



MINISTERO  
DELL'INTERNO



## **CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZIO**

### **SCRITTURA PRIVATA n. 458/57**

#### **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

**MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO 2.1 PROGRAMMA RI-  
GENERAZIONE URBANA.**

**OGGETTO: MOBILITA' SOSTENIBILE BICIPOLITANA MURA SUD –  
TRATTO MANDRIA BASSANELLO – INCARICO PROFESSIONALE DI  
PROGETTAZIONE DEFINITIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIRE-  
ZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA**

**CIG: 9410402D62**

Tra i signori:

- Massimo Benvenuti, nato [REDACTED] il 28 Giugno 1960, domiciliato per la carica presso la Sede Municipale, il quale interviene nel presente atto nella qualifica di Dirigente Capo Servizio Infrastrutture del Comune di Padova, con sede a Padova in Via Del Municipio n. 1, e, quindi, in nome e per conto del Comune stesso, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (c.f. del Comune: 00644060287).

- Andrea Sardena, nato [REDACTED] il 01 Dicembre 1969, residente a [REDACTED] il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella qualifica di titolare effettivo dell'impresa Arch. Sardena con sede a Venezia in Via San Polo n. 238/a, iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Venezia al

numero 4902 e, quindi, in nome e per conto della stessa (c.f. dell'impresa: XXXXXXXXXX: P.I. 03665770289) in appresso denominata Appaltatore.

Si premette

- che l'intervento in oggetto rientra nella Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 del PNRR e che risulta finanziato con Decreto 4 aprile 2022, GU Serie Generale n. 140 del 17-06-2022, del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno di concerto con il Dipartimento per gli Affari regionali e le autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- che con determinazione del Capo Servizio Opere Infrastrutturali n. 2022/57/0686 del 21/10/2022, esecutiva il 25/10/2022, si è proceduto ad affidare all'Arch. Andrea Sardena l'incarico professionale di Progettazione definitiva, Progettazione esecutiva, Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza nell'ambito del progetto denominato **"MOBILITA' SOSTENIBILE BICIPOLITANA MURA SUD-TRATTO MANDRIA BASSANELLO"** e all'impegno della spesa di € 98.228,82, IVA compresa;
- che, a seguito di determinazione del Capo Servizio Opere Infrastrutturali n. 2022/57/0778 esecutiva il 30/11/2022, con cui si è proceduto alla chiusura del procedimento di verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'Impresa, l'aggiudicazione è divenuta efficace;
- che l'Impresa non ha dichiarato di voler procedere al subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016;
- che con determinazione n. 2022/57/0686 del 21/10/2022 del Capo Servizio Opere Infrastrutturali si è attestato, in materia di convenzioni

CONSIP, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni e integrazioni, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 del succitato articolo;

- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

**- ARTICOLO 1 - Documenti che costituiscono parte integrante del contratto.**

Formano parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegati:

- la relazione tecnica;
- il calcolo del compenso;
- le polizze di garanzia.

I sopra menzionati documenti sono firmati dai contraenti con firma digitale.

In caso di contrasto tra quanto contenuto nel presente contratto e quanto contenuto nel capitolato speciale d'appalto o in altri elaborati progettuali, prevalgono le previsioni qui contenute.

**- ARTICOLO 1 bis – Oggetto.**

Il Comune di Padova affida all'Arch. Andrea Sardena di seguito denominato "Professionista", l'incarico di Progettazione definitiva, Progettazione esecutiva, Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza nell'ambito del progetto denominato "**MOBILITA' SOSTENIBILE BICIPOLITANA MURA SUD-TRATTO MANDRIA BASSANELLO**". Il Professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali e di quelli speciali richiesti, nonché la propria

regolarità contributiva ai sensi del D.Lgs 50/2016. Nell'espletamento dell'incarico il Professionista avrà come referente per il Comune di Padova l'Ing. Massimo Benvenuti, Capo Servizio Opere Infrastrutturali Manutenzioni e Arredo Urbano del Settore Lavori Pubblici - Responsabile del Procedimento.

**- ARTICOLO 2 – Prestazioni inerenti l'incarico.**

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà attenersi a patti, oneri e condizioni previsti dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici, in particolare dal Codice dei Contratti e dalle disposizioni del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, rimaste in vigore (di seguito, il "**Regolamento**"), dalle norme specifiche in materia di PNRR di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e al Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle ulteriori specifiche disposizioni applicabili agli appalti finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR .

L'esecuzione dell'incarico avverrà, inoltre, nel rispetto di quanto previsto dal presente disciplinare e in conformità a quanto offerto dal Professionista in sede di gara; in particolare il professionista dovrà rispettare le scadenze temporali previste. Le prestazioni oggetto dell'incarico sono le seguenti: Progettazione definitiva, Progettazione esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione.

***Progettazione definitiva/esecutiva***

Il Professionista dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti per la redazione



del progetto esecutivo secondo gli adempimenti art. 23 del D.Lgs. 50/2016 (rispettivamente c.7 per la progettazione definitiva e c.8 per la progettazione esecutiva) e dpr. 207/2010 per le parti in vigore, dal punto di vista architettonico, strutturale ed impiantistico.

Per un migliore approccio progettuale ed esecutivo, il progetto **“MOBILITA' SOSTENIBILE BICIPOLITANA MURA SUD-TRATTO MANDRIA BASSANELLO”** è suddiviso in due *macro aree* di progetto:

- A) **Area 1** comprendente via Goito, i ponti del Sostegno, Scaricatore ed Isonzo e via Marghera;
- B) **Area 2** comprendente la nuova “passerella Goito” e la connessione con la rete ciclabile di Città Giardino.

La progettazione è relativa anche alle prestazioni specialistiche connesse e prestazioni e/o servizi integrativi. Il professionista, in particolare, dovrà produrre il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE) con le alternative di progetto per il posizionamento della nuova “passerella Goito”; sulla base del PFTE l'Amministrazione Comunale darà formale indicazione sulla alternativa da portare a compimento per il prosieguo e l'avanzamento del progetto (conclusione del definitivo e avvio dell'esecutivo).

Il professionista dovrà altresì produrre il rilievo plani-altimetrico e di dettaglio della struttura (passerella), del suo intorno (alveo e riva) e della infrastruttura stradale, funzionali alla stesura del progetto esecutivo.

La progettazione dovrà essere elaborata in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM), al principio DNSH e nel rispetto alle disposizioni specifiche del PNRR.

Il professionista è tenuto ad indicare nella documentazione progettuale che

l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea; la documentazione progettuale dovrà altresì comprendere il riferimento alla Missione Componente ed investimento.

Il PFTE dovrà consentire di individuare le soluzioni più adatte al posizionamento della nuova "passerella Goito" in riferimento alla rete della mobilità ciclabile presente (e in divenire) tra il quartiere Sacra Famiglia e Città Giardino.

Il progetto definitivo dovrà contenere almeno tutti gli elaborati atti ad ottenere i necessari pareri e autorizzazioni.

Il progetto esecutivo dovrà contenere almeno i seguenti elaborati progettuali:

- Relazione tecnica ed illustrativa;
- Relazione specialistica PNRR;
- Relazione DNSH;
- Relazione specialistica strutturale;
- Autorizzazione Soprintendenza;
- Autorizzazione Genio Civile;
- Eventuali altre Autorizzazioni/pareri;
- Avvenuta informazione e relative risposte Enti gestori di Servizi;
- Documentazione fotografica dello stato di fatto;
- Libretto delle misure del rilievo topografico;
- Rilievo topografico;

- Schema di contratto;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Elenco prezzi unitari;
- Computo metrico estimativo;
- Incidenza della manodopera;
- Cronoprogramma dei lavori;
- Quadro economico;
- Piano di sicurezza e di coordinamento;
- Fascicolo dell'opera;
- Elaborati grafici (elenco concordato con il RUP);
- Tutte le relazioni specialistiche necessarie alla specifica progettazione.

Il Professionista dovrà acquisire i necessari pareri/autorizzazioni degli altri Uffici del Comune di Padova e degli Enti competenti, individuandoli e curando il rapporto con gli stessi. In particolare il professionista dovrà relazionarsi con la Soprintendenza e il Genio Civile competenti.

Gli elaborati di progetto dovranno essere consegnati in formato digitale (pdf/a) e dovranno essere firmati digitalmente in formato PDF-PadES. Il progetto dovrà essere consegnato anche in formati digitali editabili (ed in particolare in formato .doc per i testi ed in formato .dwg per gli elaborati grafici) nonché su supporto cartaceo in 1 copia.

