

## Sintesi Conferenza dei Presidenti dell'1 marzo 2023

Presenti: Francesca Verrecchia (1), Carlo Forner (2), Silvia Bresin (3A), Fabio Casetto (3B), Celestino Giacon (4A), Alessandro Sanco (4B), Valentino Fontolan (5A), Mila Masciadri (5B), Luciano Sardena (6A), Andrea Cesaro (6B)

Assessora al Decentramento Francesca Benciolini

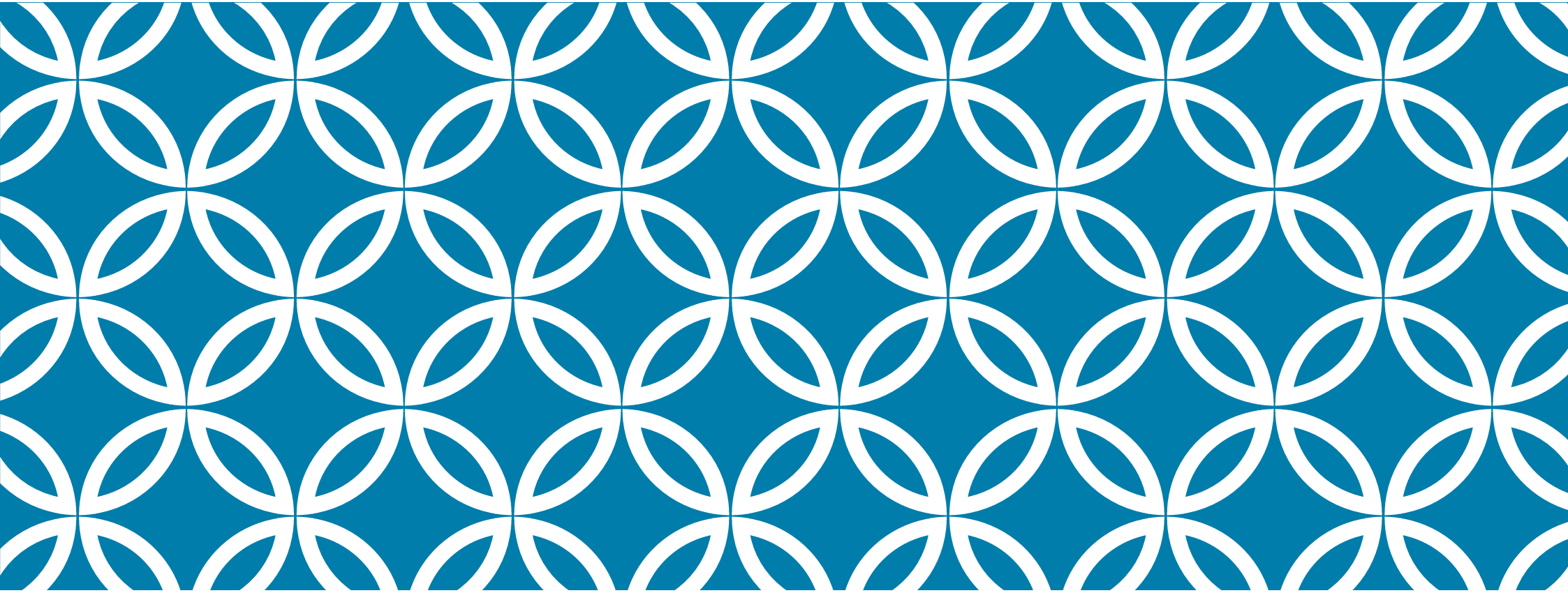
Assessore Antonio Bressa

Emiliano Bon e Maria Laura Mitra di Xena

Dottoressa Eva Contino

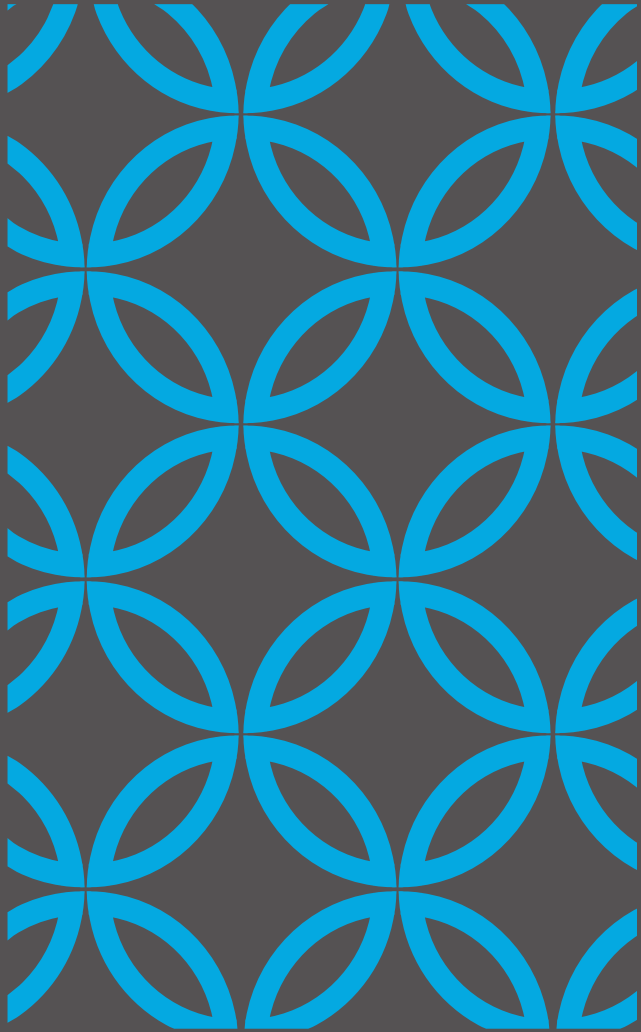
<b>Tematiche</b>	<b>Indicazioni</b>
Raccordo con Assessore Bressa	<p>L'assessore Bressa si confronta con i presidenti e le presidenti sulle tematiche di sua competenza, in particolare</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• comunicazione e condivisione con le Consulte delle iniziative dell'assessorato</li><li>• gestione dei contributi alle associazioni dei commercianti</li><li>• gestione del verde pubblico, in particolare rispetto al bilancio partecipato: punto della situazione sulle richieste dei bilanci partecipati 2021 e 2022 e indicazioni operative per il bilancio partecipato 2023.</li><li>• gestione del verde pubblico in generale: sfalci e gestione parchi e aree pubbliche</li></ul>
Il regolamento dei contributi	<p>La dottoressa Contino illustra il Regolamento dei contributi e si confronta con i Presidenti e le Presidenti, in particolare per la gestione dei contributi relativi al bilancio partecipato.</p> <p>Viene confermato che, vista la situazione di difficoltà di molte associazioni dovuta alle bollette, si intende deliberare per poter erogare fino al 100% del disavanzo della spesa per le iniziative che verranno supportate con i contributi del bilancio partecipato.</p> <p>Vedi allegato</p>
Bilancio Partecipato	<p>I facilitatori dell'Associazione Xena illustrano i risultati dei questionari inviati online dalla cittadinanza: vengono indicati i settori per cui sono state date un maggior numero di indicazioni e la ripartizione delle proposte tra le diverse Consulte.</p> <p>Si pianificano gli interventi di Xena alle prossime consulte per facilitare il processo partecipativo e arrivare all'accordo conclusivo sulle indicazioni circa l'uso del budget destinato ad ogni singola consulta.</p> <p>I prossimi passaggi prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ogni Consulta attiva i tavoli di lavoro sugli ambiti di maggiore interesse della cittadinanza, sulla base di quanto indicato dai questionari raccolti</li><li>• si individuano tre ambiti su cui concentrare la proposta della Consulta</li><li>• all'interno di ogni ambito si individuano le azioni a cui assegnare budget, che potranno prevedere<ul style="list-style-type: none"><li>◦ <u>attività ed iniziative tramite erogazione di contributi diretti</u></li></ul></li></ul>

	<p>ad associazioni individuate (fino ad un massimo di 3000€ per consulta)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>attività ed iniziative tramite erogazione di altri contributi</u>: la consulta dovrà indicare importo, settore di riferimento, obiettivi e target che si vogliono raggiungere attraverso i contributi che si metteranno a disposizione. Il servizio Decentramento, con l'ausilio di ciascuno degli altri settori coinvolti, predisporrà i bandi e gli avvisi pubblici necessari ad individuare i progetti più rispondenti alle richieste ed ai criteri individuati.</li> <li>○ <u>servizi</u>: da discutere con gli Assessori e le Assessore di riferimento per capirne la fattibilità e il costo</li> <li>○ <u>acquisto di beni</u>: da discutere con gli Assessori e le Assessore di riferimento per capirne la fattibilità e il costo</li> <li>○ <u>lavori e progetti nell'ambito del Verde</u>: per un minimo di 15.000 € da assegnare ad un singolo progetto da proporre e discutere con l'Assessore di riferimento</li> </ul> <p>Vedi Allegato</p>
Altre indicazioni alla Giunta	<p>Nell'ambito del lavoro sul Bilancio Partecipato, poichè le indicazioni che arrivano dalla cittadinanza e che vengono elaborate e condivise nei gruppi di lavoro sono spesso molte e dettagliate, ma per la loro natura di piccoli lavori o di non corrispondenza con le richieste del Bilancio partecipato non possono essere ricomprese nello stesso, si suggerisce di compilare una lista di piccoli interventi, manutenzioni e proposte da inviare poi in particolare agli Assessorati ai Lavori Pubblici e al Verde, in modo che ne tengano conto quando fanno la loro programmazione.</p>
Allegati	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentazione Regolamento Contributi a cura della dottoressa Contino</li> <li>2. Risposte Bilancio Partecipato 2023 a cura di Xena</li> </ol>



# **IL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI**

Presentazione alle Consulte di  
Quartiere, 1 marzo 2023

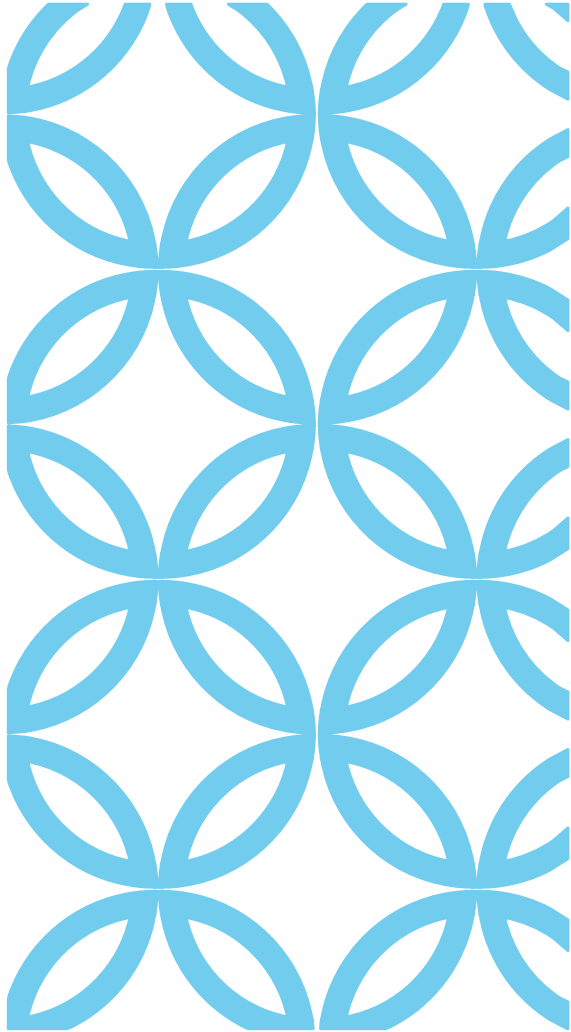


## ART.12 L.241/1990 "PROVVEDIMENTI ATTRIBUTIVI DI VANTAGGI ECONOMICI"

---

1.La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici o privati sono subordinate alla **predeterminazione** da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, **dei criteri e delle modalità** cui le amministrazioni stesse devono attenersi.

