano sia le spese correnti, che quelle in conto capitale.

In merito alle prime, si tratta essenzialmente di servizi affidati con contratti pluriennali, le cui voci più rilevanti sotto l'aspetto dell'ammontare delle somme impegnate sono: riparazioni, manutenzioni ordinarie degli edifici pubblici, di strade, marciapiedi e del verde pubblico, pulizia degli edifici pubblici, custodia dei parchi, gestione delle procedure sanzionatorie, servizi nelle scuole (gestione dei servizi educativi, pulizia, mensa, trasporto disabili, ecc.), servizi relativi al Progetto Giovani, servizi culturali (vigilanza sedi museali, gestione casa del Petrarca, servizio di prevendita ingresso ai musei, ecc.), servizi di informazione ed accoglienza turistica, trasporto pubblico, progetti di carattere sociale (accoglienza soggetti deboli in strutture protette, assistenza domiciliare, servizi per la terza età, laboratorio occupazionale protetto per persone in stato di disagio sociale, sostegno educativo minori, ecc.) manutenzione sistemi informatici, locazioni, noleggio fotocopiatori, servizio mensa personale dipendente, servizi di facchinaggio, ecc.

Nelle spese in conto capitale gli impegni pluriennali riguardano quasi interamente le opere pubbliche il cui finanziamento è già avvenuto negli anni precedenti, ma la cui esigibilità, sulla base dei relativi cronoprogrammi, è prevista nelle annualità del triennio 2019-2021.

Il Bilancio di Previsione riporta, per ogni annualità, accanto allo stanziamento previsto per ogni voce (missione, programma, titolo), anche la parte di esso che risulta già impegnata al momento della redazione del Bilancio stesso.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata.

In base al principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata, introdotto dal nuovo sistema contabile di cui al D. Lgs. 118/2011, le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione stessa viene a scadenza, ossia quando diventa esigibile.

Il Fondo Pluriennale Vincolato, quindi, garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso ed è uno strumento di rappresentazione della programmazione delle spese pubbliche territoriali che ha il compito di evidenziare il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo utilizzo.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

In entrata il fondo è iscritto per il suo ammontare complessivo, distinto in parte corrente ed in conto capitale e corrisponde ai seguenti valori relativamente al triennio 2019-2021:

FPV	2019	2020	2021
Parte corrente	11.522.835,12	84.188,96	0,00
Parte capitale	62.622.212,00	23.592.000,00	6.947.480,73
TOTALE	74.145.047,12	23.676.188,96	6.947.480,73

Relativamente alle spese, il fondo pluriennale vincolato è stanziato all'interno delle singole voci di missione e programma ed è costituito da due componenti distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

Allo schema di Bilancio di Previsione è allegato il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, di detto fondo.

Sugli stanziamenti di spesa intestati ai singoli fondi pluriennali vincolati non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti.

EQUILIBRI DI BILANCIO

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che *“le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie ed alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità”*.

Alle entrate correnti va sommato anche il fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente e un eventuale saldo positivo è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Nel triennio 2019-2021, l'equilibrio di bilancio viene raggiunto

Per la parte corrente attraverso:

- l'utilizzo di una parte dei proventi dei permessi di costruire per il finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, così come previsto dal comma 460 della legge di bilancio 2017;
- l'applicazione della quota del 10% dei proventi derivanti da alienazioni patrimoniali previste in conto capitale da utilizzarsi per l'estinzione anticipata dei mutui, secondo la disposizione di cui al comma 11 dell'art. 56bis del D.L. 69/2013, convertito in L. 98/2013;
- la razionalizzazione delle spese correnti, da attuarsi con interventi organizzativi orientati all'incremento dell'efficienza;
- la prosecuzione dell'intensa attività di controllo dell'evasione tributaria e tariffaria e del recupero dei crediti arretrati.

Per la parte in conto capitale attraverso:

- l'utilizzo di parte delle risorse derivanti da operazioni di rinegoiazione di mutui per il finanziamento di opere pubbliche;
- l'applicazione dell'avanzo presunto vincolato a mutui dell'Istituto per il Credito Sportivo per il finanziamento di una quota di opere pubbliche elencate nel Programma triennale dei Lavori Pubblici.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2019/2021, sia per la parte corrente, sia per la parte in conto capitale.

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Con la Legge di Stabilità 2016, commi da 707 a 729, è stato sostituito il patto di stabilità interno con il vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, che applica la L. 24/12/2012, n. 243, modificata dalla L. 12/8/2016, n. 164, sul pareggio di bilancio di regioni ed enti locali.

Il Patto di stabilità era stato un accordo, stipulato e sottoscritto nel 1997 dai paesi membri dell'Unione Europea, inerente al controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche al fine di rafforzare il percorso d'integrazione monetaria intrapreso nel 1992 con la sottoscrizione del trattato di Maastricht. (indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

Dal 1999 al 2015 l'Italia ha formulato il proprio Patto di stabilità interno esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modo differente, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa.

Ora, la norma che ha sostituito il Patto di Stabilità con la regola sul pareggio di bilancio ha riscritto i vincoli di finanza pubblica, disponendo che gli enti debbano conseguire un saldo relativo a entrate finali e spese finali in termini di sola competenza (accertamenti ed impegni), senza limitazioni sull'uso della cassa. Le entrate finali corrispondono ai primi cinque titoli di bilancio e le spese finali ai primi tre titoli.

Da rilevare le recenti sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 che hanno stabilito che vengano sempre compresi tra le entrate finali l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato e, successivamente a queste, la circolare n. 25/2018 della Ragioneria Generale che ha sbloccato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la parte investimenti relativamente all'anno 2018.

In caso si registri a consuntivo un saldo negativo, dovranno essere adottate misure di correzione per assicurarne il recupero, in quote costanti, entro il triennio successivo. Sarà una legge dello Stato a definire le sanzioni a carico degli enti che violeranno la regola del pareggio, i cui proventi saranno destinati all'incremento dei premi in favore degli enti del medesimo comparto che avranno rispettato i propri obiettivi. Sempre con legge statale ed al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea, potranno essere previsti ulteriori obblighi a carico degli enti locali in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica per il triennio 2019/2021.

SEZIONE OPERATIVA

PROGRAMMI

PROGRAMMI

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

Programma 01: *Organi Istituzionali*

Finalità da conseguire:

Ogni attività dell'Ente dovrà rispondere ai principi di trasparenza, responsabilità, capacità di decisione, partecipazione e ascolto.

Verranno curate con particolare attenzione le relazioni istituzionali e la comunicazione pubblica attraverso tutti gli strumenti a disposizione che prevedano anche forme di coinvolgimento dei cittadini, delle istituzioni del territorio e delle espressioni della società civile in grado di dare un contributo rilevante alla programmazione strategica ed allo sviluppo della città. Sarà redatto un Piano di Comunicazione, in accordo con la Legge 7 giugno 2000, n. 150, che disciplini i rapporti relativi alle Attività di Comunicazione che coinvolgono i vari settori, definendo la pianificazione della comunicazione, gli attori coinvolti nel piano, le modalità e gli strumenti di coordinamento tra gli stessi.

L'obiettivo sarà quello di ritrovare un comune senso di appartenenza e di condivisione, riannodare i legami di solidarietà e rafforzare lo spirito di accoglienza.

In particolare, si prevede l'istituzione dei seguenti tavoli di confronto permanente:

- la Conferenza permanente dei Sindaci della "Grande Padova", con l'obiettivo di costruire un piano strategico ed azioni in tema di sostenibilità ambientale, urbanistica, mobilità, commercio, innovazione produttiva, servizi e sicurezza;
- il Laboratorio Padova Futura, dove raccogliere contributi e competenze culturali e professionali utili alle scelte strategiche;
- le Consulte di Quartiere quali organismi di partecipazione popolare attiva, di consultazione e di indirizzo nelle scelte che riguardano la gestione dei beni comuni e la vita sociale e culturale nei singoli territori di riferimento, per costituire un più rapido e diretto collegamento tra l'Amministrazione comunale e la popolazione e viceversa. Sono espressione dei singoli territori di Padova quale partecipazione proattiva alla vita politico-amministrativa della Città dei Quartieri in quanto promuovono, uniformandosi al principio della sussidiarietà, la più ampia partecipazione con convocazione delle persone e delle associazioni presenti all'interno del territorio di riferimento per costituire rete e tavoli di confronto. Sono infatti proprio le comunità che risiedono od operano nel territorio i migliori esperti di quel territorio, capaci di far emergere istanze, progettualità, soluzioni creative e trasformarle in proposte operative che le riguardano per rendere più precisa e più efficace l'azione pubblica amministrativa d'intervento ai bisogni generali e particolari. Istituite nell'autunno del 2018, dopo un proficuo percorso condiviso tra gruppi di cittadini, parti politiche e le strutture comunali, le 10 Consulte necessitano di momenti d'incontro finalizzati alla condivisione nell'applicazione del Regolamento sulle Consulte di Quartiere - che ne disciplina l'organizzazione e le funzioni - e alla valorizzazione delle conseguenti linee di attuazione.

Si propone di sostenere le attività degli organismi di partecipazione previsti dal Regolamento del Registro comunale delle associazioni con una adeguata comunicazione utilizzando i diversi canali disponibili.

Si prevede inoltre la riattivazione della Consulta degli Stranieri, per consentire un dialogo diretto con le principali comunità di cittadini stranieri presenti in città.

Saranno garantiti e promossi:

- l'acquisizione di risorse a titolo di sponsorizzazione da parte dei privati per le attività dell'Ente e per la realizzazione dei progetti di restauro del patrimonio architettonico e artistico della città, anche attraverso lo strumento dell'*Art Bonus*;
- le attività delle associazioni e degli Enti cittadini pubblici e privati che collaborano con il Comune di Padova in vari ambiti, secondo i principi della sussidiarietà orizzontale. Tali attività saranno promosse anche garantendo una semplificazione amministrativa per l'organizzazione degli eventi culturali, sociali e sportivi, promuovendo anche a Padova il modello "Sportello Unico Eventi";
- l'attività di supporto al Sindaco nell'organizzazione di cerimonie ed eventi istituzionali o di manifestazioni varie che vedano il diretto coinvolgimento o partecipazione del Sindaco e degli altri Amministratori.

A seguito di mappatura dei locali assegnati al Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento, si punta ad una gestione razionale, efficiente, attrattiva e dinamica delle sale di Quartiere, quali spazi da valorizzare a disposizione delle Associazioni singole o in rete per iniziative rivolte al territorio secondo il principio di sussidiarietà, dei Centri Socioculturali riconosciuti e delle Consulte di Quartiere. Lo scopo è svolgere le funzioni di partecipazione, consultazione e indirizzo, favorendo negli incontri aperti al pubblico la partecipazione proattiva della cittadinanza alla vita del territorio di riferimento nella Padova policentrica e città dei Quartieri.

Verrà predisposto un nuovo Regolamento Comunale con attualizzazione delle norme per la gestione delle sale di Quartiere.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- Diritti umani, sicurezza e legalità
- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Gabinetto del Sindaco

Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Capo Settore Servizi Istituzionali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01011 Gabinetto del Sindaco

01012 Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

01013 Servizi Istituzionali

Programma 02: *Segreteria Generale*

Finalità da conseguire:

Verranno attuate le disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per garantire al massimo la legalità ed il diritto di accesso.

Verranno perseguite anche semplificazione, efficacia ed efficienza attraverso la puntuale applicazione del Regolamento sui Controlli interni.

Sarà potenziata la dematerializzazione dei documenti, incentivando forme di comunicazione telematica con il cittadino.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Istituzionali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01021 Servizi Istituzionali

01022 Servizi Istituzionali

Programma 03: *Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*

Finalità da conseguire:

Saranno definiti piani di razionalizzazione delle spese finalizzati a migliorare il rapporto tra risorse impiegate e servizi erogati. La gestione dell'ente, sotto gli aspetti economici e finanziari, sarà orientata verso l'efficienza, l'efficacia e l'economicità.

Saranno sviluppati strumenti di controllo strategico, di gestione e di qualità con l'obiettivo di migliorare i servizi erogati ed accrescere il livello di soddisfazione dell'utenza. Verranno elaborati piani di razionalizzazione delle spese, attraverso i quali saranno ridefiniti processi lavorativi finalizzati a migliorare il rapporto tra risorse impiegate e servizi erogati. A tal proposito avrà particolare rilevanza la misurazione della "qualità percepita" da parte degli utenti dei servizi, da attuarsi attraverso la somministrazione di questionari di *customer satisfaction*.

L'equilibrio di bilancio sarà oggetto di continuo monitoraggio, così come la qualità dei servizi erogati. Sarà posta particolare attenzione sui tempi di pagamento di beni e servizi e sul rispetto dei limiti dettati in materia di pareggio di bilancio.

Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione, continueranno ad essere costantemente monitorate, così come la ricerca di strumenti di gestione che portino a migliorare detti parametri. Introdurre degli strumenti di condivisione e partecipazione dei cittadini nella gestione e nella programmazione del bilancio comunale utilizzando anche il contributo delle consulte di quartiere.

Saranno potenziati gli acquisti verdi nell'ambito degli approvvigionamenti comunali, incentivandone l'acquisto anche nelle partecipate e negli altri enti pubblici in città, promuovendo l'attivazione di una centrale degli acquisti cittadina.

In merito alle aziende partecipate, l'obiettivo è migliorarne efficienza ed efficacia, attraverso costanti verifiche che mettano in relazione i risultati economici con la qualità dei servizi erogati, quale presupposto necessario ad interventi di razionalizzazione.

Per la Fiera di Padova, è necessaria la trasformazione e lo sviluppo del suo business model. Innanzitutto s'intendono agevolare le sinergie con altre fiere, potenziare gli eventi internazionali, dare visibilità e concretezza ad un proprio brand, proporre seminari sui nuovi trend, business meeting, aprire alla contaminazione con arti, spettacolo e intrattenimento hi-tech e organizzare eventi che consentano di arrivare progressivamente a comporre le filiere produttive.

In secondo luogo, verranno promosse sinergie tra Fiera ed enti diversi tali da dar vita ad un nodo dell'innovazione nell'area che si estende dalla stazione ferroviaria alla Stanga e quindi fino a sud della zona industriale, comprendente importanti Istituti dell'Università e quella filiera dell'innovazione che è la Soft City, capace di creare posti di lavoro e attrattività.

Per l'Interporto l'evoluzione sarà verso un hub multimodale nel cuore del Veneto centrale, con un ruolo di "retroporto" sia di Venezia e dell'alto Adriatico, sia del Tirreno, in grado di captare i flussi merci che dal Mediterraneo alimentano l'Europa del Nord e dell'Est. Alcuni investimenti per lo sviluppo di infrastrutture fisiche (le nuove gru a portale) sono già stati fatti, ma servono investimenti nel digitale con la creazione di un centro di controllo che coordini le attività logistiche e l'ultimo miglio urbano. Inoltre si devono realizzare le opere indispensabili a far sì che la rete ferroviaria non diventi un collo di bottiglia per i trasferimenti delle merci, anche con un collegamento "direttissimo" da Padova al porto (e all'aeroporto) di Venezia.

L'evoluzione della ZIP è verso un ruolo di moderno Business Locator: fornire servizi amministrativi e di supporto agli investimenti per portare a Padova i nuovi investimenti che cercano aree produttive in Europa. Per fare ciò nella Zona Industriale di Padova è necessario intervenire sul sistema di manutenzione della viabilità, progettare una nuova offerta di mobilità pubblica adeguata alla quantità di lavoratori/visitatori e ridefinire le aree di parcheggio ad uso privato e pubblico.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- La città che produce

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Risorse Finanziarie

Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato

Capo Settore Programmazione Controllo e Statistica

Capo Settore Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01031 Risorse Finanziarie

01032 Contratti, Appalti e Provveditorato

01033 Programmazione Controllo e Statistica

01034 Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

Programma 04: *Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali*

Finalità da conseguire:

Al fine di perseguire l'equità fiscale, verranno proseguiti e affinati progetti finalizzati al recupero dei tributi evasi, mediante l'incrocio delle banche dati disponibili.

Allo stesso modo proseguirà l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il contrasto all'evasione dei tributi erariali. Considerato che l'Agenzia delle Entrate è chiamata a perseguire il raggiungimento degli obiettivi di budget alla stessa assegnati, ed affianca a detta attività quella svolta in collaborazione con il Comune, i risultati attesi risentono di fattori che non dipendono esclusivamente dal Comune di Padova.

Particolare attenzione continuerà ad essere prestata al servizio di supporto al contribuente negli adempimenti tributari mediante diverse modalità: l'aggiornamento della pagine web, l'assistenza allo sportello anche su appuntamento nonché sviluppando sempre maggiori servizi telematici ed innovativi pur mantenendo attenzione alle fasce di popolazione "non digitale".

Al fine di contribuire alla rivalutazione e sviluppo del territorio sarà preso in considerazione lo strumento dello sgravio fiscale a favore di iniziative che concretamente agiscono in tal senso.

Allo scopo di garantire all'Ente le risorse necessarie al suo funzionamento ad all'erogazione di servizi qualitativamente elevati, si perseguirà l'obiettivo di efficientare le attività di riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie e patrimoniali diverse dalle sanzioni del Codice della Strada che invece hanno una differente modalità di gestione.

Con riferimento infine ai servizi catastali si perseguirà il miglioramento dell'erogazione all'utenza, sia front-office, sia on-line, dei servizi catastali di consultazione, di rettifica e di aggiornamento dei dati, a seguito del protocollo d'intesa sottoscritto con l'Agenzia delle entrate (ex Catasto) per l'apertura dello sportello catastale decentrato.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Tributi e Riscossione

Capo Settore Urbanistica, Servizi Catastali e Mobilità

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01041 Tributi e Riscossione

01042 Urbanistica, Servizi Catastali e Mobilità

Programma 05: *Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*

Finalità da conseguire:

Il patrimonio comunale sarà gestito attraverso forme che ne permettano il recupero e la valorizzazione unitamente alla sua contemporanea fruizione.

Sarà oggetto di particolare interesse, collegato all'obiettivo della sicurezza integrata con interventi coordinati di riqualificazione e rigenerazione urbana, il complesso immobiliare "Serenissima" di via Anelli, che si trova in una situazione di gravissimo degrado da diversi anni. A tal proposito, si fa presente che è stato recentemente sottoscritto, in data 20/06/2018, il Protocollo d'Intesa tra

Ministero dell'Interno, Comune di Padova e Agenzia del Demanio per la razionalizzazione e riallocazione della Questura di Padova e altre sedi della Polizia di Stato nel territorio del Comune di Padova, che prevede l'impegno da parte del Comune ad acquisire la piena e integrale proprietà del compendio Serenissima e di demolire i fabbricati eretti e bonificare il sito di via Anelli dalle macerie e/o altro entro un anno dall'acquisizione in proprietà dell'intero complesso. In tal senso l'Amministrazione sta già procedendo all'acquisizione degli immobili del Complesso Serenissima di via Anelli, parte tramite una procedura di mediazione ai sensi del Dlgs 28/2010 aperta da alcuni proprietari, parte tramite cessione bonaria da parte di coloro che vogliano cedere spontaneamente il proprio immobile al Comune ed infine verrà attivata la procedura espropriativa, nel caso in cui i proprietari non vogliano cedere spontaneamente il proprio immobile.

Sarà oggetto di profonda revisione il piano delle alienazioni patrimoniali, prevedendo, e, quindi, avviando, ai sensi di quanto previsto dall'art. 58 della L. 133/2008, anche la parte relativa alle valorizzazioni, in accordo con i settori comunali (interventi di riqualificazione, accordi pubblico/privato, locazioni/concessioni, ecc.).

Nell'ambito o in alternativa all'indennità di esproprio, fermi restando i valori dei beni da acquisire, si potrà far luogo a permuta o ad altre modalità di datio in solutum (concessioni pluriennali, anche in diritto di superficie, di beni immobili, cessione di cubatura ecc.). Si procederà ad incentivare l'acquisizione gratuita di aree private ad uso pubblico da oltre vent'anni ai sensi dell'art 31, commi 21 e 22, della L. 448/1998.

Sarà garantito l'aggiornamento degli inventari mediante un sistema informativo che permetta una conoscenza approfondita di ciascun cespite finalizzata ad ottimizzarne l'utilizzo e saranno oggetto di costante verifica i pagamenti da parte dei concessionari di beni comunali, al fine di evitare la formazione di crediti non esigibili. A tal fine, nel caso di presenza di morosità così elevata da non consentire un rientro da parte del concessionario, si procederà al recupero dei beni concessi.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01051 Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

Programma 06: *Ufficio tecnico*

Finalità da conseguire:

Sarà garantito il controllo di regolarità dell'attività edilizia sul territorio, anche mediante rilievi preventivi e con l'utilizzo di strumentazione laser – scanner 3D. Nel contempo, verranno assicurati, con la massima trasparenza ed equità:

- il miglioramento della comunicazione con gli utenti, privilegiando la via telematica;
- l'assistenza nell'ottenimento di informazioni su normative e procedure previste per il rilascio delle autorizzazioni edilizie;
- il rispetto dei tempi procedurali;

- l'orientamento verso la completa digitalizzazione del processo.

Proseguirà l'attività di sopralluogo effettuata su alloggi e strutture varie, tra cui gli ambulatori medici e le strutture sanitarie in genere, per accertarne i requisiti igienico-sanitari e di sicurezza ai fini del rilascio dell'attestazione di idoneità alloggiativa e dell'autorizzazione sanitaria ai sensi della L.R. 22/2002.

Le verifiche in materia di sicurezza ed igiene verranno effettuate anche su ambienti vari da destinare a luoghi di pubblico spettacolo e intrattenimento con lo scopo di risanare zone ad alto rischio ambientale.

Attraverso lo "Sportello sicurezza e qualità della vita" verrà prestata l'assistenza ai lavoratori, alle aziende e ai cittadini in merito alle norme per la prevenzione degli incidenti sul lavoro, domestici, stradali e delle malattie professionali, nonché a quelle riguardanti l'accessibilità degli spazi a persone con disabilità e l'obbligo di rimozione delle barriere architettoniche.

Il patrimonio edilizio comunale, dislocato su tutto il territorio, ad uso istituzionale o per attività sociali e ludico-aggregative, continuerà a beneficiare di manutenzioni, ordinarie e straordinarie, da un lato per l'adeguamento normativo e di conservazione del buono stato di efficienza e di sicurezza, dall'altro lato per accrescerne la funzionalità e la valorizzazione. Contestualmente, verrà sempre garantita la massima trasparenza ed il costante monitoraggio rispettivamente nelle fasi di affidamento e di realizzazione dei lavori, sia per l'aspetto amministrativo, che per quello relativo alla sicurezza.

L'azione di mantenimento sarà costantemente accompagnata dalla revisione degli impianti energetici e dalla ricerca di soluzioni ottimali per la funzionalità energetica ed il contenimento dei relativi costi. La sicurezza degli immobili dal punto di vista sismico e dell'agibilità costituirà un ulteriore importante obiettivo, così come il recupero di edifici già esistenti e dismessi che permettano una loro migliore fruizione.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- Diritti umani, sicurezza e legalità
- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Edilizia Privata

Capo Settore Lavori Pubblici

Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato

Capo Settore Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01061 Edilizia Privata

01062 Lavori Pubblici

01063 Contratti, Appalti e Provveditorato

01064 Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

Programma 07: *Anagrafe, stato civile e servizio elettorale*

Finalità da conseguire:

Accrescere la soddisfazione degli utenti, offrendo un servizio efficace, semplice e tempestivo, abbattendo i tempi di attesa ed aumentando la possibilità di accedere ai servizi on-line.

Saranno garantiti gli sportelli anagrafici decentrati presenti nei vari quartieri del territorio. Nello stesso tempo verrà ricercata una maggiore flessibilità di tutti gli sportelli, in modo da incrementarne la polifunzionalità.

A tal fine, si procederà con:

- l'incremento di procedure di archiviazione automatizzata per razionalizzare la ricerca dei documenti e la digitalizzazione degli archivi;
- la formazione del personale addetto agli sportelli anche degli uffici decentrati per un dinamico aggiornamento procedurale, secondo giurisprudenza nazionale ed europea e normativa di riferimento, per rispondere operativamente alle poliedriche situazioni sociali emergenti che impattano nell'anagrafe, nello stato civile, ma anche nell'elettorale e nelle normative cimiteriali;
- addestramento in materia elettorale esteso a tutto il personale coinvolto nelle consultazioni e nelle procedure pre e post votazione, con semplificazione delle attività svolte durante le consultazioni popolari e mappatura dei plessi dei seggi elettorali al fine di garantirne l'accessibilità in sicurezza;
- gli adempimenti richiesti per lavorare in ambiente di test, di pre subentro e poi di subentro all'anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR), preventivato entro il 2019, quale frutto di incontri periodici di aggiornamento, sintesi e condivisione delle progressive attività del gruppo di lavoro individuato, di utilizzo recente di tecnologia adeguata e della bonifica delle posizioni dei cittadini residenti a Padova ed all'estero iscritti all'AIRE con risanamento delle anomalie riscontrate. Il subentro a regime all'ANPR di tutti i Comuni d'Italia faciliterà l'accessibilità dei dati anagrafici ai cittadini;
- sensibile riduzione dei tempi per la conclusione del procedimento di stato civile del giuramento per il riconoscimento della cittadinanza italiana.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01071 Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Programma 08: *Statistica e sistemi informativi*

Finalità da conseguire:

Proseguirà l'impegno rivolto al miglioramento continuo dell'informazione statistica per fornire sia all'interno che esternamente al Comune, anche in comparazione con altre realtà, elementi utili alla comprensione delle dinamiche socio-demografiche ed economiche della città, la cui conoscenza è di supporto alle scelte strategiche ed alla progettazione dei servizi. L'informazione statistica sarà

trasparente ed accessibile a tutti, con un linguaggio semplice e comprensibile anche ai “non addetti ai lavori”.

Sarà promossa l’innovazione tecnologica con lo scopo di sviluppare sistemi intelligenti di gestione e fruizione della città e per incrementare semplificazione, efficacia ed efficienza dei servizi offerti. In particolare l’azione sarà orientata verso lo sviluppo di sistemi che:

- garantiscano l’incremento della trasparenza e della partecipazione dei cittadini;
- amplino la videosorveglianza cittadina;
- migliorino la promozione e la gestione del patrimonio culturale;
- aumentino il livello di copertura ed un miglior utilizzo della rete wi.fi.

Continuerà il processo di dematerializzazione, nell’ottica di migliorare i processi in efficienza ed evitare spreco di carta. Contemporaneamente l’impegno sarà concentrato sullo sviluppo di servizi on-line e sullo sviluppo della gestione informatizzata delle procedure interne all’ente per un miglioramento complessivo dei servizi.

Saranno sviluppati interventi in attuazione delle misure previste nel Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L’organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- Diritti umani, sicurezza e legalità
- La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Programmazione Controllo e Statistica

Capo Settore Servizi Informatici e Telematici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01081 Programmazione Controllo e Statistica

01082 Servizi Informatici e Telematici

Programma 10: *Risorse umane*

Finalità da conseguire:

Continuerà la revisione della struttura organizzativa comunale, con l’ottica di migliorare l’efficienza, la trasparenza e di semplificare le procedure per l’accesso ai servizi. Saranno:

- motivato il personale comunale
- valorizzate le competenze interne
- favorite iniziative e strumenti organizzativi volti ad incrementare il benessere organizzativo
- assicurato un piano formativo volto a migliorare la qualità dei servizi erogati, favorire l’incremento del livello delle prestazioni del personale e valorizzare le competenze presenti all’interno dell’ente
- attribuita importanza al merito. I premi al personale verranno erogati sulla base di criteri meritocratici.

Verrà garantita la diffusione della cultura della sicurezza sul luogo di lavoro, al fine di ridurre gli infortuni e prevenire le malattie professionali, mediante:

- individuazione dei fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro e l'adozione delle relative misure di prevenzione e protezione per la tutela dei lavoratori e dell'utenza esterna;
- la redazione di piani per la gestione delle emergenze delle varie sedi comunali, compresa l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- la sorveglianza sanitaria dei lavoratori;
- la diffusione della cultura della sicurezza e della salute tramite corsi di formazione e informazione;
- lo Sportello di Ascolto Psicologico e lo Sportello "Stress Lavoro-correlato".

Continueranno ad essere soggetti a controlli a campione gli ambiti più esposti al rischio di corruzione, secondo quanto prescritto dall'apposito Piano.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Risorse Umane

Capo Settore Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01101 Risorse Umane

01102 Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

Programma 11: *Altri servizi generali*

Finalità da conseguire:

Sarà assicurata la tutela dell'interesse pubblico del Comune di Padova nelle sedi giudiziarie, per permettere il rispetto della normativa.

Il contenzioso sarà oggetto di costante verifica relativamente alle cause dello stesso, al fine di orientare l'azione amministrativa verso attività che portino alla riduzione dei motivi del contendere.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

01111 Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

MISSIONE 02 GIUSTIZIA

Programma 01: *Uffici giudiziari*

Finalità da conseguire:

Saranno garantite le attività assegnate al Comune dalla vigente normativa per garantire il normale svolgimento delle attività degli Uffici Giudiziari.

Nel contempo occorre assumere tutti gli atti necessari per il rimborso dell'ingente credito maturato dalla città di Padova nei confronti del Ministero di Grazia e Giustizia per la gestione del Tribunale.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Lavori Pubblici

Capo Settore Servizi Istituzionali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

02011 Lavori Pubblici

02012 Servizi Istituzionali

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma 01: *Polizia locale e amministrativa*

Programma 02: *Sistema integrato di sicurezza urbana*

Finalità da conseguire:

Effettuare il controllo di prossimità, con l'adozione di un modello di "sicurezza integrata" e una governance unica tra le forze dell'ordine statali e il Comune, che possa prevedere l'ampliamento del Corpo di Polizia Locale per il presidio del territorio.

Garantire, inoltre, la "sicurezza urbana", che riguarda la vivibilità e il decoro della città, da perseguire attraverso azioni coordinate impostate sulle politiche di prevenzione e di successiva repressione: la riqualificazione, urbanistica, sociale, culturale oltre che economica, il recupero delle aree degradate, l'eliminazione dei fattori di esclusione sociale, la prevenzione della criminalità, la promozione della cultura del rispetto della legalità, l'affermazione di più elevati livelli di coesione sociale e di convivenza civile. Per tale scopo il programma sarà attuato con azioni sinergiche che coinvolgono Forze dell'ordine, Servizi sociali, altri enti, ASL, Terzo settore, associazioni, scuole, etc., con la creazione di una "cabina di regia" cittadina.

La prevenzione sociale del Comune dovrà riguardare:

- le persone, attraverso politiche di aiuto all'integrazione degli stranieri, iniziative di coinvolgimento dei richiedenti asilo in lavori socialmente utili, politiche di mediazione, con il ripristino della figura dei mediatori interculturali, sostegno alle famiglie ed ai giovani, aiuto alle persone con disagio sociale, politiche di informazione e sensibilizzazione per contrastare le dipendenze e la violenza e per promuovere i diritti umani e la pace;
- i luoghi pubblici, con interventi di riqualificazione urbana, il potenziamento dell'illuminazione pubblica, la manutenzione e la cura del territorio, la pulizia ed il controllo dei parchi pubblici;
- i controlli sulle attività a rischio di illegalità ed il preventivo coordinamento nell'apertura di esercizi commerciali nei diversi quartieri.

Saranno valorizzati ed ascoltati i comitati civici, già presenti nei diversi quartieri, quali esperienze di sicurezza sociale autorganizzate.

Nell'area del contrasto di illegalità e degrado:

- la Polizia Locale dovrà svolgere un ruolo fondamentale e proattivo, in collaborazione e coordinandosi con le Forze di polizia nazionali, per prevenire e contrastare ogni forma di violenza, illiceità e degrado;
- saranno utilizzati i sistemi di videosorveglianza collocati nei punti sensibili della città.

Verrà applicato lo strumento della "sicurezza partecipata" (collaborazione vera ed attiva tra Istituzione comunale/Forze di polizia/residenti e commercianti), già utilizzata con successo nel quartiere Stanga – Via Anelli.

Oltre a investimenti in tecnologie, sarà sviluppata l'attività di formazione della Polizia Locale, anche in relazione alla necessità di un diverso presidio del territorio, con iniziative di prossimità e tese a favorire l'implementazione delle competenze specifiche del "vigile di quartiere".

E' prevista l'istituzione dei "presidi sociali di zona" nei quartieri, a cui i cittadini si possano rivolgere per qualunque problematica legata all'insicurezza: dal timore di nuovi insediamenti, fino alle difficoltà reali in ambito familiare. Questi punti di riferimento saranno muniti di mediatori ed operatori sociali, con composizione variabile a seconda delle esigenze di zona, ma capaci di attivare

SEZIONE OPERATIVA (I) – PROGRAMMI

misure concrete e condivise contro il degrado urbano e sociale e in grado di diventare riferimenti immediati per chi è vittima di violenza e di reato, fornire supporto ed orientamento anche nella prospettiva di ottenere giustizia e risarcimento e contribuire al superamento della sofferenza personale.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- Diritti umani, sicurezza e legalità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Polizia Locale e Protezione Civile

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

03011 Polizia Locale e Protezione Civile

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma 01: *Istruzione prescolastica*

Finalità da conseguire:

- dar corso a costanti lavori di manutenzione, ristrutturazione e ammodernamento delle scuole dell'infanzia comunali, valorizzando l'approccio al risparmio energetico, tramite azioni di efficientamento termico e installazione di pannelli fotovoltaici e solari;
- garantire l'applicazione delle disposizioni impartite dal Settore Sicurezza Salute e Prevenzione, con la sorveglianza dei referenti di struttura e sopralluoghi da parte degli uffici di coordinamento e verifica interni al Settore Servizi Scolastici;
- promuovere una didattica ed una pedagogia all'interno delle scuole dell'infanzia comunali profondamente attenta e inclusiva dei Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.), dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.) e dello spettro autistico;
- investire sulla formazione continua delle educatrici e del personale addetto, utilizzando le risorse umane disponibili internamente, una collaborazione continua e costante con l'Ateneo e avviando nuove collaborazioni e partnership di comprovato rilievo;
- creare occasioni di collaborazione con i genitori, mediante periodici incontri con i Consigli di Gestione, definendo insieme percorsi di informazione sui principali temi dello sviluppo evolutivo e concordando nuove procedure dirette allo snellimento degli adempimenti legati al servizio;
- realizzare azioni che arricchiscono i percorsi educativi e l'offerta formativa delle scuole dell'infanzia comunali, quali la psicomotricità, i laboratori musicali, i laboratori di manipolazione, i laboratori di lingua inglese ed altre azioni concordate con il corpo insegnante.
- monitorare il centro infanzia Arcobaleno come modello di riferimento per eventuali altre aperture similari;
- adottare un nuovo regolamento del servizio che recepisca i cambiamenti intervenuti nella normativa e nelle procedure.

Laddove ci sia una cronica carenza di scuole materne, i cui posti siano insufficienti ad accogliere una domanda sempre crescente, si interverrà:

- con investimenti;
- confermando le convenzioni in essere con i gestori delle scuole dell'infanzia paritarie aventi sede in città, in particolare quelle rappresentate da FISM e SPES, alle quali si sono recentemente aggiunte alcune realtà indipendenti, per un totale complessivo di 131 sezioni e più di 3.000 bambini nell'anno scolastico 2017/2018.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Scolastici

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

SEZIONE OPERATIVA (I) – PROGRAMMI

Programma 02: *Altri ordini di istruzione non universitaria*

Finalità da conseguire:

- dar corso a costanti lavori di manutenzione, ristrutturazione e ammodernamento delle scuole dell'infanzia comunali, valorizzando l'approccio al risparmio energetico, tramite azioni di efficientamento termico e installazione di pannelli fotovoltaici e solari;
- garantire l'applicazione delle disposizioni impartite dal Settore Sicurezza Salute e Prevenzione, con la sorveglianza dei referenti di struttura e sopralluoghi da parte degli uffici di coordinamento e verifica interni al Settore Servizi Scolastici;
- proseguire nei percorsi sicuri casa-scuola (come i Pedibus), che permettono ai bambini di raggiungere la propria scuola con mezzi di trasporto non inquinanti in totale autonomia o accompagnati;
- riattivare una presenza pro-attiva del Comune al Tavolo per l'Orientamento e la Dispersione Scolastica attivo presso l'Università;
- potenziare la partecipazione all'interno dell'I.T.S. COSMO e I.T.S. RED;
- facilitare i percorsi di alternanza scuola lavoro per gli studenti della secondaria di secondo grado in modo che la città sia sempre più laboratorio di incontro e crescita per tutti;
- facilitare l'accesso delle scuole cittadine ai bandi previsti dal PON Istruzione (Programma Operativo Nazionale), ma anche la partecipazione diretta ai Fondi strutturali europei;
- garantire il diritto allo studio, il sostegno agli alunni ed agli Istituti comprensivi. A tal fine, è assicurata l'attenzione verso le proposte presentate dagli Istituti in una logica di collaborazione rispetto alla realizzazione dei programmi condivisi;
- promuovere i progetti per la prevenzione della dispersione scolastica degli Istituti Comprensivi statali: lo spazio-ascolto a scuola, i percorsi educativi individualizzati per studenti in difficoltà di apprendimento, i progetti formativi e di orientamento in collaborazione con i Centri di Formazione Professionale, i progetti per l'assolvimento dell'obbligo scolastico in collaborazione con il CPIA (Centro provinciale per l'istruzione degli adulti), la mediazione culturale e la facilitazione di lingua per gli alunni con cittadinanza non italiana e per le loro famiglie, il supporto educativo per gli alunni sinti, rom e camminanti, i percorsi educativi per il recupero motivazionale;
- promuovere i progetti per la prevenzione della dispersione rivolti agli studenti dei primi due anni degli Istituti secondari di secondo grado: orientamento e riorientamento scolastico e formativo, studio assistito per studenti in difficoltà di apprendimento e sostegno nella lingua dello studio per gli studenti con cittadinanza non italiana;
- definizione, con la rete dei dirigenti, dei possibili progetti di completamento dell'offerta formativa;
- riservare particolare attenzione allo sviluppo della rete informatica degli istituti ed alla diffusione dei dati, con il completamento del progetto relativo all'ampliamento delle reti telefoniche e dati per l'allacciamento con fibra ottica e messa in rete delle aule didattiche negli edifici scolastici.
- proseguire nell'erogazione di contributi straordinari agli Istituti Comprensivi statali per specifici progetti di arricchimento dell'offerta formativa.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Scolastici

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

04021 e 04022 Servizi Scolastici

04023 e 04024 Lavori Pubblici

Programma 06: *Servizi ausiliari all'istruzione*

Finalità da conseguire:

- garantire un efficace controllo al servizio mensa. Verranno intensificate le iniziative finalizzate all'accrescimento delle conoscenze alimentari degli alunni e dei genitori con la realizzazione di progetti di educazione alimentare. Continuerà l'attività informativa sul servizio con i componenti delle commissioni mensa presenti in ogni scuola, la partecipazione dei genitori alle commissioni mensa "allargate" e il costante aggiornamento dei canali di comunicazione. Per famiglie in difficoltà economica è prevista l'applicazione di tariffe ridotte o l'assegnazione di specifiche borse di accesso al servizio;
- predisporre, in collaborazione con il Settore Servizi Sociali, il capitolato generale e relativi allegati, per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e di preparazione e consegna pasti a domicilio a persone in condizione di disagio (scadenza appalto agosto 2020);
- sottoscrivere, con gli Istituti Comprensivi, la Convenzione per lo svolgimento delle funzioni miste da parte del personale amministrativo statale ATA. In assenza di adesione degli operatori, per garantire i servizi ausiliari alla mensa, in particolare la pulizia dei refettori e la distribuzione della merenda, attraverso il ricorso alla ditta Dussmann Service s.r.l., aggiudicataria del servizio di ristorazione scolastica;
- ampliare i canali di pagamento del servizio mensa attraverso l'attivazione del sistema Pago PA - My pay Regione Veneto;
- implementare l'informatizzazione nella predisposizione e gestione delle diete speciali;
- informatizzare la gestione dei solleciti bonari di pagamento del servizio mensa, garantendo il monitoraggio e la verifica dell'avvenuto recapito delle lettere e la creazione di una banca dati "solleciti";
- attivare un sistema di prenotazione appuntamenti on line con il personale degli uffici del servizio di mensa e tariffe scolastiche.
- sostenere le esperienze di dopo-scuola, basate sia sul lavoro scolastico/curricolare, ma spesso anche sul sostegno alla crescita e all'apprendimento dei bambini e dei ragazzi, in particolare nelle situazioni di fragilità e difficoltà. Contemporaneamente alle azioni a supporto della crescita dei ragazzi, il Comune fornirà sostegno alla genitorialità attraverso iniziative che favoriscano il coinvolgimento e la partecipazione delle famiglie nel progetto educativo;
- garantire l'offerta di progetti extrascolastici, con attività educative e ricreative (es. programma "Vivipadova" e "Impara il Museo");
- organizzare il servizio di centri estivi. Si prevede di riproporre ai gestori di Centri Estivi per bambini e ragazzi che frequentano le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado l'adesione all'"Albo dei gestori convenzionati". Alle famiglie in particolari situazioni economiche saranno assicurate agevolazioni sul pagamento della retta. Inoltre, sarà garantita

l'accoglienza di bambini e ragazzi diversamente abili, in accordo con i gestori e con il servizio integrazione sociale e scolastica dell'ULSS;

- promuovere attività di sensibilizzazione sui temi dei Diritti Umani e della Pace, nonché azioni contro la violenza di genere, l'omofobia, il bullismo e la ludopatia;
- valutare la necessità di un orario di pre-scuola;
- sostenere il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (C.P.I.A), come obiettivo strategico per l'attivazione delle reti territoriali;
- dare sostegno alla Prefettura e alle iniziative di molte associazioni del territorio che promuovono corsi professionali per le persone richiedenti asilo presso le strutture scolastiche cittadine e stage lavorativi presso aziende del padovano.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Scolastici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

04061 Servizi Scolastici

Programma 07: *Diritto allo studio*

Finalità da conseguire:

Verrà garantito il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di contributi, borse di studio e buoni libro.

Vengono erogati contributi di diritto allo studio alle scuole primarie e secondarie di primo grado, sia in ragione dell'offerta del servizio refezione che a parziale ristoro delle spese sostenute per progetti in favore degli studenti disabili o con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.) o Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.).

Verrà inoltre assicurato il servizio gratuito di trasporto scolastico per i minori disabili gravi che ne facciano richiesta, in forma collettiva tramite pulmino o con l'erogazione di contributi a copertura dei costi sostenuti dalle famiglie.

Proseguirà l'attività di recupero crediti e di messa in ruolo degli stessi.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Scolastici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

04071 Servizi Scolastici

MISSIONE 05
**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA'
CULTURALI**

Programma 01: *Valorizzazione dei beni di interesse storico*

Programma 02: *Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*

Finalità da conseguire:

S'intende avviare una cultura partecipativa, in cui il ruolo dell'Ente sarà:

- di indirizzo, di ascolto, stimolo, coordinamento e facilitazione delle progettualità provenienti dalle realtà associative del territorio e dai cittadini singoli;
- di scambio e confronto con la pluralità di soggetti che si caratterizzano per una loro autonoma progettazione ed elaborazione creativa.

In merito al metodo di lavoro l'impegno è:

- la ricerca di finanziamenti, da soggetti esterni pubblici e privati, da destinare ai progetti;
- adottare una strategia comunicativa che faccia leva anche sui nuovi media;
- condividere la programmazione strategica con gli altri attori chiave nell'attività culturale della città e del territorio (Università, Soprintendenza, Teatro Stabile, Fondazione Cariparo, Fondazione Antonveneta, Fondazione Bano – Palazzo Zabarella, Gruppi musicali ed altri), con il ricco tessuto associativo e gli enti religiosi (Diocesi e Basilica/Convento/Arca del Santo);
- recuperare a un pieno uso tutti gli spazi cittadini, tramite il coinvolgimento di cittadini e associazioni e valorizzarli con iniziative culturali;
- spostare investimenti ed energie nei quartieri e nei rioni, anche attraverso pratiche di rigenerazione urbana e di arte pubblica che coinvolgano, in un'ottica inclusiva, diverse fasce di abitanti;
- promuovere l'inclusività della fruizione artistica dei beni del Comune facilitando fasce svantaggiate e diversamente abili della popolazione all'accesso delle strutture e alle manifestazioni, anche incentivando progetti e attività che uniscano l'ambito della salute a quello della fruizione culturale.

Saranno valorizzate le realtà esistenti e quindi l'imponente patrimonio diffuso anche attraverso l'individuazione di percorsi leggibili sotto gli aspetti urbanistico, comunicativo e di fruizione:

- il percorso "Isola dei Musei" comprendente: i Musei Civici, l'Arena Romana, la Cappella Scrovegni, gli Eremitani con il loro patrimonio decorativo, Palazzo Cavalli, sede universitaria del Museo di Geoscienze, il Museo della Terza Armata, il Centro Altinate (che dovrà proseguire la sua funzione di polo di cultura e arte contemporanea), via Altinate, il ponte San Lorenzo ed il MUSME. Valorizzare via Dante inserendola nei circuiti culturali, merito dei suoi meravigliosi edifici, vedi Palazzo Da Rio con annessa torre medievale, l'ottocentesca casa Marchi e altri notevoli palazzi denominati "Case Cittadella Vigodarzere", che comprendono il trecentesco Palazzo Mussato, il cinquecentesco Palazzo Cittadella e Palazzo Borromeo, per arrivare infine a Porta di Ponte Molino, attraverso la quale si accede al centro storico di Padova dalla parte nord. In questo contesto, si potenzieranno le azioni per accrescere l'attrattività dei Musei Civici verso un'utenza diversificata e possono essere studiati nuovi possibili progetti sulla realizzazione di un museo sulla storia dell'evoluzione della città;
- valutare la riqualificazione di edifici ancora non considerati Musei come ad esempio Palazzo Molin all'interno del quale sono stati rinvenuti reperti storici del I e II sec. d.C.;

- il percorso “Urbs Picta”. A tal riguardo sarà seguito l’iter già avviato per l’inserimento dei cicli trecenteschi degli affreschi nel patrimonio dell’UNESCO e a partire dal riconoscimento, verranno costruiti dei percorsi di fruizione e di promozione dell’intero patrimonio pittorico;
- il percorso “Parco delle Mura (con il Castello) e delle Acque”, che consiste nel valorizzare la cinta muraria con percorsi pedonali e ciclabili, recuperare gli spazi interni dei bastioni da dedicare ad eventi culturali ed a musei multimediali, risanare e valorizzare il sistema delle acque con itinerari fluviali. Inoltre, visto l’importante sviluppo turistico che ha assunto la navigazione fluviale, va studiato in collaborazione con i Settori, Enti e autorità preposte un progetto di parco dell’anello fluviale dell’area Porte Contarine/Canale San Gregorio, Bassanello, la predisposizione di piccoli bacini di evoluzione, elementi di arredo ed attracchi funzionali allo sviluppo e crescita del settore;
- il percorso “La città Universitaria”, che implica una collaborazione organica con l’Università, consiste in un percorso speciale dalla Cattedra di Galileo all’Orto Botanico;
- il percorso “Il Liston della cultura”, fra Piazza Petrarca e il Prato della Valle, passando per tutte le attrattive descritte in precedenza.
- A tale scopo si ritiene necessario creare una rete museale che intercetti il maggior numero possibile di luoghi della cultura, indipendentemente dalla proprietà degli stessi, attraverso un tavolo permanente costituito da tutti i soggetti proprietari che sviluppi accordi e progetti per la fruizione più ampia possibile in termini di biglietto unico e di orari di visita.

Sempre in ambito museale, saranno:

- avviato il restauro di buona parte del Castello Carrarese per creare un nuovo grande spazio per il design e l’arte contemporanea, cominciando dall’ospitare la raccolta Bortolussi. A tal fine verrà bandito un concorso di idee per l’organizzazione degli allestimenti ed aumentarne la fruizione. Il vasto cortile interno continuerà ad essere uno degli scenari delle grandi rassegne culturali estive;
- curata la realizzazione del Museo della città, secondo una consolidata tradizione presente nelle città del Nord-Europa, che dovrà svolgere l’importante ruolo di trasmettere la conoscenza storica e di riscoprire una coscienza identitaria urbana. Al suo interno potrà trovare spazio uno specifico progetto innovativo di Museo virtuale e multimediale dedicato alle mura;
- potenziata la vocazione culturale e produttiva dell’area Ex macello di via Cornaro con proposte funzionali di utilità per la città, insieme all’avvio delle opere di recupero e restauro degli edifici.

Saranno inoltre individuati:

- percorsi di scoperta delle zone pericentrali: dall’Arcella novecentesca all’urbanistica del quartiere Palestro, dal liberty in Città Giardino al Museo degli Insetti a Brusegana;
- nuovi luoghi della cultura, valorizzando le realtà di quartiere in grado di garantire la produzione e la circuitazione culturale nelle periferie. In tale prospettiva verrà valutata la possibilità di convenzionare collaborazioni continuative con le Gallerie e i centri espositivi privati presenti nel territorio, al fine di aumentare gli spazi espositivi accessibili all’utenza e maggiormente diversificare l’offerta artistico-culturale.

Saranno sostenute le attività che interessano le diverse forme della creatività artistica contemporanea: dalla musica alla danza, dal teatro alla poesia, le arti visive dalla pittura all’architettura, dalla fotografia ai cortometraggi e alle espressioni artistiche più innovative che si avvalgono delle nuove tecnologie della comunicazione multimediale. In questi ambiti:

- proseguiranno le Rassegne di Danza, il Festival del Jazz, il Portello River Festival, i Notturmi d’Arte, la “Fiera delle parole”, ecc;
- saranno promosse le grandi mostre, che dovranno costituire tendenzialmente una delle forme più alte della narrazione dell’identità e del ruolo di Padova con il coinvolgimento del mondo della cultura padovana; in particolare, verrà portato a termine il progetto espositivo della mostra

su Giovanni Battista Belzoni e l'Antico Egitto. In questo quadro va consolidato il rapporto con le Fondazioni presenti in città;

- programmate le manifestazioni, di concerto con l'Università, per la ricorrenza nel 2022 degli 800 anni dalla fondazione dell'Ateneo padovano;
- promossa la cultura scientifica, anche attraverso gli eventi "Sperimentando" e "Premio Galileo";
- promossa la street art (arte urbana) mediante progettualità che coniughino il rispetto del decoro architettonico degli edifici e la libera espressione artistica, favorendo al contempo la riqualificazione di edifici pubblici;
- ridefinito il rapporto fra produzione culturale in Padova e importazione di prodotti culturali, spostando il punto di equilibrio verso il patrimonio locale, sia in termini di beni, sia in termini di professionalità ed esperienza;
- potenziata l'esperienza del teatro in lingua veneta e maggiore attenzione alle manifestazioni collegate al teatro dell'arte;
- incrementata la diffusione della musica dal vivo, prevedendo l'istituzione di una Piazza della Musica, ossia una piazza cittadina attrezzata, in cui gli studenti del Conservatorio Pollini possano suonare a scadenze fisse. Verrà anche facilitato il trasferimento del Conservatorio in area idonea;
- incentivata la cultura cinematografica, sia dal punto di vista del pubblico, sia della produzione indipendente. Sarà valutato il possibile recupero del complesso Mignon-Altino per diventare il "Polo di aggregazione per i Giovani" che desiderano assistere a rappresentazioni teatrali e cinematografiche, nonché valutarne la destinazione quale sede di esposizione per mostre e/o manifestazioni artistiche;
- stimolata la crescita dell'esperienza teatrale indipendente cittadina, caratterizzando sempre più il Verdi come teatro della città;
- riaperto il Teatro delle Maddalene, che può diventare un Civico Teatro di Sperimentazione, a curatela diffusa sotto la regia comunale;
- potenziata l'offerta teatrale rivolta ai bambini;
- consolidata l'esperienza della manifestazione "Be Comics" festival dedicato al fumetto, games e cosplay;
- continuata l'esperienza della Lirica padovana;
- incentivato il teatro di strada, quale proposta culturale diffusa nei quartieri cittadini;
- individuata una sede idonea per lo svolgimento delle attività dell'Orchestra di Padova e del Veneto.

In merito al Sistema Bibliotecario Comunale, le attività principali riguarderanno:

- l'analisi e la valutazione dell'efficacia dell'attuale organizzazione;
- il rafforzamento delle biblioteche di quartiere con interventi di promozione della lettura ed il potenziamento del ruolo della Biblioteca Civica, prevedendo spazi specifici per bambini e ragazzi (progetti specifici quali "Nati per leggere" ed attività realizzate in collaborazione con le scuole) ed organizzando eventi, ad esempio "la Giornata mondiale del libro" e "La Biblioteca svelata" con conversazioni e visite guidate al patrimonio della Biblioteca Civica;
- la creazione di sinergie tra il sistema bibliotecario con le altre realtà presenti in città.

Il Comune di Padova, infine, attiverà azioni volte a facilitare il concorso al prestigioso riconoscimento del titolo di Capitale Italiana della Cultura, come previsto dal recente strumento legislativo dell'Art Bonus. Sarà l'occasione per dare alla città visibilità nazionale e internazionale e per estendere nei prossimi anni la vision della Grande Padova anche alle diverse proposte culturali presenti nel territorio tra le quali la salvaguardia e il rilancio del Caffè storico Pedrocchi.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza e innovazione per la città dei quartieri
- La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Lavori Pubblici

Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche

Capo Settore Gabinetto del Sindaco

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

05011 Lavori Pubblici

05021 Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche

05022 Gabinetto del Sindaco

MISSIONE 06

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 01: *Sport e tempo libero*

Finalità da conseguire:

Sarà promossa la cultura del movimento attraverso molteplici iniziative:

- interventi sulle strutture adibite specificamente allo sport, dando corso alle opere di manutenzione e ristrutturazione che ne migliorino la fruibilità, in particolar modo relativamente agli impianti sportivi di base, anche in termini di efficientamento energetico;
- miglioramento ed aumento degli spazi utilizzati da coloro che praticano sport non strutturati all'aria aperta, come il running, il ciclismo o la passeggiata. In tal senso vanno migliorate le piste ciclabili, riqualificati gli argini con percorsi vita, illuminazione adeguata e con la possibilità di collocare dei punti di ristoro;
- campagne di sensibilizzazione e di pubblicizzazione, anche in collaborazione con professionisti dello sport quali testimonial autorevoli, per incentivare la pratica sportiva in tutte le fasce di età, per le persone con disabilità e per educare alla salute;
- manifestazioni ed eventi che promuovono attraverso l'agonismo sportivo l'immagine della città;
- incentivazione della collaborazione tra il mondo sportivo e scolastico con il Centro Comunale di Formazione Fisica ed il Centro di Promozione Motoria;
- sostegno di tutte le discipline sportive, da quelle più praticate e che danno lustro alla città, a quelle meno note;
- attuazione di politiche tariffarie per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali mirate ad agevolare il lavoro delle società ed aumentare il numero dei praticanti, da svolgersi in collaborazione con le Federazioni ed Enti di Promozione Sportiva. Saranno rivisti anche i criteri di rilascio delle concessioni, con l'obiettivo di mantenere una presenza significativa delle società sportive nei rioni cittadini;
- valorizzazione e sostegno delle associazioni sportive, favorendo possibili sinergie con il mondo dell'impresa al fine del necessario sostegno economico.

Per quanto riguarda la destinazione dei maggiori impianti sportivi della città:

- l'impianto Plebiscito sarà utilizzato prevalentemente per il rugby. A tale scopo continuerà l'azione di "messa a norma" e di miglioramento funzionale, ma senza adibirlo alle partite della maggiore squadra calcistica cittadina;
- lo stadio Euganeo verrà riservato prevalentemente al calcio e verrà promossa una ristrutturazione idonea a superarne le criticità per avvicinare gli spalti al terreno di gioco e renderlo più confortevole per il pubblico e a migliorare la sicurezza con un nuovo sistema di videosorveglianza. Ciò si potrà realizzare attraverso un progetto a cura di privati, che preveda l'inserimento di attività che, senza stravolgere né le norme urbanistiche né quelle commerciali vigenti, consentano ai privati il rientro dall'investimento in un certo numero di anni, nel contempo agevolando la frequentazione dell'area dell'Euganeo anche in giornate ed orari non coperti da eventi calcistici;
- il rinnovato stadio Colbachini sarà utilizzato per ospitare eventi di atletica, anche di carattere internazionale.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri
- Qualità della vita: salute e sport

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sportivi

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

06011 Servizi Sportivi

06012 Lavori Pubblici

Programma 02: *Giovani****Finalità da conseguire:***

- Promuovere l'iniziativa giovanile integrandola con azioni di sistema capaci di attivare l'intero territorio e l'identità della città.
- Realizzare attività di aggregazione, formative, di sviluppo di comunità e di volontariato in una prospettiva di innovazione sociale, tecnologica e culturale a partire dalle competenze e bisogni dei giovani.
- Sostenere singoli, gruppi e associazioni nei percorsi di ricerca e sviluppo dell'identità personale o associativa in una logica di orientamento e valorizzazione delle risorse individuali e di gruppo.
- Sostenere e promuovere la giovane ricerca artistica contemporanea che utilizza i linguaggi delle arti visive e performative, delle discipline dello spettacolo e del design anche attraverso la partecipazione a reti e la creazione di progettualità condivise con altri attori del territorio cittadino, regionale, nazionale e internazionale.
- Promuovere progetti e processi artistici e culturali attraverso il coinvolgimento di giovani professionisti della creatività e della cultura per riattivare aree cittadine marginali in un'ottica di rigenerazione urbana.
- Sostenere attraverso occasioni di formazione, orientamento, visibilità, crescita e scambio intergenerazionale la creatività giovanile sperimentale e innovativa e le nuove professioni culturali, con finalità di accompagnamento alla professionalizzazione dei giovani creativi anche attraverso l'avvio di start-up di impresa creativa.
- Supportare gli istituti scolastici attivi nella gestione di progetti internazionali finanziati dal programma Erasmus+ nei settori Scuola e Istruzione e Formazione Professionale (VET – Vocational Education and Training).
- Promuovere tirocini post lauream rivolti ai giovani laureati a supporto e fruizione delle iniziative di partecipazione giovanile.
- Sostenere e creare nuovi network tematici con partner internazionali, nuovi e storici per promuovere Padova a livello europeo, accogliendo, in un'ottica di reciprocità, delegazioni e giovani tramite progetti finanziati dall'U.E., in particolar modo nell'ambito del programma Erasmus+, capitolo Gioventù.
- Sviluppare percorsi di autonomia e consapevolezza delle potenzialità individuali promuovendo opportunità di crescita e partecipazione attraverso un'informazione trasversale che favorisca

l'inclusione, attraverso un miglior inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro, con una particolare attenzione ai giovani appartenenti alle fasce deboli.

- Creazione di reti, attraverso la costruzione di sinergie con enti e organismi pubblici e privati del territorio, per condividere e gestire risorse, informazioni, strategie, obiettivi e buone pratiche di lavoro.
- Offrire approfondimenti e integrazioni all'attività formativa istituzionale attivando incontri, seminari e laboratori in collaborazione con esperti che mettono a disposizione le proprie competenze negli ambiti di interesse giovanile, della mobilità internazionale, dell'educazione civica, della cultura, della salute e del benessere.
- Attenzione per l'editoria e sostegno alla generazione più giovane di autori di narrativa e saggistica (italiani e internazionali). Osservatorio permanente sulla narrativa emergente e attività di promozione della lettura.
- Coinvolgere giovani studiosi e docenti universitari in occasioni di approfondimento scientifico e culturale a favore dei giovani e studenti, anche in un'ottica di avvicinamento della fascia più giovane della popolazione alla transizione verso l'istituzione universitaria.
- Realizzare progetti di Servizio Civile Universale e Regionale, anche per Enti associati.
- Implementare strategie di comunicazione per la promozione delle politiche giovanili, in grado di intercettare il target di riferimento attraverso gli strumenti online (sito web, newsletter, social network) e offline (comunicati stampa, realizzazione di materiale grafico pubblicitario).

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Gabinetto del Sindaco

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

06021 Gabinetto del Sindaco

MISSIONE 07

TURISMO

Programma 01: *Sviluppo e valorizzazione del turismo*

Finalità da conseguire:

S'intende elaborare un progetto di Smart Destination che, utilizzando tecnologie innovative, tenda a creare una governance di destinazione intelligente che risponda a strategie di turismo sostenibile, di connessione diretta e continua con il turista, di controllo e monitoraggio dei flussi, di promozione ed innovazione di prodotto. A tale scopo si avvierà la già programmata e strutturata regia per la pianificazione, la realizzazione e la progettazione di eventi culturali, mostre e inaugurazioni. I diversi ambiti, così come i soggetti interessati, saranno coordinati in un progetto unitario. Verrà effettuata una gestione manageriale dell'intero settore turistico padovano in collaborazione con Camera di Commercio e associazioni di categoria.

L'Amministrazione si impegnerà, inoltre, nel ricercare una sempre più stretta collaborazione con i principali enti religiosi del territorio, al fine di sviluppare un raccordo sinergico che consenta una maggiore contaminazione dei flussi legati al turismo religioso con i servizi e le opportunità del sistema turistico padovano.

Saranno, inoltre:

- elaborate nuove forme d'incentivazione alla fruizione turistica molto più spinte tecnologicamente;
- convocato il mondo delle imprese per una revisione condivisa del Piano Strategico di Destinazione per renderlo più adeguato ai nuovi mercati;
- adottata una politica di sviluppo turistico non limitata al territorio strettamente comunale, ma comprendente, attraverso momenti di confronto, l'area termale e dei Colli Euganei;
- attuata Padova da riscoprire: visita guidata dei cosiddetti "angoli nascosti della città" e luoghi storici poco promossi come ad esempio il Ponte di Sant'Agostino;
- avviate le azioni idonee al rifacimento della segnaletica turistico-culturale della Città, mediante l'attuazione del progetto "Comunicare Padova", già in fase avanzata; le attrazioni storiche ed artistiche saranno finalmente "leggibili" in maniera chiara ed efficace, anche attraverso la multimedialità che consentirà non soltanto di conoscere l'ubicazione e la storia dei nostri luoghi più rappresentativi, ma permetterà di acquisire una teoria di informazioni utili (dove parcheggiare o pernottare, dove mangiare o divertirsi, quali sono le manifestazioni più importanti nel periodo di visita, ecc.).

L'entrata in funzione del Centro Congressi, che comporterà attività di portata nazionale e internazionale, potrà costituire un valido strumento d'incremento dell'attrattività turistica della città, con un ruolo fondamentale dell'Università. In tale ottica, verranno sviluppate sinergie idonee ad incrementare il cosiddetto turismo congressuale, mediante progetti ed accordi che favoriscano la collaborazione con i gestori dei centri congressi, delle dimore storiche e delle strutture congressuali-alberghiere.

Saranno favorite, tramite la Tessera Città di Padova (Discover Padova), le convenzioni con commercianti, albergatori, ristoratori in occasione di eventi, musei e spettacoli teatrali, musicali e lirici. Tale strumento sarà conformato in relazione al cambiamento del pubblico e delle tecnologie,

al fine di dare risposte a trend turistici in continua evoluzione con l'offerta di servizi sempre più ampi e modulabili.

Verrà valutata l'apertura serale di mostre e musei nel fine settimana, anche in convenzione con soggetti privati, per estendere e rendere più appetibile l'offerta turistica garantendo la sicurezza delle persone all'uscita delle mostre e spettacoli, mediante una adeguata illuminazione di strade e piazze.

Verranno sostenute iniziative di arte e moda che coinvolgano gli Istituti Tecnico Professionali ed i Licei.

Verrà incentivato il cosiddetto turismo industriale, valorizzando il patrimonio manifatturiero del territorio, anche attraverso lo sviluppo di sinergie che consentano la promozione di luoghi significativi quali, tra gli altri, il Parco Fenice delle Energie rinnovabili, il Consorzio RFX e l'ex Fornace Morandi.

Sarà incentivato lo sviluppo sistematico del turismo fluviale e il cicloturismo.

Verrà, inoltre, valutata la possibilità di utilizzare le vetrine di uffici ed esercizi commerciali sfitti a fini turistico-promozionali della città e delle sue manifestazioni, mediante accordo con la proprietà.

L'Organizzazione di Gestione e Destinazione Turistica di Padova provvederà alla gestione integrata delle destinazioni turistiche della nostra Città ed alla realizzazione unitaria delle funzioni di informazione, accoglienza turistica e promozione.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

07011 Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche

MISSIONE 08

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma 01: *Urbanistica e assetto del territorio*

Finalità da conseguire:

Sviluppare, in cooperazione costante con l'Università e con la Camera di Commercio, la "Grande Padova" e dare corpo al "Veneto centrale" come area metropolitana attraverso questi strumenti:

- utilizzo della Conferenza permanente dei sindaci della Grande Padova, per condividere sia progetti ed iniziative concretamente realizzabili nel medio periodo, ma anche per delineare una visione futura di Padova città metropolitana proiettata al 2030;
- costruzione di un piano strategico metropolitano con valenza poliennale;
- creazione di un tavolo di consultazione periodica con gli amministratori delle città capoluogo e delle provincie del Veneto Centrale, in vista di una rivisitazione dell'assetto amministrativo regionale per Aree Vaste e per la realizzazione di accordi specifici su singoli temi, quali trasporti, politiche economiche, agricole e turistiche.

