

Registro n. 31/2023

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.2 *“Piano di estensione del tempo pieno e mense”*

LLPP EDP 2022/053 INCARICO REVISIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI PER REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA MANIN. OPERE ARCHITETTONICHE, STRUTTURE, IMPIANTI CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI IDROSANITARIO, IMPIANTO ELETTRICO E FOTOVOLTAICO - CUP H94E22000810006 – CIG 9456458402

TRA I SIGNORI

- Ing.a Federica Bonato, nata [REDACTED] il 02/11/1966, domiciliata per la carica come in appresso, la quale interviene nel presente atto non per sé ma in nome e per conto del Comune di Padova con sede in via Del Municipio n. 1, codice fiscale 00644060287, nella sua qualità di Dirigente, Capo Servizio Edilizia del Settore Lavori Pubblici;
- Ing. Enrico Salvato nato [REDACTED] l'8/03/1970 Legale rappresentante e Amministratore unico della società di ingegneria S.P.C. Società Progettazioni Costruttive s.r.l. con sede legale a Padova in via Milazzo n.

26 – C.F. e P.IVA 03624500280, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella qualità di mandatario del Raggruppamento Temporaneo di Imprese con S.I.I.S. s.r.l. (Società Italiana di Ingegneria e Servizi) (mandante) avente sede legale a Padova in via Milazzo n. 26/c - C.F. e P.IVA 02699100281, con C.H.E.A.P.s.r.l. (mandante) avente sede legale a Padova in via P. Bronzetti n. 46/a - C.F. e P.IVA 03807160282 e con il dott. Geologo Francesco Morbin (mandante) nato il 25/06/1967 a [REDACTED] libero professionista con domicilio fiscale a Curtarolo (PD) in via San Francesco n. 6 - C.F. [REDACTED] P.I. 03206830287, iscritto all'Ordine dei Geologi della Regione Veneto al n. 470 dal 03/07/1996, come da mandato speciale con rappresentanza conferito mediante scrittura privata autenticata in data 30/01/2023, rep. 636-637-638, dott. Nicolas Marcolina Notaio in Padova, in atti, e, quindi, in nome e per conto del mandatario e delle mandanti del Raggruppamento

PREMESSO

- che l'intervento in oggetto rientra nel PNRR - Missione 4 Istruzione e ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 1.2 Piano di estensione del tempo pieno e mense e che risulta finanziato con DM Istruzione del 02/12/2021 n. 343;
- che con determinazione n. 2022/57/0742 del 16/11/2022 è stato disposto di affidare al Raggruppamento temporaneo sopra descritto l'incarico professionale di revisione della progettazione definitiva, progettazione esecutiva e direzione lavori per la realizzazione della nuova mensa della Scuola Manin: opere architettoniche, strutture, impianti condizionamento e

impianti idrosanitario, impianto elettrico e fotovoltaico nell'ambito del progetto denominato "Scuola primaria Manin - Nuova costruzione mensa";

- che ai sensi dell'art. 1, c. 370 della legge di bilancio 2023 (L. n. 197 del 29/12/2022) che ha previsto misure per fronteggiare l'aumento del costo dei materiali per gli interventi degli enti locali finanziati con risorse del PNRR e del Piano complementare al PNRR, è stato integrato il contributo concesso per l'opera di cui trattasi;
- che conseguentemente con determinazione n. 2023/57/0122 del 17/03/2023 l'incarico affidato è stato integrato per € 3.000,00 oltre contributi previdenziali e IVA per la necessaria rimodulazione degli elaborati tecnici;
- che il predetto Raggruppamento ha stabilito che la percentuale di esecuzione del servizio tra i componenti è la seguente: S.P.C. s.r.l. 35% - S.I.I.S. s.r.l. 30% - C.H.E.A.P. s.r.l. 30% e dott. Geol. Francesco Morbin 5%; tali percentuali corrispondono senza alcuna modifica a quelle indicate in sede di offerta;
- che l'ing. Giovanni Marcolin iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Padova in data 04/06/2018 al n. 6246, è stato indicato quale giovane professionista presente nel raggruppamento in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del DM 263/2016;
 - che con processo verbale del 07/12/2022, si è proceduto all'avvio anticipato del servizio, sotto riserva di legge, nelle more di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1- OGGETTO:

Il Comune di Padova affida al Raggruppamento temporaneo come sopra descritto, di seguito denominato "Professionista", l'incarico di revisione progettazione definitiva, progettazione esecutiva e direzione lavori per realizzazione nuova mensa Scuola Manin: opere architettoniche, strutture, impianti condizionamento e impianti idrosanitario, impianto elettrico e fotovoltaico nell'ambito del progetto denominato "Scuola primaria Manin - Nuova costruzione mensa". Il Professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali e di quelli speciali eventualmente richiesti, nonché la propria regolarità contributiva ai sensi del D.Lgs 50/2016. Nell'espletamento dell'incarico il Professionista avrà come referente per il Comune di Padova il geom. Renato Gallo, Funzionario Tecnico con P.O. del Settore Lavori Pubblici - Responsabile del Procedimento.

ART.2- PRESTAZIONI INERENTI L'INCARICO:

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà attenersi a patti, oneri e condizioni previsti dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici, in particolare dal Codice dei Contratti e dalle disposizioni del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, rimaste in vigore (di seguito, il "**Regolamento**"), dalle norme specifiche in materia di PNRR di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e al Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle ulteriori specifiche disposizioni applicabili agli appalti finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR .

La presentazione degli elaborati avverrà nel rispetto dei termini previsti dal presente disciplinare ed in conformità a quanto offerto dal Professionista in sede di gara.

REVISIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA E REDAZIONE

PROGETTAZIONE ESECUTIVA - L'incarico si sostanzierà nella revisione della progettazione definitiva di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e redazione progettazione esecutiva; elaborata sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato dal Comune Padova e include la predisposizione dei seguenti elaborati:

1) Edilizia - Scuole elementari - E.08

Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)

Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo,

Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)

Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) DPR 207/10)
Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche (art.90, comma 7, d.lgs. 163/2006).

2) Strutture - S.03

Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)
Relazione idraulica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)
Relazione sismica e sulle strutture (art.26 , comma 1, d.P.R. 207/10)
Relazione geologica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10))
Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)
Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)
Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)
Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) DPR 207/10)
Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010).

3) Impianti elettrici - IA.03

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)
Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)
Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33,

comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) DPR 207/10)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37).

4) Impianti idraulici – IA.01

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) DPR 207/10)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37).

5) Impianti meccanici – IA.02

Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)

Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R.207/10)

Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

Collaudo tecnico funzionale degli impianti (d.m. 22/01/2008 n°37)

Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006) esclusa diagnosi energetica¹⁵

- Redazione schede DNSH.

6) Direzione Lavori

Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art.148, d.P.R. 207/10).

Il progetto dovrà essere consegnato con n. 2 copie cartacee, una copia in formato digitale (pdf/a) e una copia digitale editabile: in formato .doc per i testi ed in formato .dwg per gli elaborati grafici. Ogni altra eventuale prestazione resasi necessaria verrà concordata e quantificata tra RUP e Professionista nei limiti normativi previsti.

Gli elaborati dovranno essere firmati digitalmente in formato PDF-PadES.

La revisione della progettazione definitiva di cui all'art. 23, comma 7, del

D.Lgs 50/2016 e s.m.i. comprensiva di prestazioni specialistiche connesse e prestazioni e/o servizi integrativi dovrà essere elaborata in modalità BIM, in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e nel rispetto alle disposizioni specifiche PNRR.

Il Professionista è tenuto ad indicare nella documentazione progettuale che l'intervento è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea; la documentazione progettuale dovrà altresì comprendere il riferimento alla Missione Componente ed investimento o subinvestimento.

La progettazione esecutiva dovrà essere elaborata in modalità BIM, in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e alle disposizioni specifiche PNRR;

ART. 3 - OBBLIGHI E ONERI

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Ammini-

strazione committente. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

ART.4 - ULTERIORI ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si impegna a far osservare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova (pubblicato in Padovanet – Amministrazione Trasparente – Altri contenuti) che prevede il rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento anche da parte dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese che realizzano opere a favore dell'appaltatore. Il Comune di Padova recede dal presente contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova da parte dei collaboratori dell'Appaltatore.

Il Professionista si impegna all'osservanza, verso i dipendenti impegnati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, del trattamento economico e normativo previsto dal C.C.N.L. di categoria e dai relativi accordi territoriali vigenti.

ART. 5 – OBBLIGHI PREVISTI PER GLI APPALTI FINANZIATI CON PNRR E/O PNC E RELATIVE PENALI.

Il Professionista è tenuto al rispetto di tutte le norme e gli obblighi previsti dal PNRR. In particolare dovrà:

- a) avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere le prestazioni nella forma, nei modi e nei tempi

previsti dal presente disciplinare;

- b) rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio del “non arrecare un danno significativo – do no significant harm” (di seguito, “DNSH”) a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021:
- c) i principi del tagging climatico e digitale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche previste dal bando ministeriale;
- d) provvedere alla trasmissione al Comune di Padova di tutta la documentazione a comprova del conseguimento di milestone e target afferenti l'investimento (**M4C1I1.2**) con particolare riferimento all'oggetto dell'incarico, ivi inclusa quella di comprova dell'assolvimento del DNSH (giusta dichiarazione allegata al presente atto – **Modello DNSH** da rendere al completamento del servizio);
- e) provvedere alla conservazione di tutti gli elementi di monitoraggio, verifica e controllo, nella sua disponibilità, coerentemente con gli obblighi di conservazione gravanti sulla Autorità Responsabile e sull'Amministrazione secondo quanto a tal fine previsto dal DPCM 15 settembre 2021 e dalla circolare MEF-RGS del 10/02/2022, n. 9.

