



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

OGGETTO: Invito-disciplinare di gara. **Accordo quadro per l'affidamento di servizi di assistenza giuridico-amministrativa al responsabile unico del procedimento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per la durata di anni 3.**

CIG (Codice Identificativo Gara) n. 8382341E9B

Codice CPV 79111000-5

Codice Indagine: 8801

Determinazione a contrattare del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato n. 2020/86/0431 del 23/07/2020

(reperibile sul sito <https://www.padovanet.it/informazione/provvedimenti-dirigenti>).

INVITO alla procedura

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Padova, Via del Municipio n. 1 - 35122 - Padova (ITALIA) - Internet: www.padovanet.it.

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura ai sensi dell'art. 157, c. 2, D.Lgs. 50/2016 mediante RDO sul MEPA.

3. IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO, DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

- **importo complessivo dell'accordo quadro a base di gara per l'intera durata triennale dello stesso:** € 157.629,26 (IVA 22% ed eventuali oneri previdenziali esclusi);
- **modalità di determinazione del corrispettivo:** a misura.

4. DOCUMENTAZIONE – VISIONE ELABORATI: tutti gli elaborati progettuali dell'accordo quadro sono già stati messi a disposizione con l'avviso di indagine di mercato relativo alla procedura e reperibili al seguente indirizzo:

<http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/avvisi-di-indagine-di-mercato-scaduti>.

5. TERMINE E INDIRIZZO DI RICEZIONE OFFERTE: si rinvia a quanto più sotto precisato, nella parte "disciplinare di gara".

6. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Fondi propri

Pagamenti ai sensi dell'art. 8 dello schema di contratto.

E' prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% ai sensi dell'art. 35, c. 18, D.Lgs. 50/2016 sull'importo dei singoli contratti applicativi dell'accordo quadro.

7. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

Possesso dei **requisiti di ordine generale** (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016; assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001. Con riferimento alla causa di esclusione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/01, a chiarimento del suo contenuto si puntualizza quanto segue: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre

anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico).

Requisiti di idoneità

(per gli operatori soggetti a tale obbligo) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o iscrizione nel registro equivalente dello Stato di appartenenza per gli operatori non stabiliti in Italia.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale minimo annuo negli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili di almeno € 80.000,00 (IVA e oneri previdenziali esclusi). Il requisito è richiesto a garanzia del fatto che l'esecutore del servizio disponga di una minima solidità economica tale da assicurare l'anticipo delle spese necessarie e il regolare adempimento delle prestazioni oggetto del servizio per tutta la durata del contratto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver espletato servizi analoghi (supporto giuridico-amministrativo alle attività del responsabile unico del procedimento) a quelli in appalto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato, per un importo di almeno € 100.000,00 (IVA e oneri previdenziali esclusi).

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE:

- **I requisiti generali** devono essere posseduti da tutti gli operatori economici;
- **Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro delle imprese tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** *(per gli operatori soggetti a tale obbligo)* deve essere posseduto da:
 - ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
 - ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- **I requisiti speciali (fatturato e servizi analoghi)**, frazionabili, devono essere posseduti dal raggruppamento nel complesso. Ciascuno dei requisiti in questione deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria del raggruppamento rispetto a ciascuna delle mandanti. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Ai sensi dell'art. 48, c. 11, D.Lgs. 50/16, l'operatore economico invitato individualmente, ha facoltà di presentare offerta, individualmente o, in alternativa, in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo (non potrà, quindi, assumere il ruolo di semplice mandante del raggruppamento).

Indicazioni per i consorzi di cui all'art. 45, c. 1, lett. b), c), D.lgs. 50/16

- **I requisiti generali** devono essere posseduti dal consorzio e dalla consorziata per la quale il consorzio concorre (esecutrice);
- **Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro delle imprese tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** *(per gli operatori soggetti a tale obbligo)* deve essere posseduto dal consorzio e dalla consorziata per la quale il consorzio concorre (esecutrice);
- **I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del Codice.

8. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

9. CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE: offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 c. 3 lett. b, D. Lgs.

50/2016), come di seguito specificato:

- **Offerta Economica - max punti 30/100**

- **Offerta tecnica - max punti 70/100**

Il punteggio dell'offerta tecnica (soggetta a valutazione di tipo discrezionale-qualitativa) è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nr	Criterio	Punti
1	Organigramma della struttura che sarà dedicata all'espletamento del servizio con relativi curricula (il curriculum del referente-coordinatore sarà valutato ai sensi del successivo punto 2)	Max 20 punti
2	Esperienza professionale del referente-coordinatore di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto	Max 16 punti
3	Progetto di formazione e aggiornamento del personale dedicato allo svolgimento del servizio per la durata del contratto	Max 10 punti
4	Esperienza operativa nella gestione di Piattaforme telematiche per l'espletamento delle procedure di gara	Max 12 punti
5	Relazione metodologica attinente le modalità di espletamento del servizio in relazione alle prestazioni descritte all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto	Max 12 punti

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura "qualitativa", a ciascuno degli elementi è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie, secondo le Linee Guida ANAC n. 2, sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri. Al termine dei confronti i punteggi si attribuiscono sulla base del seguente criterio: *si sommano i coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di ciascun commissario. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi da zero a uno, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.*

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre non si applicherà il metodo del "confronto a coppie", ma i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni criterio di valutazione; si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Sarà utilizzata la seguente scala di giudizi (criteri motivazionali):

Motivazione	Coefficiente
INSUFFICIENTE: proposta vaga nei contenuti e per nulla dettagliata. Il progetto non è valutabile in quanto troppo essenziale negli elementi attuativi.	0
SUFFICIENTE: Proposta scarna nei contenuti e poco dettagliata, al punto da mancare del tutto di elementi di concretezza.	tra 0,1 e 0,3
DISCRETO: Proposta essenziale nei contenuti e con un livello di	tra 0,4 e 0,5

dettaglio molto basico. Non vi sono sufficienti elementi di concretezza oppure non vi sono sufficienti dati oggettivi a supporto della proposta stessa.	
BUONO: Proposta apprezzabile nei contenuti, sufficientemente dettagliata e contenente molti elementi di concretezza, anche confermati da dati oggettivamente misurabili.	tra 0,6 e 0,7
MOLTO BUONO: Proposta completa nei contenuti, con un buon livello di dettaglio, concreta, con molti dati oggettivamente misurabili.	tra 0,8 e 0,9
ECCELLENTE: Proposta esaustiva nei contenuti e di ottimo livello di dettaglio nei contenuti, concreta, supportata da dati esaustivi e oggettivamente misurabili.	1

Per quanto riguarda la valutazione del criterio di natura quantitativa (prezzo determinato mediante ribasso sull'importo complessivo dell'accordo quadro posto a base di gara), il punteggio sarà attribuito tramite interpolazione lineare ($V_{ai} = R_{a}/R_{max}$) di cui alla linea guida ANAC n. 2.

Si procederà alla riparametrazione se nel punteggio tecnico complessivo relativo all'offerta tecnica nessun concorrente otterrà il punteggio massimo (70 punti).

Prima di effettuare la riparametrazione di cui sopra, si procederà ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/16 per l'individuazione di eventuali offerte "anomale" e la relativa verifica di congruità.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità delle offerte sospette di anomalia.

10. NEGOZIAZIONE: La stazione appaltante si riserva la facoltà di negoziare il contratto con l'operatore economico che avrà presentato le condizioni più vantaggiose, al fine di conseguire miglioramenti nell'esclusivo interesse della stazione appaltante.