2.l'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1.



PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

PRINCIPIO COSTITUZIONALE DI SUSSIDIARIETA'

**TRASPARENZA** E PUBBLICITA'

EFFICIENZA

EFFICACIA

SEMPLIFICAZIONE

IMPARZIALITA' E PARITA' DI TRATTAMENTO

---

**PRINCIPI INFORMATORI E VALORI**

# COS'È LA SUSSIDIARIETA'?

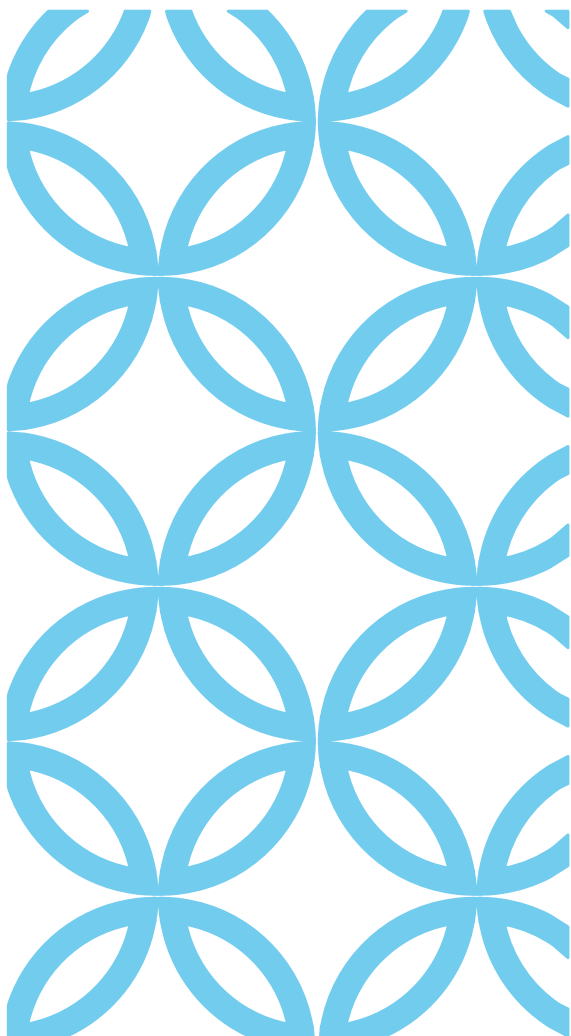
**L'art. 118, u.c. della Costituzione** dispone che: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".

Nell'ordinamento italiano, si distingue una **sussidiarietà verticale**, che è il criterio di allocazione delle competenze fra livelli di governo differenti e mira ad attribuire la generalità delle competenze e delle funzioni alle autorità territorialmente più vicine ai cittadini; e una **sussidiarietà orizzontale**, che contempla la suddivisione dei compiti fra le pubbliche amministrazioni e i soggetti privati.

A sua volta l'art. 3, 5°c. del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n. 267/2000, riprendendo la modifica introdotta nell'art. 2 della legge n. 142/1990 dalla legge n. 265/1999, dispone che "I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali".

# FORME DI SOSTEGNO

- ❑ CONTRIBUTI IN DENARO (Ordinari e Straordinari)
- ❑ VANTAGGI ECONOMICI DIVERSI DAL DENARO (quali ad esempio l'utilizzo gratuito o agevolato di spazi e attrezzature)
- ❑ CONCESSIONE DEL PATROCINIO, ossia la simbolica adesione del Comune ad un'iniziativa ritenuta meritevole e condivisibile.



**ASSOCIAZIONI E COMITATI    ENTI DEL TERZO SETTORE**

**SOCIETA' SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO**

**FONDAZIONI E ISTITUZIONI SENZA FINI DI LUCRO**

**ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI E PARITARIE**

**ENTI PUBBLICI/ISTITUZIONI PUBBLICHE**

**ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E OPERATORI ECONOMICI\***

regolarmente costituiti da almeno 3 mesi

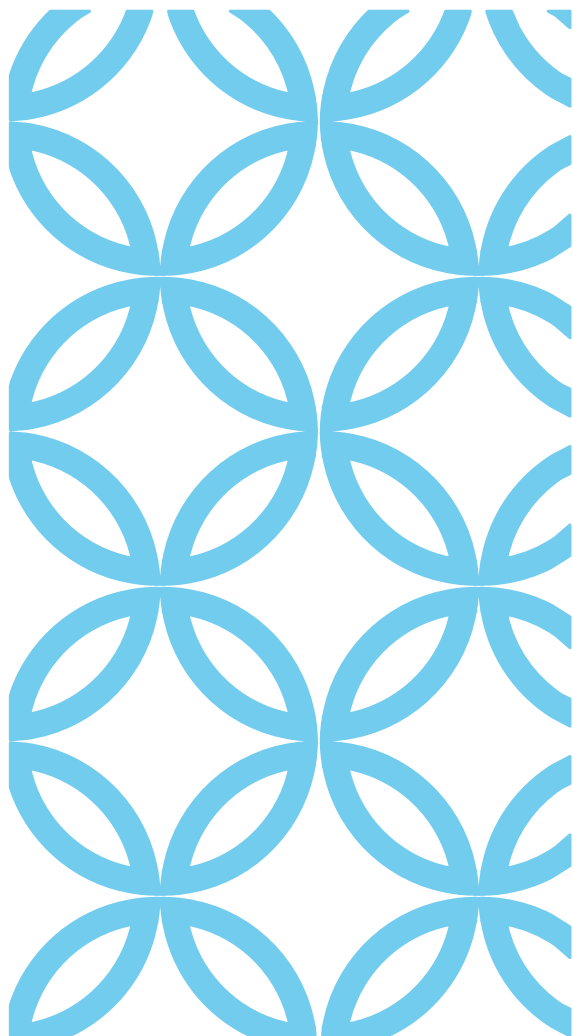
**NON POSSONO BENEFICIARE DEI CONTRIBUTI IN DENARO DI CUI AL REGOLAMENTO:**

**PERSONE FISICHE, SINDACATI, PARTITI E MOVIMENTI POLITICI**

---

**SOGGETTI BENEFICIARI**

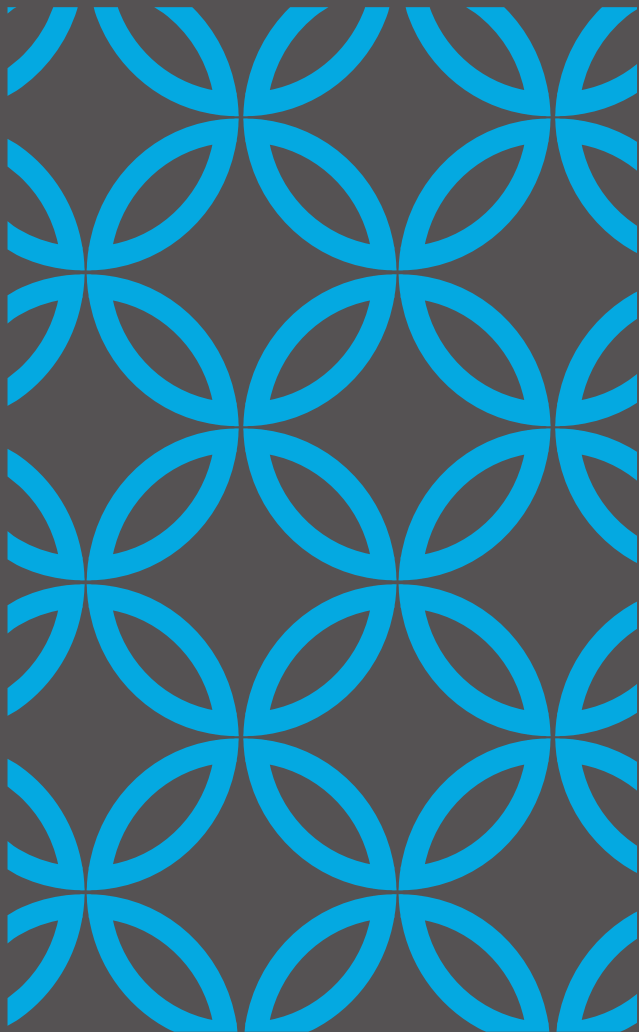




**Iniziativa svolta all'interno del territorio del comune ovvero anche al di fuori, purchè con contenuti direttamente collegati alla città e/o di particolare rilevanza**

---

**ATTIVITA' BENEFICIARIE**



# CONSULTE DI QUARTIERE

(ORGANISMI ISTITUZIONALI DI PARTECIPAZIONE)

---

1. Hanno sempre diritto all'utilizzo gratuito delle sale di quartiere per le proprie attività e iniziative che favoriscono socialità e partecipazione

2. Vanno informate tempestivamente delle concessioni di contributi per attività da svolgersi nel territorio di riferimento, anche per contribuire alla diffusione delle medesime

# AMBITI

---

PROMOZIONE SOCIALE

SVILUPPO DI COMUNITA'

