

## **INDICAZIONI SULL'OFFERTA TECNICA**

### **Offerta Tecnica per l'affidamento del "Servizio di sostegno educativo a favore di minori, giovani adulti e famiglie in stato di bisogno residenti nel Comune di Padova."**

L'OFFERTA TECNICA deve essere redatta sotto forma di relazione tecnico-descrittiva, con la quale il concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l'esecuzione dell'appalto, ritenute necessarie a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato. Il testo dell'offerta tecnica dovrà preferibilmente attenersi al numero di facciate come di seguito meglio individuate.

**Limiti per la presentazione:** Complessivamente l'offerta sarà redatta su n. 6 (sei) facciate. Gli allegati (intesi come curriculum aziendale, schede esemplificative di strumenti e/o di reportistica, curricula del personale...) non concorrono al computo del numero di facciate. Non verranno valutati gli allegati che riportano contenuti essenziali aggiuntivi rispetto all'offerta tecnica (approfondimenti, spiegazioni, etc). L'offerta tecnica dovrà essere redatta su pagine formato A4 (margini non inferiori a 2 cm per ogni lato), carattere ARIAL, altezza carattere 11, interlinea singola.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. **Criterio di valutazione:** Qualità del progetto di servizio educativo presentato dalla ditta: l'OE deve descrivere in modo puntuale e sintetico il modello di servizio educativo che intende implementare.
  - 1.1. Strategie, metodi e strumenti che intende applicare per favorire il raggiungimento dell'autonomia e per l'assunzione di responsabilità educative da parte della famiglia e/o del giovane adulto.
  - 1.2. Strategie, metodi e strumenti che intende applicare nell'approccio con i minori soli o in gruppo.
  - 1.3. Sistema di valutazione del servizio con precisazione di indicatori, strumenti, modalità e includendo eventuale sistema di valutazione della qualità percepita e del soddisfacimento dei minori e delle famiglie.
  - 1.4. Personale dedicato e modalità di gestione delle attività all'interno delle diverse équipe di lavoro nel rispetto delle specifiche del CSA.
  - 1.5. Strumenti e metodi che si intendono implementare nel servizio di Spazio neutro per l'osservazione delle dinamiche familiari e relazionali con il minore e per il supporto ai nuclei familiari
  - 1.6. Strumenti e metodi che si intendono implementare per l'attuazione di progetti di accoglienza, supporto, inclusione e autonomia del Minore Straniero Non Accompagnato inserito in progetti di affido familiare o parentale per il suo inserimento nella vita sociale e relazionale.
  - 1.7. Strumenti e metodi che si intendono implementare per la costruzione del PEI in favore di minori, con particolare riguardo a preadolescenti e adolescenti.
2. **Criterio di valutazione** Qualità del Piano formativo (senza oneri aggiuntivi a carico del Comune) che il concorrente intende implementare
  - 2.1. Precisazione delle tematiche che si intendono affrontare (afferenti all'area minori, famiglia e giovani adulti), delle modalità di realizzazione (in presenza, online, laboratori, lezioni frontali, etc.), del monte ore (oltre a quanto previsto dal CSA), strategie per favorire la partecipazione, eventuali migliorie rispetto a quanto previsto dal CSA.
3. **Criterio di valutazione** Qualità della proposta di coordinamento del servizio

3.1. Specificazione del modello di coordinamento che il concorrente intende implementare con particolare attenzione ai seguenti aspetti: piani orari, sostituzioni, reperibilità per il servizio sociale comunale, reperibilità per il personale, supporto al personale, gestione del turn over e delle emergenze,...

4. **Criterio di valutazione** Qualità del sistema di gestione informatizzata proposta per rispondere alle specifiche tecniche minime indicate dal Capitolato Speciale di Appalto.
- 4.1. Illustrazione dettagliata della strutturazione del processo dall'acquisizione fino alla rendicontazione ed esportazione dei dati richiesti da capitolato e della soluzione software utilizzata a tal fine.
5. **Criterio di valutazione** Qualità e innovatività dei dispositivi e dei sistemi adottati dal concorrente per aumentare il benessere organizzativo, per la parità di genere, per l'inclusione e per l'impiego di personale under 36.
- 5.1. Illustrazione dettagliata e comprovabile delle misure concretamente adottate nell'ultimo biennio dal concorrente e che si intendono implementare anche nel contratto in oggetto, che hanno determinato un fattivo aumento del benessere organizzativo, degli incentivi economici al personale, della conciliazione famiglia-lavoro.
- 5.2 Illustrazione delle misure concretamente adottate nell'ultimo biennio dal concorrente e che si intendono implementare anche nel contratto in oggetto per garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- 5.3 Possesso della certificazione della parità di genere di cui al D.Lgs 198/2006 – art. 46 bis.