



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287
via del municipio,1 - 35122 PADOVA (tel 049/ 820 51 11)

Settore Risorse Umane

COMUNE DI PADOVA	
Segreteria Generale	
Registro Decreti n.	36
data	30/08/2018

Oggetto: conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di Capo Settore Risorse Umane.

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 17 comma 5 lett. a) del *Regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza* che prevede che, previa istruttoria del Segretario Generale, il Sindaco può procedere direttamente al conferimento degli incarichi dirigenziali senza l'esperimento della preventiva procedura comparativa, in caso di prima nomina a dirigente per concorso o mobilità da altro Ente;

RICHIAMATI:

- l'avviso pubblico, prot. n. 190672 del 18/05/2018, di mobilità volontaria per la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001, di dirigente Capo Settore Risorse Umane;
- la determinazione n. 2018/34/0187 del 06/08/2018 di approvazione del verbale della Commissione esaminatrice relativo alla citata procedura di mobilità;
- la determinazione n. 2018/34/0209 del 29/08/2018 con la quale è stata disposta la mobilità della dott.ssa Sonia Furlan, in qualità di candidata individuata come idonea in seguito alla citata procedura di mobilità volontaria, dal Comune di Este a questo Ente con decorrenza 01/09 p.v.;

PREMESSO che il sottoscritto con proprio decreto n. 1 dell'11/01/2018, successivamente prorogato con decreto n. 29 del 09/07/2018, ha conferito l'incarico dirigenziale di Capo Settore Risorse Umane alla dott.ssa Sonia FURLAN, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Este in comando presso questo Ente a tempo parziale, con decorrenza dall'11/01/2018 sino al 31/08/2018;

VISTA l'istruttoria del Segretario Generale prot. n. 12788 del 11/01/2018;

RITENUTE tuttora valide tali valutazioni espresse dal Segretario Generale e, pertanto, di richiamare *per relationem* le motivazioni espresse con proprio citato decreto sindacale n. 1 del 11/01/2018;

VISTI:

- gli artt. 50 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 19 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 66 dello Statuto;
- l'art. 17 comma 5 del vigente *Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della dirigenza*;

DISPONE

- ❖ di conferire alla dott.ssa Sonia FURLAN, in base alle motivazioni e alle norme in premessa indicate e subordinatamente all'effettiva presa di servizio della stessa, l'incarico di funzione dirigenziale di Capo Settore Risorse Umane a decorrere dal 01/09/2018 sino alla scadenza del mandato del sottoscritto;
- ❖ di nominare la stessa Responsabile del trattamento di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, precisando che le istruzioni cui dovrà attenersi per garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono contenute nel vigente "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari del Comune di Padova";
- ❖ di dare atto che, ai sensi dell'art. 2 comma b del D.Lgs. 81/2008, la stessa, in quanto dirigente apicale di una struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente, è individuata quale "datore di lavoro" relativamente agli obblighi previsti dallo stesso decreto in materia di salute e sicurezza nell'ambito lavorativo settoriale.

IL SINDACO
Sergio Giordani

Ai Dirigenti
Agli Assessori

Alle R.S.A. costituite dalle OO.SS. rappresentative nell'Area della Dirigenza

Alla R.S.U.

Ai rappresentanti territoriali delle OO.SS. di cat. firmatarie del CCNL Comparto Funzioni Locali
LL.SS.