Queste forme di cooperazione saranno sperimentate relativamente alla realizzazione di un Parco agro-paesaggistico metropolitano, con l'obiettivo di contribuire al miglioramento della qualità ambientale e di inserire l'agricoltura sostenibile al servizio del cittadino, promuovendo così nuove forme di economia locale, capaci di integrare agricoltura, tempo libero e turismo culturale. Sarà ideato un Ufficio di Piano per coordinare i lavori di progettazione del Piano degli Interventi in scadenza nel novembre 2019, che unisca competenze e professionalità per organizzare il lavoro del Settore Urbanistica del Comune.

Sarà elaborata, con il confronto con i privati proprietari dei terreni, una variante al PAT che riveda al ribasso le previsioni edificatorie del precedente, fatti salvi gli interventi effettuabili in diretta applicazione del piano e le convenzioni urbanistiche già sottoscritte. La variante sarà coordinata con le strategie di un aggiornato Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) e con quelle del redigendo Piano di Adattamento Locale ai cambiamenti climatici (PAL), con la rielaborazione del Regolamento Edilizio.

Sarà redatta un'apposita variante al Piano degli Interventi per:

- introdurre misure di salvaguardia di tutte le residue aree inedificate del territorio comunale, con ritorno, ove possibile, a destinazione agricola o a verde pubblico;
- dare continuità tra cunei verdi urbani e territorio agricolo periurbano, quale sistema di compensazione CO₂, trattenimento delle polveri, raffrescamento dell'isola di calore urbano e riduzione del rischio idraulico;
- costruire una rete ecologica comunale priva di soluzioni di continuità, connessa al sistema delle acque, ai parchi urbani e al Parco delle Mura cinquecentesche;
- potenziare l'agricoltura urbana, le fattorie didattiche, gli orti comunitari e formare ambiti agricoli periurbani incrementandone le valenze produttive, paesaggistiche ed ecosistemiche;
- censire le aree dismesse e individuare i contesti in cui promuovere processi di rigenerazione urbana sostenibile fornendo precise indicazioni progettuali e adeguati incentivi legati ad una pubblica utilità.

Saranno avviati interventi di rigenerazione urbana sostenibile attraverso:

- l'acquisizione dell'immobile noto come palazzina ex C.O.N.I., ubicato tra la Piazza Azzurri d'Italia e via Tiziano Aspetti, nel quartiere Arcella;
- il coinvolgimento dei soggetti interessati al recupero delle aree: Istituto ex Configliachi, San Carlo/Azzurri d'Italia, via Anelli, PP1, San Lazzaro e Caserma Romagnoli;
- una variante per la Zona Industriale d Padova sud;
- un progetto di riqualificazione delle aree verde nell'isola di Terranegra, a fini sociali;
- un processo di riqualificazione dell'area Borgomagno, Stazione e prima Arcella, coinvolgendo gli Enti interessati.

Sarà garantita la collaborazione alla realizzazione di un nuovo Polo Ospedaliero mediante individuazione della localizzazione ottimale, il cui sviluppo complessivo comprenda anche la sede attuale. A tale scopo verrà formalizzato apposito accordo con i soggetti competenti prevedendo, da parte del Comune di Padova, la cessione dell'area individuata per la realizzazione del nuovo presidio ospedaliero.

Sarà favorita la rivitalizzazione dei quartieri, creandone dei “centri” attraverso la realizzazione di percorsi pedonali, piste ciclabili, piazze e giardini.

Saranno oggetto di attenzione allo scopo di riqualificazione:

- l'area di Padova Est - “P.U.A. PT2”, di proprietà privata;
- Piazza Rabin e l'area Appiani;
- il rione Caduti della Resistenza e l'area ex Bozzola;
- l'ex Caserma Prandina. Sarà favorita la partecipazione attraverso strumenti come l'Urban Center, con lo scopo di coinvolgere i cittadini nelle trasformazioni urbane, attraverso l'incontro e la discussione tra le istituzioni, il mondo economico, culturale e sociale.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri
- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini
- La città attenta alle fragilità
- La città che si muove: una mobilità intelligente

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Urbanistica, servizi catastali e mobilità

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

08011 Urbanistica, servizi catastali e mobilità

Programma 02: *Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare*

Finalità da conseguire:

Sviluppare opportunità abitative, pubbliche o private, perché giovani e giovani famiglie possano rimanere o rientrare a vivere nella nostra città al fine di progredire nell'equilibrio tra giovani e anziani.

Il Piano delle Alienazioni del Comune di Padova sarà rivisto procedendo a stralciare tutti gli immobili di proprietà del Comune che sono rientrati o rientreranno nella disponibilità in modo che possano costituire una risposta efficace ed efficiente al bisogno abitativo. Verrà garantito agli assegnatari il cui immobile risulta inserito nel piano di vendita e in possesso dei requisiti, il diritto all'eventuale acquisto dell'immobile attualmente occupato.

Proseguirà l'iter per la realizzazione di un intervento di co-housing in via Rovereto, che costituirà uno dei primi esempi nella città di un'innovativa tipologia abitativa.

Si continuerà l'attività rivolta a permettere agli assegnatari di alloggi PEEP, che siano proprietari da almeno 5 anni, di acquisire pro-quota la proprietà dell'area e/o di eliminare anticipatamente i vincoli PEEP ai sensi della L. 448/98, nonché la gestione del recupero del conguaglio area urbanizzata anche con piani di rientro del debito in forma rateizzata, ai sensi dell'art. 35 della L. 8654/71.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Lavori Pubblici

Capo Settore Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

08021 Lavori Pubblici

08022 Patrimonio, Partecipazioni e Advocatura

MISSIONE 09
**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA
DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

Programma 01: *Difesa del suolo*

Finalità da conseguire:

Operare per il recupero dell'idrovia trasformandola in canale scolmatore di salvaguardia della città dalle piene dei fiumi Brenta e Bacchiglione e come possibile bacino di laminazione per la città. Continuerà l'attività di studio per specifici interventi, quali la realizzazione di bacini di laminazione, per garantire la sicurezza idraulica, soprattutto nelle aree che sono maggiormente a rischio allagamenti.

Si continuerà a cooperare con gli Enti preposti e gestori delle "acque cittadine" per la riduzione del rischio idraulico che preveda, tra l'altro, il completamento dell'idrovia come canale scolmatore e lo stombinamento e la rinaturalizzazione di alcuni fossi, laddove utile e possibile.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

09011 Lavori Pubblici

Programma 02: *Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*

Finalità da conseguire:

Si proseguirà nell'attività di prevenzione, monitoraggio, disinquinamento sulle varie matrici ambientali, promuovendo la tutela dell'ambiente, il decoro della città, il verde pubblico e, più in generale, lo sviluppo sostenibile.

La cittadinanza verrà sensibilizzata e coinvolta attraverso iniziative specifiche sulle tematiche della tutela ambientale e dell'uso di buone pratiche rivolte al rispetto dell'ambiente.

Verrà rilanciata l'iniziativa rivolta ai cittadini pensionati volontari che con la loro presenza contribuiranno a rendere i giardini pubblici più vivibili e sicuri.

Per migliorare la fruibilità degli spazi verdi e dei parchi da parte dei cittadini attraverso servizi ed iniziative, verrà affidata, mediante bandi, la gestione e manutenzione di alcuni di questi.

Per valorizzare e vivere i parchi comunali nel periodo da giugno a settembre verranno organizzate attività ludico ricreative, eventi e manifestazioni nell'ambito del programma: «*Vivi il parco*».

Verrà ampliata l'attività di informazione ed educazione ambientale in particolare con le scuole.

Verrà potenziato il Settore Ambiente e Territorio con più personale qualificato, visto lo sviluppo e l'evoluzione normativa che richiede competenze sempre più specifiche e l'attuale attività di progettazione per ottenere finanziamenti. Il Settore Ambiente e Territorio, infatti, partecipa a progetti europei e nazionali sulle diverse tematiche ambientali da oltre 10 anni.

Promuovere ed attivare progetti è una forma di promozione di azioni innovative che permettono di sperimentare attività a salvaguardia dell'ambiente urbano, di realizzare percorsi e utilizzare strumenti e procedure innovative che possono usufruire di finanziamenti esterni all'Ente.

Si continuerà a proporre nuovi progetti e a partecipare a proposte di altri soggetti.

Per dare concreta attuazione a livello locale al Programma Agenda 21 dell'Onu per il XXI secolo (sottoscritto alla Conferenza di Rio de Janeiro nel 1992), il Comune di Padova ha attivato nel novembre 2001 il processo di Agenda 21 Locale con il progetto PadovA21 - Padova Sostenibile.

Oggi l'Agenda 21 si rinnova nell'Agenda Urbana 2030 che pone al centro i processi partecipati per la città sostenibile ed utilizza 17 Obiettivi di sostenibilità che sono trasversali ed abbracciano tutti i temi di una città: ambiente, società ed economia.

Come per l'esperienza pregressa, l'Agenda 21 si esplicherà in percorsi partecipati legati ai progetti dell'Amministrazione ma anche sollecitati dalla società civile: Parco Agro Paesaggistico Metropolitano e il Parco del Basso Isonzo, il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, il Piano d'Azione per l'Energia ed il Clima sono solo alcuni dei temi in programma.

Al fine di ridurre le situazioni di degrado ambientale saranno realizzati efficaci interventi, dalla rimozione di rifiuti abbandonati all'installazione di impianti di illuminazione che contrastino l'inquinamento luminoso.

Proseguirà l'attività di approvazione dei piani e progetti per la bonifica dei siti contaminati, anche relativi ad impianti di distribuzione carburanti attivi o dismessi, ai sensi del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

S'intende aderire al Contratto di Fiume Brenta, risultato di un percorso di governance che coinvolge n. 54 Comuni del Comprensorio Consorziale e più di n. 200 organizzazioni, attraverso la condivisione di un piano di azioni. Il Fiume Brenta costituisce, infatti, una risorsa importante da preservare e valorizzare attraverso percorsi virtuosi e progetti specifici condivisi.

Per incentivare l'utilizzo dell'acqua potabile derivante dall'acquedotto pubblico e ridurre il numero di rifiuti, sulla base dell'esperienza delle due "case dell'acqua" installate alla Guizza e a Mortise, ne verrà aumentato progressivamente il numero, consentendone così la fruizione agli abitanti di ciascun quartiere.

Verranno poste in essere le seguenti azioni, allo scopo di valorizzare il rapporto tra la città e gli animali, con particolare riguardo a quelli d'affezione:

- sviluppare rapporti di stretta collaborazione con le associazioni che si occupano del mondo animale;
- promuovere iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza contro l'abbandono degli animali e per favorire la loro adozione; campagne verso i proprietari di animali per un rispettoso rapporto di convivenza urbana che faccia sempre salvo il decoro della città (raccolta delle deiezioni degli animali; punti di distribuzione automatica di sacchetti) e sia rispettosa anche della sensibilità di cittadini non proprietari di animali;
- collaborare con l'Associazione dei Veterinari e gli uffici dell'ULSS competenti per garantire maggiore assistenza in merito alla lotta al randagismo, alla sterilizzazione e all'applicazione di microchip identificativi sugli animali;

Si provvederà alla revisione della convenzione in essere tra Comune di Padova e Canile di Rubano, al fine di adeguarla alle esigenze della struttura e garantirle il necessario per la continuazione delle attività e gli improcrastinabili interventi di rifacimento ed ammodernamento.

Si proseguirà nell'organizzazione di corsi obbligatori per i proprietari di cani "impegnativi" e/o "morsicatori", identificati nell'apposito registro dell'ULSS n.6 Euganea, che hanno ricevuto l'obbligo di partecipare ad un percorso formativo con il rilascio, al termine, di un patentino.

Relativamente agli animali non d'affezione (zanzare, ratti, nutrie, colombi, etc.,), si darà attuazione al nuovo contratto, secondo le nuove linee guida regionali, per il servizio di disinfestazione, sanificazione, derattizzazione e contenimento di animali sinantropi, che prevede interventi programmati di disinfestazione e derattizzazione in area pubblica, associati ad un'attenta campagna informativa.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri
- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini
- La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Verde, Parchi e Agricoltura urbana

Capo Settore Ambiente e Territorio

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

09022 Verde, Parchi e Agricoltura urbana

09021 Ambiente e Territorio

Programma 03: *Rifiuti*

Finalità da conseguire:

Al fine di ottenere nel medio periodo il più alto tasso di raccolta differenziata e riciclo possibili saranno intraprese le seguenti iniziative, all'interno di una politica di "prevenzione del rifiuto":

- verifica e ottimizzazione per il sistema di raccolta differenziata in città;
- attivare progetti che allunghino la vita degli oggetti promuovendo il mercato del riciclo e del riuso, anche realizzando dei centri di avvio al riuso degli oggetti;
- promuovere attività in partnership con la grande distribuzione per la riduzione della produzione dei rifiuti, in particolare nella prevenzione dell'uso degli imballaggi;
- promuovere con la Casa di Reclusione specifici accordi al fine di garantire una raccolta differenziata di qualità;
- promozione di iniziative di prevenzione dello spreco e del rifiuto alimentare, in collaborazione con le associazioni di categoria;
- avvio di sperimentazioni sul sistema del vuoto a rendere;
- revisione della metodologia ed ampliamento delle postazioni di raccolta degli oli alimentari esausti;
- attivare la tariffazione puntuale della TARI;

- predisporre un piano di riduzione dei rifiuti che consenta un minor conferimento degli stessi al sistema di smaltimento basato sull'uso dell'inceneritore;
- potenziare gli acquisti verdi nel Comune e facilitarne l'utilizzo anche nelle partecipate;
- promuovere progetti che rispondano ai principi della nuova legge "contro lo spreco di cibo e farmaci" coinvolgendo tutti gli attori presenti nel territorio;
- promuovere la riconversione dell'economia della città attraverso progetti da realizzare in sinergia con imprese, associazioni di categoria, Camera di Commercio;
- attivare percorsi di educazione all'economia circolare nelle scuole.

Verranno altresì verificate – di concerto con i settori interessati e l'ente gestore del servizio – soluzioni idonee a favorire la realizzazione di Locali e/o Sistemi per la differenziazione dei rifiuti negli edifici di nuova costruzione o oggetto di ristrutturazioni strutturali, anche mediante meccanismi premiali in relazione agli oneri di urbanizzazione e/o alla TARI.

Verranno potenziati i controlli al fine di contrastare l'abbandono dei rifiuti, anche mediante l'utilizzo di strumenti di videosorveglianza.

Verrà studiato, con il gestore, l'Ottimizzazione dei Centri di Raccolta dei rifiuti anche attraverso ammodernamenti o nuove localizzazioni più idonei degli stessi. Verranno inoltre attivati dei centri di riuso, anche avvalendosi di Onlus presenti sul territorio comunale, per recuperare ingombranti in buono stato e così conferire meno materiale ai centri di raccolta.

A seguito dell'approvazione e sottoscrizione della Convenzione per la costituzione ed il funzionamento del Consiglio di Bacino afferente il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel bacino territoriale "Padova Centro", ai sensi della Legge Regionale 31.12.2012, n. 52 e del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, ed a seguito dell'avvio del Bacino Brenta, attualmente in fase di costituzione, verrà attivato il Consiglio di Bacino. Contestualmente si procederà alla liquidazione dell'Ente di Bacino Padova 2 e all'acquisizione delle relative risorse economiche.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Ambiente e Territorio

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

09031 Ambiente e Territorio

Programma 04: *Servizio idrico integrato*

Finalità da conseguire:

- Tutelare il reticolo di corsi d'acqua superficiali, caratteristici della città e della falda;
- incentivare il collegamento alla rete fognaria di tutti gli edifici e la suddivisione delle reti per garantire la laminazione ed il recupero dell'acqua piovana;
- valorizzare sotto l'aspetto ambientale/naturalistico e turisticamente i corsi d'acqua attraverso interventi per facilitare la mobilità lenta;
- promuovere l'utilizzo dell'acqua pubblica negli esercizi commerciali.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

09041 Lavori Pubblici

Programma 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione***Finalità da conseguire:***

- assicurare una pianificazione professionale a lungo termine del verde urbano, dopo la ricostituzione del Settore Verde, Parchi e Agricoltura Urbana e l'assegnazione allo stesso assessore che ha la delega all'ambiente, utilizzando personale qualificato per la manutenzione del verde urbano;
- approvazione di un Regolamento a difesa del Verde Urbano (pubblico e privato);
- approvazione di un nuovo Regolamento di gestione degli orti urbani
- realizzare il Parco delle Mura e delle Acque, già descritto nella missione n. 5;
- effettuare la riforestazione di tutta la città con 20.000 alberi in 5 anni, mediante la creazione di nuove aree verdi e parchi a partire dai quartieri dove sono assenti o insufficienti ed impianti boschivi nelle aree marginali, nelle isole spartitraffico, nelle aree minori o di confine, lungo tangenziali e strade a scorrimento veloce, attorno alle aree industriali ed artigianali, prevedendo arbusti e siepi che garantiscono riqualificazione estetica e aumento della biodiversità;
- garantire la consultazione libera da parte dei cittadini delle perizie per un periodo congruo prima di realizzare l'eventuale abbattimento;
- interventi di depavimentazione (es. aree dismesse /parcheggi);
- verificare la possibilità dell'impiego del materiale derivato da potature e sfalci urbani come biomassa per fini energetici;
- aggiornamento e completamento del censimento del patrimonio arboreo della città;
- redazione di un piano del rischio derivante dalla presenza delle alberature in città ai fini di indirizzo e gestione del patrimonio arboreo;
- promuovere ed attivare progetti europei è una forma di promozione di progetti innovativi che permettono di sperimentare attività a salvaguardia dell'ambiente urbano confrontandosi con altri paesi e città europee, di realizzare percorsi e utilizzare strumenti e procedure innovative che possono usufruire di finanziamenti che arrivano direttamente dalla Comunità Europea;
- realizzare nuove aree attrezzate per i cani nei parchi cittadini.

Relativamente all'agricoltura, saranno rafforzate e integrate le esperienze per traghettare la città verso la riduzione della dipendenza alimentare:

- nominare un Responsabile dell'Agricoltura a Padova;
- progressiva eliminazione di pesticidi ed erbicidi nelle colture e nella gestione degli spazi pubblici;
- diffusione dei mercati di prodotti locali a km 0 in tutti i quartieri;

SEZIONE OPERATIVA (I) – PROGRAMMI

- introduzione dei prodotti biologici di aziende cittadine o limitrofe nelle mense scolastiche, nelle mense degli enti pubblici, nei mercati rionali, ecc.;
- ricostruire la filiera alimentare locale: dalla produzione agricola alla distribuzione e consumo;
- allargare l'esperienza degli orti sociali e scolastici per diffonderli in tutti i quartieri con la collaborazione dei cittadini.

Si proseguirà alla realizzazione di aree dedicate ai bambini nei parchi di quartiere ed all'installazione di giochi sicuri ed ecosostenibili.

Sono stati avviati gli interventi di restauro del rustico di via Bainsizza per la realizzazione di un ecomuseo. L'intervento, oltre alle finalità didattiche e culturali sviluppate, contribuisce al miglioramento ed alla valorizzazione paesaggistica del luogo sia recuperando il paesaggio tradizionale agrario, sia introducendo elementi per la conoscenza di tecniche ecosostenibili in grado di governare, tutelare e valorizzare la zona.

Attraverso il protocollo di intesa sottoscritto con lo IUAV verrà attivato uno studio sui temi del paesaggio "Cultural Landscape" e si proseguirà nell'allestimento dell'Ecomuseo.

Attraverso il protocollo di intesa sottoscritto con alcuni istituti universitari verrà attivato uno studio sui propedeutico alla realizzazione del Piano del verde della città di Padova.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Verde, Parchi e Agricoltura urbana

Capo Settore Ambiente e Territorio

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

09051 Verde, Parchi e Agricoltura urbana

09052 Ambiente e Territorio

Programma 08: *Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento*

Finalità da conseguire:

Saranno effettuati interventi strutturali, con azioni che intervengano sia sulla qualità dell'aria sia sulle altre matrici ambientali che agiscono e contribuiscono all'aumento della qualità dell'aria, quali la gestione dell'energia, la mobilità e l'urbanistica:

- per ridurre il superamento dei limiti di legge, in particolare delle polveri, verranno messe in atto azioni emergenziali e strutturali, secondo le linee guida regionali e quanto previsto dal Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'atmosfera;
- ammodernamento del parco dei mezzi pubblici sia del TPL sia del Comune, gestendo la migrazione verso la mobilità elettrica e sensibilizzare gli altri enti pubblici del territorio verso la mobilità sostenibile;

- costituzione dell'Ufficio dell'Energy Manager per la conservazione e l'uso razionale dell'Energia (L. 10/91) con attivazione del Centro di acquisizione dei dati di consumo del comune per la formulazione del Bilancio Energetico;
- indagine pubblica con le Associazioni di Categoria, Camera di Commercio, Associazione dei Consumatori e Amministratori di Condominio per la predisposizione di Linee Guida per i controlli degli Impianti Termici Civili ai sensi del D. Lgs. 102/2014;
- riqualificazione edilizia di edifici ed impianti pubblici, utilizzando nuove tipologie di contratti per finanziare gli interventi ed i finanziamenti nazionali ed europei;
- integrazione del regolamento edilizio di sostenibilità che preveda regole e facilitazioni per traghettare la riqualificazione energetica degli edifici privati;
- definizione con le associazioni di una politica incisiva di riqualificazione edilizia del patrimonio abitativo privato, coinvolgendo i cittadini e facilitando l'incontro tra domanda ed offerta e promuovendo progetti finanziati dalla Comunità Europea;
- investimento sull'informazione ai cittadini, associazioni di categoria, amministratori di condominio e progettisti attivando sportelli informativi;
- promozione dell'utilizzo delle premialità fiscali e individuazione di forme di incentivazione per chi ristruttura in classe energetica alta;
- realizzazione, subordinatamente alla disponibilità di fondi europei, della rete di teleriscaldamento collegando aree della città, utilizzando il calore derivante dall'inceneritore;
- valutazione in merito all'applicazione del road pricing per l'accesso in città, le cui entrate potrebbero finanziare interventi su mobilità sostenibile e riduzione inquinamento atmosferico;
- approvazione del piano comunale illuminazione pubblica per accedere a finanziamenti regionali e nazionali per riqualificare l'illuminazione pubblica, intervenendo con azioni di risparmio ed efficienza energetica e progetti innovativi, favorendo azioni per la riduzione dell'inquinamento luminoso;
- potenziamento del trasporto merci in città con mezzi elettrici;
- promozione di progetti per attivare la produzione decentrata di energia nei quartieri e nella zona industriale favorendo l'utilizzo di energie rinnovabili e pulite;
- promozione della forestazione urbana ed interventi di greening urbano diffuso per ridurre il consumo energetico;
- promozione dell'acquisto di energia verde per il Comune e per i cittadini, così come della diffusione della produzione di energia rinnovabile a livello domestico;
- adozione di azioni e processi finalizzati all'ottimizzazione delle reti radiomobili, in particolare riferiti agli aspetti di inserimento ambientale ed architettonico;
- azioni per ridurre l'inquinamento luminoso in città.

Con riferimento alle strutture in cemento amianto, si proseguirà con il censimento di tali strutture ancora presenti nel territorio comunale, anche attraverso sopralluoghi. Conseguentemente alla valutazione del rischio di aerodispersione di fibre, verrà disposto l'intervento di bonifica per la rimozione e lo smaltimento.

Si valuterà inoltre la possibilità di stanziare nuovi incentivi per promuovere la rimozione dell'amianto da parte dei privati.

L'Amministrazione continuerà a coordinarsi con la Regione e il Tavolo Tecnico Zonale dell'Area metropolitana di Padova per implementare il nuovo sistema regionale di azioni, al fine di contrastare gli episodi acuti di inquinamento con misure che "scattano" tempestivamente al raggiungimento di diversi livelli di criticità. Verranno coinvolte la cittadinanza e le associazioni di categoria per informare e condividere le nuove misure particolarmente stringenti che diverranno cogenti.

Con riferimento al contrasto all'inquinamento acustico, è previsto l'aggiornamento del Regolamento per la disciplina delle attività rumorose, a completamento dell'attività di rilascio di autorizzazioni in deroga ai valori limite di emissione ed immissione sonora, previsti dalla normativa, sia per lo svolgimento di attività temporanee di natura cantieristica sia per l'effettuazione di manifestazioni temporanee in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di pareri per relazioni di impatto acustico.

Sono previsti inoltre l'aggiornamento della Relazione sullo Stato Acustico, nonché la predisposizione del Piano di risanamento acustico conseguente alla redazione delle Mappature acustiche strategiche degli agglomerati, in ottemperanza alla direttiva 2002/49/CE ed al D.Lgs n. 42/2017 di attuazione.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Ambiente e Territorio

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

09081 Ambiente e Territorio

MISSIONE 10

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma 02: *Trasporto pubblico locale*

Finalità da conseguire:

Sarà ridefinito il ruolo del trasporto pubblico locale nell'ambito del PUMS, con l'obiettivo di incrementarne l'utilizzo e ridurre così i problemi di congestione e di inquinamento. Per rendere il trasporto pubblico un servizio efficiente e competitivo in termini di qualità e tempi di percorrenza saranno avviate le azioni seguenti:

- riqualificare e potenziare il servizio sviluppando la rete di trasporto, a partire dalle principali linee già individuate del tram Sir 2 e Sir 3, per le quali saranno oggetto di analisi e valutazione il tracciato, la tipologia dei mezzi ed anche la possibile estensione ai comuni limitrofi, in ogni caso mantenendo se non aumentando lo standard di capacità dell'attuale Sir 1;
- studiare un servizio di trasporto pubblico specifico e più flessibile alle forti variabilità della domanda, per l'area compresa tra la stazione centrale, la Fiera, la Stanga, S. Lazzaro e la Zona Industriale;
- organizzare i servizi di navetta dai parcheggi esterni al centro riservando corsie dedicate e con orari più prolungati;
- utilizzare mezzi meno impattanti degli attuali ed altrettanto efficienti, valorizzando l'utilizzo del biometano e della conversione in elettrico;
- favorire un'integrazione tra le diverse modalità di trasporto e tra tariffe, in modo da semplificare i documenti di viaggio e di unificare le tariffe nel territorio della "Grande Padova" e con il servizio ferroviario.

Particolare attenzione sarà rivolta alla collaborazione con la Rete Ferroviaria Italiana e con gli eventuali altri soggetti coinvolti affinché:

- venga realizzata la ricucitura tra le parti della città attualmente divise dai fasci ferroviari, con interventi anche di mitigazione acustica;
- si acceleri la realizzazione, per la parte di competenza comunale, del servizio ferroviario su scala regionale, in modo da garantire una frequenza adeguata e cadenzata, nonché un collegamento con i territori contermini paragonabili al trasporto pubblico urbano, tali da costituire una concreta alternativa all'uso dell'auto privata;
- venga potenziato il collegamento con l'aeroporto di Tessera, da realizzare tramite un servizio navetta frequente, cadenzato e rapido, in attesa del collegamento ferroviario diretto ad alta velocità;
- si realizzi al più presto il potenziamento del collegamento ferroviario per il trasporto delle merci tra la stazione centrale e via Friburgo, eliminando o mitigando nel contempo i disagi dei residenti nei quartieri Stanga e S. Lazzaro.

Sarà valutata la fattibilità di estendere il servizio nei giorni festivi ed in particolare nelle ore serali, allo scopo di incentivare nuova domanda in alternativa all'uso dell'auto.

Durante il servizio saranno ulteriormente potenziati i controlli per scoraggiare il fenomeno dell'abusivismo, introducendo soluzioni anche tecnologiche atte ad impedire l'accesso ai mezzi pubblici di quanti siano sprovvisti di titolo di viaggio.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città che si muove: una mobilità intelligente

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Urbanistica, servizi catastali e mobilità

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

10021 Urbanistica, servizi catastali e mobilità

Programma 05: *Viabilità e infrastrutture stradali****Finalità da conseguire:***

Verrà sviluppata una nuova idea di mobilità per Padova, efficiente e sostenibile, basata su un approccio di sistema che riesca a spostare gradualmente le preferenze dei cittadini verso il maggior utilizzo del trasporto pubblico, dei mezzi non inquinanti e della sharing mobility, per ridurre i problemi di congestione, di inquinamento e di incidenti.

A tal fine sarà prioritaria il completamento della redazione del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS), che dovrà essere articolato in più interventi e comprendere, in modo integrato e gerarchico tutte le modalità di trasporto, sia pubblico che privato.

L'approccio di sistema comprenderà numerosi interventi, tra cui:

- progressiva dismissione dell'attuale parcheggio di Piazza Insurrezione con contestuale riconversione alla sua funzione originale di piazza cittadina e come nodo dell'ecosostenibilità prevedendo una stazione di bike sharing, di car sharing e di navette elettriche per i collegamenti con i principali parcheggi scambiatori;
- il completamento del progetto Arco di Giano nel collegamento cavalcavia Maroncelli e la collaborazione con gli enti competenti per costruire interconnessioni sicure e rapide con la Pedemontana in corso di realizzazione con la finalità di limitare l'accesso in città del traffico di attraversamento;
- la ridefinizione delle "nuove porte della città" lungo i principali accessi viari, attraverso la riorganizzazione di alcuni spazi, ad esempio al Bassanello;
- il potenziamento di parcheggi intermodali, sicuri, accoglienti e dotati di servizi informativi che favoriscano l'interscambio tra mezzi privati, TPL e bike e car sharing;
- la razionalizzazione della segnaletica, con l'introduzione di moderne tecnologie per fornire informazioni in tempo reale su traffico, parcheggi, ZTL, mezzi pubblici, ecc.;
- la rivisitazione delle aree pedonalizzate o soggette a ZTL, sotto gli aspetti dell'accessibilità e della vitalità;
- il piano di asfaltatura e pavimentazione delle strade e di rifacimento dei marciapiedi cittadini;
- interventi e iniziative per la sicurezza e la protezione degli utenti deboli, anche con l'istituzione del limite di 30 km/h nelle strade di quartiere, continuando gli esperimenti-pilota nelle zone della città più sensibili;
- continuare con il potenziamento dell'illuminazione pubblica con interventi di riqualificazione che migliorino la qualità dell'illuminazione diminuendo i consumi e l'inquinamento;
- la revisione di collocazione e conformazione dei dissuasori di velocità;
- proseguire l'incentivazione dell'uso di auto elettriche, predisponendo colonnine di ricarica e tutte le forme utili ad indurre i cittadini all'uso di veicoli comunque non inquinanti;

SEZIONE OPERATIVA (I) – PROGRAMMI

- l'incentivazione del servizio di consegna merci Cityporto, in stretta relazione con le esigenze di commercianti ed esercizi pubblici, con l'elettrificazione progressiva della logistica dell'ultimo miglio attraverso l'accordo con le maggiori compagnie di logistica, che operano in città;
- l'estensione e diffusione dei servizi di bike sharing e car sharing con l'impiego di tecnologie più moderne ed economiche, in particolare nei quartieri periferici e nei pressi dei parcheggi di interscambio, delle fermate del tram, delle principali fermate degli autobus e delle future fermate ferroviarie;
- le iniziative di promozione ed informative dell'uso della bicicletta e potenziamento dell'offerta ciclistica: messa in sicurezza delle piste ciclabili in corsia riservata con l'introduzione di separatori tra percorso ciclabile e corsia veicolare, nuovi itinerari a completamento della rete ciclabile portante denominata "Bicipolitana", manutenzione e miglioramento dell'accessibilità della rete ciclabile esistente, segnaletica stradale e di indicazione ciclistica;
- miglioramento degli spazi pubblici urbani: realizzazione di piazze e spazi di socializzazione inclusivi per i cittadini, pulizia e decoro dell'arredo dello spazio pubblico e stradale, progressiva eliminazione delle barriere architettoniche sui percorsi pedonali;
- interventi sulla circolazione stradale per la viabilità sostenibile: interventi infrastrutturali per il miglioramento della sicurezza e della circolazione, istituzione delle zone 30 e interventi diffusi di moderazione del traffico, potenziamento della rete riservata al Trasporto Pubblico Locale.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri
- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme
- Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini
- La città che si muove: una mobilità intelligente
- Qualità della vita: salute e sport

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Urbanistica, servizi catastali e mobilità
Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

10051 Urbanistica, servizi catastali e mobilità
10052 e 10053 Lavori Pubblici

MISSIONE 11

SOCCORSO CIVILE

Programma 01: *Sistema di protezione civile*

Programma 02: *Interventi a seguito di calamità naturali*

Finalità da conseguire:

L'attività sarà organizzata al fine di:

- pianificare gli interventi e le strategie per fronteggiare le emergenze, anche alla luce degli studi dei vari soggetti coinvolti nella prevenzione del rischio di calamità;
- effettuare simulazioni tramite esercitazioni, in modo da migliorare l'efficienza e l'efficacia in caso di calamità;
- formare ed aggiornare il Gruppo Comunale Volontari compresi quelli nuovi individuati a seguito di selezione;
- promuovere manifestazioni ed eventi per informare e sensibilizzare la cittadinanza, in particolare modo la popolazione scolastica;
- ottimizzare la funzionalità in termini organizzativi e di efficienza della sede.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- Diritti umani, sicurezza e legalità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Polizia Locale e Protezione Civile

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

11011 e 11021 Polizia Locale e Protezione Civile

MISSIONE 12

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 01: *Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido*

Finalità da conseguire:

- sostenere la maternità e la famiglia, con una particolare attenzione alle famiglie numerose;
- valorizzare e potenziare il C.A.S.F. (*Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare*) per sviluppare la capacità di risposta solidale del territorio e per migliorare la capacità delle famiglie di attivare adeguati percorsi di accoglienza;
- incentivare l'incontro con altre esperienze italiane ed internazionali in tema di affido dei minori;
- sviluppare i rapporti con le Comunità straniere in modo che diventino risorsa per il territorio per l'affido omoculturale;
- offrire servizi di sostegno educativo ai minori in situazioni di disagio o con fragilità nel contesto familiare e azioni di sostegno educativo familiare;
- supportare lo sviluppo di esperienze progettuali che vedono il pieno coinvolgimento del privato sociale nel sostegno della maternità in una logica di prevenzione del rischio e di contenimento del disagio;
- rafforzare le convenzioni tra il Comune e i servizi casa-famiglia.

Relativamente agli asili nido comunali:

- per allargare alle famiglie l'offerta dei servizi, prevedere la possibilità della nascita di nidi familiari o micro-nidi;
- incentivare la promozione, con opportune iniziative che ne diffondano la conoscenza presso la popolazione, degli asili nido comunali e del servizio che offrono, al fine di raggiungere l'obiettivo della piena occupazione dei posti disponibili;
- dar corso a costanti lavori di manutenzione, ristrutturazione e ammodernamento delle scuole dell'infanzia comunali, valorizzando l'approccio al risparmio energetico, tramite azioni di efficientamento termico e installazione di pannelli fotovoltaici;
- avviare la fruizione del nuovo asilo nido di via Del Commissario;
- garantire l'applicazione delle disposizioni impartite dal Settore Sicurezza Salute e Prevenzione, con la sorveglianza dei referenti di struttura e sopralluoghi da parte degli uffici di coordinamento e verifica interni al Settore Servizi Scolastici;
- per aiutare i genitori che nel periodo estivo sono impegnati in attività lavorative, continuare ad organizzare i centri estivi dislocati nelle diverse parti della città e diversificando l'orario a seconda delle esigenze delle famiglie;
- promuovere una didattica ed una pedagogia all'interno degli asili nido comunali profondamente attenta e inclusiva dei Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.), dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.) e dello spettro autistico;
- investire sulla formazione continua delle educatrici e del personale addetto, utilizzando sia le risorse umane disponibili internamente, sia una collaborazione continua e costante con l'Ateneo e sia avviando nuove collaborazioni e partnership;
- dare prosecuzione alle convenzioni con gli Enti che gestiscono strutture per la prima infanzia;
- confermare le convenzioni in essere con i gestori degli asili nido aventi sede in città, in particolare quelle rappresentate da FISM, SPES alle quali si sono recentemente aggiunte alcune realtà indipendenti.

- per arricchire l'offerta formativa degli Asili Nido, anche in relazione ai percorsi di formazione che coinvolgono il personale educatore e insegnante, si prevede di realizzare i seguenti percorsi educativi: i laboratori musicali, il teatro, il progetto "Baby Signs" e i laboratori di manipolazione della terra ed altro;
- dare attuazione al progetto "Insieme per crescere" sulle povertà educative.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità
- Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Scolastici

Capo Settore Servizi Sociali

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12011 Servizi Scolastici

12012 Servizi Sociali

12013 Lavori Pubblici

Programma 02: ***Interventi per la disabilità***

Finalità da conseguire:

Saranno sostenuti i seguenti programmi:

- adeguare le strutture della città, con l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- favorire una rivoluzione culturale nel comportamento delle persone finalizzata al superamento di ogni pregiudizio;
- sviluppare relazioni con le associazioni e con il mondo economico per promuovere opportunità sotto ogni aspetto;
- promuovere l'utilizzo delle possibilità previste dalla legge "Dopo di Noi" per le persone con disabilità grave, non determinata dal naturale invecchiamento, prive di sostegno familiare;
- attivare e potenziare programmi di intervento volti a favorire percorsi di deistituzionalizzazione e di supporto alla domiciliarità;
- favorire la costruzione di un organismo unitario (fondazione di comunità) capace di coinvolgere al suo interno tutti i soggetti pubblici e privati che promuovono attività nell'ambito della vita indipendente delle persone con disabilità e con il compito di coordinare gli interventi, offrire consulenza giuridica, gestire patrimoni (trust, amministratore di sostegno, ecc.), ricevere e gestire finanziamenti pubblici e privati, curare il patrimonio abitativo, incentivare la nascita di reti solidali a livello cittadino.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sociali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12021 Servizi Sociali

10052 Lavori Pubblici

Programma 03: *Interventi per gli anziani*

Finalità da conseguire:

Saranno sviluppati luoghi di socializzazione, di formazione, di creatività e di promozione culturale per le persone anziane. I principali interventi riguarderanno:

- l'incremento dei servizi per gli anziani fragili, in particolare i servizi di assistenza domiciliare e ambientale, la consegna pasti a domicilio, gli inserimenti nelle strutture diurne quale alternativa al ricovero definitivo in struttura per i non autosufficienti;
- l'attivazione di interventi che consentono agli anziani di essere curati in casa o un servizio di accompagnamento per l'effettuazione di interventi sanitari;
- la realizzazione di un nuovo monitoraggio degli over 75 e del servizio di "telefonata amica";
- la diffusione delle attività ricreative per la terza età e di nuovi momenti aggregativi per favorire l'invecchiamento attivo;
- l'attivazione di progetti di carattere preventivo e di contrasto all'emarginazione;
- il coordinamento dei Centri per la Terza Età presenti in ogni Quartiere, armonizzando la programmazione delle attività di socializzazione e culturali, in particolare attraverso la mappatura delle risorse esistenti ed il coordinamento del Tavolo territoriale per la Terza Età;
- la promozione di gruppi di solidarietà di buon vicinato per via o rione, seguendo il modello Social Street, già adottato con successo in altri comuni italiani;
- lo svolgimento da parte degli anziani di attività socialmente utili, ad esempio nei parchi, nelle scuole e negli uffici comunali.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sociali

Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12031 Servizi Sociali

01012 Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Programma 04: *Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale*

Finalità da conseguire:

Verrà adottato un modello del welfare generativo, che sia in grado di rigenerare le risorse già disponibili, responsabilizzando le persone che ricevono aiuto. La prevenzione sociale del Comune dovrà riguardare:

- definizione di progetti finanziati con fondi regionali, ministeriali ed europei finalizzati a contrastare la povertà e la grave marginalità;
- progetti di prevenzione alla povertà e sostegno delle reti territoriali in qualità di ente capofila di ambito (ex Ulss 16);
- creazione del N.O.A. nucleo operativo di ambito, in attuazione del Piano Regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020;
- attuazione della misura REI a favore dei beneficiari in collaborazione con gli enti partners;
- progetti che favoriscono il reinserimento nel tessuto sociale cittadino degli ex detenuti;
- servizi domiciliari;
- attivazione di opportunità lavorative;
- servizio di prima e seconda accoglienza;
- progetti finalizzati ad aiutare le donne sfruttate;
- iniziative di contrasto al bullismo ed alla violenza di genere e altre di prevenzione e recupero dalle dipendenze, quali droghe, abuso di alcol e ludopatia.
- interventi di bassa soglia
- progetti di housing first e housing led.

Per quanto riguarda gli stranieri s'intende instaurare un nuovo rapporto, fondato sull'aiuto all'integrazione ed al coinvolgimento, con politiche specifiche per le fasce deboli e politiche di cittadinanza incentrate su:

- mediazione pubblico-privato e co-housing per supportare al bisogno di alloggio;
- mediazione linguistico-culturale;
- attivazione del "Patto di convivenza", partendo dalle assemblee di rione;
- ricostituzione della Commissione degli stranieri;
- riapertura degli sportelli C.I.S.I.;

Per quanto riguarda i nuovi arrivi di stranieri:

- allargare l'adesione allo SPRAR;
- implementare lo SPRAR minori;
- implementare azioni di ascolto, condivisione e confronto con gli abitanti, in particolare quelli che si trovano coinvolti nelle politiche di accoglienza;
- promuovere progetti di assistenza alle vittime di tratta e grave sfruttamento;
- costruire un progetto integrato di medio periodo, sostenibile e non assistenziale, che riguardi percorsi di inclusione sociale.

Si sosterrà un progetto di recupero delle derrate alimentari dismesse quotidianamente dalla grande e piccola distribuzione che potrebbero essere destinati invece alle persone disagiate, da affiancare ai progetti virtuosi già in essere seguiti dai Servizi Sociali del Comune. A tal fine si procederà con le associazioni del settore alla stesura di un protocollo di intesa che preveda il recupero giornaliero degli alimenti, lo stoccaggio e la distribuzione alle famiglie economicamente in difficoltà.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sociali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12041 Servizi Sociali

Programma 05: *Interventi per le famiglie*

Finalità da conseguire:

- promuovere la rete dei servizi per le famiglie, in modo da favorire la conciliazione dei tempi vita-lavoro;
- favorire l'incontro intergenerazionale, in modo da permettere ai giovani di scoprire le proprie radici e coltivare le proprie passioni e agli anziani di guardare con maggiore fiducia al futuro e di essere attivi;
- sviluppare le capacità di partecipazione delle famiglie e dei singoli, nei percorsi di sviluppo sociale della città.

Saranno promossi:

- momenti di confronto con il terzo settore per favorire l'emersione dei bisogni sul territorio e la definizione di strategie condivise;
- lo sviluppo di comunità, implementando le azioni nei territori interessati;
- l'implementazione degli accordi territoriali nell'ambito delle "Alleanze per la famiglia";
- l'avvio di modelli informativi per le famiglie.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sociali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12051 Servizi Sociali

Programma 06: *Interventi per il diritto alla casa*

Finalità da conseguire:

- intraprendere azioni per contenere le procedure esecutive a seguito di sfratti;
- prevedere l'istituzione di strumenti per far fronte ai casi di conflittualità e per le segnalazioni di disagio abitativo nei complessi di edilizia popolare;
- dare applicazione alla L.R. 39/2017 – art. 28 – che stabilisce i criteri di assegnazione di alloggi Erp;
- garantire trasparenza nel processo per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- prevedere l'assegnazione di una percentuale di alloggi in favore di categorie sociali svantaggiate, con uno specifico progetto di accompagnamento sociale;
- favorire accordi volti alla riduzione dei canoni di locazione e per la locazione a canoni "sociali" a chi è in emergenza abitativa;
- creare un tavolo di lavoro permanente con i sindacati degli inquilini, con i sindacati degli studenti e dei proprietari e con tutte le realtà associative e comitati che rivendicano il diritto all'abitare, per praticare in modo partecipato percorsi condivisi;

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sociali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12061 Servizi Sociali

Programma 07: **Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Programma 08: **Cooperazione ed associazionismo**

Finalità da conseguire:

- sostegno alle organizzazioni che promuovono il volontariato protagonista attivo, ossia forme di solidarietà che nel contempo mirano alla rimozione delle cause del bisogno;
- partecipazione attiva delle associazioni, anche con la realizzazione di iniziative nei Quartieri svolte in collaborazione con l'ente;
- promozione di progetti rivolti alla cittadinanza sulle varie tematiche legate alla salute e al mantenimento di uno stile di vita sano; sviluppo azioni rivolte alla mediazione dei conflitti.
- promozione di un centro per la giustizia riparativa e la mediazione (in collaborazione con l'Assessorato al Sociale).

Per il raggiungimento di tali finalità, si prevede l'istituzione dei seguenti tavoli di confronto permanente:

- la Consultazione Civica, quale momento di ascolto periodico dedicato al mondo delle associazioni che operano sul territorio;
- le Consulte di Quartiere, in sostituzione dei vecchi Consigli di Quartiere, con il compito di interagire con l'Amministrazione sulle problematiche e specificità di ciascun Quartiere;
- i Laboratori di Rione, quali spazi capaci di facilitare e incrementare i processi di partecipazione attiva e diretta degli abitanti;
- promuovere un bilancio di fine anno "partecipato" coinvolgendo nella discussione le principali realtà associative della città.

Saranno promossi i seguenti servizi:

- 20 "Sportelli di Ascolto" in tutti i quartieri per supportare gratuitamente chi si trova in stato di bisogno e prevenire situazioni di disagio, gestiti dalle associazioni che hanno aderito al progetto;
- 14 "Sportelli al Consumatore" con lo scopo di offrire un servizio informativo e di orientamento a difesa del cittadino, a promozione di un consumo corretto e consapevole;
- aggregazioni di medici di medicina generale e/o medicina di gruppo, favorendone la collocazione in luoghi idonei ed accessibili, secondo il modello delle "Case della Salute", già sperimentato in altre città.

Saranno sostenuti i centri socio-culturali dei quartieri e le attività delle associazioni che vi operano in regime di sussidiarietà.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Sociali

Capo Settore Gabinetto del Sindaco

Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12081 Servizi Sociali

01011 Gabinetto del Sindaco

01012 Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Programma 09: *Servizio necroscopico e cimiteriale****Finalità da conseguire:***

Sarà garantita l'efficienza dei servizi cimiteriali, sia dal punto di vista della ricettività delle strutture esistenti, sia attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, in modo da assicurarne la funzionalità ed il decoro. Secondo tendenze ormai consolidate, verranno realizzati nuovi ossari.

Quale città attenta alle fragilità e che mira alla sicurezza ed alla legalità, si è reso necessario ricercare soluzioni che abbattessero il senso di insicurezza percepita dai dolenti frequentanti le aree cimiteriali e i parcheggi pertinenziali con individuazione di telecamere da posizionare in punti strategici, inserite nel progetto di videosorveglianza "Padova città sicura", e con estensione al Cimitero Maggiore del servizio dei c.d. "Nonni Vigile" con funzione rassicurativa e di prevenzione, per una corretta fruizione dello spazio e delle strutture cimiteriali e di informazione all'utenza, iniziative in corso di realizzazione con la collaborazione della Polizia Locale.

Dopo alcuni interventi di microorganizzazione e di riesame dei processi e dei procedimenti amministrativi, attuati nel 2018, continuerà l'attenzione all'organizzazione snella ai Servizi Cimiteriali con istituzione, previa formazione del personale in materia cimiteriale e funeraria, di uno sportello polifunzionale, quale polo unico incrementante l'efficienza e l'efficacia del servizio istituzionale da rendere all'utenza.

In particolare, nell'ottica di Padova "città policentrica" ove ogni Quartiere ha i propri Cimiteri di riferimento, sono stati previsti, in continuità con quanto già attuato nel 2018 e dal 2019 con il supporto del Settore Lavori Pubblici, ulteriori interventi di valorizzazione dei 15 Cimiteri suburbani e di n. 27 campi del Cimitero Maggiore con inghiaatura dei viali, dei pedinamenti e tra le tombe (con le parti rimanenti a verde) da realizzarsi nell'arco dei prossimi 3 anni, per migliorare la qualità urbana e l'estetica e il decoro di tali luoghi.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

Capo Settore Lavori Pubblici

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

12091 Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento

12092 Lavori Pubblici

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Programma 01: *Industria, PMI e Artigianato*

Finalità da conseguire:

Verranno favorite le iniziative volte ad attrarre imprese ed investimenti a favore di nuove attività.

Saranno effettuati confronti periodici con la Camera di Commercio, con tutte le categorie produttive, gli operatori e i singoli imprenditori e i rappresentanti dei lavoratori e le categorie commerciali per raccogliere istanze, lamentele, segnalazioni e suggerimenti al fine di sostenere l'impresa e l'artigianato.

Verranno garantiti servizi efficienti ed efficaci per lo svolgimento di pratiche, autorizzazioni, ecc., nel rispetto dei principi di trasparenza e tutelando il diritto di accesso.

All'interno della Z.I.P. saranno analizzati tutti i nuovi progetti di insediamenti con particolare attenzione agli aspetti inerenti alla salubrità dell'ambiente ed ogni altro eventuale rischio.

Analoga attenzione sarà riservata all'esame della richiesta, da parte di alcune aziende, di svilupparsi in altezza, che, in linea di principio, appare come una soluzione che soddisfa il programma di crescita senza provocare consumo di nuovo suolo e senza delocalizzare.

Sarà favorito, inoltre, il reinvestimento del contributo di sostenibilità a carico delle aziende in interventi di riqualificazione per accrescere la funzionalità e l'attrattività dell'area.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città che produce

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore SUAP e Attività Economiche

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

14011 SUAP e Attività Economiche

Programma 02: *Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori*

Finalità da conseguire:

Saranno agevolati ed incrementati gli esercizi di vicinato, attraverso le seguenti azioni:

- supportare le attività commerciali attraverso l'innovazione, l'integrazione e la valorizzazione delle risorse di cui dispone il territorio, quindi attraverso una gestione unitaria tra pubblico e privato promuovendo l'interazione tra cittadini, imprese e pubblica amministrazione, tramite interventi strutturali, rigenerazione del tessuto urbano e innovazione territoriale;
- contenere le grandi strutture in favore dei medi e piccoli esercizi;

- implementare, in accordo con i soggetti interessati, azioni a favore della riapertura dei negozi e di attività assenti, in particolare in zone da riqualificare, elaborando una visione condivisa alla quale gli stakeholders (imprenditori, investitori, cittadini...) possano ispirarsi per programmare interventi efficaci ed omogenei. Costruire un programma d'insieme che abbia cura di integrare le politiche settoriali quali sviluppo delle attività commerciali, urbanistica, accessibilità, viabilità, sosta, arredo urbano, orari, ecc.;
- aumentare l'attrattività della città nei confronti della popolazione e delle imprese in termini economici, sociali e territoriali, anche mediante interventi idonei a migliorare l'ambiente fisico nel quale si svolgono le attività commerciali (i.e. interventi in materia di arredo urbano, accessibilità, viabilità ed illuminazione);
- adottare un approccio integrato e favorire una partnership pubblico-privato (singoli e associati) al fine di creare una visione strategica e condivisa d'insieme su cui impostare programmi d'intervento, investimento e sviluppo della città interagendo con imprenditori e cittadini che vi lavorano e vi abitano;
- contrastare l'abusivismo commerciale mediante controlli costanti e continui, sequestro della merce e sanzioni a coloro che praticano l'abusivismo;
- tutelare l'identità produttiva costituita dai negozi e dalle piccole botteghe artigiane del centro storico, realizzando eventi di informazione sui prodotti locali e limitando il proliferare di attività "incompatibili" con le caratteristiche del luogo;
- favorire l'istituzione di un sistema di gestione consortile, in collaborazione con tutti i negozianti e i titolari di pubblici esercizi del centro storico per la gestione di servizi comuni;
- promuovere sinergie per eventi e manifestazioni anche nei quartieri situati oltre le mura del Cinquecento, al fine di rivitalizzare il territorio;
- realizzare nei quartieri piazze e percorsi dello shopping con pubblicità e scontistica comune, nonché mediante la programmazione, condivisa dai commercianti della zona, di giornate promozionali delle specificità del quartiere;
- rigenerare negozi sfitti adibendoli a spazi per il baby sitting attraverso le Associazioni del territorio, spazi di coworking per i giovani startupper;
- ricercare un giusto equilibrio tra diritto alla tranquillità dei residenti e fruibilità di luoghi e spazi da parte dei cittadini;
- caratterizzare il fenomeno della "Movida" anche come luogo e opportunità di manifestazioni e di eventi culturali;
- favorire un rapporto di collaborazione e fiducia tra piccoli commercianti e Comune applicando "La diffida amministrativa" prevista nella L.R. n. 10/2014, laddove viene consentito all'Amministrazione comunale, in caso di piccole irregolarità, di non irrogare immediatamente la sanzione, ma di stabilire un termine entro cui sanare la violazione;
- rendere più attrattivi i mercati rionali, anche tramite la promozione e la diffusione di prodotti locali a km. 0 in tutti i quartieri cittadini;
- avviare progetti per l'individuazione di aree cittadine da destinare all'intrattenimento e svago notturno per fasce della popolazione prevalentemente giovanile e universitaria;
- redazione di un nuovo piano del commercio in modo da rispondere efficacemente ai cambiamenti intervenuti nel territorio.

Verrà avviato, inoltre, il progetto "negozi sicuri", mediante l'erogazione di contributi economici ai titolari di attività commerciali per l'installazione di impianti di allarme ed antifurto, al fine di contrastare il fenomeno delle "spaccate" notturne.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri
- La città che produce

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore SUAP e Attività Economiche

Capo Settore Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

14021 SUAP e Attività Economiche

01064 Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

Programma 04: *Reti e altri servizi di pubblica utilità*

Finalità da conseguire:

Ampliare i servizi web comunali resi agli operatori economici ed in particolare il SUAP, con il fine di semplificare e velocizzare l'informazione e l'espletamento delle procedure amministrative.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città che produce

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore SUAP e Attività Economiche

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

14041 SUAP e Attività Economiche

MISSIONE 15

POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Programma 03: *Sostegno all'occupazione*

Finalità da conseguire:

Verranno intraprese iniziative, anche in collaborazione con altri Enti e Istituzioni, in materia di politiche di lavoro e della formazione professionale, allo scopo di sostenere la ripresa occupazionale. Rientra in tal senso l'adesione al progetto di pubblica utilità e cittadinanza attiva "Padova solidale ri-parte", che prevede l'occupazione di persone per 6 mesi, presso i servizi comunali, in qualità di addetto alla manutenzione o alla vigilanza o a supporto degli uffici amministrativi e del progetto "Padova LIS – Lavoro a impatto sociale", che prevede l'occupazione di persone per 6 mesi a supporto degli uffici giudiziari di Padova, nonché l'iniziativa denominata "Botteghe padovane di mestiere" a sostegno dei vecchi mestieri.

Saranno incentivate modalità di lavoro che presuppongono la condivisione di uno spazio-ambiente (co-working).

E' prevista l'adesione del Comune di Padova all'iniziativa promossa dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo e denominata "Fondo straordinario di solidarietà per il lavoro".

Per le situazioni più difficili e non in un'ottica assistenziale, verranno realizzati interventi in favore delle persone indigenti a causa della disoccupazione (ad esempio over 55 e disabili), finalizzati alla creazione di percorsi di reinserimento lavorativo e percorsi di supporto e socializzazione.

Saranno promosse iniziative per la promozione delle Pari Opportunità ed attuata una politica di contrasto alla violenza sulle donne e contro la discriminazione di genere. Saranno supportati, anche attraverso la ricerca di forme di finanziamento esterne all'ente:

- la Casa di Fuga e la Casa di seconda accoglienza, per donne provenienti da situazioni di disagio, nell'attivazione di un percorso per le vittime di violenza e stalking, in collaborazione con la Croce Rossa Italiana e con il privato sociale;
- lo Sportello Donna, volto a dare informazione, sostegno anche legale e accompagnamento alle donne della città e della provincia in collaborazione con il Centro Veneto Progetti Donna.

Verrà dato supporto amministrativo e organizzativo all'Assessora alle Pari Opportunità nella realizzazione di iniziative di promozione delle pari opportunità e di politiche di genere, con particolare riguardo alle Giornate internazionali proclamate dall'ONU e sensibilizzazione della cittadinanza e delle/dei giovani, anche in collaborazione con il privato sociale.

Verrà nominata la Commissione Pari Opportunità secondo le modalità descritte nel nuovo regolamento approvato dal Consiglio Comunale nella seduta dell'8/10/2018.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità
- La città che produce

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Gabinetto del Sindaco

Capo Settore Servizi Sociali

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

15031 Gabinetto del Sindaco

15032 Servizi Sociali

MISSIONE 19

RELAZIONI INTERNAZIONALI

Programma 01: *Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo*

Finalità da conseguire:

- Consolidare il Tavolo della Cooperazione Internazionale attraverso incontri di formazione e auto-formazione volti a creare una migliore collaborazione e connessione tra tutti i soggetti coinvolti, a ripensare al ruolo della Cooperazione Internazionale oggi e a quello della Pubblica Amministrazione nell'attuale contesto globale.
- Garantire il sostegno dell'Amministrazione ai progetti di Cooperazione Internazionale attraverso la concessione di partenariati, sostegni e la partecipazione della stessa a progetti nazionali ed internazionali.
- Favorire una migliore conoscenza del contesto globale in cui siamo inseriti, grazie al lavoro di rete con le realtà del territorio che operano nell'ambito della Cooperazione Internazionale e la diffusione dei loro progetti nella città.
- Favorire iniziative della cittadinanza e la condivisione di buone pratiche negli ambiti di competenza in accordo con l'Ufficio Pace e diritti umani, attraverso azioni efficaci. Lavorare all'interno delle reti di città per i diritti umani, esistenti a livello nazionale (es. Coordinamento nazionale degli Enti locali per la pace e Municipi Senza Frontiere) e internazionale (es. United Cities and Local Governments, Shelter Cities for Human Rights Defenders).
- Garantire il supporto alle proposte di promozione di cultura, tradizioni, prodotti tipici ed il turismo delle città gemelle, anche nell'ambito di mostre, eventi ed attraverso gli stage estivi e gli incontri con le scolaresche.

E' prevista la valorizzazione della struttura finalizzata alla partecipazione a bandi nazionali ed europei, trasversale rispetto agli assessorati, in grado di costruire una strategia rispetto alle linee di tendenza dei finanziamenti da destinare ai progetti. A tale scopo sarà di primaria importanza diramare le informazioni sui bandi e l'affiancamento dei Settori nell'elaborazione dei progetti da presentare.

Continuerà l'attività di regia per il progetto in essere SISUS (Strategia Integrata per lo Sviluppo Urbano Sostenibile) finanziato dal POR-FESR 2014-2020 della Regione del Veneto, in particolare l'attività di verifica e di coordinamento amministrativo delle azioni che saranno finanziate nel periodo 2019-2021.

