



Comune di Padova

SETTORE RISORSE UMANE
PROT. GEN. N. del

PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PSICOLOGI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE O OCCASIONALE AVENTI AD OGGETTO LA SELEZIONE DI CANDIDATI NELLE PROCEDURE SELETTIVE E COMPARATIVE BANDITE DAL COMUNE DI PADOVA

Verbale 1 **Riunione preliminare e valutazione dei curricula**

Il giorno 4 luglio 2022, alle ore 14:30, regolarmente convocata, si è riunita presso l'Ufficio della Dirigente del Settore Risorse Umane - Palazzo Moroni, la Commissione esaminatrice della Procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di psicologi per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma professionale od occasionale aventi ad oggetto la selezione di concorrenti nelle procedure selettive e comparative bandite dal Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità del Personale n. 2022/34/0151 del 17/05/2022, per lo svolgimento della riunione preliminare e la valutazione dei curricula delle candidate e dei candidati.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità del Personale n. 2022/34/0201 del 30/06/2022, risulta così composta:

Dott.ssa Sonia Furlan
- Presidente -
Dirigente Capo Settore Risorse Umane del Comune di Padova

Dott. Luca Contato
- Componente esperto -
Dirigente Capo Settore Patrimonio e Partecipazioni del Comune di Padova

Dott.ssa Manuela Rossini
- Componente esperta -
Psicologa del lavoro iscritta all'Albo degli Psicologi della Lombardia, Dottore di ricerca in Psicologia Clinica, Counselor professionista in Psicologia e Psichiatria occupazionale e Cultore della materia per l'Università degli Studi di Brescia Sezione di Psicologia Clinica.

Funge da Segretaria della Commissione, per determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità del Personale n. 2022/34/0201 del 30/06/2022, la Dott.ssa Laura Bressan – Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D e quale Segretaria supplente, in caso di assenza o impedimento della Segretaria effettiva, la Dott.ssa Vittoria Meloni Panizzolo – Istruttore Amministrativo, cat. C, entrambe in servizio presso il Settore Risorse Umane del Comune di Padova.

Risultano presenti nell'Ufficio della Dirigente del Settore Risorse Umane - Palazzo Moroni:

- Dott.ssa Sonia Furlan
- Dott. Luca Contato
- Dott.ssa Manuela Rossini
- Dott.ssa Laura Bressan

La Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i Componenti, presa visione dell'elenco dei nominativi dei candidati ammessi alla procedura, come da elenco depositato agli atti dell'Ufficio Concorsi



Comune di Padova

e Mobilità, dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti che non vi è, né tra i suoi membri, né tra questi e le candidate e i candidati, alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 51 del Codice di Procedura Civile, come da dichiarazioni già depositate agli atti dell'Ufficio Concorsi e mobilità.

La Commissione, richiamato quanto indicato nell'art. 8 dell'Avviso di selezione, prende atto che la procedura si svolgerà come segue: valutazione da parte della Commissione esaminatrice dei curricula delle candidate e dei candidati ammessi alla procedura, delle proposte metodologiche presentate ed infine lo svolgimento dei colloqui.

Le fasi in cui si articolerà la procedura sono descritte dettagliatamente nello schema riportato di seguito (art. 8 dell'Avviso di selezione):

| Fattore valutabile | Criteri di valutazione | Punti |
|--|---|--------------|
| Curriculum vitae: esperienze professionali, formative e di docenza maturate nelle materie relative alle attività oggetto dell'incarico. | Saranno oggetto di valutazione, in ordine di precedenza: 1) le esperienze professionali di selezione del personale presso il Comune di Padova; 2) le esperienze professionali di selezione del personale presso altri enti pubblici; 3) le esperienze professionali di selezione del personale presso enti privati, libero professionali/leva/servizio civile; 4) le esperienze formative e di docenza in materia di selezione del personale; Le esperienze anzidette verranno valutate, tenuto conto della quantità, della tipologia e della durata dell'attività svolta. | Max punti 30 |
| Proposta metodologica | Sarà oggetto di valutazione la metodologia proposta per la selezione dei candidati sulla base delle attività oggetto dell'incarico con specificazione della documentazione relativa alla valutazione, prodotta all'ente. | Max punti 30 |
| Colloquio | Saranno oggetto di colloquio, in modo particolare, la formazione svolta, l'esperienza maturata presso Enti pubblici e/o privati o libero professionale, il grado di autonomia nello svolgimento delle attività richieste, la capacità comunicativa e relazionale, la flessibilità. | Max punti 40 |

Il livello di corrispondenza ai criteri predeterminati determinerà la graduazione del giudizio e, conseguentemente, la valutazione attribuita.

Qualora le candidature pervenute siano superiori a 20, la Commissione si riserva di procedere a preselezionare le candidate e i candidati da ammettere alla valutazione della proposta metodologica ed al colloquio sulla base della valutazione del curriculum vitae.

La Commissione attribuirà ad ogni candidato un punteggio su base 100 che si compone di massimo 30 punti per la valutazione del curriculum, di massimo 30 punti per la proposta metodologica e di massimo 40 punti per il colloquio.