DISCIPLINARE DI GARA

A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 D.Lgs. 50/2016 e della deliberazione attuativa n. 111/2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anti Corruzione che ha sostituito l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'A.N.A.C. al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità www.anticorruzione.it, in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

B - Modalità presentazione

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso MEPA **entro il termine perentorio indicato nella RDO**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE IN PIATTAFORMA MEPA:

A - Documentazione amministrativa:

1. **dichiarazione sulla forma di partecipazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato A** contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta digitalmente come previsto al successivo punto C - Sottoscrizioni.

2. **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1**, contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta digitalmente come previsto al successivo punto C – Sottoscrizioni.

Si precisa che qualora l'operatore economico avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n.10 e 7.6.2012, n. 21, qualora nell'anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'operatore economico concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'operatore economico concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento).

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.lgs. 50/2016:

la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre il consorziato per conto del quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere le

attestazioni di cui alle lettere a), b).

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1** dovrà essere prodotta integralmente da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti, la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1** dovrà essere integralmente prodotta dal mandatario (se raggruppamenti) oppure dal consorzio nonché dai mandanti o da tutti i consorziati, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b).

3. Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, da costituirsi o già costituiti:

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** e sottoscritta digitalmente come previsto al successivo punto C – Sottoscrizioni, con la quale dovranno essere precisate la composizione e le parti del servizio che saranno assunte da mandatario, mandanti e consorziati.

In caso di raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico componente il raggruppamento, da indicarsi specificamente, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione della gara, un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

4. (nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti)

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero, in caso di consorzi, l'**atto costitutivo del consorzio**.

5. Il "PASSOE" rilasciato dal Sistema AVCPASS di cui al precedente punto "A" del presente invito-disciplinare.

Per effetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, gli operatori economici sono esonerati dal versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (tassa di gara) di cui all'art 1, c 65, L. 23/12/2005, n 266.

B - Offerta tecnica:

- a) Relazione descrittiva** in cui il concorrente dovrà illustrare in capitoli separati , con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al punto 9 (nn. 1, 2, 3 e 4) della lettera di invito-disciplinare, quanto richiesto ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi. La Relazione descrittiva dovrà essere formulata preferibilmente entro il limite di max 6 facciate formato A4 carattere Arial 11. Alla relazione saranno allegati i relativi *curricula* in formato europeo (per i curricula non sono previsti limiti dimensionali).

- b) Relazione metodologica** attinente le modalità di espletamento del servizio in relazione alle prestazioni descritte all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto. La Relazione metodologica dovrà essere formulata preferibilmente entro il limite di max 4 facciate formato A4 carattere Arial 11.

Le Relazioni dovranno essere sottoscritte con le modalità indicate al successivo paragrafo "C – Sottoscrizioni".

C - Offerta economica formulata sulla piattaforma MEPA, contenente:

- l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base di gara (con indicazione di massimo 3 decimali; le eventuali offerte espresse con più di tre decimali, saranno arrotondate al terzo decimale; l'arrotondamento avverrà all'unità superiore qualora il quarto decimale sia pari o superiore a cinque), al netto di Iva e di oneri previdenziali e assistenziali;
- le ulteriori dichiarazioni generate automaticamente nel documento di offerta;
- (*qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappaltare*) dichiarazione voler di affidare in subappalto entro il limite di legge.

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 95, c. 10, D.lgs. 50/16, non è necessario indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta con le modalità indicate al successivo paragrafo "C – Sottoscrizioni".

C - Sottoscrizioni

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale**:

- *nel caso di concorrente singolo dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila:*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;*
- *nel caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b), c) del Codice dal consorzio medesimo;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.*

D - Procedura di aggiudicazione

Il dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o un suo delegato, in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante, competente all'adozione del provvedimento che determinerà le ammissioni e/o esclusioni dalla procedura, verificherà la regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti.

Le offerte tecniche ed economiche saranno aperte e valutate dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Si prevede che i lavori della Commissione avranno indicativamente una durata di 15 gg e si svolgeranno in n. 3 sedute.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP (su sua eventuale richiesta) competente nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Le sedute di gara non sono pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara

pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte in quanto permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.

