



Comune di Padova

Settore Risorse Finanziarie

Determinazione n. 2019/02/0071 del 06/09/2019

Oggetto: POR-FESR 2014-2020. ACCESSO FINANZIAMENTI ASSE 6 - SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE . VALUTAZIONE DOMANDA DI SOSTEGNO AZIONE 9.4.1 SUB AZIONE 1 "ERP", INTERVENTI INFRASTRUTTURALI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO EDILIZIO, COMPRESO L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ESISTENTI - INTERVENTI N. 2-5-6 INDIVIDUATI NELLA SISUS DELL'AREA URBANA DI PADOVA. NOMINA SOSTITUTI COMPONENTI COMMISSIONE.

IL CAPO SETTORE Risorse Finanziarie

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2019/02/0068 del 03/09/2019 con la quale è stata costituita la Commissione interna per la valutazione delle domande di sostegno per l'Azione 9.4.1 sub-azione 1 "Edilizia Residenziale Pubblica", Interventi infrastrutturali di manutenzione straordinaria e recupero edilizio, compreso l'efficientamento energetico di edifici di edilizia residenziale pubblica esistenti" - Interventi n. 2 su 12 unità abitative, n. 5 su 16 unità abitative, n. 6 su 8 unità abitative, individuate nella SISUS dell'Area Urbana di Padova, così composta:

- Dott. Pietro Lo Bosco – Dirigente Capo Settore Risorse Finanziarie, Referente dell'Autorità Urbana di Padova – Presidente;
- Ing. Antonio Zotta – Funzionario tecnico con P.O., Settore Urbanistica, Servizi Catastali e Mobilità – componente;
- Dott.ssa Domitilla Paccagnella – Funzionario responsabile Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie – componente;

RISCONTRATO che per problemi imprevisti e imprevedibili dovuti a causa di forza maggiore la Dott.ssa Domitilla Paccagnella non può essere presente nella Commissione citata ed è pertanto necessario nominare un sostituto;

RILEVATO che il Manuale delle procedure dell'Autorità Urbana di Padova prevede che la valutazione delle domande di sostegno e la relativa attività istruttoria sia condotta da personale interno allo staff dell'Organismo Intermedio dell'Autorità Urbana stessa – incardinato presso il Settore Risorse Finanziarie, Ufficio Progetti di Finanziamento – con il supporto di colleghi del Comune di Padova dotati di necessaria e comprovata competenza specialistica amministrativa/giuridica/tecnica nello specifico settore di riferimento dell'invito o di terzi che non risultino beneficiari direttamente o indirettamente del finanziamento in questione; nel caso di personale per cui non è prevista la pubblicazione del Curriculum Vitae nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, viene richiesto l'invio del Curriculum stesso all'Autorità di Gestione Regionale;

RITENUTO di provvedere all'individuazione di sostituti anche per gli altri componenti della Commissione nel caso di assenza o impedimento dei medesimi;

DATO ATTO che con nota prot. 0312747 del 29/07/2019 il sottoscritto Capo Settore Risorse Finanziarie ha delegato, in caso di assenza o impedimento, che le proprie funzioni siano svolte

dal Dott. Antonio Mario Montanini – titolare di posizione organizzativa presso il Settore Risorse Finanziarie;

RICORDATO che ogni soggetto valutatore è tenuto alla compilazione di una dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, al fine di garantire l'indipendenza della valutazione della domanda di sostegno;

VISTI:

- Il Regolamento UE 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17/12/2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- La Decisione (CE) C(2015) 5903 final della Commissione Europea che ha approvato il POR FESR 2014-2020, Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della Regione del Veneto;
- Il Manuale Procedurale – Programma Operativo regionale POR-FESR 2014-2020 approvato con D.GR. 2288 del 30/12/2016;

DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di nominare come eventuali sostituti per la Commissione interna per la valutazione delle domande di sostegno per l'Azione 9.4.1 sub-azione 1 *"Edilizia Residenziale Pubblica", Interventi infrastrutturali di manutenzione straordinaria e recupero edilizio, compreso l'efficientamento energetico di edifici di edilizia residenziale pubblica esistenti"* - Interventi n. 2 su 12 unità abitative, n. 5 su 16 unità abitative, n. 6 su 8 unità abitative, individuate nella SISUS dell'Area Urbana di Padova, le seguenti persone:
 1. Dott. Antonio Mario Montanini – titolare di posizione organizzativa presso il Settore Risorse Finanziarie in sostituzione, in caso di assenza o impedimento, del Dott. Pietro Lo Bosco – Dirigente Capo Settore Risorse Finanziarie, Referente dell'Autorità Urbana di Padova – Presidente;
 2. Dott.ssa Francesca Canilli – Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Ufficio Progetti di Finanziamento Settore Risorse Finanziarie, in sostituzione della Dott.ssa Domitilla Paccagnella – Funzionario responsabile Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie – componente;
- 3) di confermare come componente esperto con competenze tecniche per l'azione 9.4.1 - sub azione 1 l'Ing. Antonio Zotta – Funzionario tecnico con P.O., Settore Urbanistica, Servizi Catastali e Mobilità – componente e che in caso di sua assenza o impedimento, si procederà a nominare un sostituto con un provvedimento dirigenziale ad hoc;
- 4) di affidare il compito di segretario della commissione al dott. Emiliano Minante, istruttore amministrativo presso l'Ufficio Progetti di Finanziamento, Settore Risorse Finanziarie o, in sostituzione nel caso di assenza o impedimento, alla dott.ssa Francesca Canilli, istruttore direttivo amministrativo dell'Ufficio Progetti di Finanziamento Settore Risorse Finanziarie;
- 5) di dare atto che la valutazione delle domande di sostegno avverrà secondo i criteri approvati dal comitato di Sorveglianza regionale in data 15/12/2016, nonché secondo i termini e le modalità indicate nell'invito e nel Manuale delle procedure dell'Autorità Urbana di Padova;
- 6) di dare atto che il Curriculum Vitae del dott. Montanini è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale Padovanet, mentre il Curriculum Vitae della dott.ssa Canilli verrà inviato all'Autorità di Gestione regionale;
- 7) di confermare quanto riportato nella determinazione n. 2019/02/0068 del 03/09/2019;

Delibera n. 2019/0516

8) di attestare che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

06/09/2019

Il Capo Settore
Pietro Lo Bosco

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa