



# Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali

## VIII COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

*Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza*

Verbale n. 27 del 5 dicembre 2019

L'anno 2019, il giorno 5 del mese di dicembre alle ore 16:15, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della VIII Commissione consiliare Giacomo Cusumano, si è riunita presso la sede di Palazzo Moroni nella Sala del Consiglio la Commissione consiliare.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata pubblica.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
CUSUMANO Giacomo	Presidente	P	BITONCI Massimo***	Capogruppo	AG
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente	A	MOSCO Eleonora	Componente	P
MONETA Roberto Carlo	V.Presidente	P	COLONNELLO Margherita	Componente	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	MARINELLO Roberto**	Componente	AG
RAMPAZZO Nicola*	Capogruppo	AG	TARZIA Luigi	Componente	P
SCARSO Meri	Capogruppo	A	TURRIN Enrico	Componente	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	P	CAPPELLINI Elena	Capogruppo	P
PELLIZZARI Vanda	Capogruppo	P	SANGATI Marco*	Consigliere	P
CAVATTON MATTEO	Capogruppo	P	RUFFINI Daniela**	Consigliere	P
			LUCIANI Alain***	Consigliere	P
*Il capogruppo Rampazzo delega il consigliere Sangati					
**Il consigliere Marinello delega il consigliere Ruffini					
***Il capogruppo Bitonci delega il consigliere Luciani					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:

- l'Assessore alle Risorse Umane Francesca Benciolini;
- il Capo Settore Risorse Finanziarie Dr. Pietro Lo Bosco;
- il Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica Dr.ssa Manuela Mattiazzo;
- il Funzionario con Posizione Organizzativa del Settore Risorse Finanziarie Dr. Antonio Montanini;
- il Funzionario Alta Specializzazione Contabilità Personale del Settore Risorse U.ne Dr. Sante Ranzato.

Sono presenti in qualità di uditori Michele Russi, Roberto Monti, Paola Ghidoni e il Presidente della Consulta 4B Dario Da Re.

Segretaria verbalizzante: Grazia D'Agostino

Alle ore 16:25 il Presidente della VIII Commissione Giacomo Cusumano, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- Esame del Bilancio di Previsione 2020 relativamente al "Bilancio di Previsione, Programmazione e Controllo" (Sindaco Sergio Giordani);
- Esame del Bilancio di Previsione 2020 relativamente a Risorse Umane (Assessore Francesca Benciolini);
- Esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) comprensivo della nota di aggiornamento – Sezione strategica 2020-2022, Sezione Operativa 2020-2022";
- Esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati";
- Varie ed eventuali.

Presidente Cusumano	Saluta i presenti e introduce gli argomenti posti al primo e al terzo punto dell'O.d.G.: <i>“Esame del Bilancio di Previsione 2020 relativamente al Bilancio di Previsione, Programmazione e Controllo, Esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) comprensivo della nota di aggiornamento – Sezione strategica 2020-2022, Sezione Operativa 2020-2022”</i> Passa la parola alla Dott.ssa Manuela Mattiazzo per la trattazione dell'argomento.
Dr.ssa Mattiazzo	Spiega che: “A fine settembre il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2020-22 per quanto riguardava la sola Sezione strategica (SeS) 2020-22 con un rinvio alla nota di aggiornamento al DUP, che sarebbe stata redatta unitamente al Bilancio di previsione, per poter scrivere tutti quegli obiettivi e poste finanziarie che erano collegate con la formazione del Bilancio di previsione. Tralascia la sezione strategica in quanto si era già discussa in commissione e approvata in settembre. Passa all'esame della trattazione della Sezione operativa (SeO) del DUP per l'esposizione di alcuni aspetti fondamentali. La Sezione operativa contiene la programmazione operativa dell'ente ed è suddivisa in due parti. Nella prima parte del DUP troviamo: - l'analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione tra cui gli equilibri di bilancio, le risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi sia per la parte corrente che per gli investimenti; - lo sviluppo, per ogni singola missione o programma di cui allo schema del bilancio di previsione, dei programmi che l'ente intende realizzare nel triennio in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Sono inoltre elencati gli obiettivi operativi, che rappresentano la declinazione annuale e/o triennale degli obiettivi strategici. Nella seconda parte del DUP trattiamo: - la programmazione del fabbisogno del personale, finalizzato ad assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica, programmazione dei lavori pubblici attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche redatte, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programma biennale degli acquisti che comprende le acquisizioni di forniture e servizi di importo pari o superiori a Euro 40.000,00 e il Programma dei lavori pubblici con l'elenco di tutte le opere pubbliche per ciascuna annualità del triennio”.
Ore 16,36	Entra la consigliera Colonnello.
Cons. Pellizzari	Desidera sapere se, nell'anno 2019, il Comune di Padova ha alienato qualche immobile e, se possibile, avere una comparazione dei dati con l'anno 2018.
Dr.ssa Mattiazzo	Risponde che qualche immobile è stato alienato in quanto ci sono stati alcuni interventi finanziati con le alienazioni ma occorre sentire il Settore Patrimonio del Comune per avere notizie di maggiore dettaglio. Precisa che il Piano delle alienazioni è pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente e, pertanto, liberamente consultabile da chiunque. Per quanto riguarda l'elenco di ciò che è stato alienato, lo stesso è disponibile presso il Settore Patrimonio al quale chiederà che le venga trasmesso.
Presidente Cusumano	Legge l'argomento posto al quarto punto dell'ordine del giorno: <i>“Esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati”</i> . Passa la parola al Dott. Pietro Lo Bosco per la trattazione dell'argomento.
Dott. Lo Bosco	Spiega che: “I documenti che consentono di leggere più agevolmente il bilancio sono i seguenti: Allegato 2) Quadro generale riassuntivo, dal quale risulta un Fondo di cassa presunto di Euro 33.758.442,79. Allegato 5) Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato, il quale ci fa comprendere quali sono le opere che vengono dagli anni passati e che vanno avanti nel tempo. Allegato 7) Prospetto dimostrativo del rispetto dei limiti di indebitamento, il quale ci fornisce l'idea di quanto è indebitato il Comune ad oggi. In particolare, il debito contratto al 31/12/2019 come competenza anno 2020 è di Euro 86.008.540,50, nel 2021 diventa Euro 92.686.919,00 e cala nell'anno 2022. Allegato 10) Nota Integrativa con la quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello

