



Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali

VIII COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza

Verbale n. 14 del 26 settembre 2019

L'anno 2019, il giorno 26 del mese di settembre alle ore 16:30, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della VIII Commissione consiliare Giacomo Cusumano, si è riunita presso la sede di Palazzo Moroni nella Sala Gruppi la Commissione consiliare.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata pubblica.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
CUSUMANO Giacomo	Presidente	P	BITONCI Massimo**	Capogruppo	AG
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente	A	MOSCO Eleonora	Componente	P
MONETA Roberto Carlo	V.Presidente	A	COLONNELLO Margherita*	Componente	AG
BERNO Gianni	Capogruppo	P	MARINELLO Roberto	Componente	A
RAMPAZZO Nicola	Capogruppo	A	TARZIA Luigi	Componente	A
SCARSO Meri	Capogruppo	P	TURRIN Enrico	Componente	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	P	CAPPELLINI Elena	Capogruppo	P
PELLIZZARI Vanda	Capogruppo	P	TISO Nereo*	Consigliere	P
CAVATTON MATTEO	Capogruppo	P	LUCIANI Alain**	Consigliere	P
*Il componente Colonnello delega il consigliere Tiso					
**Il capogruppo Bitonci delega il consigliere Luciani					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:

- l'Assessore con delega all'Avvocatura Civica Diego Bonavina;
- il Capo Settore Patrimonio, Partecipazioni e Avvocatura Avv. Laura Paglia;
- il Capo Settore Risorse Finanziarie Dr. Pietro Lo Bosco;
- il Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica Dr.ssa Manuela Mattiazzo.

Sono presenti in qualità di uditori Paola Ghidoni, Michele Russi e Roberto Monti.

Segretari verbalizzanti: Dr.ssa Grazia D'Agostino e Massimiliano Cacco.

Alle ore 16:45 il Presidente della VIII Commissione Giacomo Cusumano, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- proposta di delibera di GC del 24/09/2019 variazione al DUP ed al Bilancio di previsione 2019-2020 - V assestamento e riversamento dell'avanzo di amministrazione 2018 - settembre 2019;
- proposta di delibera di GC del 24/09/2019 riconoscimento del debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera A) D.Lgs n. 267/2000 in Relazione alla Sentenza della Corte d'Appello di Venezia n. 1975/2019 pubblicata il 14/05/2019 R.G. 3354/2017 Repertorio n. 1904/2019 del 14/05/2019;
- proposta di delibera di consiglio approvazione del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020-2022.

Presidente Cusumano	Saluta i presenti e comunica che per esigenze organizzative viene anticipato all'inizio dei lavori della commissione l'argomento posto al secondo punto dell'ordine del giorno, "proposta di delibera di GC del 24/09/2019 riconoscimento del debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera A) D.Lgs n. 267/2000 in Relazione alla Sentenza della Corte d'Appello di Venezia n. 1975/2019 pubblicata il
------------------------	--

	14/05/2019 R.G. 3354/2017 Repertorio n. 1904/2019 del 14/05/2019" Passa la parola ai relatori per la trattazione dell'argomento.
Assessore Bonavina	Spiega che è stata riscontrata l'esistenza di un debito fuori bilancio a seguito della sentenza della Corte d'Appello di Venezia n. 1975/2019 pubblicata il 14/05/2019. La sentenza in questione ha deciso una causa relativa alla costituzione di una servitù coattiva di passaggio di passo carrabile e pedonale a favore di un fondo privato intercluso a seguito della procedura di espropriazione per pubblica utilità per la realizzazione della Tangenziale Sud Est di Padova. La vicenda risale all'anno 1996 quando la Giunta Comunale ha approvato con delibera n. 992/1996 il progetto esecutivo dell'opera sopracitata. A seguito della procedura espropriativa, i proprietari del fondo intercluso hanno promosso una prima azione legale davanti al Tribunale di Padova contro il Comune e alcuni proprietari delle aree limitrofe. Nel 2005 lo stesso Tribunale ha pronunciato la sentenza n. 2977/2005 che ha individuato il tracciato della servitù coattiva e ha stabilito la misura dell'indennità di asservimento e il costo per la realizzazione della servitù. Tuttavia la decisione non ha potuto essere eseguita in quanto il contraddittorio non era stato formalizzato a tutti i proprietari dei fondi interessati. E' seguito un tentativo da parte del Comune di Padova di definire bonariamente il contenzioso in corso, senza successo. I proprietari del fondo intercluso hanno deciso di avviare un nuovo giudizio davanti al Tribunale di Padova conclusosi con sentenza 1230/2017, che ha dichiarato costituita la servitù di passaggio di passo carrabile e pedonale a favore del fondo intercluso (come individuato nel percorso B) della relazione del CTU), ponendo a carico di questi ultimi i costi per la realizzazione del percorso ed escludendo il diritto all'indennità di asservimento a favore dei proprietari del fondo servente. La sentenza n. 1230/2017 è stata appellata davanti alla Corte di Venezia che ha riconosciuto il diritto alla liquidazione dell'indennità di asservimento a favore della parte attrice, condannando il Comune di Padova al pagamento della somma complessiva pari ad euro 26.841,98, così suddivisa: euro 12.237,02 a titolo di indennità per esproprio, oltre alle spese legali, ed euro 14.565,00 (Iva esclusa) quali spese per la realizzazione del percorso di accesso al fondo intercluso.
Dr. Lo Bosco	Precisa che gli importi in oggetto trovano adeguata copertura finanziaria e sono garantiti mediate l'utilizzo dei fondi in precedenza accantonati per spese di lite e oneri da contenzioso.
Presidente Cusumano	Ringrazia l'Assessore per l'esposizione dell'argomento, rileva che non ci sono domande in merito e passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno, <i>"proposta di delibera di GC del 24/09/2019 variazione al DUP ed al Bilancio di previsione 2019-2020 - V assestamento e riversamento dell'avanzo di amministrazione 2018 - settembre 2019"</i> .
Ore 16:55	Escono l'Assessore Bonavina e l'Avv. Paglia.
Dr.ssa Mattiazzo	Con riferimento alle variazioni al DUP elenca le modifiche apportate: <ul style="list-style-type: none"> • è stata inserita una nuova opera pubblica "Revisione impianti elettrici, rilevazione incendi e videosorveglianza del Centro Culturale San Gaetano" pari ad euro 190.000,00, finanziati con oneri di urbanizzazione; • sono state modificate le fonti di finanziamento, da alienazioni ad oneri di urbanizzazione, per quattro opere che erano presenti nel documento di programmazione (nuovo pacchetto di impermeabilizzazione e pavimentazione terrazze via Sandelli, via Bajardi case in linea e altri alloggi ERP; recupero manti di copertura e nuova impermeabilizzazione via Bajardi case in linea, via Morandini civ. 6 e altri fabbricati ERP; manutenzione straordinaria impianti elettrici e speciali degli edifici civici e altri; nuovi interventi di inghiaiatura e manutenzione su campi di sepoltura); • nella parte relativa al Programma Biennale Acquisizione di Forniture e Servizi 2019/2020, alcune voci hanno subito una variazione degli importi di spesa o sono state modificate le fonti di finanziamento; sono stati aggiunti nuovi servizi per l'anno 2019, tra i quali vengono citati la "Festa di Capodanno" per euro 100.000,00, il "Servizi aggiuntivi Trasporto pubblico locale periodo natalizio" pari ad euro 64.300,00 ed il "Servizi aggiuntivi Trasporto pubblico locale potenziamento servizio" per euro 418.000,00; • è stato introdotto un nuovo capitolo che riguarda i piani di razionalizzazione della spesa per il personale. Il comma 5 dell'art. 16 del D.L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 111/2011, definisce che "le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente (...) possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50%, per la contrattazione integrativa, di cui il 50% destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del D.Lgs n. 150/2009 (...)". A tale proposito sono stati avviati diversi progetti di