La proposta di aggiudicazione sarà formulata dalla commissione giudicatrice se non vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale; in caso contrario la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del procedimento.

L'aggiudicazione sarà disposta con determinazione del responsabile del procedimento di spesa.

E - Soccorso istruttorio

Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16.

F – Documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati in sede di gara

Ai fini della verifica sulla veridicità della dichiarazione sul possesso dei requisiti presentata in sede di gara devono essere trasmessi mediante AVCpass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, i seguenti documenti:

- Fatturato globale minimo annuo:

- per le società di capitali i bilanci;
- per gli altri operatori economici il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- Servizi analoghi (supporto giuridico-amministrativo alle attività del responsabile unico del procedimento):

- indicazione dell'ente committente a favore del quale è stato svolto il servizio, in modo da consentire alla stazione appaltante la verifica d'ufficio.

G - Altre informazioni

a) I modelli allegati al presente invito-disciplinare, fanno parte integrante e sostanziale dello stesso.

b) In caso di aggregazioni di rete o di GEIE, si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei in quanto compatibile;

c) In alternativa alla documentazione amministrativa elencata nel presente invito-disciplinare, è facoltà del concorrente utilizzare il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”, per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento, potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal

presente invito-disciplinare (ad esempio l'attestazione circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, lettere c-bis, c-ter, c-quater, f-bis, f-ter D.Lgs. 50/16, la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento, ecc.). Con particolare riferimento alla parte IV (criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione α : indicazione globale per tutti i criteri di selezione. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a verifica della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti. In ogni caso si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario, con le modalità di cui all'art. 81 D.Lgs. 50/16 e al DPR 445/00.

I mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, sono quelli indicati nelle linee guida ANAC n. 6.

- d) si richiama quanto stabilito nella determinazione a contrattare citata in oggetto, circa la motivazione della mancata suddivisione dell'appalto in lotti funzionali/prestazionali;
- e) in caso di Raggruppamenti temporanei ogni comunicazione inerente il presente appalto, verrà inoltrata al mandatario;
- f) l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016) e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida;
- g) non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- h) in caso di contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle dell'invito-disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nell'invito-disciplinare di gara;
- i) qualora le informazioni fornite dall'offerente, nell'ambito dell'offerta e/o a giustificazione della medesima, fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016;
- j) ai sensi dell'art. 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
- k) il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario;
- l) il responsabile del procedimento è il dottor Paolo Castellani Dirigente Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato;
- m) la durata dell'accordo quadro potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure già avviate;
- n) la Stazione Appaltante potrà avvalersi della proroga prevista dall'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni
- o) esclusivamente attraverso la funzionalità presente in piattaforma Mepa:
 - devono trasmesse alla stazione appaltante, entro il giorno 17 settembre 2020, eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti;
 - sono rese disponibili eventuali integrazioni alla documentazione di gara, risposte alle richieste di informazioni e di chiarimenti.Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

p) in base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it Pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it.

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, dott. Paolo Castellani, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email appalti@comune.padova.it – pec contrattiappalti@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email info@ipslab.it – Pec pec@pec.ipslab.it . La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

q) Si richiamano gli obblighi stabiliti dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 9 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte del subappaltatore porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto.

Saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:

1. "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p."

2. "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p."

L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

Il mancato rispetto dei Protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, annullamento dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato
(dott. Paolo Castellani)
FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SULLA FORMA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: RDO Accordo quadro per l'affidamento di servizi di assistenza giuridico-amministrativa al responsabile unico del procedimento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Si dichiara di partecipare alla gara in oggetto nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):

- impresa singola
- raggruppamento temporaneo d'impresa
- consorzio ordinario
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
- GEIE
- consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice.