I titoli saranno valutati solo se verificabili e chiaramente esplicitati nella candidatura. Non saranno prese in considerazione integrazioni che dovessero pervenire successivamente al termine di scadenza dell'avviso, salvo quelle richieste dall'Ufficio Concorsi e mobilità per esigenze istruttorie.



Comune di Padova

Al termine della procedura, la Commissione redigerà la graduatoria in ordine di merito dei candidati, identificati con il numero di protocollo e la data di nascita, sulla base della somma dei punti attribuiti al curriculum vitae, alla proposta metodologica ed al colloquio, che verrà pubblicata nella pagina della procedura del sito internet www.padovanet.it. Per essere inseriti nella graduatoria è necessario raggiungere un punteggio minimo complessivo di punti 70/100.

La Commissione prende atto che con Determinazione del Responsabile del Servizio Contabilità del Personale n. 2022/34/0201 del 30/06/2022 sono stati ammessi alla procedura n. 26 candidati (all. 1) e decide all'unanimità di preselezionare le candidate e i candidati da ammettere alla valutazione della proposta metodologica ed al colloquio sulla base della valutazione attribuita al curriculum vitae. Sulla base di quest'ultima, la Commissione ammetterà alla fase successiva, la valutazione della proposta metodologica, i candidati collocati nelle prime venti posizioni della graduatoria per effetto della valutazione attribuita ai curricula.

La Commissione ritiene all'unanimità di specificare i sopra indicati criteri di valutazione dei curricula, in particolare delle esperienze professionali, formative e di docenza in materia di selezione del personale, come segue:

- quantità: numero di anni in cui sono state svolte le esperienze professionali, formative e di docenza in materia di selezione del personale o numero delle singole attività;
- tipologia: pertinenza delle esperienze professionali, formative e di docenza rispetto all'oggetto della procedura comparativa e collocazione temporale del periodo di svolgimento (se svolte prima degli ultimi 5 anni ovvero negli ultimi 5 anni);
- durata: continuità od occasionalità delle esperienze professionali, formative e di docenza in materia di selezione del personale.

La Commissione, sulla base dei suindicati criteri, decide all'unanimità i seguenti punteggi, da 0 a 30, per ciascuno dei seguenti punti:

- 1) esperienze di selezione del personale presso il Comune di Padova: max. 24 punti;
- 2) esperienze di selezione del personale presso altri enti pubblici: max. 18 punti;
- 3) esperienze di selezione personale presso enti privati, libera professione, leva/servizio civile: max. 12 punti;
- 4) esperienze formative in materia di selezione del personale: max. 3 punti;
- 5) esperienze di docenza in materia di selezione del personale: max. 3 punti.

La graduazione dei punteggi è stata decisa tenendo conto dell'ordine di precedenza previsto nell'art. 8 dell'Avviso di selezione.

La somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione ai n. 4 punti indicati non può superare il punteggio massimo di punti 30, quindi nel caso in cui la somma dei punteggi attribuiti a ciascuno dei n. 4 punti risulti maggiore di 30 verrà riportato a 30.

La Commissione decide all'unanimità, in aderenza a quanto previsto nell'Avviso, i seguenti criteri di valutazione della proposta metodologica e del colloquio:

Proposta metodologica

- organicità e completezza della proposta metodologica: indicazione di fasi progettuali, testistiche e griglie di valutazione;
- aderenza della proposta metodologica alla specificità delle procedure selettive/comparative della Pubblica Amministrazione e flessibilità del ruolo dello Psicologo nelle loro diverse fasi;
- integrazione nel team, inteso come Commissione esaminatrice e Settore Risorse Umane.

La Commissione, sulla base dei suindicati criteri, decide all'unanimità i seguenti pesi, da 0 a 30 per ciascun criterio:

- 1) organicità e completezza della proposta metodologica: indicazione di fasi progettuali, testistiche e griglie di valutazione: 18;
- 2) aderenza della proposta metodologica alla specificità delle procedure selettive/comparative della Pubblica Amministrazione e flessibilità del ruolo dello Psicologo nelle loro diverse fasi: 9;
- 3) integrazione nel team, inteso come Commissione esaminatrice e Settore Risorse Umane: 3.



Comune di Padova

La Commissione attribuirà un punteggio da 0 a 30 a ciascun criterio, il quale verrà ponderato rispetto ai pesi di cui sopra.

Colloquio

- grado di autonomia nello svolgimento delle attività richieste;
- capacità comunicativa e relazionale;
- flessibilità.

La Commissione, sulla base dei suindicati criteri, decide all'unanimità i seguenti pesi, da 0 a 30 per ciascun criterio:

- 1) grado di autonomia nello svolgimento delle attività richieste: 16;
- 2) capacità comunicativa e relazionale: 12;
- 3) flessibilità: 12.

La Commissione attribuirà un punteggio da 0 a 40 per ciascun criterio, il quale verrà ponderato rispetto ai pesi di cui sopra.

La Commissione si aggiorna alle ore 15:00 circa per la valutazione dei curricula dei candidati.

La seduta è sospesa alle ore 14:50

- O M I S S I S -


- OMISSIS -

La seduta è tolta alle ore 18:15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Padova, 4 luglio 2022

La Presidente
Dott.ssa Sonia Furlan



Il Componente
Dott. Luca Contato

La Componente
Dott.ssa Manuela Rossini

La Segretaria
Dott.ssa Laura Bressan