Motivazione delle scelte:

Realizzazione degli obiettivi contenuti nei seguenti ambiti degli Indirizzi generali di governo, approvati dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/7/2017:

- La città attenta alle fragilità

Responsabili gestionali del programma:

Capo Settore Gabinetto del Sindaco

Capo Settore Risorse Finanziarie

Risorse umane e strumentali in dotazione ai centri di costo finanziari:

19011 Gabinetto del Sindaco

01031 Risorse Finanziarie

OBIETTIVI OPERATIVI

INDIRIZZO 1 - L'organizzazione: buon governo, efficienza ed innovazione per la città dei quartieri

Obiettivo Strategico 1.1 - Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza	Tutte le Missioni e tutti i Programmi	Tutti i Settori
002.2 - Migliorare la partecipazione dell'Ente Locale ai fini dell'accesso ai finanziamenti europei in linea con le priorità e gli obiettivi della strategia Europa 2020. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RISORSE FINANZIARIE
002.3 - Sostenere tecnicamente le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RISORSE FINANZIARIE
002.4 - Sviluppo di nuove modalità di formazione, consulenza e supporto a favore dei settori comunali, alla luce del nuovo sistema di contabilità introdotto dal Decreto Legislativo n. 118/2011. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RISORSE FINANZIARIE
002.5 - Gestire la funzione autorizzatoria volta al rispetto dei saldi finanziari, previsti dalla legge di stabilità. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RISORSE FINANZIARIE
002.6 - Programmare le operazioni di gestione delle liquidità in rapporto allo stock di debito e quelle relative ai flussi finanziari. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RISORSE FINANZIARIE

<p><i>O18.1</i> - Garantire gli introiti derivanti dai tributi comunali, anche attraverso il contrasto all'evasione ed all'elusione. Prosecuzione di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per contrasto all'evasione dei tributi comunali attraverso l'incrocio di banche dati.</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</p>	<p>TRIBUTI E RISCOSSIONE</p>
<p><i>O18.2</i> - Garantire i livelli di contenzioso tributario degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</p>	<p>TRIBUTI E RISCOSSIONE</p>
<p><i>O22.1</i> - Migliorare il controllo di regolarità degli interventi edilizi</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 6-Ufficio tecnico</p>	<p>EDILIZIA PRIVATA</p>
<p><i>O22.2</i> - Migliorare l'assistenza e la comunicazione con gli utenti in materia di edilizia privata, anche mediante lo sviluppo di modalità telematiche</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 6-Ufficio tecnico</p>	<p>EDILIZIA PRIVATA</p>
<p><i>O22.3</i> - Contribuire a migliorare la chiarezza del dettato normativo in materia di edilizia privata anche mediante adeguamento degli strumenti urbanistici alle nuove disposizioni di legge</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 6-Ufficio tecnico</p>	<p>EDILIZIA PRIVATA</p>
<p><i>O46.9</i> - Controlli e verifiche ai fini di perseguire l'equità fiscale, il tempestivo e corretto accatastamento e l'ottimizzazione degli strumenti informatici della numerazione civica</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</p>	<p>URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'</p>
<p><i>O59.1</i> - Garantire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi ai cittadini ed ai rappresentanti istituzionali dell'Ente.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 1-Organismi istituzionali</p>	<p>SERVIZI ISTITUZIONALI</p>

<p>O59.2 - Garantire ai cittadini la tempestiva conoscenza delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 1-Organismi istituzionali</p>	SERVIZI ISTITUZIONALI
<p>O59.3 - Valorizzare il patrimonio archivistico dell'Ente.</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 2-Segreteria generale</p>	SERVIZI ISTITUZIONALI
<p>O59.4 - Garantire in modo efficiente - anche attraverso l'uso di strumenti telematici - il supporto ai Consiglieri Comunali per l'esercizio del loro mandato.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 1-Organismi istituzionali</p>	SERVIZI ISTITUZIONALI
<p>O59.5 - Gestione documentale digitale. Attività di gestione e conservazione a norma dei documenti informatici prodotti e ricevuti dall'Ente.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 2-Segreteria generale</p>	SERVIZI ISTITUZIONALI
<p>O63.7 - Sviluppo, miglioramento e gestione di sistemi informatici che garantiscano trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione dei cittadini, associazioni e imprese.</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 8-Statistica e sistemi informativi</p>	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
<p>O63.17 – Gestione applicazioni informatiche di back-office</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 8-Statistica e sistemi informativi</p>	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
<p>O64.3 - Perfezionamento della risposta ai cittadini per la risoluzione di problematiche legate alla convivenza sociale. Sviluppo delle procedure sanzionatorie ed elaborazione dei carichi da inviare per la riscossione coattiva mediante procedura di ingiunzione fiscale.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza</p> <p>Programma 1-Polizia locale e amministrativa</p>	POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
<p>O77.1 - Predisposizione passaggio ad Anagrafe Nazionale Popolazione Residente (ANPR). Studio delle problematiche giuridiche e tecniche collegate al subentro ad ANPR ed individuazione delle</p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</p>	SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO

possibili soluzioni. Prosecuzione risanamento delle banche dati dell'anagrafe e dell'AIRE locali. <i>Obiettivo di miglioramento</i>		
078.1 - Miglioramento della comunicazione e trasparenza nei rapporti con i cittadini singoli e/o associati attraverso strumenti online e offline. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1-Organismi istituzionali	GABINETTO DEL SINDACO
085.10 - Garantire la copertura assicurativa dell'Ente. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11-Altri servizi generali	PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA
085.2 - Rappresentanza e difesa dell'Amministrazione ottimizzando i risultati in base alle risorse a disposizione. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11-Altri servizi generali	PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA
086.1 - Mantenimento di un buon livello dei servizi e degli acquisti a supporto dell'attività dei settori comunali in una logica di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse di budget e dello standard di 'Acquisti verdi'. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
086.5 - Garantire un ottimale standard di correttezza (massima diffusione a livello nazionale od europeo, riferimenti legislativi, celerità) per la predisposizione dei bandi di appalto per la fornitura di beni e servizi, per la realizzazione di lavori pubblici e nel gestire le procedure di aggiudicazione. Garantire lo standard attuale di correttezza (celerità e riferimenti legislativi) nel predisporre e stipulare i contratti e nell'avviare il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
086.6 - Rispetto termini per predisposizione deliberazioni, determinazioni e liquidazioni per ll.pp. Predisporre, redigere e coordinare con correttezza e celerità tutte le attività amministrative	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6-Ufficio tecnico	CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO

<p>per l'approvazione di progetti relativi alle opere pubbliche, ai lavori per la loro manutenzione e alle liquidazioni relative ai lavori pubblici, alle prese d'atto dei certificati di regolare esecuzione ed alle autorizzazioni al subappalto dei lavori.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>		
<p><i>O88.1</i> - Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi delle attività che riguardano la gestione degli adempimenti sull'imposta di bollo assolta in modo virtuale, al fine di evitare sanzioni a carico del Comune.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</p>	<p>PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA</p>
<p><i>O88.12</i> - Continuerà l'attività giuridico-amministrativa per il bando di gara per la distribuzione gas naturale.</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</p>	<p>PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA</p>
<p><i>O88.2</i> – Gestione e valorizzazione del Patrimonio Immobiliare</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</p>	<p>PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA</p>
<p><i>O88.6</i> - Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</p>	<p>PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA</p>
<p><i>O94.3</i> - Mantenimento degli standard qualitativi e temporali nell'espletamento delle elaborazioni ed indagini campionarie svolte per conto dell'Istat</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 8-Statistica e sistemi informativi</p>	<p>PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA</p>
<p><i>O94.4</i> - Garantire un continuo miglioramento dell'informazione statistica finalizzata alla conoscenza delle dinamiche socio-demografiche ed economiche della città, anche in comparazione con altre realtà</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 8-Statistica e sistemi informativi</p>	<p>PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA</p>

Obiettivo Strategico 1.2 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O61.1</i> - Semplificazione, decentramento e sviluppo nella gestione del personale. <i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10-Risorse umane</p>	RISORSE UMANE
<p><i>O61.3</i> - Adozione e realizzazione di un piano formativo che, grazie ad un più puntuale soddisfacimento del fabbisogno, sia orientato ad un migliore ritorno dell'investimento in termini di qualità/efficacia/efficienza delle prestazioni e dei servizi resi, valorizzi le competenze interne nell'individuazione di docenti e veda coinvolti il maggior numero di dipendenti, considerate le riduzioni imposte per legge. <i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10-Risorse umane</p>	RISORSE UMANE
<p><i>O61.5</i> - Creazione e gestione di iniziative e strumenti organizzativi che possano favorire lo star bene nel proprio ambiente di lavoro e la valorizzazione delle soggettività. <i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10-Risorse umane</p>	RISORSE UMANE
<p><i>O61.6</i> - Razionalizzazione del modello organizzativo e razionalizzazione della spesa, oltre che degli strumenti di gestione e sviluppo dei dipendenti e dei dirigenti, d'intesa con le oo.ss., ove previsto, con l'obiettivo di migliore valorizzazione dei dipendenti per il conseguimento degli obiettivi. <i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10-Risorse umane</p>	RISORSE UMANE
<p><i>O77.2</i> - Miglioramento dei servizi resi ai cittadini attraverso interventi volti a favorire l'incremento della polifunzionalità e dell'accessibilità degli sportelli anagrafici, di stato civile, cimiteriale e dei seggi elettorali con conseguente maggiore flessibilità dell'attività. A tal fine costituiranno attività fondamentali la formazione del personale addetto agli sportelli anagrafici e di stato civile, al servizio elettorale, cimiteriale e la digitalizzazione degli archivi. <i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</p>	SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO

079.15 - Sorveglianza sanitaria e politiche di sicurezza all'interno dell'Ente <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10-Risorse umane	SICUREZZA, SALUTE, PREVENZIONE E GRANDI EVENTI
079.8 - Diffondere ed elevare la cultura della sicurezza e della salute all'interno dell'amministrazione comunale. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10-Risorse umane	SICUREZZA, SALUTE, PREVENZIONE E GRANDI EVENTI

Obiettivo Strategico 1.3 - Assegnare a Padova un ruolo di guida strategica per il Veneto ed il Nord Est, attraverso scelte strategiche basate sulla programmazione, sul buonsenso, sulla responsabilità e sul dialogo con gli organismi istituzionali, economici, sociali e culturali della città

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
094.1 - Perseguimento del miglioramento dei servizi attraverso la programmazione ed il monitoraggio degli obiettivi strategici, operativi e gestionali dell'Ente e la misurazione della qualità dei servizi percepita dagli utenti. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E STATISTICA

Obiettivo Strategico 1.5 - Riconoscere le specificità di ogni quartiere e valorizzarne le potenzialità, per garantire uno sviluppo armonioso e complessivo di Padova

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
077.7 - Garantire una gestione razionale ed efficiente dei locali e delle sale di Quartiere, quali spazi a disposizione per un ruolo attivo e presente delle associazioni e una partecipazione concreta della cittadinanza. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1-Organismi istituzionali	SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI. DECENTRAMENTO

Obiettivo Strategico 1.6 - Promuovere l'innovazione tecnologica, potenziare e rendere più funzionale il wi.fi. comunale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O63.12</i> - Rete WiFi ad accesso pubblico <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8-Statistica e sistemi informativi	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
<i>O63.13</i> - Sviluppo di applicazioni informatiche che aumentino sia il livello di copertura funzionale sia l'efficienza dei processi e adeguamento alla normativa <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8-Statistica e sistemi informativi	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
<i>O63.14</i> - Telefonia: miglioramento e gestione del sistema telefonico e dei servizi di fonia fissa e mobile <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8-Statistica e sistemi informativi	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
<i>O63.8</i> - Potenziamento e gestione dei sistemi centrali e di networking con l'attivazione di nuove piattaforme ad alta disponibilità dedicate ai servizi h24 anche tramite collaborazioni con altri enti pubblici del territorio. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8-Statistica e sistemi informativi	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI

Obiettivo Strategico 1.7 – Esaltare il ruolo dell’Università rendendola sempre più un corpus unico con la città dove sviluppare idee, risorse e progetti per la Padova del futuro, dando vita ad una sorta di “ecosistema della conoscenza”

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O63.18</i> – Collaborazione con l’Università per la sperimentazione e applicazione di nuove tecnologie nell’ambito dell’ICT (Information and Communications Technology) <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8-Statistica e sistemi informativi	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI

Obiettivo Strategico 1.8 - Progettare e sviluppare i laboratori di rione come spazi e luoghi di vita capaci di facilitare e incrementare i processi di partecipazione attiva e diretta degli abitanti

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O77.11</i> - Realizzazione di incontri di carattere informativo per i componenti delle nuove Consulte di Quartiere</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 1-Organismi istituzionali</p>	<p>SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI.</p> <p>DECENTRAMENTO</p>
<p><i>O78.13</i> - Favorire i processi di partecipazione attiva degli abitanti dei Quartieri cittadini.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 1-Organismi istituzionali</p>	<p>GABINETTO DEL SINDACO</p>

INDIRIZZO 2 - Diritti umani, sicurezza e legalità

Obiettivo Strategico 2.1 - Garantire la sicurezza su tutto il territorio, attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico forze dell'ordine, servizi sociali, ulss, terzo settore, associazioni e scuole e impostata sulle politiche di prevenzione e di successiva repressione

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O64.8 - Garantire la sicurezza. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza Programma 1-Polizia locale e amministrativa	POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Strategico 2.2 - Adottare un modello di “sicurezza integrata” ed una governance unica tra le forze dell'ordine statali ed il Comune, con interventi coordinati di riqualificazione urbanistica, sociale, culturale ed economica che rendano Padova più aperta, inclusiva, coesa e sicura

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O64.7 - Interventi in forma coordinata e congiunta con altri Enti e Forze di Polizia. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza Programma 2-Sistema integrato di sicurezza urbana	POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE
O79.5 - Verifica dell'idoneità alloggiativa degli immobili abitati da immigrati ai fini del ricongiungimento familiare, permessi di soggiorno, contratto di soggiorno etc. Verifiche tecniche eseguite su richiesta del Settore Polizia Locale e Protezione Civile per l'attestazione di idoneità alloggiativa per motivi di ordine pubblico <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6-Ufficio tecnico	SICUREZZA, SALUTE, PREVENZIONE E GRANDI EVENTI

Obiettivo Strategico 2.3 - Applicare lo strumento della "sicurezza partecipata", ascoltando e coinvolgendo tutti gli interessati, con un ruolo fondamentale e proattivo da parte della Polizia Locale, di presidio del territorio con iniziative di prossimità

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O64.5 - Mantenimento del servizio operativo per la sicurezza in città con pattugliamento di pronto intervento e di polizia stradale sul territorio per prevenire situazioni d'illiceità e di degrado, per un rapido intervento nelle emergenze di viabilità e	Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza Programma 2-Sistema integrato di sicurezza urbana	POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

<p>della mobilità urbana, nel rilievo degli incidenti stradali e nel controllo sulla cantieristica stradale, concorrendo a migliorare la qualità della vita dei fruitori stanziali o pendolari della città anche fornendo risposte per la soluzione di problematiche legate alla convivenza sociale.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>		
--	--	--

Obiettivo Strategico 2.4 - Promuovere interventi per prevenire e contrastare ogni forma di violenza, il commercio illegale, l'alcolismo, la prostituzione, il gioco d'azzardo ed in genere ogni comportamento lesivo dei diritti civili, economici, sociali e culturali di tutti i cittadini e su tutto il territorio

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O64.6 - Vigilanza e controllo sul territorio nell'ambito della polizia amministrativa ed ambientale, con particolare riferimento alle unità produttive e commerciali.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza Programma 1-Polizia locale e amministrativa</p>	<p>POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE</p>

Obiettivo Strategico 2.5 - Istituire i "presidi sociali di zona" quali punti di riferimento nei quartieri per chi è vittima di violenza e di reato, per problematiche legate all'insicurezza e capaci di attivare azioni concrete e condivise contro il degrado urbanistico e sociale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O64.4 - Riqualificazione e messa in sicurezza di alcune aree della Città. Contrasto al degrado. Tutela del decoro e del buon costume su aree specifiche. Potenziamento del servizio di polizia di prossimità e contrasto dei reati predatori.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza Programma 2-Sistema integrato di sicurezza urbana</p>	<p>POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE</p>

Obiettivo Strategico 2.6 - Diffondere la videosorveglianza nei punti sensibili della città

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O57.4 - Realizzazione degli interventi volti ad aumentare il servizio di videosorveglianza in città anche con il reperimento di fondi da parte di terzi.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6-Ufficio tecnico</p>	<p>LAVORI PUBBLICI</p>

063.10 - Sistema di Videosorveglianza: ampliamento e gestione del sistema di videosorveglianza cittadino <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8-Statistica e sistemi informativi	SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
064.1 - Sviluppo della centrale operativa e del sistema di videosorveglianza. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 3-Ordine pubblico e sicurezza Programma 2-Sistema integrato di sicurezza urbana	POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Strategico 2.7 - Perseguire la massima efficienza negli interventi di Protezione Civile

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
064.9 - Organizzazione e gestione del sistema locale di Protezione Civile. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 11-Soccorso Civile Programma 1-Sistema di protezione civile	POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

INDIRIZZO 3 - La città attenta alle fragilità

Obiettivo Strategico 3.1 - Adottare un modello di welfare generativo, assumendo un ruolo centrale di coordinamento e di armonizzazione delle molte realtà che operano nel sociale ed incentivando la co-progettazione tra enti pubblici e realtà del privato sociale, del terzo settore e dell'associazionismo

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O11.17</i> - Verifica delle condizioni di bisogno per l'erogazione qualificata degli interventi <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.23</i> - Attivazione di strumenti di comunicazione per la diffusione di informazioni sulle attività sociali in corso e attività di sensibilizzazione <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	SERVIZI SOCIALI

Obiettivo Strategico 3.2 - Potenziare il servizio sociale territoriale con figure professionali permanenti per promuovere azioni di prevenzione per contrastare i fenomeni di marginalità e favorire percorsi di integrazione e di sviluppo sociale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O11.10</i> - Attività di contrasto alla grave marginalità e alla estrema povertà <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.11</i> - Attività socio-educative all'interno dell'istituto penitenziario e in esecuzione penale esterna. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.22</i> - Tutela delle persone adulte in situazione di disagio sociale mediante l'accoglienza in strutture comunitarie. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.9</i> - Servizio di prima accoglienza. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	SERVIZI SOCIALI

	Programma 4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
--	---	--

Obiettivo Strategico 3.3 - Avviare un patto intergenerazionale, con servizi mirati a tutte le età: sostegno alla famiglia, ai minori ed alla genitorialità, attività ed assistenza per la terza età, spazi ed attività di aggregazione per i giovani

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O11.18</i> - Tutela del soggetto fragile tramite l'attivazione di servizi domiciliari. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5-Interventi per le famiglie	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.2</i> - Interventi di supporto per le famiglie. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5-Interventi per le famiglie	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.20</i> - Attivazione di opportunità lavorative <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.21</i> - Tutela delle famiglie con minori tramite l'attivazione di servizi educativi domiciliari <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.27</i> - Interventi di supporto a favore di famiglie con figli a carico. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.3</i> - Promozione e sostegno delle esperienze di solidarietà e di affido familiare. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	SERVIZI SOCIALI
<i>O11.4</i> - Sviluppo di comunità con gestione dei centri delle famiglie e di animazione territoriale. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5-Interventi per le famiglie	SERVIZI SOCIALI

O11.7 - Iniziative per il benessere psico-fisico nella terza età e azioni di carattere preventivo per gli anziani. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 3-Interventi per gli anziani	SERVIZI SOCIALI
--	---	-----------------

Obiettivo Strategico 3.4 - Rafforzare la vocazione alla solidarietà come elemento costitutivo della cittadinanza attiva, sostenendo il volontariato e la partecipazione delle associazioni alle iniziative di carattere sociale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O11.24 - Promuovere il confronto tra i soggetti del terzo settore attivi nel territorio cittadino per favorire l'emersione dei bisogni e la definizione di strategie condivise . <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 8-Cooperazione ed associazionismo	SERVIZI SOCIALI
O78.5 - Favorire l'attività delle associazioni e degli Enti che collaborano con il Comune di Padova secondo i principi della sussidiarietà. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 8-Cooperazione ed associazionismo	GABINETTO DEL SINDACO

Obiettivo Strategico 3.5 - Tutelare i diritti delle persone con disabilità, favorendo la loro autonomia e quando possibile percorsi di deistituzionalizzazione e di supporto alla domiciliarità

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O11.6 - Interventi a sostegno delle persone con disabilità. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 2-Interventi per la disabilità	SERVIZI SOCIALI

Obiettivo Strategico 3.6 - Realizzare progetti e favorire le iniziative della società civile nell'ambito dei diritti umani, pace e cooperazione internazionale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O78.7 - Attività di promozione della cooperazione internazionale per lo sviluppo economico e socio-sanitario dei Paesi in via di sviluppo. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 19-Relazioni internazionali Programma 1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	GABINETTO DEL SINDACO

Obiettivo Strategico 3.8 - Costruire un progetto sostenibile e non assistenziale per le persone richiedenti asilo, che superi l'approccio emergenziale con la graduale dismissione dei centri di accoglienza straordinaria in favore dell'accoglienza diffusa, con azioni di ascolto e confronto con gli abitanti

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O11.13</i> - Interventi di integrazione sociale a favore di persone richiedenti asilo <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	SERVIZI SOCIALI

Obiettivo Strategico 3.9 - Garantire il diritto all'abitazione mediante l'incremento di alloggi pubblici, la revisione dei criteri di assegnazione, la riqualificazione e l'efficientamento degli edifici e l'attivazione di un sistema capace di risolvere con rapidità ed efficacia i problemi di disagio abitativo

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O11.14</i> - Azioni per il contenimento di procedure esecutive a seguito di sfratti (Fondo Ministeriale Morosità Incolpevole) <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 6-Interventi per il diritto alla casa	SERVIZI SOCIALI
<i>O57.2</i> - Interventi di conservazione ed efficientamento energetico degli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	LAVORI PUBBLICI
<i>O88.13</i> – Gestione PEEP e alloggi di edilizia residenziale pubblica <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	PATRIMONIO PARTECIPAZIONI E AVVOCATURA

Obiettivo Strategico 3.10 - Tutelare il diritto alla salute contribuendo affinché Padova sia dotata di strutture ospedaliere al passo con le sfide della moderna sanità, incentivando le aggregazioni di medicina generale e/o di gruppo ed attuando politiche sanitarie di informazione per favorire la vaccinazione

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O46.10</i> - Sviluppo e concretizzazione degli Accordi per la realizzazione del nuovo Ospedale	Missione 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	URBANISTICA, SERVIZI

<i>Obiettivo di sviluppo</i>	Programma 1-Urbanistica e assetto del territori	CATASTALI E MOBILITA'
<i>O78.10</i> - Realizzazione di progetti rivolti alla cittadinanza per uno stile di vita sano. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	GABINETTO DEL SINDACO

Obiettivo Strategico 3.11 - Attuare politiche di contrasto alla violenza sulle donne e di promozione delle pari opportunità

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O78.11</i> - Promozione delle politiche di pari opportunità e contrasto alla violenza. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale Programma 3-Sostegno all'occupazione	GABINETTO DEL SINDACO

INDIRIZZO 4 - La città della cultura e dei saperi e sviluppo del turismo

Obiettivo Strategico 4.1 - Promuovere una “cultura partecipativa”, attraverso una rete che coinvolga il mondo della cultura padovano e le progettualità già presenti sul territorio, per valorizzare il tessuto creativo urbano e sostenere quei format capaci di caratterizzare Padova come città cosmopolita e aperta alla sperimentazione artistica internazionale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O81.22 - Realizzare un'offerta culturale ampia, variegata e rivolta a tutti</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</p> <p>Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</p>	<p>CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE</p>

Obiettivo Strategico 4.2 - Organizzare, anche attraverso strumenti operativi più flessibili, una gestione delle politiche culturali innovativa, efficiente, trasparente, capace di adottare un'efficace strategia comunicativa e di fundraising

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O81.18 - Informazione, comunicazione, promozione della programmazione culturale/turistica e semplificazione organizzativo-gestionale protesa all'utenza</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</p> <p>Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</p>	<p>CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE</p>

Obiettivo Strategico 4.3 - Creare una rete museale che valorizzi il patrimonio artistico ed i luoghi della cultura, anche attraverso l'individuazione di percorsi per aree tematiche

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O57.5 - Intervento su edifici storici per il loro consolidamento e valorizzazione culturale</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</p> <p>Programma 1-Valorizzazione dei beni di interesse storico.</p>	<p>LAVORI PUBBLICI</p>
<p>O63.19 – Realizzazione di sistemi di diffusione dei beni culturali del territorio comunale</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p>Programma 8-Statistica e sistemi informativi</p>	<p>SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI</p>
<p>O81.9 - Promozione delle collezioni museali</p>	<p>Missione 5-Tutela e valorizzazione dei</p>	<p>CULTURA, TURISMO,</p>

civiche attraverso mostre e altri eventi culturali <i>Obiettivo di mantenimento</i>	beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	MUSEI E BIBLIOTECHE
--	--	---------------------

Obiettivo Strategico 4.4 - Rendere Padova attrattiva per la presenza di eventi o processi culturali di qualità, innovativi e di richiamo nazionale ed internazionale, valorizzando in primo luogo il patrimonio identitario della città

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
081.21 - Promuovere la cultura attraverso l'organizzazione di eventi ed iniziative <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Strategico 4.5 - Dare origine ai "nuovi luoghi della cultura", recuperando luoghi esterni al centro cittadino o valorizzando mondi poco noti, ma in grado di diventare poli culturali nelle zone periferiche e di attrarre e coinvolgere la cittadinanza

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
081.23 - Sviluppo di attività culturali nei Quartieri cittadini <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Strategico 4.6 - Ottenere il riconoscimento a Patrimonio Mondiale dell'Unesco per Padova Urbs Picta e porre le basi strutturali perchè Padova possa concorrere al titolo di capitale italiana della Cultura

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
081.14 - Proseguire nelle procedure finalizzate al riconoscimento di Padova Urbs Picta e patrimonio mondiale dell'Unesco <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Strategico 4.7 - Recuperare la cinta muraria, gli spazi interni ai bastioni e risanare il sistema delle acque per la valorizzazione culturale e turistica

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O19.3</i> - Incentivare il recupero del verde all'interno del Parco delle Mura <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA

Obiettivo Strategico 4.8 - Creare, utilizzando tecnologie innovative ed attraverso processi di concertazione pubblico/privato, una governance di destinazione intelligente che risponda a strategie di turismo sostenibile, di connessione diretta e continua con il turista, di controllo e monitoraggio dei flussi, di promozione e innovazione del prodotto

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O81.11</i> - Promozione turistica della città di Padova <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 7-Turismo Programma 1-Sviluppo e valorizzazione del turismo	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Strategico 4.9 - Valorizzare il Castello Carrarese portando a termine i lavori di restauro con il reperimento di fondi adeguati e trasformando la struttura in un grande spazio per il design e l'arte contemporanea

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O81.20</i> - Valorizzare il Castello Carrarese <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Strategico 4.10 - Rafforzare il sistema bibliotecario territoriale qualificando il ruolo della Biblioteca civica centrale, potenziandone le funzioni con la creazione di uno specifico spazio dedicato ai bambini e ai ragazzi

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O81.19</i> - Promozione delle biblioteche, della lettura e dell'educazione permanente <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

	interventi diversi nel settore culturale	
--	--	--

Obiettivo Strategico 4.11 - Rafforzare il circuito dei teatri indipendenti (top) caratterizzando sempre più il Verdi come teatro della città e potenziando l'offerta teatrale rivolta ai bambini

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>081.16</i> - Rafforzare il circuito dei teatri indipendenti <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	CULTURA, TURISMO, MUSEI E BIBLIOTECHE

Obiettivo Strategico 4.12 - Trasformare il Calt (Centro Altinate San Gaetano) nel più importante polo di cultura e arte contemporanea a Padova, con forti connettività anche con le iniziative internazionali di Venezia

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>078.20</i> - Promuovere e favorire l'utilizzo degli spazi del Centro Culturale Altinate San Gaetano. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	GABINETTO DEL SINDACO

INDIRIZZO 5 - Una bella scuola per conoscersi e crescere insieme

Obiettivo Strategico 5.1 - Promuovere il ruolo educativo e formativo della scuola, fondamentale per la crescita delle generazioni future e per l'integrazione delle seconde generazioni, sostenendo tutte le attività che consentono alle scuole di svolgere la funzione di presidio della vitalità sociale dei quartieri

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O13.24</i> - Garantire il mantenimento degli standard di qualità dei servizi scolastici comunali <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 4-Istruzione e diritto allo studio Programma 6-Servizi ausiliari all'istruzione	SERVIZI SCOLASTICI

Obiettivo Strategico 5.2 - Dar corso ad una manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costanti degli edifici scolastici comunali, sviluppando azioni per il risparmio energetico e la bioedilizia

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O57.3</i> - Interventi di ristrutturazione, manutenzione straordinaria e messa a norma degli edifici scolastici comunali. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 4-Istruzione e diritto allo studio Programma 2-Altri ordini di istruzione non universitaria	LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Strategico 5.3 - Favorire nelle scuole comunali per la prima infanzia la formazione continua del personale ed un sistema didattico e pedagogico attento ed inclusivo dei bisogni educativi speciali, dei disturbi dell'apprendimento e dello spettro autistico

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O13.25</i> - Formazione degli educatori e del personale addetto ai servizi scolastici comunali <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 4-Istruzione e diritto allo studio Programma 6-Servizi ausiliari all'istruzione	SERVIZI SCOLASTICI

Obiettivo Strategico 5.4 - Garantire un efficace controllo al servizio mensa scolastica

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O13.14</i> - Garantire controlli di verifica, rispetto delle disposizioni contrattuali/capitolato d'appalto del servizio di mensa scolastica negli asili nido,	Missione 4-Istruzione e diritto allo studio Programma 6-Servizi ausiliari	SERVIZI SCOLASTICI

scuole dell'Infanzia, scuole primarie e secondarie di 1° grado <i>Obiettivo di miglioramento</i>	all'istruzione	
---	----------------	--

Obiettivo Strategico 5.5 - Favorire iniziative, nella scuola e sul territorio, rivolte a sostenere la crescita e l'apprendimento, la sensibilizzazione sui temi dei Diritti Umani e della Pace e per prevenire forme di bullismo e di ludopatia

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O13.21</i> - Promuovere la pace ed il rispetto dei diritti <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 4-Istruzione e diritto allo studio Programma 6-Servizi ausiliari all'istruzione	SERVIZI SCOLASTICI

Obiettivo Strategico 5.7 - Sostenere percorsi di alternanza scuola lavoro ed esperienze che favoriscono l'inclusione dei giovani nella vita sociale e partecipativa della città e l'inserimento nel mondo del lavoro

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O78.14</i> - Promuovere e potenziare servizi per i giovani. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 2-Giovani	GABINETTO DEL SINDACO

INDIRIZZO 6 - La città che produce

Obiettivo Strategico 6.1 - Stimolare lo sviluppo economico e l'attrattività di imprese ed investimenti a favore di nuove attività attraverso un confronto costante con tutti i soggetti coinvolti

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O52.3 - Sviluppo dell'attività di rete con i soggetti pubblici e privati rappresentativi delle imprese per favorire progetti di sviluppo commerciale <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 14-Sviluppo economico e competitività Programma 1-Industria, PMI e Artigianato	SUAPE ATTIVITA' ECONOMICHE

Obiettivo Strategico 6.3 - Promuovere sinergie per eventi e manifestazioni che rivitalizzino tutti i quartieri della città, tutelando nel contempo il diritto alla tranquillità dei residenti

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O52.1 - Promozione del commercio e riqualificazione del territorio attraverso eventi e manifestazioni di valorizzazione del tessuto economico culturale e sociale. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 14-Sviluppo economico e competitività Programma 2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	SUAPE ATTIVITA' ECONOMICHE

Obiettivo Strategico 6.4 - Favorire la riapertura dei negozi e di attività assenti

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O52.7 - Politiche attive per favorire l'imprenditoria <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 14-Sviluppo economico e competitività Programma 2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	SUAPE ATTIVITA' ECONOMICHE

Obiettivo Strategico 6.5 - Tutelare l'identità del Centro Storico, sostenendo i negozi e le piccole botteghe artigiane che ne fanno parte e ponendo un freno al proliferare di attività incompatibili

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O52.6 - Promozione del comparto "Centro Storico - Sotto il Salone". <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 14-Sviluppo economico e competitività Programma 2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	SUAPE ATTIVITA' ECONOMICHE

Obiettivo Strategico 6.6 - Ampliare i servizi web comunali per le imprese per rendere più veloce ed efficace l'espletamento delle pratiche burocratiche

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O52.2 - Miglioramento e semplificazione delle procedure tese a favorire le iniziative economiche private tramite il perfezionamento dello Sportello Unico Attività Produttive</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 14-Sviluppo economico e competitività</p> <p>Programma 4-Reti e altri servizi di pubblica utilità</p>	<p>SUAP E ATTIVITA' ECONOMICHE</p>

Obiettivo Strategico 6.7 - Incentivare iniziative per il lavoro e la formazione professionale, anche con modalità di lavoro che presuppongono la condivisione di spazi (co-working)

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O78.8 - Finalizzazione di iniziative in materia di politiche del lavoro anche in collaborazione con altri Enti e Istituzioni allo scopo di sostenere la ripresa occupazionale.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</p> <p>Programma 3-Sostegno all'occupazione</p>	<p>GABINETTO DEL SINDACO</p>

INDIRIZZO 7 - Tutela e riqualificazione del territorio, verde e sostenibilità ambientale, qualità dell'aria e salute dei cittadini

Obiettivo Strategico 7.1 - Sviluppare strumenti innovativi per Padova ed il suo territorio metropolitano, quali la Conferenza permanente dei Sindaci della “Grande Padova” e del PATI, un piano strategico metropolitano ed un tavolo di consultazione periodica con gli amministratori delle altre città, per delineare una visione futura di Padova città metropolitana proiettata in una dimensione europea

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O46.7</i> - Coordinamento intersettoriale per lo sviluppo di attività di interesse pubblico intercomunale <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1-Urbanistica e assetto del territori	URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'

Obiettivo Strategico 7.2 - Arrestare il consumo di suolo, salvaguardare i cunei verdi, le aree inedificate e le aree a vocazione agricola, potenziare l'agricoltura urbana e la filiera alimentare locale e promuovere processi di rigenerazione urbana sostenibile

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O46.11</i> - Interventi di rigenerazione urbana sostenibile <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1-Urbanistica e assetto del territori	URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'

Obiettivo Strategico 7.3 - Realizzare, utilizzando forme di cooperazione per una progettualità condivisa tra i Comuni della Grande Padova, un Parco agro-paesaggistico metropolitano, finalizzato a promuovere nuove forme di economia locale

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<i>O19.2</i> - Valorizzazione degli spazi agricoli pubblici e dei mercati di prodotti locali a chilometro zero: Parco Agricolo presso il Parco Basso Isonzo. <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA

Obiettivo Strategico 7.4 - Promuovere in tutti i quartieri interventi di manutenzione, recupero, ristrutturazione e di rigenerazione urbana su edifici e spazi pubblici e privati, secondo criteri ecosostenibili, per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
057.1 - Conservazione, valorizzazione e manutenzione interventi per la sicurezza del patrimonio immobiliare comunale. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6-Ufficio tecnico	LAVORI PUBBLICI
057.11 - Realizzazione e conservazione delle infrastrutture viarie e comunali. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali	LAVORI PUBBLICI
079.11 - Perseguire ed incentivare il rispetto delle normative in materia di sicurezza e igiene. Sportello Sicurezza e Qualità della Vita. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6-Ufficio tecnico	SICUREZZA, SALUTE, PREVENZIONE E GRANDI EVENTI

Obiettivo Strategico 7.5 - Impegnarsi alla tutela ambientale della qualità dell'aria e della salute dei cittadini, con un piano strategico multisettoriale che preveda azioni sinergiche volte al miglioramento della qualità dell'aria, all'incentivazione del risparmio energetico e alla riqualificazione energetica degli edifici pubblici e privati, alla riduzione dell'inquinamento elettromagnetico e di quello luminoso

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
089.1 - Salvaguardia del Territorio e contrasto all'inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico e luminoso <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	AMBIENTE E TERRITORIO
089.4 - Educazione Ambientale <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	AMBIENTE E TERRITORIO

Obiettivo Strategico 7.6 - Potenziare la raccolta differenziata, sviluppare l'economia circolare, basata sull'applicazione dei concetti di riuso, riciclo e recupero della materia e dare avvio ad una forte politica di "prevenzione del rifiuto"

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O89.9 - Gestione Rifiuti Solidi Urbani: monitorare il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi del servizio. Saranno oggetto di studio procedure per ampliare la raccolta differenziata porta a porta, anche con l'utilizzo di metodologie innovative</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</p> <p>Programma 3-Rifiuti</p>	<p>AMBIENTE E TERRITORIO</p>

Obiettivo Strategico 7.7 - Assicurare una pianificazione a lungo termine del verde urbano ed interventi di riforestazione sostanziale di tutta la città, di manutenzione qualificata e trasparente e di promozione dell'agricoltura di qualità

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O19.1 - Migliorare la qualità e la fruizione del verde pubblico e degli orti urbani.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</p> <p>Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</p>	<p>VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA</p>
<p>O19.4 - Pianificazione e forestazione urbana e periurbana</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</p> <p>Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</p>	<p>VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA</p>
<p>O19.5 - Promozione del Verde</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</p> <p>Programma 5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</p>	<p>VERDE, PARCHI E AGRICOLTURA URBANA</p>

Obiettivo Strategico 7.8 - Impostare una gestione integrata e diretta delle acque che garantisca la sicurezza idrogeologica, la salvaguardia e la valorizzazione dei corsi d'acqua cittadini ed in generale del "bene acqua"

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O57.9 - Realizzazione di invasi di laminazione per potenziare la sicurezza idraulica.</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</p> <p>Programma 1-Difesa del suolo</p>	LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Strategico 7.9 - Valorizzare il rapporto tra la città e gli animali, in particolare quelli di affezione, creando spazi, favorendo la collaborazione con le associazioni e promuovendo iniziative di sensibilizzazione

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p>O89.7 - Sensibilizzazione su animali da affezione</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</p> <p>Programma 2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</p>	AMBIENTE E TERRITORIO

INDIRIZZO 8 - La città che si muove: una mobilità intelligente

Obiettivo Strategico 8.1 - Disegnare una mobilità efficiente e sostenibile, attraverso un approccio di “sistema” intelligente, integrato e flessibile, basato su una gerarchizzazione delle modalità pubbliche e private di trasporto, sfruttando tecnologie all'avanguardia per accrescere efficienza e sicurezza ed incentivando l'utilizzo di mezzi e servizi “sostenibili”

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O46.4 - Realizzazione di un asse veloce utilizzando il sistema tramviario lungo le direttrici Stazione - Voltabarozzo (SIR 3) e Rubano - Stazione - Ponte di Brenta (SIR 2) <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali	URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'

Obiettivo Strategico 8.2 - Redigere il Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile articolato in più interventi e comprendente tutte le modalità di trasporto che, integrandosi, vanno a coesistere e completarsi, con lo scopo non solo di ridurre fortemente le auto in circolazione, gli incidenti stradali, i tempi e l'inquinamento, ma di accrescere la sicurezza, la qualità urbana e la qualità della vita

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O46.5 - Definire un quadro strategico e condiviso del sistema di mobilità di lungo periodo per definire una traiettoria di sviluppo condivisa e sostenibile a 360° <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali	URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'

Obiettivo Strategico 8.3 - Ridefinire le “nuove porte della città” lungo i principali accessi viari, attraverso la riorganizzazione di spazi, lo sviluppo di un sistema parcheggi di interscambio “radiale” e l'utilizzo di moderne tecnologie per accrescere l'efficienza del sistema segnaletico

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O57.8 - Realizzazione PRUSST <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali	LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Strategico 8.5 - Intraprendere le azioni volte a facilitare gli accessi da e verso la città, quali il completamento del progetto Arco di Giano e la collaborazione con gli enti competenti per realizzare interconnessioni sicure e rapide alla Pedemontana

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O46.6 - Sviluppare attività che comportino miglioramenti ai cittadini nella fruizione della ZTL</i> <i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali</p>	<p>URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'</p>

Obiettivo Strategico 8.6 - Incentivare la mobilità ciclabile, tramite interventi di manutenzione, razionalizzazione e messa a sistema dei percorsi ciclabili ed aumentando l'offerta di bike sharing, soprattutto nei quartieri periferici e nei pressi dei parcheggi di interscambio

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O46.1 - Aumentare la disponibilità di rastrelliere e bici per la cittadinanza</i> <i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali</p>	<p>URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'</p>
<p><i>O57.7 - Realizzazione e conservazione delle piste ciclabili</i> <i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture stradali</p>	<p>LAVORI PUBBLICI</p>

Obiettivo Strategico 8.7 - Ripensare il servizio del trasporto pubblico locale, nell'ambito del PUMS, con l'obiettivo di incrementarne la domanda. Sviluppare la rete e riqualificare il servizio a partire dalle principali linee di forza del SIR1

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O46.2 - Sviluppare progetti di miglioramento e potenziamento del trasporto pubblico sulla base di un duplice scenario: a breve con le modifiche del percorso di linee del servizio nonché attraverso l'assistenza tecnica alle procedure di gara per l'intero bacino provinciale nell'ambito dell'Ente di Governo e la previsione di sviluppo del sistema di trasporto sulle linee di forza.</i> <i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 2-Trasporto pubblico locale</p>	<p>URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'</p>

Obiettivo Strategico 8.8 - Utilizzare mezzi di trasporto pubblico meno "impattanti" ed introdurre corsie preferenziali ovunque possibile

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O46.3</i> - Adeguamento della flotta dei mezzi di trasporto pubblico per ridurre le emissioni e consentire un aumento della velocità commerciale</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità</p> <p>Programma 2-Trasporto pubblico locale</p>	<p>URBANISTICA, SERVIZI CATASTALI E MOBILITA'</p>

INDIRIZZO 9 - Qualità della vita: salute e sport

Obiettivo Strategico 9.1 - Promuovere la "cultura del movimento" per tutte le età e secondo le abilità e le disponibilità di ciascuno, al fine di consentire di coniugare l'attività fisica con l'educazione, l'ambiente ed il benessere

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O14.12 - Migliorare la comunicazione con i cittadini in relazione alle manifestazioni ed iniziative sportive del Comune di Padova. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1-Sport e tempo libero	SERVIZI SPORTIVI
O14.3 - Incrementare la pratica sportiva in collaborazione con il mondo sportivo e scolastico anche con il Centro Comunale di Formazione Fisica ed il Centro di Promozione Motoria. <i>Obiettivo di mantenimento</i>	Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1-Sport e tempo libero	SERVIZI SPORTIVI

Obiettivo Strategico 9.2 - Dar corso alle opere di manutenzione e ristrutturazione delle strutture adibite specificatamente allo sport, per consentire una maggiore e migliore pratica sportiva

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O14.2 - Verifica della manutenzione, prevista dalla convenzione, eseguita dai gestori degli impianti pubblici in convenzione <i>Obiettivo di sviluppo</i>	Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1-Sport e tempo libero	SERVIZI SPORTIVI
O57.6 - Realizzazione e conservazione degli impianti sportivi comunali. <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1-Sport e tempo libero	LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Strategico 9.3 - Migliorare le piste ciclabili e riqualificare gli argini con percorsi vita sia ciclabili che pedonali, rendendo queste parti della città godibili per il tempo libero e consentendo la mobilità delle persone in un'ottica complessiva di attenzione alla qualità della vita

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
O57.10 - Partecipazione a progetti nazionali di mobilità sostenibile <i>Obiettivo di miglioramento</i>	Missione 10-Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5-Viabilità e infrastrutture	LAVORI PUBBLICI

	stradali	
--	----------	--

Obiettivo Strategico 9.4 - Svolgere un ruolo propulsivo per incentivare e promuovere tutti gli sport, compresi i meno noti e quelli rivolti a persone con disabilità, anche attraverso politiche tariffarie da svolgersi in collaborazione con le Federazioni e gli Enti di Promozione Sportiva

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O14.10</i> - Attività Sport Anch'io e sport nei CEOD (centri diurni): garantire le procedure per erogazione di contributi per il sostegno delle attività sportive.</p> <p><i>Obiettivo di miglioramento</i></p>	<p>Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</p> <p>Programma 1-Sport e tempo libero</p>	SERVIZI SPORTIVI

Obiettivo Strategico 9.5 - Sostenere l'impegno e la passione dedicati allo sviluppo dello sport da parte delle società sportive, favorendo le sinergie possibili con il mondo dell'impresa, soprattutto al fine del necessario sostegno economico

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O14.9</i> - Sostegno alle associazioni sportive per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi che promuovono l'immagine della città di Padova. Incentivazione della pratica sportiva con coinvolgimento del mondo dell'impresa attraverso comunicazione delle iniziative tramite il sito istituzionale Padovanet</p> <p><i>Obiettivo di sviluppo</i></p>	<p>Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</p> <p>Programma 1-Sport e tempo libero</p>	SERVIZI SPORTIVI

Obiettivo Strategico 9.6 - Mantenere la destinazione originaria, rispettivamente per rugby e calcio, degli impianti Plebiscito ed Euganeo, completando la messa a norma senza alcun ampliamento del primo e promuovendo un'idonea ristrutturazione, a cura di privati, del secondo, per superarne le attuali criticità e migliorarne l'utilizzo

Obiettivo Operativo	Missione/Programma	Settore coinvolto
<p><i>O14.11</i> - Utilizzare in modo efficiente ed efficace gli impianti sportivi comunali Plebiscito ed Euganeo.</p> <p><i>Obiettivo di mantenimento</i></p>	<p>Missione 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</p> <p>Programma 1-Sport e tempo libero</p>	SERVIZI SPORTIVI

OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PADOVA

Relativamente alle aziende partecipate si completerà quanto previsto nella Ricognizione straordinaria delle società partecipate, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25/9/2017 e si continuerà nel monitoraggio delle stesse nel rispetto della normativa vigente. In particolar modo si darà esecuzione a quanto verrà rilevato nella ricognizione ordinaria delle società partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016.

PER TUTTE LE SOCIETA' PARTECIPATE:

perseguire efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità anche attraverso interventi di razionalizzazione. L'attenzione deve orientarsi al conseguimento di risparmi nei costi di gestione finalizzati alla riduzione delle tariffe per i cittadini ed al contenimento dei costi dei contratti di servizio con il Comune di Padova, al miglioramento della qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell'utenza, alla trasparenza, al miglioramento delle informazioni contabili ed extracontabili al Comune per consentire di esercitare il controllo previsto dalla normativa vigente e per la redazione del bilancio consolidato.

APS HOLDING S.p.A.:

come previsto dalla relazione sul governo societario approvata dalla società in base all'art. 6 c.4 della D.Lgs 175/2016 si pone, come obiettivo alla società, di rimodulare i finanziamenti a sostegno dell'attività ordinaria evitando il ricorso a finanziamenti a breve per acquisire risorse destinate a supportare operazioni di lungo periodo. Resta confermato l'obiettivo della predisposizione di un piano di rientro del debito pregresso che APS ha maturato nei confronti del creditore Comune di Padova anche attraverso una rimodulazione, concordata con l'amministrazione, dei contratti di servizio in essere.

FIERA DI PADOVA IMMOBILIARE S.p.A.:

è in corso la realizzazione dei lavori del Palazzo dei Congressi secondo il cronoprogramma approvato dalla Società e modificato negli anni 2016, 2017 e 2018 con l'approvazione di cinque perizie di variante. Il tempo di realizzazione dell'opera è stimato in complessivi 1055 giorni a decorrere dal 26.04.2017 (data di effettiva consegna completa dei lavori all'appaltatore); sarà costantemente monitorato il rispetto dei tempi previsti. Saranno intraprese azioni per individuare il gestore del palazzo dei congressi e del quartiere fieristico nel suo complesso in sinergia con il sistema dell'innovazione attraverso l'insediamento di un Innovation Hub in stretta collaborazione con l'Università di Padova. Inoltre si darà esecuzione alle delibere di Consiglio Comunale n. 68 del 7-11-2017 e n. 53 del 25-6-2018, con le quali il Comune di Padova ha aderito al progetto di aumento di capitale sociale di Fiera di Padova Immobiliare spa e ha autorizzato il conferimento di tutti gli immobili di sua proprietà all'interno del quartiere fieristico in modo da assicurare una gestione unificata dell'intero complesso. A tal fine si autorizza il Sindaco o suo delegato a votare favorevolmente, nell'Assemblea dei soci di Fiera di Padova Immobiliare Spa, l'eventuale proroga o rinnovo del termine per la sottoscrizione dell'aumento di capitale, attualmente fissato al 31/12/2018 in relazione ai tempi di rilascio, da parte del Ministero dello sviluppo economico alla Camera di Commercio, dell'autorizzazione necessaria al perfezionamento del primo conferimento in conto capitale effettuato da detto Ente. Inoltre, si pone come obiettivo quello di realizzare il controllo pubblico congiunto sulla società da parte dei soci pubblici.

PARCO SCIENTIFICO GALILEO:

si chiede di continuare a migliorare le performance dei vari servizi del Parco scientifico al fine di consolidare la situazione economica e finanziaria risultata in positivo sia nel bilancio d'esercizio 2017 sia nei primi sei mesi del 2018.

MAAP:

al Mercato ortofrutticolo di Padova, nonostante la quota comunale non sia rilevante per il bilancio del comune (38,17%), si chiede di continuare nella sua politica di crescita soprattutto attraendo nuovi clienti sia nel territorio sia a livello internazionale in modo da consolidare la crescita e detenere un portafoglio clienti diversificato che permetta di sopperire alla concorrenza portata da altre realtà italiane e estere. Tale politica consente anche di avere una buona qualità dei prodotti vari riconosciuta a livello internazionale.

INTERPORTO DI PADOVA SPA:

alla società Interporto Padova SpA si chiede di continuare nella politica di equilibrio di bilancio tenendo sotto controllo la parte di indebitamento finanziario anche attraverso una rimodulazione dei finanziamenti in essere. Inoltre, si chiede di terminare e rendere operativi gli investimenti effettuati per l'acquisto e l'installazione delle quattro gru a portale e le opere connesse (manovra ferroviaria, impianto e servizi prova freni, terminal e gate automatizzati) al fine di migliorare l'efficienza della parte intermodale. A tal fine si chiede di intensificare i contatti con la controparte di RFI per terminare i lavori di potenziamento del raccordo ferroviario.

FARMACIE COMUNALI DI PADOVA SPA:

alla società Farmacie Comunali di Padova SpA partecipata da Comune per una quota 24,99%, si chiede di perseverare nell'implementazione dei servizi offerti, restando in equilibrio di bilancio, attraverso un incremento della tipologia dei servizi gratuiti, già forniti in alcune farmacie, espandendola a tutte le 6 farmacie del territorio comunale. Inoltre, si chiede di tenere monitorato l'andamento delle attività delle farmacie che sono state oggetto di trasferimento, in particolar modo la Farmacia Ciamician (trasferita nel mese di settembre), che già dal mese di ottobre 2018 ha dato significativi segnali di ripresa.

CONSORZIO ZONA INDUSTRIALE E PORTO FLUVIALE DI PADOVA, ZIP:

al Consorzio denominato "ZIP" si chiede di continuare nel miglioramento dell'attività commerciale del proprio core business al fine di migliorare le prestazioni alle aziende attraverso una più stretta collaborazione con le altre realtà imprenditoriali e degli enti preposti ai servizi dell'economia padovana. Inoltre, si chiede un miglioramento del valore della produzione che possa garantire al Consorzio una liquidità solida e di continuare nella valorizzazione del proprio patrimonio, in particolare per quelle immobilizzazioni materiali presenti nel capitale del Consorzio ma che non sono oggetto di redditività.

SEZIONE OPERATIVA

SECONDA PARTE

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021

Programmazione dei fabbisogni

Si ritiene di fare una disamina del complesso quadro normativo in materia di programmazione dei fabbisogni del personale negli enti locali e dei limiti alle capacità assunzionali, tenuto conto della costante evoluzione del medesimo.

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

Il D.Lgs. 75/2017, in vigore dal 22/06/2017, dispone in materia modifiche al D.Lgs. 165/2001 ed in particolare, tra l'altro, all'art. 6, all'art. 35 e all'art. 36; il testo modificato dell'art. 6 prevede, in luogo della "programmazione triennale", il "piano triennale" dei fabbisogni di personale e per la dotazione organica non viene più prevista la "rideterminazione" ma la sua consistenza deve essere "indicata" dall'amministrazione ed eventualmente "rimodulata" in base ai fabbisogni.

L'obbligo di programmazione in materia di fabbisogni di personale è dettato anche dagli artt. 2, 4, 5, 6 e 6bis del D.Lgs. 165/2001 ed in particolare dall'art. 6, nella nuova versione modificata dal D.Lgs. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche:

art. 6 D.Lgs. 165/2001

- a) comma 1 – definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'art. 1, c. 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al c. 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- b) comma 2 – adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6ter; curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle assunzioni obbligatorie. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- c) comma 3 – indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6ter, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- d) comma 4 – il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti ed è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove previsto nei contratti collettivi nazionali;
- c) comma 6 – le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.

Stabilizzazioni

L'art. 20 del D.Lgs. 75/2017 prevede, per il triennio 2018-2020, che le amministrazioni possano:

- 1) comma 1 - assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal

personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, che possieda tutti i seguenti requisiti:

- risulti in servizio successivamente al 28/08/2015, data di entrata in vigore della L. 124/2015, con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.
- ha priorità il personale in servizio alla data del 22/06/2017.

2) comma 2 - bandire procedure concorsuali riservate al personale non dirigenziale, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, che possieda tutti i seguenti requisiti:

- risulti titolare, successivamente al 28/08/2015, data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- abbia maturato, alla data del 31/12/2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

3) comma 3 - ai soli fini di cui ai commi 1 e 2 elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, utilizzando le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'art. 9, c. 28, D.L. 78/2010, convertito dalla L. 122/2010, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017 con la contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui all'art. 9, c. 28.

Non rileva il servizio prestato in virtù di contratti artt. 90 e 110 del D.Lgs. 267/2000.

L'art. 20 non si applica ai contratti di somministrazione di lavoro in essere presso le pubbliche amministrazioni.

Limiti spesa personale a tempo indeterminato

L'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (legge Finanziaria 2007) e ss.mm.ii., prevede che gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, definendo azioni destinate ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Si evidenzia che l'art. 16 del D.L. n. 113 del 24/06/2016 sugli Enti Locali ha eliminato l'obbligo di cui all'art. 1 comma 557 lettera a) della Legge n. 296/2006 ossia quello di garantire la graduale riduzione del rapporto spesa del personale/spesa corrente, mantenendo pertanto vigente il solo vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013, che ammonta per questo Ente a € 65.053.182,17.

Si ricorda, inoltre, che l'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, in legge 114/2014, prevede che:

- per gli anni 2019-2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

- a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione dei fabbisogni e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come chiarito dalla delibera della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, n. 28/2015).

La capacità assunzionale dell'ente calcolata, in base alle predette norme, e tenuto conto dei resti assunzionali disponibili, presenta le seguenti risultanze:

ANNO	PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE DIRIGENTE
2019	€ 2.209.543,98	€ 1.032.559,08
2020	€ 964.552,86	€ 294.137,65

Sarà possibile valutare la capacità per l'anno 2021 sulla base dell'andamento delle dinamiche delle cessazioni e delle assunzioni per gli anni precedenti.

Limite spesa personale con contratto flessibile

Si ritiene opportuno ricordare anche le vigenti disposizioni in tema di lavoro flessibili:

- il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii., prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 7.447.672,18

Il D.Lgs. 75/2017 prevede sul tema:

- art. 20, c. 5, fino al termine delle procedure di stabilizzazione è fatto divieto di instaurare ulteriori rapporti di lavoro flessibile di cui art. 9, c. 28, D.L. 78/2010 per le professionalità interessate dalle procedure
- art. 22, c. 8, dal 1° gennaio 2019 è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di stipulare i contratti di collaborazione coordinata e continuativa di cui al comma 1 dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2015.
- l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 sull'utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, stabilisce che per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E', inoltre, consentito l'utilizzo di graduatorie di altri enti, previo accordo in applicazione dell'art. 3, comma 61, 3° periodo della legge 350/2003.

Si richiamano inoltre:

- il D.Lgs. 81/2015, modificato ed integrato dal D.Lgs. 185/2016 "Disposizioni in materia di rapporto di lavoro" che disciplina le forme, le modalità e l'attuazione dei contratti di lavoro flessibile e dal D.L. n. 87/2018, convertito nella legge n. 96/2018, "Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese"; quest'ultimo non ha apportato modifiche per quanto riguarda la disciplina applicabile agli enti locali;
- l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le assunzioni da destinare agli uffici di staff dell'organo politico;
- l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato.

Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato

La programmazione del fabbisogno di personale per il prossimo triennio è caratterizzata dalla necessità di recepire quanto previsto dalle linee di indirizzo previste dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, emanate da parte del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata.

Tali linee di indirizzo, emanate con decreto ministeriale 8 maggio 2018, prevedono che la dotazione organica degli enti vada espressa in termini di “spesa potenziale massima” che per le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposti a tetti di spesa del personale, corrisponde al limite di spesa consentito dalla legge, come meglio specificato nella sezione “Dotazione organica”.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 6ter del D.Lgs. 165/2011 i piani del fabbisogno del personale devono essere trasmessi al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dalla loro adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni ivi previste.

Priorità sulle posizioni da ricoprire

Si procederà con la copertura delle singole posizioni (categorie B, C, D, Dirigente) secondo quanto previsto nel sottostante schema che rappresenta la consistenza del personale dell'ente e la potenzialità di sviluppo futuro, tenuto conto – come detto – del limite della spesa massima potenziale e delle azioni in corso di revisione dei processi dell'Ente.

Priorità sulle modalità di reclutamento

I. assunzioni obbligatorie: la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge 68/1999. Per garantire nel tempo il rispetto delle norme su tali obblighi, tenuto conto dei previsti pensionamenti, questo Ente ritiene di prevedere l'assunzione di ulteriori 3 unità. Tali assunzioni non rientrano tra le quote assunzionali, né nel calcolo del contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della legge 296/2006. Sarà costantemente monitorato il rispetto della quota di riserva complessiva a livello di ente in modo da pianificare per tempo le necessarie acquisizioni nei piani occupazionali annuali.

II. mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001: prima di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti in organico, si procederà ad attivare apposite procedure di mobilità volontaria a seguito di bandi pubblici. Si ricorda che in base all'art. 1, comma 47, della legge 311/2004, le procedure di assunzione mediante mobilità di personale già dipendente da enti sottoposti a limitazioni delle assunzioni non erode la capacità assunzionale.

III. trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno (rapporti originariamente sorti a tempo parziale); sarà data priorità al personale assunto a tempo parziale nel profilo di educatore asilo nido, che ne faccia richiesta, qualora sia prevista l'assunzione a tempo pieno per le medesime posizioni;

IV. concorso pubblico: indizione dei bandi di concorso e scorrimento di graduatorie delle procedure concorsuali già espletate, anche in convenzione con altri ente in base ai criteri stabiliti dalla G.C., previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 nonché, nel caso di indizione, previo espletamento della procedura di cui al punto II.

Si porteranno, infine, a termine le procedure di stabilizzazione avviate nel 2018.

Piano triennale del fabbisogno del personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile

Si prevedono di effettuare anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (art. 9, comma 28, d.l. 78/2010 e art. 36 del d. lgs. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale.

a. Contratti a tempo determinato: per rispondere a comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ed in particolare per la sostituzione del personale per maternità, aspettative, congedi, malattia, L. 104/92, ecc... possono essere attivati, nei limiti di spesa previste

per legge contratti a termine con candidati inseriti nelle graduatorie di selezioni pubbliche in corso di validità a tempo indeterminato o attivando selezioni a tempo determinato per i profili di cui non si dispone di una graduatoria a tempo indeterminato o ricorrendo, in base ai criteri stabiliti dalla G.C., a graduatorie in corso di validità di altri enti;

b. Somministrazione di manodopera: per sopperire alle necessità dei vari settori, in particolare per specifiche professionalità non rinvenibili nelle graduatorie a tempo determinato, vengono affidati alle agenzie di somministrazione di manodopera, a seguito di gara, specifici contratti di servizio a termine;

c. Contratti di formazione e lavoro: per particolari necessità dei vari settori possono essere approvati specifici progetti di formazione sottoposti all'approvazione della Commissione Provinciale del Lavoro di Padova;

d. Lavoratori iscritti nelle liste di mobilità: si provvederà ad utilizzare le nuove categorie di lavoratori utilizzabili per lo svolgimento di attività socialmente utili, in base a quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 150/2015, una volta approvati i decreti attuativi di questa nuova disciplina.

Potrà essere prevista un'integrazione economica a carico dell'Ente (oltre agli oneri, corsi di formazione e copertura assicurativa INAIL), corrispondente alla differenza tra l'indennità percepita dall'INPS e il livello retributivo iniziale correlato alla categoria corrispondente alle mansioni svolte;

e. Tirocini di formazione e orientamento: rivolti a soggetti neolaureati (che hanno conseguito il titolo da non più di 12 mesi), sottoscrivendo una Convenzione con le Università di Padova, Ca' Foscari e IUAV, al fine di promuovere i tirocini presso i vari Settori Comunali;

f. Assunzioni ex. art. 90 del D.Lgs. 267/2000: con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per gli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco o degli Assessori;

g. Assunzioni ex. art. 110 del D.Lgs. 267/2000: per la copertura di posti di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione nei limiti previsti dalla normativa nonché dal vigente Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza, previa deliberazione di G.C. di individuazione delle posizioni da ricoprire.

Attuazione del Piano triennale

Nell'ambito della programmazione effettuata con il presente Documento unico di programmazione (DUP), tenuto conto che il sistema è dinamico e che va costantemente verificato in aderenza ai vincoli finanziari, la Giunta comunale, in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi attuali e previsti nel tempo, darà puntuale attuazione alle previsioni del Piano triennale dei fabbisogni, approvando i Piani occupazionali annuali e i relativi aggiornamenti, che daranno concreta applicazione anche alle quote di riserva per il personale interno sulle nuove assunzioni, al fine di valorizzare il personale già dipendente.

Vincoli assunzionali

Si ricorda che la programmazione triennale dei fabbisogni e le declinazioni annuali del piano occupazionale devono rispettare i molteplici vincoli previsti dalla vigente normativa in materia, come riscontrabili dal prospetto che il Settore Risorse Finanziarie trasmette annualmente al Ministero, quale documento che costituisce allegato al Rendiconto di gestione approvato dal Consiglio comunale e che deve dimostrare:

- l'approvazione del bilancio di previsione in pareggio da parte del Consiglio comunale e del PEG/Piano performance con deliberazione della Giunta Comunale entro i termini di legge, contenenti le dotazioni finanziarie per gli esercizi 2019/2021;
- attivazione piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ed adempimento alle richieste di certificazione da parte dei creditori interessati, ai sensi dell'art. 27 del D.L. 66/2014;
- la trasmissione al sistema di monitoraggio opere pubbliche della banca dati delle amministrazioni pubbliche delle informazioni relative agli investimenti effettuati a valere sugli spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà previsti dal DPCM 21/2017;

Costituiscono inoltre vincolo assunzionale:

- il rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013, pari a euro 65.053.182,17;
- il rapporto dipendenti/popolazione al 31/12/2017, che per questo Ente è pari a 1.726/210.440 ovvero 1/122 e rientra quindi nei limiti previsti dal DM 10/04/2017 per la classe demografica di competenza (1/116);
- l'approvazione del Piano Triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio nella competenza della G.C. n. 2017/0016 del 25/01/2017 per il triennio 2017/2019;
- la verifica dell'assenza di personale in esubero;
- la verifica del rispetto delle c.d. assunzioni obbligatorie tenuto conto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999, sia con riguardo all'art. 1 che all'art. 18.

Inoltre, l'art. 35, comma 4 del medesimo D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs. 75/2017 stabilisce che il piano triennale dei fabbisogni, costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

Si ricorda, infine, che ai sensi dell'art. 6ter del D.Lgs. 165/2011 i piani del fabbisogno del personale devono essere trasmessi al Dipartimento della Funzione pubblica entro 30 giorni dalla loro adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni ivi previste.

Dotazione Organica – Spesa potenziale massima

L'art. 33 del d. lgs. 165/2001, prevede l'obbligo di verificare annualmente le eccedenze di personale, condizione necessaria per effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere. È stato pertanto richiesto ai Dirigenti capo Settore con nota Prot. 429420/2018, di segnalare eventuali posti in eccedenza o in sovrannumero in relazione alle esigenze funzionali della Struttura. Non sono pervenute segnalazioni in tal senso entro la scadenza indicata.

I Capi Settore sono stati inoltre consultati in merito ad eventuali proposte di nuove assunzioni, in relazione agli indirizzi amministrativi generali, ai programmi, ai progetti, in coerenza con il Piano delle performance 2019-2020 - in corso di elaborazione - ed alla funzionalità delle strutture dell'ente, nonché ai nuovi adempimenti imposti dalla normativa, anche al fine di istituire nuovi profili. Con l'occasione si precisa che è in corso una rivalutazione complessiva delle figure professionali ad oggi previste, proprio per verificarne la rispondenza alle attuali necessità e per recepire quanto disposto in materia dal recente CCNL Funzioni locali.

Si ricorda che l'attuale organizzazione dell'ente è stata definita con la deliberazioni di G.C. n. 2018/0155 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente: rideterminazione del modello organizzativo dell'Ente e modifica della dotazione organica della dirigenza" e n. 2018/0215 del 15/05/2018 e s.m.i. di "Rimodulazione per l'anno 2018 della programmazione triennale del fabbisogno del personale. Modifica della dotazione organica".

In base a tali provvedimenti la dotazione organica dei posti di qualifica dirigenziale e non dirigenziale (della categorie A alla D3) prevedeva 2.070 posti di qualifica non dirigenziale e n. 28 posti di qualifica dirigenziale per un totale di n. 2098 posti.

In base al vigente quadro normativo, la dotazione organica è ora invece rappresentata da un limite di spesa massima potenziale, che deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano triennale, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

La dotazione organica del Comune, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006, corrisponde come detto a €

65.053.182,17. Nell'ambito di tale limite la previsione di spesa complessiva del personale per il triennio considerato è la seguente:

ANNO 2019 € 64.456.847,20
 ANNO 2020 € 64.443.417,20
 ANNO 2021 € 64.443.417,20

La previsione di spesa del personale in servizio (al 31.12.2018) a tempo indeterminato, corrisponde per il personale dirigente ad € 1.091.732,14 e per il personale non dirigente ad €. 54.568.824,10, per un totale di € 55.660.556,24.

La previsione di spesa complessiva (anche non soggetta ai vincoli) relativa al lavoro flessibile (tempo determinato art. 90, art. 92 e 110 del D.Lgs. 267/2000) di cui il presente piano triennale tiene conto ammonta per gli anni 2019, 2020 e 2021 a € 4861.930,14.

Si ritiene, a questo punto, di rappresentare l'attuale consistenza della dotazione organica e le sue potenzialità di sviluppo in base al principio di auto-organizzazione per il triennio 2019/2021, tenuto conto della potenzialità massima di spesa come sopra calcolata, della disponibilità di bilancio e dei fabbisogni rilevati in coerenza con gli obiettivi del Piano della performance, anche in relazione alle sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento. Tale rappresentazione tiene conto del limite di spesa annuo a tempo pieno delle unità considerate.

Si precisa che si intende, in considerazione della potenzialità della spesa, prevedere l'acquisizione di un ulteriore unità di qualifica dirigenziale nel Settore Polizia locale, a cui attribuire le funzioni di Vice-Comandante, in considerazione della complessità organizzativa del Settore ed in coerenza con gli obiettivi di questa Amministrazione.

CONSISTENZA PERSONALE PER CATEGORIA E PROFILI PROFESSIONALI

CATEGORIA	PROFILI	TOTALE	IN SERVIZI O AL 31.12.2018 (in ragione d'anno e a tempo pieno)	DA ASSUMERE (in ragione d'anno e a tempo pieno)
CAT. A	profili di addetto ai servizi, operaio qualificato, operatore municipale	N. 103	103	0
CAT. B	profili di addetto alla notificazione atti, esecutore amministrativo, addetto all'assistenza, cuoco, guida museo, operaio specializzato, telefonista specializzato, esecutore tecnico, distributore di biblioteca	N. 187	184	3
CAT. B3	profili di tecnico sala macchine, collaboratore professionale disegnatore,	N. 115	113	2

	terminalista, conduttore m.o.c., fotografo, guardia giurata, operaio capo, restauratore, collaboratore amministrativo, allestitore tecnico, tipografo, grafico, collaboratore tecnico			
CAT. C	profili di istruttore amministrativo/contabile, istruttore statistico, istruttore RSPP, messo notificatore accertatore, assistente biblioteca, dietista, educatore asilo nido, insegnante scuola infanzia, programmatore, istruttore geometra, istruttore perito, assistente tecnico di cantiere, istruttore tecnico disegnatore progettista, agente polizia locale, addetto alle attività di informazione e comunicazione, addetto al cerimoniale, addetto alla rete civica, addetto alle applicazioni web, istruttore culturale, assistente archivistica, assistente professionale, assistente tecnico cimiteriale:	N. 947	935	12
CAT. D	profili di istruttore direttivo amministrativo/contabile, istruttore direttivo avvocato, istruttore direttivo statistico, istruttore direttivo culturale, ordinatore di biblioteca, ordinatore di archivio, archivista digitale, ordinatore museo, conservatore museale aggiunto, assistente sociale, istruttore direttivo pedagogico, istruttore direttivo servizi sportivi, analista programmatore, istruttore direttivo informatico, istruttore direttivo tecnico, istruttore direttivo tecnico ambientale, istruttore direttivo sostenibilità ed educazione ambientale, ispettore di polizia municipale, specialista di vigilanza, coordinatore insegnante scuola dell'infanzia, istruttore direttivo area sociale politiche giovanili	N. 198	192	6
CAT. D3	profili di avvocato, funzionario amministrativo e contabile, capo ufficio stampa, funzionario culturale, vice bibliotecario, vice conservatore museo archeologico, vice conservatore museo bottacin, vice conservatore museo d'arte, funzionario pedagogico culturale, funzionario servizi sociali, analista di organizzazione, analista di sistema, funzionario statistico, funzionario	N. 96	95	1

	informatico biologo, chimico, dottore forestale, funzionario tecnico, funzionario tecnico ingegnere, funzionario tecnico architetto, funzionario di polizia municipale, funzionario esperto in attività di informazione e comunicazione, avvocato alta specializzazione, funzionario amministrativo alta specializzazione, funzionario contabile alta specializzazione, funzionario tecnico alta specializzazione, funzionario servizi sociali alta specializzazione, funzionario polizia locale alta specializzazione, funzionario analista di organizzazione alta specializzazione			
	TOTALE	N. 1646	1622	24
DIRIGENTI		N. 29	27	2
	TOTALE GENERALE	N. 1675	1649	26



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

**PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI
2019 / 2021**

ED ELENCO ANNUALE 2019

INDICE

<u>SCHEDA ALLEGATO I A</u> : QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA	233
<u>SCHEDA ALLEGATO I B</u> : ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE	237
<u>SCHEDA ALLEGATO I C</u> : ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI	241
<u>SCHEDA ALLEGATO I D</u> : ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA	245
- Lavori Pubblici	
- Verde, Parchi e Agricoltura Urbana	
<u>SCHEDA ALLEGATO I E</u> : INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE	257
- Lavori Pubblici	
- Verde, Parchi e Agricoltura Urbana	
<u>SCHEDA ALLEGATO I F</u> : ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI	269
RIEPILOGO DEL FABBISOGNO FINANZIARIO NEL TRIENNIO	273
NOTE	275

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEMA ALLEGATO I A

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validita' del programma			
	Disponibilita' finanziaria 2019	Disponibilita' finanziaria 2020	Disponibilita' finanziaria 2021	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolate per legge	22.838.019,00	5.788.835,73	4.905.000,00	33.531.854,73
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	18.801.970,00	3.900.000,00	3.400.000,00	26.101.970,00
Stanziamenti di bilancio	1.422.442,50	0,00	4.728.324,08	6.150.766,58
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403	15.004.877,50	3.106.645,00	10.276.675,92	28.388.198,42
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00
Da Assegnare	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	61.167.309,00	12.795.480,73	23.310.000,00	97.272.789,73

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA ALLEGATO I B

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per le quali l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
Codice	Testo	Tabella B.1	Tabella B.2	anno	valore	valore	valore	valore	Percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no

(1) Indica il Cup del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore.

