



COMUNE DI PADOVA
SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2012/0490 DEL 02/10/2012

L'anno 2012, il giorno due del mese di ottobre, alle ore 13.10 presso la sede di Palazzo Moroni si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Flavio Zanonato -

Partecipa: Il Segretario Generale - Giuseppe Contino -

Alla trattazione del presente argomento, sono presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	ZANONATO FLAVIO	Sindaco	P	
2	ROSSI IVO	Vice Sindaco	P	
3	DI MASI GIOVANNI BATTISTA	Assessore	P	
4	BOLDRIN LUISA	Assessore	P	
5	COLASIO ANDREA	Assessore		A
6	VERLATO FABIO	Assessore	P	
7	PIRON CLAUDIO	Assessore	P	
8	CARRAI MARCO	Assessore	P	
9	CLAI SILVIA	Assessore		A
10	DALLA VECCHIA MARTA	Assessore	P	
11	ZAN ALESSANDRO	Assessore	P	
12	MICALIZZI ANDREA	Assessore	P	
13	ZAMPIERI UMBERTO	Assessore	P	

OGGETTO: REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE.
ADOZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta scritta dell'Assessore alle Risorse Umane, Marco Carrai, ai sensi dell'art. 48, comma 7, dello Statuto Comunale

DATO atto che:

- il Regolamento dei concorsi del Comune di Padova è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 638 in data 27/03/1985;
- a seguito del DPR n° 487/1994, del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. 165/2001 tale Regolamento risulta disapplicato in molte parti e in occasione di procedure concorsuali e selettive l'Ufficio Concorsi del Settore Risorse Umane e le Commissioni di Concorso appositamente nominate hanno dovuto, con difficoltà, conciliare più normative di riferimento;
- da tempo ormai si è ravvisata la necessità di prevedere una disciplina organica della materia per garantire la corretta applicazione delle norme nel frattempo intervenute, per semplificare le procedure e per garantire la trasparenza delle modalità di reclutamento del personale, anche mediante la pubblicazione del Regolamento nel sito istituzionale dell'Amministrazione;
- il Settore Risorse Umane ha predisposto l'allegato *Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale*;

RICHIAMATI:

- l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che gli Enti disciplinino con propri Regolamenti, in conformità allo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di cui il Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale deve fare parte;
- l'art. 48 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che è competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;
- i criteri in materia di ordinamento degli uffici stabiliti dal Consiglio Comunale all'art. 69 dello Statuto, il quale, al comma 2, prevede che "l'organizzazione degli uffici e dei servizi è informata ai principi della partecipazione e della razionalizzazione delle procedure, per conseguire, secondo criteri di autonomia, di funzionalità ed economicità gestionali, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'ente";

DATO atto che questo Ente non ha ancora adottato il proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ma ha già disciplinato con appositi atti (ad es. il regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza; la disciplina della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale; la disciplina degli incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio; il regolamento per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e il conferimento degli incarichi di alta professionalità; la disciplina della mobilità interna e della mobilità esterna; il regolamento per il conferimento delle mansioni superiori...) alcuni degli istituti elencati all'art. 89 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di adottare l'allegato *Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale*, dando atto che lo stesso sarà inserito nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che questo Ente intende adottare al fine di disciplinare e coordinare in un unico corpus le disposizioni in materia di ordinamento, organizzazione, conferimento ed accesso agli uffici del Comune di Padova;

PRESO atto dei pareri riportati in calce (***) espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 e dell'articolo 97 comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

DELIBERA

1. di adottare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato sulle modalità di reclutamento del personale, che viene a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. trattandosi di un atto di valenza generale, di dare mandato al Settore Risorse Umane di inviare il *Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale* per dovuta informazione alla R.S.U. al R.S.A. e ai rappresentanti delle OO.SS. territoriali firmatarie del CCNL dei dipendenti e della dirigenza, ai sensi rispettivamente dell'art. 7 del CCNL 01/04/1999 e dell'art. 7 del CCNL 23/12/1999;

il competente Capo Settore provvederà all'esecuzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DELIBERA

altresì, attesa l'urgenza, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa.

28/09/2012

Il Capo Settore Risorse Umane
Paola Lovo

2) Visto: la delibera non presenta aspetti contabili.

01/10/2012

Il Funzionario con P.O. delegato
Maurizio Cardin

3) Su richiesta si esprime, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il parere che nella proposta in oggetto non si evidenziano vizi di legittimità.

02/10/2012

Il Vice Segretario Generale
Giampaolo Negrin

Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con voti unanimi, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Flavio Zanonato

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppe Contino

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari;

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 05/10/2012 al 19/10/2012, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppe Contino

E' divenuta ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 il giorno 15/10/2012.

IL CAPO SETTORE SS.II. E AA.GG.
Michele Guerra
