



Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali

VIII COMMISSIONE CONSILIARE POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza

Verbale n. 13 del 23 luglio 2020

L'anno 2020, il giorno 23 del mese di luglio alle ore 16:00, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della VIII Commissione Consiliare Giacomo Cusumano si è riunita, in modalità videoconferenza, la Commissione consiliare congiunta.

Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, la seduta è dichiarata **pubblica**.

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
CUSUMANO Giacomo	Presidente	P	BITONCI Massimo***	Capogruppo	AG
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente	P	MOSCO Eleonora	Capogruppo	P
MONETA Roberto Carlo	V.Presidente	P	COLONNELLO Margherita	Componente	P
BERNO Gianni*	Capogruppo	AG	MARINELLO Roberto****	Componente	AG
RAMPAZZO Nicola**	Capogruppo	AG	TARZIA Luigi	Componente	P
SCARSO Meri	Capogruppo	A	TURRIN Enrico	Componente	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	P	CAPPELLINI Elena	Capogruppo	P
PELLIZZARI Vanda	Capogruppo	P	TISO Nereo*	Consigliere	P
CAVATTON MATTEO	Capogruppo	P	RUFFINI Daniela**	Consigliere	P
			LUCIANI Alain***	Consigliere	P
			SANGATI MARCO****	Consigliere	P
*Il capogruppo Berno delega il consigliere Tiso					
**Il capogruppo Rampazzo delega la consigliera Ruffini					
***Il capogruppo Bitonci delega il consigliere Luciani					
****Il componenete Marinello delega il consigliere Sangati					

Sono presenti in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:

- il Capo Settore Risorse Finanziarie Dr. Pietro Lo Bosco;
- la Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica Dr.ssa Manuela Mattiazzo;

E' presente l'uditore Michele Russi.

Segretario presente e verbalizzante: Massimiliano Cacco.

Alle ore 16:05 il Presidente della VIII Commissione Giacomo Cusumano, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- Esame della proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 429/2020 del 21/07/2020 avente ad oggetto: "Variazione al Documento Unico di Programmazione ed al Bilancio di Previsione 2020-2022 con riversamento parziale dell'avanzo di amministrazione 2019 – IV° assestamento e Salvaguardia equilibri di Bilancio ex art. 193 D.lgs. 267/2000 – Luglio 2020";
- varie ed eventuali.

Presidente Cusumano	Saluta e procede con l'appello. Informa tutti i presenti che la seduta, in quanto pubblica, sarà videoregistrata e pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente. Cede la parola ai relatori per la trattazione del primo punto all'o.d.g..
Dr.ssa Mattiazzo	Saluta i presenti e introduce l'argomento spiegando che la variazione in oggetto coinvolge la seconda parte del D.U.P., in particolare i capitoli relativi al Programma triennale dei lavori pubblici, il Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi, il Piano triennale dei fabbisogni di personale. Per quanto concerne il Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022, con riferimento all'annualità 2020, elenca le variazioni introdotte: <ul style="list-style-type: none">• inserimento della nuova passerella ciclo-pedonale sul fiume Bacchiglione in zona Voltabrusegana per un importo pari ad euro 200 mila, finanziati con avanzo;

	<ul style="list-style-type: none"> • inserimento della Bicipoletana in via Gattamelata per un importo pari ad euro 115 mila, finanziati con contributi privati; • inserimento dell'intervento per adeguamento energetico e realizzazione dei nuovi spogliatoi presso l'Arcostruttura di via Luisari per un importo pari ad euro 950 mila, finanziati con contributi pubblici ed in parte con avanzo; • eliminazione dell'intervento di manutenzione straordinaria per la sostituzione delle caldaie in Arcostrutture, la cui spesa prevista era pari a 250 mila euro; • redazione della scheda 1-F con la quale si riporta la lista degli interventi che erano inseriti nell'elenco annuale 2019 del precedente Programma triennale e che non sono stati avviati né riproposti per l'annualità corrente. Spiega che la non riproposizione dei suddetti interventi sia principalmente dovuta alla mancata attuazione delle alienazioni pubbliche previste, che costituivano la fonte di finanziamento delle opere in questione. <p>Per il Programma biennale acquisizione di forniture e servizi 2020/2021 spiega quali siano state le variazioni introdotte, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'inserimento di nuovi servizi quali lo sportello per l'accesso al servizio sociale comunale, la comunicazione multimediale per le festività natalizie, la pubblicità su TV pubbliche e private e sulla carta stampata a completamento del Piano delle azioni con conseguente promozione di Padova Urbs Picta; • la variazione di alcuni servizi riguardanti la sistemazione delle tombe nei cimiteri comunali, lo svuotamento dei cestini porta rifiuti presso il Cimitero Maggiore, il noleggio, l'installazione, la manutenzione e la disinstallazione degli arredi natalizi; • l'eliminazione per accorpamento ad altro servizio di alcune voci quali il servizio di custodia e assistenza ai visitatori presso i 15 cimiteri a causa dell'emergenza sanitaria in atto, la pulizia delle gallerie inferiori e superiori del Cimitero Maggiore e la sistemazione delle terrazze perimetrali comprese le scale di accesso e dei servizi igienici; • la redazione della scheda 2-C con la quale si riporta la lista degli interventi che erano inseriti nell'elenco annuale 2019 del precedente Programma biennale e che non sono stati avviati né riproposti per l'anno in corso. <p>Con riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale spiega quali siano state le principali novità introdotte dal decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17/03/2020 e successiva circolare esplicativa dell'08/06/2020, che hanno definito le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori, precisando che la nuova disciplina è entrata in vigore il 20/04/2020. Nello specifico spiega che il decreto ha individuato tre fattispecie: il Comune di Padova si colloca nella prima fascia, quella che coinvolge i Comuni con bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti, ai quali viene riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per le assunzioni a tempo indeterminato. Rimane comunque vigente l'art. 1 comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dal D.L. 90/2014, che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013, e che nella fattispecie per il Comune di Padova ammonta ad euro 65.053.182,17. Per il piano triennale dei fabbisogni la capacità di assunzione passa dalle precedenti 303 unità alle attuali 313, con un incremento netto corrispondente a 10 unità per il solo anno 2020, mentre la dotazione organica complessiva resta pari a 1860 dipendenti. Ricorda che i dettagli delle variazioni esposte sono riportate nella documentazione allegata alla proposta di deliberazione, in particolare invita a leggere le tabelle inserite nell'Allegato A.</p>
Dr. Lo Bosco	<p>Illustra quale sia la situazione in merito agli equilibri di bilancio e quali conseguenze abbia prodotto sui conti comunali l'emergenza epidemiologica causata dal Covid-19. Spiega che, rispetto alle prime stime elaborate tra aprile e maggio, la situazione contabile attuale sembra sia migliorata. In particolare, la ripresa di diverse attività economiche e sociali cittadine ha avuto effetti benefici sul fronte delle entrate e fornisce alcuni esempi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gli incassi IMU risultano inferiori del 3% se comparati con lo stesso periodo degli anni precedenti, ma sono comunque superiori alla media nazionale che registra un calo del 9%; • gli incassi derivanti dalle sanzioni per violazione al Codice stradale sono tornate a salire per effetto del ritorno alla quasi normalità del traffico veicolare cittadino; • l'attività museale è ancora lontana dai livelli precedenti alla pandemia, tuttavia si iniziano a registrare alcuni segnali positivi. <p>Spiega che per quanto riguarda le uscite si siano ottenuti dei risparmi grazie alla</p>