	<p>stesso.</p> <p>In essa troviamo i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni e i dettagli sulle entrate con le previsioni di competenza 2020-2021-2022.</p> <p>Per quanto riguarda le entrate tributarie si rileva che è cessato "il blocco" agli aumenti dei tributi e delle addizionali introdotto con Legge di Stabilità 2016. Il Comune per semplificare gli adempimenti dei contribuenti ha azzerato nel 2018 l'aliquota TASI per tutti i tipi di immobile comprese le abitazioni principali e le relative pertinenze di categoria A1, A8 e A/9, compensando parzialmente tale azzeramento, con l'incremento della aliquota IMU per queste ultime categorie.</p> <p>Sono state arrotondate le tariffe dell'imposta di soggiorno al fine di semplificare la riscossione da parte dei gestori. Il gettito derivante dall'imposta di soggiorno viene vincolato al finanziamento di interventi in materia di turismo, di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali nonché dei servizi pubblici. Tali finanziamenti sono monitorati dalla Corte dei Conti e dai Revisori dei Conti.</p> <p>E' confermata per l'anno 2020 l'aliquota nella misura dello 0,7%.</p> <p>Per quanto riguarda le tariffe della TARI per l'anno 2020 per le utenze domestiche e non domestiche sono in corso di elaborazione tenuto conto della deliberazione del 31/10/2019 dell'Autorità di regolazione per energia, reti ed ambiente.</p> <p>Con riferimento al Fondo di Solidarietà Comunale si informa che, a prescindere dalle variazioni introdotte nel tempo nei criteri di calcolo dello stesso, esso ha subito delle notevoli riduzioni, ovvero i cosiddetti "tagli" stabiliti anno per anno dalle leggi di stabilità con effetto permanente.</p> <p>Per quanto riguarda le Entrate da Trasferimenti, si riportano alcune poste di bilancio relative alle entrate che il Comune riceverà nel 2020: trasferimenti dello Stato/Regione per le consultazioni elettorali, trasferimenti dello Stato per servizi ai minori stranieri, contributi dello stato per attività sociali ecc....</p> <p>Per quanto attiene alle Entrate Extra Tributarie tra le altre vi sono le entrate dalla gestione attiva dei nostri beni e i proventi delle sanzioni al Codice della Strada.</p> <p>Per la parte spesa è presente un prospetto riepilogativo per missione e programma. Interessante è il calcolo del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) basato sul metodo semplificato; trattasi di un criterio meno penalizzante per i comuni che comporta un accantonamento al bilancio di Euro 13.290.215,94 e mette a garanzia gli equilibri dell'Ente perché se il Comune emette degli accertamenti ma non li incassa, a causa della difficoltà nel riscuotere un ruolo, qualora spenda la somma derivante dagli accertamenti rischia di creare una crisi di liquidità.</p> <p>Per quanto riguarda lo stanziamento del Fondo di Riserva, destinato a fronteggiare spese impreviste, lo stesso è avvenuto nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 166 del Testo Unico degli Enti Locali e dalle previsioni del Regolamento di Contabilità ovvero almeno l'1% delle spese correnti. L'accantonamento per il 2020 è di euro 2.720.000,00. Il fondo di riserva serve per fronteggiare spese impreviste.</p> <p>Altri fondi presenti sono il Fondo passività partecipate nel quale non è stato accantonato nessun importo per l'anno 2020 in quanto dalla verifica dell'ultimo bilancio approvato dalle società partecipate dal Comune non risultano perdite e il Fondo rischio contenzioso con il quale si è provveduti ad accantonare la somma di Euro 880.572,70 nel bilancio di previsione 2020 sulla base di una relazione fornita dal Settore</p> <p>Tra entrate in c/capitale particolare importanza assume la voce relativa agli Oneri di urbanizzazione; per il 2020 i proventi iscritti sono pari a Euro 4.600.000,00 destinati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Euro 2.203.000,00 al finanziamento di spese correnti</li> <li>- Euro 2.397.000,00 al finanziamento di spese di investimento.</li> </ul> <p>Le Spese di investimento sono riportate in tabella e sono suddivisi per capitoli di spesa. Il totale complessivo delle spese di investimento anno 2020 è pari a 52.389.479,98.</p> <p>E' disponibile un fac-simile di emendamento con variazioni di partite di entrata/spesa in cui bisogna tener conto che non e' possibile chiedere lo storno di spese di investimento senza chiedere la variazione del piano delle opere pubbliche, non e' possibile chiedere la variazione di tariffe senza chiedere la variazione della delibera di approvazione delle medesime, non e' possibile stornare spese di investimento a favore di spese correnti, non e' possibile utilizzare entrate in conto capitale per finanziare spese correnti, non e' possibile chiedere di ridurre spese laddove ci sia un impegno contrattuale o una misura deliberata dalla giunta senza chiedere la modifica degli atti relativi".</p>
Dr.ssa Mattiazzo	Precisa che per quanto riguarda gli spostamenti delle opere pubbliche dalla terza alla prima annualità bisogna fare contestualmente una variazione di bilancio a meno che non sia uno spostamento permutativo.
Cons. Colonnello	Desidera sapere se si possono finanziare spese con capitoli diversi da quello delle

