



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

INDAGINE DI MERCATO PER LA RILEVAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO CON L'ATTIVAZIONE E GESTIONE DI PERCORSI DI TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO PER I BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA (RdC), TRAMITE LA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO, A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE DEL MINISTERO DELLE POLITICHE SOCIALI - CUP H61E18000230001 (ANNUALITÀ 2018) E CUP H61H19000040001 (ANNUALITÀ 2019).

Con il presente avviso di indagine di mercato, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2021/29/0589 del 04/11/2021, il Comune di Padova intende acquisire manifestazioni di interesse propedeutiche alle operazioni di affidamento tramite procedura negoziata del servizio di accompagnamento al lavoro con l'attivazione di nuovi progetti di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo degli utenti dell'Ambito Territoriale VEN 16, riferito all'ex Ulss 16, e beneficiari delle prestazioni economiche nazionali di contrasto alla povertà di cui al D.L. n. 4/2019, come convertito dalla L. n.26/2019, che istituisce il Reddito di cittadinanza (RdC).

## **Art.1 - Procedura di affidamento**

Il servizio verrà affidato tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020 convertito con modifiche dalla L. 120/2020 e ss.mm.ii., attraverso Richiesta di Offerta (RdO) nel MePA di CONSIP, secondo quanto previsto nel capitolato tecnico allegato e mediante valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

## **Art.2 - Stazione Appaltante**

La Stazione Appaltante è il Comune di Padova, ente pubblico responsabile della programmazione, produzione e erogazione dei servizi e delle prestazioni sociali rivolte alla popolazione del territorio dei Comuni dell'Ambito territoriale VEN 16 Padova, nonché assegnatario di parte del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale del Ministero delle politiche sociali (Quota Servizi Fondo Povertà 2018 e 2019).

COMUNE DI PADOVA, Settore Servizi Sociali, Via Del Carmine, 13 – 35137 Padova  
Telefono 049/8205936 - Fax: 049/8207121  
e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) - PEC [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

## Art.3 - Durata dell'appalto e modifiche dell'accordo quadro

La durata dell'appalto è determinata in 18 mesi a decorrere dalla data di consegna del servizio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni e prezzi, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, per una durata pari a quella del contratto iniziale. La Stazione Appaltante eserciterà tale facoltà comunicandola all'Appaltatore mediante posta elettronica certificata entro e non oltre i 30 giorni antecedenti alla scadenza del contratto originario.

Nel periodo di durata dell'appalto il Responsabile Unico del Procedimento (in seguito RUP), in conformità con le disposizioni di cui all'art.106 del D.Lgs 50/2016 e con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante, potrà autorizzare modifiche e varianti al Contratto di appalto in corso di validità nei seguenti casi:

- ai sensi dell'art 106 comma 1 lettera a) per i casi di cui all'art 9 del presente avviso;
- ai sensi dell'art 106 comma 1 lettera e) nei limiti del 10% dell'importo contrattuale.

Trova applicazione quanto disposto dagli artt. 106 e 107 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art.106 comma 11 del D.Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di prorogare l'appalto oltre la naturale scadenza contrattuale per un periodo non superiore a 180 gg. e agli stessi patti, costi e condizioni, unicamente in caso di mancata conclusione delle procedure di individuazione di un nuovo contraente entro la stessa scadenza contrattuale.

La spesa verrà sostenuta a valere sulla Quota Servizi del Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, annualità 2018 e 2019 così come ripartite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con decreto interministeriale del 18 maggio 2018 e 24 dicembre 2019.

## Art.4 - Luogo di esecuzione

Il luogo di esecuzione dell'appalto è l'ambito territoriale ven\_16 padova (corrispondente ai seguenti 29 comuni dell'ex ulss 16: Abano Terme, Albignasego, Arzergrande, Brugine, Cadoneghe, Casalserugo, Cervarese Santa Croce, Codevigo, Correzzola, Legnaro, Limena, Maserà di Padova, Mestrino, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Padova, Piove di Sacco, Polverara, Pontelongo, Ponte San Nicolò, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Saonara, Sant'Angelo di Piove di Sacco, Selvazzano Dentro, Teolo, Torreglia, Veggiano), in cui il comune di padova è l'ente capofila.

Il concorrente si impegna ad attivare una sede operativa nel territorio della Provincia di Padova in caso di aggiudicazione, entro 30 giorni dall'aggiudicazione.