Qualora si verificasse la perdita o la revoca dei finanziamenti previsti dal PNRR o dal PNC, l'Affidatario sarà altresì chiamato a risarcire la Stazione Appaltante per i danni cagionati a quest'ultima, a causa di inadempienze dell'Affidatario medesimo nell'esecuzione del contratto, quali a titolo

esemplificativo:

- a) fatti imputabili all’Affidatario che conducono alla perdita sopravvenuta del Finanziamento, ovvero la mancata presentazione della documentazione presentata alla Stazione Appaltante che determina la perdita del finanziamento;
- b) violazione del principio DNSH e dei principi del tagging climatico e digitale;
- c) mancata realizzazione, anche parziale, per fatti imputabili all’Affidatario, dell’Intervento, che non consenta il raggiungimento dei target stabiliti dai decreti ministeriali di finanziamento e che, conseguentemente, determinino la revoca del finanziamento.

ART. 6 - DURATA DELL’INCARICO – TERMINI DI CONSEGNA:

Gli elaborati saranno redatti in costante unione con gli uffici tecnici comunali e dovranno essere tassativamente consegnati al RUP **entro il 20 dicembre 2022.**

La seconda parte dell’incarico che riguarda la direzione operativa e la D.L. si concluderà con il collaudo dell’opera.

ART. 7 - INADEMPIENZE E PENALITÀ:

Qualora il Professionista non ottemperasse, nell’espletamento dell’incarico, alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall’Amministrazione Comunale, quest’ultima procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l’osservanza delle condizioni disattese. In caso di persistente inadempienza del Professionista o nel caso emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile all’Amministrazione

comunale, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al Professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni utilmente effettuate fino alla data della revoca. La penale di ritardo per l'ultimazione dei servizi è fissata nella percentuale dell'1 per mille dell'importo contrattuale (oneri esclusi) per ogni giorno di ritardo. L'Amministrazione si riserva di richiedere oltre alla penale di cui sopra, il risarcimento dei danni per le maggiori spese che si devono sostenere a causa dei ritardi imputabili al Professionista nell'esecuzione dei servizi.

Ai sensi dell'art. 47, comma 6, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, il mancato adempimento degli obblighi previsti dalla norma comporta l'applicazione di una penale pari allo 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 20 per cento di detto ammontare, nonché per la mancata produzione della relazione di genere, l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

Il possesso dei requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico dovrà essere mantenuto per tutto il periodo intercorrente dalla presentazione dell'offerta alla conclusione dell'incarico. Il successivo accertamento della mancanza o della perdita dei requisiti prescritti determina: la risoluzione del contratto; il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva/l'applicazione di una penale del 10 per cento del valore

del contratto.

ART. 8 - COMPENSO:

L'onorario da corrispondere per i servizi indicati in oggetto, comprensivo di compensi e spese ed oneri accessori, è pari a un importo di € 39.790,80 oltre oneri previdenziali 4% per € 1.591,63 e IVA 22% per € 9.104,13, se dovuti, per complessivi € 50.486,56. L'importo complessivo predetto di € 50.486,56 è stato impegnato per € 46.680,16 (oneri prev. e IVA inclusi) con determinazione n. 2022/57/0742 del 16/11/2022 e per € 3.806,40 (oneri prev. e IVA inclusi) con determinazione n. 2023/57/0122 del 17/03/2023. Il compenso accordato al Professionista si intende comprensivo delle spese generali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa ai servizi affidati. Qualora i servizi di cui al presente disciplinare, per cause non imputabili al Professionista, dovessero essere sospesi in via definitiva, sarà corrisposto al Professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione, di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte dei servizi non eseguita, anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle prestazioni non eseguite.

ART. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. 13.08.2010 N. 136:

Il compenso verrà liquidato come segue:

- **Acconto del 60%** alla consegna degli elaborati tecnici e successiva alla approvazione del progetto da parte della Stazione Appaltante.
- **Saldo del 40 %** a conclusione della direzione operativa e direzione lavori.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura

elettronica. In materia di interessi per ritardato pagamento si applica quanto previsto dalla normativa vigente. Il pagamento sarà effettuato tramite il tesoriere comunale, mediante bonifico bancario. Le spese bancarie per l'accredito dell'importo sono a carico del Professionista. Ai sensi dell'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136, il Professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: IBAN n° IT28P0200812105000005390679 presso banca Unicredit. I soggetti delegati ad operare su tale conto sono:

- Salvato Enrico nato [REDACTED] il 08/03/1970 e residente a [REDACTED] [REDACTED], C.F. [REDACTED];
- Giacomini Barbara nata [REDACTED] il 14/07/1970 e [REDACTED] [REDACTED] C.F. [REDACTED];

Il Professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Il mutamento dei dati sopraindicati (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetto delegato) dovrà essere tempestivamente notificato alla stazione appaltante. Ai fini dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, L. 136/10, il CUP è H94E22000810006 il C.I.G. è: 9456458402.

