



# Comune di Padova

SETTORE RISORSE UMANE  
PROT. GEN. N. .... del .....

**PROCEDURA SELETTIVA, RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PADOVA, FINALIZZATA ALLE PROGRESSIONI ECONOMICHE VERTICALI (PEV) DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 15 D.LGS. N. 75/2017 E SS.M.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NELLA CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE RESTAURATORE**

**Verbale n. 1  
Riunione preliminare e valutazione dei titoli**

Il giorno 17 febbraio 2022 alle ore 11,30, regolarmente convocata, si è riunita, la Commissione esaminatrice della Procedura selettiva, riservata al personale in servizio presso il Comune di Padova, finalizzata alle progressioni economiche verticali (PEV) di cui all'art. 22, comma 15 D.Lgs. n. 75/2017 e ss..mm.ii., per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto nella categoria C, profilo professionale Istruttore Restauratore, in esecuzione della Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2021/34/0397 del 23/11/2021, per lo svolgimento della riunione preliminare della selezione di cui all'oggetto e per la valutazione dei titoli dei candidati.

La Commissione esaminatrice, nominata con determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0014 del 24/01/2022, è riunita al completo e risulta così composta:

Componenti effettivi e Segretaria verbalizzante

Dott.ssa Federica Franzoso

Presidente

Dirigente Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Dott.ssa Francesca Veronese

Componente esperta

Funzionario Culturale A.P. del Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Dott. Stefano Annibaletto

Componente esperto

Funzionario Culturale del Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Sig.ra Monica Bertin

Segretaria

Istruttore Amministrativo del Settore Cultura Turismo Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Sono presenti:

Dott.ssa Federica Franzoso  
Dott.ssa Francesca Veronese  
Dott. Stefano Annibaletto  
Sig.ra Monica Bertin



# Comune di Padova

La Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i Componenti, in base all'art. 25 del vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale"; dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti che non vi è, né tra i suoi membri né tra questi e i candidati, alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 51 c.p.c., come da dichiarazioni depositate agli atti dell'Ufficio concorsi e mobilità.

La Commissione, presa visione dell'avviso di selezione e della normativa relativa alla selezione pubblica in oggetto, discute preliminarmente sui vari problemi organizzativi.

Per lo svolgimento della procedura selettiva verranno adottate specifiche misure organizzative finalizzate alla prevenzione della diffusione dell'epidemia di Covid19, che si affiancano alle normali misure igienico – sanitarie previste per la tutela della salute.

Ai candidati ammessi al colloquio sarà permesso l'ingresso nella sede:

- se in possesso della certificazione verde COVID-19 (Green Pass) o di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova, **obbligatorio per tutti i candidati ammessi alla selezione, ai sensi del D.L. n. 105 del 23 luglio 2021;**
- previa igienizzazione delle mani e rilevazione della temperatura corporea;
- se dotati della mascherina che sarà fornita dall'Amministrazione.

Nell'accesso e nello stazionamento nei locali è fatto obbligo ai candidati di mantenere il distanziamento sociale in tutte le fasi della procedura.

La Segretaria informa che l'Ufficio Concorsi e Mobilità ha provveduto alla pubblicazione nella pagina della selezione del sito istituzionale [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it) del Piano operativo per la corretta organizzazione e gestione delle prove (adottato dal Comune di Padova) e dell'autocertificazione COVID, da compilare e sottoscrivere al momento dell'identificazione.

La Commissione prende atto che alla procedura selettiva riservata al personale interno sono state presentate n. 1 domande di partecipazione e sono stati ammessi n. 1 candidati.

La Segretaria, a questo punto, porta a conoscenza della Commissione che per quanto riguarda la determinazione dei criteri di massima per la valutazione delle prove d'esame da adottare per l'espletamento della selezione, si dovrà fare riferimento a quanto previsto dall'avviso di selezione, dal "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale" e per quanto non da questi disciplinato, dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni con D.P.R. 30.10.1996 n. 693.