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

## Art.5 - Valore del servizio e importo a base di gara

Il servizio dovrà essere svolto indicativamente nel periodo Gennaio 2022 – Giugno 2023.

L'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è pari a € 83.070,00, calcolato su 18 mesi, derivante dal costo stimato di € 1.278,00 per ogni percorso di tirocinio moltiplicato per i 65 tirocini previsti,

Il valore massimo complessivo dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, comprensivo di ogni opzione e rinnovo, si stima in € 235.754,00 (IVA esclusa) a valere sulla QSFP annualità 2018 e 2019.

n.	Composizione del valore massimo dell'appalto	Importo
1	Importo a base di gara tirocini	€ 83.070,00
Sub 1	Di cui voci non soggette a ribasso nell'importo di ciascun tirocinio	€ 31.200,00
3	Importo opzione di rinnovo	€ 83.070,00
4	Importo opzioni di premialità	€ 33.000,00
5	Importo opzione altre spese (art. 106 lettera (e) D.Lgs 50/2016)	€ 16.614,00
6	Importo opzioni (art. 106 lettera (a) D.Lgs 50/2016)	€ 20.000,00
	<b>Valore massimo dell'appalto (36 mesi)</b>	<b>€ 235.754,00</b>

Il valore delle indennità di tirocinio (borse lavoro da erogare ai tirocinanti, pari a 570,00€ a persona al mese) è quantificato complessivamente in € 222.300,00 (fuori campo IVA), non soggetti a ribasso e soggetti a rimborso, non rientra nel valore dell'appalto.

Nell'accordo quadro è prevista una parte di servizio certo, necessario al Settore Servizi Sociali, per un valore complessivo stimato pari a € 51.120,00 (IVA esclusa), pari a 40 persone segnalate dalla Stazione Appaltante e da avviare a tirocinio.

Nella quota parte di servizio certo verrà garantita l'applicazione di tutte le opzioni del servizio e le premialità previste dal successivo art. 9.

Nella capienza massima dell'accordo quadro, potranno essere ordinati ulteriori pacchetti di tirocini a cui verrà applicato il prezzo offerto in sede di gara. I vari pacchetti formativi saranno ordinati tramite singoli contratti attuativi che verranno inviati alla Ditta a seconda delle necessità della Stazione Appaltante.

Il valore massimo dell'affidamento non rappresenta un vincolo per la Stazione Appaltante al fine del suo totale utilizzo.



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 esclusa Iva e/o altre imposte e contributi di legge e non è soggetto a ribasso.

## Art.6 - Articolazione delle attività e relativi importi

Il valore del servizio di accompagnamento al lavoro con l'attivazione e gestione di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo, pari a € 235.754,00 (IVA esclusa), è comprensivo di ogni costo diretto e indiretto imputabile alla gestione del servizio oggetto d'appalto in misura corrispondente al fabbisogno della Stazione Appaltante, quantificato pari a un numero previsto di 65 tirocini di durata semestrale, componendosi come segue:

Componenti prestazionali del servizio per ogni percorso di tirocinio (21h a persona)	Importo del servizio	Subtotali (IVA esclusa)
Attività di accoglienza e orientamento individuale (minimo 3h)	€ 114,00	€ 798,00
Attività di scouting finalizzata all'ampliamento della rete di aziende/imprese del territorio (minimo 3h)	€ 114,00	
Matching domanda – offerta (minimo 2h)	€ 76,00	
Progettazione individualizzata dell'attività di tirocinio (minimo 2h)	€ 76,00	
Tutoring – one – to – one, durante il tirocinio (minimo 9h)	€ 342,00	
Attività di orientamento per futura occupazione (minimo 2h)	€ 76,00	
Direzione e Coordinamento operativo (importo forfettario), non soggetto a ribasso	€ 130,00	-
Gestione amministrativa - attivazione tirocini, cedolini, CUD, assicurazioni, utile d'impresa...- (importo forfettario), non soggetto a ribasso	€ 350,00	-
Oneri per rischi da interferenze non soggetti a ribasso	€ 0,00	
<b>TOTALE IMPORTO SERVIZIO</b>	<b>€ 1.278,00</b>	
Totale per indennità di frequenza dovute agli	€ 570,00 mese	



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

utenti beneficiari soggette a rimborso e non ribassabili.		
---	--	--

Il valore del servizio corrispondente a ciascun percorso di tirocinio è quello riportato nella precedente tabella. Nel caso in cui la Ditta rilevasse la necessità di erogare un numero maggiore di ore per alcune attività, a fronte di particolari situazioni che lo richiedessero, queste dovranno essere accordate dalla Stazione Appaltante. In caso contrario la Stazione Appaltante non corrisponderà alcun importo aggiuntivo.