FORMAZIONE E INNOVAZIONE

VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA

SPORT E TEMPO LIBERO

TUTELA DELL'AMBIENTE

VOLONTARIATO E DIRITTI UMANI

RIGENERAZIONE URBANA

ALTRE INIZIATIVE INDIVIDUATE DALLA  
GIUNTA (Delibera 73/2021)



# DELIBERA 673/2021

- attività di associazioni ed enti del Terzo Settore, quali soggetti di cui all'art.4 del *Regolamento*, riferibili alla loro vita associativa, come assemblee per l'approvazione degli atti e bilanci, elezione e nomina degli organi associativi, ecc;
  - incontri di natura politica aperti al pubblico, attività congressuale e riunioni di partiti, movimenti, gruppi politici e comitati referendari, fatte salve le particolari norme in vigore nei periodi successivi all'indizione dei comizi elettorali o referendari;
  - iniziative proposte dalle OO.SS. quali assemblee dei lavoratori di ogni categoria in occasione di dibattiti e/o rinnovi contrattuali, incontri e convegni su tematiche del lavoro, giornate di formazione per categorie di lavoratori a cui gli stessi partecipano gratuitamente;
  - interventi formativi svolti da soggetti di cui all'art.4 del *Regolamento*, per offrire occasioni di specializzazione/professionalizzazione con partecipazione gratuita degli iscritti;
- ritenendole di pubblico interesse in termini di tematiche da far conoscere al territorio ed espressione della vitalità e delle istanze della comunità cittadina;

# ITER PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

1- LA GIUNTA COMUNALE CON ATTO DI INDIRIZZO STABILISCE GLI IMPORTI DA DESTINARE ALLE VARIE AREE DI INTERVENTO (es. Bando "Vivi il Quartiere")

2 – CON ATTO DIRIGENZIALE SI APPROVA IL BANDO / L'AVVISO, SPECIFICANDO TEMPI E MODALITA' PER PRESENTARE LE DOMANDE NONCHE' I CRITERI CON CUI LE STESSE SARANNO VALUTATE AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI. VIENE NOMINATO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

3 – IL RUP O UNA COMMISSIONE AD HOC ESAMINA LE CANDIDATURE PROPONENDO I PUNTEGGI DA ASSEGNARE IN APPLICAZIONE DEI CRITERI DEL BANDO / AVVISO

4 – IL DIRIGENTE ATTRIBUISCE I CONTRIBUTI CON PROPRIO ATTO MOTIVATO

5 – IL BENEFICIARIO ACCETTA IL CONTRIBUTO DETTAGLIANDO L'INIZIATIVA

6– LE ATTIVITA' VENGONO SVOLTE E RENDICONTATE

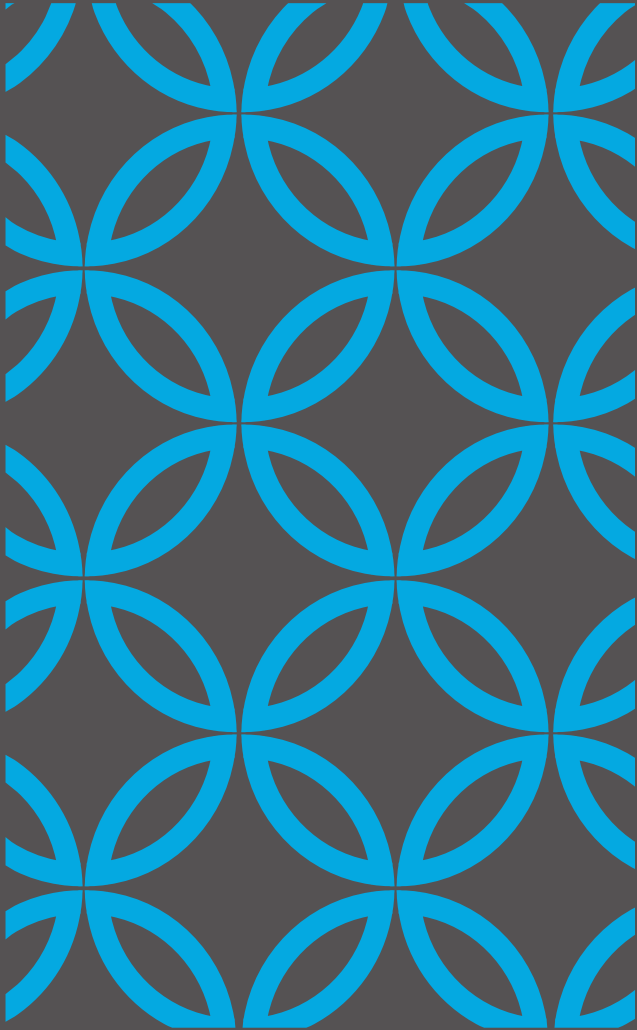
7– SI PROCEDE ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO (O SALDO IN CASO DI ACCONTO)

TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO: 30 GIORNI DALLA SCADENZA BANDO

# CONTRIBUTI STRAORDINARI

LA GIUNTA IN SITUAZIONI NON PREVEDIBILI O ECCEZIONALI PUO' MOTIVATAMENTE ASSEGNARE CONTRIBUTI STRAORDINARI

SULLA BASE DI TALI INDIRIZZI IL CONTRIBUTO E' ATTRIBUITO CON ATTO DIRIGENZIALE



# CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

---

COERENZA CON IL DUP

RILEVANZA TERRITORIALE E SIGNIFICATIVITA'

IMPATTO POSITIVO SULLO SVILUPPO DELLA COMUNITA'

QUANTITA' E QUALITA' DELLE INIZIATIVE

ORIGINALITA' E INNOVAZIONE

CAPACITA' DI AUTOFINANZIAMENTO/ALTRI CONTRIBUTI

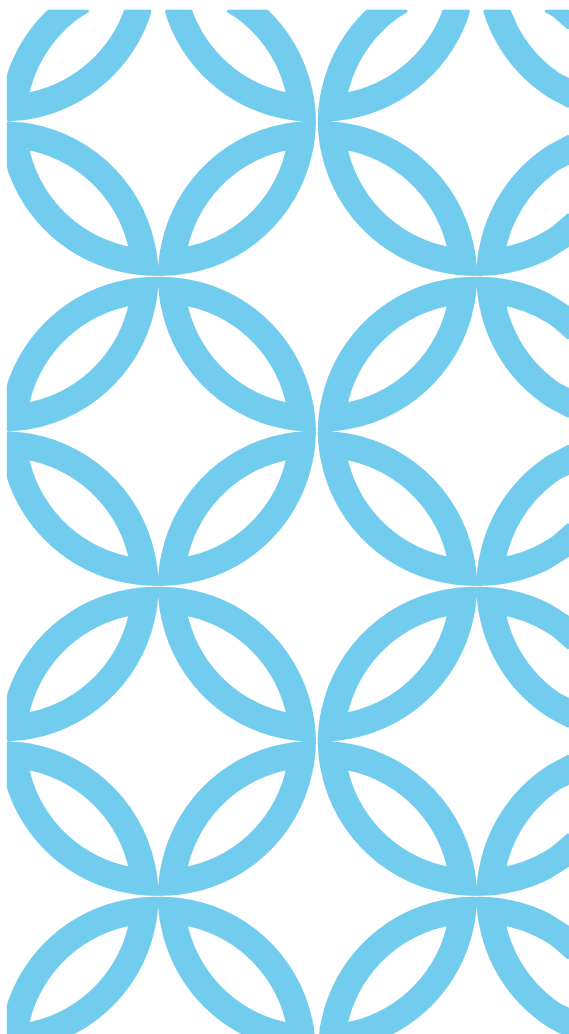
AGGREGAZIONE

ACCESSIBILITA'

GRATUITA' DELLE INIZIATIVE

AFFIDABILITA' SOGGETTIVA

ISCRIZIONE AL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI



L'AMMONTARE DEL CONTRIBUTO NON PUO' SUPERARE:

L'80% DELLE USCITE RENDICONTATE

IL 100% DEL DISAVANZO (USCITE- ENTRATE) SE INFERIORE ALL'80% DELLE USCITE

#### ESEMPIO

##### INIZIATIVA 1

**Uscite rendicontate: 200**

**Entrate rendicontate: 0**

**Massimo importo erogabile 160**

##### INIZIATIVA 2

**Uscite Rendicontate: 250**

**Entrate rendicontate 50**

**Massimo importo erogabile 200**

IL LIMITE DELL'80% E' DEROGABILE CON MOTIVATO PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE

E' POSSIBILE; SU RICHIESTA MOTIVATA, EROGARE UN ANTICIPO DEL 50%

---

## QUANTIFICAZIONE, LIQUIDAZIONE, ACCONTI



## TEMPI

ENTRO IL TERMINE DI CUI AL BANDO/AVVISO E COMUNQUE ENTRO 90 GIORNI DAL TERMINE DELL'INIZIATIVA

## MODI

CONTRIBUTI ORDINARI: RELAZIONE SULL'ATTIVITA' + RENDICONTO ANALITICO

CONTRIBUTI PER SPECIFICHE INIZIATIVE: RELAZIONE SULL'INIZIATIVA+ RENDICONTO ANALITICO DELL'INIZIATIVA+ DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA

NB. NON SONO RENDICONTABILI SPESE VOLUTTUARIE O PER BENI DUREVOLI

---

# RENDICONTAZIONE

(SOLO PER CONTRIBUTI IN DENARO)

# OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

- a. Dichiarazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari
- b. Utilizzare i contributi esclusivamente per le attività per le quali sono concessi
- c. Comunicare tempestivamente modifiche /riduzioni delle iniziative: questo potrebbe comportare la riduzione del contributo
- d. Comunicare l'assegnazione del contributo nel materiale che pubblicizza l'iniziativa e nei propri siti (art.35 L.58/2019)
- e. Produrre sempre documentazioni e autocertificazioni complete e veritiere(a pena di decadenza dal contributo). I controlli vengono svolti a campione dai Settori Competenti.

#### PER I CONTRIBUTI ORDINARI

- In caso di mancata presentazione della relazione e del rendiconto nei termini

#### PER I CONTRIBUTI SPECIFICI

- In caso di mancata presentazione di relazione, rendiconto, documentazione nei termini
- In caso di mancata realizzazione dell'iniziativa
- In caso di modifica sostanziale e non autorizzata del programma dell'iniziativa oggetto del contributo

#### PER I VANTAGGI DIVERSI

- Qualora l'attività sia con contrasto con le finalità previste nell'atto di concessione
- Qualora non siano state eseguite le prestazioni concordate
- Qualora siano sopravvenuti motivi di pubblico interesse preminenti

LA REVOCA E' PRECEDUTA DA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO CON POSSIBILITA' DI CONTRADDITTORIO

---

# REVOCA DEI CONTRIBUTI

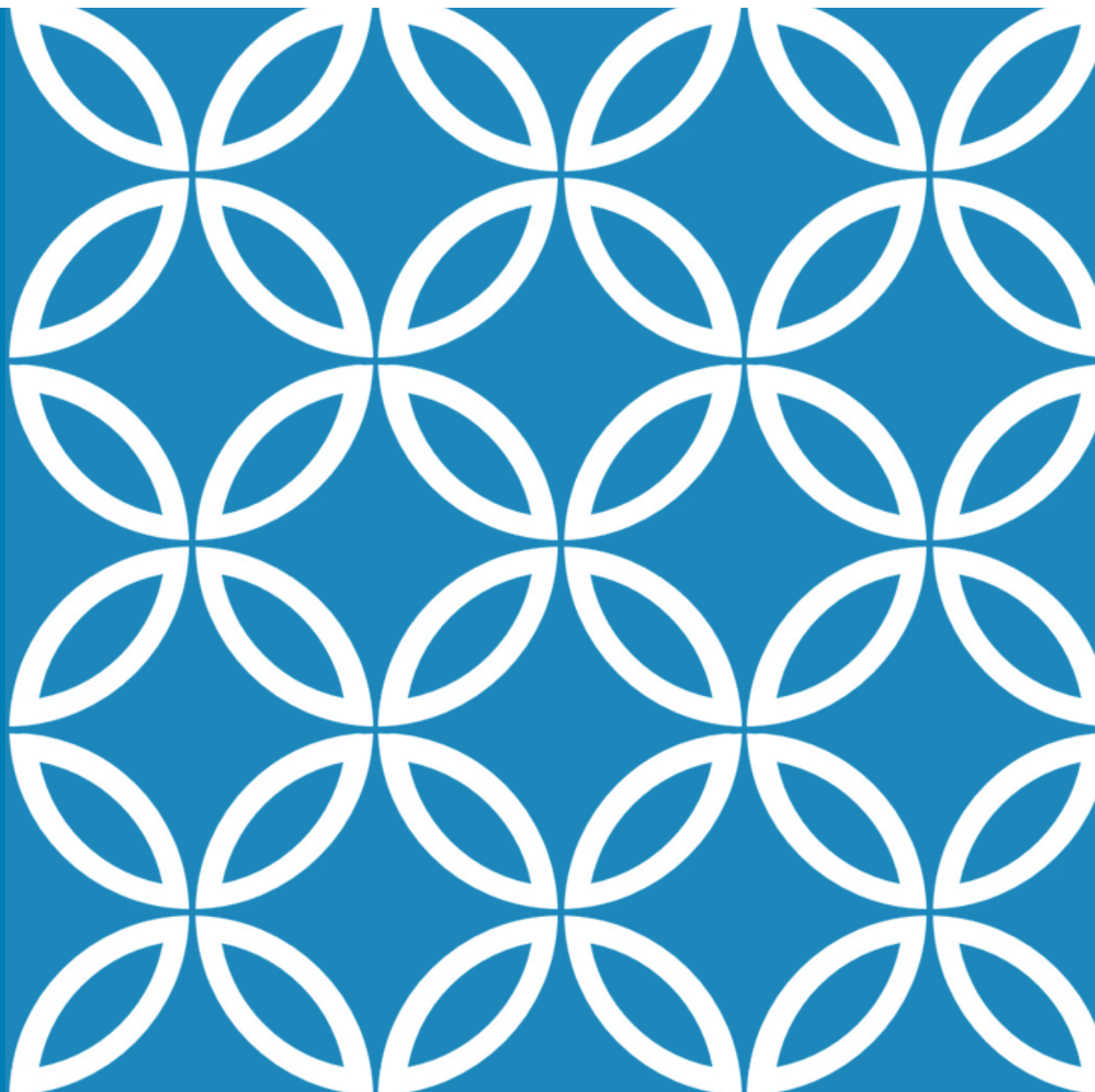
# TRASPARENZA

---

PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 1 000,00  
PER ANNO SOLARE, LA PUBBLICAZIONE NEL  
SITO ISTITUZIONALE – SEZIONE  
"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DI:

- Nome del beneficiario e dati fiscali
- Importo del contributo
- Titolo di attribuzione (norma, bando)
- Ufficio e nominativo del RUP
- Motivazione dell'attribuzione
- Iniziativa finanziata

E' CONDIZIONE DI EFFICACIA DEL  
PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE.





# Bilancio Partecipato 2023



# Panoramica

Consultazione aperta alla **cittadinanza** per condividere indicazioni e suggerimenti sull'utilizzo dei fondi del bilancio partecipato.

## COME?

- Raccolta risposte tramite un **questionario** online o cartaceo.
- Partecipazione alle riunioni aperte delle consulte.

## COSA?

- La cittadinanza può indicare **fino a 3 settori prioritari** per il finanziamento.
- La cittadinanza può condividere **fino a 3 proposte** (una per settore) come suggerimento per l'utilizzo dei fondi.

