



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287
via del Municipio,1 - 35122 PADOVA (tel 049/ 820 51 11)

COMUNE DI PADOVA Segreteria Generale
Registro Decreti n. <u>77</u>
data <u>23/10/2023</u>

OGGETTO: Proroga dell'incarico dirigenziale di Caposettore Programmazione, Controllo e Statistica alla dottoressa Manuela MATTIAZZO.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con D.G.C. n. 2020/0351 del 18/08/2020 è stato stabilito di procedere alla copertura della posizione in dotazione organica di Caposettore Programmazione, Controllo e Statistica, mediante procedura comparativa, ai sensi dell'art. 17 bis (ora art. 20) del *Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza*;
- con proprio decreto n. 79 del 30/10/2020, detto incarico ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stato conferito alla dottoressa Manuela Mattiazzo, con decorrenza dal 01/11/2020 per la durata di tre anni;

CONSIDERATO che tale incarico è prossimo alla scadenza e si rende, quindi, necessario provvedere in merito;

RICHIAMATO il citato art. 20 "Conferimento degli incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato", del *Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza*, secondo cui:

- "1. Ai sensi dell'art. 110, comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 possono essere conferiti incarichi dirigenziali, con costituzione di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato: a) per la copertura di posizioni dirigenziali vacanti previste nella dotazione organica (..omissis..)
- "6. Il Sindaco, con atto motivato, conferisce, quindi, l'incarico al candidato prescelto. L'incarico ha una durata minima non inferiore a tre anni e non superiore a cinque";

VISTA la nota prot. n. 211373 del 10/05/2023, con la quale la Caposettore Risorse Umane e Organizzazione ha espresso il parere di procedere alla proroga del rapporto in corso con la dottoressa Manuela Mattiazzo sino alla relativa massima durata di 5 anni e, a tutela dell'Amministrazione, di inserire nell'atto di proroga una clausola risolutiva espressa con specifico riferimento ad eventuali mutamenti normativi, che possano intervenire nel periodo di durata della stipulanda proroga, non compatibili con il presente atto ed i successivi atti consequenziali di competenza del Settore Risorse Umane e Organizzazione;

RITENUTO di fare proprie le valutazioni della Caposettore Risorse Umane e Organizzazione e di prorogare l'incarico dirigenziale in oggetto sino alla relativa durata massima stabilita nel citato Regolamento, in quanto:

- i risultati raggiunti da tale dirigente nei precedenti anni di incarico sono stati valutati, nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale, con esiti positivi;

- è di essenziale interesse per questa Amministrazione dare continuità alle funzioni attribuite a tale dirigente, al fine di assicurare la continuità dei servizi del Settore alla stessa affidato, in conformità ai principi di buon andamento;

SENTITA l'interessata;

VISTI:

- gli artt. 50 e 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 19 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 66 dello Statuto;
- l'art. 20 del *Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza*;

DECRETA

di prorogare fino al 31/10/2025, con le modalità e per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente richiamate, l'incarico di Caposettore Programmazione, Controllo e Statistica conferito alla dottoressa Manuela MATTIAZZO con decreto n. 79 del 30/10/2020.

IL SINDACO
Sergio Giordani

PER ACCETTAZIONE
dottoressa Manuela Mattiazzo

Alle/Ai Dirigenti
Alle Assessorato e agli Assessori

Alle R.S.A. costituite dalle OO.SS. rappresentative nell'Area della Dirigenza
Alla R.S.U.

Ai rappresentanti territoriali delle OO.SS. di cat. firmatarie del CCNL Comparto Funzioni Locali

Per gli adempimenti di competenza:

- all'Ufficio Privacy c/o Settore Risorse Umane e Organizzazione
- al Servizio Sicurezza ed Edilizia Monumentale c/o Settore LL.PP.