### ***Direzione Lavori***

Il professionista dovrà adempiere al controllo tecnico contabile e amministrativo volto alla regolare esecuzione di tutte le lavorazioni secondo le obbligazioni e gli adempimenti previsti dal d.lgs 50/2016 art. 101 c. 3 e dal Decreto Ministeriale 7 marzo 2018 , n. 49 "Regolamento recante:

Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione». Si intende inclusa nel presente incarico la direzione di tutte le lavorazioni specialistiche dal punto di vista architettonico, strutturale ed impiantistico.

Il professionista dovrà inoltre svolgere l'attività di direzione lavori in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e nel rispetto alle disposizioni specifiche PNRR producendo la documentazione contabile ed amministrativa idonea alla rendicontazione delle opere finanziate presso gli organi competenti.

Il professionista dovrà inoltre svolgere l'incarico anche con riferimento al D.Lgs 152/2016 e alla gestione delle normativa vigente in materia di Terre e rocce da scavo.

Il Professionista durante l'esecuzione dei lavori, qualora necessario, dovrà relazionarsi con gli altri Uffici del Comune di Padova e gli Enti competenti (in particolare Soprintendenza e il Genio Civile).

Il professionista, qualora risultassero necessarie modifiche/integrazioni a quanto in progetto, curerà la stesura di tutti gli elaborati tecnici, amministrativi e contabili necessari alla realizzazione dell'opera. La consegna di tali elaborati dovrà avvenire con le modalità e caratteristiche sopra indicate per gli elaborati di progetto.

Il professionista, a conclusione dei lavori, consegnerà con le modalità sopra riportate gli elaborati relativi a quanto effettivamente realizzato (elaborati As built). Il professionista, durante l'esecuzione dei lavori, collaborerà con l'eventuale Collaudatore statico incaricato dal Comune di Padova mentre, a fine lavori, emetterà il Certificato di regolare esecuzione.



### ***Coordinamento della sicurezza***

Il presente incarico comprende le prestazioni professionali relative al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione, come di seguito descritto.

#### Coordinamento sicurezza in fase di progettazione

Il Professionista dovrà adempiere a tutti gli obblighi elencati dall'art. 91 del D.Lgs. 81/2008 (Obblighi del coordinatore la progettazione, in seguito CSP) ed in particolare:

- redigere il Piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100, c.1, D.lgs 81/2008 ;
- predisporre il Fascicolo dell'opera (allegato XVI D.lgs 81/2008);

#### Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione

Il Professionista dovrà adempiere a tutti gli obblighi elencati dall' art. 92 del D.Lgs. 81/2008 (Obblighi del coordinatore per l'esecuzione dei lavori, in seguito CSE).

#### **- ARTICOLO 3 – Obblighi e Oneri.**

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi

dell'Amministrazione committente. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

**- ARTICOLO 4 – Ulteriori oneri a carico del professionista.**

Il Professionista si impegna a far osservare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova (pubblicato in Padovanet – Amministrazione Trasparente – Altri contenuti) che prevede il rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento anche da parte dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese che realizzano opere a favore dell'appaltatore. Il Comune di Padova recede dal presente contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova da parte dei collaboratori dell'Appaltatore.

Il Professionista si impegna all'osservanza, verso i dipendenti impegnati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, del trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. di categoria e dai relativi accordi territoriali vigenti.

**- ARTICOLO 5 – Obblighi previsti per gli appalti finanziati con PNRR**

Il Professionista è tenuto al rispetto di tutte le norme e gli obblighi previsti dal PNRR. In particolare dovrà:

- avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le prestazioni nella forma, nei modi e nei tempi previsti dal

presente disciplinare;

- rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del "non arrecare un danno significativo – do no significant harm" (di seguito, "DNSH") all'ambiente, a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;

- rispettare i principi del tagging climatico e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche previste dal bando ministeriale;

- provvedere alla trasmissione al Comune di Padova di tutta la documentazione a comprova del conseguimento di milestone e target afferenti l'investimento (M5C2I2.1) con particolare riferimento all'oggetto dell'incarico, ivi inclusa quella di comprova dell'assolvimento del DNSH;

- provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dal DPCM 15 settembre 2021 e dalla circolare MEF-RGS del 10 febbraio 2022, n. 9.