# Tempistiche



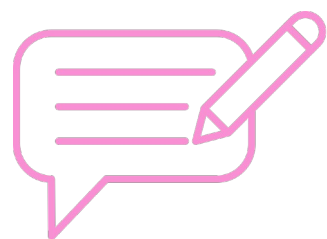
**Le risposte  
ricevute**



# Risposte Aggregate

\*

\*dati parziali



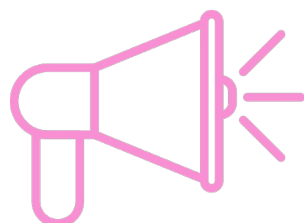
Sondaggi completati

1478



Preferenze espresse

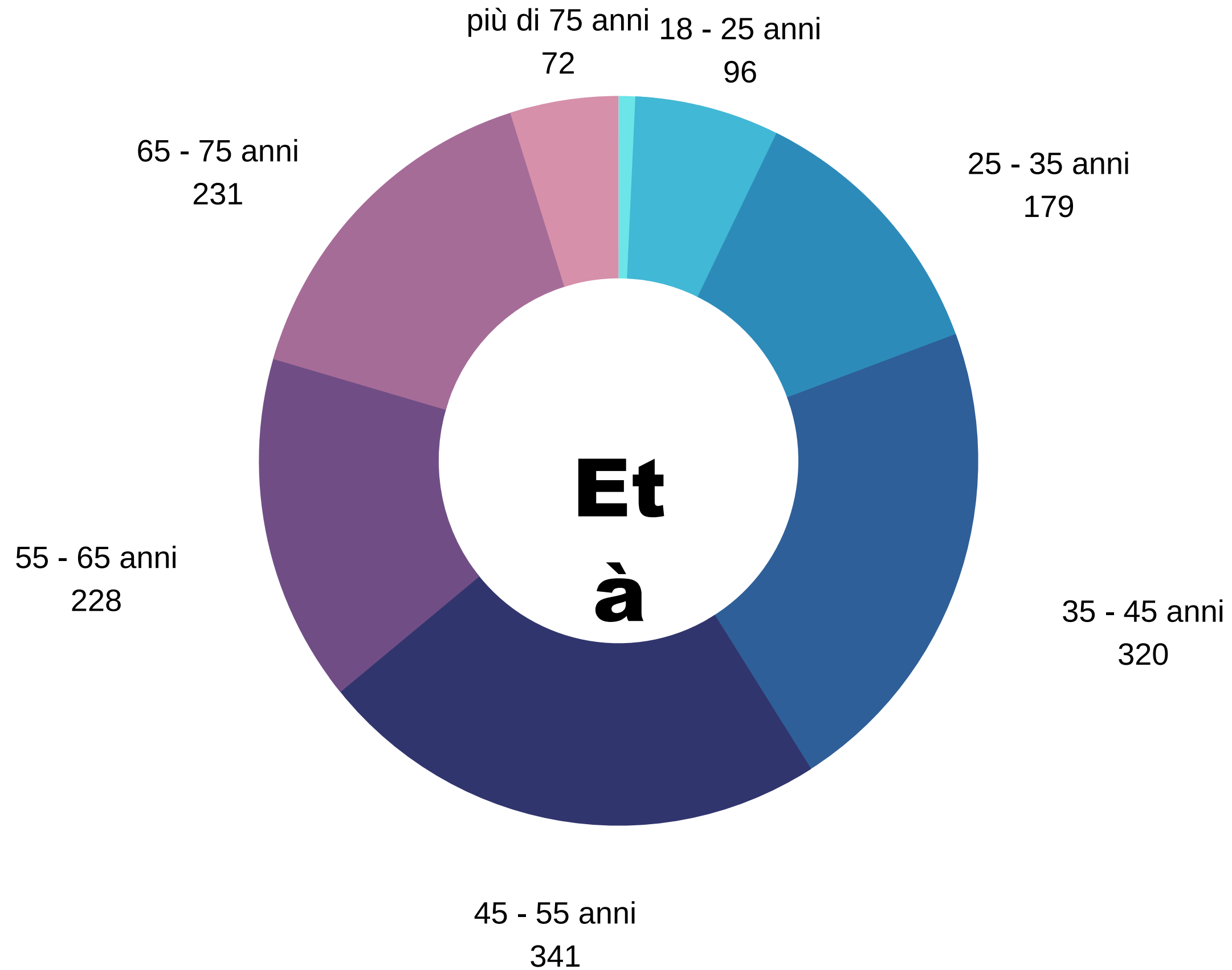
3664



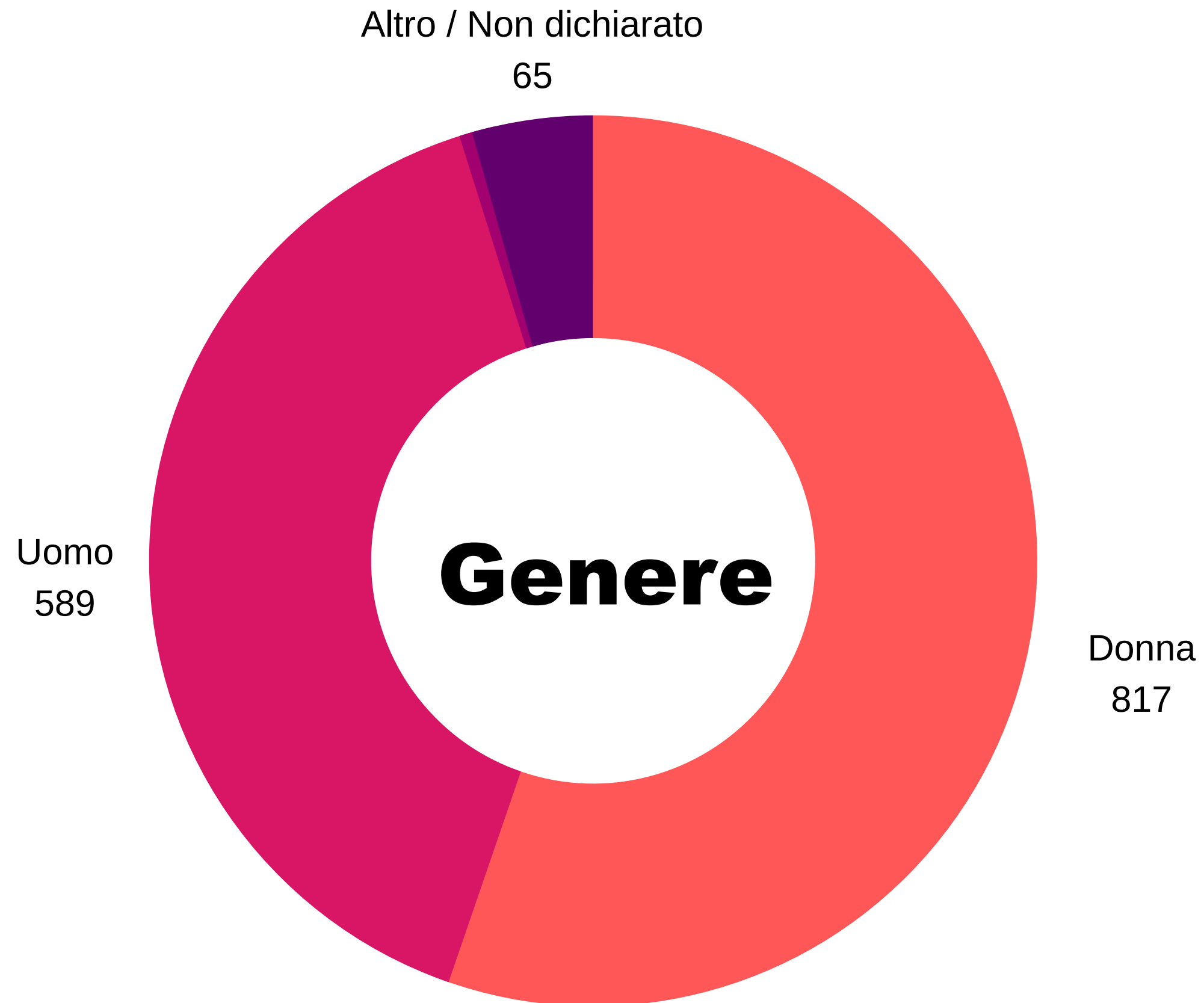
Suggerimenti condivisi

2847

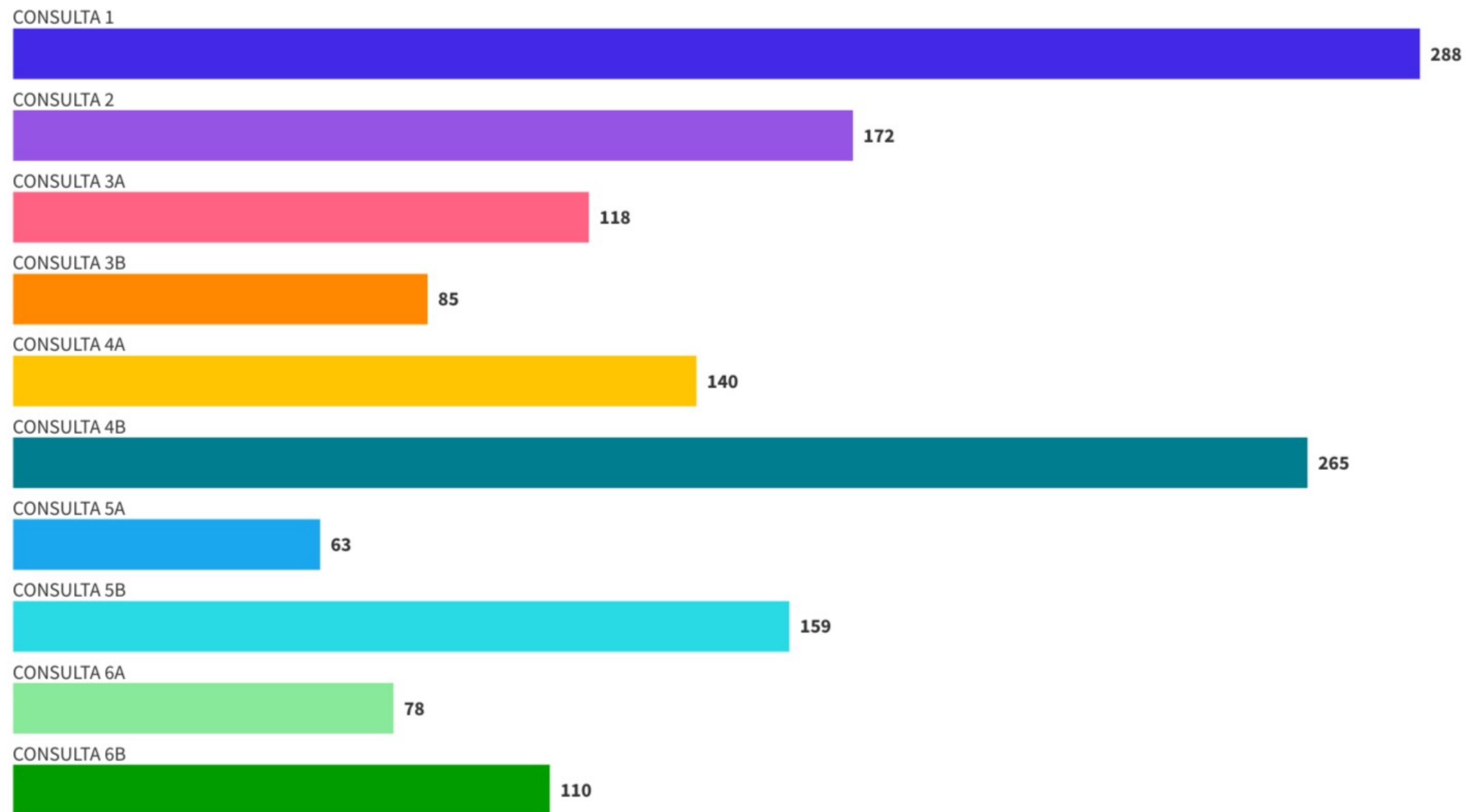
# Qualche informazione su chi ha risposto



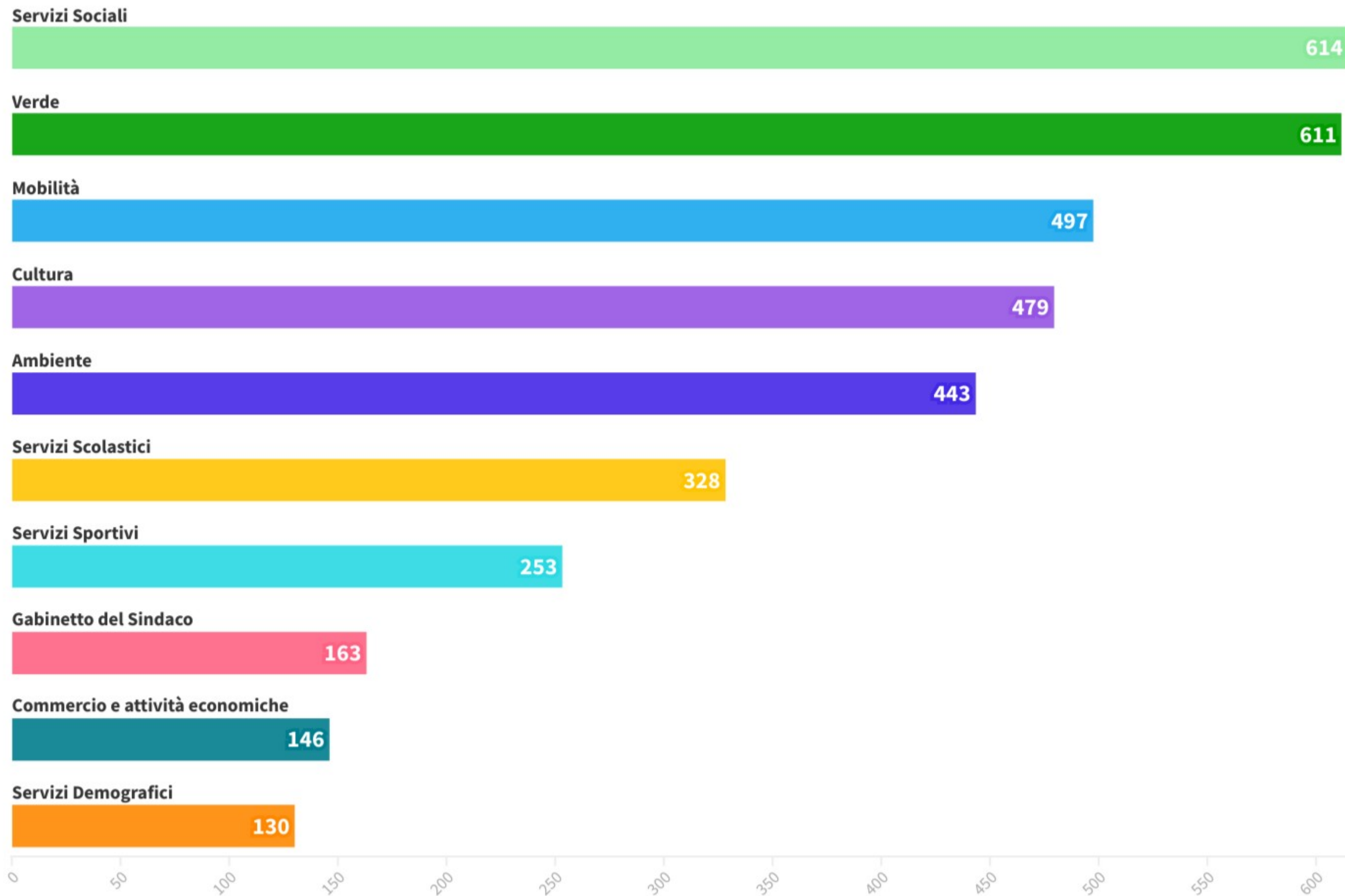
# Qualche informazione su chi ha risposto



