

COMUNE DI PADOVA SETTORE LAVORI PUBBLICI

Registro n. 14/2023

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - INTERVENTI
PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E
L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI – M2C4 – INVESTIMENTO
2.2;**

**LLPP OPI 2020/047 AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINAMENTO
PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE
DEI LAVORI DI “MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE E
MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI DI VIABILITA’ - RIPRISTINO E
SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE IN CORRISPONDENZA
DEI PONTI E CAVALCAVIA CON MESSA DI SICUREZZA IDRAULICA DI
IMPALCATI.**

CIG 9567547D8A – CUP H97H20001080001

TRA I SIGNORI

- Ing. Roberto Piccolo, nato [REDACTED] il 04/12/1963, domiciliato per la carica come in appresso, il quale interviene nel presente atto non per sé ma in nome e per conto del Comune di Padova con sede in via Del Municipio n. 1, codice fiscale 00644060287, nella sua qualità di Dirigente del Settore Lavori Pubblici;
- Ing. Flaviano Zilio, nato [REDACTED] il 23/10/1972, [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED] e P. Iva 02717920280, iscritto all'Ordine degli
Ingegneri della provincia di Padova al n. 3340;

PREMESSO

- che l'intervento in oggetto rientra nel PNRR dell'Unione europea – NextGenerationEU (Decreto del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno, Direzione Centrale per la finanza locale del 8/11/2021) - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2;
- che con determinazione n. 2023/57/0041 del 13/02/2023 è stato disposto di affidare all'Ing. Flaviano Zilio l'incarico professionale di coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori nell'ambito del progetto denominato “Manutenzione straordinaria delle strade e messa in sicurezza di tratti di viabilità – Ripristino e sostituzione dei giunti di dilatazione in corrispondenza dei ponti e cavalcavia con messa in sicurezza idraulica di impalcati”;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1- OGGETTO:

Il Comune di Padova affida all'Ing. Flaviano Zilio, di seguito denominato “Professionista”, l'incarico di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori del progetto denominato “Manutenzione straordinaria delle strade e messa in sicurezza di tratti di

viabilità – Ripristino e sostituzione dei giunti di dilatazione in corrispondenza dei ponti e cavalcavia con messa in sicurezza idraulica di impalcati”. Il Professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali e di quelli speciali eventualmente richiesti, nonché la propria regolarità contributiva ai sensi del D.Lgs 50/2016. Nell'espletamento dell'incarico il Professionista avrà come referente per il Comune di Padova l'Ing. Roberto Piccolo, Funzionario Tecnico in A.S. Responsabile Manutenzione Infrastrutture del Settore Lavori Pubblici e Responsabile Unico del Procedimento.

ART.2- PRESTAZIONI INERENTI L'INCARICO:

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà attenersi a patti, oneri e condizioni previsti dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici, in particolare dal Codice dei Contratti e dalle disposizioni del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, rimaste in vigore (di seguito, il “Regolamento”), dalle norme specifiche in materia di PNRR di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e al Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle ulteriori specifiche disposizioni applicabili agli appalti finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR.

La presentazione degli elaborati avverrà nel rispetto dei termini previsti dal presente disciplinare ed in conformità a quanto offerto dal Professionista in sede di gara.

Le prestazioni oggetto dell'incarico sono le seguenti:

- Per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: il

Professionista dovrà adempiere a tutti gli obblighi elencati dall'art. 91 del D.Lgs. 81/2008 e tra le altre, dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- redigere il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100, c.1, D.Lgs. 81/2008;

- Per il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione: il Professionista

dovrà adempiere a tutti gli obblighi elencati dall' art. 92 del D.Lgs. 81/2008

e, tra le altre dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- garantire la presenza in cantiere durante tutta l'esecuzione dei lavori.

Trattandosi di lavori di manutenzione stradale, localizzati in più cantieri stradali, anche su strade non limitrofe, tale attività dovrà essere riscontrata attraverso l'invio al Settore di report per ciascun cantiere e comunque dovrà rapportarsi allo svolgimento dei lavori. Il coordinatore è tenuto anche a presentarsi presso la committenza o presso il sito di realizzazione dell'intervento entro 24 ore successive ad ogni convocazione da parte della Stazione Appaltante. Le convocazioni, a solo titolo di esempio, possono avere come obiettivo il confronto su particolari criticità rilevate o previste, oppure la definizione congiunta di strategie per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché sulle interferenze di ciascun cantiere con la circolazione stradale onde evitare pericoli a veicoli e pedoni che transitino nelle immediate vicinanze, ferma restando la responsabilità delle imprese esecutrici su eventuali danni a terzi. In ogni caso è fatta salva la responsabilità del coordinatore dei lavori nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività

professionali.

ART. 3 - OBBLIGHI E ONERI

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

ART.4- ULTERIORI ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si impegna a far osservare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova (pubblicato in Padovanet – Amministrazione Trasparente – Altri contenuti) che prevede il rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento anche da parte dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese che realizzano opere a favore dell'appaltatore. Il Comune di

Padova recede dal presente contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova da parte dei collaboratori dell'Appaltatore.