	opere pubbliche.
Dott. Lo Bosco	Risponde che se l'importo supera Euro 100.000,00 impatta sul Piano Triennale delle opere ma se sotto tale cifra riguarda solo il bilancio. Se impatta solo sul bilancio, la spesa corrente dedicata alle spese di investimento si può fare. Pertanto, la richiesta è ammissibile.
Dr.ssa Mattiazzo	Precisa che se l'importo dell'opera è pari o superiore ad Euro 100.000,00 occorre specificare il nome dell'opera perché dovrà essere approvato uno studio di fattibilità.
Cons. Pellizzari	Chiede di fornire un esempio di emendamento al testo.
Dott. Lo Bosco	Esponde un esempio: A pag. 178 della Sezione Operativa – Programmi del DUP - Missione 19 - Relazioni internazionali c'è una frase Proseguire l'attività del Tavolo di Cooperazione Internazionale per migliorare la collaborazione e connessione tra tutti i soggetti coinvolti, a ripensare al ruolo della Cooperazione Internazionale oggi e a quello della Pubblica Amministrazione nell'attuale contesto globale. La modifica da proporre con emendamento potrebbe essere: "Non vogliamo la cooperazione con determinati Paesi".
Presidente Cusumano	Legge l'argomento posto al secondo punto dell'ordine del giorno: "Esame del Bilancio di Previsione 2020 relativamente a Risorse Umane". Passa la parola all'Assessore Benciolini per la trattazione dell'argomento.
Ass. Benciolini	Spiega che: "Durante il 2019 è stata completata l'elaborazione e stesura del Piano triennale del fabbisogno del personale. Una volta approvato, il Piano ha permesso di avviare la politica di assunzione del personale da questo momento ai prossimi anni; è previsto il reclutamento di 323 nuove risorse distribuite nei diversi settori e vari profili". Lascia la parola ad Dott. Sante Ranzato per la trattazione dell'argomento.
Dott. Ranzato	Spiega che: "Il prospetto riportante le principali voci di spesa del personale in maniera aggregata consegnato durante la seduta ai Consiglieri presenta è suddiviso in: Spese macroaggregato 101(Retribuzioni in denaro personale dipendente e oneri riflessi a carico dell'ente) con una previsione 2020 pari ad Euro 74.270.160,47 Spese macroaggregato 103 (Retribuzioni lavoro flessibile in cui è compresa anche la spesa degli interinali) pari ad Euro 3.533.646,57 Spesa macroaggregato 102 (IRAP) il Comune paga l'8,5% dell'imponibile contributivo. Spese macroaggregato 109 (Personale in comando) Euro 250.000,00 Altre spese Elettorale inserite nel triennio 2011-2013; adesso queste spese saranno comprese nel macroaggregato 101) La previsione 2020 del totale della spesa del personale che l'Ente sostiene è pari a 82.636.094,04; si evince una lieve riduzione rispetto alla media del triennio 2011-2013 pari ad euro 82.729.286,31. Le componenti escluse riguardano i rinnovi CCNL, Formazione ecc. Le componenti assoggettate al limite di spesa, date dalla differenza tra il totale delle spese del personale e le componenti escluse, sono pari ad Euro 65.053.182,17 e questo importo rappresenta un limite invalicabile oltre il quale non è possibile andare".
Ore 17,44	Esce il consigliere Luciani.
Cons. Tarzia	Desidera sapere il numero totale dei dipendenti e le assunzioni previste nel 2020.
Ass. Benciolini	Risponde che il numero complessivo dei dipendenti al 3 dicembre 2019 è pari a 1.874 dipendenti di cui 1.663 a tempo indeterminato, 149 a tempo determinato e 26 dirigenti.; grazie ai concorsi che si stanno chiudendo, verranno assunte altre 36 persone. La previsione delle assunzioni per il 2020 sarà di 83 unità. Entro il 2021 sono previste 323 unità.
Ore 17,51	Esce la consigliera Ruffini.
Presidente Cusumano	Desidera sapere se è possibile avere un dipendente dedicato, di supporto e di collegamento all'attività delle commissioni consiliari.
Ass. Benciolini	Risponde che con la nuova organizzazione del lavoro si va verso la formazione di gruppi di lavoro e non specializzazione del singolo dipendente. Pertanto sarà necessario confrontarsi con il Dirigente per una valutazione su questo punto.
Ore 17,55	Esce la consigliera Pellizzari.

Cons. Sangati	Chiede indicazioni sulle prossime 36 assunzioni e relativi profili.
Ass. Benciolini	Precisa che le 30 unità saranno impiegate nel profilo di Istruttori Amministrativi mentre le 6 unità nel profilo di insegnanti.
Presidente Cusumano	Alle ore 18:10, considerato che non vi sono altre richieste di intervento, ringrazia i relatori, tutti i partecipanti e dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente della VIII Commissione  
*Giacomo Cusumano*

La segretaria verbalizzante  
*Grazia D'Agostino*