## **Criteri e modalità di valutazione dei titoli**

La Commissione, tenuto conto del D.P.R. 487/1994, degli artt. 28-31 del vigente *Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale del Comune di Padova* e dei criteri di valutazione dei titoli indicati nell'avviso di selezione, prende atto che:

- il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli non può essere superiore a 10/40 ed è suddiviso nelle seguenti due categorie:
  - a) titoli di studio e formativi: massimo punti 4,00;
  - b) titoli di servizio e professionali: massimo punti 6,00.
- verranno valutati i titoli presentati o autocertificati dal candidato solo se contenenti tutti gli elementi utili alla loro valutazione; in caso contrario non verrà attribuito alcun punteggio;
- i percorsi di studio e formativi attinenti al profilo da ricoprire che costituiscono titoli valutabili, nello specifico le certificazioni di lingua o informatiche e i corsi di formazione, saranno valutati qualora la frequenza si sia



# Comune di Padova

conclusa o l'esame finale sia stato sostenuto negli ultimi 5 anni, intendendosi nel periodo 10 dicembre 2016 – 9 dicembre 2021.

- la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima del colloquio.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del voto riportato nel colloquio e del punteggio riportato per i titoli.

La Commissione riporta quanto previsto nell'Avviso di selezione in merito alla suddivisione del punteggio attribuibile alle categorie di titoli ivi previste:

| <b>TITOLI DI STUDIO E FORMATIVI (MAX 4 PUNTI)</b>   |   |
|---|---|
| LAUREA TRIENNALE  | 1 PUNTO   |
| LAUREA MAGISTRALE, SPECIALISTICA, MAGISTRALE A CICLO UNICO, VECCHIO ORDINAMENTO   | 1,5 PUNTI   |
| PERCORSI FORMATIVI O ABILITANTI ATTINENTI AL PROFILO DA RICOPRIRE<br><br>- patentini per lo svolgimento di specifiche mansioni in corso di validità;<br>- certificazioni di lingua o informatiche conseguite o aggiornate negli ultimi 5 anni, rilasciate da enti riconosciuti o accreditati;<br>- abilitazioni per specifiche responsabilità in corso di validità (es. corsi in materia di sicurezza dei lavoratori);<br>- corsi di formazione svolti negli ultimi 5 anni, organizzati da Enti pubblici e/o privati per i quali è stato rilasciato attestato di superamento esame finale;<br>- corsi di formazione svolti negli ultimi 5 anni, organizzati da Enti pubblici e/o privati, di durata pari o superiore a 16 ore, per i quali è stato rilasciato attestato di frequenza. | 0,2 PUNTI PER OGNI PERCORSO FORMATIVO O ABILITANTE<br><br>(MAX 2 PUNTI)                 |
| <b>TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI (MAX 6 PUNTI)</b>   |   |
| VALUTAZIONE MEDIA DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE NEGLI ANNI 2018, 2019, 2020;  | PUNTEGGIO DA 22 A 37: 0,1 PUNTI   |
|   | PUNTEGGIO DA 38 A 55: 0,3 PUNTI   |
|   | PUNTEGGIO DA 56 A 70: 0,6 PUNTI   |
| ANZIANITA' DI SERVIZIO EFFETTIVO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI PADOVA NELLA CATEGORIA DI APPARTENENZA ECCEDENTE QUELLO MINIMO RICHIESTO (3 ANNI)  | 0,4 PUNTI PER ANNO INTERO<br><br>(MAX 4,4 PUNTI)  |
| IDONEITA' IN PRECEDENTI PROCEDURE SELETTIVE NELLA CATEGORIA PER CUI SI CHIEDE L'INQUADRAMENTO NEI 5 ANNI PRECEDENTI   | 0,2 PUNTI PER OGNI GRADUATORIA ATTIVA<br>0,1 PUNTI PER OGNI GRADUATORIA NON PIU' ATTIVA |



# Comune di Padova

(MAX 1 PUNTO)