Il Professionista si impegna all'osservanza, verso i dipendenti impegnati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, del trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. di categoria e dai relativi accordi territoriali vigenti.

ART. 5 - OBBLIGHI PREVISTI PER GLI APPALTI FINANZIATI CON PNRR E/O PNC E RELATIVE PENALI.

Il Professionista è tenuto al rispetto di tutte le norme e gli obblighi previsti dal PNRR. In particolare dovrà:

- avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le prestazioni nella forma, nei modi e nei tempi previsti dal presente disciplinare;
- rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del "non arrecare un danno significativo – do no significant harm" (di seguito, "DNSH") a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021:
- i principi del tagging climatico e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche previste dal bando ministeriale;
- provvedere alla trasmissione al Comune di Padova di tutta la documentazione a comprova del conseguimento di milestone e target afferenti l'investimento (M2C4I2.2) con particolare riferimento

all'oggetto dell'incarico, ivi inclusa quella di comprova dell'assolvimento del DNSH (giusta dichiarazione allegata al presente atto – **Modello DNSH** da rendere al completamento del servizio);

- provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dal DPCM 15 settembre 2021 e dalla circolare MEF-RGS del 10 febbraio 2022, n. 9.

ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO – TERMINI DI CONSEGNA:

CSP-CSE: L'attività correlata alle funzioni dovrà essere svolta nel rispetto delle modalità e dei tempi di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i.. In ogni caso l'attività deve essere espletata in accordo con il direttore dei lavori in modo da non comportare rallentamenti e/o immotivati ritardi dei lavori. Il termine di consegna del P.S.C. è fissato entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare. Si considera come data di inizio della prestazione la data di consegna del PSC. La data di fine della prestazione coincide con il verbale di ultimazione dei lavori.

ART. 7 - INADEMPIENZE E PENALITÀ:

Qualora il Professionista non ottemperasse, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione Comunale, quest'ultima procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per

l'osservanza delle condizioni disattese. In caso di persistente inadempienza del Professionista o nel caso emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile all'Amministrazione comunale, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al Professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni utilmente effettuate fino alla data della revoca. La penale di ritardo per l'ultimazione dei servizi è fissata nella percentuale dell'1 per mille dell'importo contrattuale (oneri esclusi) per ogni giorno di ritardo. L'Amministrazione si riserva di richiedere oltre alla penale di cui sopra, il risarcimento dei danni per le maggiori spese che si devono sostenere a causa dei ritardi imputabili al Professionista nell'esecuzione dei servizi.

Ai sensi dell'art. 47, comma 6, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, il mancato adempimento degli obblighi previsti dalla norma comporta l'applicazione di una penale pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 20 per cento di detto ammontare nonché per la mancata produzione della relazione di genere, l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

Il possesso dei requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico dovrà essere mantenuto per tutto il periodo intercorrente dalla presentazione dell'offerta alla conclusione dell'incarico. Il successivo accertamento della

mancanza o della perdita dei requisiti prescritti determina: la risoluzione del contratto; il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale del 10 per cento del valore del contratto.

ART. 8 - COMPENSO:

L'onorario da corrispondere per i servizi indicati in oggetto, comprensivo di compensi e spese ed oneri accessori, è pari a un importo di € 4.250,00 oltre oneri previdenziali, se dovuti, per complessivi € 4.420,00 (operazione soggetta al regime fiscale forfetario di cui all'art. 1, commi da 54 a 89 L. 190/2014 e ss.mm. ii.; prestazione non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, comma 67 L. 190/2014). Il compenso accordato al Professionista si intende comprensivo delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa ai servizi affidati. Qualora i servizi di cui al presente disciplinare, per cause non imputabili al Professionista, dovessero essere sospesi in via definitiva, sarà corrisposto al Professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte dei servizi non eseguita, anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle prestazioni non eseguite.

ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. 13.08.2010 N. 136:

Il corrispettivo verrà liquidato per il 30% successivamente all'approvazione del Piano di Sicurezza e per il 70% successivamente alla sottoscrizione del verbale di ultimazione dei lavori.

Tutti i pagamenti avverranno entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica. In materia di interessi per ritardato pagamento si applica quanto previsto dalla normativa vigente. Il pagamento sarà effettuato tramite il tesoriere comunale, mediante bonifico bancario. Le spese bancarie per l'accredito dell'importo sono a carico del Professionista. Ai sensi dell'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136, il Professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: IBAN n° IT4110200862540000002880510 presso Banca Unicredit. I soggetti delegati ad operare su tale conto sono: Flaviano Zilio, nato [REDACTED] il 23/10/1972, cf. [REDACTED] e [REDACTED] [REDACTED] Loretta Pometto, nata [REDACTED] [REDACTED] il 12/06/1975 e [REDACTED] [REDACTED]. Il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Il mutamento dei dati sopraindicati (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetto delegato) dovrà essere tempestivamente notificato alla stazione appaltante. Ai fini dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, L. 136/10, il CUP H97H20001080001 il C.I.G. (codice identificativo di gara) è: 9567547D8A.