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale
con sede legale in
con codice fiscale n.....
telefono n.....
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)
.....
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi

dati sottoscrittore della presente domanda: nome cognome
..... data di nascita luogo di nascita

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo:
Ragione sociale
con sede legale in
con codice fiscale n.....
telefono n.....
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)
.....
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi

dati sottoscrittore della presente domanda: nome cognome
..... data di nascita luogo di nascita

2) Ruolo:
Ragione sociale
con sede legale in

con codice fiscale n.....
telefono n.....
n. di iscrizione all'INPS sede di.....(matricola).....
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)
.....
in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i
motivi
dati sottoscrittore della presente domanda: nome cognome
..... data di nascita luogo di nascita

etc.

Nel caso di **consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

Data

FIRMA/E

.....

.....

La dichiarazione è sottoscritta **digitalmente** come previsto al punto C - Sottoscrizioni dell'invito-disciplinare di gara.

Allegato n. 1

OGGETTO: RDO Accordo quadro per l'affidamento di servizi di assistenza giuridico-amministrativa al responsabile unico del procedimento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'operatore economico.....
con sede legale in.....

d i c h i a r a

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) il possesso dei requisiti richiamati al punto 7. della lettera di invito, precisando inoltre, quanto segue:

(per gli operatori economici iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)

che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, dell'operatore economico concorrente, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A.: come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80 c. 3, D.lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

(per gli operatori economici NON iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)

che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai seguenti soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, con la precisazione che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80 c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito:
(indicare nome, cognome, luogo, data di nascita e qualifica ricoperta)

Attenzione! si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti del concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 del concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Si richiama l'attenzione sulla modifica all'art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016, introdotta con il D.L. 76/20, in ordine all'inottemperanza agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non definitivamente accertati, qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo e del quarto periodo del citato art. 80, c. 4, D.Lgs. 50/2016.

c) di aver preso visione ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il prezzo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;

d) di accettare l'eventuale avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8, D.Lgs. 50/16, nelle more della sua stipulazione.

e) Per gli effetti dell'art. 103, comma 1, D.Lgs. 50/16 (riduzione 50% importo garanzia definitiva):

di rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16;

o, in alternativa

di non rientrare nella definizione di micro, piccole e medie imprese di cui all'art. 3, c. 1, lett. aa) D.Lgs. 50/16.

Data

FIRMA/E

.....

.....

N.B.

a) La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto C - sottoscrizioni dell'invito-disciplinare di gara;

b) *nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta integralmente da ciascun componente che costituirà il raggruppamento o il consorzio;

c) *nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere integralmente prodotta dal mandatario (se raggruppamenti) oppure dal consorzio nonché dai mandanti o da tutti i consorziati, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), e).

d) *nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett b), c), D.Lgs. 50/2016*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta integralmente dal consorzio, mentre il consorziato per il quale il consorzio ha dichiarato di concorrere limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b), e).

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nella lettera di invito.

Allegato n. 2

OGGETTO: RDO Accordo quadro per l'affidamento di servizi di assistenza giuridico-amministrativa al responsabile unico del procedimento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Dichiarazione composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'operatore economico.....
con sede legale in.....Vian....

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'operatore economico.....
con sede legale in.....,Vian....

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'operatore economico.....
con sede legale in.....,Vian....

ecc.

DICHIARANO

che il Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE/aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ha la seguente composizione:

Mandatario del Raggruppamento temporaneo/Capofila del Consorzio ordinario/del GEIE/ dell'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete _____, quota percentuale di esecuzione ____% .

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati o componenti il GEIE o componenti delle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

_____, quota percentuale di esecuzione ____%;

_____, quota percentuale di esecuzione ____%;

_____, quota percentuale di esecuzione ____%;

D i c h i a r a n o, inoltre

- **(nel caso di Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti):**

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- **(nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito):**
che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ai sensi dell'art.48 D.lgs. 50/16, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

Data

FIRMA/E

.....

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto C - sottoscrizioni dell'invito-disciplinare di gara.