



Comune di Padova

Settore Servizi Informatici e Telematici

Cod. Fisc. 00644060287

Spett.le
CLESIVUS SRL
PIVA: 01469760225

PEC: CLESIVUS@PEC.IT

ORDINATIVO N. 80/2022 RDO 2931308 LOTTO 2

Il Comune di Padova, considerata:

- la regolarità del DURC;
- i documenti di offerta economica, inoltrato tramite portale Mepa per la RDO sopra indicata, in atti con prot. 595323 del 29/12/2021;
- le informazioni complementari e il capitolato allegati alla RDO sopra detta che qui si intendono integralmente richiamati;
- che l'affidamento è stato registrato all'ANAC con CIG 90353563A5 e CUP **H91C22000350006** (***)

Si chiede la fornitura di quanto previsto nel capitolato tecnico allegato alla RDO sopra detta relativamente al lotto 2, alle seguenti condizioni economiche, suddivise per anni (valori iva esclusa), per un totale di € 77.800,00 + IVA:

Descrizione	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Canoni Saas	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Predisposizione ambienti (valore una tantum)	8.800,00		
Integrazioni e modifiche a richiesta (valore una tantum)	15.000,00		
Totale per anno	41.800,00	18.000,00	18.000,00

I tempi per l'esecuzione delle attività sono previsti nel capitolato tecnico e nelle informazioni complementari, qui richiamate.

Il referente dell'Amministrazione Comunale per il servizio è l'ing. Alberto Corò tel. [REDACTED] Email: amministrativo.sit@comune.padova.it.

Il Comune di Padova informa la ditta che:

- la spesa di cui al presente ordinativo è stata approvata ed affidata con determinazione del Settore Servizi Informatici e Telematici n. 2022/17/0133 del 06/12/2022 ad oggetto: "NGEU PNRR M1.C1.I1.-1.2 MITD ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI – CUP H91C22000350006

Corrispondenza Cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta 35122 Padova

Sede: Via Fra' Paolo Sarpi n. 2 - 35138 Padova

Tel. 049/820.5300

E-mail: segreteria.sit@comune.padova.it

PEC: serviziinformatici@pec.comune.padova.it

FORNITURA DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIALI DEL COMUNE DI PADOVA E DEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE VEN_16 – PADOVA. AFFIDAMENTO SECONDO LOTTO RDO 2931308 ALLA DITTA CLESIVUS SRL, TRAMITE MEPA, PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 94.916,00. CIG 90353563A5 – CUI S00644060287202200121.= SPESA SOGGETTA A CONTROLLO DL 168/2004.”;

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 191, 1° comma Decreto Lgs n. 267/2000, la spesa è stata impegnata sugli impegni n. 2023/1118 e 2024/277 e ne è stata attestata la copertura finanziaria;
- determina di affidamento (2022/17/0133 del 06/12/2022) e gli impegni di spesa dovranno essere citati in sede di fatturazione come previsto dalla normativa vigente;
- si è adempiuto a quanto previsto all'art. 1 del D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in Legge 191 del 30 luglio 2004;
- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati della ditta verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e obblighi derivanti dal presente ordinativo, nonché da leggi e regolamenti in materia;
- il codice IPA per la fatturazione elettronica è il: A511CB
- Le fatturazioni delle prestazioni saranno effettuate nelle modalità previste nelle informazioni complementari della RDO 2931308, qui integralmente richiamate. La data di ogni fattura dovrà essere uguale o successiva all'ultimo giorno del trimestre di riferimento.
- il pagamento di quanto dovuto verrà effettuato sul conto corrente dedicato dichiarato;
- i pagamenti verranno effettuati a 30 giorni data ricevimento di regolari fatture, salvo diversa scadenza dettata dalle procedure amministrative e contabili proprie dell'Amministrazione Comunale;

La Società ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136:

- si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10, a pena di nullità assoluta del presente ordinativo;
- si impegna a riportare nella fattura il conto corrente dedicato indicato nelle dichiarazioni citate in premessa, sul quale il Comune di Padova effettuerà il pagamento;
- il mutamento dei dati (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetti delegati) dovrà essere tempestivamente notificato alla stazione appaltante;
- Il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Con l'evasione del presente ordinativo si intendono integralmente accettate dalla Società le condizioni tutte in esso specificate.

(***) Si segnala che il lotto 2 della RDO 2931308 è rientrato nell'elenco dei progetti ammessi al finanziamento NGEU PNRR M1.C1.I1.-1.2 MITD ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI. E' stato pertanto necessario modificare il CUP del progetto, precedentemente comunicatovi in fase di RDO. Per la fatturazione quindi dovete considerare valido il CUP **H91C22000350006**. Il CIG 90353563A5 rimane confermato, come inserimento in fase di RDO in Mepa.