ART. 10 - POLIZZA ASSICURATIVA:

Il Professionista ha presentato le seguenti polizze assicurative di responsabilità civile e professionale dei progettisti per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, anche derivanti da errori od omis-

sioni nella redazione del progetto che determinino nuove spese di progettazione e/o maggiori costi a carico della stazione appaltante:

- S.P.C. Società Progettazioni Costruttive s.r.l.: polizza RC professionale n. 10593836T-LB della Lloyd's Insurance Company S.A.;
- S.I.I.S. s.r.l. (Società Italiana di Ingegneria e Servizi): polizza RC professionale n. 1/53097/122/184025312/1 della Unipolsai Assicurazioni Spa;
- C.H.E.A.P. s.r.l.: polizza RC professionale n. DCE642205547-LB della Lloyd's Insurance Company S.A.
- dott. Geologo Francesco Morbin: polizza RC professionale n. GK22B0201B34JMA-LB della Lloyd's Insurance Company S.A.

ART. 11 - CONTROVERSIE:

La soluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere tra il Professionista e l'Amministrazione durante l'esecuzione della prestazione, sarà rimessa alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. E' quindi esclusa in ogni caso la competenza arbitrale. Il Foro competente è in via esclusiva quello di Padova. L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime comunque il Professionista dall'obbligo di proseguire il servizio. Ogni sospensione sarà pertanto ritenuta illegittima.

ART. 12 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese di contratto e accessorie del presente atto, inerenti e conseguenti, a esclusione degli oneri previdenziali e IVA, sono poste a carico del Professionista.

ART. 13 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it

pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Responsabile della protezione dei dati.

Il responsabile della protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L., via Jacob n. 15, 38068, Rovereto (TN); e-mail: dpo@comune.padova.it

Finalità e base giuridica del trattamento.

Il Titolare tratta i dati personali identificativi da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori del Titolare. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Padova acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune di Padova ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi connessi allo svolgimento dei rapporti. Il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 c.1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016.

Eventuali destinatari.

I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati.

Il Comune di Padova conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai

sensi dell'art. 30 D.Lgs. 22/01/2004 n. 42 e art. 43 D.Lgs 07/03/2005 n. 82.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione.

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il contratto.

Diritti dell'interessato.

In qualità di interessato Le sono garantiti i diritti di accesso e rettifica di cui agli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 679/2016, nonché il diritto di reclamo all'Autorità garante. Qualora volesse esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere maggiori informazioni rispetto ad essi, La invitiamo a prendere contatto con il titolare del trattamento ai riferimenti sopra indicati.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti con firma digitale.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale Autorizzazione Dipartimento delle Entrate – Sez. staccata di Padova n. 32742/96/2T del 06/12/1996.

Modello DNSH

AL COMUNE DI PADOVA – SETTORE LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH (“Do No Significant Harm”) AI SENSI DELL’ART. 17 DEL REG. UE 2020/852 NELL’AMBITO DEGLI INTERVENTI A VALERE SUL PNRR

PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1: Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense

LLPP EDP 2022/053 INCARICO REVISIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI PER REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA MANIN. OPERE ARCHITETTONICHE, STRUTTURE, IMPIANTI CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI IDROSANITARIO, IMPIANTO ELETTRICO E FOTOVOLTAICO - CUP H94E22000810006 – CIG 9456458402

Il sottoscritto Salvato Enrico, nato [REDACTED] il 08/03/1970, C.F. [REDACTED], residente [REDACTED], in via [REDACTED] 3, indirizzo e-mail/PEC [REDACTED], tel [REDACTED] professione ingegnere, in qualità di legale rappresentante e amministratore unico della società **S.P.C. Società di Progettazioni Costruttive s.r.l.**, con sede a Padova (prov. PD) cap 35139 in via Milazzo n.26, indirizzo e-mail/PEC amministrazione@spc-pd.it/amministrazione@pec.spc-pd.it, C.F. 03624500280 Partita IVA 03624500280, affidatario del servizio in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci o forma, esibisce, si avvale di atti falsi

ovvero non più rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative e di decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato

DICHIARA

che il servizio presentato è coerente con i principi e gli obblighi specifici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza relativamente al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Padova, 28/03/2023

FIRMA
Salvato Enrico