# Risposte per consulta

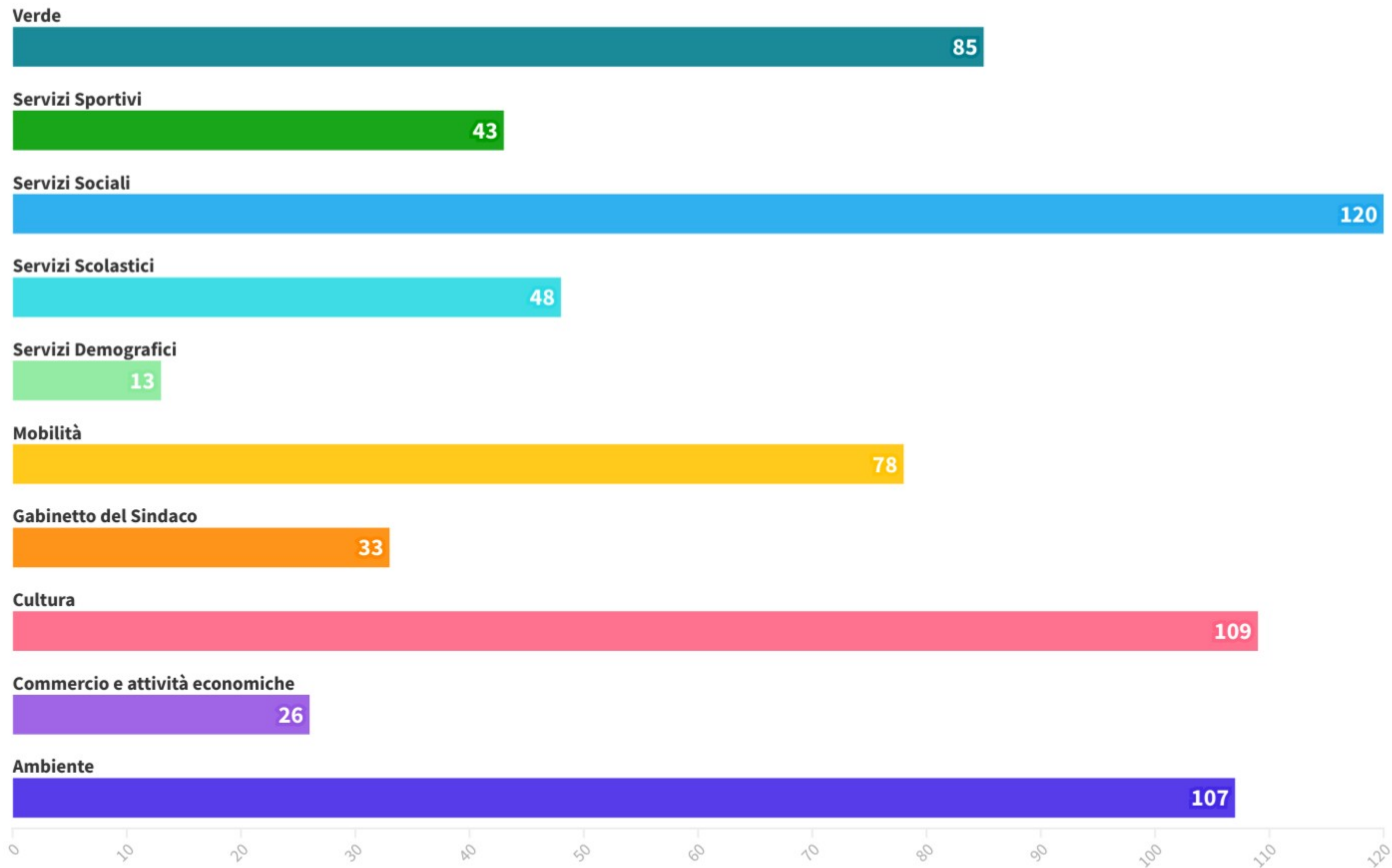


# Risposte per settore

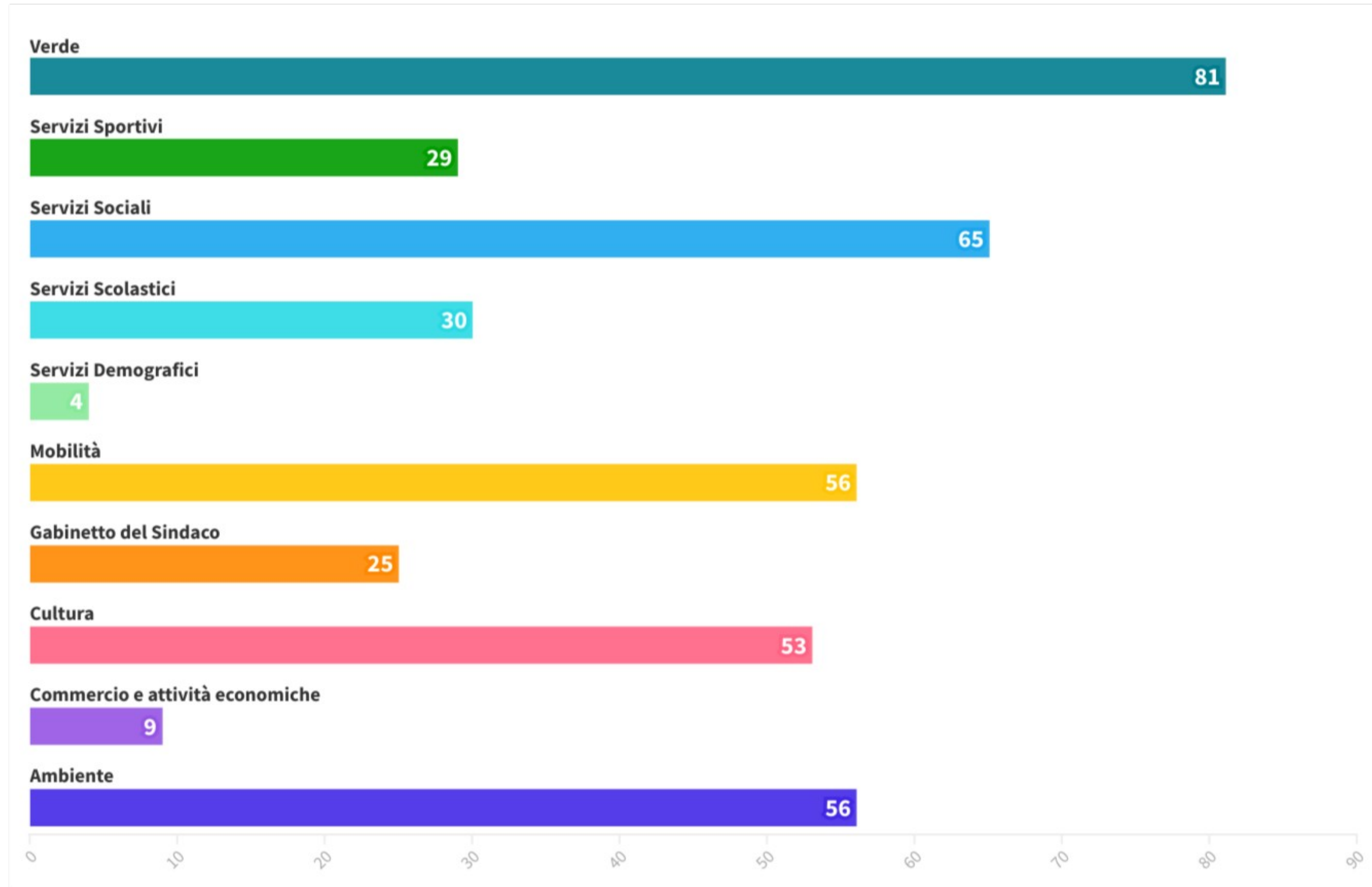


**Dettaglio  
risposte per  
consulta**

# Indicazioni per Consulta 1



# Indicazioni per Consulta 2

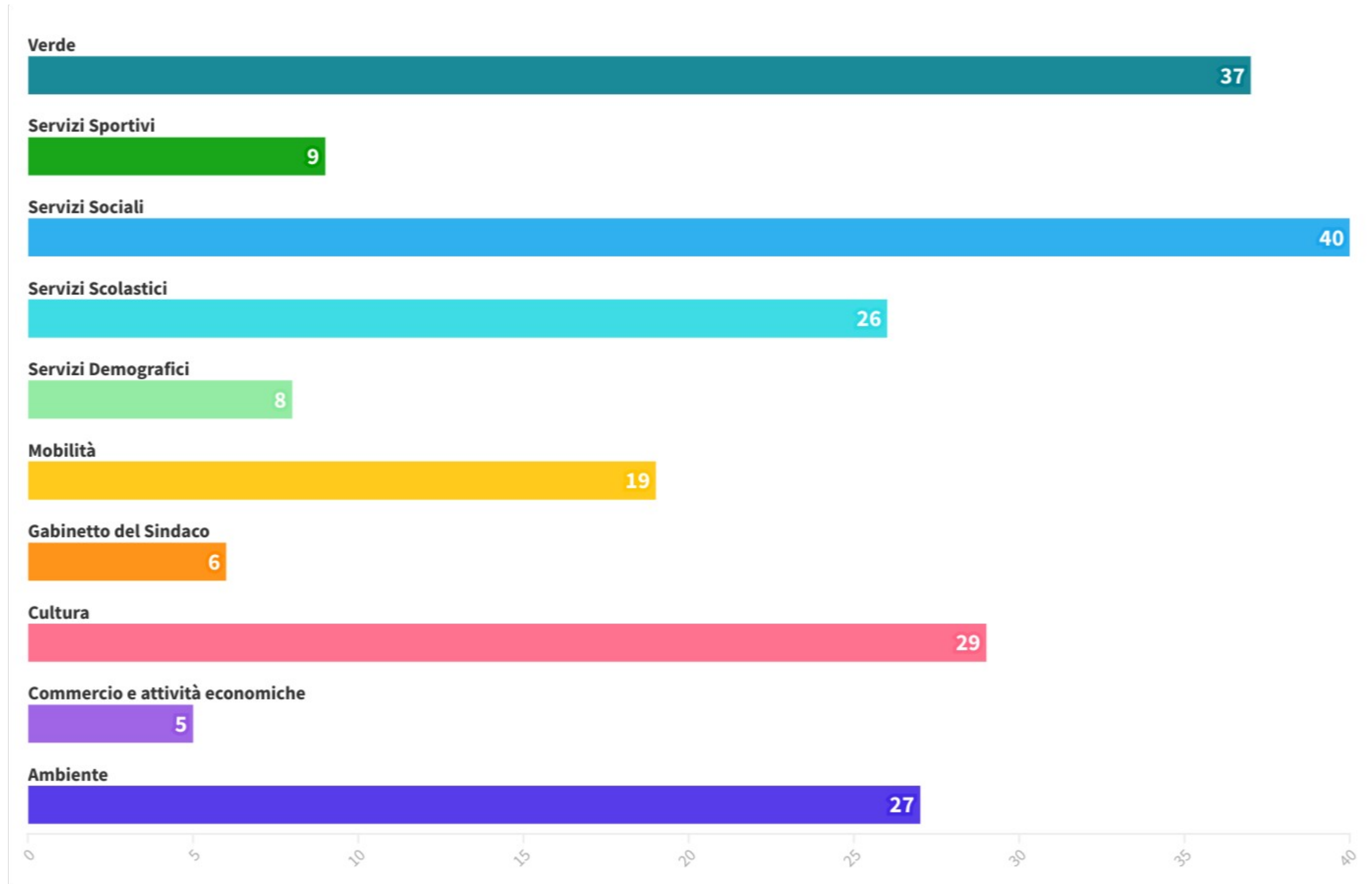