La retribuzione del servizio corrispondente a ciascun percorso sarà proporzionale alle effettive attività svolte.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'attivazione del tirocinio per tutte le persone che verranno segnalate dal Servizio Sociale; se questo numero di tirocini non verrà attivato per cause imputabili alla Ditta Aggiudicataria, sarà applicata la penale prevista dallo Schema di accordo quadro.

Le indennità di tirocinio, pari a 570,00€/mensili da erogare per 6 mesi, eventualmente prorogabili previo accordo con la Stazione Appaltante, a n. 65 beneficiari, appartenenti a nuclei percettori del Reddito di Cittadinanza, a fronte della frequentazione del percorso di tirocinio, per almeno il 70% del monte ore previsto, saranno erogate direttamente dalla Ditta che, a fronte di rendiconto, verrà rimborsata della quota corrispondente dalla Stazione Appaltante. Il tirocinio dovrà avere una durata compresa tra le 24 e le 26 ore settimanali.

Il limite di frequenza del 70% delle ore di tirocinio, potrà essere ridotto e derogabile, in via eccezionale sulla base di motivate esigenze (es. di salute) che abbiano reso impossibile il raggiungimento della frequenza minima obbligatoria. Tali eventuali deroghe saranno valutate esclusivamente dalla Stazione Appaltante.

I costi non soggetti a ribasso imputabili alle misure volte a ridurre i rischi di interferenza sono stimati pari a € 0,00 in ragione dell'insussistenza di compresenze o contatti rischiosi tra il personale o le imprese dipendenti dall'amministrazione appaltante e il personale e le ditte impiegate dall'impresa aggiudicataria nelle sedi e negli orari di svolgimento dei tirocini, non è pertanto prevista la redazione del D.U.V.R.I.

Gli importi delle varie attività previste per l'erogazione del servizio e indicate nella precedente tabella, sono stati conteggiati considerando un costo orario standard di € 38,00 (netti), così come previsto dal documento "Regione del Veneto tabelle standard di costi unitari (UCS) per la realizzazione di operazioni finanziate dalla Regione del Veneto POR FSE 2014-2020" (approvate dalla DGR n. 671 del 28 aprile 2015), ad eccezione delle ultime due voci di costo calcolate forfettariamente.



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

## Art.7 - Modalità di manifestazione di interesse

I soggetti in possesso dei suddetti requisiti dovranno manifestare il proprio interesse entro e non oltre il giorno **22/11/2021** alle ore 10:00 a mezzo PEC all'indirizzo **servizi.sociali@pec.comune.padova.it**, presentando la seguente documentazione:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, redatta preferibilmente in conformità all'allegato sub A (in caso di RTI/ATI ogni impresa deve presentare tale dichiarazione);
- modello manifestazione interesse, redatta preferibilmente in conformità all'allegato sub B (in caso di RTI/ATI la mandataria deve presentare tale dichiarazione), comprendente dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di essere in possesso di / impegno ad attivare una sede operativa nel territorio della Provincia di Padova in caso di affidamento;

È fatto divieto di presentare manifestazione d'interesse in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) ed e) del D. Lgs. 50/2016, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora l'operatore economico partecipi in associazione o consorzio.

Fermo restando il rispetto del possesso dei necessari requisiti di ammissione come richiesto dall'avviso, la manifestazione di interesse può essere presentata dall'operatore economico in forma individuale o in raggruppamento costituito o in raggruppamento da costituirsi.

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera b) della L. 120/2020 e ss.mm.ii., tramite procedura negoziata, attraverso Richiesta di Offerta (RdO) nel MePA di CONSIP, attraverso il bando "Servizi sociali".

L'invito sarà rivolto, ove esistenti, ad almeno 5 (cinque) soggetti idonei che abbiano manifestato interesse. Qualora le manifestazioni di interesse pervenute siano superiori a otto (8), il Comune si riserva la possibilità di procedere ad invitare otto (8) operatori economici che abbiano manifestato interesse, scelti, nel rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, utilizzando quale criterio le esperienze maggiormente qualificanti, tra quelle indicate come requisiti tecnici di partecipazione nel triennio 2018 – 2019 - 2020, e potrà altresì, se a suo insindacabile apprezzamento lo ritenga vantaggioso per economicità e snellezza della procedura, procedere ad un eventuale sorteggio. In ogni caso il Comune si riserva di invitare tutti gli operatori che abbiano manifestato interesse, qualunque sia il numero delle candidature pervenute.