**- ARTICOLO 6 – Durata dell'incarico – termini di consegna:**

***Progettazione definitiva:*** Il progetto definitivo dovrà essere consegnato entro il 31/01/2023.

***Progettazione esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione:*** Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro il 31/03/2023.

***Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione***



La prestazione verrà svolta in stretta collaborazione con la stazione appaltante garantendo il rispetto dei tempi contrattualmente previsti e la regolare esecuzione dell'opera fino all'avvenuto collaudo tecnico – amministrativo. Le scadenze previste per il presente progetto finanziato del PNRR M5C2I2.1 sono:

- 30 settembre 2024 emissione di un SAL relativo almeno al 30% dei lavori;
- 31 marzo 2026 emissione collaudi e rendicontazione progetto.

**- ARTICOLO 7 – Inadempienze e penali**

Qualora il Professionista non ottemperasse, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione Comunale, quest'ultima procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese. In caso di persistente inadempienza del Professionista o nel caso emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile all'Amministrazione comunale, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al Professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni utilmente effettuate fino alla data della revoca. La penale di ritardo per l'ultimazione dei servizi è fissata nella percentuale dell'**1 per mille** dell'importo contrattuale (oneri esclusi) per ogni giorno di ritardo. L'Amministrazione si riserva di richiedere oltre alla penale di cui sopra, il risarcimento dei danni per le maggiori spese che si devono sostenere a causa dei ritardi imputabili al Professionista nell'esecuzione dei servizi.



Ai sensi dell'art. 47, comma 6, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, il mancato adempimento degli obblighi previsti dalla norma comporta l'applicazione di una penale pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 20 per cento di detto ammontare, nonché per la mancata produzione della relazione di genere, l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR.

Il possesso dei requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico dovrà essere mantenuto per tutto il periodo intercorrente dalla presentazione dell'offerta alla conclusione dell'incarico. Il successivo accertamento della mancanza o della perdita dei requisiti prescritti determina: la risoluzione del contratto; il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva.

#### **- ARTICOLO 8 – Compenso**

L'onorario da corrispondere per i servizi indicati in oggetto e come sopra specificati, comprensivo di compensi e spese ed oneri accessori, è pari a un importo di € 77.418,68 oltre oneri previdenziali 4% e IVA 22% per complessivi € 98.228,82. Il compenso accordato al Professionista si intende comprensivo delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa ai servizi affidati. Qualora i servizi di cui al presente disciplinare, per cause non

imputabili al Professionista, dovessero essere sospesi in via definitiva, sarà corrisposto al Professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte dei servizi non eseguita, anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle prestazioni non eseguite.

**- ARTICOLO 9 – Modalità di pagamento e obblighi ai sensi della L.**

**13.08.2010 n. 136.**

**Progettazione esecutiva e coordinamento progettazione in fase di esecuzione**

Il compenso verrà liquidato come di seguito indicato:

- un 30% dell'importo contrattuale alla consegna degli elaborati del progetto definitivo;
- un 20% dell'importo contrattuale all'approvazione del progetto esecutivo;
- un 40% dell'importo contrattuale all'emissione del certificato di pagamento dei lavori di progetto pari almeno al 90% dei lavori stessi;
- il rimanente 10% all'emissione del certificato di regolare esecuzione.

Tutti i pagamenti avverranno entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica. In materia di interessi per ritardato pagamento si applica quanto previsto dalla normativa vigente. Il pagamento sarà effettuato tramite il tesoriere comunale, mediante bonifico bancario. Le spese bancarie per l'accredito dell'importo sono a carico del Professionista. Ai sensi dell'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136, il Professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: IBAN n° IT54T0306962722100000004774 presso banca Intesa Sanpaolo . Il soggetto delegato ad operare su tale

conto è Andre Sardena nato [REDACTED] il 01/12/1969 residente [REDACTED]

[REDACTED] C.F.: [REDACTED]

Il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Il mutamento dei dati sopraindicati (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetto delegato) dovrà essere tempestivamente notificato alla stazione appaltante. Ai fini dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, L. 136/10, il CUP è H91B21001710001 il C.I.G. (codice identificativo di gara) è: 9410402D62.