	<p>razionalizzazione e si prevede di ottenere per l'anno 2019 risparmi di spesa pari ad euro 293.514,10. Tutti i progetti di risparmio in argomento sono descritti nell'Allegato "A" alla delibera di Giunta. Con il Bilancio Consuntivo dell'anno prossimo saranno determinate le economie effettivamente realizzate il cui importo massimo del 50% andrà a finanziare la spesa per la contrattazione integrativa del personale, mentre la rimanente quota confluirà tra le disponibilità del bilancio;</p> <ul style="list-style-type: none"> sono state apportate alcune variazioni al testo del Piano Triennale di Fabbisogni di Personale, adeguandolo alle modifiche normative che sono intervenute durante l'anno 2019, e che riguardano la capacità assunzionale dell'Ente. La spesa del personale in termini assoluti ammonta ad € 65.053.182,17, e non supera quella del triennio precedente. A decorrere da quest'anno, per effetto dell'art. 14bis del D.L. 4/2019 convertito nella legge 26/2019, vengono ampliate le capacità assunzionali a tempo indeterminato con estensione a cinque del numero di anni precedenti in cui i risparmi derivanti da cessazioni possono essere utilizzati. Per l'anno in corso si prevede che l'Ente abbia a disposizione euro 3.296.815,95 per l'assunzione di personale non dirigente ed euro 1.504.123,36 per l'assunzione di personale dirigente. L'art. 3, comma 8, della legge 56/2019 ha modificato per il triennio 2019/21 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, prevedendo che le stesse possano essere avviate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001. La consistenza del personale per categoria e profili professionali rimane inalterata, è attualmente è pari ad un totale di 1646, di cui 1622 in servizio al 31/12/2018 e 26 da assumere (24 + 2 dirigenti).
Ore 17:05	Esce il Consigliere Scarso
Dr. Lo Bosco	Precisa che la variazione introdotta dall'art. 3, comma 8, della legge 56/2019 potrà favorire l'assunzione di nuovo personale rispetto agli anni precedenti dove molto spesso le procedure di mobilità esterna venivano bloccate per la mancanza di nullasta dell'Ente di provenienza. Auspica una modifica della normativa vigente, per rendere meglio fruibile il ricorso alla graduatorie del personale che si sono formate con i concorsi pubblici fatti nell'anno 2019. Per quanto concerne l'assestamento di bilancio, pone in evidenza il decreto ministeriale dell'Economia e delle Finanze del 30/08/2019 pubblicato in G.U. n. 218 del 17/09/2019 con il quale si dà esecuzione alla previsione normativa prevista all'art. 1, comma 963 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 che permette la rinegoziazione dei mutui degli enti locali trasferiti al Mef in attuazione del D.L. n. 269/2003 e formalmente gestiti da Cdp. Nella sostanza si tratta di 8 mutui in carico al Comune di Padova per un valore residuo complessivo pari ad euro 806.521,63 e che vengono rinegoziati; la data di scadenza rimane inalterata mentre sarà dimezzato il tasso d'interesse applicato che consentirà di ottenere un risparmio di spesa rispetto alle condizioni attuali pari ad euro 263.000,00.
Cons. Mosco	Con riferimento all'introduzione dei nuovi servizi per la "Festa di Capodanno 2019" pari ad € 100.000,00 ed i "Servizi aggiuntivi di Trasporto pubblico locale per il periodo natalizio" pari ad € 64.300,00, auspica l'intervento in Commissione dell'assessore Bressa affinché spieghi nel dettaglio il progetto.
Presidente Cusumano	Accoglie con favore la proposta avanzata dal Cons. Mosco.
Cons. Cavatton	Con riferimento al punto all'o.d.g. "Approvazione del DUP 2019/2022", chiede un chiarimento tecnico in merito alla precisazione inviata per mail relativa al deposito del DUP effettuato in data 26/07/2019 nella cassetta dei Consiglieri e disponibile in copia presso l'ufficio Servizi al Consiglio.
Dr.ssa Mattiazzo	Risponde alla richiesta del Consigliere, precisando che il testo è stato messo a disposizione dei consiglieri a luglio per dare loro il tempo di analizzare il documento prima dell'approvazione. La normativa infatti prevede per il DUP un doppio passaggio, in particolare deve essere presentato in Consiglio Comunale entro il 31 luglio ed approvato entro il successivo 31 ottobre.
Cons. Pellizzari	Con riferimento alle variazioni al DUP, in particolare alle modifiche delle fonti di finanziamento di alcune opere, chiede di conoscere se e quali alienazioni sono state effettuate.
Dr.ssa Mattiazzo	Conferma che alcune fonti di finanziamento sono state sostituite con la voce "oneri di urbanizzazione", poiché non sono state portate a termine alcune alienazioni in precedenza previste.
Cons. Pellizzari	Chiede se è stato individuato il nuovo soggetto che gestisce il Servizio di Tesoreria comunale.