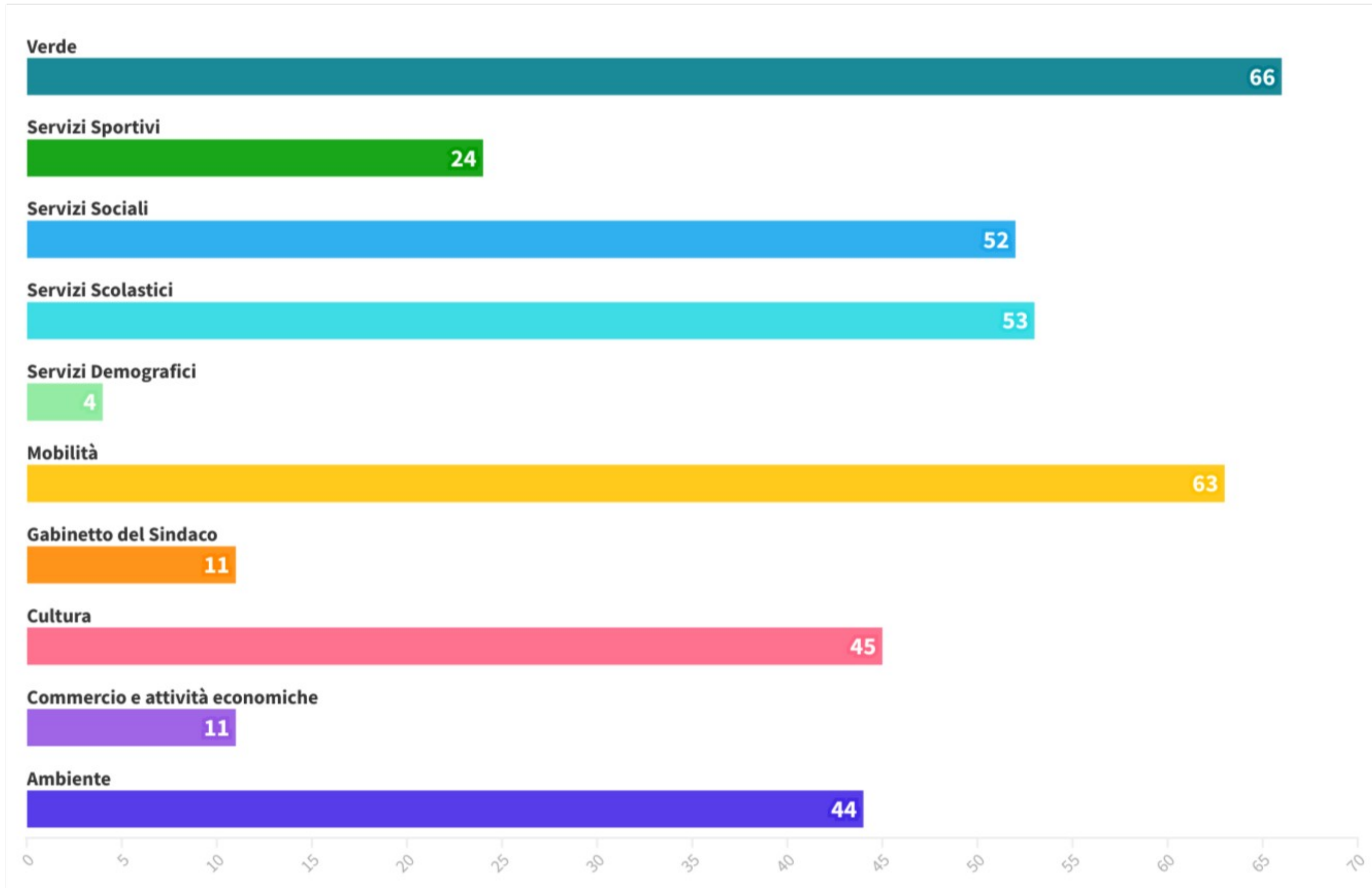
# Indicazioni per Consulta 3A



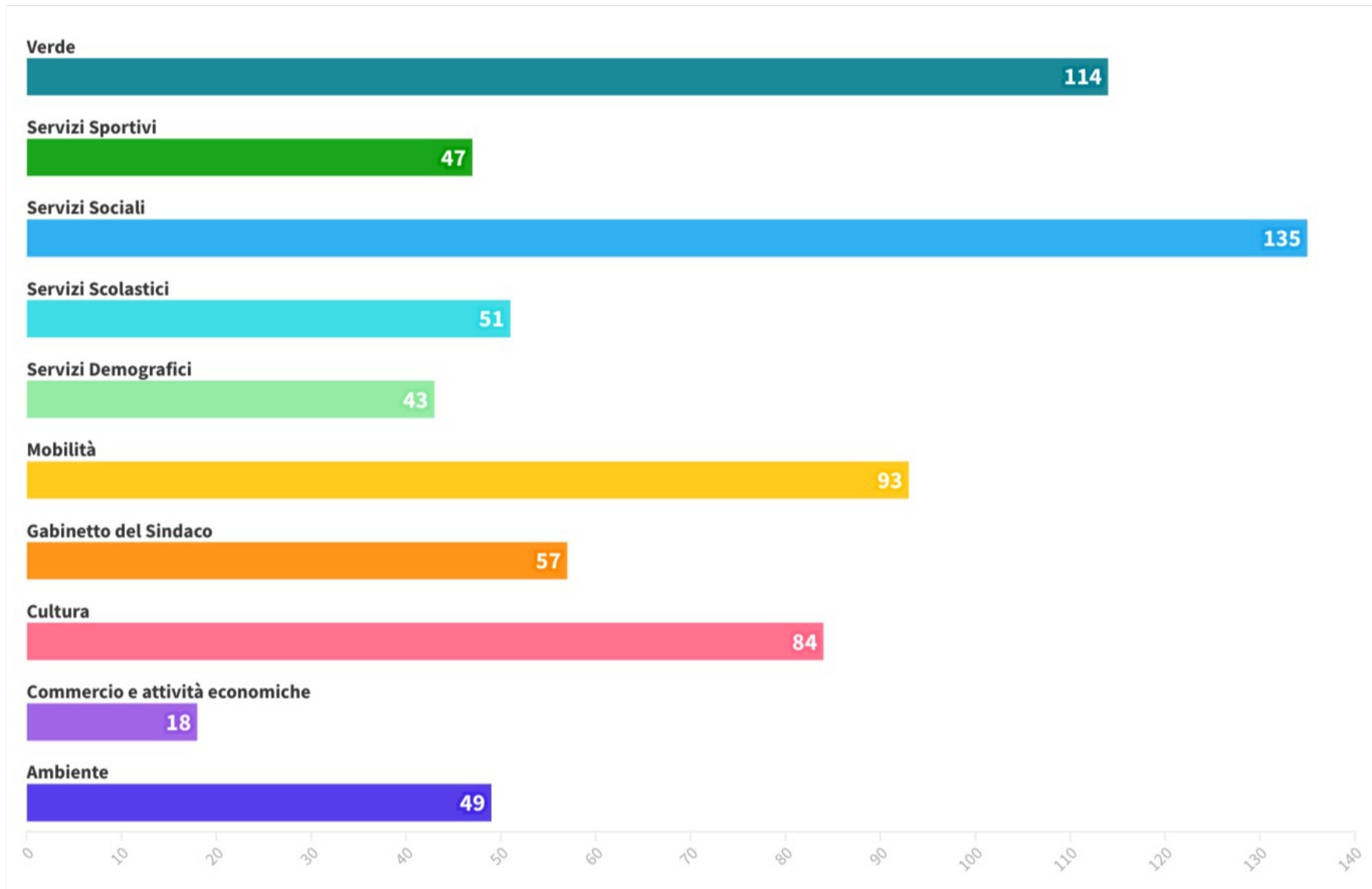
# Indicazioni per Consulta 3B



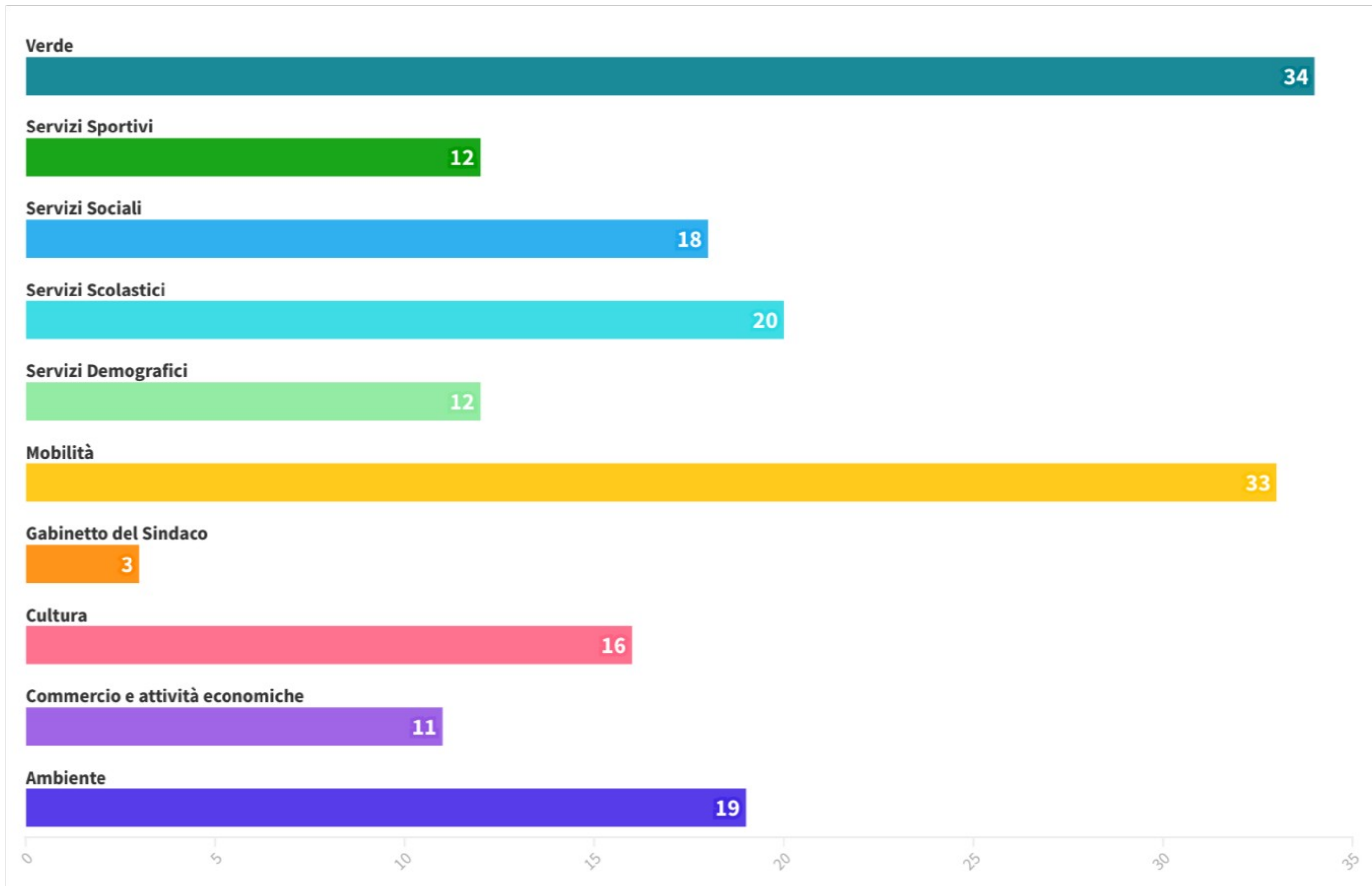