**- ARTICOLO 10 – Garanzia definitiva**

Il Professionista ha costituito garanzia definitiva (ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016) dell'importo di € 30.967,47 mediante polizza assicurativa fideiussoria n. 10075510000023 della Bene Assicurazioni S.p.A., nel rispetto del D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

**- ARTICOLO 11 – Polizza Assicurativa**

Il Professionista ha trasmesso all'Amministrazione una polizza assicurativa di responsabilità civile e professionale Lloyd's Insurance Company S.A. Certificato n. A122C600523-LB che garantisce l'amministrazione per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza copre i danni diretti derivanti da errata progettazione. Il massimale di assicurazione non è inferiore al 10% del valore delle opere progettate. La garanzia è prestata mediante polizza



generale di responsabilità civile professionale.

**- ARTICOLO 12 – Controversie**

La soluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere tra il Professionista e l'Amministrazione durante l'esecuzione della prestazione, sarà rimessa alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. E' quindi esclusa in ogni caso la competenza arbitrale. Il Foro competente è in via esclusiva quello di Padova. L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque il Professionista dall'obbligo di proseguire il servizio. Ogni sospensione sarà pertanto ritenuta illegittima.

**- ART. 13 - Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata del 17 settembre 2019 (recepito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2019/0672 del 29/10/2019) scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di "Patto di integrità" secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022.**

1) L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante – per il successivo inoltro alla Prefettura – l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione del servizio a titolo di subappaltatori e di subcontraenti, con riguardo alle forniture ed ai servizi ritenuti "sensibili" di cui all'allegato 1 al sopra citato Protocollo di legalità che comprende l'elenco previsto dall'art. 1, c. 53, L. 190/12 (ed ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente intervenuta per qualsiasi motivo) integrato dalla fornitura e trasporto di acqua nonché la somministrazione di manodopera, in qualsiasi



modo organizzata ed eseguita.

2) Qualora le “informazioni antimafia” relative all'Appaltatore, di cui all'art. 84, c. 3 del D.lgs 159/2011, diano esito positivo, il presente contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

3) L'appaltatore si impegna ad inserire clausole risolutive espresse, anche nei contratti di subappalto, nei subcontratti, nonché nei contratti a valle stipulati dai subappaltatori e subcontraenti, al fine di procedere automaticamente alla risoluzione del vincolo contrattuale a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia, di cui all'art. 84, c. 3 del D.lgs 159/2011, rese dalle Prefetture.

4) L'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei servizi nei confronti anche di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

5) L'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo.

Tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

6) La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice porterà alla risoluzione del contratto.

7) La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte

dell'impresa subappaltatrice porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto.

8) L' appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei suoi confronti, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori o di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..

9) La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..

10) Nei casi di cui ai commi 8 e 9 del presente articolo l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale

Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 90/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

**- ARTICOLO 14 - Spese contrattuali.**

Le spese di contratto e accessorie del presente atto, inerenti e conseguenti, a esclusione degli oneri previdenziali e I.V.A., sono poste a carico del Professionista.

**- ARTICOLO 15 - Informativa ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 per la protezione dei dati personali.**

**Titolare del trattamento.**

Il titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova, email: [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it)  
pec: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

**Responsabile della protezione dei dati.**

Il responsabile della protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L., con sede in Via Jacob n. 15, cap. 38068; Rovereto (TN), pec: [dpo@comune.padova.it](mailto:dpo@comune.padova.it).

**Finalità e base giuridica del trattamento.**

Il Titolare tratta i dati personali identificativi comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori del Titolare. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Padova acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune



di Padova ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi connessi allo svolgimento dei rapporti.

Il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 c.1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016.

**Eventuali destinatari.**

I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

**Periodo di conservazione dei dati.**

Il Comune di Padova conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e dell'art. 43 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82.

**Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione.**

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il contratto.

**Diritti dell'interessato.**

In qualità di interessato all'Appaltatore sono garantiti i diritti di accesso e rettifica di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, nonché il diritto di reclamo all'Autorità garante. Qualora l'Appaltatore volesse esercitare tali diritti o semplicemente richiedere maggiori informazioni rispetto ad essi, è invitato a prendere contatto con il titolare del trattamento ai riferimenti sopra indicati. Letto, approvato e sottoscritto.