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione avviati risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1 c2 lettera a) DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione avviati risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c 2 lettera b) DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1 c2 lettera c) DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA ALLEGATO I C

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs 50/2016															
Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex art 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2019	2020	2021	Totale
codice	codice	codice	testo	codice			codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	Valore	Valore	Valore	Valore
00644060287 2019 i 00001			Palazzo Angeli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	8.000.000,00			8.000.000,00
00644060287 2019 i 00002			Ex Canova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			10.400.000,00	10.400.000,00
00644060287 2019 i 00003			Via delle Ceramiche 79	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	700.000,00			700.000,00
00644060287 2019 i 00004			Via Bretagna area edificabile	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	800.000,00			800.000,00
00644060287 2019 i 00005			Via Guizza area edificabile	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	1.520.000,00			1.520.000,00
00644060287 2019 i 00006			Via Bajardi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	400.000,00			400.000,00
00644060287 2019 i 00007			Via Comino	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	100.000,00			100.000,00
00644060287 2019 i 00008			Via Monte di Pietà	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	1.227.000,00			1.227.000,00
00644060287 2019 i 00009			Piazzale Boschetti	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	4.700.000,00			4.700.000,00
00644060287 2019 i 00010			Via Da Noli – fabbricato demolito	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	100.000,00			100.000,00
00644060287 2019 i 00011			Via Agnusdei – ex alloggio del custode	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	100.000,00			100.000,00
00644060287 2019 i 00012			Via Leonati – fabbricato demolito	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	380.000,00			380.000,00
00644060287 2019 i 00013			Via Rovereto – area edificabile	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	438.000,00			438.000,00
00644060287 2019 i 00014			Via Turazza – area edificabile	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	126.000,00			126.000,00
00644060287 2019 i 00015			Terreno Oasi Villafranca Padovana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	200.000,00			200.000,00
00644060287 2019 i 00016			Villa Berta	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	600.000,00			600.000,00
00644060287 2019 i 00017			Loggia Amulea (porzione retrostante)	05	028	060	ITH36	1	2	1	3		700.000,00		700.000,00
00644060287 2019 i 00018			Ostello via della Paglia	05	028	060	ITH36	1	2	1	3		2.822.500,00		2.822.500,00
00644060287 2019 i 00019			Fabbricato ex scolastico via Montà	05	028	060	ITH36	1	2	1	3			777.700,00	777.700,00
00644060287 2019 i 00020			Ex alloggi via San Marco via Wiel	05	028	060	ITH36	1	2	1	3		298.000,00		298.000,00
00644060287 2019 i 00021			Ex anagrafe ex alloggio ERP via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	1	3			232.100,00	232.100,00
00644060287 2019 i 00022			Fabbricato via Tripoli	05	028	060	ITH36	1	2	1	3			597.600,00	597.600,00
00644060287 2019 i 00023			Fabbricato via Vivarini	05	028	060	ITH36	1	2	1	3			306.000,00	306.000,00
00644060287 2019 i 00024			Fabbricato via Cividale	05	028	060	ITH36	1	2	1	3			261.800,00	261.800,00
00644060287 2019 i 00025			Alloggio vicolo Mazzini	05	028	060	ITH36	1	2	1	3	58.000,00			58.000,00
00644060287 2019 i 00026			Alloggio via Florigerio	05	028	060	ITH36	1	2	1	3	25.000,00			25.000,00
00644060287 2019 i 00027			Fabbricato via Due Palazzi	05	028	060	ITH36	1	2	1	3			231.000,00	231.000,00
00644060287 2019 i 00028			Fabbricato via Del Giglio	05	028	060	ITH36	1	2	1	3		257.600,00		257.600,00
											TOTALE	19.474.000,00	4.078.100,00	12.806.200,00	36.358.300,00

Note

(1) Codice obbligatorio numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. No

- 2. Parziale
- 3. Totale

Tabella C.2

- 1. No
- 2. Sì, cessione
- 3. Sì, in diritto di godimento a titolo di contributo la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. No
- 2- Sì, come valorizzazione
- 3. Sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. Cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. Cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. Vendita al mercato privato

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEMA ALLEGATO I D

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
5701 - SERVIZI GENERALI DI SETTORE																								
00644060287-2019-10053	LLPP EDP 2019/053	H95I18000520004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-08-999	Rifacimento impianto illuminazione Giardino dei Giusti e monumento Memoria e Luce	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10055	LLPP EDP 2019/055	H95I18000530004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali e altri	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10056	LLPP EDP 2019/056	H95I18000540004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10057	LLPP EDP 2019/057	H95I18000540004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10058	LLPP EDP 2019/058	H95H18000510004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10059	LLPP EDP 2019/059		2021	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-191	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione parchi cittadini	1	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10060	LLPP EDP 2019/060	H95I18000580004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10061	LLPP EDP 2019/061	H95B18007950004	2019	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	Manutenzione straordinaria porte tagliafuoco e maniglioni antipánico edifici comunali e impianti sportivi	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10062	LLPP EDP 2019/062		2021	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Interventi di efficienza e risparmio energetico della rete di illuminazione pubblica di alcune vie cittadine - lotto 4	1	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10064	LLPP EDP 2019/064	H95B18007960004	2019	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-081	Verifiche strutturali a fini antisismici su edifici scolastici e civici	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10065	LLPP EDP 2019/065	H95H18000540004	2019	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Interventi di consolidamento e indagini edifici e ponti Comunali	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
5702 - EDIFICI CIVICI																								
00644060287-2019-10001	LLPP EDP 2019/001	H95H18000550004	2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Manutenzione straordinaria edifici comunali in genere (in lotti)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10002	LLPP EDP 2019/002	H95H18000560004	2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Mantenimento in efficienza ed adeguamento normativo impianti termici/condizionam. Edifici comunali	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10003	LLPP EDP 2019/003		2020	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali (Villa Marta ecc.)	1	0,00	150.000,00	120.000,00	0,00	270.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10004	LLPP EDP 2019/004	H95H18000570004	2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Efficientamento energetico sedi comunali.	1	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10005	LLPP EDP 2019/005	H95I18000610004	2020	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-097	Adeguamento edificio Piazza Napoli per insediamento biblioteca	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10006	LLPP EDP 2019/006	H95H18000580004	2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-101	Manutenzione straordinaria quartiere fieristico	2	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00		

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA ELENCO DEGLI INTERVENTI																							
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato	
00644060287-2019-10008	LLPP EDP 2019/008		2021	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Adeguamento fabbricato di Via Vivarini	2	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10009	LLPP EDP 2019/009		2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-999	Riqualificazione sottopasso della Stua. Finanziamento I Anno: 100.000,00 (Contributi privati)	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		100.000,00	Altro
00644060287-2019-10011	LLPP EDP 2019/011		2020	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-33-001	Ristrutturazione sedi decentrate - anagrafe, biblioteche, associazioni ed enti.	1	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10012	LLPP EDP 2019/012		2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-08-999	Ristrutturazione edificio via Bettella 2 ter per Associazioni Finanziamento I Anno: 120.000,00 (Contributi privati)	1	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00		120.000,00	Altro
00644060287-2019-10013	LLPP EDP 2019/013		2021	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-33-001	Ristrutturazione edificio danneggiato via Pinelli	2	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10014	LLPP EDP 2019/014		2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-33-001	Ristrutturazione edificio ex CONI per nuova sede attività istituzionali Finanziamento I Anno: 2.812.500,00 (Contributi privati)	1	2.812.500,00	0,00	0,00	0,00	2.812.500,00	0,00		2.812.500,00	Altro
00644060287-2019-10015	LLPP EDP 2019/015		2021	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-33-001	Ristrutturazione edifici interni complesso ex Prandina	1	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10016	LLPP EDP 2019/016	H92E18000180004	2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-33-001	Ristrutturazione ex Marchesi viale Arcella per sede decentrata	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10020	LLPP EDP 2019/020		2021	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-08-081	Riqualificazione Ostello della Gioventu' via Aleardi	1	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10023	LLPP EDP 2019/023		2021	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-10-999	POR FESR Adeguamento asilo notturno Finanziamento III Anno: 515.500,00 (Contributi regionali)	1	0,00	0,00	655.000,00	0,00	655.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10024	LLPP EDP 2019/024		2021	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-08-999	POR FESR Ristrutturazione ex scuola Monte Grappa Finanziamento III Anno: 800.500,00 (Contributi regionali)	1	0,00	0,00	940.000,00	0,00	940.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10027	LLPP EDP 2019/027		2019	Diego Giacon	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-33-001	Ristrutturazione edifici interni complesso Amuleo post cessione aree Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		200.000,00	Altro
00644060287-2018-10014	LLPP EDP 2018/014		2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-99-999	Restauro e ristrutturazione Palazzine P.le Boschetti - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 7.329.470,00 (Contributi privati)	1	7.329.470,00	0,00	0,00	0,00	7.329.470,00	0,00		7.329.470,00	Altro
5704 - EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI																							
00644060287-2019-10031	LLPP EDP 2019/031	H95J18000220004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	Messa a norma impianti elettrici e opere di idraulico in vari alloggi di ERP.	1	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10032	LLPP EDP 2019/032	H95J18000210004	2019	Fabiana Gavasso	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	Nuovo pacchetto di impermeabilizzazione e pavimentazione terrazze via Sandelli, via Bajardi case in linea e altri alloggi di ERP.	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10034	LLPP EDP 2019/034	H94F17000030001	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	Recupero di un fabbricato di 10 alloggi, in via Rovereto civ. 19 al fine di realizzare un intervento di cohousing a Padova Finanziamento I Anno: 1.200.000,00 (Contributi regionali)	1	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00		0,00	

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287-2019-10035	LLPP EDP 2019/035	H91F18000210004	2019	Fabiana Gavasso	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	Recupero manti di copertura e nuova impermeabilizzazione via Bajardi case in linea, via Morandini civ. 6 e altri fabbricati ERP.	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10037	LLPP EDP 2019/037		2020	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	Recupero alloggi di ERP. Ristrutturazione interna ed esterna.	1	0,00	300.000,00	100.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10040	LLPP EDP 2019/040		2021	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-10-103	Ristrutturazione interna alloggi via Ceron 38.	2	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10043	LLPP EDP 2019/043		2021	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-10-103	Risanamento conservativo di 4 alloggi siti in via Curie 3-5-7-9	2	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10045	LLPP EDP 2019/045		2021	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-10-103	Ristrutturazione interna 5 alloggi via Boyle via Curie	2	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10048	LLPP EDP 2019/048		2021	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-10-103	Efficientamento energetico di n. 3 fabbricati di ERP, per un totale di 18 alloggi, in via Malibran e via Ristori.	2	0,00	0,00	360.000,00	0,00	360.000,00	0,00		0,00		
5705 - EDILIZIA CIMITERIALE																								
00644060287-2019-10049	LLPP EDP 2019/049		2020	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	Manutenzione straordinaria nei cimiteri cittadini	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10050	LLPP EDP 2019/050	H95I18000600004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	Lavori vari di manutenzione nei complessi cimiteriali	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10052	LLPP EDP 2019/052	H98C18000100004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-99-096	Realizzazione di nuovi ossari nei cimiteri cittadini	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10154	LLPP EDP 2019/154	H95I18000570004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	Nuovi interventi di inghiaiatura e manutenzione su campi di sepoltura.	1	281.820,00	100.000,00	300.000,00	0,00	681.820,00	0,00		0,00		
5706 - IMPIANTI SPORTIVI																								
00644060287-2019-10066	LLPP EDP 2019/066	H95H18000490004	2019	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione Straordinaria degli Impianti Sportivi cittadini	1	200.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10067	LLPP EDP 2019/067		2020	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Sistemazione campi da gioco in erba naturale o sintetica	2	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10068	LLPP EDP 2019/068	H95H18000590005	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-12-098	Riqualificazione dello Stadio Euganeo Finanziamento I Anno: 2.700.000,00 (Contributi statali)	1	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,00				
00644060287-2019-10069	LLPP EDP 2019/069		2020	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Complesso sportivo Plebiscito realizzazione nuovi campi da calcio e spogliatoi Finanziamento II Anno: 1.000.000,00 (Contributi privati)	1	0,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		100.000,00	Altro	
00644060287-2019-10070	LLPP EDP 2019/070	H98B18000210004	2019	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Complesso sportivo Plebiscito messa in sicurezza impianto baseball	1	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10071	LLPP EDP 2019/071		2021	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Completamento Palaghiaccio	1	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10155	LLPP EDP 2019/155		2021	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Via Peschiera – nuovo complesso per calcio di base	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10072	LLPP EDP 2019/072	H98B18000190002	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Nuovo palazzetto dello sport localita' San Lazzaro Finanziamento I Anno: 2.100.000,00 (Contributi privati) 300.000,00 (Contributi privati)	1	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00		2.400.000,00	Altro	

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA ELENCO DEGLI INTERVENTI																							
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato	
00644060287-2019-10075	LLPP EDP 2019/075	H908B1800018004	2019	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Realizzazione di Skatepark	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10076	LLPP EDP 2019/076	H95H18000480004	2019	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento normativo degli impianti sportivi cittadini per ottenimento C.P.I. e illuminazione arcieri parco Brentelle	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10077	LLPP EDP 2019/077	H97J18000420004	2019	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento energetico degli Impianti Sportivi	1	100.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10078	LLPP EDP 2019/078		2021	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento energetico arcostrutture Luisari e Falconetto	1	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10079	LLPP EDP 2019/079		2021	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento energetico arcostrutture Ca' Rasi e Gozzano	1	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10081	LLPP EDP 2019/081	H98B18000200004	2019	Claudio Rossi	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Velodromo Monti: 2^ stralcio per Handbike	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2018-10083	LLPP EDP 2018/083	H96G16000220008	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Centro sportivo Petrarca. PIANO PERIFERIE. Finanziamento I Anno: 2.695.000,00 (Contributi statali)	1	2.695.000,00	0,00	0,00	0,00	2.695.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2017-10097	LLPP EDP 2017/097	H97B17000450004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Nuovi spogliatoi arcostruttura Salboro (C.S.) Finanziamento I Anno: 9.105,89 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 840.894,11 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	1	850.000,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2017-10098	LLPP EDP 2017/098	H97B17000460004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-12-098	Campo da calcio in sintetico a Torre (C.S.) Finanziamento I Anno: 1.238,30 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 348.761,70 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2017-10099	LLPP EDP 2017/099	H91E17000550004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento energetico tensostrutture - Nativitas e Bettini (C.S.) Finanziamento I Anno: 4.800,85 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 495.199,15 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2017-10108	LLPP EDP 2017/108	H93G18000140008	2019	Stefano Benvegnù	SI	SI	05	028	060	ITH36	04	05-12-098	Ristrutturazione spogliatoi Altichiero via Querini, Caminese via Lisbona (C.S.) Finanziamento I Anno: 6.551,10 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 393.448,90 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	1	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2017-10111	LLPP EDP 2017/111	H97B17000470004	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-12-098	Impianto sportivo Petron Ampliamento spogliatoio calcio e palestra (C.S.) Finanziamento I Anno: 9.093,68 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 490.906,32 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2017-10112	LLPP EDP 2017/112	H99D17001810004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-12-098	Intervento di recupero e restauro dello stadio Silvio Appiani, primo stralcio (C.S.) Finanziamento I Anno: 6.117,81 (Gia' impegnato bilanci precedenti) 493.882,19 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00	
5707 - EDIFICI MONUMENTALI: BENI STORICI																							
00644060287-2019-00094	LLPP EDP 2019/094	H95I18000550004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	Manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di Via Porciglia.	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10095	LLPP EDP 2019/095	H95I18000560004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria immobili monumentali	1	300.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-10096	LLPP EDP 2019/096	H93G18000130004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	Restauro infissi edifici monumentali	1	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA ELENCO DEGLI INTERVENTI																								
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
00644060287-2019-10104	LLPP EDP 2019/104		2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Bastioni e quinte murarie- Interventi di consolidamento ed indagini Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		300.000,00	Altro	
00644060287-2019-10105	LLPP EDP 2019/105		2021	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Casa del Petrarca-Restauro affreschi del piano terra e del muro di cinta.	2	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10107	LLPP EDP 2019/107		2020	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Riqualificazione dell'area dell'ex Macello in Via Cornaro, Museo delle Scienze e della Tecnica. Finanziamento II Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati) Finanziamento III Anno: 3.400.000,00 (Contributi privati)	2	0,00	2.000.000,00	3.400.000,00	0,00	5.400.000,00	0,00		5.400.000,00	Altro	
00644060287-2019-10108	LLPP EDP 2019/108	H93G18000140008	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Castello carraresi-Restauro ala est. Finanziamento I Anno: 2.000.000,00 (Contributi statali) 1.500.000,00 (Contributi privati)	1	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00		1.500.000,00	Altro	
00644060287-2019-10110	LLPP EDP 2019/110		2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-093	Cappella degli Scrovegni. Manutenzione e straordinaria ed adeguamento impianti Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		200.000,00	Altro	
00644060287-2019-10113	LLPP EDP 2019/113		2021	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-11-096	Realizzazione nuovo IAT in Palazzo del Capitaniato.	1	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10114	LLPP EDP 2019/114		2021	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-999	San Gaetano- Opere di riqualificazione degli spazi espositivi.	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10115	LLPP EDP 2019/115		2021	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	Messa a norma antincendio di Palazzo Moroni.	1	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10116	LLPP EDP 2019/116		2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-11-096	Completamento del restauro della stalla bovini per allestimento spazi espositivi. Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		600.000,00	Altro	
00644060287-2019-10117	LLPP EDP 2019/117		2020	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-096	Restauro della statuaria dell'Isola memmia -5^ Lotto Finanziamento II Anno: 650.000,00 (Contributi privati)	1	0,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		650.000,00	Altro	
00644060287-2019-10118	LLPP EDP 2019/118		2020	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-096	Completamento del restauro dei muretti e pavimenti di Prato della Valle. Finanziamento II Anno: 250.000,00 (Contributi privati)	1	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		250.000,00	Altro	
00644060287-2019-10119	LLPP EDP 2019/119		2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Riqualificazione passaggio S. Lorenzo e Piazza Antenore. Restauro del Ponte- Opere lapidee Finanziamento I Anno: 340.000,00 (Contributi privati)	1	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	0,00		340.000,00	Altro	
00644060287-2019-10120	LLPP EDP 2019/120	H93G18000150007	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Ex Chiesa di sant'Eufemia, Completamento del Restauro del complesso monumentale ed adeguamento alla prevenzione incendi. Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi provinciali)	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-10121	LLPP EDP 2019/121	H93G18000160004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Manutenzione del Palazzo della Ragione- Affreschi e pavimento in terrazzo alla veneziana.	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2018-10086	LLPP EDP 2018/086	H92I18000100001	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-999	Bastioni e quinte murarie LOTTO 4 - Parco delle Mura, Illuminazione architettonica PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.402.400,00 (Contributi statali)	1	1.402.400,00	0,00	0,00	0,00	1.402.400,00	0,00		0,00		

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA ELENCO DEGLI INTERVENTI																								
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287- 2018-10105	LLPP EDP 2018/105	H92C17000050002	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie, versante est, LOTTO 1 - Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 875.510,00 (Contributi statali)	1	875.510,00	0,00	0,00	0,00	875.510,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10106	LLPP EDP 2018/106	H92C17000060002	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 2 - Torrione Venier (spazi ipogei) sino al Bastione Buovo (Portello Vecchio) PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.191.600,00 (Contributi statali)	1	1.191.600,00	0,00	0,00	0,00	1.191.600,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10107	LLPP EDP 2018/107	H92C17000070002	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 3 - Area del Bastione Buovo (Portello Vecchio). Riqualificazione area golenale, realizzazione passerella ciclopedonale - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 385.480,00 (Contributi statali)	1	385.480,00	0,00	0,00	0,00	385.480,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10108	LLPP EDP 2018/108	H92C17000080002	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 5 - Restauro e recupero del Bastion Piccolo, Completamento Porta Ognissanti, Scalinata area Portello - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 541.695,00 (Contributi statali)	1	541.695,00	0,00	0,00	0,00	541.695,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10109	LLPP EDP 2018/109	H92C17000090004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 6 - Approdi - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 155.175,00 (Contributi statali)	1	155.175,00	0,00	0,00	0,00	155.175,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10110	LLPP EDP 2018/110	H92C17000100004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 7 - Consolidamento muro di sostegno ai Giardini della Rotonda. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 608.840,00 (Contributi statali)	1	608.840,00	0,00	0,00	0,00	608.840,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10111	LLPP EDP 2018/111	H92C17000110004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - BASTIONE ARENA - Svuotamento restauro e apertura della galleria di ingresso. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 123.819,00 (Contributi statali)	1	123.819,00	0,00	0,00	0,00	123.819,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10112	LLPP EDP 2018/112	H92C17000120004	2019	Domenico Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Bastioni e quinte murarie - versante est - Barriera Daziaria P.te Contarine - via Giotto, p.zza Mazzini - recupero preesistenze - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 234.000,00 (Contributi statali)	1	234.000,00	0,00	0,00	0,00	234.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10137	LLPP EDP 2018/137	H93G18000000003	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-098	Castello Carraresi. Intervento di restauro e riqualificazione funzionale Stralci PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 3.600.000,00 (Contributi statali) 1.500.000,00 (Contributi privati)	1	5.400.000,00	0,00	0,00	0,00	5.400.000,00	0,00		1.500.000,00	Altro	
5709 - EDIFICI SCOLASTICI: NIDI																								
00644060287- 2019-10127	LLPP EDP 2019/127		2020	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Risanamento conservativo delle pavimentazioni in pvc o similari deteriorati, su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido - Palestre scuole secondarie	1	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10133	LLPP EDP 2019/133		2020	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Pitturazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	1	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10137	LLPP EDP 2019/137		2020	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido.	1	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA ELENCO DEGLI INTERVENTI																								
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Importo
00644060287- 2019-10138	LLPP EDP 2019/138	H95B18007940004	2019	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido. (in vari lotti).	1	300.000,00	355.480,73	400.000,00	0,00	1.055.480,73	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10153	LLPP EDP 2019/153	H97D18000760004	2019	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	04	05-08-082	Ristrutturazione asilo nido Il Bruco	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
5711 - EDIFICI SCOLASTICI: SCUOLE PRIMARIE																								
00644060287- 2019-10128	LLPP EDP 2019/128		2021	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1^ grado Boito.	1	0,00	0,00	380.000,00	0,00	380.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10129	LLPP EDP 2019/129		2021	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Restauro delle facciate presso la scuola primaria Rosmini e secondarie di 1^ grado Donatello e Copernico	1	0,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10130	LLPP EDP 2019/130		2021	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Restauro delle facciate e pitture interne presso le scuole primarie Don Bosco, Prati e Fogazzaro e secondaria di 1^ grado Ruzante.	1	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10131	LLPP EDP 2019/131		2021	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Restauro delle facciate e pitture interne presso la scuola primaria Lambruschini e delle secondarie di 1^ grado Galilei e Don Minzoni.	1	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10132	LLPP EDP 2019/132	H95B18007970004	2019	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Restauro delle facciate e completamento servizi igienici presso scuole primarie Forcellini e Giovanni XXIII.	1	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10134	LLPP EDP 2019/134		2021	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria per sostituzione pavimenti e pitturazione facciate della scuola primaria Muratori di via Bernardi, 31	1	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10135	LLPP EDP 2019/135	H95B18007980004	2019	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Restauro facciate, sostituzione lattonerie e rifacimento fognature presso scuola primaria S. Camillo e secondaria di 1^ grado Pacinotti	1	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-10136	LLPP EDP 2019/136		2021	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria facciate, bagni e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Manin e S.Rita e scuola secondaria di 1^ grado Todesco.	1	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
5712 - EDIFICI SCOLASTICI: SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO																								
00644060287- 2019-10123	LLPP EDP 2019/123	H95B18007990004	2019	Renato Gallo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Sostituzione manto di copertura e restauro delle facciate e dei servizi igienici della scuola secondaria di 1^ grado Falconetto di via Dorighello,16.	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2018-10135	LLPP EDP 2018/135	H92H18000480001	2019	Stefano Benvegnù	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-08-086	Ampliamento scuola secondaria di primo grado G. Galilei. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.300.000,00 (Contributi statali)	1	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
5714 - OPERE INFRASTRUTTURALI																								
00644060287- 2019-30001	LLPP OPI 2019/001		2021	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Via Avanzo, sistemazione ciclopedonale e verde	1	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2019-30002	LLPP OPI 2019/002	H97H18002170004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	Opere stradali a servizio della sicurezza della circolazione e pensilina taxi	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA ELENCO DEGLI INTERVENTI																							
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato	
00644060287-2019-30003	LLPP OPI 2019/003	H91B18000360004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-014	Rampa pedonale e ciclabile di lungargine Zanon (zona Torre)	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30004	LLPP OPI 2019/004		2021	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	02-10-999	Bacino di laminazione Brusegana	1	0,00	0,00	685.000,00	0,00	685.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30005	LLPP OPI 2019/005		2020	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	02-10-999	Bacino laminazione via Eurofilo	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30006	LLPP OPI 2019/006		2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	APL Dispositivi automatici illuminazione passaggi pedonali	1	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30011	LLPP OPI 2019/011	H98C18000120004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-99-191	Opere di riqualificazione urbana - Spazi urbani dei quartieri	1	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30012	LLPP OPI 2019/012		2020	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-013	Realizzazione bretella Albignasego. Finanziamento II Anno: 2.000.000,00 (Contributi comunali)	2	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30014	LLPP OPI 2019/014	H91B18000370004	2020	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-014	Nuova passerella ciclopedonale Voltabrusegana	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30016	LLPP OPI 2019/016		2021	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	Parcheggio in via Monte Frassenelle	1	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30017	LLPP OPI 2019/017	H97H18002210004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica in alcune vie comunali	1	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30019	LLPP OPI 2019/019		2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-014	Bicipolitana, itinerario ciclabile di corso Milano Finanziamento I Anno: 500.000,00 (Contributi privati)	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	Altro	
00644060287-2019-30020	LLPP OPI 2019/020		2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-014	Bicipolitana, opere di adeguamento della rete ciclabile Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	Altro	
00644060287-2019-30021	LLPP OPI 2019/021	H98C18000130004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	05-99-191	Interventi di arredo urbano	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30022	LLPP OPI 2019/022	H91B18000380004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	PUMS - interventi di moderazione del traffico	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30024	LLPP OPI 2019/024	H91B18000390004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	Lavori su area ex Prandina	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2018-30030	LLPP OPI 2018/030	H91B18000080001	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	Viabilita' lenta tra via Canestrini e via Bembo PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.200.000,00 (Contributi statali)	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30044	LLPP OPI 2019/044	H91B18000400004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	Nuovi parcheggi di quartiere	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00	
00644060287-2019-30045	LLPP OPI 2019/045		2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	01-01-999	Soppressione passaggio a livello in via Gramsci Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	Altro	
00644060287-2019-30046	LLPP OPI 2019/046	H95E18000110004	2019	Massimo Benvenuti	SI	NO	05	028	060	ITH36	01	02-15-999	Parco delle acque	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
5715 - MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE																							

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (vedi nota tab. D.4)
00644060287-2019-30025	LLPP OPI 2019/025	H97H18002090004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Rifacimento giunti sui ponti e cavalcavia lungo le infrastrutture cittadine	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30026	LLPP OPI 2019/026	H97H18002100004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Barriere metalliche nella tangenziale	1	250.000,00	300.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30027	LLPP OPI 2019/027	H97H18002110004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Intervento manutentivo per la conservazione e riqualificazione delle infrastrutture nel territorio cittadino	1	200.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30028	LLPP OPI 2019/028		2021	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Barriere metalliche sui sovrappassi	2	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30029	LLPP OPI 2019/029	H97H18002120004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Rifacimento dei marciapiedi cittadini	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30030	LLPP OPI 2019/030	H97H18002130004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in asfalto strade ad elevato flusso veicolare	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30031	LLPP OPI 2019/031	H97H18002140004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in asfalto strade interquartiere	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30032	LLPP OPI 2019/032	H97H18002150004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria della segnaletica verticale, orizzontale e in ZTL	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30033	LLPP OPI 2019/033	H97H18002160004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-191	Interventi di decoro urbano - cancellazione scritte murali	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30034	LLPP OPI 2019/034	H97H18002180004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	02-10-113	Manutenzione straordinaria caditoie e pozzetti stradali, di cigli e scarpate stradali e riqualificazione idraulica di fossati e corsi d'acqua minori	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30035	LLPP OPI 2019/035	H97H18002190004	2019	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in materiale lapideo	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30036	LLPP OPI 2019/036		2020	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria Ponte metallico Voltabarozzo	2	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30037	LLPP OPI 2019/037		2021	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Manutenzione straordinaria e pittura Ponte Unita' d'Italia	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30040	LLPP OPI 2019/040	H97H18002200004	2019	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	01-01-013	Ponte Paleocapa	1	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30042	LLPP OPI 2019/042		2021	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	03	01-01-013	Ponte Pontecorvo	2	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2019-30043	LLPP OPI 2019/043		2021	Loris Andrea Ragona	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-013	Ponte Bellisari	1	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
															58.947.309,00	11.875.480,73	22.010.000,00	0,00	92.832.789,73	0,00		25.201.970,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia (vedi nota tab. D.1)	Settore e sottosettore intervento (vedi nota tab. D.2)	Descrizione	Livello di Priorita' (vedi nota tab. D.3)	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia (vedi nota tab. D.4)		
1902 - PROMOZIONE DEL VERDE PUBBLICO																									
00644060287-2018-20055	LLPP VER 2018/055	H92F17000560001	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-122	Parco del Basso Isonzo e rustico di via Bainsizza. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi statali)	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
1903 - PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO																									
00644060287-2019-20003	LLPP VER 2019/003	H95H18000500004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	01	02-11-122	Parco Basso Isonzo	2	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20004	LLPP VER 2019/004	H95H18000520004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	01	02-11-122	Parco inclusivo sensoriale IV lotto	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20005	LLPP VER 2019/005	H95H18000530004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde.	2	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20006	LLPP VER 2019/006	H92E18000130004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo nelle aree verdi (in lotti)	2	400.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20009	LLPP VER 2019/009	H92E18000140004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Manutenzione straordinaria manufatti, viabilità e opere in ferro giardini e parchi storici.	2	350.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20010	LLPP VER 2019/010		2021	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-117	Sostituzione e messa a dimora di nuove alberature.	2	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20012	LLPP VER 2019/012	H92E18000150004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Interventi per la tutela degli apparati radicali a protezione delle alberature di Piazza Capitanato	2	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00		0,00			
1904 - GESTIONE VERDE PUBBLICO: AREE ATTREZZATE, GIOCHI																									
00644060287-2019-20002	LLPP VER 2019/002	H92E18000160004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-122	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	2	200.000,00	100.000,00	200.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2019-20011	LLPP VER 2019/011	H92E18000170004	2019	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Manutenzione straordinaria, ristrutturazione e incremento della sicurezza delle aree ludiche.	2	350.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00			
															2.220.000,00	920.000,00	1.300.000,00	0,00	4.440.000,00	0,00		0,00			

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEMA ALLEGATO I E

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito o modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
5701 - SERVIZI GENERALI DI SETTORE														
00644060287-2019-10053	H95I18000520004	LLPP EDP 2019/053	Rifacimento impianto illuminazione Giardino dei Giusti e monumento Memoria e Luce	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10055	H95I18000530004	LLPP EDP 2019/055	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici monumentali e altri	Giorgio Pizzeghello	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10056	H95I18000540004	LLPP EDP 2019/056	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri	Giorgio Pizzeghello	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10057	H95I18000540004	LLPP EDP 2019/057	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici scolastici e altri	Giorgio Pizzeghello	150.000,00	150.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10058	H95H18000510004	LLPP EDP 2019/058	Manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli impianti sportivi	Giorgio Pizzeghello	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10060	H95I18000580004	LLPP EDP 2019/060	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10061	H95B18007950004	LLPP EDP 2019/061	Manutenzione straordinaria porte tagliafuoco e maniglioni antipanco edifici comunali e impianti sportivi	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10064	H95B18007960004	LLPP EDP 2019/064	Verifiche strutturali a fini antisismici su edifici scolastici e civici	Loris Andrea Ragona	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10065	H95H18000540004	LLPP EDP 2019/065	Interventi di consolidamento e indagini edifici e ponti Comunali	Loris Andrea Ragona	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
5702 - EDIFICI CIVICI														
00644060287-2019-10001	H95H18000550004	LLPP EDP 2019/001	Manutenzione straordinaria edifici comunali in genere (in lotti)	Diego Giacon	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2019-10002	H95H18000560004	LLPP EDP 2019/002	Mantenimento in efficienza ed adeguamento normativo impianti termici/condizionam. Edifici comunali	Diego Giacon	200.000,00	600.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10004	H95H18000570004	LLPP EDP 2019/004	Efficientamento energetico sedi comunali.	Diego Giacon	120.000,00	240.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10005	H95I18000610004	LLPP EDP 2019/005	Adeguamento edificio Piazza Napoli per insediamento biblioteca	Diego Giacon	100.000,00	100.000,00	MIS	2	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10006	H95H18000580004	LLPP EDP 2019/006	Manutenzione straordinaria quartiere fieristico	Diego Giacon	700.000,00	700.000,00	URB	2	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10009		LLPP EDP 2019/009	Riqualificazione sottopasso della Stua. Finanziamento I Anno: 100.000,00 (Contributi privati)	Diego Giacon	100.000,00	100.000,00	VAB	2	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10012		LLPP EDP 2019/012	Ristrutturazione edificio via Bettella 2 ter per Associazioni Finanziamento I Anno: 120.000,00 (Contributi privati)	Diego Giacon	120.000,00	120.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10014		LLPP EDP 2019/014	Ristrutturazione edificio ex CONI per nuova sede attività istituzionali Finanziamento I Anno: 2.812.500,00 (Contributi privati)	Stefano Benvegnù	2.812.500,00	2.812.500,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10016	H92E18000180004	LLPP EDP 2019/016	Ristrutturazione ex Marchesi viale Arcella per sede decentrata	Diego Giacon	350.000,00	350.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10027		LLPP EDP 2019/027	Ristrutturazione edifici interni complesso Amuleo post cessione aree Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	Diego Giacon	200.000,00	200.000,00	CPA	2	SI	SI	PF			
00644060287-2018-10014		LLPP EDP 2018/014	Restauro e ristrutturazione Palazzine P.le Boschetti - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 7.329.470,00 (Contributi privati)	Stefano Benvegnù	7.329.470,00	7.329.470,00	CPA	1	SI	SI	PP			
5704 - EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI														
00644060287-2019-10031	H95J18000220004	LLPP EDP 2019/031	Messa a norma impianti elettrici e opere di idraulico in vari alloggi di ERP.	Stefano Benvegnù	150.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2019-10032	H95J18000210004	LLPP EDP 2019/032	Nuovo pacchetto di impermeabilizzazione e pavimentazione terrazze via Sandelli, via Bajardi case in linea e altri alloggi di ERP.	Fabiana Gavasso	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10034	H94F17000030001	LLPP EDP 2019/034	Recupero di un fabbricato di 10 alloggi, in via Rovereto civ. 19 al fine di realizzare un intervento di cohousing a Padova Finanziamento I Anno: 1.200.000,00 (Contributi regionali)	Stefano Benvegnù	1.350.000,00	1.350.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10035	H91F18000210004	LLPP EDP 2019/035	Recupero manti di copertura e nuova impermeabilizzazione via Bajardi case in linea, via Morandini civ. 6 e altri fabbricati ERP.	Fabiana Gavasso	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
5705 - EDILIZIA CIMITERIALE														
00644060287-2019-10050	H95I18000600004	LLPP EDP 2019/050	Lavori vari di manutenzione nei complessi cimiteriali	Stefano Benvegnù	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10052	H98C18000100004	LLPP EDP 2019/052	Realizzazione di nuovi ossari nei cimiteri cittadini	Stefano Benvegnù	100.000,00	100.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10154	H95I18000570004	LLPP EDP 2019/154	Nuovi interventi di inghiaatura e manutenzione su campi di sepoltura.	Stefano Benvegnù	281.820,00	681.820,00	MIS	1	SI	SI	PF			
5706 - IMPIANTI SPORTIVI														
00644060287-2019-10066	H95H18000490004	LLPP EDP 2019/066	Manutenzione Straordinaria degli Impianti Sportivi cittadini	Claudio Rossi	200.000,00	800.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10068	H95H18000590005	LLPP EDP 2019/068	Riqualificazione dello Stadio Euganeo Finanziamento I Anno: 2.700.000,00 (Contributi statali)	Stefano Benvegnù	3.200.000,00	3.200.000,00	CPA	1	SI	SI	PP			
00644060287-2019-10070	H98B18000210004	LLPP EDP 2019/070	Complesso sportivo Plebiscito messa in sicurezza impianto baseball	Claudio Rossi	100.000,00	200.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10072	H98B18000190002	LLPP EDP 2019/072	Nuovo palazzetto dello sport localita' San Lazzaro Finanziamento I Anno: 2.100.000,00 (Contributi privati) 300.000,00 (Contributi privati)	Stefano Benvegnù	3.000.000,00	3.000.000,00	MIS	1	SI	SI	PP			
00644060287-2019-10075	H908B1800018004	LLPP EDP 2019/075	Realizzazione di Skatepark	Claudio Rossi	250.000,00	250.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2019-10076	H95H18000480004	LLPP EDP 2019/076	Adeguamento normativo degli impianti sportivi cittadini per ottenimento C.P.I. e illuminazione arcieri parco Brentelle	Claudio Rossi	200.000,00	600.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10077	H97J18000420004	LLPP EDP 2019/077	Adeguamento energetico degli Impianti Sportivi	Claudio Rossi	100.000,00	700.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10081	H98B18000200004	LLPP EDP 2019/081	Velodromo Monti: 2^ stralcio per Handbike	Claudio Rossi	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2018-10083	H96G16000220008	LLPP EDP 2018/083	Centro sportivo Petrarca. PIANO PERIFERIE. Finanziamento I Anno: 2.695.000,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	2.695.000,00	2.695.000,00	MIS	1	SI	SI	PP			
00644060287-2017-10097	H97B17000450004	LLPP EDP 2017/097	Nuovi spogliatoi arcostruttura Salboro (C.S.) Finanziamento I Anno: 9.105,89 (Già impegnato bilanci precedenti) 840.894,11 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	Stefano Benvegnù	850.000,00	850.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2017-10098	H97B17000460004	LLPP EDP 2017/098	Campo da calcio in sintetico a Torre (C.S.) Finanziamento I Anno: 1.238,30 (Già impegnato bilanci precedenti) 348.761,70 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	Stefano Benvegnù	350.000,00	350.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2017-10099	H91E17000550004	LLPP EDP 2017/099	Adeguamento energetico tensostrutture - Nativitas e Bettini (C.S.) Finanziamento I Anno: 4.800,85 (Già impegnato bilanci precedenti) 495.199,15 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	Stefano Benvegnù	500.000,00	500.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2017-10108	H93G18000140008	LLPP EDP 2017/108	Ristrutturazione spogliatoi Altichiero via Querini, Caminese via Lisbona (C.S.) Finanziamento I Anno: 6.551,10 (Già impegnato bilanci precedenti) 393.448,90 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	Stefano Benvegnù	400.000,00	400.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2017-10111	H97B17000470004	LLPP EDP 2017/111	Impianto sportivo Petron Ampliamento spogliatoio calcio e palestra (C.S.) Finanziamento I Anno: 9.093,68 (Già impegnato bilanci precedenti) 490.906,32 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	Stefano Benvegnù	500.000,00	500.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2017-10112	H99D17001810004	LLPP EDP 2017/112	Intervento di recupero e restauro dello stadio Silvio Appiani, primo stralcio (C.S.) Finanziamento I Anno: 6.117,81 (Già impegnato bilanci precedenti) 493.882,19 (Avanzo presunto vinc. mutuo I.C.S.)	Massimo Benvenuti	500.000,00	500.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
5707 - EDIFICI MONUMENTALI: BENI STORICI														

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2019-10094	H95I18000550004	LLPP EDP 2019/094	Manutenzione straordinaria degli impianti meccanici dei Musei agli Eremitani e della sede di Via Porciglia.	Domenico Lo Bosco	300.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10095	H95I18000560004	LLPP EDP 2019/095	Manutenzione straordinaria immobili monumentali	Domenico Lo Bosco	300.000,00	1.100.000,00	VAB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10096	H93G18000130004	LLPP EDP 2019/096	Restauro infissi edifici monumentali	Domenico Lo Bosco	100.000,00	200.000,00	VAB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10104		LLPP EDP 2019/104	Bastioni e quinte murarie- Interventi di consolidamento ed indagini Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	Domenico Lo Bosco	300.000,00	900.000,00	VAB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10108	H93G18000140008	LLPP EDP 2019/108	Castello carraresi-Restauro ala est. Finanziamento I Anno: 2.000.000,00 (Contributi statali) 1.500.000,00 (Contributi privati)	Stefano Benvegnù	3.500.000,00	3.500.000,00	VAB	1	SI	SI	PP			
00644060287-2019-10110		LLPP EDP 2019/110	Cappella degli Scrovegni. Manutenzione e straordinaria ed adeguamento impianti Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	Domenico Lo Bosco	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10116		LLPP EDP 2019/116	Completamento del restauro della stalla bovini per allestimento spazi espositivi. Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	Domenico Lo Bosco	600.000,00	600.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10119		LLPP EDP 2019/119	Riqualificazione passaggio S. Lorenzo e Piazza Antenore. Restauro del Ponte- Opere lapidee Finanziamento I Anno: 340.000,00 (Contributi privati)	Domenico Lo Bosco	340.000,00	340.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10120	H93G18000150007	LLPP EDP 2019/120	Ex Chiesa di sant'Eufemia, Completamento del Restauro del complesso monumentale ed adeguamento alla prevenzione incendi. Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi provinciali)	Domenico Lo Bosco	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10121	H93G18000160004	LLPP EDP 2019/121	Manutenzione del Palazzo della Ragione- Affreschi e pavimento in terrazzo alla veneziana.	Domenico Lo Bosco	150.000,00	150.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2018-10086	H92I18000100001	LLPP EDP 2018/086	Bastioni e quinte murarie LOTTO 4 - Parco delle Mura, Illuminazione architettonica PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.402.400,00 (Contributi statali)	Stefano Benvegnù	1.402.400,00	1.402.400,00	CPA	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10105	H92C17000050002	LLPP EDP 2018/105	Bastioni e quinte murarie, versante est, LOTTO 1 - Restauro delle cortine murarie dal Bastione Arena al Torrione Venier PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 875.510,00 (Contributi statali)	Massimo Benvenuti	875.510,00	875.510,00	CPA	1	SI	SI	PP			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2018-10106	H92C17000060002	LLPP EDP 2018/106	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 2 - Torrione Venier (spazi ipogei) sino al Bastione Buovo (Portello Vecchio) PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.191.600,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	1.191.600,00	1.191.600,00	CPA	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10107	H92C17000070002	LLPP EDP 2018/107	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 3 - Area del Bastione Buovo (Portello Vecchio). Riqualficazione area golenale, realizzazione passerella ciclopedonale - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 385.480,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	385.480,00	385.480,00	VAB	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10108	H92C17000080002	LLPP EDP 2018/108	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 5 - Restauro e recupero del Bastion Piccolo, Completamento Porta Ognissanti, Scalinata area Portello - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 541.695,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	541.695,00	541.695,00	VAB	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10109	H92C17000090004	LLPP EDP 2018/109	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 6 - Approdi - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 155.175,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	155.175,00	155.175,00	MIS	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10110	H92C17000100004	LLPP EDP 2018/110	Bastioni e quinte murarie - versante est - LOTTO 7 - Consolidamento muro di sostegno ai Giardini della Rotonda. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 608.840,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	608.840,00	608.840,00	CPA	1	SI	SI	PF			
00644060287-2018-10111	H92C17000110004	LLPP EDP 2018/111	Bastioni e quinte murarie - versante est - BASTIONE ARENA - Svuotamento restauro e apertura della galleria di ingresso. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 123.819,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	123.819,00	123.819,00	VAB	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10112	H92C17000120004	LLPP EDP 2018/112	Bastioni e quinte murarie - versante est - Barriera Daziaria P.te Contarine - via Giotto, p.zza Mazzini - recupero preesistenze - PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 234.000,00 (Contributi statali)	Domenico Lo Bosco	234.000,00	234.000,00	VAB	1	SI	SI	PP			
00644060287-2018-10137	H93G18000000003	LLPP EDP 2018/137	Castello Carraresi. Intervento di restauro e riqualificazione funzionale Stralci PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 3.600.000,00 (Contributi statali) 1.500.000,00 (Contributi privati)	Stefano Benvegnù	5.400.000,00	5.400.000,00	CPA	1	SI	SI	PP			
5709 - EDIFICI SCOLASTICI: NIDI														
00644060287-2019-10138	H95B18007940004	LLPP EDP 2019/138	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido. (in vari lotti).	Renato Gallo	300.000,00	1.055.480,73	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10153	H97D18000760004	LLPP EDP 2019/153	Ristrutturazione asilo nido Il Bruco	Renato Gallo	200.000,00	200.000,00	ADN	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito o modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
5711 - EDIFICI SCOLASTICI: SCUOLE PRIMARIE														
00644060287-2019-10132	H95B18007970004	LLPP EDP 2019/132	Restauro delle facciate e completamento servizi igienici presso scuole primarie Forcellini e Giovanni XXIII.	Renato Gallo	260.000,00	260.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-10135	H95B18007980004	LLPP EDP 2019/135	Restauro facciate, sostituzione lattonerie e rifacimento fognature presso scuola primaria S. Camillo e secondaria di 1^ grado Pacinotti	Renato Gallo	120.000,00	120.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
5712 - EDIFICI SCOLASTICI: SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO														
00644060287-2019-10123	H95B18007990004	LLPP EDP 2019/123	Sostituzione manto di copertura e restauro delle facciate e dei servizi igienici della scuola secondaria di 1^ grado Falconetto di via Dorighello,16.	Renato Gallo	350.000,00	350.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2018-10135	H92H18000480001	LLPP EDP 2018/135	Ampliamento scuola secondaria di primo grado G. Galilei. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.300.000,00 (Contributi statali)	Stefano Benvegnù	1.300.000,00	1.300.000,00	MIS	1	SI	SI	PP			
5714 - OPERE INFRASTRUTTURALI														
00644060287-2019-30002	H97H18002170004	LLPP OPI 2019/002	Opere stradali a servizio della sicurezza della circolazione e pensilina taxi	Massimo Benvenuti	500.000,00	500.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30003	H91B18000360004	LLPP OPI 2019/003	Rampa pedonale e ciclabile di lungargine Zanon (zona Torre)	Massimo Benvenuti	100.000,00	100.000,00	MIS	2	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30011	H98C18000120004	LLPP OPI 2019/011	Opere di riqualificazione urbana - Spazi urbani dei quartieri	Massimo Benvenuti	1.000.000,00	1.000.000,00	AMB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30014	H91B18000370004	LLPP OPI 2019/014	Nuova passerella ciclopedonale Voltabusegana	Massimo Benvenuti	300.000,00	300.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30017	H97H18002210004	LLPP OPI 2019/017	Interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica in alcune vie comunali	Massimo Benvenuti	300.000,00	600.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30019		LLPP OPI 2019/019	Bicipolitana, itinerario ciclabile di corso Milano Finanziamento I Anno: 500.000,00 (Contributi privati)	Massimo Benvenuti	500.000,00	500.000,00	URB	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2019-30020		LLPP OPI 2019/020	Bicipolitana, opere di adeguamento della rete ciclabile Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	Massimo Benvenuti	300.000,00	300.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30021	H98C18000130004	LLPP OPI 2019/021	Interventi di arredo urbano	Massimo Benvenuti	100.000,00	100.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30022	H91B18000380004	LLPP OPI 2019/022	PUMS - interventi di moderazione del traffico	Massimo Benvenuti	150.000,00	150.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30024	H91B18000390004	LLPP OPI 2019/024	Lavori su area ex Prandina	Massimo Benvenuti	600.000,00	600.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2018-30030	H91B18000080001	LLPP OPI 2018/030	Viabilita' lenta tra via Canestrini e via Bembo PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 1.200.000,00 (Contributi statali)	Massimo Benvenuti	1.200.000,00	1.200.000,00	MIS	1	SI	SI	PP			
00644060287-2019-30044	H91B18000400004	LLPP OPI 2019/044	Nuovi parcheggi di quartiere	Massimo Benvenuti	150.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30045		LLPP OPI 2019/045	Soppressione passaggio a livello in via Gramsci Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	Massimo Benvenuti	600.000,00	600.000,00	MIS	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30046	H95E18000110004	LLPP OPI 2019/046	Parco delle acque	Massimo Benvenuti	200.000,00	200.000,00	AMB	1	SI	SI	PF			
5715 - MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE														
00644060287-2019-30025	H97H18002090004	LLPP OPI 2019/025	Rifacimento giunti sui ponti e cavalcavia lungo le infrastrutture cittadine	Roberto Piccolo	100.000,00	100.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30026	H97H18002100004	LLPP OPI 2019/026	Barriere metalliche nella tangenziale	Roberto Piccolo	250.000,00	550.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30027	H97H18002110004	LLPP OPI 2019/027	Intervento manutentivo per la conservazione e riqualificazione delle infrastrutture nel territorio cittadino	Roberto Piccolo	200.000,00	1.000.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2019-30029	H97H18002120004	LLPP OPI 2019/029	Rifacimento dei marciapiedi cittadini	Roberto Piccolo	600.000,00	600.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30030	H97H18002130004	LLPP OPI 2019/030	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in asfalto strade ad elevato flusso veicolare	Roberto Piccolo	600.000,00	600.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30031	H97H18002140004	LLPP OPI 2019/031	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in asfalto strade interquartiere	Roberto Piccolo	600.000,00	600.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30032	H97H18002150004	LLPP OPI 2019/032	Manutenzione straordinaria della segnaletica verticale, orizzontale e in ZTL	Roberto Piccolo	500.000,00	500.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30033	H97H18002160004	LLPP OPI 2019/033	Interventi di decoro urbano - cancellazione scritte murali	Roberto Piccolo	100.000,00	100.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30034	H97H18002180004	LLPP OPI 2019/034	Manutenzione straordinaria caditoie e pozzetti stradali, di cigli e scarpate stradali e riqualificazione idraulica di fossati e corsi d'acqua minori	Roberto Piccolo	200.000,00	200.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30035	H97H18002190004	LLPP OPI 2019/035	Manutenzione straordinaria pavimentazioni in materiale lapideo	Roberto Piccolo	250.000,00	250.000,00	URB	1	SI	SI	PF			
00644060287-2019-30040	H97H18002200004	LLPP OPI 2019/040	Ponte Paleocapa	Loris Andrea Ragona	800.000,00	800.000,00	CPA	1	SI	SI	PP			
					58.947.309,00	65.772.789,73								

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
1902 - PROMOZIONE DEL VERDE PUBBLICO														
00644060287- 2018-20055	H92F17000560001	LLPP VER 2018/055	Parco del Basso Isonzo e rustico di via Bainsizza. PIANO PERIFERIE Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi statali)	Ciro Degl'Innocenti	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	PF			
1903 - PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO														
00644060287- 2019-20003	H95H18000500004	LLPP VER 2019/003	Parco Basso Isonzo	Ciro Degl'Innocenti	200.000,00	300.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
00644060287- 2019-20004	H95H18000520004	LLPP VER 2019/004	Parco inclusivo sensoriale IV lotto	Ciro Degl'Innocenti	200.000,00	200.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
00644060287- 2019-20005	H95H18000530004	LLPP VER 2019/005	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo verde.	Ciro Degl'Innocenti	100.000,00	300.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
00644060287- 2019-20006	H92E18000130004	LLPP VER 2019/006	Conservazione e riassetto del patrimonio arboreo nelle aree verdi (in lotti)	Ciro Degl'Innocenti	400.000,00	800.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
00644060287- 2019-20009	H92E18000140004	LLPP VER 2019/009	Manutenzione straordinaria manufatti, viabilità e opere in ferro giardini e parchi storici.	Ciro Degl'Innocenti	350.000,00	750.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
00644060287- 2019-20012	H92E18000150004	LLPP VER 2019/012	Interventi per la tutela degli apparati radicali a protezione delle alberature di Piazza Capitanato	Ciro Degl'Innocenti	120.000,00	240.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
1904 - GESTIONE VERDE PUBBLICO: AREE ATTREZZATE, GIOCHI														
00644060287- 2019-20002	H92E18000160004	LLPP VER 2019/002	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	Ciro Degl'Innocenti	200.000,00	500.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
00644060287- 2019-20011	H92E18000170004	LLPP VER 2019/011	Manutenzione straordinaria, ristrutturazione e incremento della sicurezza delle aree ludiche.	Ciro Degl'Innocenti	350.000,00	850.000,00	AMB	2	SI	SI	PF			
					2.220.000,00	4.240.000,00								

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEMA ALLEGATO I F

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO
Codice	Ereditato da precedente programma (elenco annuale)	Ereditato da precedente programma (elenco annuale)	Ereditato da precedente programma (elenco annuale)	Ereditato da scheda D	Testo

RIEPILOGO FABBISOGNO FINANZIARIO

NEL TRIENNIO 2019/2021

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA

Settore	2019	2020	2021	TOTALE
Lavori Pubblici	58.947.309,00	11.875.480,73	22.010.000,00	92.832.789,73
Verde, Parchi e Agricoltura Urbana	2.220.000,00	920.000,00	1.300.000,00	4.440.000,00
TOTALE	61.167.309,00	12.795.480,73	23.310.000,00	97.272.789,73

NOTE

LEGENDA Scheda D

Tabella D1 Tipologia

- 01 Nuova realizzazione
- 02 Demolizione
- 03 Recupero
- 04 Ristrutturazione
- 05 Restauro
- 06 Manutenzione ordinaria
- 07 Manutenzione straordinaria

Tabella D2 Classificazione sistema CUP: Settore / Sottosettore /Categoria Intervento

Sono riportati solo i codici utilizzati nella scheda D

01 INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO

01 STRADALI

- 013 STRADE REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI
- 014 PISTE CICLABILI
- 999 ALTRE OPERE STRADALI

02 INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE

10 OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI

- 113 RETI FOGNARIE
- 999 ALTRE OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI

11 OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE

- 117 INTERVENTI PER LA QUALITA' DELL'ARIA
- 122 PARCHI E RISERVE PROTETTE
- 999 ALTRE OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE

15 RISORSE IDRICHE

- 999 ALTRE OPERE PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE IDRICHE

05 OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI

08 SOCIALI E SCOLASTICHE

- 081 EDILIZIA SOCIALE, CULTURALE E ASSISTENZIALE
- 082 ASILI NIDO
- 086 EDILIZIA SCOLASTICA
- 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA SOCIALE

10 ABITATIVE

- 103 FABBRICATI RESIDENZIALI URBANI
- 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA ABITATIVA

11 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI

- 093 EDILIZIA MONUMENTALE
- 096 RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DI BENI CULTURALI
- 097 MUSEI ARCHIVI E BIBLIOTECHE
- 098 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO RURALE
- 999 ALTRE OPERE PER LA FRUIZIONE DI BENI CULTURALI

12 SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO

- 098 IMPIANTI SPORTIVI
- 101 STRUTTURE FIERISTICHE E CONGRESSUALI

33 DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE

- 001 OPERE E INFRASTRUTTURE PER SEDI DI ORGANI ISTITUZIONALI

99 ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI

- 096 CIMITERI
- 191 ARREDO URBANO
- 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA PUBBLICA

Tabella D.3:

1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

Tabella D.4: apporto di capitale privato

1. Finanza di progetto
2. Concessione di costruzione e gestione
3. Sponsorizzazione
4. Società partecipate e di scopo
5. Locazione finanziaria
6. Altro

LEGENDA Scheda E**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo

AMB - Qualità ambientale

COP - Completamento opera incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio

MIS Miglioramento e incremento di servizio

URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati

DEM - Demolizione opera incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali"

PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"

PD - Progetto definitivo

PE - Progetto esecutivo



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

**PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI FORNITURE E
SERVIZI**

ANNI 2019 – 2020

(ART. 21 COMMA 6 D.LGS. 50/2016)

INDICE

<u>SCHEDA ALLEGATO II A</u> : QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA	283
<u>SCHEDA ALLEGATO II B</u> : ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA	287
<u>SCHEDA ALLEGATO II C</u> : ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI	295

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA ALLEGATO II A

ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria Primo Anno	Disponibilità finanziaria Secondo Anno	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.073.571,00	1.970.000,00	4.043.571,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	28.373.646,39	29.919.584,87	58.293.231,26
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403	1.170.000,00	400.000,00	1.570.000,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
TOTALI	31.617.217,39	32.289.584,87	63.906.802,26

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEMA ALLEGATO II B

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmi one di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto					Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito modifica del programma (11)	
																2019	2020	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato				
																				importo	Tipologia	Codice Ausa		Denominazione
Numero intervento CUI	codice	data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Regione	Forniture/ Servizi	Codice Tabella CPV	Testo	Tabella B.1	nome e cognome	numero (mesi)	si/no	importo	importo	importo	importo	importo	testo	codice	testo	Tabella B.2
00644060287 2019 00001	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	SERVIZI	90910000-9	Servizio pulizia immobili comunali. (affidamento annuale)	1	ANTONIO ALBERTIN	12	si	1.319.371,17	1.310.843,03	1.349.000,00	3.979.214,20			163980	PROVINCIA DI VICENZA	
00644060287 2019 00002	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	FORNITURE	09310000-5	Energia elettrica per immobili comunali (affidamento annuale)	1	ANTONIO ALBERTIN	12	si	3.119.936,30	3.099.769,65	3.190.000,00	9.409.705,95			0000163980	CONSIP	
00644060287 2019 00003	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	FORNITURE	41110000-3	Acqua (affidamento annuale)	1	ANTONIO ALBERTIN	12	no	676.801,22	672.426,51	692.000,00	2.041.227,73					
00644060287 2019 00004	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	SERVIZI	65200000-5	Gas naturale e servizi connessi (affidamento annuale)	1	ANTONIO ALBERTIN	12	si	188.761,03	192.399,50	198.000,00	579.160,53			0000163980	CONSIP	
00644060287 2019 00005	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	SERVIZI	50112200-5	Manutenzioni autoveicoli autoparco comunale e polizia locale (affidamento annuale)	1	ANTONIO ALBERTIN	12	si	88.023,28	87.454,31	90.000,00	265.477,59					
00644060287 2019 00006	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	SERVIZI	QA06-3	Pubblicazione avvisi d'asta (affidamento annuale)	1	PAOLO CASTELLANI	12	si	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00					
00644060287 2019 00007	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85323000-9	Servizi ausiliari in alcuni asili nido comunali	1	FIORITA LUCIANO	36	si	0,00	226.289,33	1.470.880,68	1.697.170,01					
00644060287 2019 00008	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92331210-5	Centri Estivi Asili Nido	1	FIORITA LUCIANO	24	no	80.000,00	80.000,00	0,00	160.000,00					
00644060287 2019 00009	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	80110000-8	Insegnamento dell'inglese nelle scuole dell'infanzia	1	FIORITA LUCIANO	60	si	0,00	40.000,00	200.000,00	240.000,00					
00644060287 2019 00010	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	92331210-5	Gestione della ludoteca comunale Ambarabà	1	FIORITA LUCIANO	72	si	0,00	40.000,00	680.000,00	720.000,00					
00644060287 2019 00011	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	22112000-8	fornitura dei libri di testo per scuola primaria	1	LAURA RODIGHIERO	12	si	245.000,00	30.000,00	0,00	275.000,00					
00644060287 2019 00012	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	60130000-8	trasporto scolastico navetta per scuola Vivaldi	2	LAURA RODIGHIERO	36	si	10.000,00	25.000,00	40.000,00	75.000,00					
00644060287 2019 00015	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	03100000-2	Materiali da Giardinaggio	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00					
00644060287 2019 00016	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-3	Sfalci erba quartieri 1,2,3,4,5,6 (7 interventi)	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	640.000,00	640.000,00	1.536.000,00	2.816.000,00					
00644060287 2019 00017	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-3	Sfalci erba plessi scolastici (8 interventi)	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	400.000,00	400.000,00	960.000,00	1.760.000,00					
00644060287 2019 00018	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-3	Sfalci erba cigli stradali	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	160.000,00	160.000,00	432.000,00	752.000,00					
00644060287 2019 00019	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-3	Sfalci erba scarpe stradali	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	80.000,00	80.000,00	192.000,00	352.000,00					
00644060287 2019 00020	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-3	Sfalci e vegetazione canali interni esterni	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	120.000,00	120.000,00	288.000,00	528.000,00					
00644060287 2019 00021	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-3	Verde indesiderato	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	120.000,00	120.000,00	288.000,00	528.000,00					
00644060287 2019 00022	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	90711500-9	Monitoraggio aree ludiche	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00					
00644060287 2019 00023	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	50870000-4	Manutenzione aree ludiche	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	90.000,00	90.000,00	180.000,00	360.000,00					
00644060287 2019 00024	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	50000000-5	Manutenzione manufatti edili e di fabbro	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	150.000,00	150.000,00	300.000,00	600.000,00					
00644060287 2019 00025	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Manutenzione impianti irrigazione	2	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	50.000,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00					
00644060287 2019 00026	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77211500-7	Monitoraggio alberature (VTA e controlli)	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	170.000,00	170.000,00	360.000,00	700.000,00					
00644060287 2019 00027	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	77341000-2	Cura delle alberature	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	180.000,00	180.000,00	380.000,00	740.000,00					