Si precisa infine che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune a pervenire all'affidamento del servizio in oggetto. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso, senza che ciò comporti in capo ai soggetti partecipanti alcun diritto di risarcimento o indennizzo.



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

L'invio di manifestazione di interesse da parte dell'operatore economico interessato non costituisce diritto all'aggiudicazione e/o rimborso spese.

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire fino a **3 giorni** prima della scadenza del presente avviso tramite email al seguente indirizzo **servizi.sociali@pec.comune.padova.it**, avente come oggetto: "INDAGINE DI MERCATO PER LA RILEVAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO CON L'ATTIVAZIONE E GESTIONE DI PERCORSI DI TIROCINIO DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO PER I BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA (RdC), TRAMITE LA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO, A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE DEL MINISTERO DELLE POLITICHE SOCIALI - CUP H61E18000230001 (ANNUALITÀ 2018) H61H19000040001 (ANNUALITÀ 2019). – RICHIESTA CHIARIMENTI".

Le risposte verranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Padova, nella pagina dedicata alla presente manifestazione di interesse.

## Art.8 - Rendicontazione e fatturazione

La ditta aggiudicataria verrà liquidata in base alle attività effettivamente svolte secondo gli step e gli importi economici così come indicati all'art. 5 del presente avviso "Valore del Servizio e importo a base di gara", dietro rendicontazione dettagliata e contestuale alla fattura.

I documenti necessari per la rendicontazione delle spese sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale del Ministero delle Politiche Sociali comprenderanno:

- timesheet delle singole risorse impiegate in relazione alle giornate indicate in fase di offerta del servizio,
- SAL (Stato di Avanzamento Lavori) secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- relazione delle attività secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- convenzione di tirocinio e progetto formativo, registro presenze relativo al percorso di tirocinio timbrato e firmato dal beneficiario e dal Soggetto Promotore;
- documento di identità del tirocinante;
- documentazione spese accessorie, RC, INAIL, visite mediche, corsi e dispositivi di sicurezza;
- ricevuta di pagamento Indennità di Tirocinio con timbro istituto bancario.



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

La fatturazione, così come prevista da Capitolato, avverrà con cadenza trimestrale.

## Art.9 - Opzioni del servizio

Il numero di persone da coinvolgere nei percorsi è indicativo, in quanto potrebbero configurarsi situazioni a causa delle quali la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta ad avviare nuovamente le procedure di scouting, orientamento (per abbandono del percorso da parte del tirocinante, uscita dal progetto dell'azienda ospitante, ecc...). In questi casi la Stazione Appaltante corrisponderà alla Ditta Aggiudicataria l'importo per le ulteriori attività svolte, dietro presentazione di dettagliata e motivata rendicontazione.

Il costo sarà calcolato in base a cluster di attività come di seguito riportati:

Casistica	Attività da avviare nuovamente	Importo massimo corrispondibile (IVA esclusa)
Inserimento di un nuovo tirocinante a fronte dell'abbandono del progetto da parte di una persona precedentemente avviata, una volta che l'azienda ospitante sia già stata individuata	- Attività di accoglienza e orientamento individuale (minimo 3h) - Matching domanda – offerta (minimo 1h) - Progettazione individualizzata dell'attività di tirocinio (minimo 2h) - Tutoring – one -to – one (minimo 9h)	€ 570,00
Azienda che per cause di oggettive forza maggiore è costretta a interrompere il tirocinio	- Attività di scouting finalizzata all'ampliamento della rete di aziende/imprese del territorio (minimo 2h) - Matching domanda – offerta (minimo 2h) - Progettazione individualizzata dell'attività di tirocinio (minimo 2h) - Tutoring – one - to – one (minimo 9h)	€ 570,00
Quota forfettaria per costo attivazione nuovo tirocinio, non soggetti a ribasso		€ 180,00





# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

<b>Opzione di premialità</b>	
Quota forfettaria (non soggetta a ribasso) che verrà corrisposta solo a condizione che l'esperienza di tirocinio extracurricolare, una volta conclusa, si trasformi in un rapporto di lavoro con l'azienda ospitante a tempo indeterminato part time o full time oppure a tempo determinato con durata contrattuale non inferiore ai 6 mesi. La quota verrà corrisposta solo al raggiungimento dell'obiettivo <u>di trasformazione del contratto della persona segnalata</u> . L'importo della premialità potrà variare in base alla durata del contratto proposto, secondo lo schema seguente:	
<b>Tipologia di contratto proposto</b>	<b>Importo corrispondibile per ogni beneficiario (IVA esclusa)</b>
Contratto a tempo determinato di durata compresa tra i 6 e i 12 mesi	Importo massimo € 450
Contratto a tempo determinato di durata superiore ai 12 mesi	Importo massimo € 800
Contratto a tempo indeterminato	Importo massimo € 1.500

## Art.10 - Requisiti di partecipazione

### 1. Requisiti generali

- assenza motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs 165/2001;
- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio, se tenuti, per attività simili a quella oggetto della presente procedura;
- (per i soggetti individuali) di essere in possesso di partita IVA individuale;
- (per le cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, o per le cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Regione di competenza;
- iscrizione nell'Elenco degli operatori accreditati per i Servizi per il Lavoro in ambito regionale, della Regione Veneto (art. 25 della Legge regionale 13 marzo 2009 n. 3);
- iscrizione al MePA e abilitazione al bando abilitativo "Servizi sociali", che è condizione essenziale e necessaria per la formalizzazione dell'affidamento. I CPV relativi al servizio richiesto sono i seguenti: 85312510-7 Servizi di reinserimento professionale, 85300000-2 Servizi di assistenza sociale e servizi affini. Laddove il concorrente prescelto non sia iscritto



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

al MePA e/o non sia abilitato al bando al momento della richiesta di formalizzazione dell'affidamento, ovvero non sia possibile formalizzare l'affidamento per fatti riconducibili alla volontà dell'offerente, comporterà per la stazione appaltante la facoltà di rivolgersi alla seconda migliore offerta;

- In caso di consorzio o contratto di rete dovranno essere indicati i soggetti che effettueranno il servizio.

## 2. Requisiti tecnici

- almeno due servizi analoghi al servizio oggetto del presente avviso, attivati con aziende del territorio della Provincia di Padova (portafoglio aziende) nel triennio 2018-2019-2020, in materia di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo, per un bacino di utenza pari ad almeno 20 tirocinanti e con durata dei tirocini almeno trimestrale, indicando denominazione di ciascuna azienda, tipologia e durata della collaborazione;
- In caso di partecipazione sotto forma di RTI/ATI la mandataria dovrà possedere i requisiti tecnico-organizzativi in misura non inferiore al 60%, al fine di garantire il coordinamento e l'omogeneità del servizio erogato ai tirocinanti.

## **Art.11 - Valutazione delle offerte in sede di gara**

### 1. Offerta tecnica

A titolo meramente indicativo, si anticipa che, in sede di successiva procedura di gara, l'offerente dovrà presentare una relazione tecnica, seguendo lo schema di cui all'Allegato sub E), con tutti gli elementi necessari per la valutazione che avverrà secondo i seguenti criteri, che verranno successivamente dettagliati attraverso il Disciplinare di Gara:

1. esperienza e professionalità dimostrabile attraverso contratti di progetto attivati nel triennio 2018-2019-2020 e/o in essere alla data di scadenza dell'avviso, in materia di tirocini/politiche attive del lavoro a favore di soggetti svantaggiati, ulteriori, rispetto a quelli indicati tra i requisiti di partecipazione di cui all'art. 11, finanziati con fondi locali, nazionali, regionali, F.S.E., promossi o partecipati da Enti Pubblici nel territorio della Provincia di Padova, indicando per ognuno: titolo del progetto, ambito, durata, numero partecipanti ai tirocini, tipologia di fondo, Enti Pubblici coinvolti e le modalità innovative che sono state adottate e che il proponente intende mutuare nello svolgimento del servizio;



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

2. conoscenza del tessuto produttivo della provincia di Padova dimostrabile attraverso la documentazione di collaborazioni pregresse nel triennio 2018-2019-2020 e/o in essere alla data di scadenza dell'avviso;
3. personale dedicato al progetto (si valorizzerà il grado di esperienza nel settore oggetto dell'affidamento);
4. coerenza e completezza dell'organizzazione del servizio, in particolare si chiede di dettagliare:
  - le modalità operative di funzionamento del servizio (suddivise per attività), nell'ottica di garantire il regolare svolgimento dei tirocini;
  - modello organizzativo previsto, con indicazione dell'organigramma;
  - mezzi, strumenti e modalità predisposte dall'offerente per collaborare al meglio con gli operatori dell'E.M. del Settore Servizi Sociali, per le attività a favore delle persone segnalate, reperimento realtà ospitanti, monitoraggio dei percorsi e assegnazione delle borse lavoro.

L'allegato E) "schema di offerta tecnica" ha scopo meramente illustrativo e non deve essere presentato in questa fase della procedura, pena l'esclusione dalla stessa.

## 2. Offerta economica

A titolo meramente indicativo l'offerta economica consisterà in un ribasso percentuale sull'importo a base di gara. Il ribasso percentuale verrà applicato a ciascuna voce componente l'importo stimato per l'attivazione e la gestione di ciascun percorso di tirocinio, di cui alla tabella art. 6 , escluse le voci di spesa forfettarie.

## **Art.12 - Altre informazioni**

- sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione in caso d'uso), come da art. 8 comma 3 delle Condizioni Generali di contratto del Bando di riferimento;
- è esclusa la competenza arbitrale;
- i modelli allegati fanno parte integrante e sostanziale della presente richiesta;
- l'art. 2, comma 3, D.P.R. 16/04/2013 n. 62 - Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, ([www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-ecodice-di](http://www.padovanet.it/informazione/codice-disciplinare-ecodice-di)



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

condotta), prevede che le pubbliche amministrazioni estendano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi a loro favore. Il Comune di Padova recede dal contratto nel caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, da parte dei collaboratori dell'impresa;

- la ditta affidataria manleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità amministrativa, giuridico-economica, igienico-sanitaria, organizzativo-gestionale, civile e penale, che potesse insorgere a carico della stessa;
- per tutto quanto non espresso si fa riferimento all'Allegato Sub C) - Schema di accordo quadro;
- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è Il Funzionario Alta Specializzazione - Servizio Progetti e Inclusione dott.ssa Sonia Mazzon;
- Il Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) è la dott.ssa Anna Piasentini, Coordinatrice Ufficio NOA e Progetti d'Ambito;
- Il Comune di Padova ha recepito ed applica il "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata" stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete), pubblicato nel sito [www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita](http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita).

In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;



# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla trattativa in oggetto;
- il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.;
- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..
- L'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014 .

## **Art.13 - Trattamento dei dati**

### INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dal dichiarante, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui alla richiesta di manifestazione di interesse, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dei soggetti da invitare alla selezione per la co-progettazione in oggetto.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova

# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) - p.e.c.: [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile del trattamento dei dati è:

dott.ssa Sara Bertoldo - Capo Settore Servizi Sociali Via del Carmine, 13 – Padova

e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) – p.e.c.: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)

Il Responsabile protezione dati personali RPD - DPO (Data protection officer) - art. 37 ss Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali è:

LEGANT S.T.A.R.L, con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), pec: [legant@pec.legant.it](mailto:legant@pec.legant.it); e.mail: [info@legant.it](mailto:info@legant.it).

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi della procedura di cui all'oggetto (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

Capo Settore Servizi Sociali: dott.ssa Sara Bertoldo

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Sonia Mazzon

Unità Operativa Semplice: Ufficio Gare – Via Del Carmine, n. 13

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30 / martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30

Indirizzo e-mail: [servizisociali@comune.padova.it](mailto:servizisociali@comune.padova.it) / pec: [servizi.sociali@pec.comune.padova.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.padova.it)

Indirizzo della corrispondenza cartacea: Ufficio Postale Padova Centro – Settore Servizi Sociali - Casella Postale Aperta 35122 Padova

I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o,

# Comune di Padova

Settore Servizi Sociali  
Via del Carmine 13 35137 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dalla richiesta di trattativa diretta indicata in oggetto ed implica la conoscenza e accettazione, da parte del dichiarante, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il Capo Settore Servizi Sociali  
Dott.ssa Sara Bertoldo  
(Firmato digitalmente)

Allegati:

- 1) Allegato sub A - dichiarazione possesso requisiti partecipazione
- 2) Allegato sub B – modello manifestazione interesse
- 3) Allegato sub C – schema accordo quadro
- 4) Allegato sub D - capitolato tecnico
- 5) Allegato sub E – schema offerta tecnica

*L'eventuale copia cartacea del presente documento è prodotta ai sensi dell'art. 3 -bis del Dlgs. 7 marzo 2005 n. 82, con firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/1993, dal documento originale informatico predisposto e conservato dal Comune di Padova in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del Dlgs. 82/2005.*