



# **Comune di Padova**

*Settore Patrimonio e Partecipazioni*

## **SCHEDA DI ANALISI DEL RISCHIO**

Tipologia del procedimento: accertamento dei requisiti soggettivi PEEP.

Dirigente: dott. Luca Contato

Tipo di rischio prevedibile: mancato e/o scarso controllo del possesso dei requisiti con conseguente attribuzione di ingiusti vantaggi.

Indice di rischio: 4

Misure di prevenzione da implementare per ridurre la possibilità che il rischio si verifichi: controlli a campione con criteri predeterminati.

Tempistica di attuazione delle misure di prevenzione:  
entro 6 mesi dall'approvazione del Piano Triennale Anticorruzione.

Il Dirigente

dott. Luca Contato



# ***Comune di Padova***

*Settore Patrimonio e Partecipazioni*

## **SCHEDA DI ANALISI DEL RISCHIO**

Tipologia del procedimento: concessioni e locazioni attive su beni patrimoniali. Locazione di beni appartenenti al patrimonio disponibile.

Concessione di beni appartenenti al patrimonio indisponibile o al demanio.

Dirigente: dott. Luca Contato

Tipo di rischio prevedibile: valutazione non omogenea delle richieste presentate; scarso controllo del possesso dei requisiti richiesti e delle dichiarazioni presentate.

Indice di rischio: 2

Misure di prevenzione da implementare per ridurre la possibilità che il rischio si verifichi: verranno effettuati controlli a campione sulle dichiarazioni presentate.

Tempistica di attuazione delle misure di prevenzione: misure già operative.

Il Dirigente

dott. Luca Contato



# *Comune di Padova*

*Settore Patrimonio e Partecipazioni*

## **SCHEDA DI ANALISI DEL RISCHIO**

Tipologia del procedimento: determinazione e liquidazione dell'importo dovuto a titolo di indennità di espropriazione o di corrispettivo per la retrocessione.

Dirigente: dott. Luca Contato

Tipo di rischio prevedibile: determinazione di un importo superiore o inferiore a quello dovuto al fine di far conseguire a una delle parti un ingiusto vantaggio.

Indice di rischio: 4

Misure di prevenzione da implementare per ridurre la possibilità che il rischio si verifichi: controllo a campione successivo, eventualmente con l'ausilio di altri tecnici dipendenti del Comune; eventuale accordo ex art. 15 L. 241/90 con l'agenzia delle Entrate perché determini il valore delle aree.

Tempistica di attuazione delle misure di prevenzione:  
entro 6 mesi dall'approvazione del Piano Triennale Anticorruzione oppure dalla data della stipula dell'accordo con l'Agenzia delle Entrate.

Il Dirigente

dott. Luca Contato



# Comune di Padova

## Settore Patrimonio e Partecipazioni

**SCHEDA DI ANALISI DEL RISCHIO:** utilizzo veicoli di servizio (comprese la compilazione sul libretto di bordo e le operazioni svolte al momento del rifornimento di carburante con la tessera).

**PROCESSO:** utilizzo e rifornimento carburante presso distributori convenzionati con tessera "fuel card". Veicoli interessati: un'automobile; uno scooter.

Dirigente: dott. Luca Contato

Tipo di rischio prevedibile:

- 1) utilizzo dei mezzi comunali per fini personali;
- 2) possibilità di fare carburante per fini personali (es. per i propri mezzi personali o per rivenderlo);
- 3) smarrimento/furto della fuel card con utilizzo illecito della tessera da parte di terzi.

Indice di rischio: 3,6

Misure di prevenzione da implementare per ridurre la possibilità che il rischio si verifichi:

- 1) e 2) compilazione del libretto di bordo nel rispetto della circolare del Settore Contratti Appalti e Provveditorato del 9 giugno 2020, prot. 221281;
- 3) conservazione pin e card in luoghi distinti.

Tempistica di attuazione delle misure di prevenzione:

- 1), 2) e 3) già in atto.

Il Dirigente

dott. Luca Contato