Art. 10 – REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 29 del D.L. 27/01/2022 n.4, convertito in L. 28/03/2022 n. 25, si applica la revisione prezzi nei casi, con le modalità e nella misura

specificati di seguito. Per il primo anno i prezzi stabiliti in fase di affidamento sono onnicomprensivi, fissi e invariabili. Dal secondo anno è ammessa la revisione dei prezzi. La revisione non ha efficacia retroattiva e viene effettuata, qualora ne ricorrano i presupposti, su richiesta scritta e adeguatamente documentata della parte interessata, a seguito di apposita istruttoria da eseguirsi a cura della Stazione Appaltante. In mancanza di tale richiesta, che dovrà pervenire, a pena di decadenza, entro 60 giorni successivi alla scadenza dell'anno a cui si riferiscono le variazioni di prezzo richieste, la Stazione Appaltante non riconoscerà alcuna revisione del prezzo.

Non si applica l'art. 1664 del codice civile.

Nell'ambito dell'istruttoria per l'eventuale revisione prezzi, ove non fossero disponibili variazioni ufficiali di costi e prezzi standard di cui all'art. 106, c. 1, lett. a) del D.Lgs 50/2016, si farà riferimento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (il c.d. Indice FOI, senza tabacchi) quale limite massimo possibile per l'entità della revisione prezzi eventualmente riconoscibile. Si precisa in particolare che non si prenderanno in considerazione eventuali variazioni del CCNL con i relativi aumenti retributivi, qualora determinassero variazioni superiori all'indice ISTAT-FOI. L'indice FOI utilizzato è quello medio annuo riferito all'anno precedente a quello in cui viene determinata la revisione.

L'eventuale compensazione, in aumento o in diminuzione, si applica per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza, analogamente a quanto previsto dall'art. 29, c. 1, lett. b), D.L. 27/01/2022, n. 4, convertito in L. 28/03/2022 n. 25.

Non è ammessa alcun'altra forma di revisione contrattuale.

ART. 11 - CONTROVERSIE:

La soluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere tra il Professionista e l'Amministrazione durante l'esecuzione della prestazione, sarà rimessa alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. E' quindi esclusa in ogni caso la competenza arbitrale. Il Foro competente è in via esclusiva quello di Padova. L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque il Professionista dall'obbligo di proseguire il servizio. Ogni sospensione sarà pertanto ritenuta illegittima.

ART. 12 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese di contratto e accessorie del presente atto, inerenti e conseguenti, a esclusione degli oneri previdenziali e IVA, sono poste a carico del Professionista.

ART. 13 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it

pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Responsabile della protezione dei dati.

Il responsabile della protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L., via Jacob n. 15, 38068, Rovereto (TN); e-mail: dpo@comune.padova.it

Finalità e base giuridica del trattamento.

Il Titolare tratta i dati personali identificativi da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori del Titolare. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Padova acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune di Padova ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi connessi allo svolgimento dei rapporti. Il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 c.1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016.

Eventuali destinatari.

I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati.

Il Comune di Padova conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e dell'art. 43 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione.

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il contratto.

Diritti dell'interessato.

In qualità di interessato Le sono garantiti i diritti di accesso e rettifica di cui agli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 679/2016, nonché il diritto di reclamo all'Autorità garante. Qualora volesse esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere maggiori informazioni rispetto ad essi, La invitiamo a prendere contatto con il titolare del trattamento ai riferimenti sopra indicati.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti con firma digitale.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale Autorizzazione Dipartimento delle Entrate – Sez. staccata di Padova n. 32742/96/2T del 06/12/1996.



Firmato digitalmente da:
ZILIO FLAVIANO
Firmato il 18/02/2023 10:59
Seriale Certificato: 2110329
Valido dal 20/01/2023 al 20/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



ROBERTO PICCOLO
Comune di Padova
22.02.2023 12:47:31
GMT+00:00

Modello DNSH

AL COMUNE DI PADOVA

ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH (“Do No Significant Harm”) AI SENSI DELL’ART. 17 DEL REG. UE 2020/852 NELL’AMBITO DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PNRR

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI – M2C4 – INVESTIMENTO 2.2; LLPP OPI 2020/047 Affidamento incarico di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di “Manutenzione straordinaria delle strade e messa in sicurezza di tratti di viabilità” - ripristino e sostituzione dei giunti di dilatazione in corrispondenza dei ponti e cavalcavia con messa di sicurezza idraulica di impalcati. CIG 9567547D8A – CUP H97H20001080001

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (prov. ___) il ____ C.F. _____, residente a _____ (prov. _) in via/piazza _____ n. ____ CAP _____ indirizzo e-mail/PEC _____, tel. _____ professione _____, in qualità di:

legale rappresentante / titolare / procuratore / (altro specificare)

dell'impresa/società _____ con sede a _____ (prov. ___) cap _____ in via/piazza _____ indirizzo e-mail/PEC _____ C.F. _____ Partita IVA _____

affidatario del servizio in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o falsa, esibisce, si avvale di atti falsi ovvero non più rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze

amministrative e di decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato

DICHIARA

che il servizio presentato è coerente con i principi e gli obblighi specifici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del “Do No Significant Harm” (DNSH) di cui all’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

LUOGO e DATA

FIRMA