Dr. Lo Bosco	Riferisce che il servizio è attualmente gestito ancora dal gruppo bancario Intesa-San Paolo in quanto la prima gara è andata deserta per un problema tecnico.
Cons. Tiso	Chiede se fra i 1646 dipendenti comunali in precedenza citati si ricomprende anche il personale in servizio presso la Polizia Municipale.
Dr.ssa Mattiazzo	Il numero fa riferimento a tutto il personale in servizio presso tutti i settori dell'Ente, Polizia Municipale inclusa.
Presidente Cusumano	Legge il terzo punto all'ordine del giorno, "proposta di delibera di consiglio approvazione del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020-2022", passa la parola alla Dr.ssa Mattiazzo per l'esposizione dell'argomento.
Ore 17:20	Escono i Consiglieri Foresta e Luciani.
Dr.ssa Mattiazzo	<p>Precisa che il documento in argomento, presentato a luglio, riguarda principalmente la parte strategica e segue gli indirizzi politici prefissati dall'Amministrazione comunale. Per quanto concerne la parte operativa che contiene un quadro più dettagliato dei programmi e degli importi messi a disposizione, bisogna attendere l'approvazione del Bilancio di previsione e la relativa nota di aggiornamento al documento di programmazione. Si sofferma sullo stato di attuazione dei programmi. Sono stati analizzati i progetti approvati in Consiglio. Per quanto riguarda il piano delle performances, dal report dello scorso 16 giugno è risultato che nella prima metà dell'anno è stato realizzato il 54% degli obiettivi prefissati. Per la parte concernente l'utilizzo delle risorse finanziarie rimanda a quanto è stato già ampiamente illustrato in Consiglio Comunale. Preferisce concentrare l'attenzione dei presenti sul piano di realizzazione delle opere pubbliche fornendo alcuni dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le opere finanziate precedentemente al 2019 e non ancora concluse sono pari a circa 90 milioni di euro; • all'inizio dell'anno corrente si è calcolato che complessivamente le opere risalenti agli anni precedenti hanno raggiunto una fase media di realizzazione pari al 64%; il suddetto valore ha subito un incremento pari al 74% alla data del 16 giugno u.s.; • per il 57% delle opere in questione è stato avviato il cantiere, quasi il 18% è stato ultimato nel primo semestre del 2019 trovandosi attualmente nella fase di collaudo; • con riferimento all'elenco annuale delle opere pubbliche, alla data del 16 giugno risultano finanziati circa 19 milioni di euro, di cui 12 milioni destinati al cosiddetto "piano periferie". <p>Nella documentazione messa a disposizione dei Consiglieri sono elencate nel dettaglio tutte le opere in corso di esecuzione con i relativi importi e le fasi di realizzazione.</p>
Dr. Lo Bosco	Precisa che il DUP costituisce un documento di programmazione discrezionale e propositivo degli interventi; con l'approvazione della Nota di aggiornamento e del Bilancio di previsione si andranno a definire anche i valori contabili.
Cons. Mosco	Chiede di conoscere lo stato di attuazione delle opere pubbliche progettate e avviate dall'attuale Amministrazione comunale.
Dr.ssa Mattiazzo	Spiega che tutte le informazioni possono essere ricavate nella parte documentale relativa allo stato di attuazione dei programmi, nel quale ogni opera pubblica è inserita con un codice che riporta l'anno di riferimento e dove è possibile vedere anche lo stato di attuazione dell'intervento.
Presidente Cusumano	Alle ore 17:30, considerato che non vi sono altre richieste di intervento, ringrazia tutti partecipanti e dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente della VIII Commissione
Giacomo Cusumano

Il segretario verbalizzante
Massimiliano Cacco