# Indicazioni per Consulta 4A



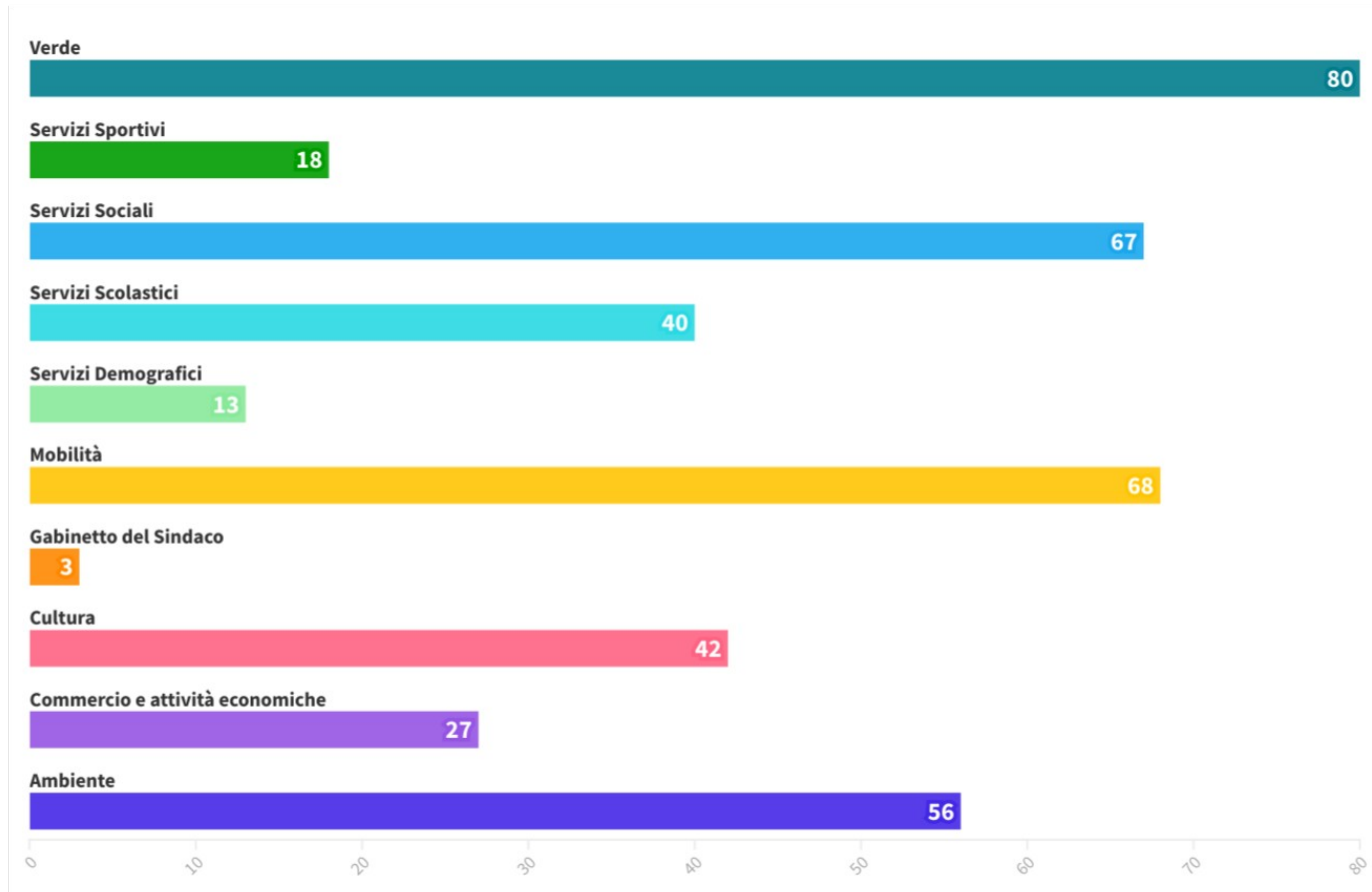
# Indicazioni per Consulta 4B



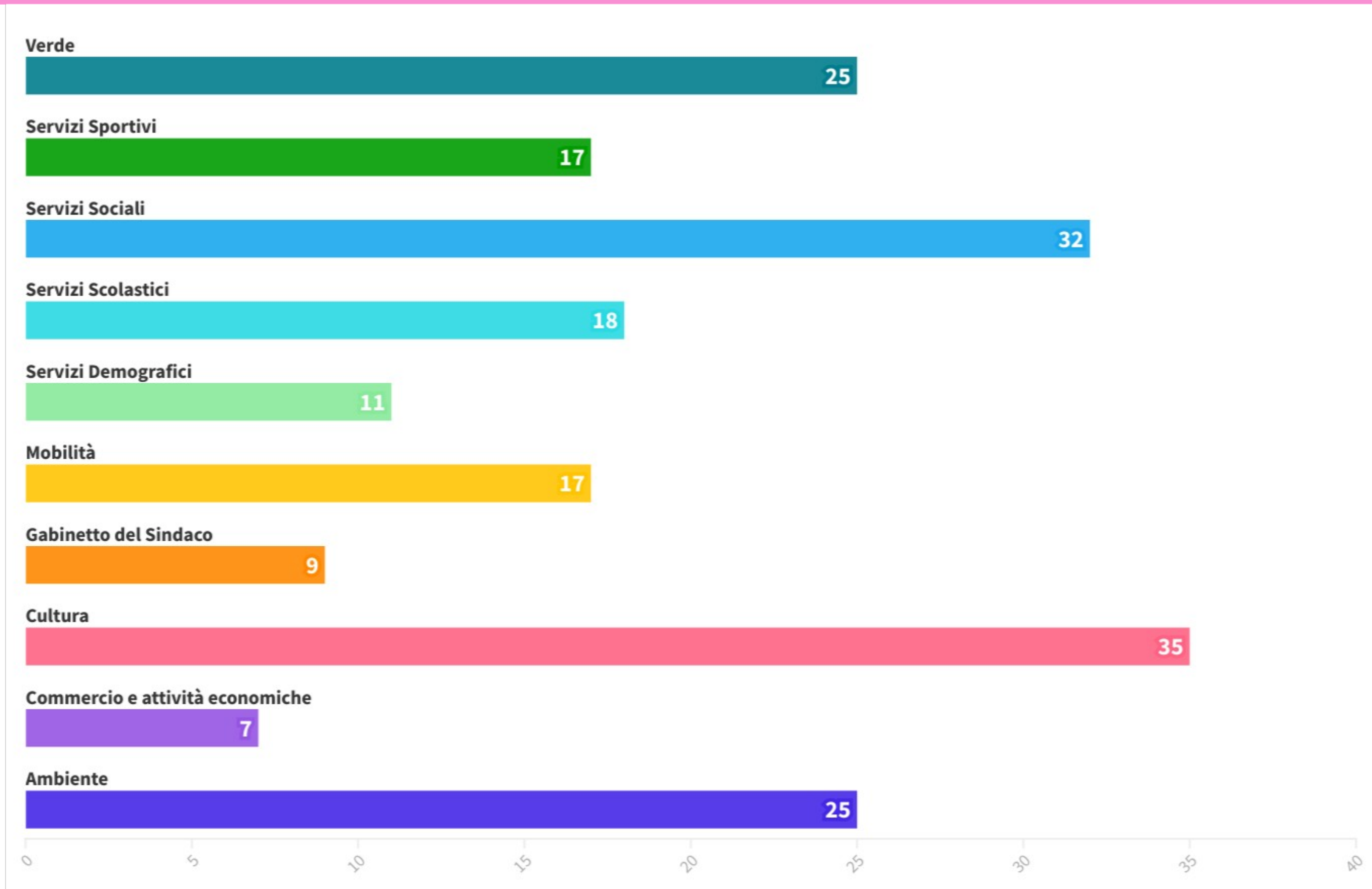
# Indicazioni per Consulta 5A



# Indicazioni per Consulta 5B



# Indicazioni per Consulta 6A



# Indicazioni per Consulta 6B