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto					Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito modifica del programma (11)	
																2019	2020	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato				
																				importo	Tipologia	Codice AUSA	Denominazione	
Numero intervento CUI	codice	data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Regione	Forniture/ Servizi	Codice Tabella CPV	Testo	Tabella B.1	nome e cognome	numero (mesi)	si/no	importo	importo	importo	importo	importo	testo	codice	testo	Tabella B.2
00644060287 2019 00028	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	9835000-1	Custodia giardini	2	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	280.000,00	280.000,00	600.000,00	1.160.000,00					
00644060287 2019 00029	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	98371111-5	Cura del verde cimiteriale	1	CIRO DEGL'INNOCENTI	48	no	110.000,00	110.000,00	220.000,00	440.000,00					
00644060287 2019 00030	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85147000	Sorveglianza Sanitaria dei lavoratori del Comune di Padova e incarico medico competente	2	GAETANO NATARELLA	36	si	25.040,90	100.163,60	175.286,30	300.490,80					
00644060287 2019 00031	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di pulizia delle gallerie inferiori e superiori del Cimitero Maggiore, delle terrazze perimetrali, delle loro scale di accesso e dei servizi igienici destinati agli utenti SCAD.28/02/2019	1	ROBERTO BARDELLE	36	si	116.717,00	117.980,00	119.245,00	353.942,00					
00644060287 2019 00032	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	98371100-5	Servizio di recupero e trasporto salme di persone decedute in luoghi pubblici SCAD. 31/10/2019	1	ROBERTO BARDELLE	36	si	30.771,00	35.000,00	39.229,00	105.000,00					
00644060287 2019 00033	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e prestazioni accessorie presso il cimitero maggiore, operazioni cimiteriali su chiamata presso i cimiteri suburbani e per il primo servizio funebre per ciascuna fascia oraria	1	ROBERTO BARDELLE	36	no	204.114,00	612.340,00	1.020.566,67	1.837.020,67					
00644060287 2019 00034	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	98371111-5	Servizio di sistemazione tombe con cura dei campi di sepoltura presso i cimiteri comunali e svuotamento dei cestoni porta rifiuti presso il Cimitero Maggiore SCAD.31/05/2020	1	ROBERTO BARDELLE	42	no	39.029,87	39.029,87	94.322,13	172.381,87					
00644060287 2019 00035	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85312320-8	Servizio di informazione rivolto all'utenza giovanile denominato "Informagiovani"	1	FIORITA LUCIANO	72	no	0	169.500,00	1.186.000,00	1.355.500,00					
00644060287 2019 00036	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85312310-5	Servizio di Mobilità Giovanile	1	FIORITA LUCIANO	48	no	0	68.600,00	343.100,00	411.700,00					
00644060287 2019 00037	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85312310-5	Servizio di Creatività Giovanile	1	FIORITA LUCIANO	36	no	0	45.000,00	224.000,00	269.000,00					
00644060287 2019 00038	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85312310-5	Servizio di animazione rivolto all'utenza giovanile	1	FIORITA LUCIANO	36	no	0	70.000,00	351.800,00	421.800,00					
00644060287 2019 00039	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	75111100-8	Supporto alla gestione dell'ICI/IMU/TASI	2	MARCO ANDREUCCI	48	no	195.000,00	195.000,00	390.000,00	780.000,00					
00644060287 2019 00040	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Progetto di riordino e riorganizzazione degli archivi mediante il reinserimento socio-lavorativo di persone in uscita dai circuiti penali	1	VALERIA PAVONE	24	si	96.120,00	96.120,00		192.240,00					
00644060287 2019 00041	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	30191100-5	Acquisto armadi compatibili per nuovo archivio in corso Australia	2	MICHELE GUERRA	12	no	210.000,00			210.000,00					
00644060287 2019 00042	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	64110000-0	Servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comune di Padova	1	MICHELE GUERRA	72	si	0,00	110.040,00	649.750,00	759.790,00					
00644060287 2019 00043	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	75130000-6	Servizi a supporto delle attività del Consiglio Comunale (trattasi di contratto di 4 anni in essere con valutazione dopo il 1° biennio delle prestazioni rese - probabile proroga o nuova gara)	1	ALBERTO CORO'	48	si	15.127,00	15.127,00	15.127,00	45.381,00					
00644060287 2019 00044	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	SERVIZI	90923000-3	Servizio di disinfezione, derattizzazione e conferimento numerico della popolazione colombacea nelle aree ed Edifici Pubblici del Comune di Padova.	1	ROSSELLA ZORDAN	72	si	286.700,00	286.700,00	601.600,00	1.175.000,00					
00644060287 2019 00045	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	50232000-0	Manutenzione segnaletica luminosa (semafori)	2	DANIELE AGOSTINI	12	si	210.000,00			210.000,00					
00644060287 2019 00046	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	34430000-0	Progetto estensione bike sharing	1	DANIELE AGOSTINI	12	si	49.776,00	0,00	0,00	49.776,00					
00644060287 2019 00047	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	34923000-3	Dispositivi luminosi a supporto della segnaletica verticale e dei semafori	2	DANIELE AGOSTINI	6	no	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00					
00644060287 2019 00048	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	60112000-6	Servizi aggiuntivi trasporto pubblico locale	2	DANIELE AGOSTINI	12	si	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00					
00644060287 2019 00049	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	45314000-1	Realizzazione nuovi varchi ZTL	2	DANIELE AGOSTINI	12	si	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00					

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmi di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato		Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito modifica del programma (11)
																2019	2020	Costi su annualità successive	Totale (8)					
																importo	importo	importo	importo	importo	testo	codice	testo	
Numero intervento CUI	codice	data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Regione	Forniture/ Servizi	Codice Tabella CPV	Testo	Tabella B.1	nome e cognome	numero (mesi)	si/no	importo	importo	importo	importo	importo	testo	codice	testo	Tabella B.2
00644060287 2019 00050	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92621000	Affidamento del servizio triennale CPM ampliamento della possibilità di pratica sportivo-motoria per bambini, adulti e persone disabili con la collaborazione del mondo sportivo associativo e scolastico	2	ENZO AGOSTINI	36	si	31.000,00	92.000,00	92.000,00	215.000,00					
00644060287 2019 00051	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	90213000-3	Servizio antighiaccio/neve (affidamento annuale)	1	ROBERTO PICCOLO	3,5	no	70.000,00	70.000,00	0,00	140.000,00					
00644060287 2019 00052	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	50720000-8	Gestione calore	1	DIEGO GIACON	144	si	6.080.500,00	6.080.500,00	72.000.000,00	84.161.000,00					
00644060287 2019 00053	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	50232100-1	Gestione illuminazione pubblica	1	STEFANO BENVENIGLI	72	si	5.200.000,00	5.200.000,00	20.800.000,00	31.200.000,00					
00644060287 2019 00054	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	51110000-6	Servizio di noleggio, installazione, manutenzione e disinstallazione arredi natalizi	1	FERNANDO SCHIAVON	2	no	142.937,00	0,00	0,00	142.937,00					
00644060287 2019 00055	00644060287	2019	2018		no		no	VENETO	SERVIZI	72317000-0	Gestione delle procedure sanzionatorie	1	LORENZO FONTOLAN	48	no	1.723.250,00	1.723.250,00	3.446.500,00	6.893.000,00					
00644060287 2019 00056	00644060287	2019	2018		no		no	VENETO	SERVIZI	72317000-0	Gestione delle procedure sanzionatorie esteri	1	LORENZO FONTOLAN	48	no	212.280,00	212.280,00	212.280,00	636.840,00					
00644060287 2019 00057	00644060287	2019	2018		no		no	VENETO	FORNITURE	35811200-4	Acquisto massa vestiario per personale Polizia Locale (affidamento annuale)	1	LORENZO FONTOLAN	12	no	256.200,00	256.200,00	256.200,00	768.600,00					
00644060287 2019 00058	00644060287	2019	2018		no		no	VENETO	SERVIZI	75241000-7	Noleggio strumentazioni tecniche "Velox"	1	LORENZO FONTOLAN	24	no	175.302,62	261.633,07		436.935,69					
00644060287 2019 00059	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92521000-9	Servizio di prenotazione-prevendita ingressi alla Cappella degli Scrovegni e ai musei civici facenti parte del sistema museale	1	FEDERICA FRANZOSO	36	no	380.000,00	380.000,00	380.000,00	1.140.000,00					
00644060287 2019 00060	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92521000-9	Gestione del Museo del Risorgimento c/o immobile Pedrocchi	1	FEDERICA FRANZOSO	36	no	61.000,00	61.000,00	61.000,00	183.000,00					
00644060287 2019 00061	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	74410000-6	Spese per promozione turistica (affidamento annuale)	1	ORNELLA SAGLIMBENI	12	no	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00					
00644060287 2019 00062	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Spese per promozione attività culturale (affidamento annuale)	1	MARILENA VAROTTO	12	no	68.939,00	68.939,00	68.939,00	206.817,00					
00644060287 2019 00063	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Grandi mostre e attività culturali (affidamento annuale)	1	MARILENA VAROTTO	12	no	1.589.020,00	1.600.000,00	1.600.000,00	4.789.020,00					
00644060287 2019 00064	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Attività culturali finanziate da sponsor (affidamento annuale)	1	MARILENA VAROTTO	12	no	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00					
00644060287 2019 00065	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Mostre finanziate da società controllate e partecipate (affidamento annuale)	1	MARILENA VAROTTO	12	no	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00					
00644060287 2019 00067	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92500000-6	Stagione lirica (affidamento annuale)	1	LAURA VRADINI	12	no	126.500,00	126.500,00	126.500,00	379.500,00					
00644060287 2019 00068	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	74410000-6	Sito di destinazione turistica	1	ORNELLA SAGLIMBENI	12	no	140.000,00			140.000,00					
00644060287 2019 00069	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Sistema di Protezione per richiedenti Asilo e Rifugiati S.P.R.A.R. 2020/2022 – Progetto Rondine del Comune di Padova	1	FERNANDO SCHIAVON	36	no	0,00	745.000,00	1.490.000,00	2.235.000,00					
00644060287 2019 00070	00644060287	2019	2019		no		si	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Servizi di accoglienza notturna, educativi e attività diurne a favore di persone senza dimora: lotto A – Servizi per l'accoglienza ed educativi, Lotto B – Servizi diurni	1	FERNANDO SCHIAVON	36	si	378.000,00	628.000,00	628.000,00	1.634.000,00					
00644060287 2019 00071	00644060287	2019	2019	HB1H170027 0007	no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Progetto Dom Veneto servizi di accoglienza integrati	1	FERNANDO SCHIAVON	12	no	199.000,00	0,00	0,00	199.000,00					
00644060287 2019 00072	00644060287	2019	2019	HB1H170027 0007	no		no	VENETO	FORNITURE	15000000-8	Progetto Dom Veneto fornitura di beni destinati a persone senza dimora	1	FERNANDO SCHIAVON	12	no	239.700,00	0,00	0,00	239.700,00					
00644060287 2019 00073	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85311300-5	Sviluppo di comunità con gestione dei centri delle famiglie e dei centri di animazione territoriale	1	FERNANDO SCHIAVON	36	si	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00					
00644060287 2019 000574	00644060287	2019	2018	HB1H170012 0006	no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Programma Operativo Nazionale PON SIA "Inclusione"	1	FERNANDO SCHIAVON	12	no	408.050,00	0,00	0,00	408.050,00					

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmi one di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto						Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito modifica del programma (11)
																2019	2020	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato				
																				importo	Tipologia	Codice AUSA	Denominazione	
Numero intervento CUI	codice	data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Regione	Forniture/ Servizi	Codice Tabella CPV	Testo	Tabella B.1	nome e cognome	numero (mesi)	si/no	importo	importo	importo	importo	importo	testo	codice	testo	Tabella B.2
00644060287 2019 00075	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Piano povertà Regione Veneto	1	FERNANDO SCHIAVON	24	no	125.000,00	125.000,00	0,00	250.000,00					
00644060287 2019 00076	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	98334000-3	Gestione del servizio di promozione del benessere fisico della terza età 2019-2021	1	FERNANDO SCHIAVON	36	si	205.000,00	205.000,00	205.000,00	615.000,00					
00644060287 2019 00077	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Piano povertà Ministero del Lavoro	1	FERNANDO SCHIAVON	24	no	1.000.000,00	1.100.000,00	0,00	2.100.000,00					
00644060287 2019 00078	00644060287	2019	2019	H09B1400010 0004	no		no	VENETO	SERVIZI	85312320-8	Servizio di sportello per l'accesso al servizio sociale comunale	1	FERNANDO SCHIAVON	36	si	72.000,00	288.000,00	490.000,00	850.000,00					
00644060287 2019 00079	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Servizio di laboratorio occupazionale protetto a favore di utenti in disagio sociale	1	FERNANDO SCHIAVON	36	si	214.750,00	322.100,00	429.500,00	966.350,00					
00644060287 2019 00080	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Servizio di preparazione e di consegna pasti a domicilio a soggetti in condizioni di disagio sociale	1	FERNANDO SCHIAVON	84	si	0,00	100.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00					
00644060288 2019 00081	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Servizio di mediazione ed accompagnamento all'abitare	1	FERNANDO SCHIAVON	36	no	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00					
00644060289 2019 00082	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Sistema di protezione per richiedenti Asilo e Rifugiati S.P.R.A.R.-Minori	1	FERNANDO SCHIAVON	36	no	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00					
00644060290 2019 00083	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92511000-6	Sistema bibliotecario cittadino integrato	1	ALBERTO CORO'	24	si		59.000,00	59.000,00	118.000,00					
00644060290 2019 00084	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Bluubex licenza e servizio triennali	1	ALBERTO CORO'	36	si		3.000,00	17.000,00	51.000,00					
00644060290 2019 00085	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva biennale sistema informatico civilia	1	ALBERTO CORO'	24	si		57.000,00	57.000,00	114.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00086	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico SSDS ASCOT WEB	1	ALBERTO CORO'	12	si		32.000,00		32.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00087	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico I-CARE	1	ALBERTO CORO'	24	si	20.000,00	20.000,00		40.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00088	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico PERSEO	1	ALBERTO CORO'	24	si	18.000,00	43.000,00	25.000,00	86.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00089	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva sistema informatico NETTUNO	1	ALBERTO CORO'	12	si		43.000,00		43.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00090	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva gestionale ESRI	1	ALBERTO CORO'	12	si		64.000,00		64.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00091	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72250000-2	Manutenzione ordinaria ed evolutiva piattaforma PENTAHO	1	ALBERTO CORO'	24	si	20.000,00	20.000,00		40.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00092	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	30232000-4	Acquisto materiale informatico consumabile	1	ALBERTO CORO'	24	si	35.000,00	35.000,00		70.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00093	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	72268000-1	Acquisizione software	1	ALBERTO CORO'	12	no	150.000,00			150.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00094	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	30213000-5	Acquisto dotazioni informatiche per aggiornamento tecnologico delle postazioni di lavoro.	1	ALBERTO CORO'	12	no	150.000,00			150.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00095	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	FORNITURE	30213000-5	Acquisto dotazioni informatiche per l'infrastruttura sistemistica e di rete	1	ALBERTO CORO'	12	no	100.000,00			100.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00096	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	SERVIZI	72268000-1	Acquisizione software	1	ALBERTO CORO'	12	no		150.000,00		150.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00097	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	FORNITURE	30213000-5	Acquisto dotazioni informatiche per aggiornamento tecnologico delle postazioni di lavoro	1	ALBERTO CORO'	12	no		150.000,00		150.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00098	00644060287	2019	2020		no		no	VENETO	FORNITURE	30213000-5	Acquisto dotazioni informatiche per l'infrastruttura sistemistica e di rete	1	ALBERTO CORO'	12	no		100.000,00		100.000,00			226120	CONSIP SPA	
00644060290 2019 00099	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	60112000-6	bikesharing free floating	2	DANIELE AGOSTINI	12	no		122.000,00		122.000,00					

**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmi one di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto						Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito modifica del programma (11)
																2019	2020	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA	Denominazione	
																				importo	Tipologia			
Numero intervento CUI	codice	data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Regione	Forniture/ Servizi	Codice Tabella CPV	Testo	Tabella B.1	nome e cognome	numero (mesi)	si/no	importo	importo	importo	importo	importo	testo	codice	testo	Tabella B.2
00644060290 2019 00100	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92300000-6	Organizzazione di grandi eventi	1	NATARELLA GAETANO	12	no	50.000,00			50.000,00					
00644060290 2019 00101	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	92511000-6	Servizio di ampliamento dell'orario della Biblioteca Civica di Padova	1	FIORITA LUCIANO	36	si	47.500,00	81.400,00	115.300,00	244.200,00					
00644060290 2019 00102	00644060287	2019	2019		no		no	VENETO	SERVIZI	79714000-2	Servizio di gestione sale comunali	1	FIORITA LUCIANO	36	no	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00					
																31.617.217,39	32.289.584,87	124.965.125,78	188.902.928,04					

Note

(1) Numero intervento + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2)Indica il CUP (cfr articolo 6 comma 4)

(3) completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la descrizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs 50/2016

(5) Relativa a CPV principale dove essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore: F< CPV<45 o 48; S>CPV>48

(6) Indica livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5 ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7 commi 8 e 9 Tale campo come la relativa nota e tabella compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di favori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. Priorità massima

2. Priorità media

3. Priorità minima

Tabella B.2

1. Modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)

2. Modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)

3. Modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)

4. Modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)

5. Modifica ex art. 7 comma 9

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEMA ALLEGATO II C

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2021
 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
 ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON
 AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B del precedente programma	Testo

(1) breve descrizione dei motivi



COMUNE DI PADOVA

**PIANO DELLE ALIENAZIONI
E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**

ANNO 2019



PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2019

Il presente piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n° 112/2008, convertito nella Legge n° 133/2008, successivamente integrato dall'art. 33 comma 6 D.L. n° 98/2011 convertito nella Legge n° 111/2011 e a sua volta modificato dall'art. 27 della Legge n° 214/2011, **redatto per l'anno 2019**, si compone di:

- 15 schede (dal n° 1 al n° 15) relative ai beni già presenti nei piani degli anni precedenti e riconfermati in quello del 2018 con l'esclusione di quelle di cui si è già perfezionata la cessione a terzi. A tale proposito si segnala che rispetto al precedente piano delle alienazioni sono stati eliminati l'area di via Pioveghetto in quanto, per effetto dell'applicazione della Legge Regionale n° 14/2017 sul "Contenimento del consumo di suolo", ha perso la propria vocazione edificatoria, il fabbricato di via Ognissanti 101 che l'Amministrazione Comunale intende utilizzare per i propri fini istituzionali e l'area Ex Canova di via Sarpi la cui alienazione è prevista nel 2021;
- 2 nuovi beni (lettere A e B) oggetto di alienazione.

N°	Immobili già inseriti nei piani delle alienazioni precedenti	Valore di massima
1	Fabbricato sito in Prato della Valle, 1 denominato "Palazzo Angeli"	8.000.000,00
2	Complesso immobiliare via delle Ceramiche, 79	700.000,00
3	Area via Bretagna	800.000,00
4	Area via Guizza	1.520.000,00
5	Area via Bajardi Riccardo	400.000,00
6	Area via Comino Giuseppe	100.000,00
7	Area edificabile in via Leonati, 16	380.000,00
8	Area edificabile in via Rovereto	438.000,00
9	Area edificabile in via Turazza	126.000,00
10	Fabbricato sito in Via Monte di Pietà, angolo Via D. Manin – n° 2 negozi + locali ad ufficio	1.227.000,00
11	Complesso immobiliare sito in via Trieste "Ex Boschetti" (Variante al P.I. dell'area "Ex Piazzale Boschetti" D.C.C. n° 55 del 26/09/2016 approvazione D.C.C. n° 67 del 29/12/2016)	4.700.000,00
12	Area di via da Noli	100.000,00
13	Fabbricato sito in via degli Agnusdei, 17 - "Ex alloggio del custode"	100.000,00
14	Fabbricato "Villa Berta" sito in via Vigonovese, 139 A – 141	600.000,00
15	Oasi di Villafranca Padovana sita in via Olmeo, 51 (proprietà terreno con diritto di superficie a favore di terzi)	200.000,00

N°	Immobili piano delle alienazioni 2019	Valore di massima
A	Appartamento in vicolo Mazzini	58.000,00
B	Appartamento in via Florigerio	25.000,00

Per quanto riguarda le schede dei singoli beni si rimanda alle pagine successive.



COMUNE DI PADOVA

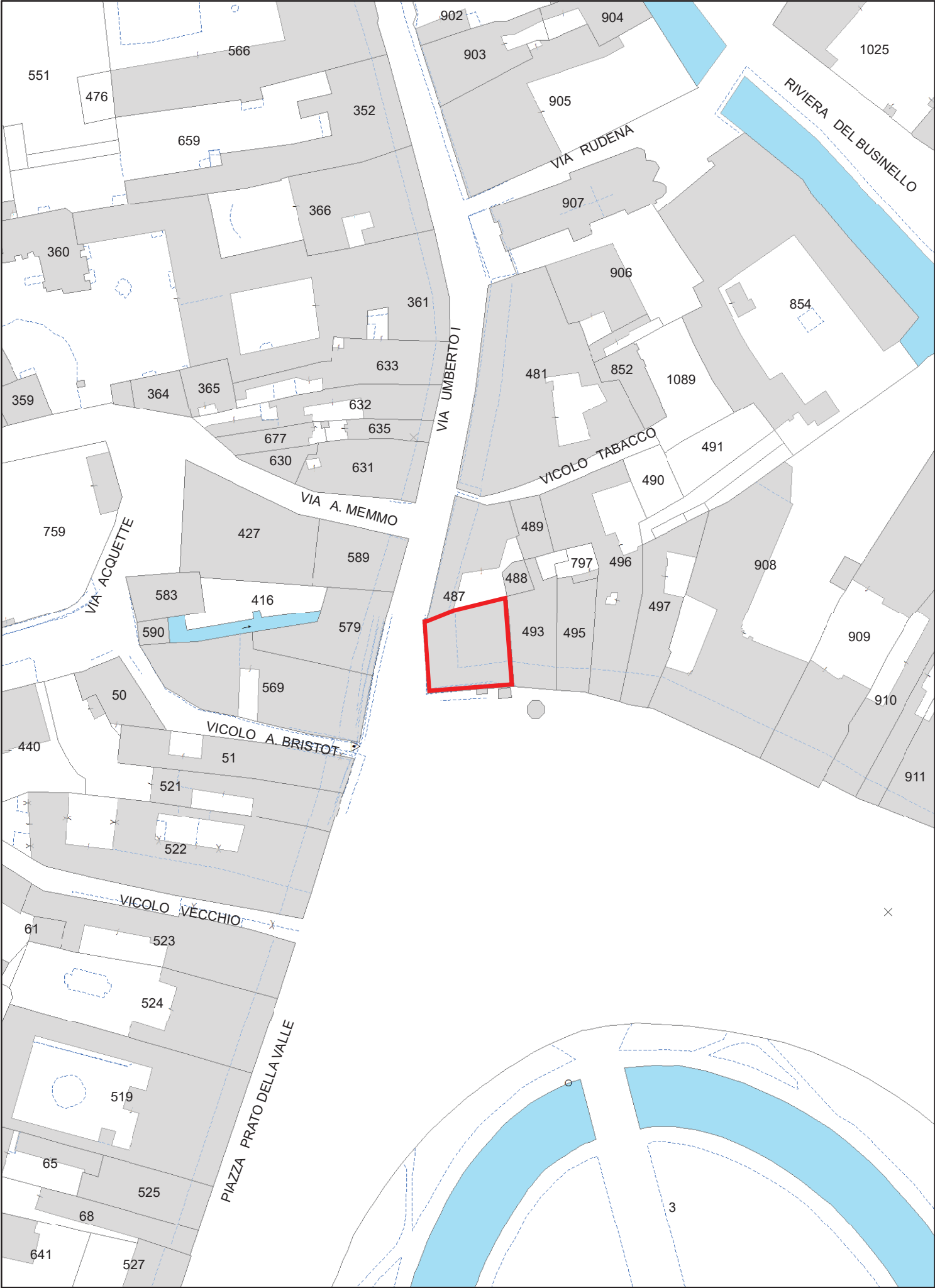
**PIANO DELLE ALIENAZIONI
E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**

ANNO 2019
SCHEDE IMMOBILI



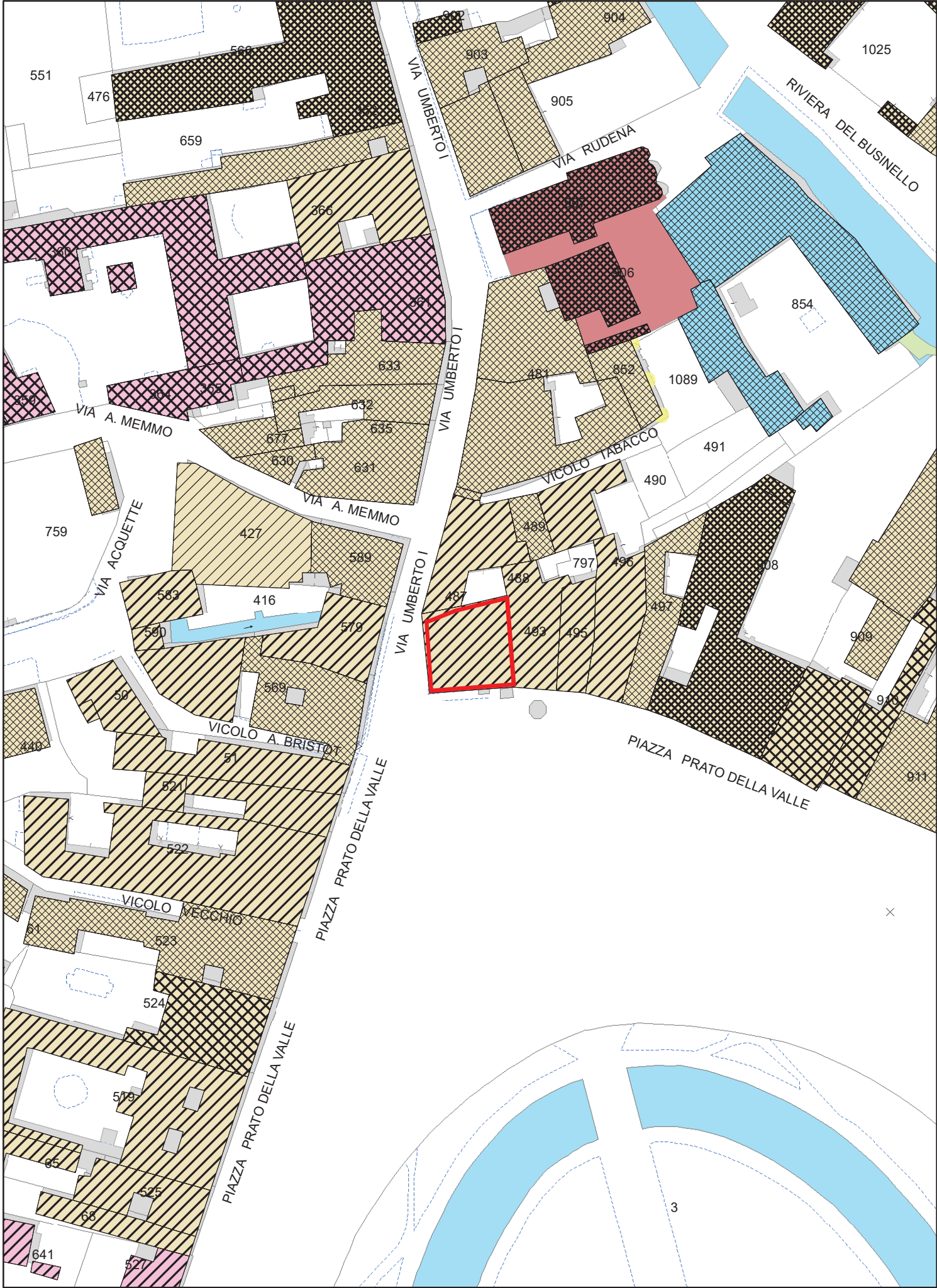
1. Fabbricato “Palazzo Angeli”

DENOMINAZIONE:	FABBRICATO “PALAZZO ANGELI”
UBICAZIONE:	Padova – zona centro – località Prato della Valle – Piazza Prato della Valle 1/A, via Umberto I° 111
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 127 part. 487 parte NCEU Fg. 127 part. 487 sub. 9 parte – 12
CONSISTENZA:	Edificio su 4 piani fuori terra + 1 piano sottostrada Superficie lorda porzione di edificio da alienare: mq 1.000 circa
ANNO DI COSTRUZIONE:	1.400 – 1.500
USO:	Al piano terra negozio di ottica, piano primo inutilizzato e da ristrutturare, piano secondo adibito a mostre temporanee, piano sottotetto Museo delle Lanterne Magiche (quest’ultimi locali sono al momento esclusi dall’alienazione)
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Centro Storico - Modalità di Attuazione (ex) B1: Unità di piano della classe C – Modalità di tipo C – Restauro Centro Storico – Destinazione d’uso (ex) B2: Destinazione residenziale, commerciale, direzionale, turistica e artigianale Sistema di Prato della Valle
VINCOLI ESISTENTI:	Vincolo di sussistenza dell’interesse storico culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 8.000.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Nessuna

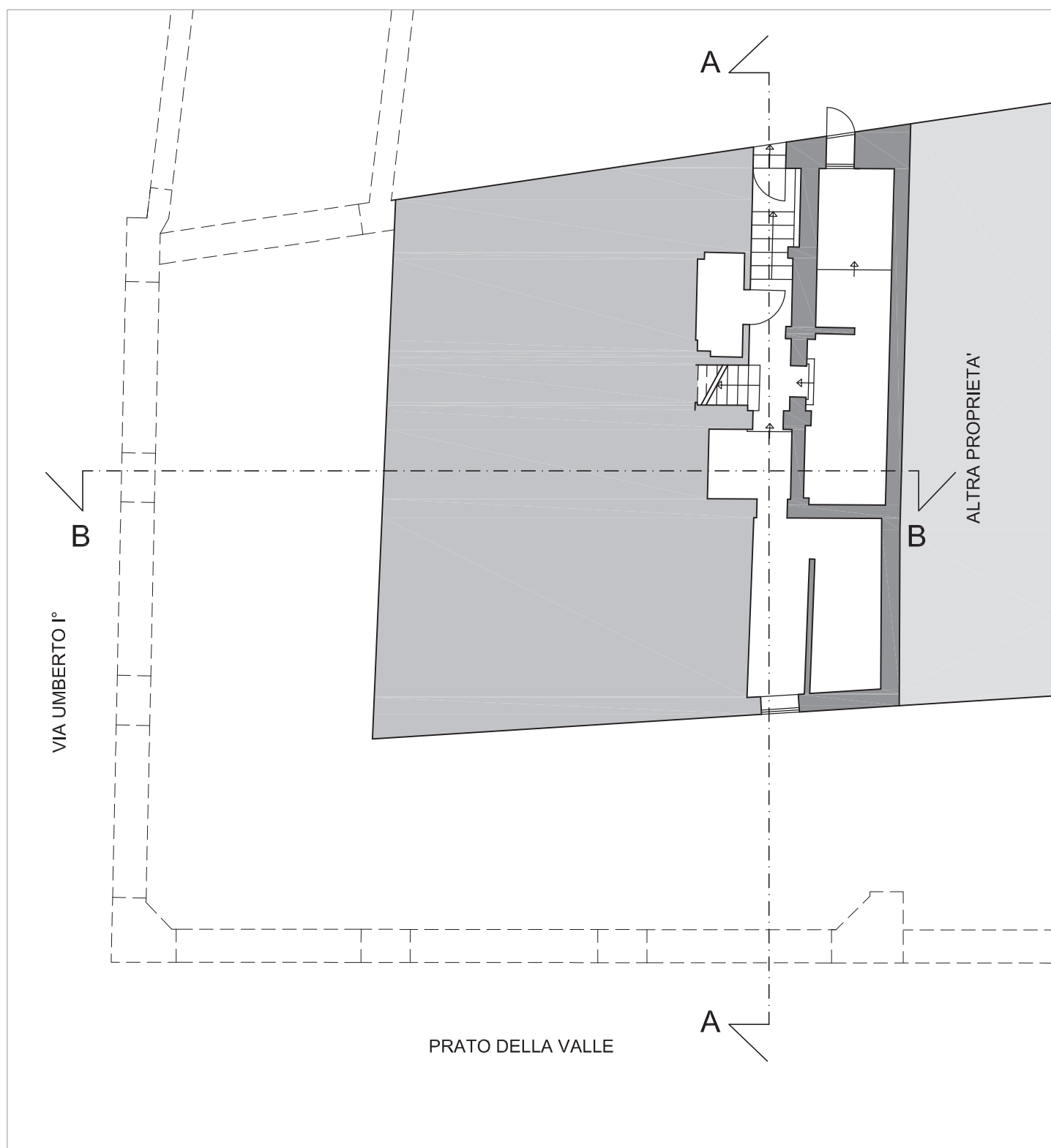


Planimetria:
 Piano degli Interventi

Scala 1:1.000



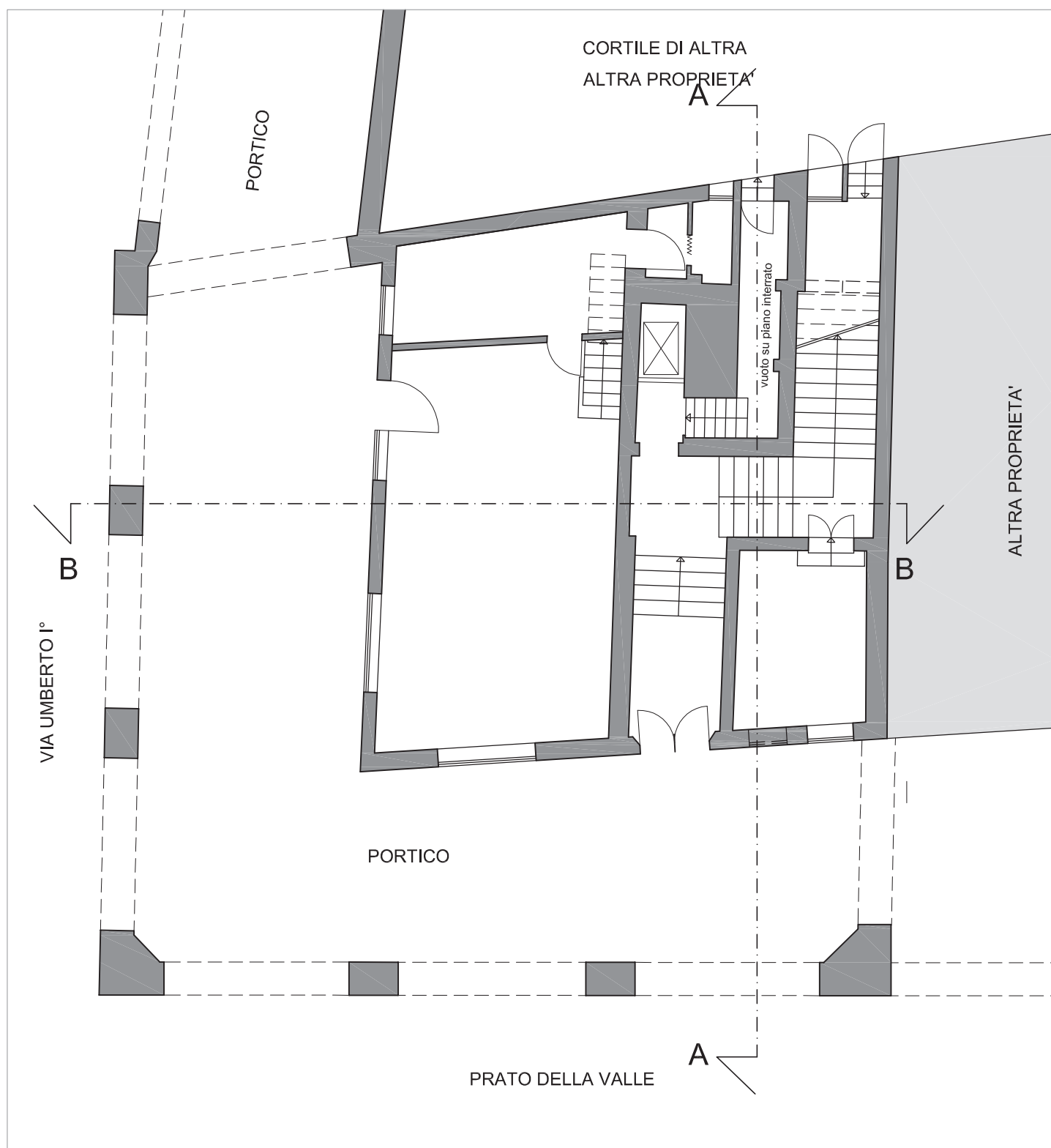




SCALA 1:100

PIANTA PIANO
INTERRATO

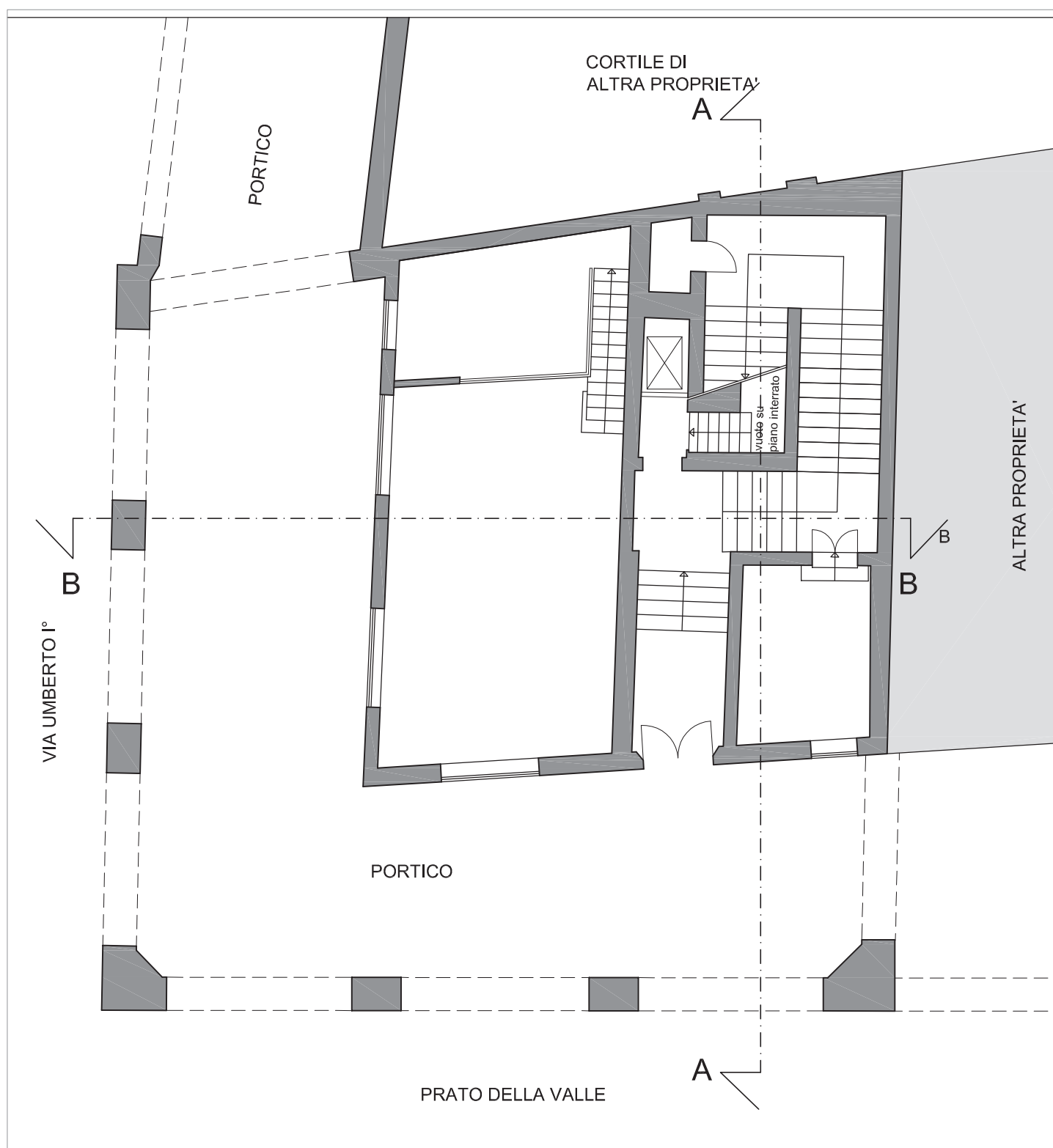
PALAZZO ANGELI



SCALA 1:100

PIANTA PIANO
TERRA

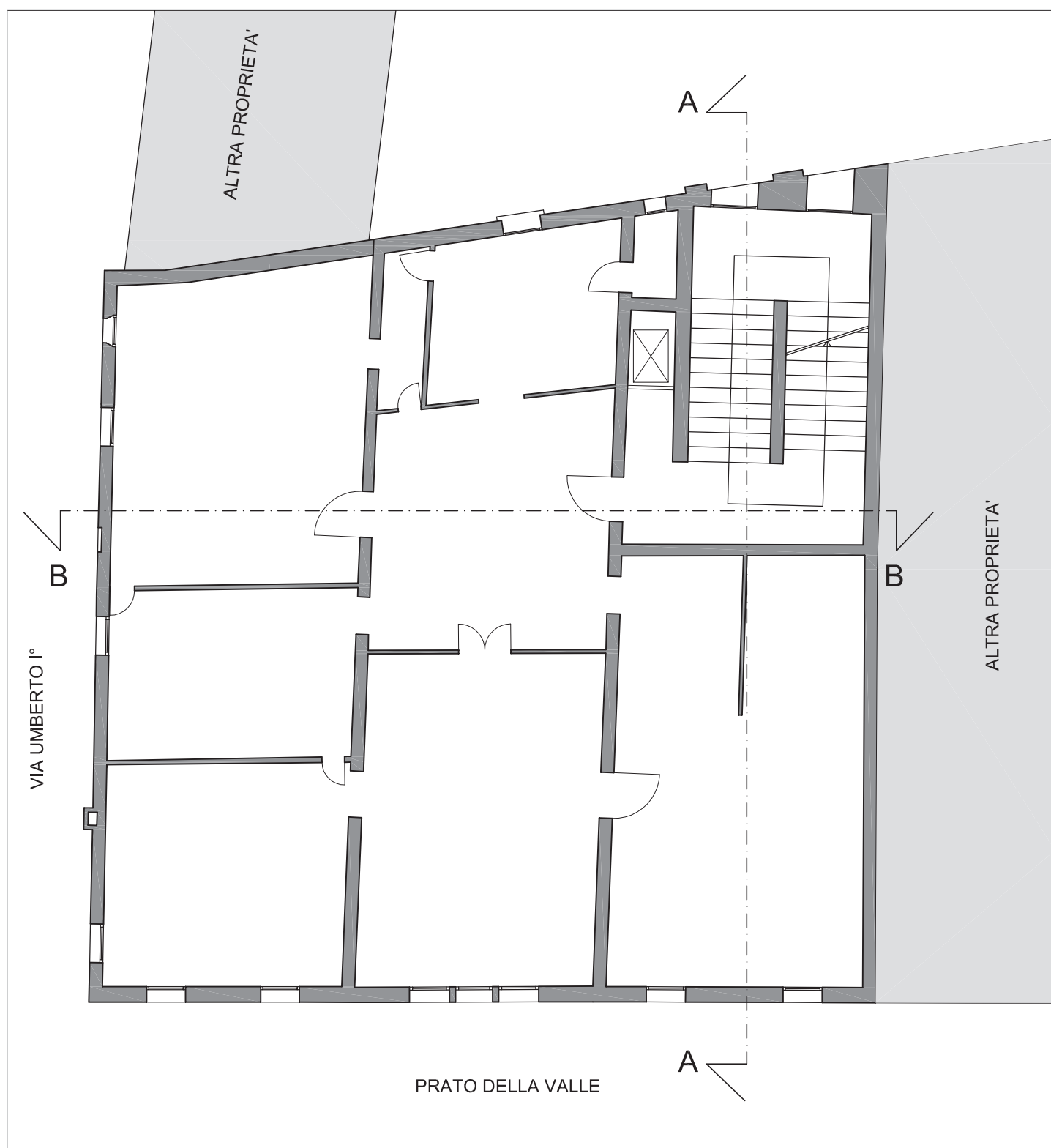
PALAZZO ANGELI



SCALA 1:100

PIANTA PIANO
AMMEZZATO

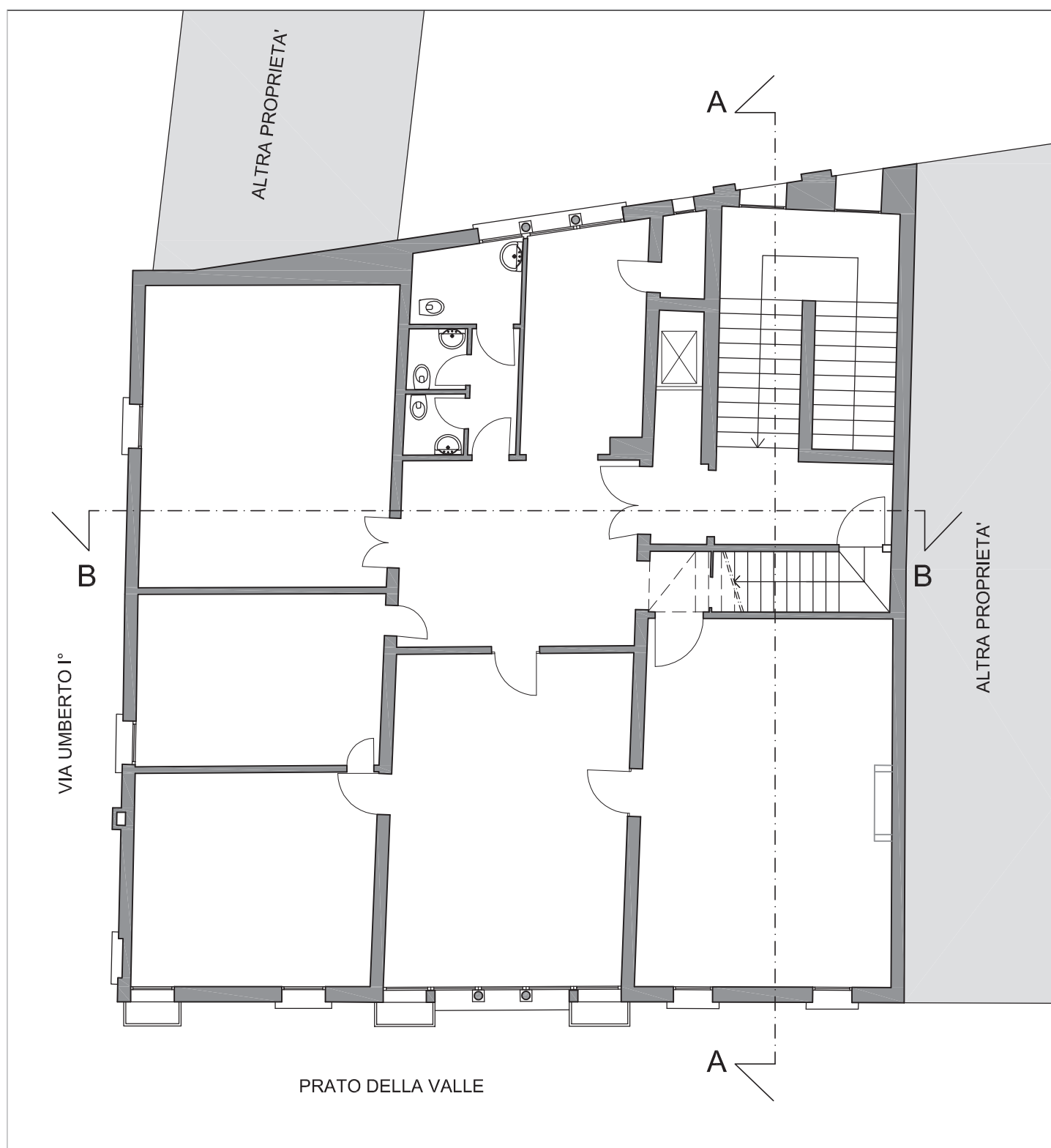
PALAZZO ANGELI



SCALA 1:100

PIANTA PIANO
PRIMO

PALAZZO ANGELI



SCALA 1:100

PIANTA PIANO
SECONDO

PALAZZO ANGELI

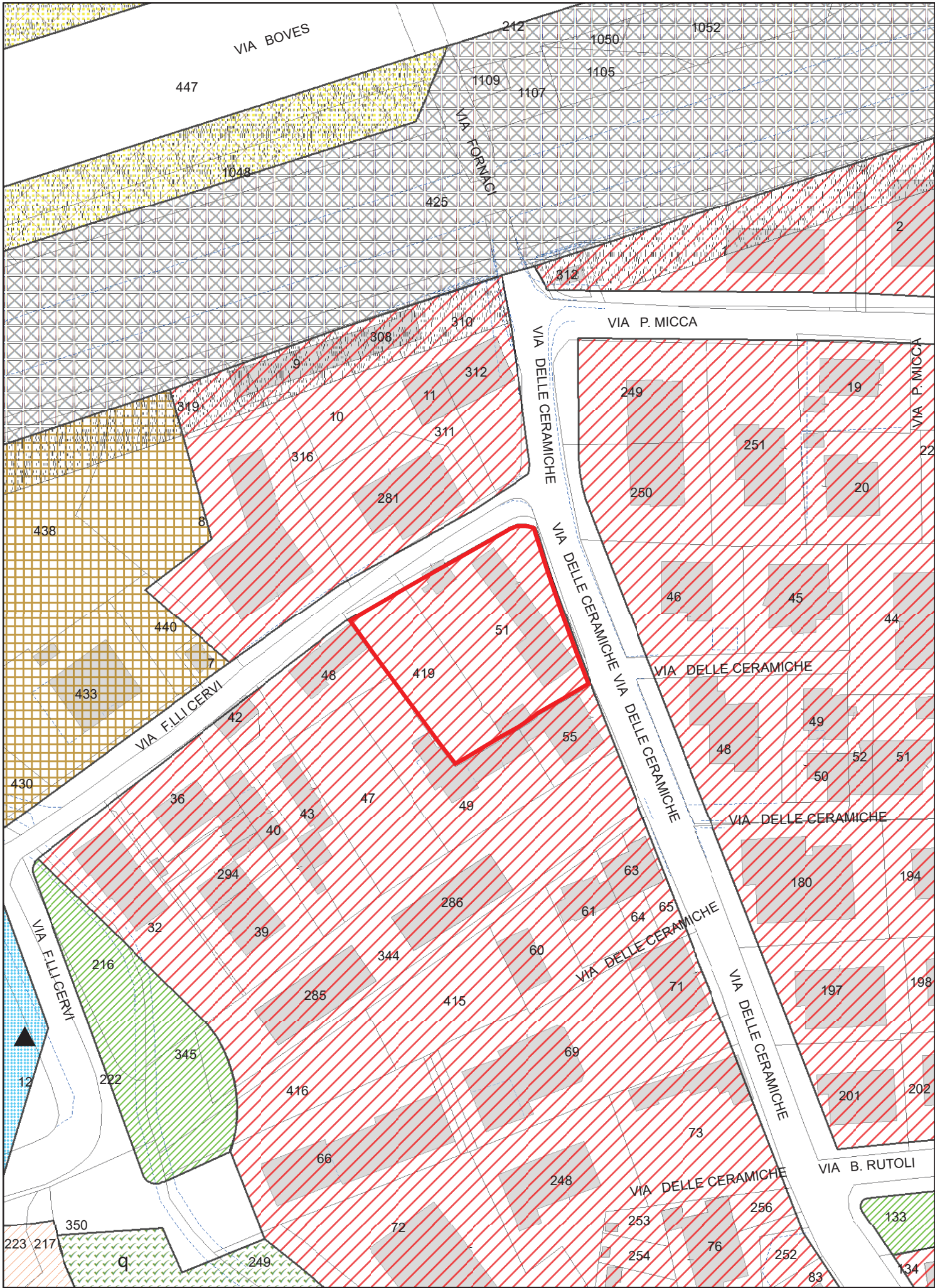
2. Complesso di Via delle Ceramiche

DENOMINAZIONE:	COMPLESSO DI VIA DELLE CERAMICHE
UBICAZIONE:	Padova – zona nord – località Ponte di Brenta – via delle Ceramiche n. 79
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 59 mapp. 51 - 419 NCEU Fg. 59 mapp. 51 sub. 1-2-3-4
CONSISTENZA:	Complesso di tre edifici in muratura con annesso giardino. Superficie catastale: 1.525 mq Volume edificato : circa 1.176,00 mq
ANNO DI COSTRUZIONE:	Inizi 1900
USO:	Inutilizzato e murato
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Residenziale di Completamento 4
VINCOLI ESISTENTI:	Vincolo di sussistenza dell'interesse storico culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 700.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Allo stato attuale è stato depositato un progetto di recupero del complesso immobiliare presso la Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici per cui il Comune è in attesa di un parere in merito

Planimetria: CATASTALE

Scala 1:1.000

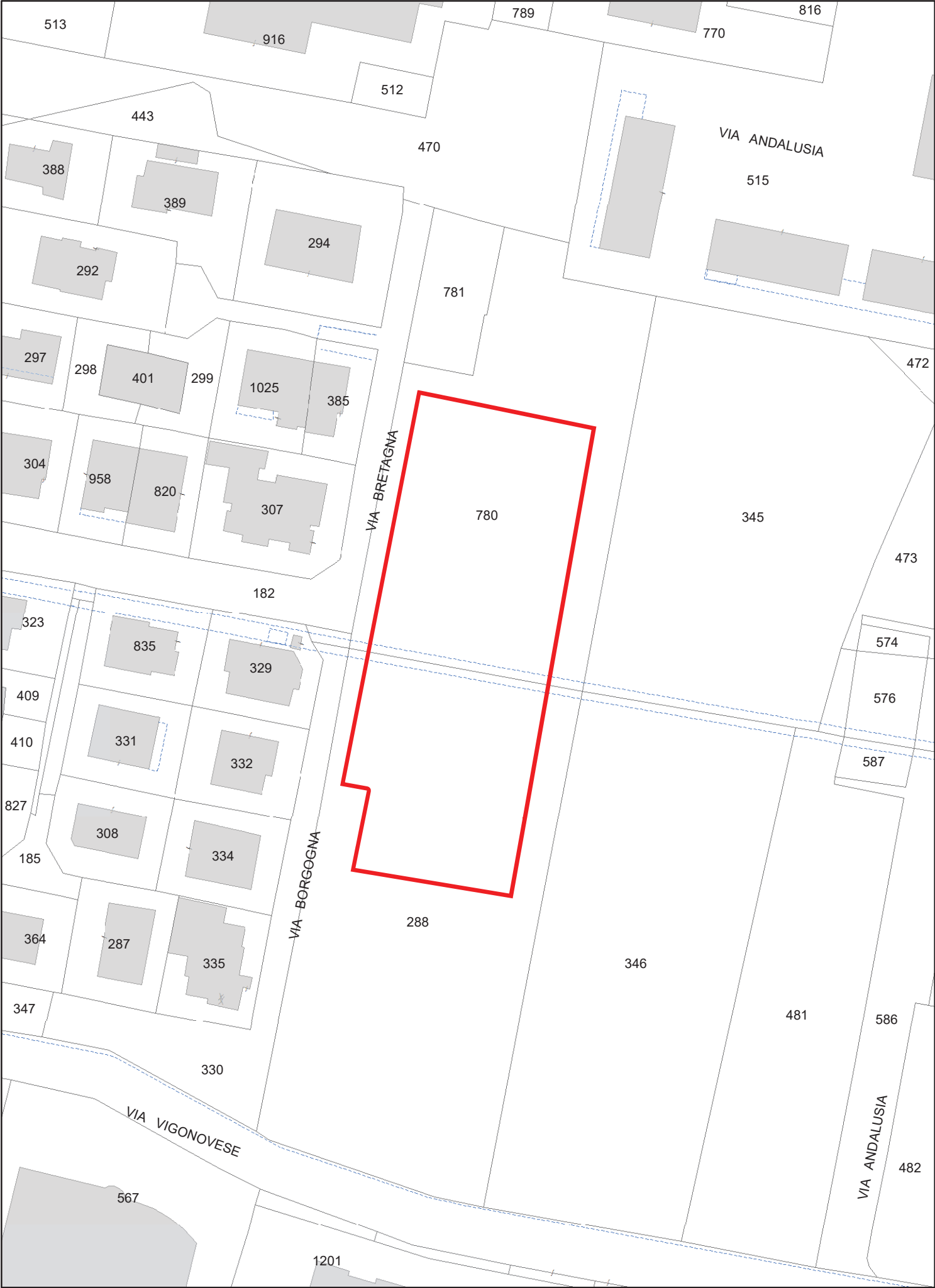






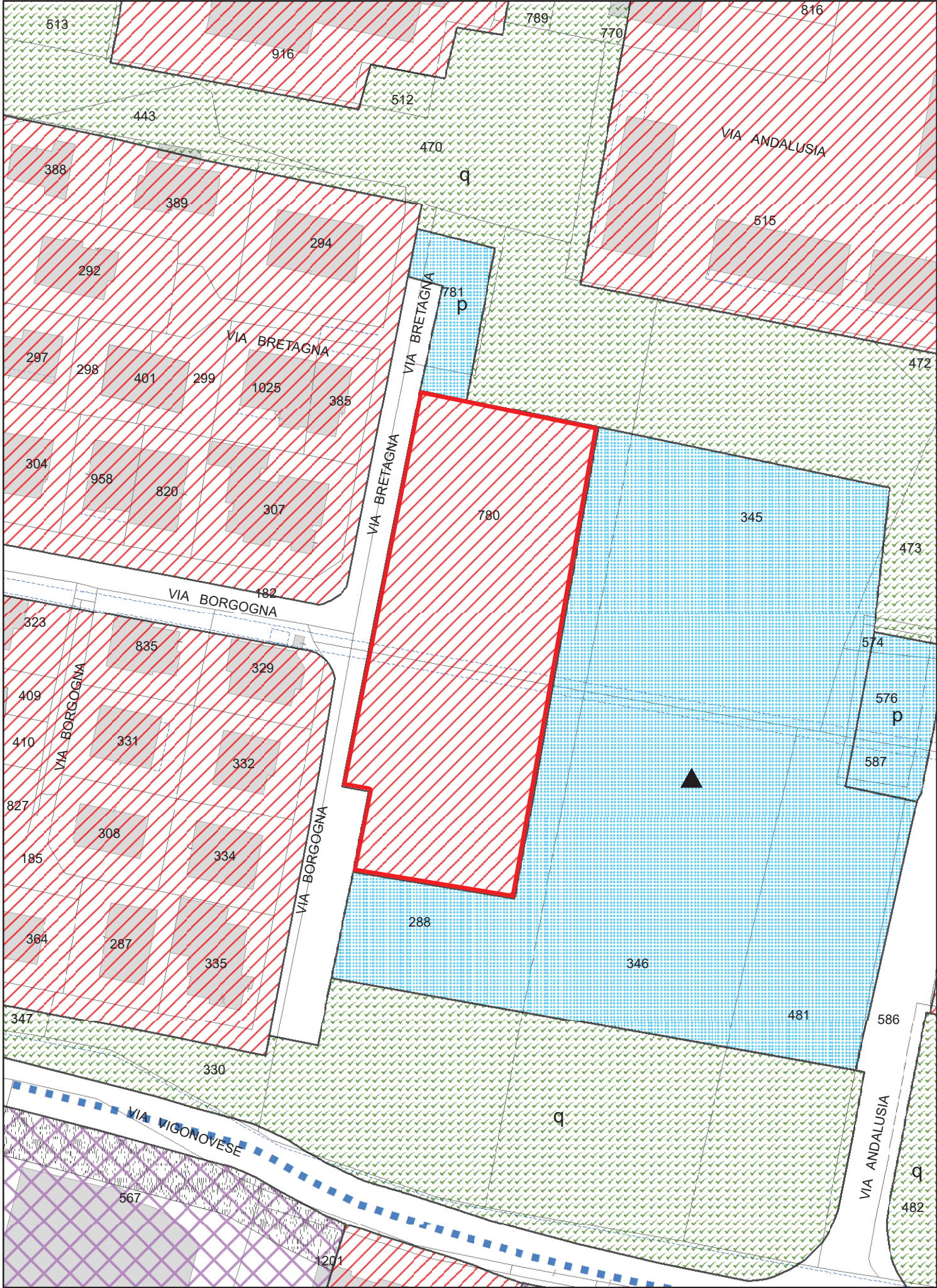
3. Area di Via Bretagna

DENOMINAZIONE:	AREA DI VIA BRETAGNA
UBICAZIONE:	Padova – zona Est – località Camin - Via Borgogna, snc, Via Bretagna, snc
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 112 mapp. 288(p) – 780(p)
CONSISTENZA:	Superficie area: 3.891 mq circa
USO:	Area a verde
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Residenziale 4 di Completamento mq 3.891
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	mc/mq 2 = 7.782 mc
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 800.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	<p>Deve essere eseguito il frazionamento dell'area per l'individuazione precisa del lotto</p> <p>In sede di alienazione si prevederà una zona a parcheggio fronte strada</p>



Planimetria:
 Piano degli Interventi

Scala 1:1.000



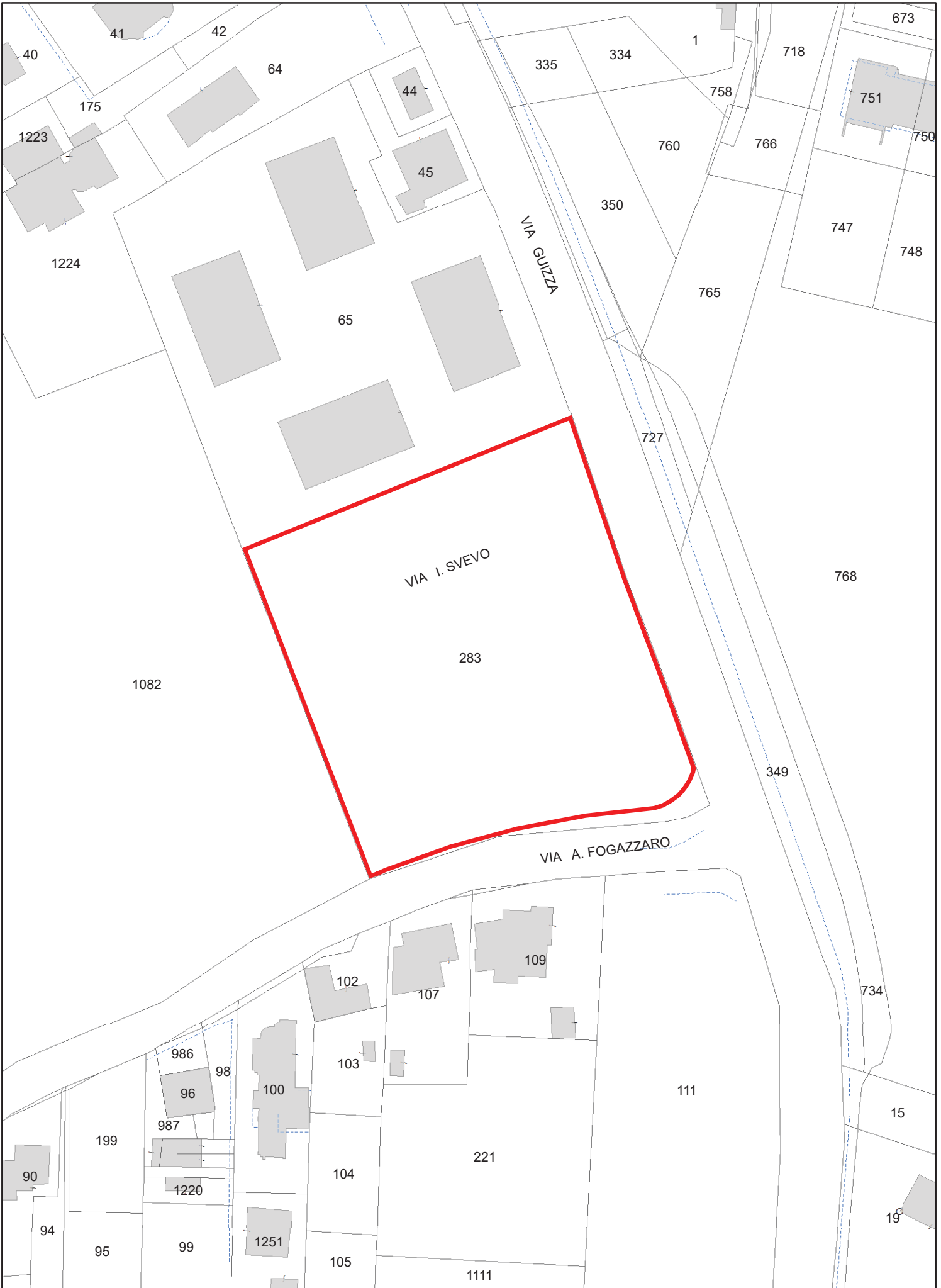


4. Area di Via Guizza

DENOMINAZIONE:	AREA DI VIA GUIZZA
UBICAZIONE:	Padova – zona sud – località Guizza - Via Guizza, snc Via Antonio Fogazzaro, snc
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 190 mapp. 283
CONSISTENZA:	Superficie catastale: 5.770 mq
USO:	Area a verde, strada e parcheggio
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Residenziale 4 di Completamento mq 5.690 Strada mq 80
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	mc/mq 2 = 11.380 mc
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 1.520.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Deve essere eseguito frazionamento dell'area per l'individuazione precisa del lotto In sede di alienazione si prevederà un accesso (pedonale e/o carrabile) all'area di perequazione retrostante e al civico n° 2 di via Svevo Opportunità di mantenere l'allargamento stradale previsto (via Fogazzaro)