La Commissione prende atto che la **prova di esame** prevista dall'avviso di selezione consiste in un **colloquio**, che consisterà nella somministrazione di n. 2 quesiti sulle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo;
- legislazione dei beni culturali, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio);
- storia dell'arte;
- teoria e storia del restauro;
- criteri di conservazione preventiva e standard di riferimento per la conservazione dei beni culturali;
- metodologie e tecniche di studio preventivo, diagnostica, conservazione e restauro dei beni culturali;
- progettazione di interventi di restauro;
- elementi di controllo ambientale;
- elementi di fotografia;
- elementi di chimica e fisica applicate ai beni culturali.

Nel corso del colloquio si procederà, inoltre, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione ricorda che, ai sensi dell'art. 23, comma 7, del vigente "Regolamento comunale sulle modalità di reclutamento del personale", l'accertamento di queste consisterà in un giudizio di positivo superamento o meno. Seguirà un colloquio motivazionale.

Il colloquio si intende superato nel caso venga riportata una votazione di almeno 21/30.

I punteggi per i titoli ed il colloquio sono complessivamente 40 e sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli;
- 30 punti per il colloquio.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Viene dato atto che i candidati sono stati convocati, così come previsto dall'avviso di selezione, a mezzo pubblicazione sul sito Internet <http://www.padovanet.it> e prende altresì atto che i colloqui si svolgeranno il giorno **28 febbraio 2022 alle ore 10.30**, presso la Sala Anziani di Palazzo Moroni, via Municipio n.1 - Padova secondo il seguente **calendario**:

- **28 febbraio 2022 alle ore 10.30**: matr. 8090

## Criteri di valutazione del colloquio

La Commissione unanimemente stabilisce che nella valutazione del **colloquio** si terrà conto dei seguenti criteri:

- ✓ completezza ed esattezza delle risposte;
- ✓ chiarezza espositiva;
- ✓ capacità relazionale.

Il livello di corrispondenza ai criteri determinerà la graduazione del giudizio e, correlativamente, della votazione attribuita.

OMISSIS



# Comune di Padova

Il prospetto contenente il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli viene consegnato all'Ufficio Concorsi e mobilità perché ne curi l'inserimento nel sito web istituzionale [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it) (all. n. 1).

La Commissione si aggiorna al 28/02/2022 per lo svolgimento del colloquio dei candidati convocati.

La seduta è tolta alle ore 12,00

Letto, approvato e sottoscritto.

Padova li, 17 febbraio 2022

La Presidente

La Componente

Il Componente

La Segretaria

FRANZOSO FEDERICA  
COMUNE DI PADOVA  
22.02.2022 11:36:36  
UTC

Documento firmato da:  
**VERONESE FRANCESCA**  
COMUNE DI PADOVA  
22/02/2022

dott. Stefano Annibaletto  
funzionario culturale

PROCEDURA SELETTIVA, RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI PADOVA,  
FINALIZZATA ALLE PROGRESSIONI ECONOMICHE VERTICALI (PEV) DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 15 D.LGS.  
N. 75/2017 E SS.M.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NELLA CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE  
ISTRUTTORE RESTAURATORE

ESITO VALUTAZIONE TITOLI

| N. | N. MATRICOLA | DATA DI NASCITA | PUNTEGGIO TITOLI |
|----|--------------|-----------------|------------------|
| 1  | 8090         | 22/10/1963      | 5,6              |
| 2  |              |                 |                  |
| 3  |              |                 |                  |
| 4  |              |                 |                  |
| 5  |              |                 |                  |
| 6  |              |                 |                  |
| 7  |              |                 |                  |
| 8  |              |                 |                  |

FRANZOSO FEDERICA  
COMUNE DI PADOVA  
22.02.2022 11:35:40 UTC

Documento firmato da:  
**VERONESE FRANCESCA**  
COMUNE DI PADOVA  
22/02/2022

*Verone*

*Stefano Annibaleto*  
dott. Stefano Annibaleto  
funzionario culturale