



# Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Advocatura

## IX COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza,  
Advocatura civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

**Seduta del 22 febbraio 2024**  
Verbale n. 2 della IX Commissione

L'anno 2024, il giorno 22 del mese di febbraio alle ore 15.30, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della IX Commissione Consiliare Enrico Turrin, si è riunita a Palazzo Moroni, presso la Sala Anziani, la Commissione Consiliare.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, la seduta è dichiarata **pubblica**.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (AG) i seguenti Consiglieri Comunali:					
TURRIN Enrico	Presidente	P	CAPPELLINI Elena	Componente	A
TARZIA Luigi	V.Presidente	P	CRUCIATO Roberto	Capogruppo	P
MENEGHINI Davide	V.Presidente	P	MOSCO Eleonora	Capogruppo	A
BERNO Gianni*	Capogruppo	AG	BIANZALE Manuel	Capogruppo	A
BARZON Anna	Componente	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	A
GABELLI Giovanni	Componente	A	BATTISTELLA Valentina	Componente	P
NALIN Marta**	Capogruppo	AG	PASQUALETTO Carlo***	Componente	AG
SACERDOTI Paolo Roberto	Capogruppo	A	TISO Nereo*	Consigliere	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	A	GALLANI Chiara**	Consigliere	A
CAVATTON Matteo	Capogruppo	P	CACCIVILLANI Bruno***	Consigliere	P
* Il Consigliere Capogruppo Berno delega il Consigliere Tiso.					
** Il Consigliere Capogruppo Nalin delega la Consigliera Gallani.					
*** Il Consigliere componente Pasqualetto delega il Consigliere Cacciavillani.					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale: il Capo Settore Risorse Finanziarie dott. Pietro Lo Bosco, il Capo Servizio Coordinamento Tecnico-Organizzativo del Settore Programmazione Controllo e Statistica Ing. Paola Lovo.

Sono presenti in qualità di Uditore la Sig.ra Rosanna Maria Laudati e il Sig. Michele Russi.

Segretari presenti: Milena Mimmo.

Segretario verbalizzante: Milena Mimmo.

Alle ore 15.36 il Presidente della IX Commissione Enrico Turrin, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: trattazione del seguente argomento:

1. Esame della proposta di delibera della Giunta Comunale avente ad oggetto: "VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ED AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 - FEBBRAIO 2024";

Presidente Turrin	Saluta e apre la seduta con l'appello nominale dei componenti della Commissione al fine di verificare la loro presenza. Introduce il primo punto posto all'ordine del giorno "Esame della proposta di delibera della Giunta Comunale avente ad oggetto: VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ED AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 - FEBBRAIO 2024" e lascia la parola al dott. Lo Bosco per la relazione.
Dott. Lo Bosco	Spiega che la variazione più consistente riguarda delle permutazioni interne, con spostamento di stanziamenti da un'attività all'altra, in particolar modo determinate dalla redistribuzione dei dipendenti APS all'interno di vari Settori, per cui gli importi precedentemente stanziati sono stati trasferiti dal Settore di partenza ai Settori di nuova destinazione, per questioni di competenza. Aggiunge che circa 2 milioni di euro sono in entrata sul Fondo Solidarietà Comunale, che andranno a compensare un preannunciato taglio di altrettanti milioni da parte del Governo.