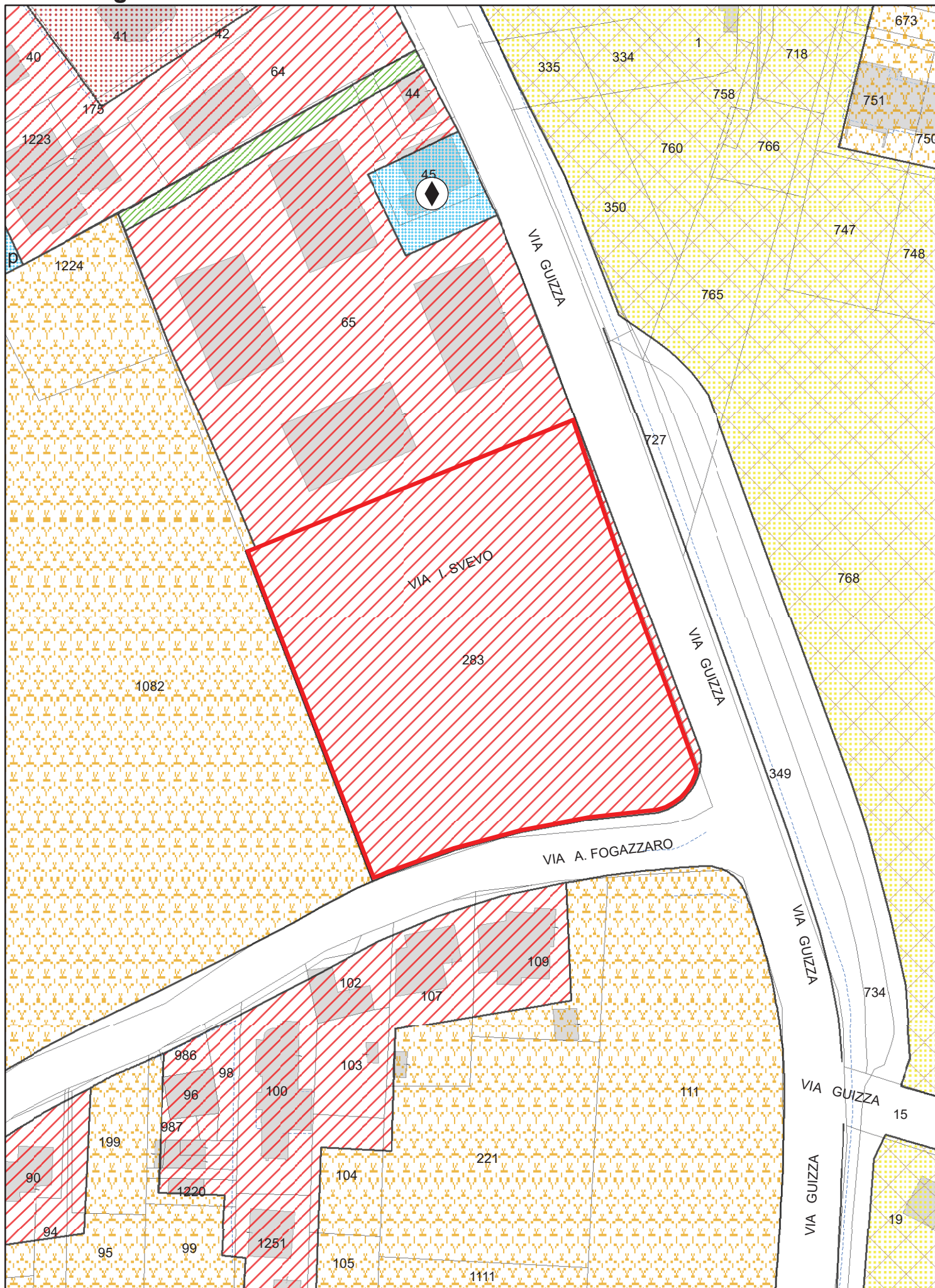
Planimetria: CATASTALE

Scala 1:1.000



Planimetria: Piano degli Interventi

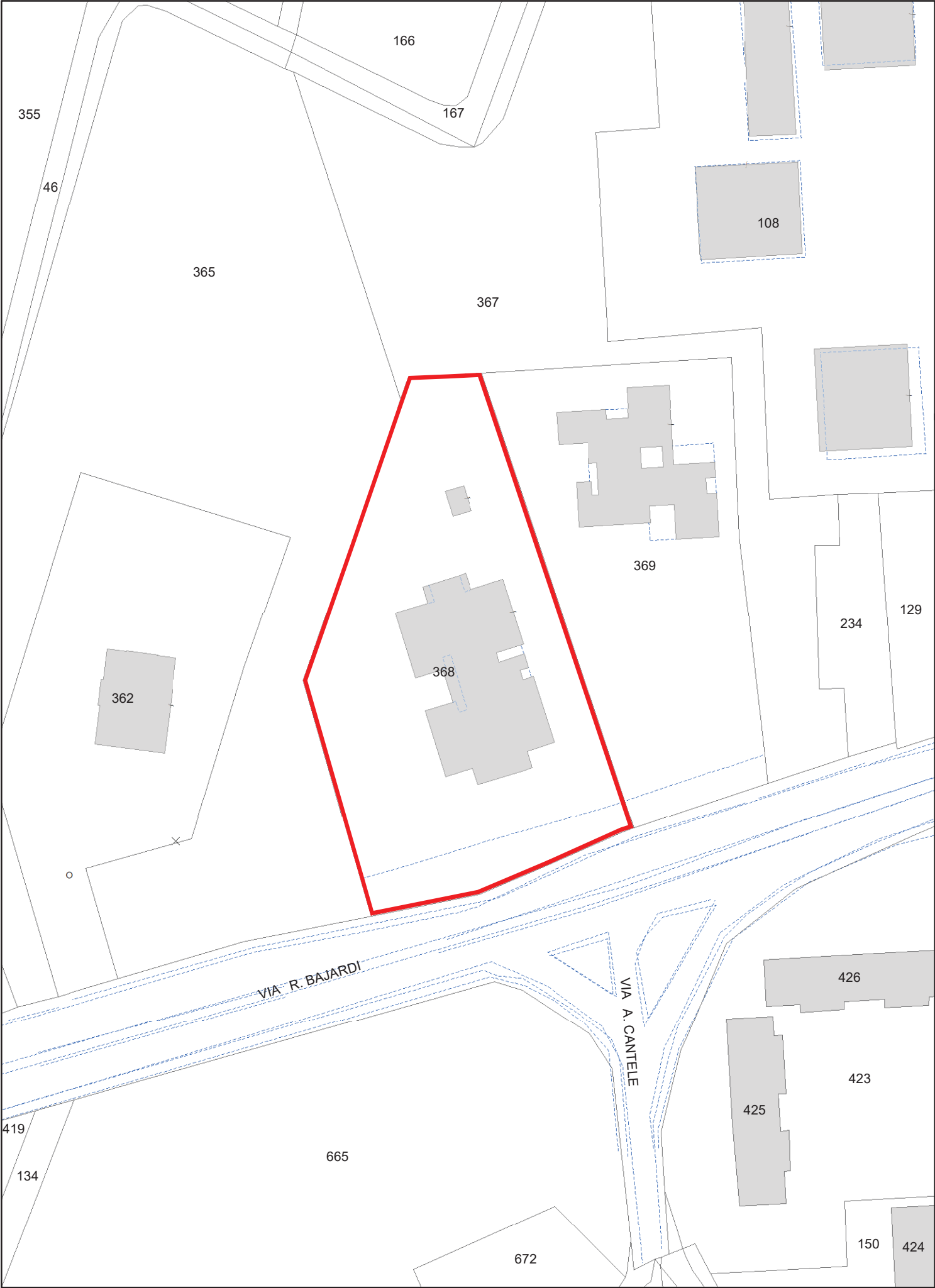
Scala 1:1.000

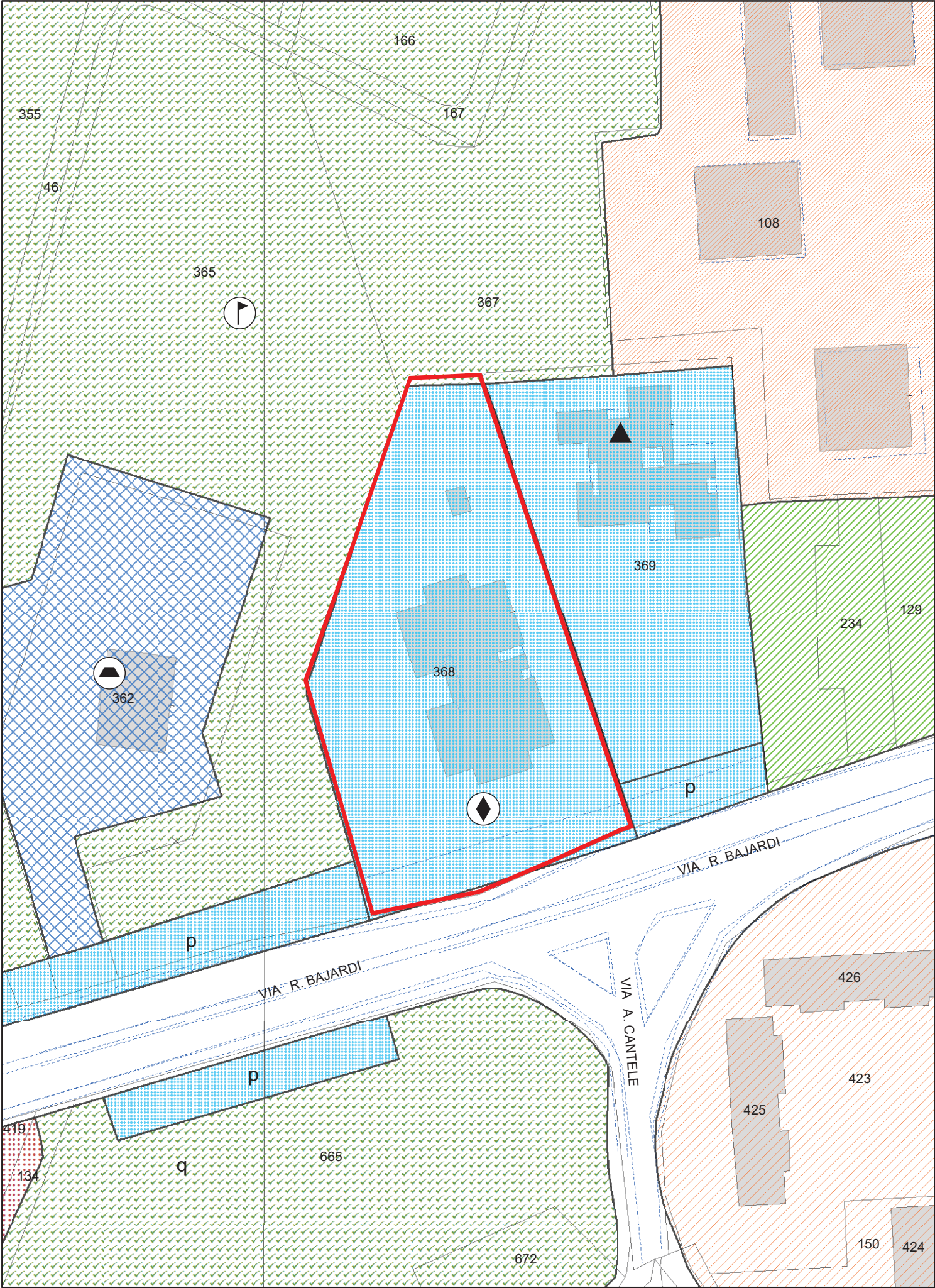


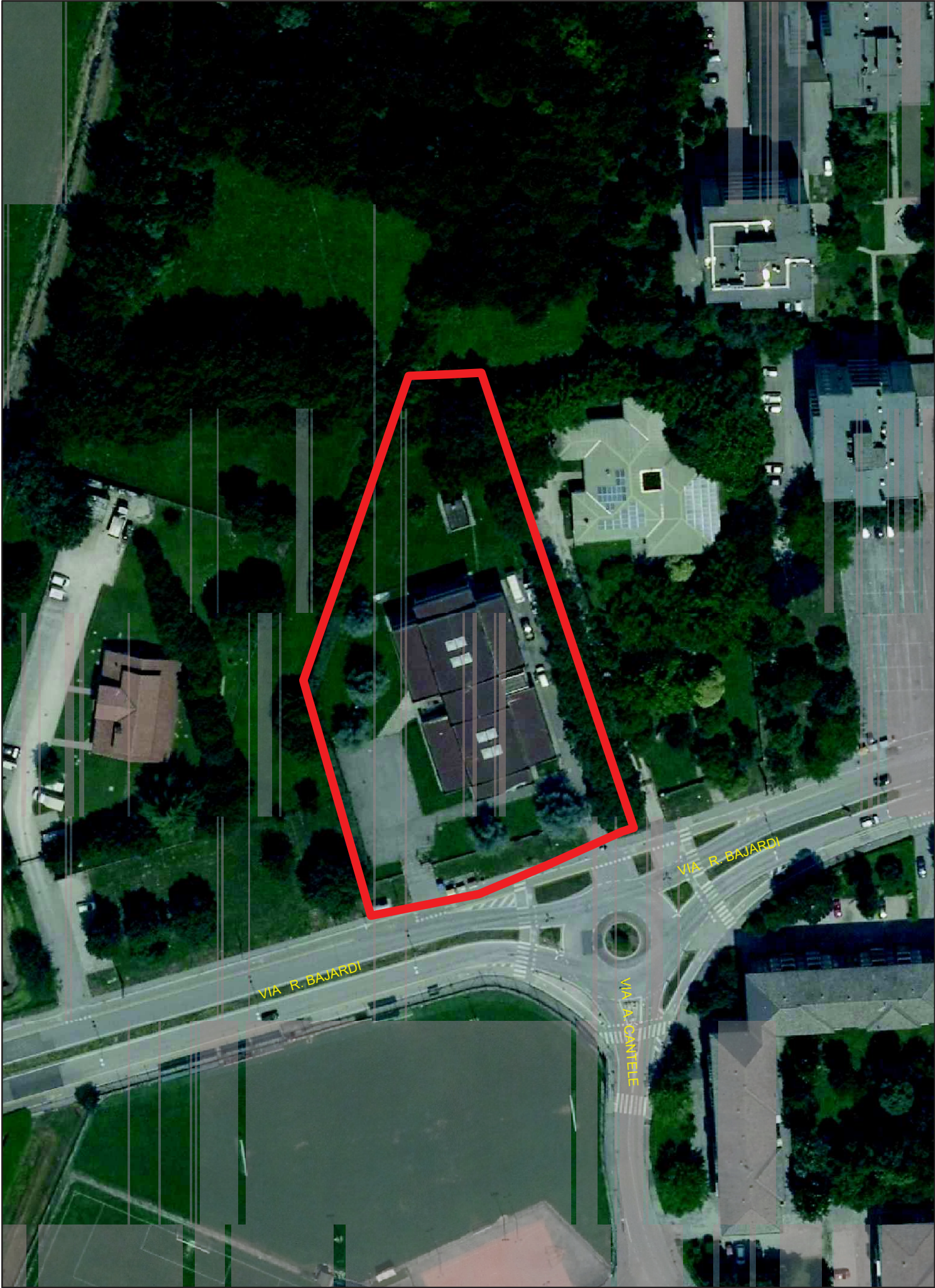


5. Area di Via Bajardi

DENOMINAZIONE:	AREA DI VIA BAJARDI
UBICAZIONE:	Padova – zona ovest – località Mortise - Via Riccardo Bajardi, 1
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 30 mapp. 368 NCEU Fg. 30 mapp. 368
CONSISTENZA:	Superficie catastale: 4.904 mq
USO:	Inutilizzato
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Area per servizi pubblici di quartiere – Servizi Civici
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	a) superficie coperta non superiore al 35% (trentacinque per cento) per le aree non edificate e al 45 % (quarantacinque per cento) per le aree edificate della singola area indicata dal Piano degli Interventi per il servizio b) altezza non superiore a m 10,50 (dieci e cinquanta) con un massimo di due piani abitabili
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 400.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Sul fronte strada deve essere mantenuta un'area a parcheggio in linea con quelle previste nelle zone contermini

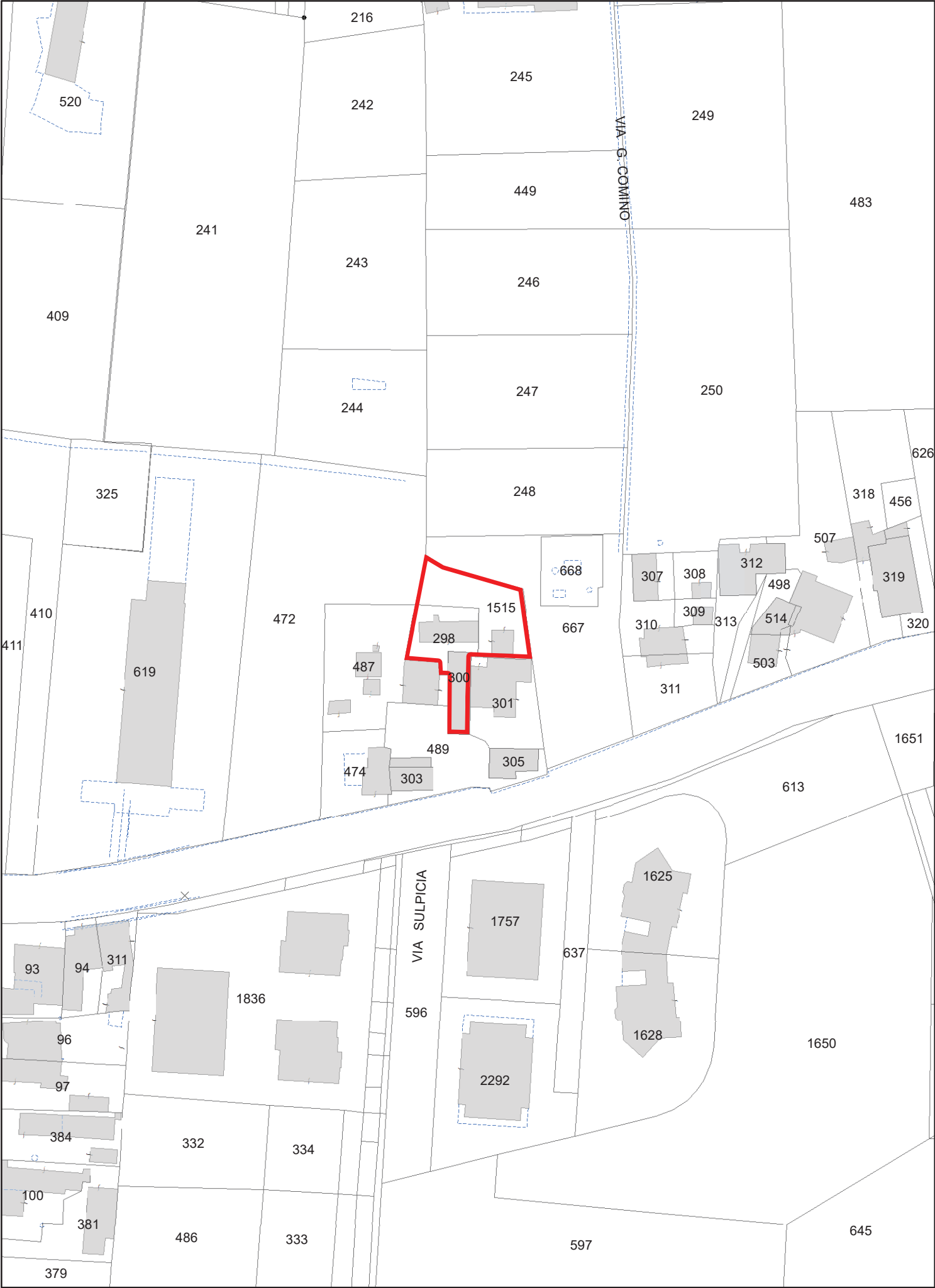






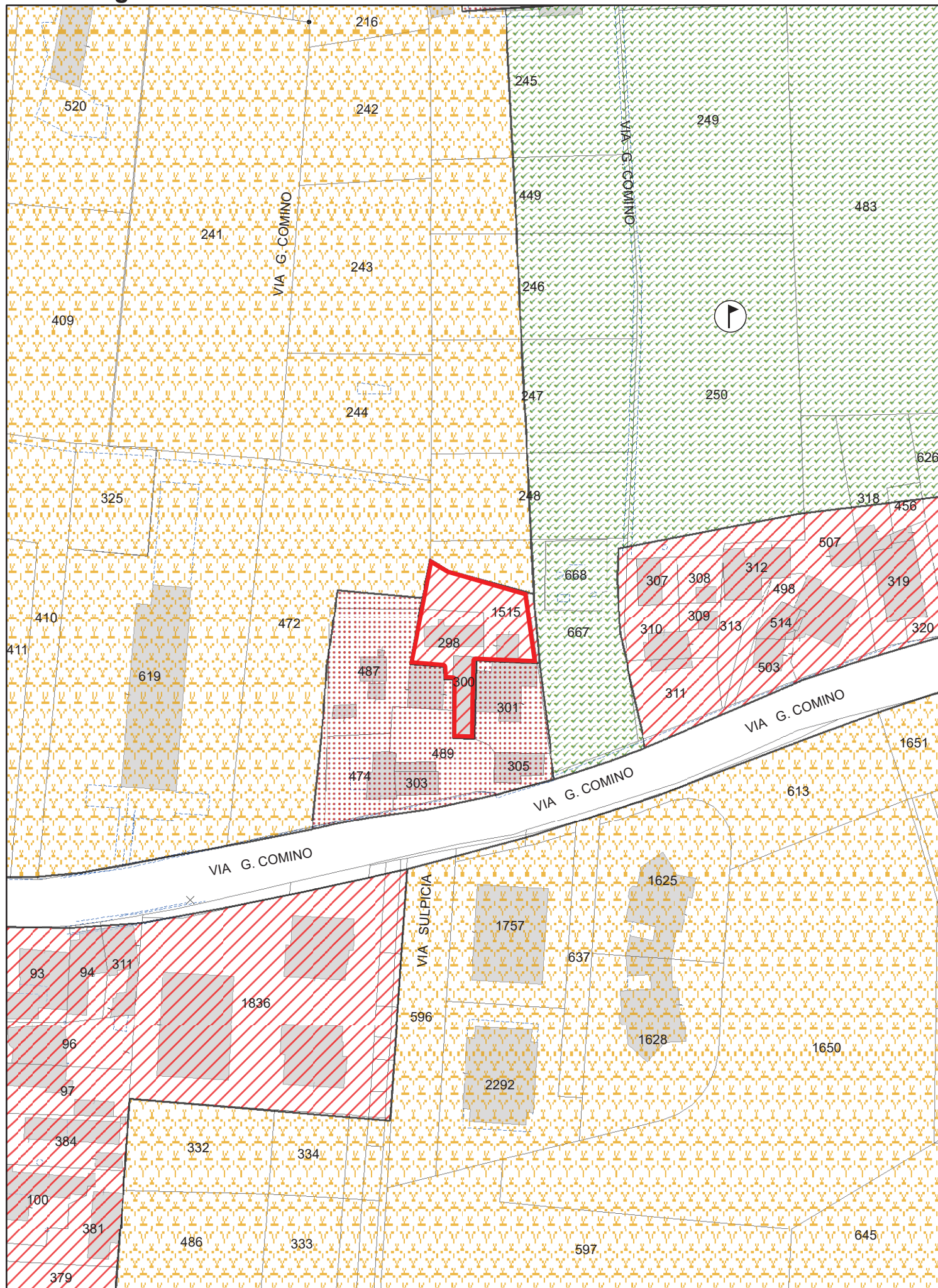
6. Area di Via Comino

DENOMINAZIONE:	AREA DI VIA COMINO
UBICAZIONE:	Padova – zona sud – località Guizza - Via Giuseppe Comino, 55
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 154 mapp. 298 – 300 - 1515 NCEU Fg. 154 mapp. 298 – 300 - 1515
CONSISTENZA:	Superficie catastale: 160 + 270 + 84 = 514 mq
USO:	Parte sede associativa e parte inutilizzato
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Residenziale 4 di Completamento
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	mc/mq 2 = 1.028 mc
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 100.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse.
NOTE:	Nessuna



Planimetria: Piano degli Interventi

Scala 1:1.000



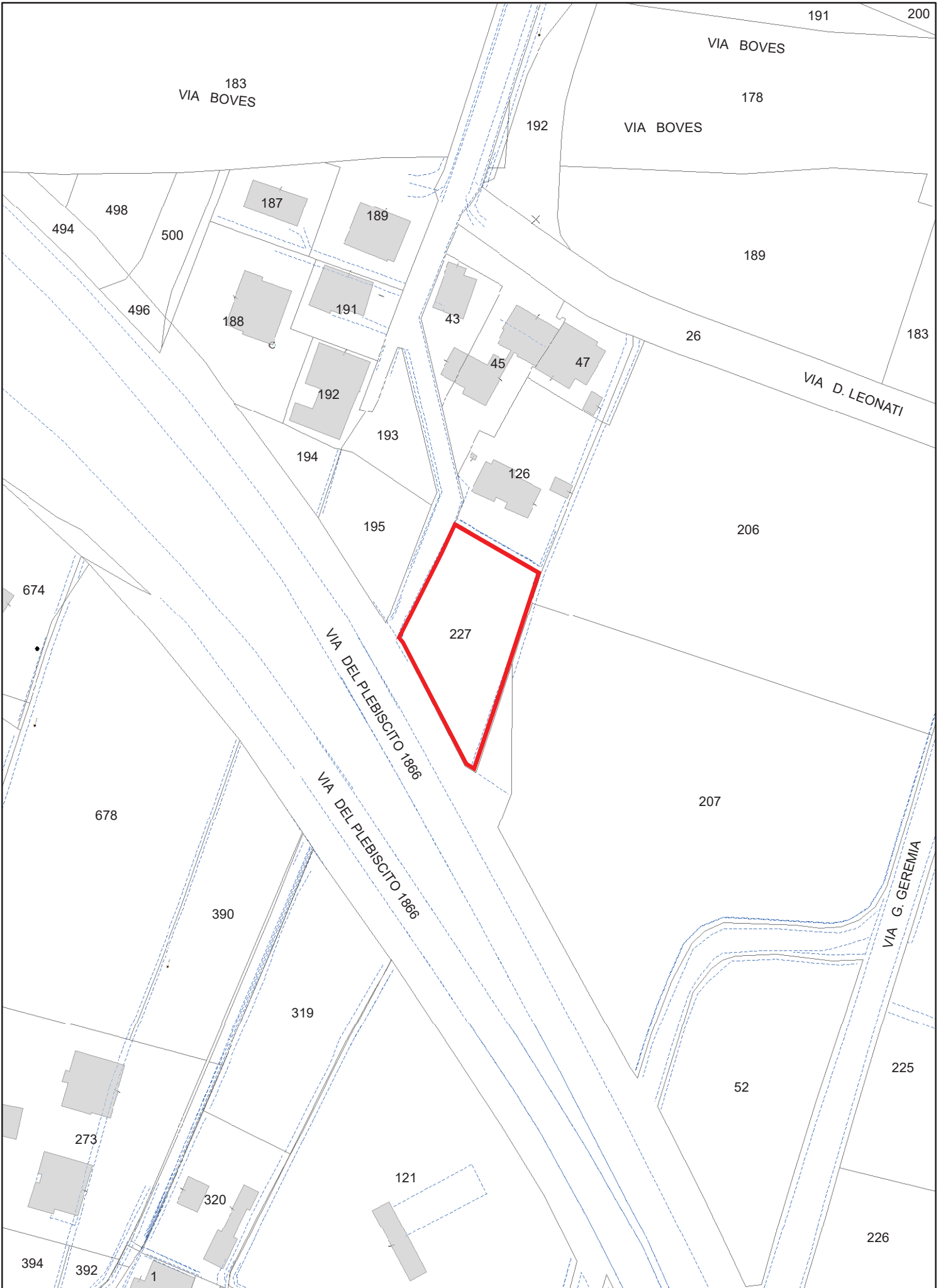


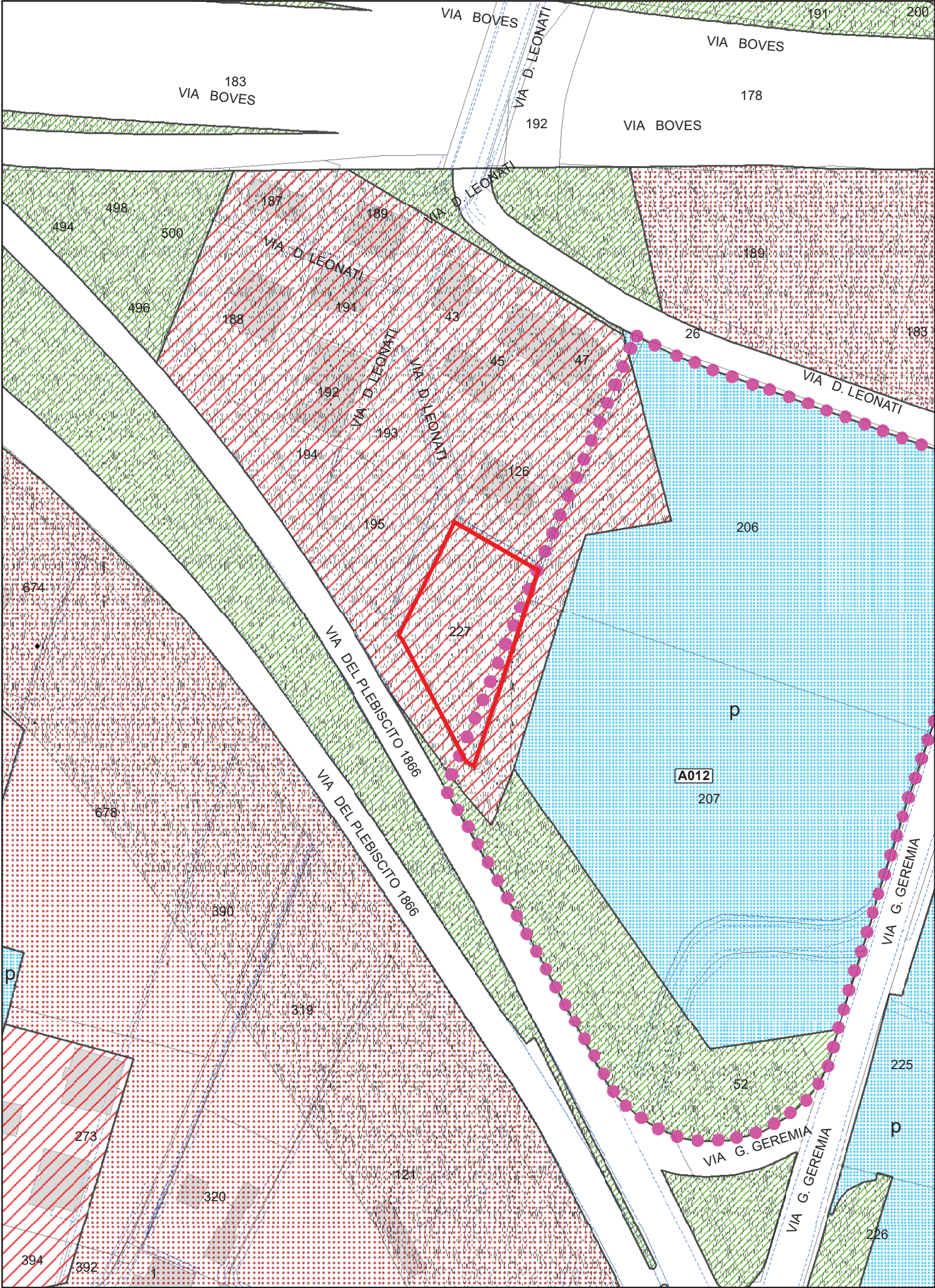
7. Area edificabile di Via Leonati

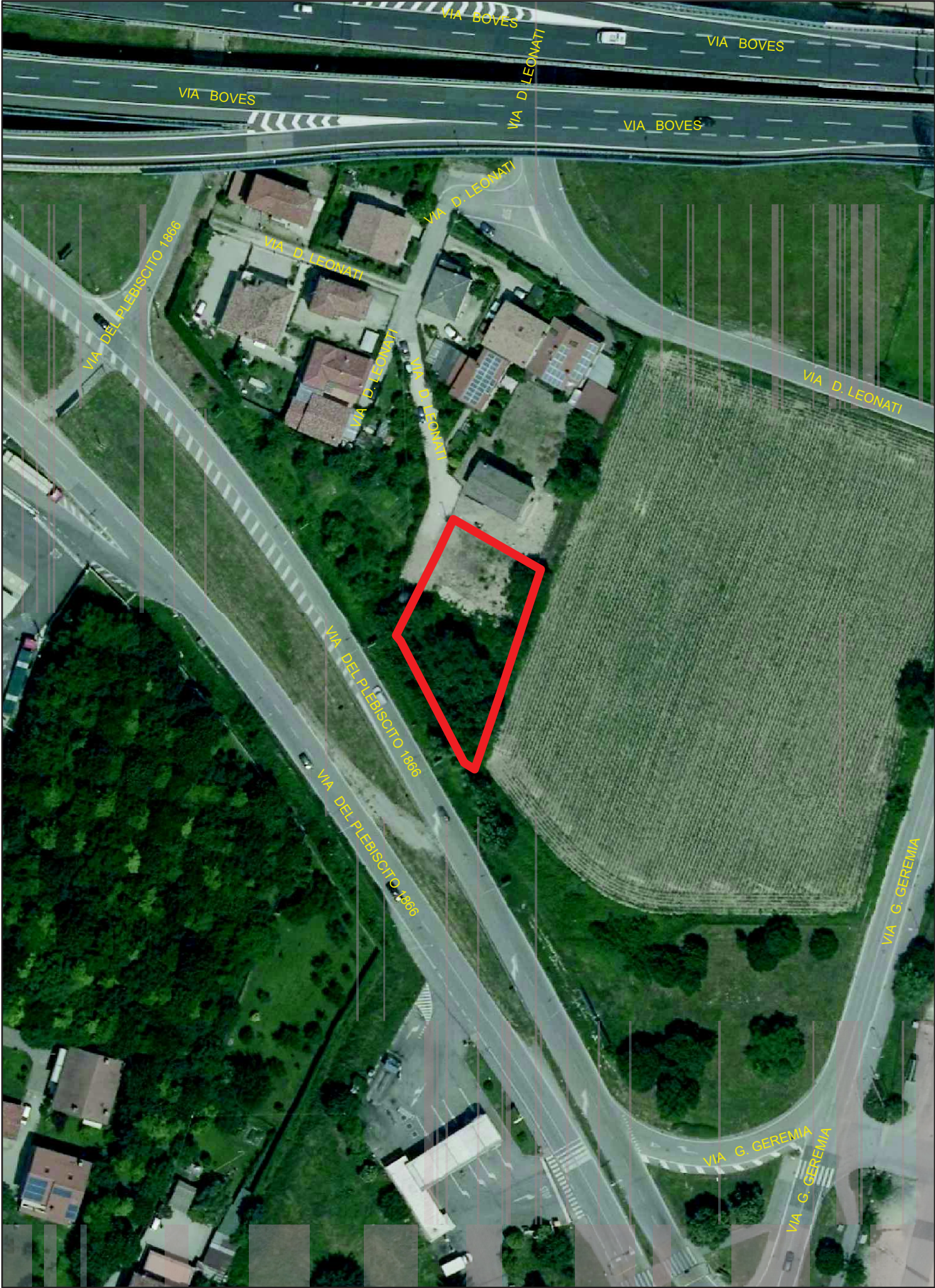
DENOMINAZIONE:	AREA EDIFICABILE DI VIA LEONATI
UBICAZIONE:	Padova – zona nord – Località Plebiscito - Via Leonati Domenico, 16
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 26 mapp. 227 NCEU Fg. 26 mapp. 227
CONSISTENZA:	Superficie catastale mq. 850
USO:	Area a verde
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Residenziale 4 di Completamento Area di Rispetto Stradale
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	Fedele ricostruzione di fabbricato demolito (mc. 380,00 circa) come definito dal Permesso di Costruire (delibera di G.C. n. 509 del 21.11.2017) anche se potrà essere valutata la possibilità di ampliamento dello stesso
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 380.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Area di fabbricato demolito

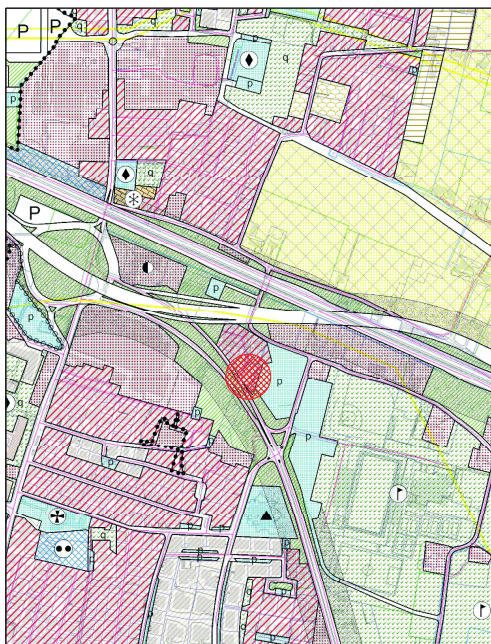
Planimetria: CATASTALE

Scala 1:1.000

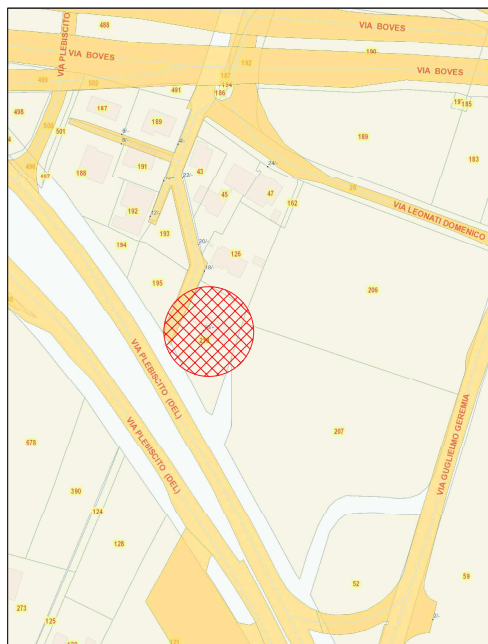




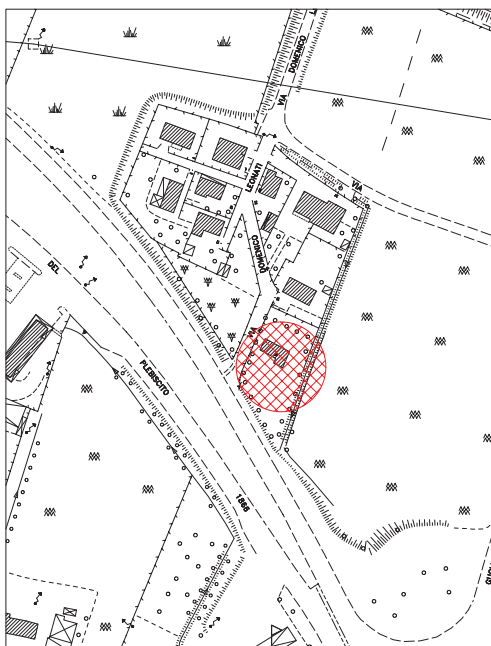




ESTRATTO DEL P.R.G.
Scala 1:5.000



ESTRATTO CATASTALE
Scala 1:1.000



ESTRATTO AEROFOTOGRAMMETRICO
Scala 1:1.000



DISTANZE DAI CONFINI
Scala 1:500



COMUNE DI PADOVA
Settore Edilizia Pubblica
Via N. Tommaseo, 60 - 35121 Padova - Tel. 049 8204302

**DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI
FABBRICATO COMUNALE SITO
IN VIA LEONATI 16**



Progettazione:
arch. DIEGO GIACON
geom. SERGIO BOLGAN

Il Capo Settore Edilizia Pubblica
arch. LUGINO GENNARO

Descrizione elaborato
ELABORATI DI PROGETTO
COROGRAFIA

Tavola
AR1

Data : 29/05/2014 App : Scale : Varie File :



COMUNE DI PADOVA
Settore Edilizia Pubblica
Via N. Tommaseo, 80 - 35121 Padova - Tel. 049 8204302

**DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI
FABBRICATO COMUNALE SITO
IN VIA LEONATI 16**



Progettazione:
arch. DIEGO GIACON
geom. SERGIO BOLGAN

il Capo Settore Edilizia Pubblica
arch. LUIGINO GENNARO

Descrizione elaborato

ELABORATI DI PROGETTO
Stato di Progetto planimetria - prospetti

Tavola

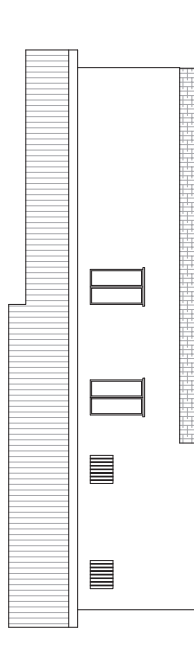
AR4

Data : 04/06/2014

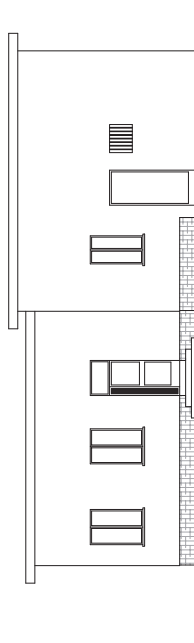
Agg. :

Scala : 1:100

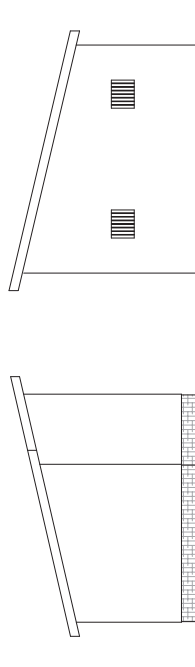
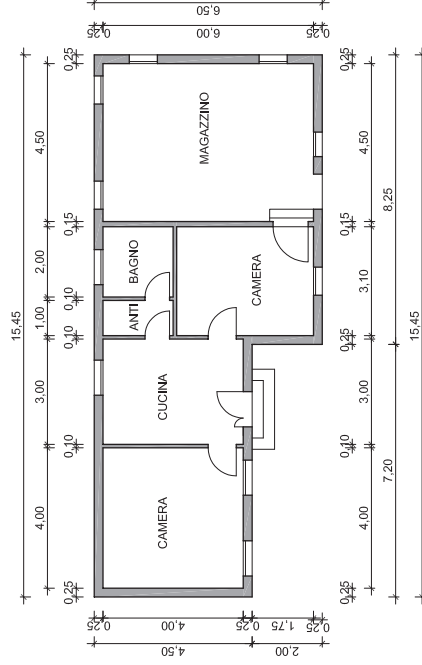
Fir. :



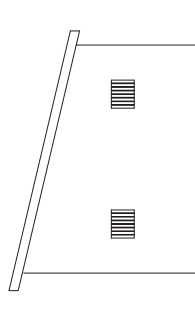
PROSPETTO NORD



PROSPETTO SUD



PROSPETTO OVEST



PROSPETTO EST



COMUNE DI PADOVA
Settore Edilizia Pubblica
Via N. Tommaseo, 60 - 35121 Padova - Tel. 049 8204302

**DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI
FABBRICATO COMUNALE SITO
IN VIA LEONATI 16**



Progettazione:
arch. DIEGO GIACON
geom. SERGIO BOLGAN

il Capo Settore Edilizia Pubblica
arch. LUIGINO GENNARO

Descrizione elaborato

ELABORATI DI PROGETTO
Stato di Progetto sezioni

Tavola

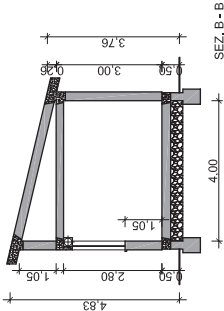
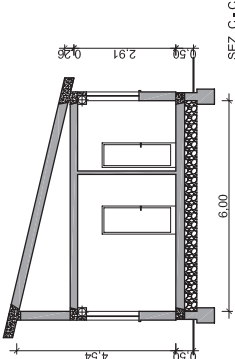
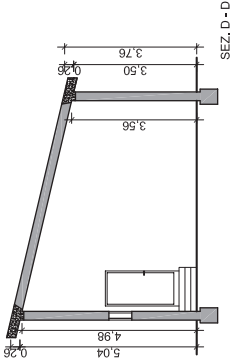
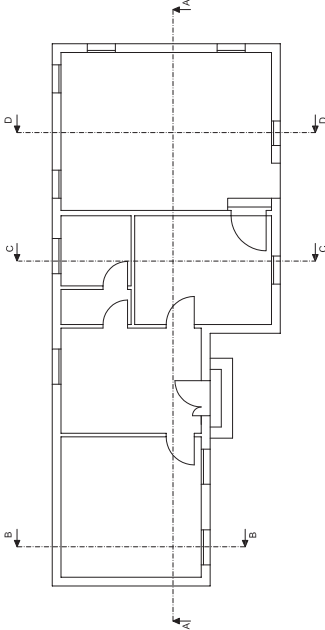
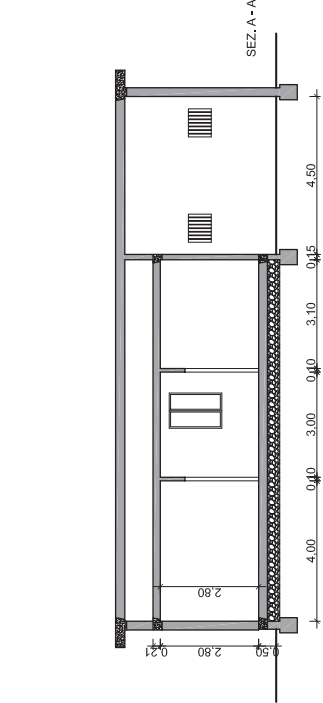
AR5

Data : 04/06/2014

Agg. :

Scala : 1:100

File :



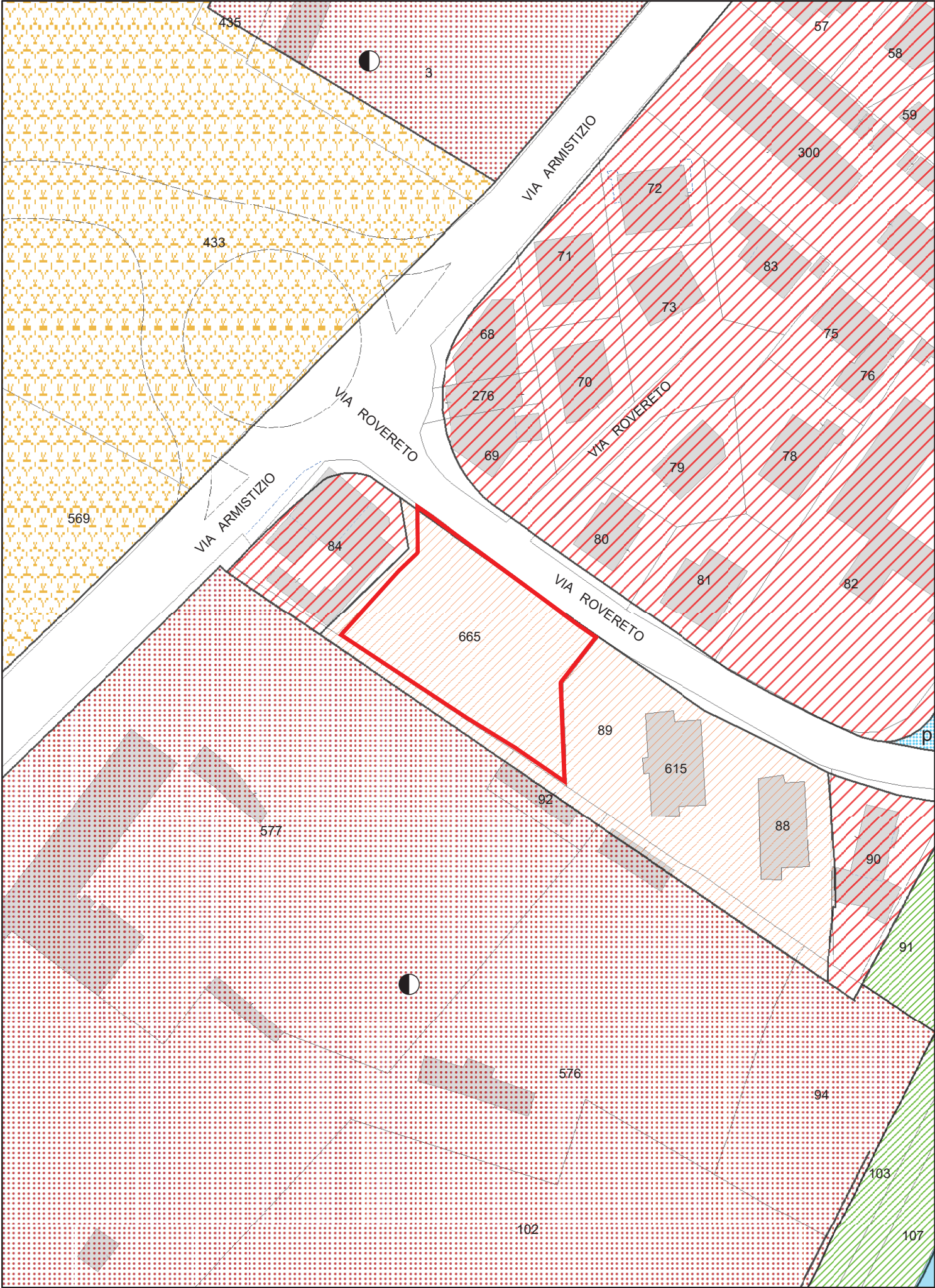
locale	vol. utile	vol. totale
camera	44.80 mc	83.20 mc
cucina	33.80 mc	60.00 mc
anti	5.80 mc	10.10 mc
bagno	11.20 mc	19.30 mc
camera	33.85 mc	65.50 mc
magazzino	115.30 mc	142.80 mc
TOTALE	244.55 mc	380.90 mc

8. Area edificabile di Via Rovereto

DENOMINAZIONE:	AREA EDIFICABILE DI VIA ROVERETO
UBICAZIONE:	Padova – zona sud ovest – località Mandria via Rovereto, snc
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 177 mapp. 665
CONSISTENZA:	Superficie catastale mq. 1.460
USO:	Area a verde
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Residenziale 3 di Completamento
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	mc 4.380,00 altezza massima m 15
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 438.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Area di fabbricato demolito

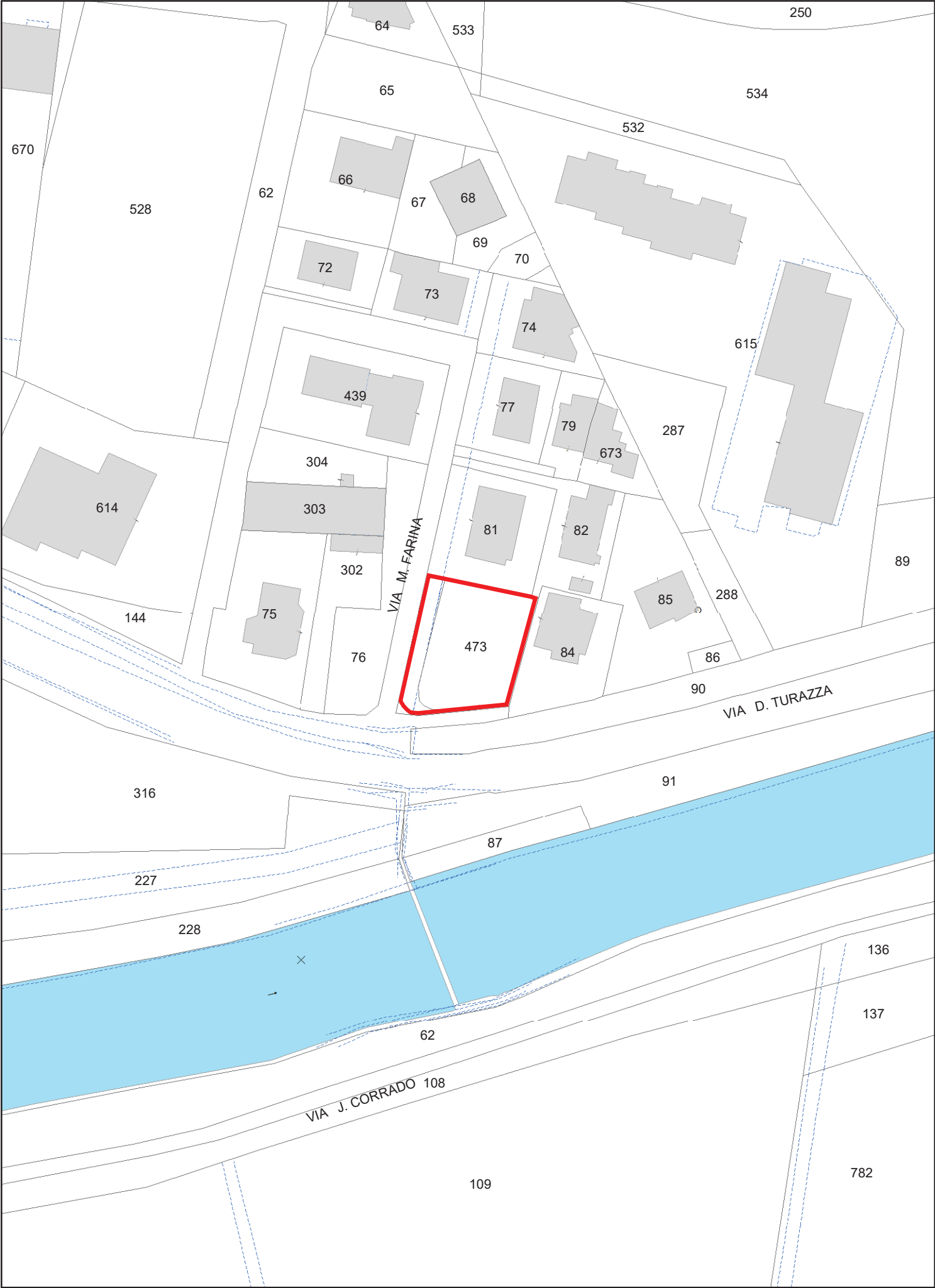






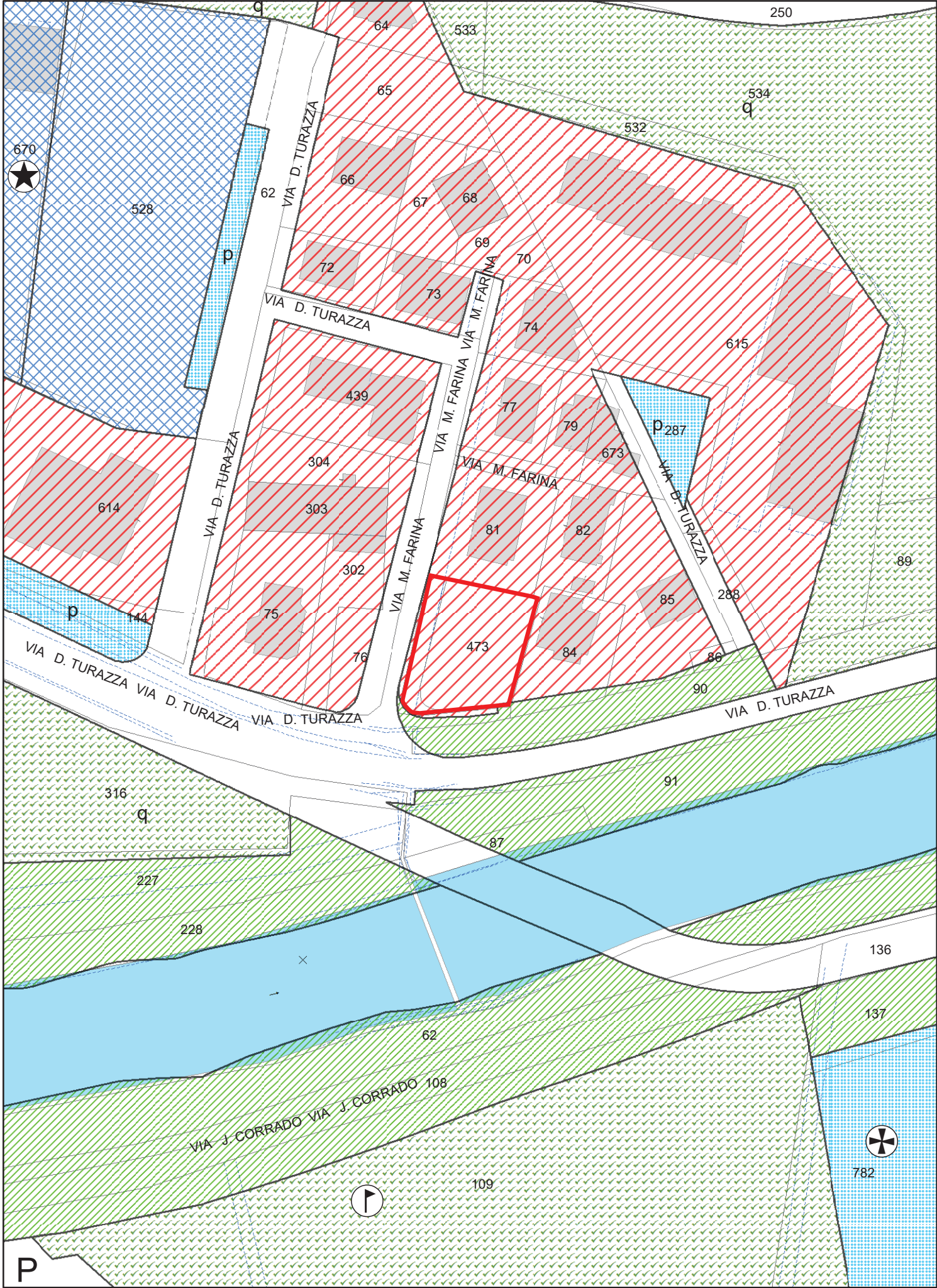
9. Area edificabile di Via Turazza

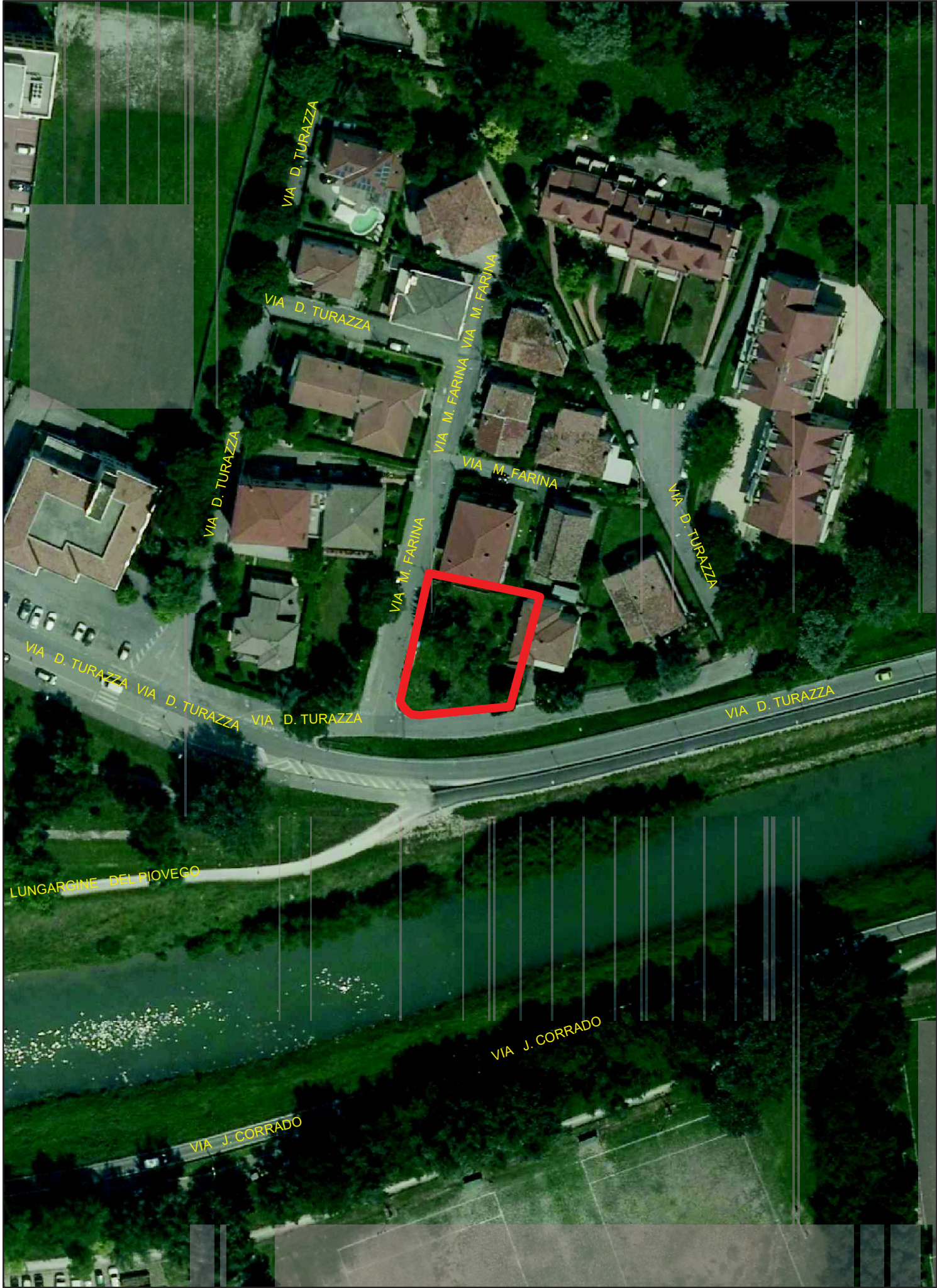
DENOMINAZIONE:	AREA EDIFICABILE DI VIA TURAZZA
UBICAZIONE:	Padova – zona stanga – via Turazza, snc
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 94 mapp. 473 – 474 parte
CONSISTENZA:	mq 630 circa
USO:	Area a verde
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Residenziale 4 di Completamento
VOLUME MASSIMO EDIFICABILE:	mc/mq 2 = 1.260 mc
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 126.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Nessuna



Planimetria:
 Piano degli Interventi

Scala 1:1.000





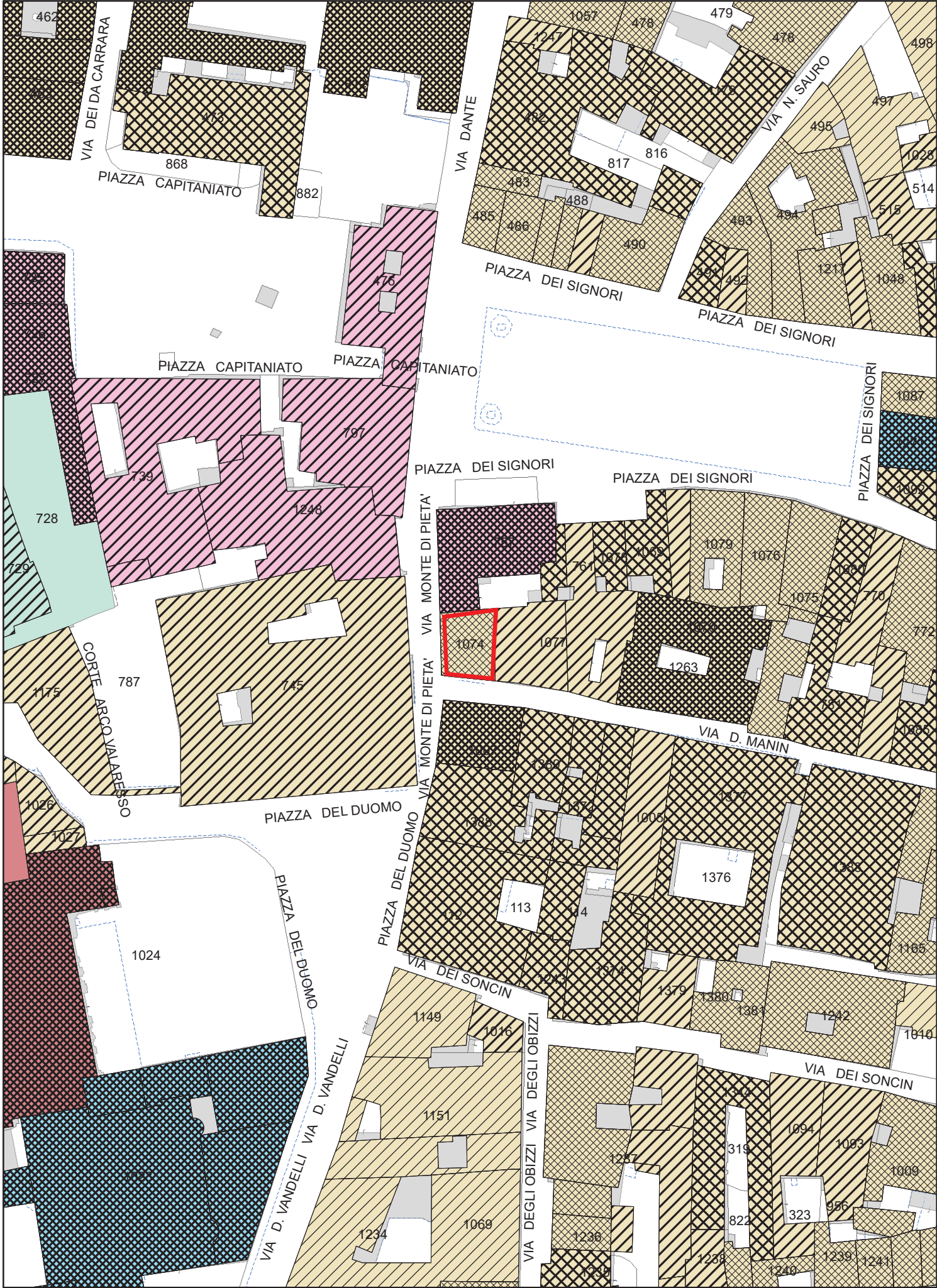
**10. Fabbricato di via Monte di Pietà angolo
via D. Manin**