IL CAPO SETTORE
SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Ing. Alberto Corò
(firmato digitalmente)

Firmato per accettazione
Clesivus srl

Corrispondenza Cartacea: Ufficio Postale Padova Centro - Casella Postale Aperta 35122 Padova
Sede: Via Fra' Paolo Sarpi n. 2 - 35138 Padova
Tel. 049/820.5300

E-mail: segreteria.sit@comune.padova.it
PEC: serviziinformatici@pec.comune.padova.it

Da restituire firmato all'indirizzo pec: serviziinformatici@pec.comune.padova.it

FOGLIO CONDIZIONI ESECUTIVE

- Art. 1 La Ditta è tenuta ad effettuare i servizi e/o le forniture a regola d'arte, secondo le modalità indicate nell'ordinativo, nonché secondo quanto previsto nel Regolamento Comunale dei contratti.
- Art. 2 I servizi e/o le forniture dovranno essere conclusi entro i termini precisati nell'ordinativo. La penale pecuniaria viene determinata in quota 1/1000 mille (unosumille) del totale dell'ordinativo per ogni giorno di ritardo e verrà trattenuta in sede di liquidazione fattura.
- Art. 3 I prezzi unitari sono comprensivi di tutti gli oneri fiscali, assicurativi e di lavoro che, pertanto saranno a totale carico della Ditta Aggiudicataria. L'IVA invece, a norma delle vigenti disposizioni, sarà a carico dell'Amministrazione. Restano a carico della ditta tutte le eventuali spese contrattuali.
- Art. 4 La Ditta è tenuta ad osservare tutte le disposizioni legislative, regolamentari e dei contratti collettivi vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, nonché quelle relative alla sicurezza. Dovrà provvedere, inoltre, a tutte le assicurazioni prescritte dalle Leggi, regolamenti e contratti collettivi in vigore specie per quanto riguarda gli infortuni sul lavoro e le responsabilità civili verso terzi in caso di sinistro, intendendosi

Corrispondenza Cartacea: Ufficio Postale Padova Centro - Casella Postale Aperta 35122 Padova
Sede: Via Fra' Paolo Sarpi n. 2 - 35138 Padova
Tel. 049/820.5300

E-mail: segreteria_sit@comune.padova.it
PEC: serviziinformatici@pec.comune.padova.it

l'Amministrazione ed il suo personale addetto alla Direzione e sorveglianza dei lavori rimanere indenni e sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Qualora, anche su istanza delle organizzazioni sindacali, siano accertate irregolarità retributive e/o contributive da parte della ditta, l'Amministrazione provvederà al pagamento delle somme dovute dall'Impresa utilizzando gli importi dovuti all'Impresa per la fornitura eseguita.

- Art. 5 La ditta si è impegnata, con le dichiarazioni richiamate nell'ordinativo, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10, a pena di nullità assoluta del presente ordinativo. Il presente contratto è risolto di diritto, in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa. Ai fini della normativa richiamata, si precisa che il CIG e l'eventuale CUP sono riportati nell'ordinativo.
- Art. 6 A forniture e/o servizi completamente ultimati ed analiticamente valutati, se non previsto diversamente nell'ordinativo, la Ditta presenterà al settore SS.II.TT. per il pagamento regolare fattura finale che verrà liquidata previa verifica da parte del Funzionario della regolare esecuzione. I pagamenti saranno effettuati tramite il Tesoriere comunale mediante bonifico bancario, le spese bancarie per l'accredito dell'importo sono a carico della ditta. Ogni pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva e previdenziale, in caso di irregolarità si applica quanto previsto al precedente punto 4.
- Art. 7 Ai sensi dell'art. 31, c. 5, del Regolamento Comunale sui contratti, la Ditta è esonerata dal versamento della cauzione.
- Art. 8 Il responsabile del procedimento è il Capo Settore SS.II.TT. ing. Alberto Corò.
- Art. 9 Le eventuali controversie inerenti il presente contratto che non venissero risolte con accordo bonario, saranno rimesse all'Autorità Giudiziaria Ordinaria, il Foro competente è in via esclusiva quello di Padova. L'eventuale contenzioso non esime la ditta dall'obbligo di proseguire i servizi e/o forniture, ogni sospensione sarà quindi ritenuta illegittima.



Comune di Padova

Settore Servizi Informatici e Telematici

Cod. Fis. 00644060887

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 Dpr 445/2000 – art. 26, comma 3 Legge 488/1999)

Il sottoscritto **Alberto Corò** nato a [REDACTED], per la sua qualità di Capo Settore Servizi Informatici e Telematici del Comune di Padova, ove domicilia per la carica e che impersona nell'esercizio delle competenze di cui all'art. 107 del Dlgs 267/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Dpr 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità,

dichiara

che, in riferimento al presente contratto, sono state rispettate per l'individuazione del fornitore le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 e comma 3 bis, della legge 488/1999 così come integrati dal D.L. 168 del 12.07.2004, convertito in L. 191 del 30/7/2004, procedendo in via autonoma in quanto in sede di istruttoria si è accertato che il servizio oggetto di affidamento non è offerto dal sistema convenzionale Consip, come attestato nella citata determinazione del S.I.T..

IL CAPO SETTORE
SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI
Ing. Alberto Corò
(firmato digitalmente)

Corrispondenza Cartacea: Ufficio Postale Padova Centro - Casella Postale Aperta 35122 Padova
Sede: Via Fra' Paolo Sarpi n. 2 - 35138 Padova
Tel. 049/820.5300

E-mail: segreteria.sit@comune.padova.it
PEC: serviziinformatici@pec.comune.padova.it