	<p>Si aggiungono poi le seguenti variazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Circa 50.000 euro sono stati destinati alle attività da svolgersi nell'ambito del progetto <i>Climate City Contract - Padova 2030</i>, del Settore Ambiente;</li> <li>• Circa 30.000 euro corrispondono al differenziale aggiuntivo per i lavoratori APS;</li> <li>• Integrazione del finanziamento per la rotatoria di via Armistizio e di via Vigonovese; venuta meno una parte del finanziamento statale, si integra con quote del Comune per permettere la realizzazione dell'intervento;</li> <li>• Circa 73.000 euro per il ripristino del contratto di illuminazione, che è stato ricalibrato, ma solo a fine anno, con l'arrivo delle ultime fatture dell'energia, il tutto verrà definito;</li> <li>• Per l'acquisto di un hardware che non era stato effettuato l'anno prima, configurando un avanzo, si anticipano ora 11.000 euro;</li> <li>• Per <i>Padova Città Europea dello Sport - 2023</i>, si finanziano 15 mila euro per realizzare l'evento finale.</li> </ul> <p>Il finanziamento avverrà grazie al decreto definitivo sui "Fondi Covid", per cui, sulla base di un conguaglio, Padova sarà beneficiaria di un 1.400.000 euro, ripartiti in quattro anni.</p>
Presidente Turrin	Chiede a partire da quanto il finanziamento verrà ripartito in quattro anni.
Dott. Lo Bosco	Risponde che lo sarà a partire da quest'anno, con circa 350.000 annui. Aggiunge che, nella variazione in esposizione, rientra anche la realizzazione del nuovo Centro per l'Impiego all'interno di un'immobile già del Comune nei pressi del mercato ortofrutticolo, che sarà finanziato dal Comune per il 10% (circa 50.000 euro) e per la parte restante con fondi PNRR provenienti dalla Regione.
Consigliera Barzon	Chiede specifiche sull'ubicazione e se il Centro per l'Impiego sarà collocato dunque in Corso Stati Uniti.
Dott. Lo Bosco	Risponde affermativamente, specificando che si tratta degli spazi di una ex banca, che verranno ristrutturati.
Presidente Turrin	Chiede specifiche sull'importo di oltre un milione indicato nella documentazione in lettura.
Dott. Lo Bosco	Risponde che in questo caso non si tratta di una variazione di bilancio, ma dell'accorpamento in un unico CUP di più affidamenti. Si realizza così un accordo quadro per poi fare i singoli accordi attuativi, anziché procedere con singole gare. Si tratta di importi già stanziati in bilancio per manutenzioni ordinarie.
Ing. Lovo	Specifica che si tratta di una semplificazione, poiché, con questa modalità, si fa una sola procedura per l'accordo quadro anziché <i>n</i> procedure per ciascun affidamento e poi, di volta in volta, "si staccano" i singoli accordi/contratti attuativi.
Dott. Lo Bosco	Ricorda che il primo caso in cui è stata applicata questa semplificazione fu con il Settore Verde, dove risultò efficace proprio per le specifiche necessità del Settore, senza fare ogni volta una gara.
Consigliere Cavatton	Chiede se quanto esposto sia inerente all'aumento della soglia per l'affidamento diretto.
Dott. Lo Bosco	Risponde che non è legato all'aumento della soglia, che invece ha un altro effetto: ora nel Piano Triennale rientrano solo le opere che superano i 150 mila euro, mentre prima quelle oltre i 100 mila euro. Con l'operazione di accorpamento effettuata si determina il superamento della soglia sopracitata con conseguente dovere di inserimento del Piano.
Ing. Lovo	Ricorda che precedentemente si facevano procedure più frequenti con importi minori, ora se ne è stata fatta una unica, impegnativa, da un milione e ottocento mila euro circa, per poi staccare i singoli ticket, di volta in volta, con la ditta.
Presidente Turrin	Sottolinea come questo sistema sarà dunque efficace per le attività ripetitive, come ad esempio lo sfalcio, la manutenzione ordinaria, ecc. Lascia la parola all'Ing. Lovo.
Ing. Lovo	<p>Aggiunge che, per quanto attiene il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi, rientrano le seguenti variazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Manutenzione impianti irrigazione", in quanto vi è necessità di anticipare il finanziamento di un anno, in modo da avviare già nel 2024 le procedure;</li> <li>• "Servizio di sostegno educativo a favore di minori, giovani adulti e famiglie" del Settore Servizi Sociali, con importo previsto di 190.000 euro nel 2024 e per gli anni a seguire 610.000 euro;</li> <li>• "Servizio di gestione SAI MINORI", il cui finanziamento previsto per il 2024 è di 785.000 euro, quindi al di sopra della soglia europea, e vi è pertanto la necessità di avviare le procedure per tempo;</li> <li>• Inserimento nella programmazione triennale del "Servizio di cura del verde cimiteriale e di custodia dei cimiteri suburbani", prima diviso in due appalti separati, uno del Verde collegato al rispettivo Settore e uno per la custodia dei cimiteri. Per motivi di maggiore efficienza e funzionalità si è ora deciso di accorparli in unico servizio.</li> </ul>
Presidente Turrin	Chiede di rispiegare la questione dei dipendenti APS.
Dott. Lo Bosco	Elenca alcune delle attività in cui i dipendenti APS sono impiegati e spiega che alcuni di questi verranno ora ridistribuiti in altri Settori, nel rispetto del tipo di ruolo e mansione

	ricoperta. Allo spostamento dei dipendenti APS nei vari Settori, si accompagna anche lo spostamento delle corrispettive risorse finanziarie, affinché siano correttamente allocate nella corretta classificazione di bilancio.
Uditore Sig. Russi	Chiede chiarimenti sulle modalità della procedura di gara prima descritta e se sia destinata ad una sola ditta vincitrice.
Dott. Lo Bosco	Spiega che 1.800.000 euro riguardano la manutenzione ordinaria. Ribadisce quanto precedentemente esposto, ricordando che, in merito, i fondi erano già stanziati in bilancio.
Ing. Lovo	Aggiunge che è una procedura aperta, al termine della quale la ditta vincitrice si organizzerà per fornire tutti i servizi di manutenzione richiesti.
Consigliere Tiso	Chiede quando è prevista la prossima variazione di bilancio.
Dott. Lo Bosco	Risponde che, salvo urgenze, al momento si prevede di procedere ad aprile con il rendiconto. Ricorda che tutte le variazioni d'urgenza devono avere una motivazione specifica.
Presidente Turrin	Verificato che non ci siano altre domande, ringrazia i presenti e alle ore 15.55 chiude la seduta.

Il Presidente della IX Commissione  
*Enrico Turrin*

Il segretario verbalizzante  
*Milena Mimmo*