



Comune di Padova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Autorizzazioni e concessioni pubblicitarie

Accertamento e Riscossione – Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP)

e Canone per l'Occupazione di Spazi e Aree pubbliche (COSAP)

Liquidazione, Riscossione e Accertamento – Canone Unico Patrimoniale (CUP)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (d'ora in avanti "GDPR"), si forniscono di seguito le informazioni sulle modalità di trattamento dei Suoi dati personali in relazione alle attività di rilascio di autorizzazione all'esposizione pubblicitaria e di concessione per l'occupazione di suolo pubblico con mezzi pubblicitari, di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, di accertamento e riscossione del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche e di liquidazione, riscossione e accertamento del canone unico patrimoniale gestite dal Comune di Padova e da Aps Holding S.p.A. in qualità di soggetto affidatario per conto del Comune di Padova.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail: tributi.riscossione@comune.padova.it - PEC: tributi@pec.comune.padova.it

Dati contatto del Responsabile protezione dati: dpo@comune.padova.it

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali in esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito, in conformità all'art. 6 comma 1 lett. E) GDPR e all'art. 2 *ter* D.Lgs. 196/2003, in osservanza di quanto previsto dalla L. 147/2013 *ss.mm.ii.* ed in adesione al D.Lgs. 507/1993 "Revisione ed armonizzazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche dei comuni e delle province nonché della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani", al Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, al Regolamento per la disciplina degli impianti di pubblicità o propaganda e degli altri mezzi pubblicitari sulle strade e sulle aree pubbliche o di uso pubblico, al Piano degli impianti pubblicitari, al Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, all'art. 1 commi da 816 a 847 della L. 160/2019, al Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale ed al Regolamento generale delle entrate tributarie del Comune di Padova.

Le finalità del trattamento sono legate alla gestione delle attività di rilascio di autorizzazione all'esposizione pubblicitaria e di concessione per l'occupazione di suolo pubblico con mezzi pubblicitari, di accertamento e riscossione dell'ICP, di accertamento e riscossione del COSAP e di liquidazione, riscossione e accertamento del CUP, nonché di eventuali reclami, istanze di autotutela o richieste di informazione relative alle attività svolte.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualità di interessato/a, per la modulistica raccolta da Aps Holding S.p.A. Lei può presentare all'indirizzo email impostacomunalepubblicita-aps@legalmail.it istanza:

- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento di suoi dati personali ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione, la quale è possibile solo se compatibile con il "Piano di conservazione" del "Manuale di Gestione dei documenti e dei flussi documentali", poiché il Comune di Padova è soggetto a precisi obblighi normativi di conservazione dei dati personali;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del Trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del Trattamento agli indirizzi riportati nella sezione "Titolare del Trattamento dei dati e Responsabile della Protezione dei dati".

Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro dove risiede o lavora.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero sia al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio impedisce di dar seguito agli adempimenti di legge. Non sono previsti: la diffusione dei

dati ottenuti; l'uso di trattamenti o di processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

Il Comune di Padova, per l'esecuzione di alcune attività summenzionate afferenti l'imposta comunale sulla pubblicità e sul canone unico patrimoniale, ha nominato Aps Holding S.p.A. quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

DESTINATARI DEI DATI TRATTATI

I Suoi dati saranno comunicati al personale del Comune di Padova e ad Aps Holding S.p.A., autorizzato al trattamento e impegnato alla riservatezza e, se del caso, potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato alla gestione di ICP, COSAP e CUP ed in conformità con quanto stabilito nel "Piano di conservazione" del Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova.