

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Andreucci Marco
Data di Nascita	09/03/1964
Qualifica	Funzionario amm.vo
Amministrazione	Comune di Padova
Incarico attuale	Elevata qualificazione UOC IMU
Numero telefonico dell'ufficio	049/8205892
Fax dell'ufficio	049/8207115
E-mail istituzionale	andreuccim@comune.padova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze politiche (v. o.) Università di Bologna, a. a. 1988-89
Altri titoli di studio e professionali	Esperienze professionali: - Docente a contratto di Economia Politica, Università Ca' Foscari di Venezia, Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati, a. a. 2023-24 - Docente a contratto di Economia e Organizzazione aziendale/ Fiscalità e Politiche pubbliche, Università di Padova, DIMED, dall'a. a. 2021-22 Altri titoli di studio: - Laurea magistrale in Storia, Università Ca' Foscari di Venezia, a. a. 2017-2018 - Master di 1° liv. in Integrazione europea, Università di Padova, a. a. 2004- 2005 - Vari corsi di perfezionamento post-laurea presso l'Università di Padova, Facoltà di Scienze Politiche ("Diritto, Economia e Politica dell'Unione europea", "Cooperazione e sviluppo internazionali", "Diritti umani e dialogo interculturale") e Facoltà di Psicologia ("Formazione e sviluppo delle risorse umane – Area marketing e comunicazione")
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Comune di Padova, funzionario amm.vo al Settore Tributi, Ufficio ICI, poi Ufficio IMU/TASI, gen. 1998-mar. 2003 e mar. 2006 ad oggi, con P.O.; al Settore Edilizia privata, Ufficio Vigilanza, mar. 2003-mar. 2006, con P. O. - Credito Romagnolo (poi Rolo Banca 1473, ora Unicredit Banca), mag. 1992- dic. 1997: Ispettore Estero della Direzione Generale di Bologna, Servizio Ispettorato e addetto Fidi ed Estero di filiale - Comune di Padova, istruttore amm.vo a tempo det.to, 6° q. f., Ufficio Censimento (set.1991–mag. 1992) - Cassa di Risparmio di Rimini, impiegato straordinario alla Filiale di Riccione, addetto back-office (giu.- set.1985)
Capacità linguistiche	Inglese, Francese, livello intermedio
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza di buon livello di programmi di videoscrittura, di

	posta elettronica e per la navigazione internet ambienti Windows (Office) e MAC
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazioni coordinate e continuative: Enaip Veneto e Formel Veneto per docenze di corsi di formazione per dipendenti comunali sul tema "I.C.I. e potestà regolamentare comunale in materia di tributi locali", mar. 2002-mar. 2003; Enaip Veneto, "Europa e Enti locali: progetti, programmi e finanziamenti", nov. 2004 - Varie pubblicazioni di storia contemporanea - Pubblicazione di libri per l'infanzia tra i quali <i>La grande anima dell'Europa</i>, Padova, CLEUP, 2012, pp. 216, con prefazione di Carlo Azeglio Ciampi e patrocinio della Commissione europea, UNICEF, Regioni Emilia-Romagna e Veneto, Comune e Provincia di Padova, Comune di Bologna