DENOMINAZIONE:	IMMOBILE SITO IN VIA MONTE DI PIETA', ANGOLO VIA D. MANIN
UBICAZIONE:	Padova – zona centro – località Piazze – via Monte di Pietà, 3
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 89 mapp. 1074 NCEU Fg. 89 mapp. 1074 sub 5 – 6 – 7 – 8 – 9
CONSISTENZA:	N° 2 negozi + locali ufficio
USO:	Commerciale - direzionale
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Centro Storico - Modalità di Attuazione (ex) B1: Ristrutturazione edilizia; Centro Storico – Destinazione d'uso (ex) B2: Destinazione residenziale, commerciale, direzionale, turistica e artigianale;
VINCOLI ESISTENTI:	Vincolo di sussistenza dell'interesse storico culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 1.227.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Nessuna

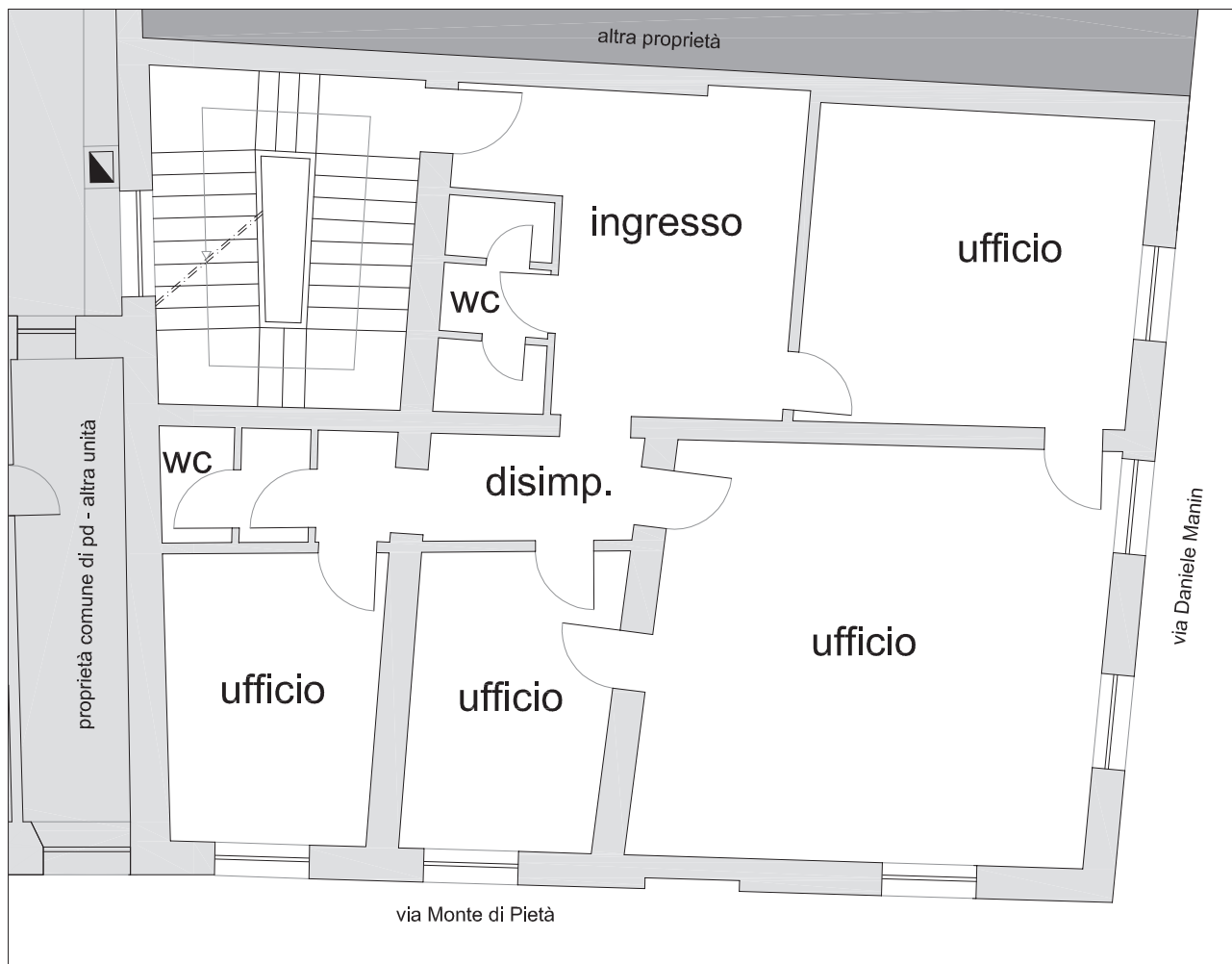


Planimetria:
 Piano degli Interventi

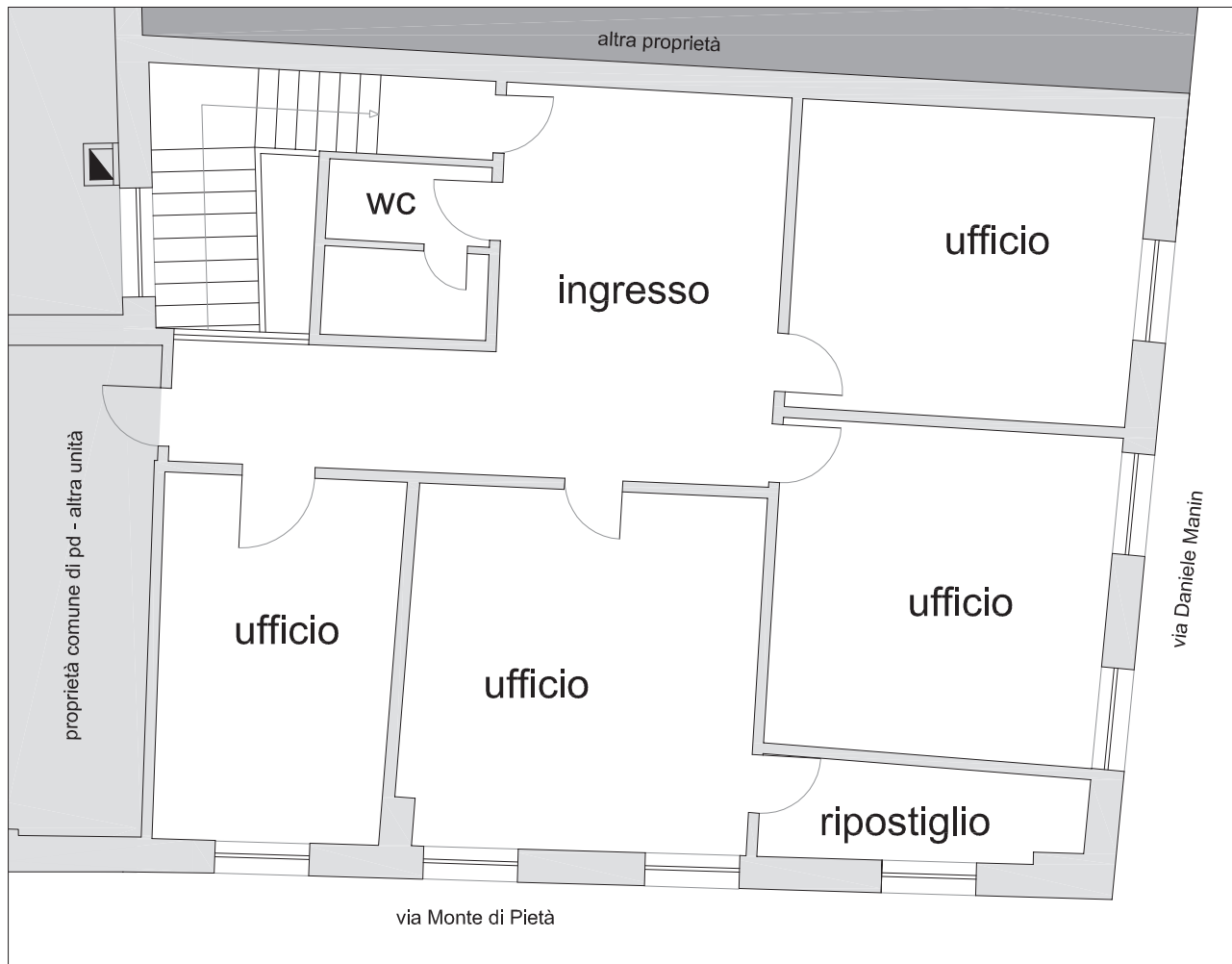
Scala 1:1.000







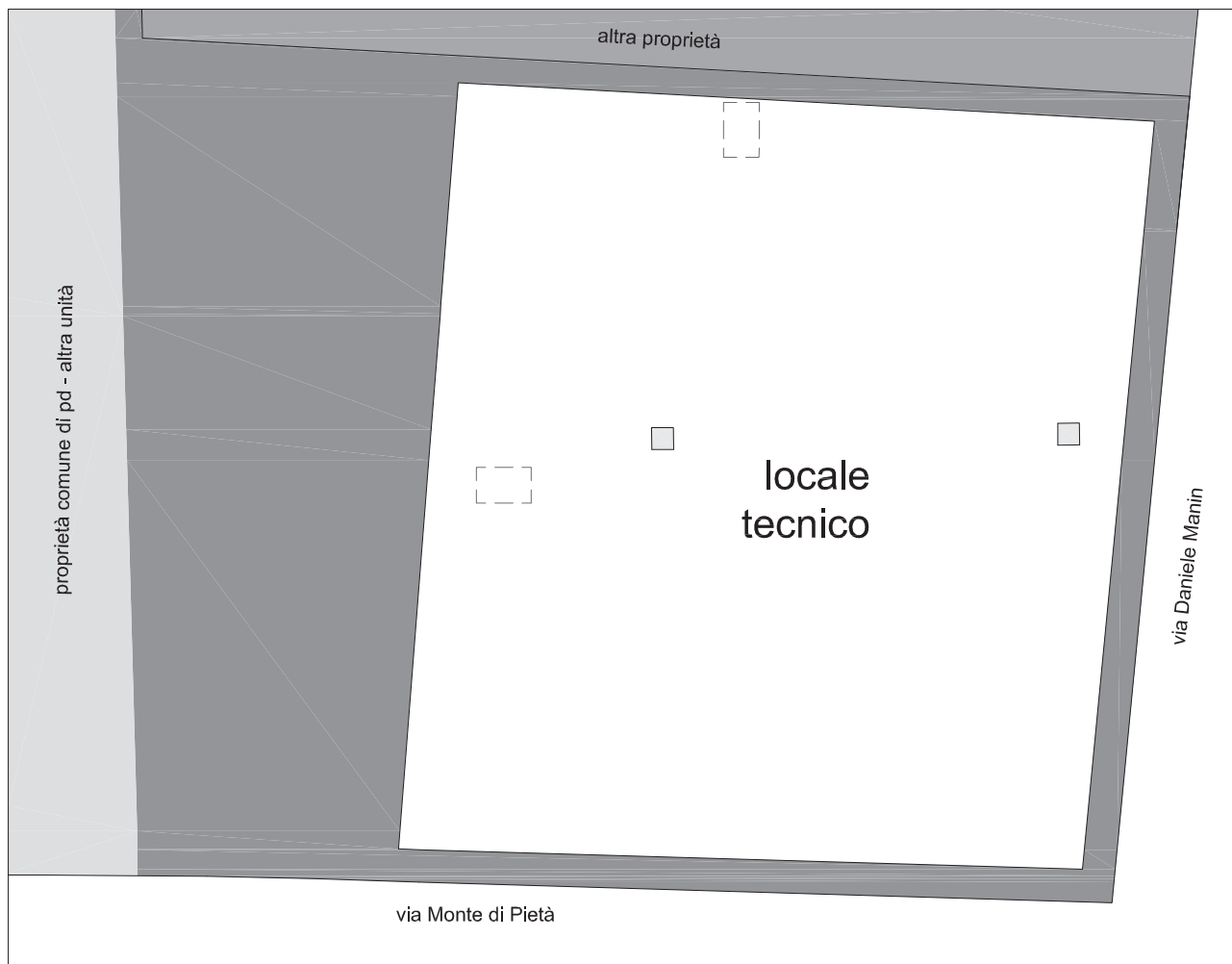
PIANTA PIANO PRIMO



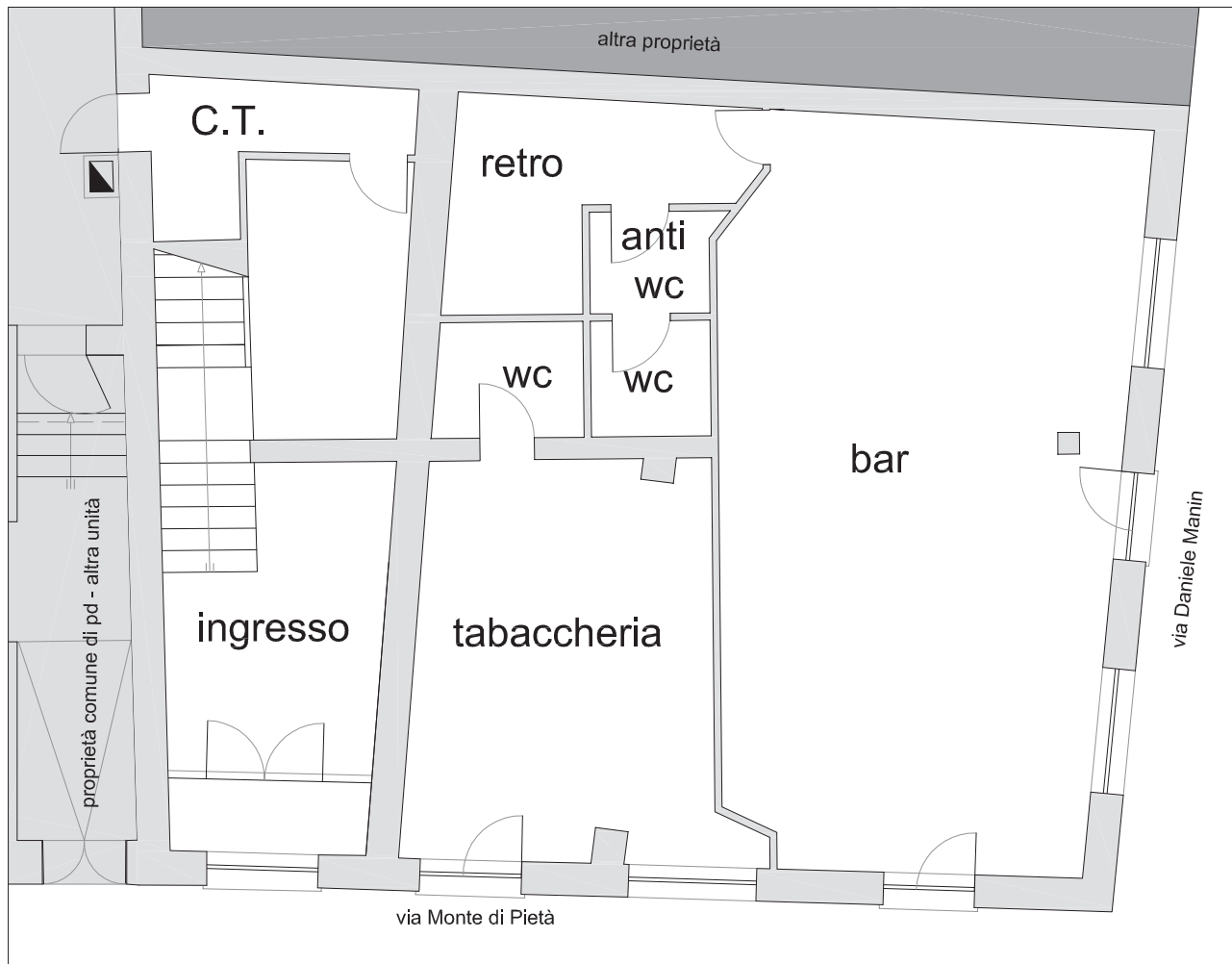
PIANTA PIANO SECONDO



SCALA 1:100



PIANTA PIANO INTERRATO



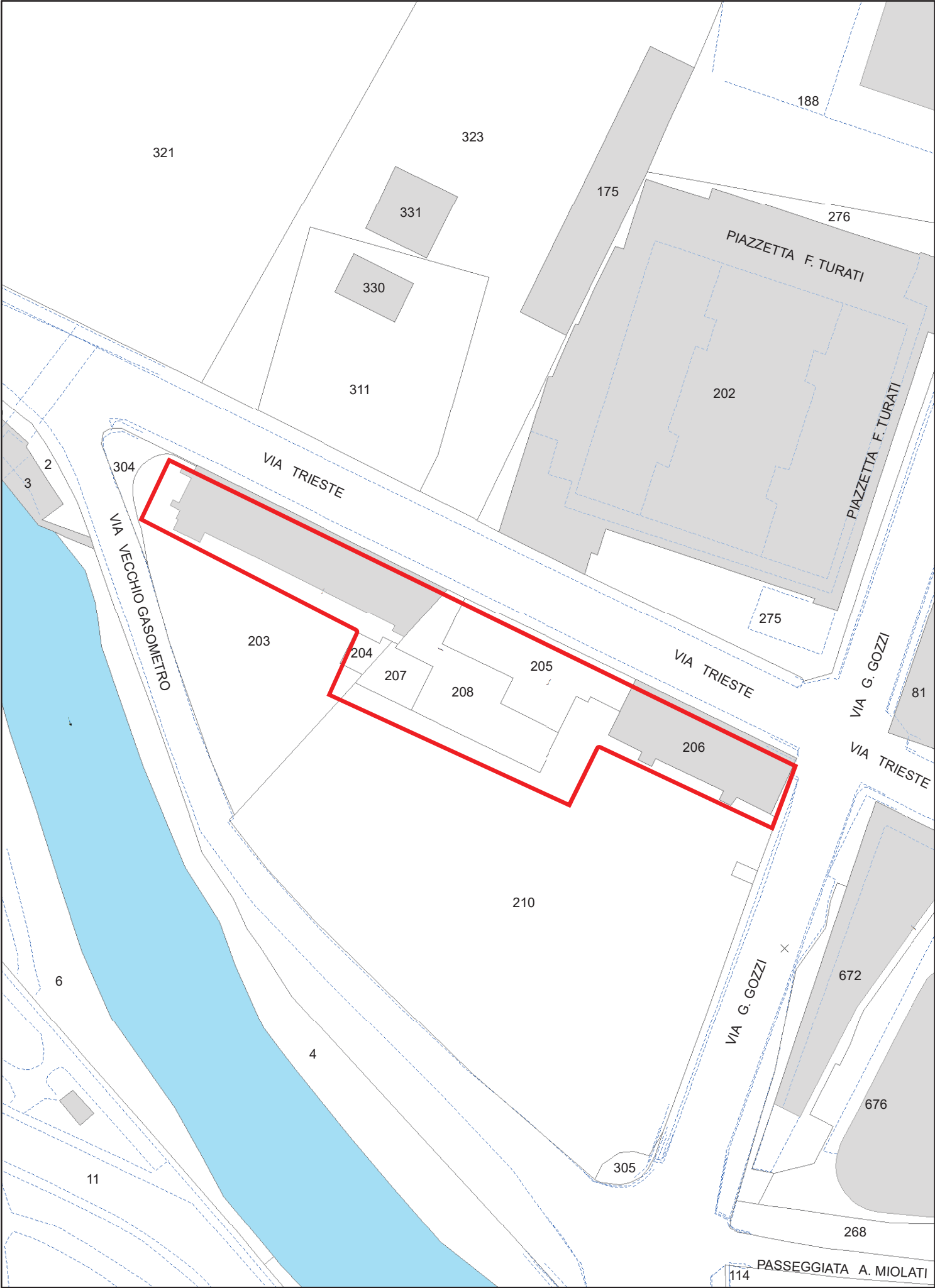
PIANTA PIANO TERRA

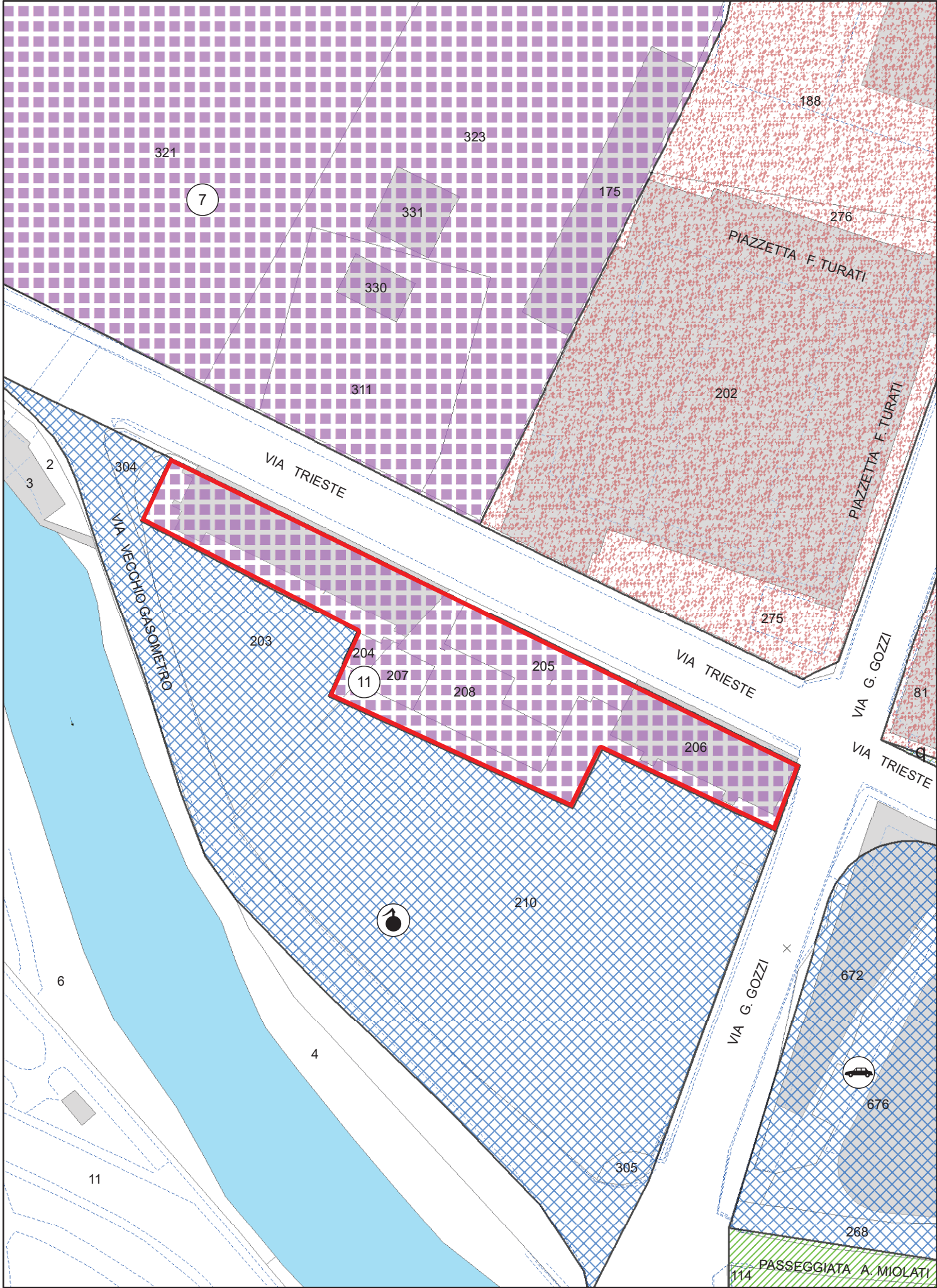


SCALA 1:100

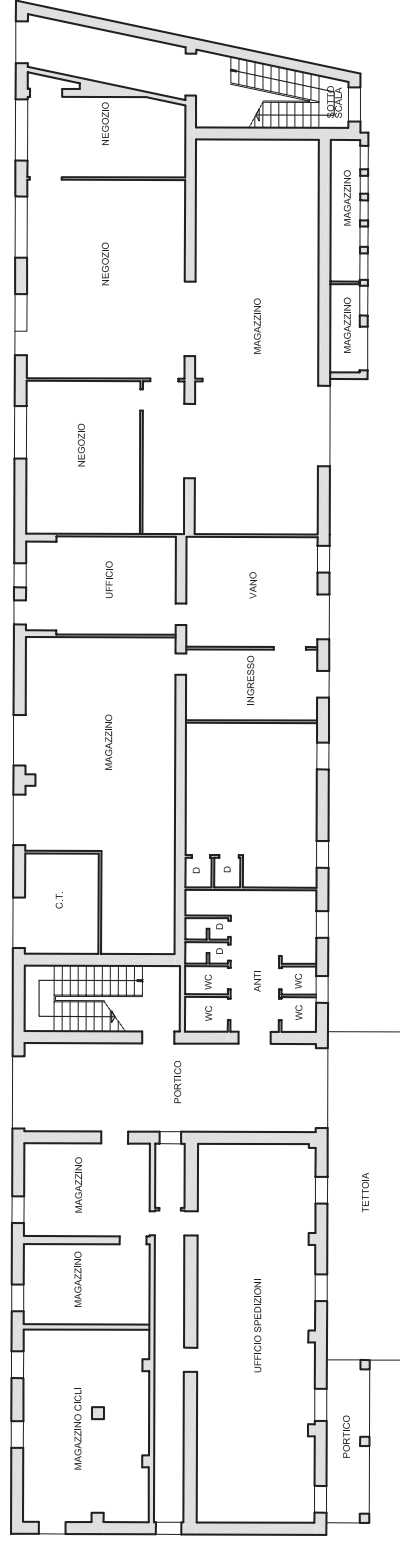
11. Fabbricati “Ex Boschetti” di via Trieste

DENOMINAZIONE:	FABBRICATI “EX BOSCHETTI” DI VIA TRIESTE
UBICAZIONE:	Padova – zona centro – via Trieste, 38 - 42
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 66 mapp. 203 parte – 204 – 205 – 206 – 207 – 208 – 210 parte NCEU Fg. 66 mapp. 203 – 206
CONSISTENZA:	Fabbricato A: Superficie coperta mq. 665 - Locali disposti su 4 piani fuori terra. Fabbricato B: Superficie coperta mq. 495 - Locali disposti su 3 piani fuori terra.
USO:	Locali inutilizzati e murati
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona Direzionale n. 11 con volumetria assegnata di mc. 34.000
VINCOLI ESISTENTI:	Vincolo di sussistenza dell’interesse storico culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 4.700.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Deve essere eseguito il frazionamento dell’area per l’individuazione precisa del lotto e l’aggiornamento della pratica catastale all’urbano

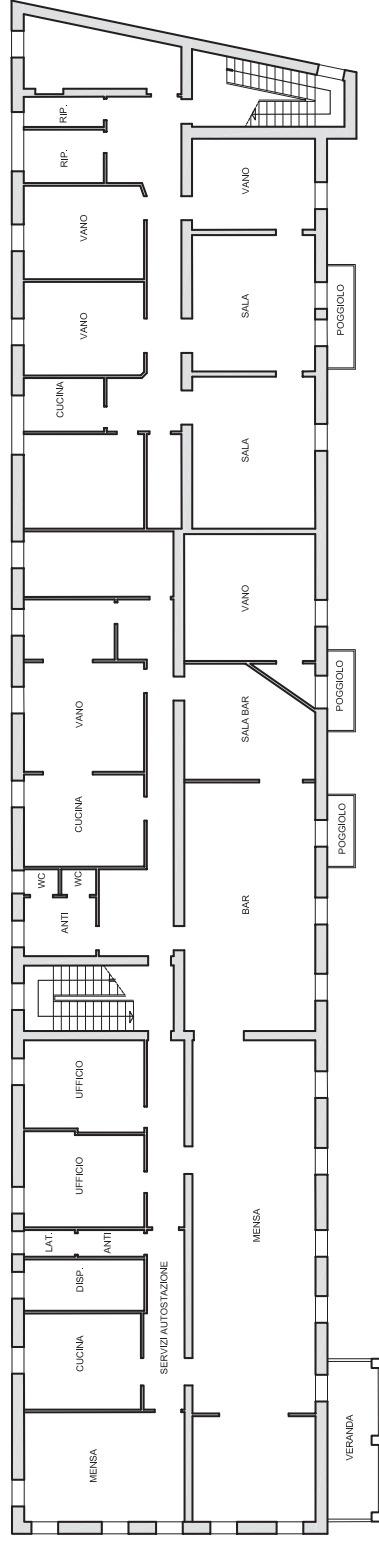




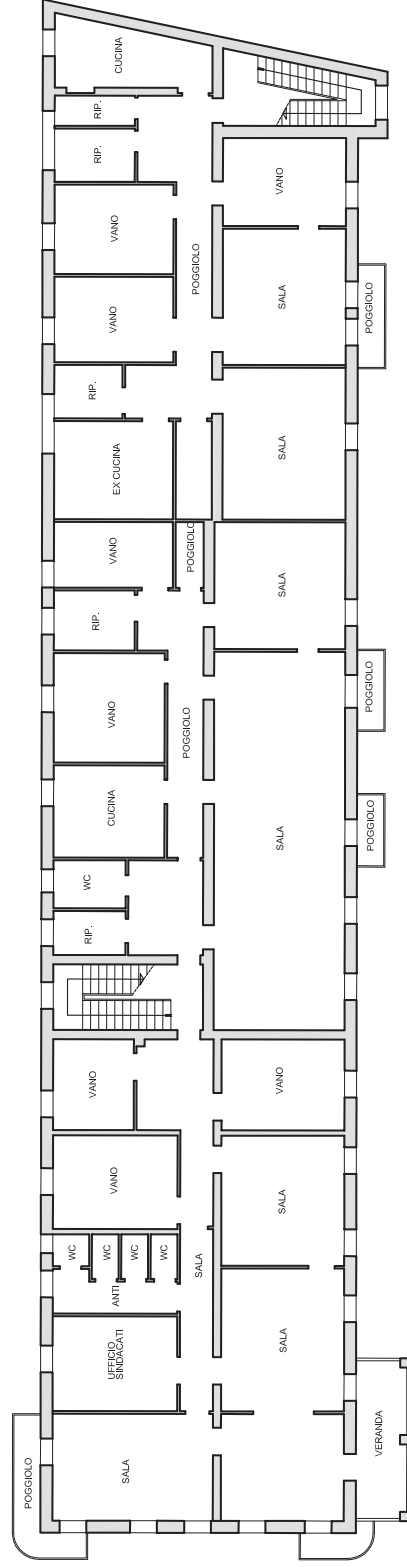




PIANTA PIANO TERRA



PIANTA PIANO PRIMO

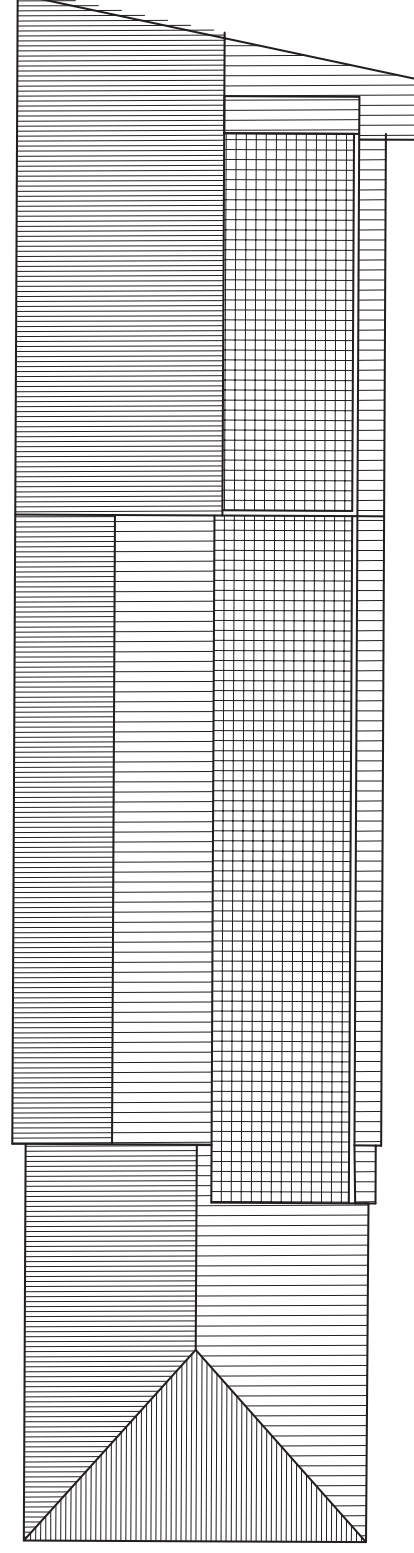
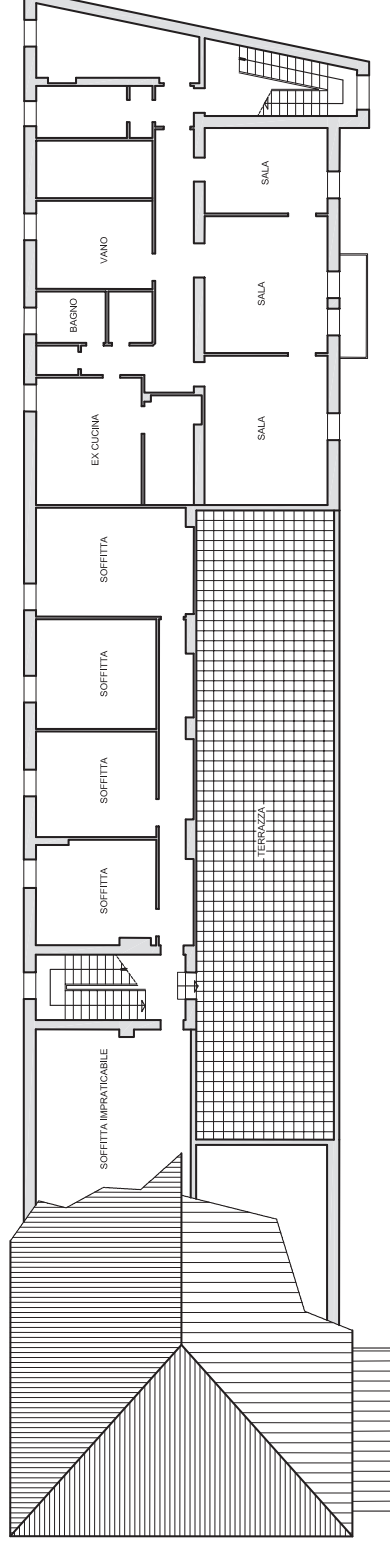
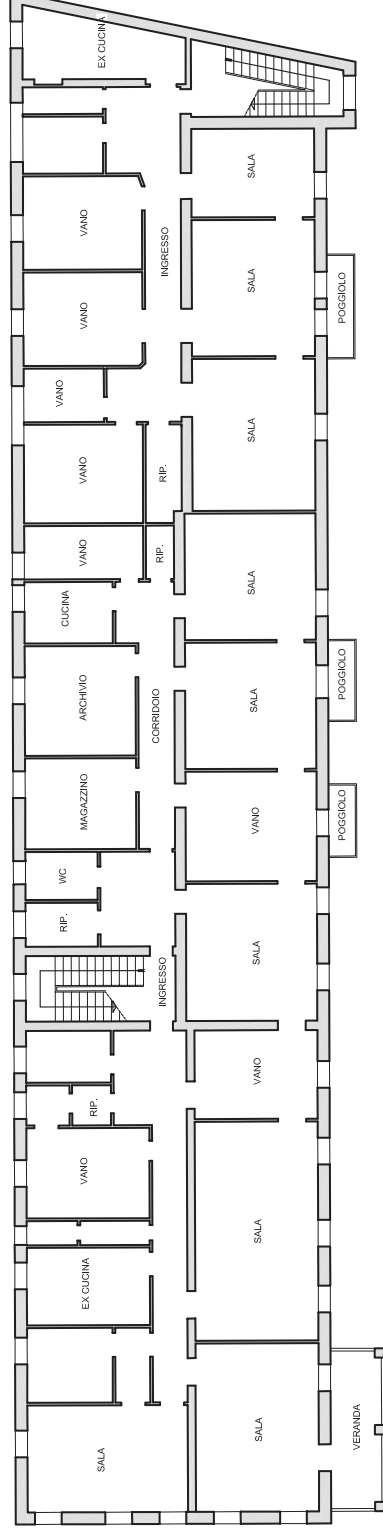


PIANTA PIANO SECONDO

FABBRICATI "EX BOSCHETTI" -
via Trieste

FABBRICATO A
Scala 1:200

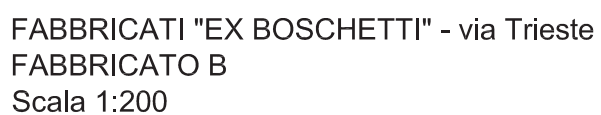




FABBRICATI "EX BOSCHETTI" -
via Trieste



FABBRICATO A
Scala 1:200

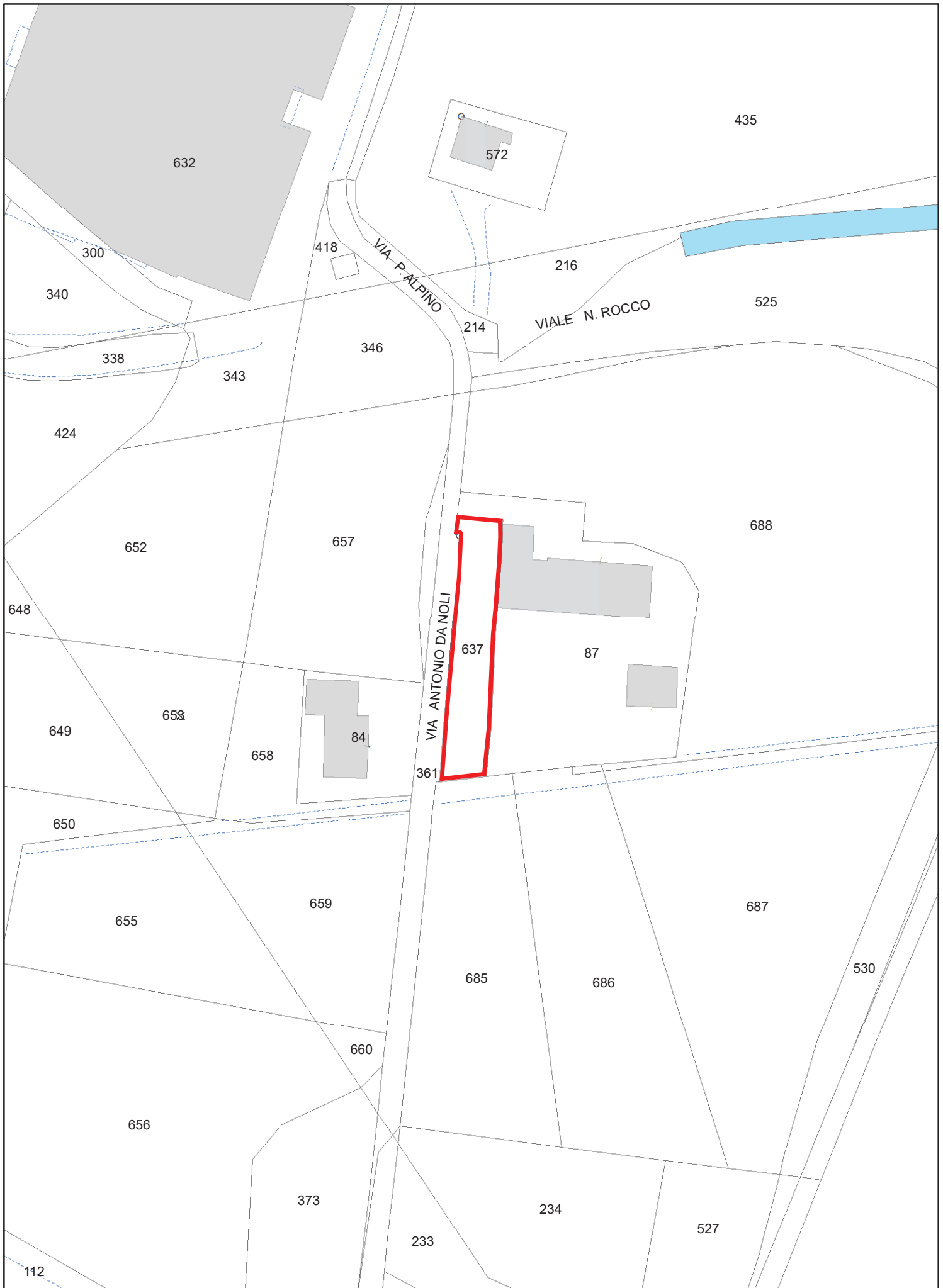


12. Area di via da Noli

DENOMINAZIONE:	AREA DI VIA DA NOLI
UBICAZIONE:	Padova – zona nord - ovest – località Sant’Ignazio (Stadio Euganeo) – via Antonio Da Noli, snc
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 37 mapp. 637
CONSISTENZA:	Superficie catastale mq. 539 Volume massimo edificabile (fedele ricostruzione di fabbricato demolito) mc. 900 circa come definito dal Permesso di Costruire valido per 3 anni dalla data della deliberazione di Giunta Comunale n. 649 del 14/12/2016
USO:	Area incolta
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Parco per impianti sportivi e attrezzature di interesse generale
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 100.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Area di fabbricato demolito

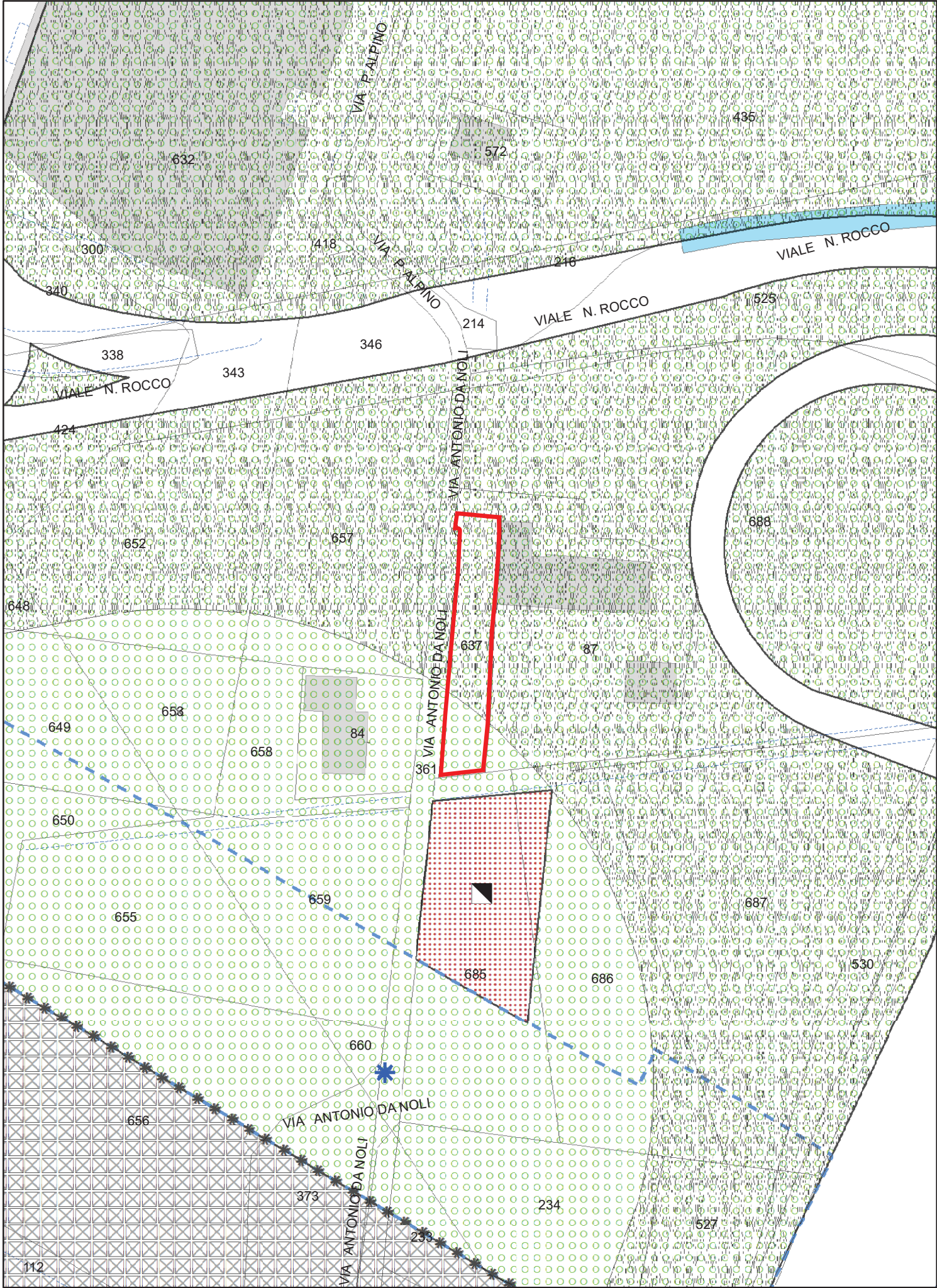
Planimetria: CATASTALE

Scala 1:1.000

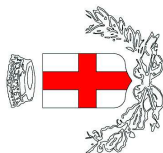


Planimetria:
 Piano degli Interventi

Scala 1:1.000







COMUNE DI PADOVA
Settore Edilizia Comunale e Residenziale
Via N. Tommaseo, 60 - 35121 Padova - Tel. 049 8204302

**DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI
FABBRICATO COMUNALE SITO
IN VIA A. DA NOLI**



Progettazione:
arch. DIEGO GIACON
geom. SERGIO BOLGAN

Il Capo Settore Edilizia
Comunale e Residenziale
arch. LUIGINO GENNARO

Descrizione elaborato

**ELABORATI DI PROGETTO
PLANIMETRIE STATO DI PROGETTO**

Tavola

SP1

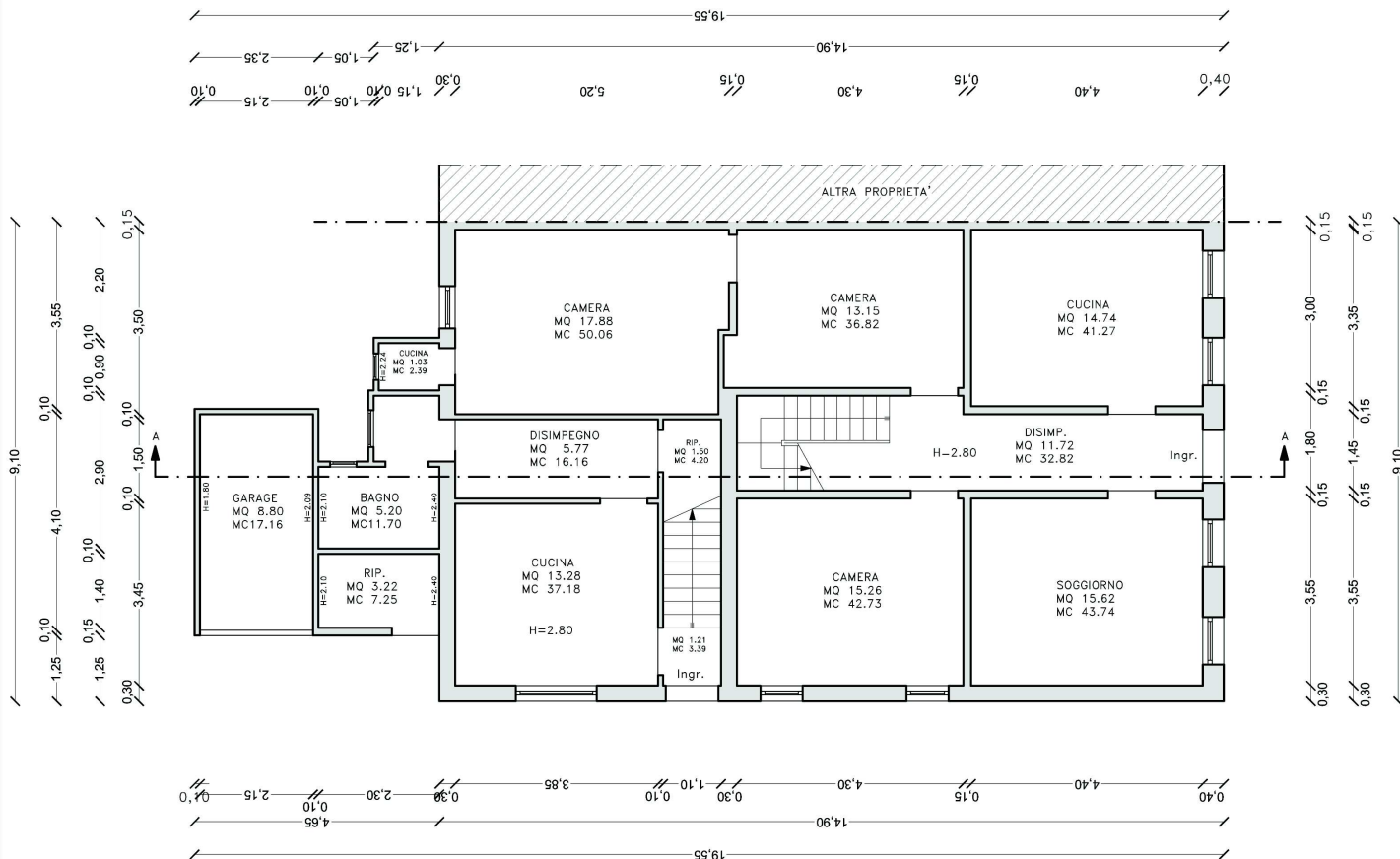
Data : 13/02/2009

Agg. :

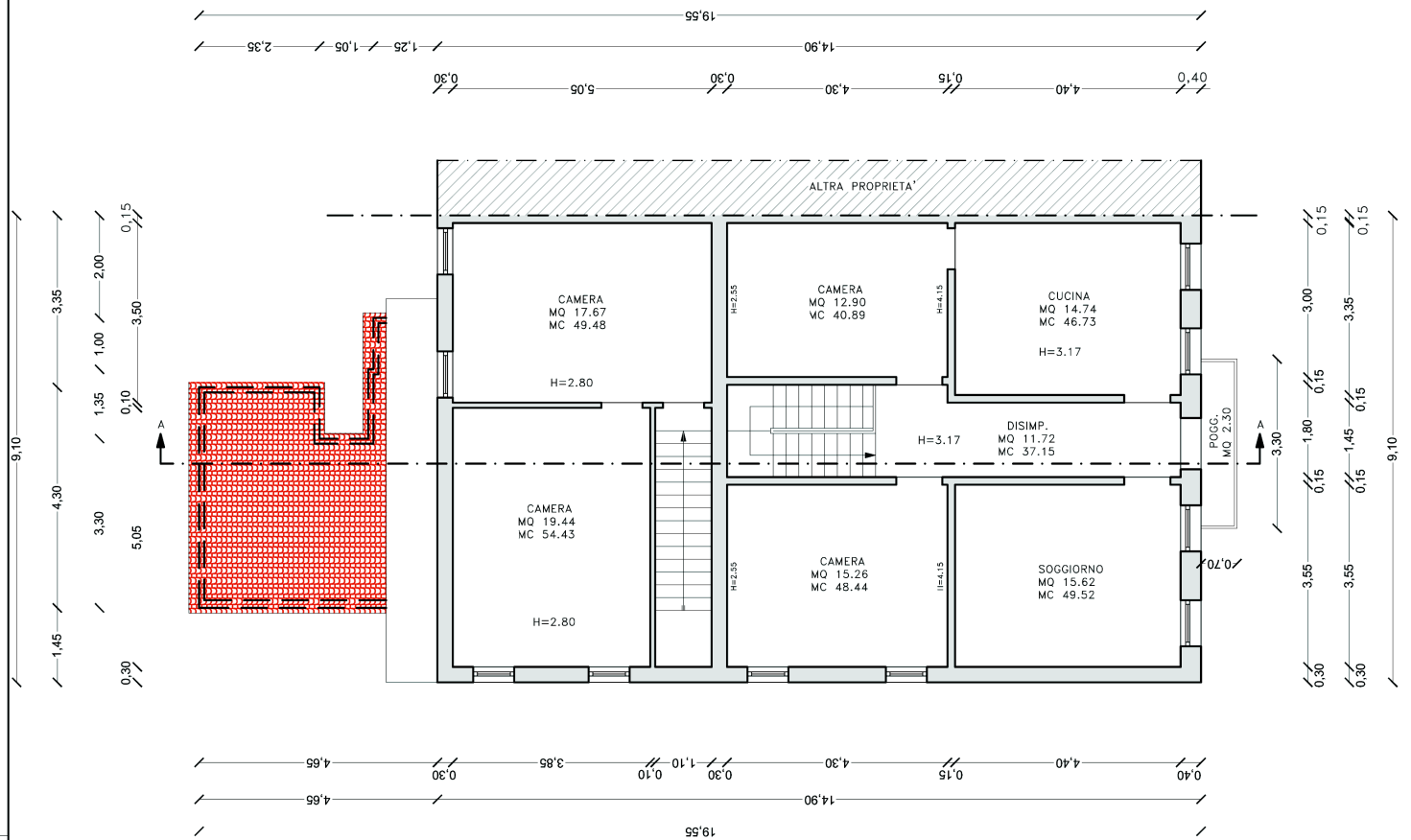
Scala :

File :

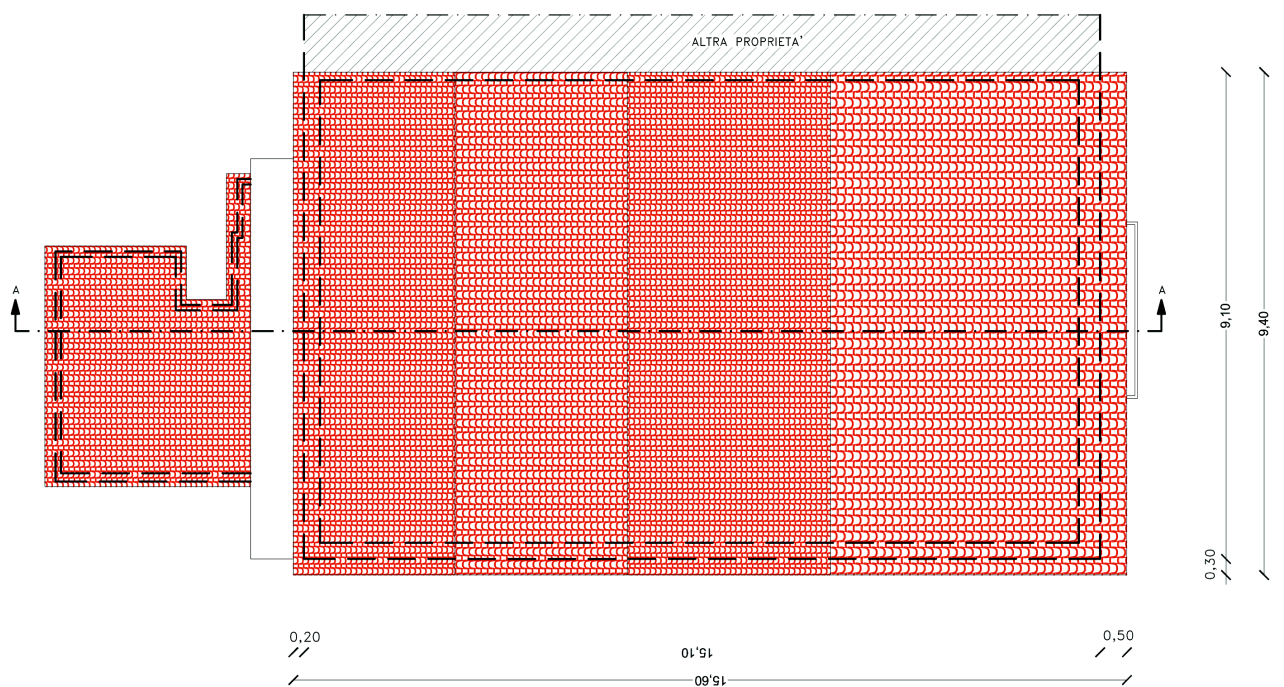
PIANTA PIANO TERRA



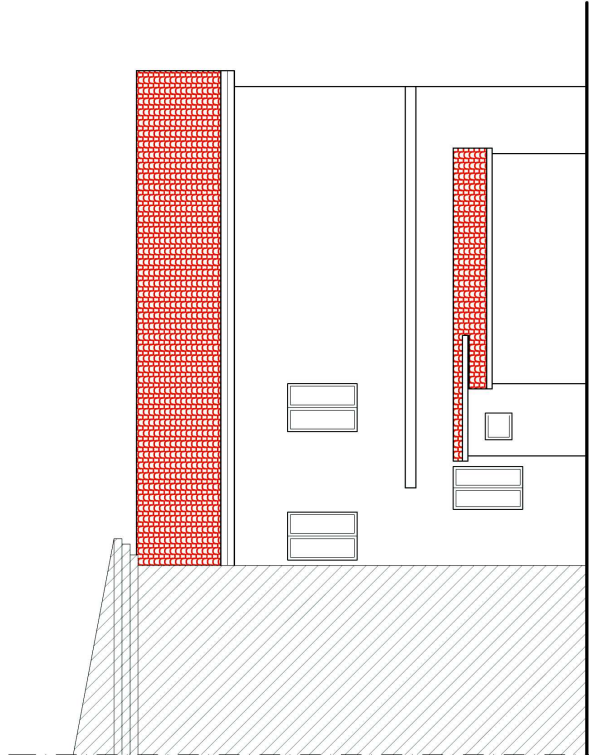
PIANTA PIANO TERRA



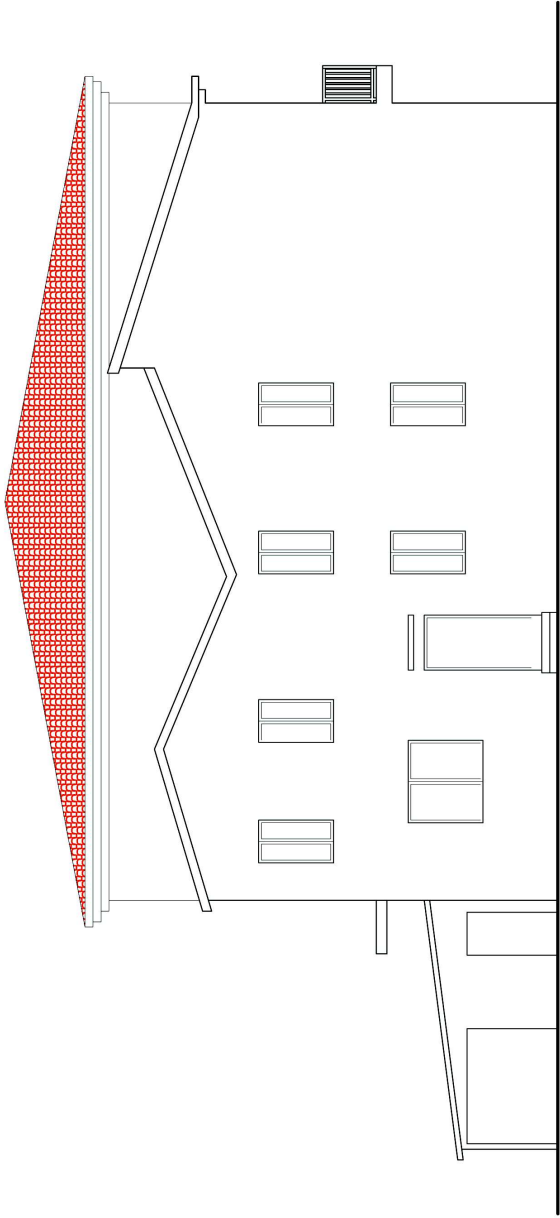
PIANTA PIANO PRIMO



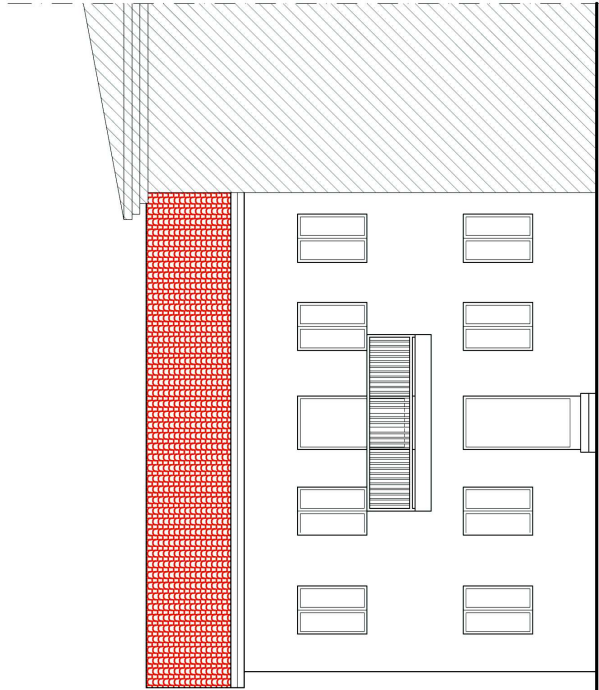
PIANTA COPERTURA



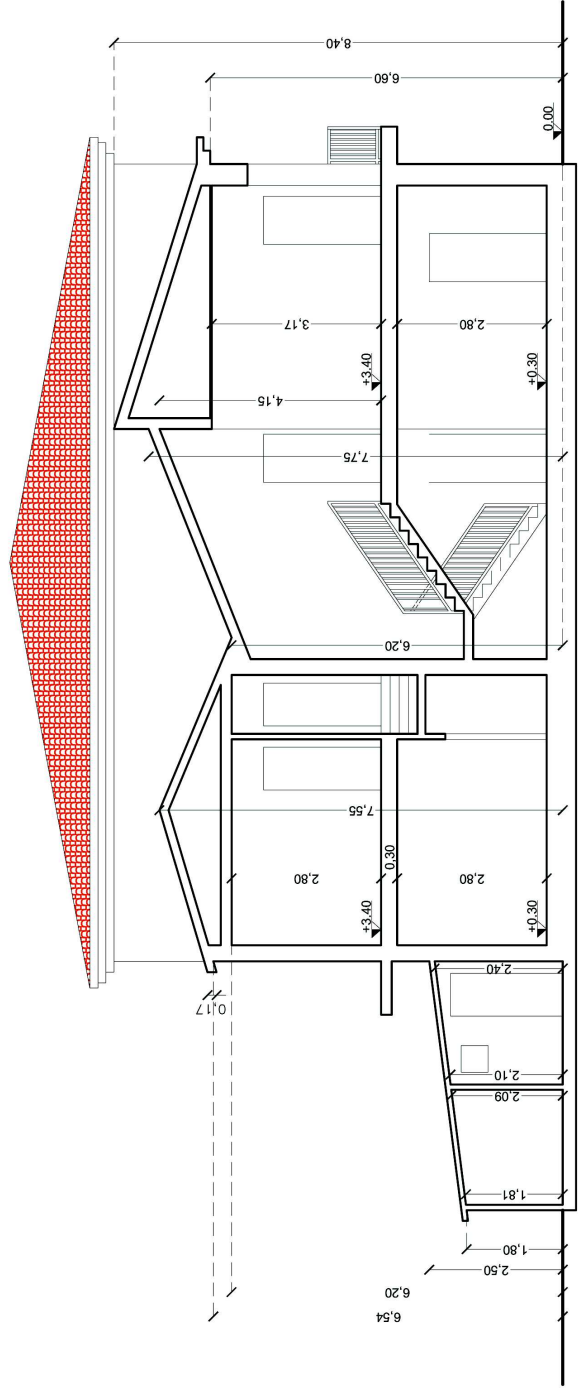
PROSPETTO NORD



PROSPETTO OVEST



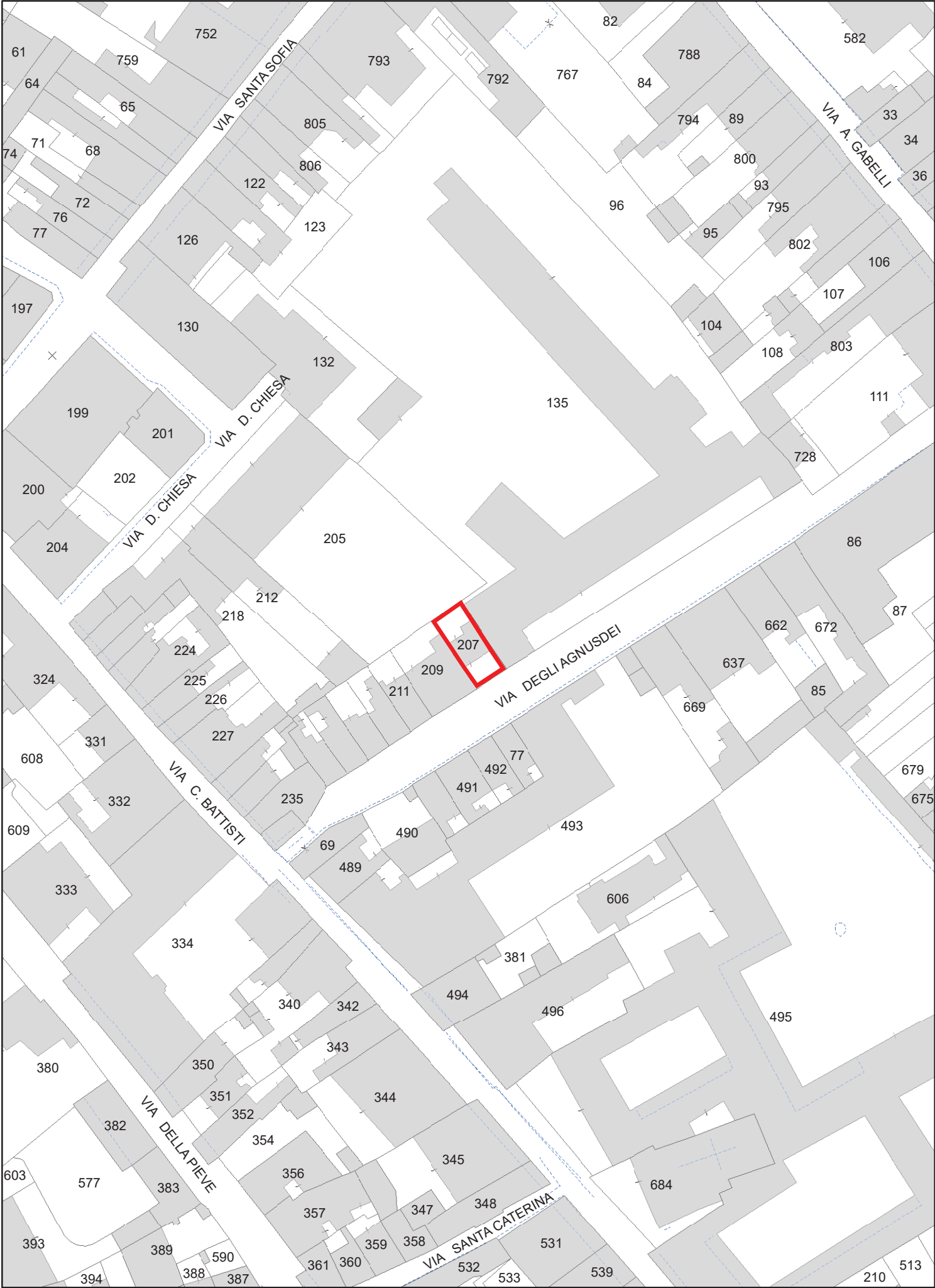
PROSPETTO SUD

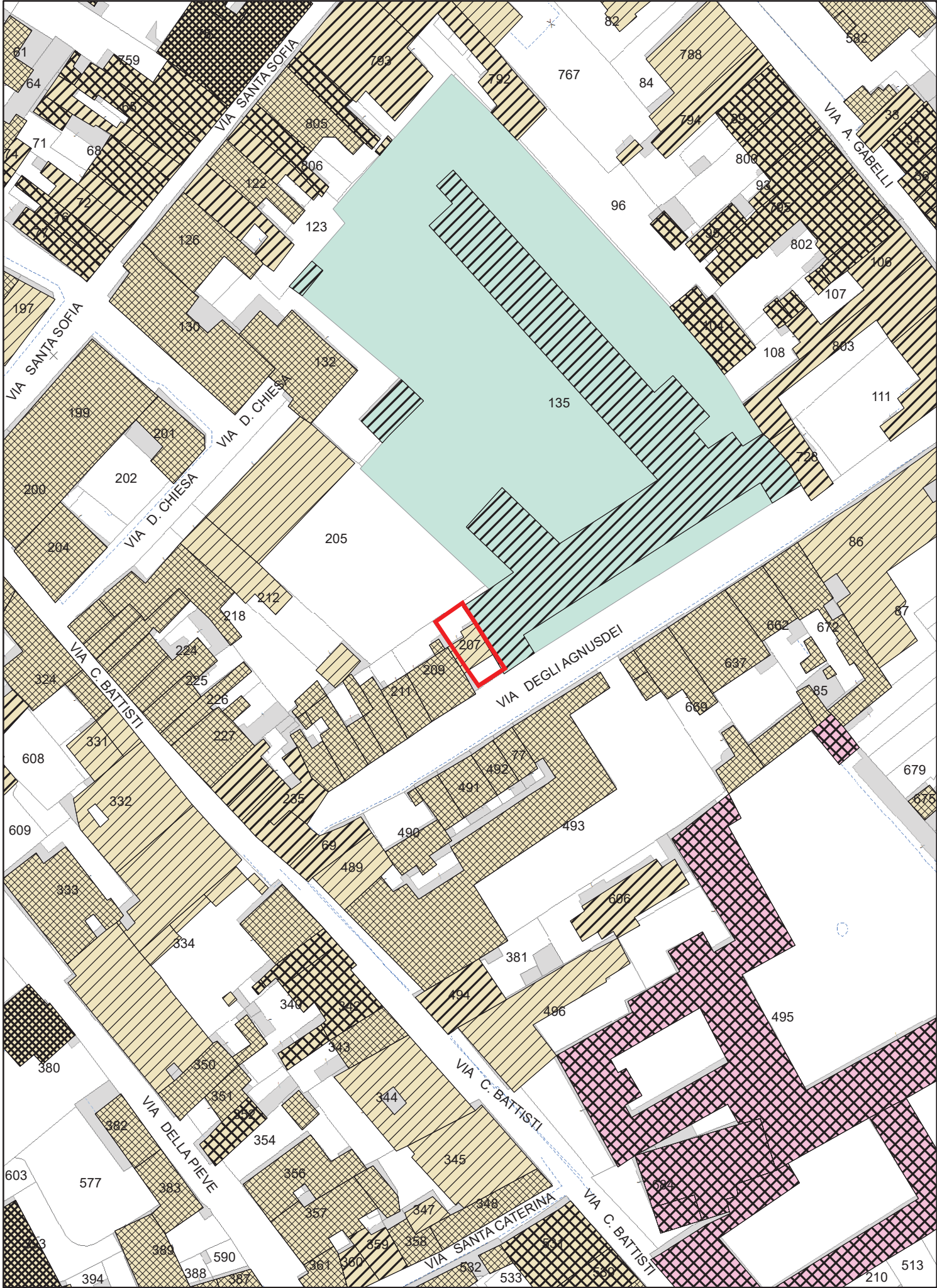


SEZIONE A-A

13. Fabbricato “Ex alloggio del custode” di via Agnusdei

DENOMINAZIONE:	FABBRICATO “EX ALLOGGIO DEL CUSTODE” (scuola primaria Ardigò – scuola secondaria Mameli)
UBICAZIONE:	Padova – zona centro – via Agnusdei, 17
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 103 mapp. 207 NCEU Fg. 103 mapp. 207 sub. 1
CONSISTENZA:	Superficie mq 104 + mq 90 di cortile Edificio disposto su due piani composto da: ingresso, angolo cottura-soggiorno, 2 wc, camera matrimoniale, camera singola + cortile interno
USO:	Locali inutilizzati
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Centro Storico - Modalità di Attuazione (ex) B1: Unità di piano della classe E – Modalità di tipo E - Ristrutturazione edilizia Centro Storico – Destinazione d'uso (ex) B2: Destinazione residenziale, commerciale, direzionale, turistica e artigianale
VINCOLI ESISTENTI:	Vincolo di sussistenza dell'interesse storico culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 100.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Presente servitù di luce a favore di terzi.