	<p>rimodulazione dei programmi di spesa e alla rinegoziazione dei mutui in essere. Evidenza che dagli interventi adottati sia emerso un saldo netto da finanziare pari ad euro 15.484.372,55, che trova copertura con le seguenti entrate/operazioni contabili, alcune finanziate dallo Stato e altre con fondi propri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ristoro minori entrate dovuto all'esonero del pagamento del canone per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche, pari ad euro 1.024.363,96 (somma rimborsata dallo Stato); • ristoro parziale delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione dell'imposta di soggiorno, pari ad euro 380.119,55 (somma rimborsata dallo Stato); • ristoro delle minori entrate derivanti dall'esenzione I.M.U. per il settore turistico, pari ad euro 165.632,07 (somma rimborsata dallo Stato); • trasferimenti compensativi delle minori entrate per garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali, acconto del 30% pari ad euro 4.641.998,98; • trasferimenti compensativi delle minori entrate per garantire l'esercizio delle funzioni fondamentali, ulteriore acconto stimato al valore del 75% rispetto a quanto già ricevuto e pari ad euro 7.029.884,42; • riversamento dell'avanzo di amministrazione per la parte libera pari ad euro 2.042.373,57; • riversamento dell'avanzo di amministrazione per la parte vincolata per investimenti, pari ad euro 200.000,00. <p>Illustra gli altri aspetti inerenti all'assestamento di bilancio in discussione, in particolare ricorda l'inserimento contabile del trasferimento statale pari ad euro 2 milioni che si prevede siano investiti a completamento del progetto Padova Urbs Picta. Ricorda che i termini per l'approvazione degli equilibri di bilancio sono stati spostati al 30 settembre, tuttavia sottolinea l'importanza di anticipare i tempi di approvazione della delibera in argomento al fine di mettere a disposizione dei vari Settori Comunali le risorse finanziarie che favoriscano una ripresa economica e sociale della città.</p>
Presidente Cusumano	Ringrazia i relatori per l'esposizione ed il lavoro fatto. Ritiene che sia importante disporre di somme extra, in questo caso l'avanzo di amministrazione che torna utile per affrontare e superare momenti di difficoltà come quello attuale; invita l'Amministrazione ad adottare scelte attente ed oculate affinché sia reperita la disponibilità di fondi necessaria a garantire la copertura finanziaria dei servizi comunali.
Dr.ssa Mattiazzo	Ricorda che la Delibera in argomento è stata esaminata dal Collegio dei Revisori contabili che ha espresso parere favorevole.
Cons. Pellizzari	Saluta e ringrazia i relatori per l'esposizione. Chiede un chiarimento in merito alla nuova passerella ciclo-pedonale prevista sul fiume Bacchiglione e se si preveda di intervenire anche sulla passerella adiacente al ponte di ferro in zona Brusegana ed utilizzata per attraversare il fiume Brenta.
Cons. Sangati	Saluta e ringrazia i relatori. Chiede di conoscere chi siano i soggetti finanziatori del progetto Bicipoletana.
Dr.ssa Mattiazzo	Risponde che i contributi sono messi a disposizione dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo.
Cons. Tiso	Pone alcuni quesiti in merito alle passerelle ciclo-pedonali, in particolare chiede se quella prevista in zona Camin sia stata stralciata dal bilancio e, in caso di risposta affermativa, se i fondi previsti per quell'opera siano stati dirottati in favore della nuova passerella in zona Voltabrusegana. Chiede sia indicato l'ammontare totale delle somme trasferite dallo Stato al Comune in questa fase emergenziale e se sia fattibile che il disavanzo contabile possa essere ripianato con ulteriori trasferimenti statali.
Dr. Lo Bosco	Conferma che la passerella ciclo-pedonale in zona Camin è stata stralciata, tuttavia precisa che la stessa potrebbe trovare copertura finanziaria utilizzando una parte dell'avanzo vincolato ancora disponibile. Ribadisce che l'attuale saldo contabile da finanziare sia pari ad euro 15.484.372,55 coperto principalmente con trasferimenti provenienti dallo Stato. Spiega che gli importi delle somme trasferite dallo Stato sono riportati in modo dettagliato nella proposta di delibera in oggetto; ribadisce che con la presente proposta di assestamento di bilancio si ripiana il disavanzo causato dall'emergenza sanitaria e contestualmente viene garantita la continuità e la normale gestione dei servizi comunali.
Dr.ssa Mattiazzo	Risponde alla richiesta di chiarimento della Cons. Pellizzari precisando che l'intervento proposto riguarda la realizzazione di opere complementari alla nuova passerella che risulta già prevista e finanziata.
Cons. Ruffini	Saluta i presenti. Chiede chiarimenti in merito al contenzioso I.M.U. avviato dalla precedente Amministrazione. In particolare chiede di conoscere quali siano le somme che il Comune prevede di introitare e con quale tempistica. Valuta che eventuali

	entrate straordinarie possano tornare utili in questo momento particolarmente difficile, considerato che lo stesso non può essere affrontato con la sola gestione ordinaria.
Dr. Lo Bosco	Risponde alla domanda della Cons. Ruffini precisando che il Comune ha vinto il ricorso davanti al Consiglio di Stato il quale però non ha provveduto a stabilire la somma spettante al Comune; si è dunque promosso un giudizio di ottemperanza davanti al TAR che ha rinviato la questione al Consiglio di Stato. Precisa che in questo momento la questione relativa al contenzioso I.M.U. è ferma, in attesa dell'udienza che sembra sia prevista per il prossimo mese di novembre, mentre si stima che la somma da incassare sia ricompresa fra i 6 e i 37 milioni di euro.
Presidente Cusumano	Ringrazia i funzionari comunali e tutti i presenti per la partecipazione. Prende atto che non ci sono altri interventi, alle ore 17:00 dichiara conclusa la seduta.

Il Presidente della VIII Commissione
Giacomo Cusumano

Il segretario verbalizzante
Massimiliano Cacco