Prot. n. 344768
del 29/08/2019

Comune di Padova

AVVISO D'INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA PER L'ANNO 2019 DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, GLI ASILI NIDO COMUNALI E IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE - CIG Z87297A7BC E CIG Z1E297A8D9

Il Comune di Padova intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi degli artt. 36 comma 7 e 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, le ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50 del 18/04/2016, relativa all'affidamento della fornitura in oggetto.

STAZIONE APPALTANTE
Comune di Padova– Settore Servizi Scolastici – via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova
posta certificata: serviziscolastici@pec.comune.padova.it
Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Silvano Golin.

OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E DURATA
Oggetto: Fornitura per l'anno 2019 di materiale bibliografico, per le scuole dell'infanzia e gli asili nido comunali e il Centro di Documentazione

Luogo di esecuzione della fornitura: Padova - la fornitura va consegnata nelle varie scuole dell'infanzia, asili nidi comunali e Centro di Documentazione secondo gli allegati "Riepilogo analitico libri con titoli prezzi prodotto per struttura – Nido-Infanzia" e " Riepilogo analitico libri con titoli prezzi prodotto per struttura – Centro Documentazione"

Importo complessivo presunto dell'appalto: **€ 9.878,95** (iva assolta all'origine dall'editore);

- Lotto 1 per fascia d'età dai 0 ai 6 anni per asili nido e scuole dell'infanzia comunali: € 8.378,95 CIG Z87297A7BC;
- Lotto 2 libri per il Centro di Documentazione: € 1.500,00 - CIG Z1E297A8D9;

Durata: La **consegna** della fornitura potrà essere effettuata a partire dalla riapertura delle strutture scolastiche prevista prevista per il 12/09/2019 e deve essere **completata** tassativamente **entro e non oltre il 20/12/2019**.

REQUISITI PER GLI OPERATORI ECONOMICI:
Gli operatori economici che desiderino essere invitati alla procedura negoziata dovranno essere in possesso dei requisiti:

- Inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nella tipologia di servizio oggetto dell'affidamento e precisamente: "Beni - Libri, Prodotti editoriali e multimediali";

CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE
Il corrispettivo che verrà riconosciuto corrisponde al prezzo contrattuale definito in seguito all'espletamento della procedura concorsuale. Le modalità di liquidazione del corrispettivo stesso, i termini di consegna della fornitura, le condizioni di espletamento dello stesso ed il programma di esercizio trovano dettagliata specificazione negli allegati al presente Avviso, ossia:

- le condizioni contrattuali per il Lotto 1 - Nido-Infanzia;
- le condizioni contrattuali per il Lotto 2 – Centro Documentazione;
- l'elenco delle strutture per la consegna dei libri – Nido-Infanzia;
- l'elenco della struttura per la consegna dei libri – Centro Documentazione;
- il riepilogo analitico libri con titoli prezzi prodotto per struttura - Nido-Infanzia;
- il riepilogo analitico libri con titoli prezzi prodotto per struttura – Centro Documentazione;

- l'importo max acquisto per struttura – Nido-Infanzia;
- l'importo max acquisto per struttura – Centro Documentazione;

MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
La domanda di manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta libera secondo il modello allegato e riportare:

- i dati del soggetto richiedente;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- sottoscrizione del legale rappresentante dell'operatore economico (la sottoscrizione può essere digitale o olografica alleganto copia del documento di identità del firmatario;

Tali dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da un delegato del legale rappresentante, allegando alla documentazione copia della delega e del documento di identità del delegante e del delegato.

La manifestazione dovrà essere trasmessa **entro le ore 12:00 del 13/09/2019** con invio **attraverso PEC all'indirizzo: serviziscolastici@pec.comune.padova.it.**

Nell'oggetto della PEC va specificato l'oggetto "**Manifestazione di interesse alla stipula di contratto con il Comune di Padova per la fornitura, per l'anno 2019, di materiale bibliografico per le scuole dell'infanzia, gli asili nido comunali e il Centro di Documentazione - CIG Z87297A7BC E CIG Z1E297A8D9**"

CRITERI E PROCEDIMENTO DI SELEZIONE
Saranno istruite tutte le Manifestazioni di interesse pervenute nei termini da soggetti economici in possesso dei requisiti specificati nel presente avviso, salvo i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Le domande incomplete o inesatte in particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale nelle dichiarazioni non potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co.9 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso invece di irregolarità formali, ovvero in caso di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la regolarizzazione potrà avvenire entro il termine massimo di 10 giorni.

Ad ogni modo, in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione o in caso di irregolarità essenziali non sanabili ai sensi del citato all'art. 83, co. 9, il richiedente viene escluso.

Si precisa:

- che la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare la gara anche in presenza di un numero di operatori economici inferiori a cinque, ovvero, nel caso pervengano più di cinque manifestazione d'interesse, di procedere a sorteggio di cui sarà data notizia nel predetto sito internet, selezionando un massimo di cinque operatori economici da invitare alla gara;
- che la stazione appaltante si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non aggiudicare;
- che il contratto sarà stipulato in piattaforma MEPA e integrato dai documenti allegati al presente Avviso.

Il procedimento di selezione in parola si concluderà con provvedimento espresso del Responsabile del Servizio. Gli esiti della selezione saranno tempestivamente trasmessi via PEC, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, e solo i soggetti in possesso dei requisiti saranno ritenuti idonei alla partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

Prima dell'affidamento del servizio si provvederà ad avviare la verifica dell'effettiva sussistenza dei requisiti dichiarati. Ai sensi dell'art.32 comma 8 del D. Lgs 50/2016 potrà essere avviata l'esecuzione dei servizi in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto per garantire il regolare svolgimento delle prestazioni. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione si darà seguito a quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e dall'art. 80 co. 2 del D. Lgs. 50/2016.

TRATTAMENTO DATI
In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dell'affidamento precisato in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati è:
Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova
e-mail: serviziscolastici@comune.padova.it - p.e.c.: protocollo.generale@pec.comune.padova.it
Il Responsabile del trattamento dei dati è:
Il Capo Settore Servizi Scolastici – via Raggio di Sole 2 – Padova
e-mail: serviziscolastici@comune.padova.it – p.e.c.: serviziscolastici@pec.comune.padova.it
Il Responsabile della Protezione dei dati è:
IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza – e-mail: info@ipslab.it – p.e.c.: pec@pec.ipslab.it.

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi inerenti alla trattativa negoziata in oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità dii conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI
Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere indirizzate al Responsabile del Procedimento, esclusivamente in forma scritta, mediante invio di PEC: serviziscolastici@pec.comune.padova.it entro e non oltre quattro giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Il Capo Settore Servizi Scolastici

GOLIN SILVANO
COMUNE DI PADOVA
28.08.2019 13:34:04
UTC