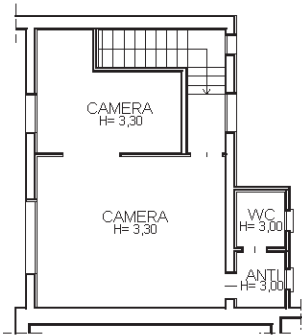


Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Padova

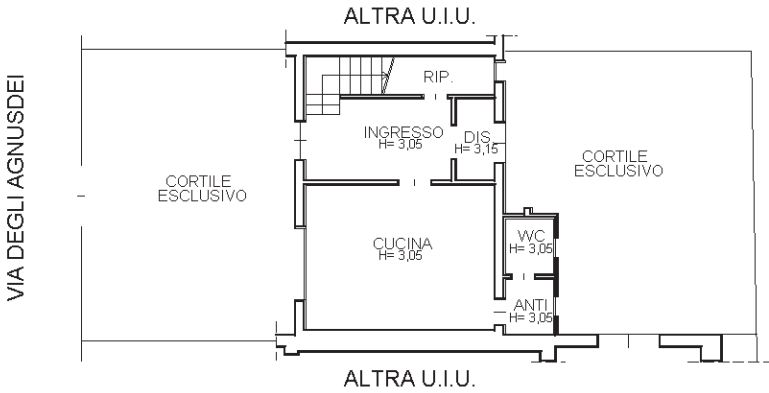
Dichiarazione protocollo n. PD0167266 del 26/10/2016
Planimetria di u.i.u. in Comune di **Padova**
Via Degli Agnusdei civ. 15-A

Identificativi Catastali:	Compilata da:
Sezione:	Zotta Antonio
Foglio: 103	Iscritto all'albo:
Particella: 207	Ingegnere Dipendente Pu
Subalterno: 1	Prov. N.

Scheda n. **1** Scala 1: **200**



PIANO PRIMO



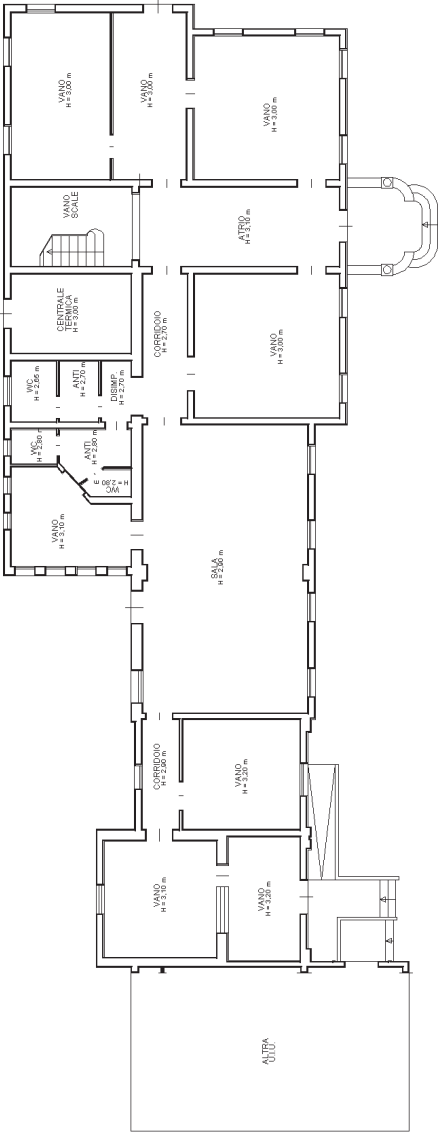
PIANO TERRA

Ultima planimetria in atti

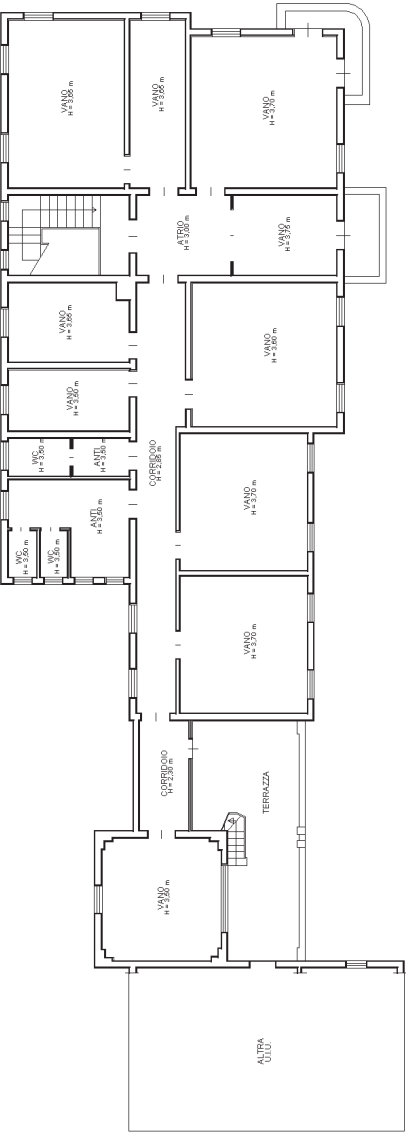
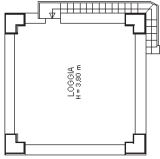
14. Fabbricato “Villa Berta”

DENOMINAZIONE:	FABBRICATO “VILLA BERTA”
UBICAZIONE:	Padova – zona est – località Camin Via Vigonovese, 139 A, 141
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 111 mapp. 80 NCEU Fg. 111 mapp. 80 sub. 1 e 2
CONSISTENZA:	Appartamento mq 125 circa, uffici mq 739 circa area scoperta mq 1960 circa
USO:	Associazioni di quartiere – per la maggior parte inutilizzato
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Servizi Pubblici di Quartiere – Servizi Civici
VINCOLI ESISTENTI:	Vincolo di sussistenza dell’interesse storico culturale ai sensi degli art. 10 e 12 del D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 600.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Nessuna





PIANO TERRA



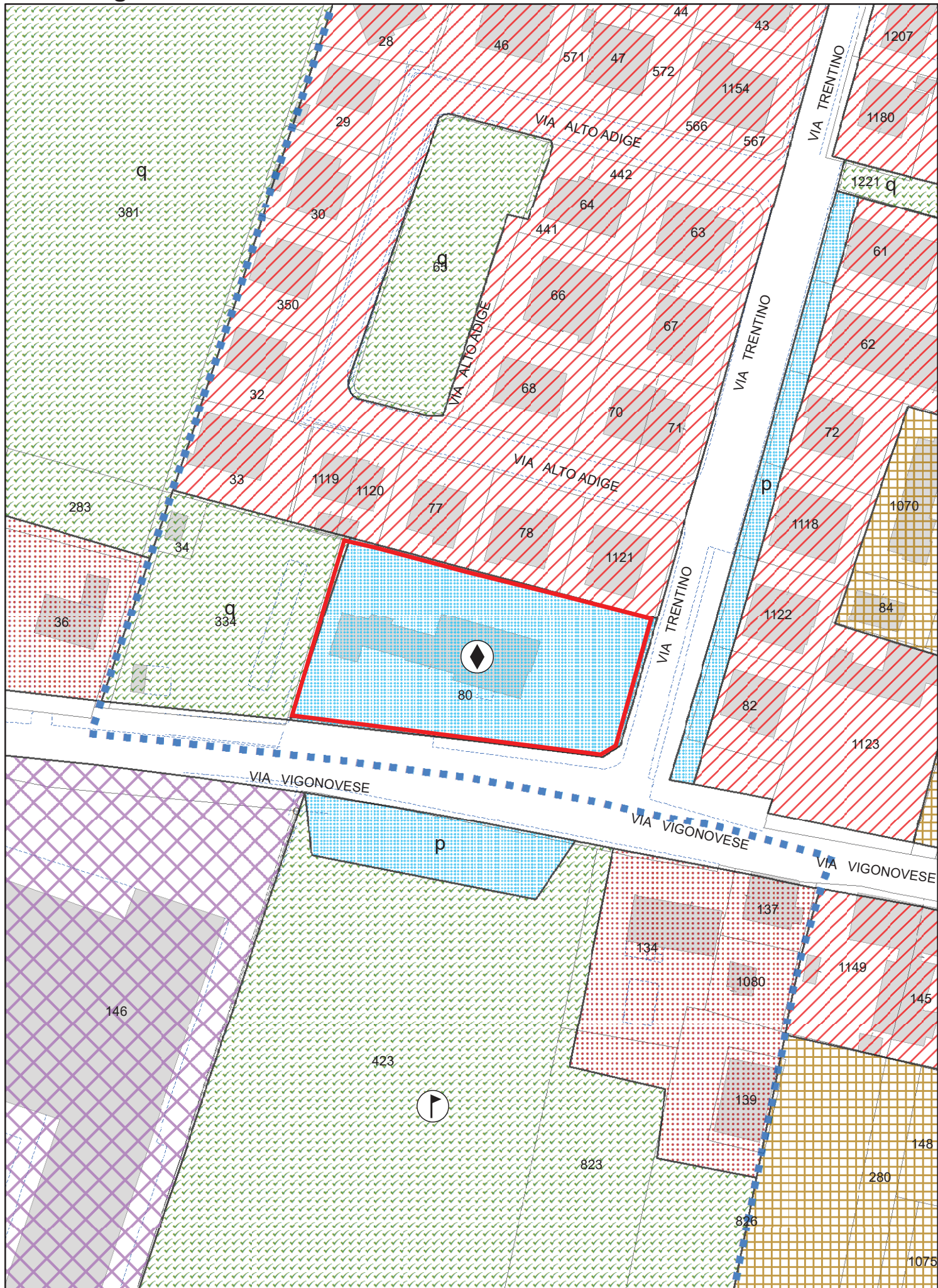
PIANO PRIMO

PIANO SECONDO



Planimetria: Piano degli Interventi

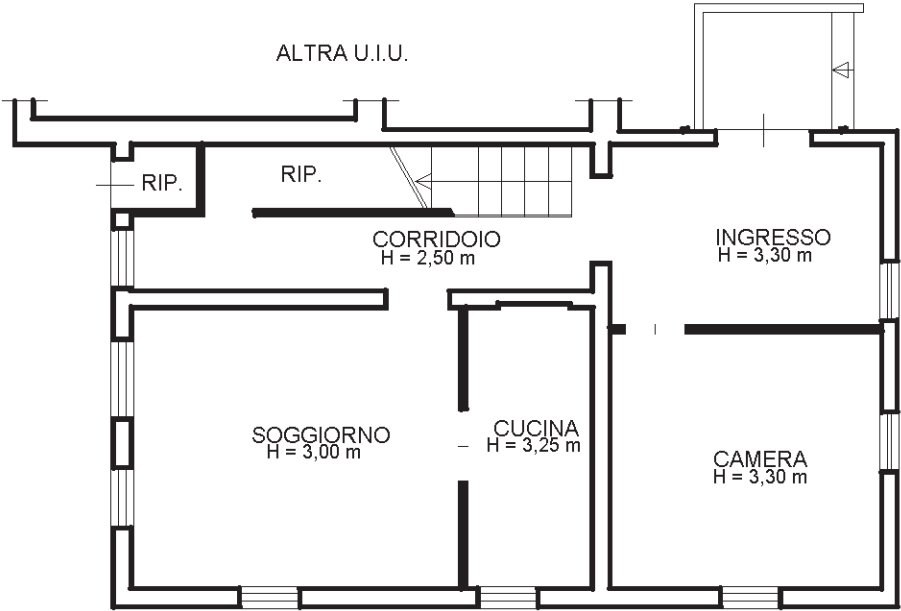
Scala 1:1.000



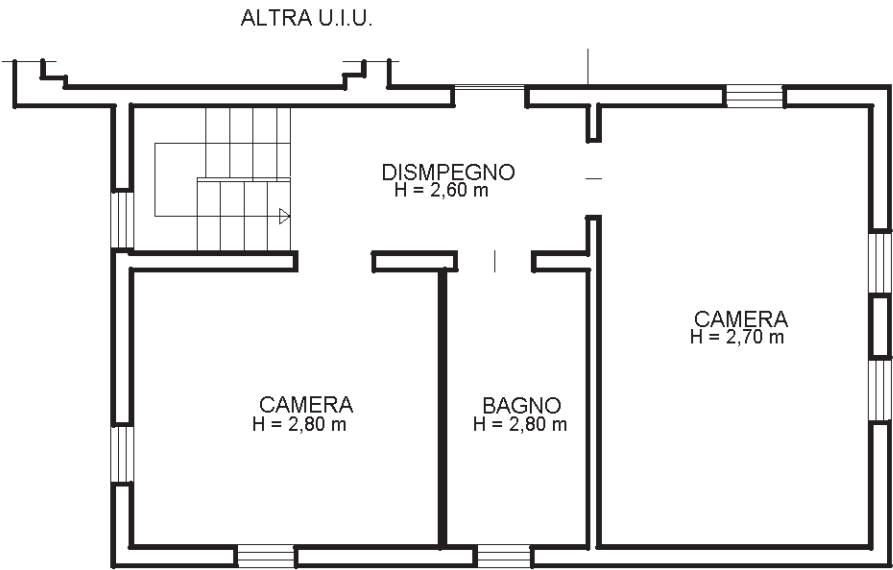


Dichiarazione protocollo n. _____ del _____	
Planimetria di u.i.u. in Comune di Padova	
Via Vigonovese civ. 139A	
Identificativi Catastali:	Compilata da: Zotta Antonio
Sezione:	Iscritto all'albo: Ingegnere Dipendente Pu
Foglio: 111	
Particella: 80	
Subalterno: 2	Prov. _____ N. _____

Scheda n. **1** Scala **1:100**



PIANO TERRA

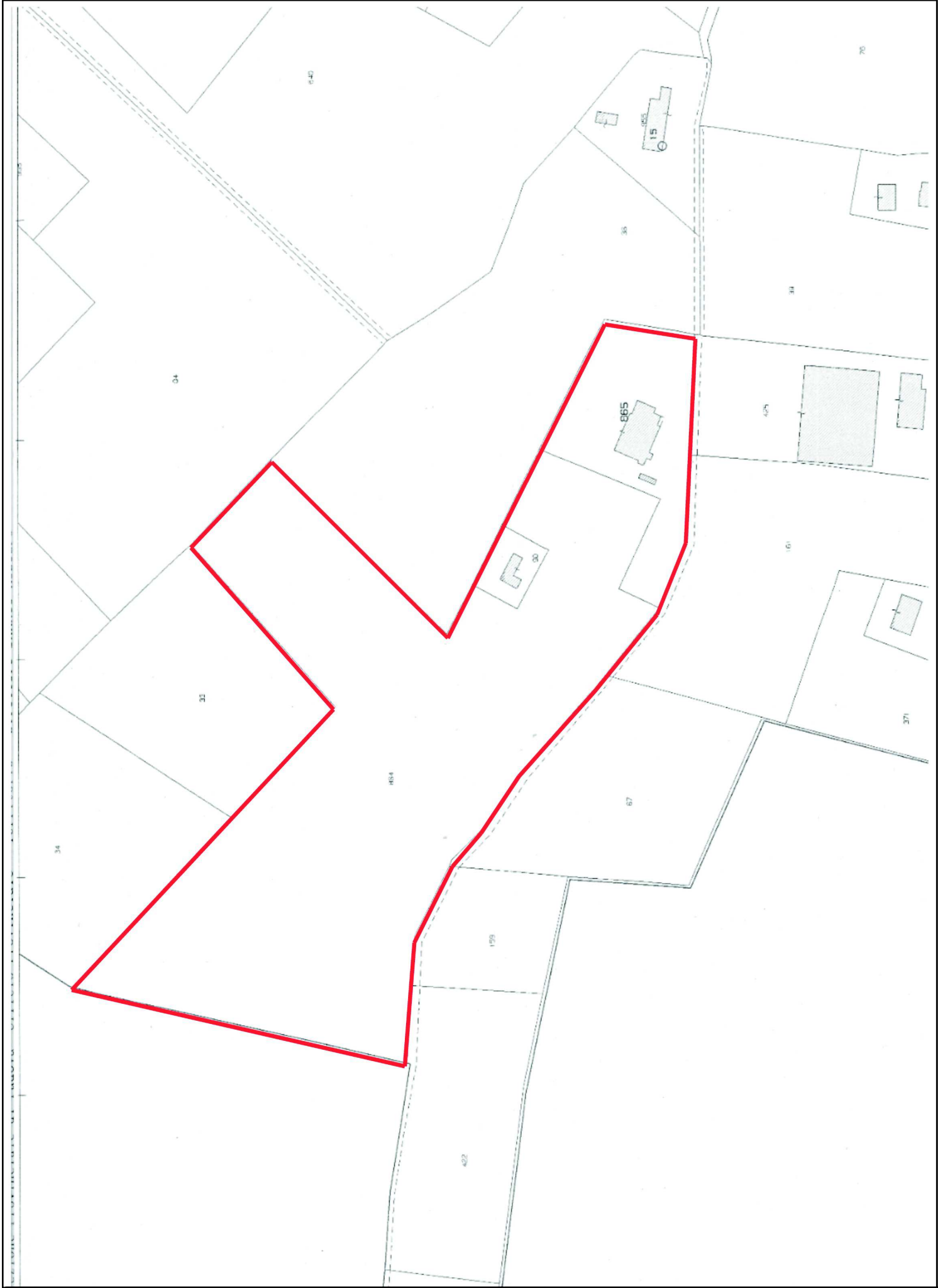


PIANO PRIMO



15. Oasi di Villafranca Padovana

DENOMINAZIONE:	OASI DI VILLAFRANCA PADOVANA – proprietà terreno con diritto di superficie a favore di terzi
UBICAZIONE:	Villafranca Padovana – località Taggì di Sotto – Via Olmeo, 51
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 25 mapp. 90, 864 e 865
CONSISTENZA:	mq 38.248,00 catastali
USO:	Ex cava di argilla ora Oasi con strutture ricreative data in diritto di superficie trentennale con atto del 29/05/2009 rep. not. Marco Silva n° 21383 (Scadenza 29/05/2039)
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Area di tutela oasi naturale per la protezione della flora e della fauna
VINCOLI ESISTENTI:	E' in corso la verifica sulla necessità o meno di quanto previsto dal D. Lgs. 42/2004 e successive modifiche
VALORE DI MASSIMA:	€ 200.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Si precisa che la cessione riguarda solo la proprietà dell'area



P.I.

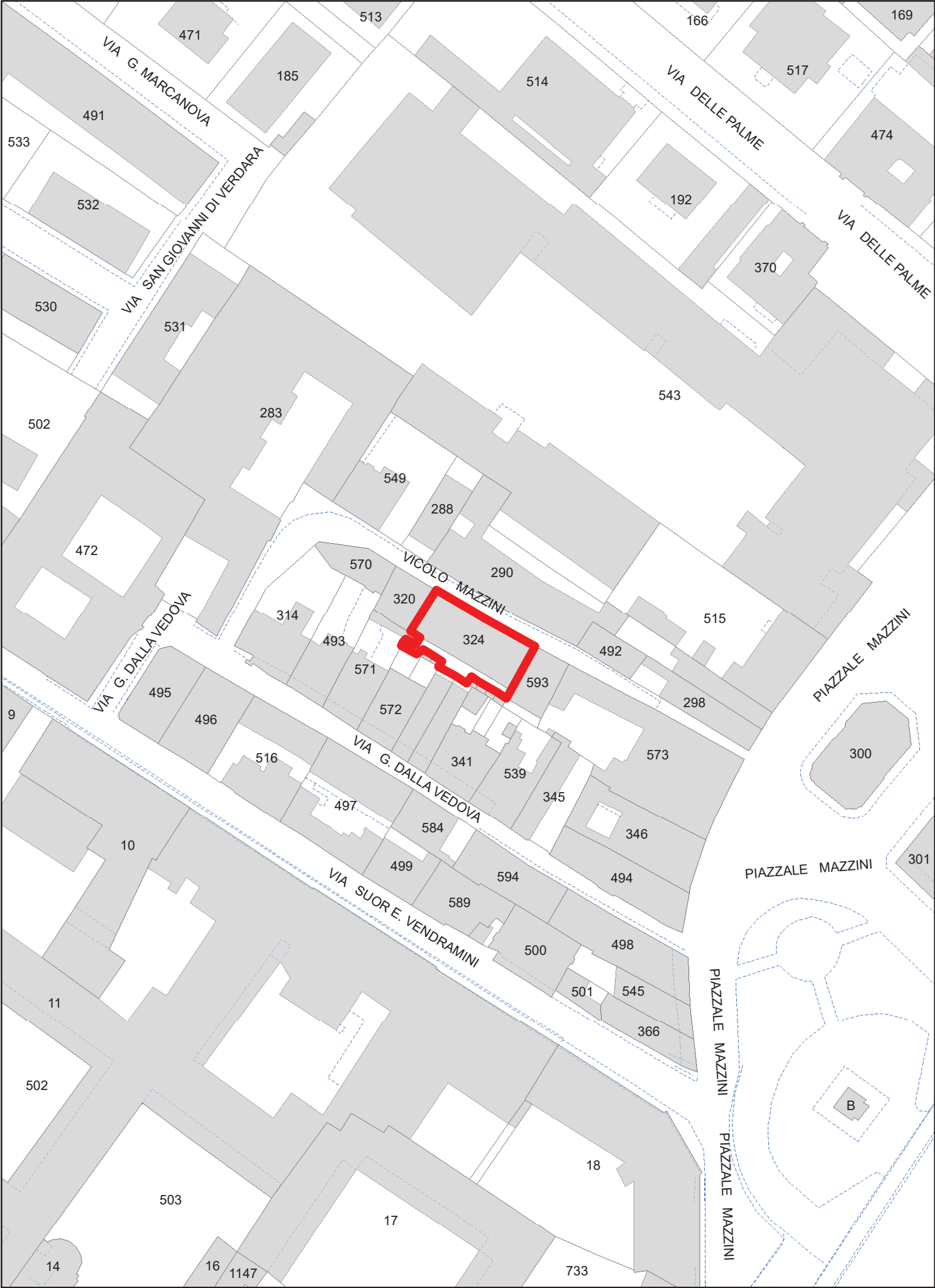
Planimetria

Foto



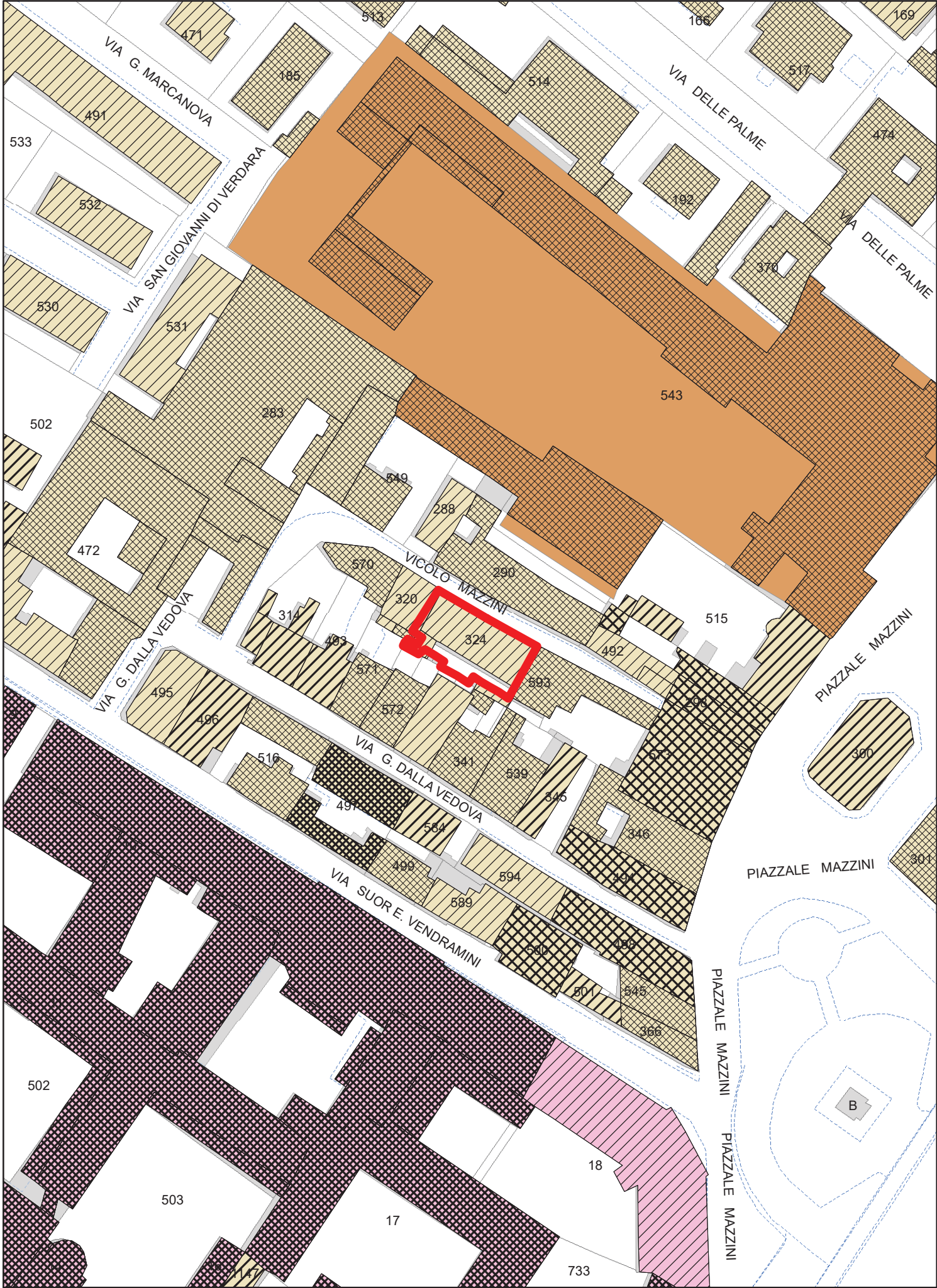
A. Appartamento in vicolo Mazzini

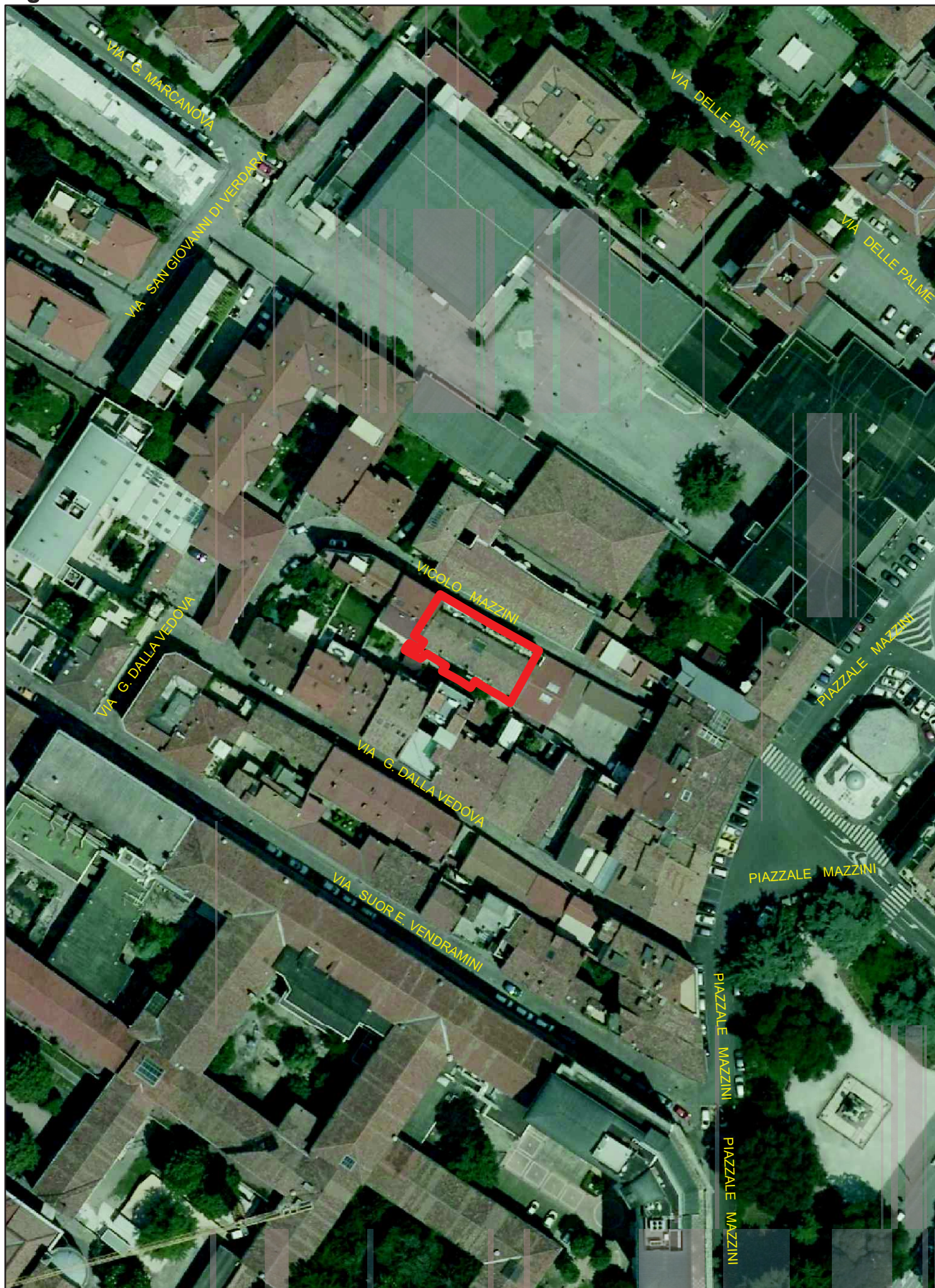
DENOMINAZIONE:	APPARTAMENTO IN VICOLO MAZZINI (in comproprietà al 50% con Opera della Provvidenza Sant'Antonio)
UBICAZIONE:	Padova – zona centro Vicolo Mazzini, 1 bis
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 64 mapp. 324 – 326 NCEU Fg. 64 mapp. 324 sub. 17 graffato con il mapp. 326
CONSISTENZA:	cantina mq 5,28 (piano terra), appartamento mq 50,00 circa (piano secondo)
USO:	inutilizzato
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Centro Storico - Modalità di Attuazione (ex) B1: Unità di piano della classe E – Modalità di tipo E - Ristrutturazione edilizia Centro Storico – Destinazione d'uso (ex) B2: Destinazione residenziale, commerciale, direzionale, turistica e artigianale
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 58.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Nessuna



Planimetria:
 Piano degli Interventi

Scala 1:1.000





Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Padova

Dichiarazione protocollo n. PD0040918 del 10/02/2012

Planimetria di u.i.u. in Comune di Padova

Vicolo Mazzini

civ. 1/BIS

Identificativi Catastali:

Sezione: F

Foglio: 1

Particella: 357

Subalterno: 17

Compilata da:

Camporese Luciano

Iscritto all'albo:

Geometri

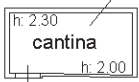
Prov. Padova

N. 2069

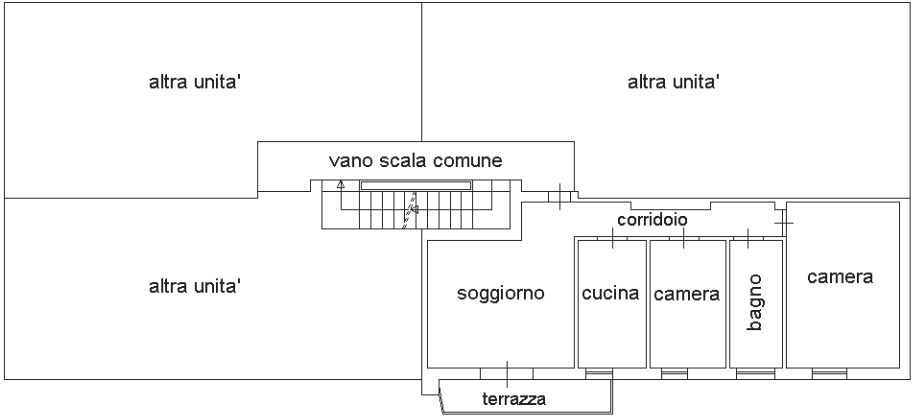
Scheda n. 1

Scala 1:200

mapp. 359

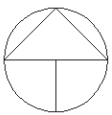


PIANO TERRA



PIANO SECONDO
H: 2.80

Nord



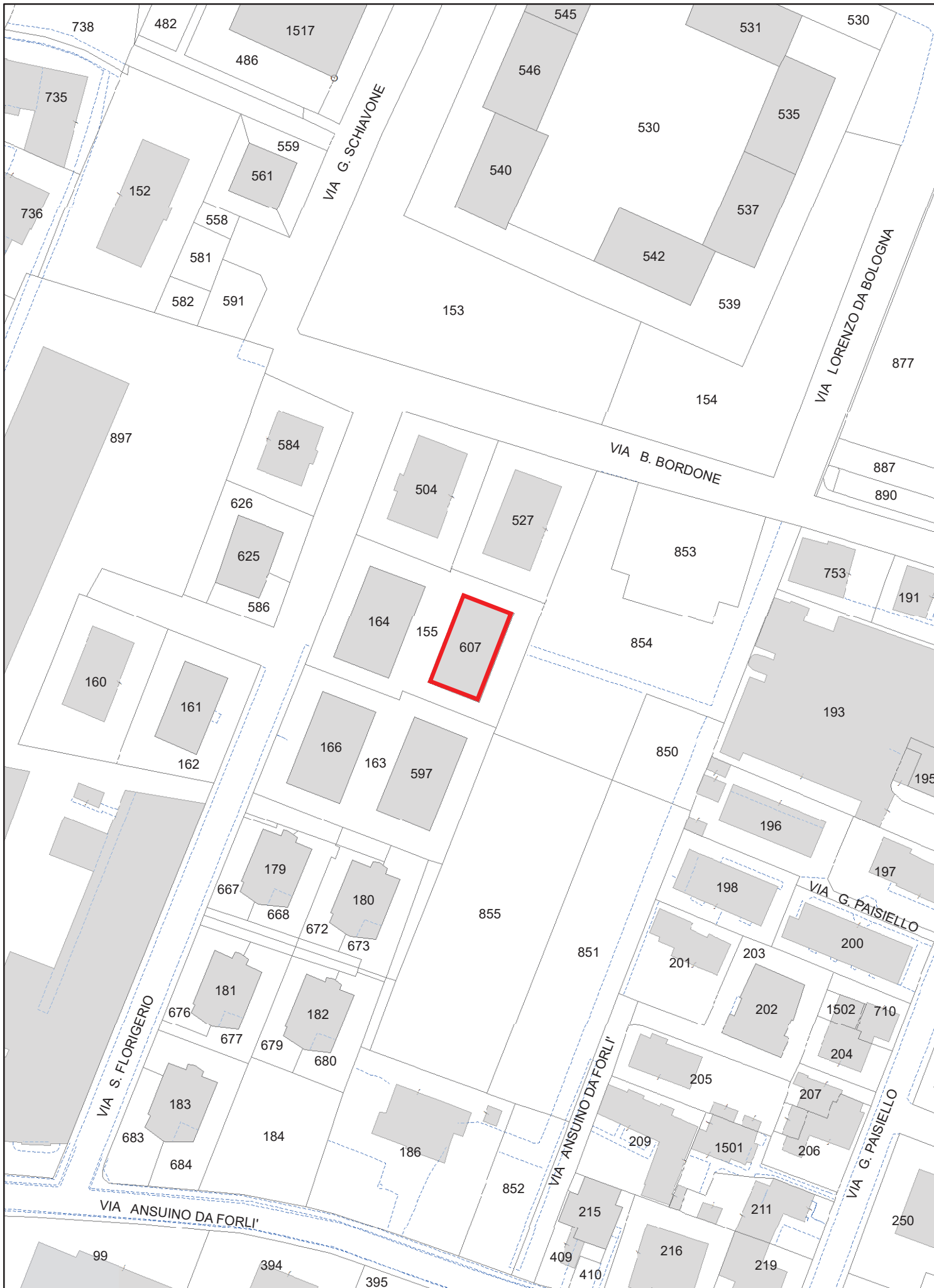
Ultima planimetria in atti

B. Appartamento in via Florigerio

DENOMINAZIONE:	APPARTAMENTO IN VIA FLORIGERIO
UBICAZIONE:	Padova – zona Arcella via Florigerio, 24
DATI CATASTALI:	NCT Fg. 28 mapp. 607 NCEU Fg. 28 mapp. 607 sub. 1 e 22
CONSISTENZA:	garage mq 9,00 (piano terra), appartamento mq 35,00 (piano primo)
USO:	inutilizzato
DESTINAZIONE P.I. VIGENTE:	Zona residenziale 4 di Completamento
VINCOLI ESISTENTI:	Nessuno
VALORE DI MASSIMA:	€ 25.000,00
PROCEDURA DI ALIENAZIONE:	Manifestazione di interesse con successiva procedura ad evidenza pubblica
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:	Massimo rialzo sul valore proposto con la manifestazione di interesse
NOTE:	Nessuna

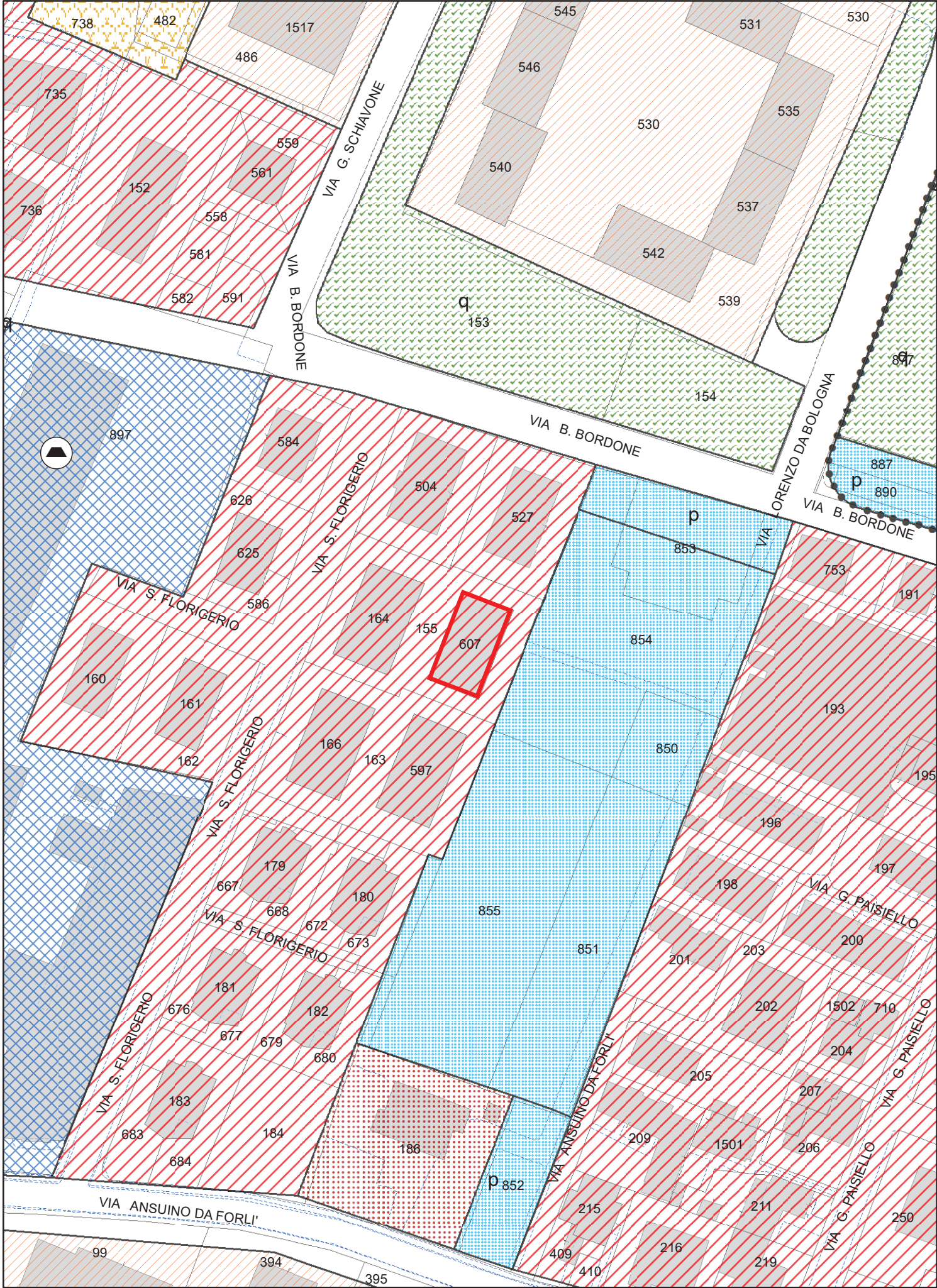
Planimetria: CATASTALE

Scala 1:1.000



Planimetria:
 Piano degli Interventi

Scala 1:1.000







MINISTERO DELLE FINANZE

Mod. B (Nuovo Catasto Edilizio Urbano)

DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI

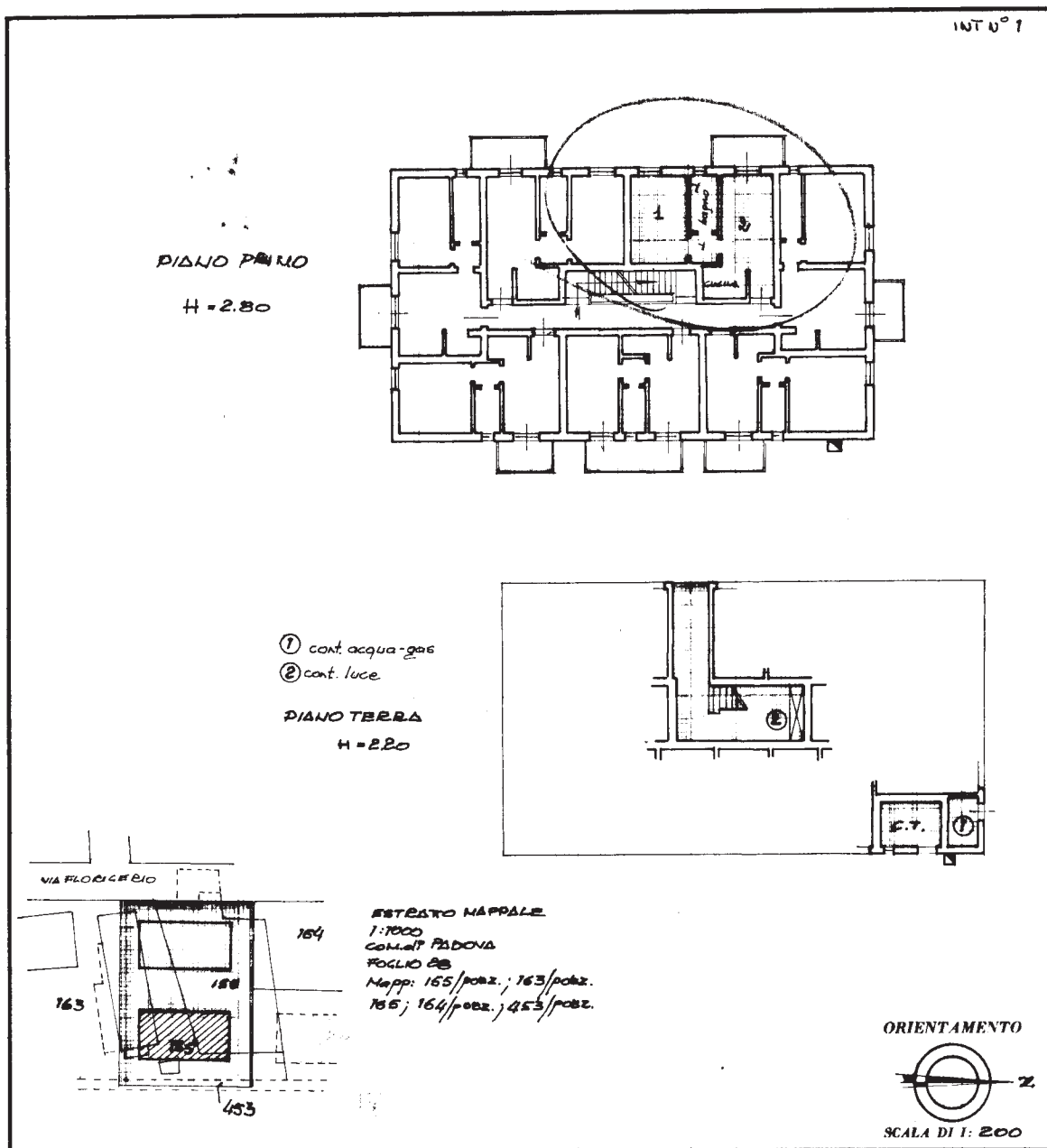
NUOVO CATASTO EDILIZIO URBANO

(R. DECRETO-LEGGE 13 APRILE 1939, N. 652)

Planimetria dell'immobile situato nel Comune di PADOVA Via FLORIGERIO

Ditta S.d'olo F.LLI SCARBOSSA ANTONIO e Mario SEDE: S. GIORGIO delle PERTICHE

Allegata alla dichiarazione presentata all'Ufficio Tecnico Erariale di PADOVA Scheda N.° 05/143

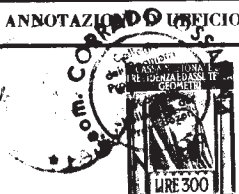


ACQUEDOTTO

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 06/11/2018 - Comune di PADOVA (G224) - < Foglio: 28 - Particella: 607 - Subalterno: 1 >
VIA FLORIGERIO SEBASTIANO n. 24 piano: 1;

SPAZIO RISERVATO PER LE ANNOTAZIONI

DATA
PROT. N.° 922229 OTT. 1974



Compilata dal GEOMETRA
(Titolo, nome e cognome del tecnico)

ROSANNA CORPADO

Iscritto all'Albo dei GEOMETRI
della Provincia di ROVERETO

DATA 24 OTT. 1974

Firma:

Ultima planimetria in atti

Data presentazione:29/10/1974 - Data: 06/11/2018 - n. T41552 - Richiedente: LTTMTT79A30G224F

Totale schede: 1 - Formato di acquisizione: A3(297x420) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)



MINISTERO DELLE FINANZE

Mod. B (Nuovo Catasto Edilizio Urbano)

DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI

NUOVO CATASTO EDILIZIO URBANO

(R. DECRETO-LEGGE 11 APRILE 1959, N. 652)

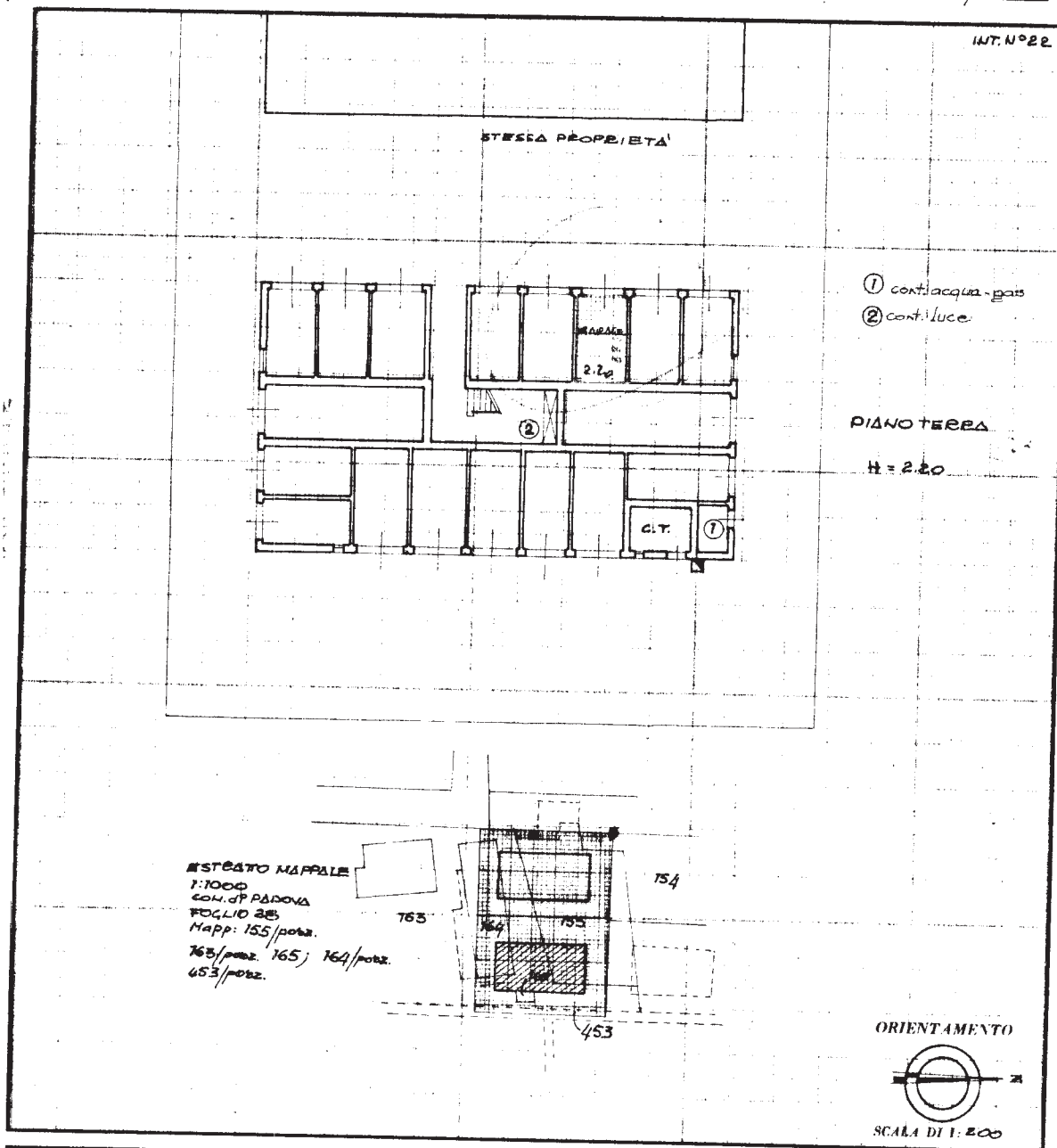
Planimetria dell'immobile situato nel Comune di PADOVA

Via FLORIGERIO

Ditta S.d. fa. "FLI SCARBOSSA ANTONIO & MARCO" SEDE S. GIORGIO DELLE PERTICHE

Allegata alla dichiarazione presentata all'Ufficio Tecnico Erariale di

Scheda N.° 05/164



PROGRAMMAZIONE TRIENNALE CONTENIMENTO SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 C. 594 L. 244/2007

Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture e come previsto dall'art. 2, commi dal 594 al 598, della legge 24/12/2007 n. 244, l'Ente ha individuato negli ultimi anni alcune misure di razionalizzazione relativamente alle dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione, telefonia mobile, autovetture di servizio e beni immobiliari ad uso abitativo o di servizio.

Per quanto riguarda le **dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione**, si richiamano i piani di razionalizzazione presentati negli anni scorsi nei quali si evidenziava che era stata messa in atto una rivisitazione complessiva della strategia di gestione ed implementazione dei sistemi e delle reti, per poter far fronte alla decurtazione degli stanziamenti di bilancio assegnati al settore Servizi Informatici e Telematici negli anni precedenti.

Anche nel prossimo triennio proseguono le azioni già avviate negli ultimi anni che di seguito si sintetizzano:

- Internalizzazione di tutta la progettazione dei sistemi.
- Progettazione integrata atta a massimizzare i risultati capitalizzando gli investimenti con una tecnica di stratificazione ed estensione progressiva delle nuove componenti.
- Sviluppo di competenze interne di programmazione e integrazione di sistemi (System Integrator).
- Sviluppo competenze interne nella gestione di Data Base.
- Adozione di software open-source.
- Realizzazione di reti trasmissione dati proprietarie.
- Razionalizzazione delle strumentazioni hardware ed in particolare delle periferiche di stampa.
- Riorganizzazione dei processi di erogazione dei servizi.
- Riorganizzazione dei procedimenti amministrativi per l'acquisto di beni e servizi.
- Internalizzazione di servizi in precedenza affidati a ditte esterne.
- Riorganizzazione della struttura delle licenze Oracle sulla base di un elaborato dal SIT "Nuovo Oracle Real Application Cluster".
- Sviluppo della rete telefonica basata sulla tecnologia VoIP, che consente una graduale riduzione della consistenza delle linee telefoniche fornite dagli operatori di telecomunicazioni.

L'insieme di queste azioni di carattere strutturale, attuate progressivamente, ha permesso di raggiungere numerosi obiettivi in termini di efficienza ed efficacia che fondamentalmente si possono così riassumere:

- Riduzione consistente dello stanziamento per ICT (Information e Communication Technology).
- Aumento della capacità di progettazione e gestione dei sistemi come conseguenza dell'aumento del livello professionale del Settore.

Tali azioni continueranno ad essere attuate progressivamente, costantemente monitorate ed aggiornate anche nel prossimo triennio.

Per quanto concerne la **Telefonia mobile**, il Settore Servizi Informatici e Telematici, proseguirà nell'accurata gestione degli apparati di telefonia mobile con le modalità che di seguito si sintetizzano:

- applicazione delle linee guida, affinate nel tempo, finalizzate all'assegnazione degli apparati solo agli utenti che ne abbiano effettivamente titolo;
- configurazione degli apparati con limitazioni sulla possibilità di generare traffico, opportunamente modulate in funzione degli utenti assegnatari;
- blocco di tutti quei servizi che non sono di interesse dell'amministrazione e che, solitamente, generano costi significativi ed ingiustificati;
- accurata verifica dei contenuti della fatturazione, che consentono di autorizzare il pagamento solo dei servizi effettivamente richiesti.

Queste modalità gestionali consentono l'ottimizzazione delle assegnazioni ed il costante controllo della spesa, in un contesto di elevato livello dei servizi disponibili agli utenti.

Relativamente alle **autovetture di servizio**, per ottimizzare l'utilizzo del parco auto, si provvederà, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, alla dismissione graduale delle autovetture più vetuste e obsolete, onerose per quanto riguarda manutenzione e consumi, sostituendole ove possibile con autoveicoli immatricolati N1, EURO 6, che sono indubbiamente meno inquinanti e più parche nei consumi. Alcuni significativi interventi sono stati effettuati nel corso degli ultimi anni e l'obiettivo per il prossimo triennio è di mantenere l'attuale trend.

In particolare, relativamente al parco mezzi della Polizia Locale, nel 2018 sono stati dismessi 6 autoveicoli e 1 motoveicolo vetusti (con immatricolazioni a partire dal 1996) e sono stati acquistati due veicoli nuovi: un'auto "borghese" e un furgone Euro 6 allestito per attività di polizia. E' già in corso la gara per l'acquisto di altri due furgoni euro 6 attrezzati per la Polizia Locale che arriveranno nel 2019 con possibile dismissione di altrettanti furgoni in condizioni precarie. Sempre nel 2019 è previsto l'acquisto di due moto con dismissione di tre tra le più vecchie (immatricolazioni 2002 - 2004).

Relativamente all'esercizio del parco autovetture, il Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, nell'ottica della razionalizzazione della spesa, dopo alcuni significativi risparmi conseguiti nel corso degli ultimi anni, non essendo possibili ulteriori contrazioni della spesa, a parità di quantità di prestazioni rese, si prefigge il mantenimento dell'attuale trend promuovendo comportamenti virtuosi.

In merito ai **beni immobiliari ad uso abitativo o di servizio**, nel prossimo triennio si continuerà nella razionalizzazione degli spazi occupati dagli uffici comunali. In particolare si evidenzia che:

- è in previsione lo spostamento di alcuni uffici del Settore Decentramento, attualmente ubicati in locali in affitto dalla Parrocchia di Santissima Trinità in via Curzola, in locali di proprietà comunale all'Arcella.
- nell'ambito della riorganizzazione degli spazi assegnati all'Ulss e dello spostamento di alcuni uffici dei servizi sociali da via Salerno a Piazzetta Gasparotto, nel 2019 si procederà alla riconsegna degli spazi in affitto dall'ATER;
- si è in attesa dello spostamento dell'Emeroteca dai locali di via Acquapendente in affitto dalla Parrocchia Madonna Pellegrina in locali di proprietà comunale, consentendo un ulteriore risparmio nelle spese per locazioni passive.

COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione negoziata cui il Comune di Padova ha aderito.