



# Comune di Padova

## Settore Cultura e Turismo

### Determinazione n. 2024/81/0240 del 12/07/2024

**Oggetto:** APPROVAZIONE AVVISO D'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE/DIRETTRICE ARTISTICO/A PER LA STAGIONE LIRICA 2025 DEL COMUNE DI PADOVA E APPROVAZIONE DEL RELATIVO SCHEMA DI DISCIPLINARE

### **IL FUNZIONARIO CON E.Q.O. Cultura e Turismo**

#### DATO ATTO che:

- il Comune di Padova da numerosi anni, più precisamente dal 2005, sostiene la tradizionale produzione dell'opera lirica;
- la programmazione sino ad ora proposta ha ottenuto grande successo e un'approfondita e positiva attenzione da parte della critica locale e nazionale, grazie alle scelte di alta qualità operate sia nei cast artistici che nelle collaborazioni tecnico-logistiche e organizzative;

#### PRECISATO che:

- per la produzione dei concerti lirico-sinfonici è necessaria un'attività preliminare di contatti nazionali e internazionali con teatri ed artisti, per l'identificazione dei progetti artistici, la formazione del cast, l'individuazione dei maestri concertatori e che tale attività attiene ad uno specifico ambito professionale ed è frutto di comprovata e duratura esperienza oltre che di conoscenza artistica specifica;
- per conferire omogeneità e coerenza al quadro delle scelte artistiche nelle proposte del Comune, è necessario assicurare la presenza di una figura professionale di "Direttore/Direttrice artistico/a" che sia responsabile della programmazione delle attività relative alla Stagione Lirica, nel rispetto degli indirizzi e dei budget stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- la necessaria figura professionale di Direttore/Direttrice artistico/a non è tra quelle in organico del Settore Cultura e Turismo, che si occupa per competenza della organizzazione generale della Stagione Lirica;
- la figura del/della Direttore/Direttrice artistico/a e la qualità della Direzione Artistica sono, altresì, elementi indispensabili e funzionali per la presentazione della domanda annuale di contributo ministeriale del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo – FNSV (ex Fondo Unico per lo Spettacolo – FUS), di cui al D.M. n. 332 del 27/07/2017 del MIBACT ora MIC (Ministero della Cultura) e per la relativa conseguente rendicontazione;

DATO ATTO che anche per l'anno 2025 il Comune di Padova, Settore Cultura e Turismo, provvederà come di consueto alla predisposizione di apposita domanda di contributo per attività liriche ordinarie nel rispetto delle disposizioni ministeriali;

DATO ATTO che il programma lirico che verrà comunicato al Ministero della Cultura, prevede in particolare la realizzazione di una serie di eventi lirici che verranno individuati dall'Amministrazione Comunale in collaborazione con il/la Direttore/Direttrice artistico/a;

CONSIDERATO che, in previsione della necessità di individuare un/a Direttore/Direttrice artistico/a per la Stagione Lirica di cui all'oggetto, è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di codesta Amministrazione, attraverso nota del Capo Settore Cultura e Turismo, prot. n. 0336682 del 24/06/2024, indirizzata a tutti Settori dell'Ente, così come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 41, comma 4, del Regolamento comunale di organizzazione e ordinamento della dirigenza, approvato con deliberazione di G. C. n. 655 del 13/12/2022 e ss.mm.ii.;

RITENUTO pertanto di procedere all'attribuzione di un incarico di Direzione Artistica per la realizzazione della Stagione Lirica 2025 a persona avente le necessarie caratteristiche, che sarà individuata nel rispetto delle vigenti leggi e regolamenti attinenti all'affidamento di incarichi;

DATO ATTO che:

- l'attività che il/la Direttore/Direttrice artistico/a deve porre in essere risulta essere particolarmente complessa, tale da richiedere un intervento qualificato, ed è circoscritta alla produzione, gestione e attuazione del programma di Stagione Lirica 2025 ed è assolutamente coerente con le funzionalità dell'amministrazione conferente;
- la prestazione ha natura temporanea, altamente qualificata e non rientra nell'ambito delle attività svolte dall'Ente in via ordinaria;

CONSIDERATO che il/la Direttore/Direttrice artistico/a, in relazione alla Stagione Lirica 2025, così come meglio precisato nello schema di disciplinare sopra citato dovrà:

- elaborare ed aggiornare quando necessario il programma artistico complessivo della Stagione Lirica 2025, in collaborazione con il Settore Cultura e Turismo del Comune di Padova, garantendo la supervisione dei contenuti artistici attinenti alle attività previste e sovrintendendo alla loro esecuzione;
- tenere conto, nella predisposizione del programma, dei requisiti richiesti dai decreti ministeriali per la presentazione della domanda di contributo ministeriale del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo – FNSV (ex Fondo Unico per lo Spettacolo – FUS, di cui al D.M. n. 332 del 27/07/2017 e ss.mm.ii.);
- avviare e mantenere i contatti necessari, in particolare con artisti, agenzie, orchestre e teatri;
- avviare e mantenere contatti con i direttori artistici degli eventuali Comuni co-produttori, condividendo le scelte artistiche e le modalità di produzione delle opere in programma;
- assicurare una presenza ed assistenza costante al Settore Cultura e Turismo, collaborando anche nella redazione delle istanze/consuntivi per l'accesso a contributi statali, regionali ed eventualmente comunitari, nonché di altri soggetti pubblici o privati (sponsor);
- sovrintendere alle attività di allestimento degli spettacoli;
- assicurare nei giorni di prove e di spettacolo la propria presenza ed occuparsi dell'attività di accoglienza nella sede teatrale;
- fornire consulenza per la realizzazione del progetto di comunicazione e marketing all'insegna della creatività ed innovazione, collaborando nelle attività di promozione del calendario degli eventi, verificando le proposte testuali e grafiche della comunicazione online ed assicurando supporto per l'elaborazione grafica e la verifica finale delle bozze di tutto il materiale, promozionale e non, di stampa;
- coordinare la stipulazione di contratti di noleggio di opere liriche di proprietà del Comune di Padova;
- curare, in collaborazione con gli uffici comunali preposti, i rapporti con gli organi di informazione, partecipando alle conferenze stampa di presentazione degli eventi, ad iniziative promozionali, incontri, dibattiti, interviste e a tutte le altre iniziative che l'Amministrazione intenda programmare ai fini della pubblicizzazione delle attività di spettacolo del Comune di Padova;

- presentare alla Dirigente del Settore Cultura e Turismo, al termine della Stagione, un rapporto dettagliato e conclusivo sull'attività svolta, ai fini di una verifica da parte del Comune di Padova degli obiettivi raggiunti e delle criticità riscontrate rispetto alla programmazione;
- gestire ogni altra operazione imprevista, attinente all'incarico conferito, che si dovesse rendere necessaria per il corretto espletamento dello stesso;

PRECISATO che l'incaricato dovrà dettagliare e realizzare il programma artistico tenendo strettamente conto delle disponibilità finanziarie messe a disposizione dal Settore Cultura e Turismo, di quelle concesse quali contributo al Comune di Padova dal Ministero della Cultura ed imputate nei relativi capitoli del bilancio comunale;

PRECISATO che il Comune si riserva la facoltà di revocare il sopra citato incarico per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, per mutati orientamenti dell'Amministrazione, ovvero per mancato ottenimento dei fondi statali e regionali per la lirica, fatto salvo il pagamento delle prestazioni nel frattempo già effettuate dal/dalla Direttore/Direttrice artistico/a, in accordo con l'Amministrazione;

DATO ATTO che il rapporto tra il Comune di Padova e l'incaricato/a sarà regolato da apposito disciplinare, sopra citato, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO, altresì, congruo stabilire per l'incarico un compenso totale di **Euro 24.000,00** (al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali, assicurative e di ogni altro onere, diretto e indiretto, a carico dell'Ente, incluso il contributo obbligatorio alla Cassa di previdenza);

CONSIDERATO che per l'affidamento dell'incarico, per la realizzazione delle attività in premessa descritte, si rende necessario procedere all'indizione di una procedura di selezione comparativa, basata sulla valutazione dei curricula con criteri predeterminati, certi e trasparenti, in applicazione dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa sanciti dall'art. 97 della Costituzione, pubblicando un Avviso ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTI:

- l'Avviso Pubblico per l'affidamento di un incarico professionale di Direttore/Direttrice artistico/a della Stagione Lirica 2025 promossa dal Comune di Padova (**allegato A**), con scadenza 20/09/2024 ore 12.00, parte integrante e sostanziale del presente atto, e la relativa modulistica (**allegati A1 e A2**);
- lo schema di disciplinare allegato al presente atto (**Allegato B**), parte integrante e sostanziale del medesimo, ove sono preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione, come previsto dalla normativa di riferimento;

APPURATO che:

- gli incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche") sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità ai sensi di quanto previsto dalla determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in particolare al punto 3.12 e come specificato nelle FAQ di ANAC aggiornate al 6 febbraio 2024 ;
- l'incarico in argomento non è compreso nelle fattispecie previste dalla deliberazione della Corte dei Conti n. 6 del 15/02/2005 non trattandosi di incarichi di studio, di ricerca e neppure di consulenza;

PRECISATO che:

- i soggetti interessati potranno presentare, entro il termine stabilito dall'Avviso, la propria candidatura, corredata di curriculum e ulteriore documentazione richiesta;
- l'affidamento dell'incarico avrà luogo attraverso una valutazione comparativa effettuata da apposita Commissione, nominata con successiva determinazione dirigenziale, che opererà sulla base di criteri preventivamente stabiliti, prendendo in esame i curricula professionali e la documentazione presentata;

RITENUTO di individuare quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Federica Franzoso, Capo Settore Cultura e Turismo del Comune di Padova;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale 2023/0103 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) sezione strategica 2024 – 2027, sezione operativa 2024-2026 – comprensivo della nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale 2023/0104 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2023/0723 del 27/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024–2026;

VISTI:

- il Regolamento di Organizzazione e Ordinamento della Dirigenza;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 1, comma 147, della L. n. 228/2012;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001,
- l'art. 64 dello Statuto comunale;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI APPROVARE l'Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico professionale di Direttore/Direttrice artistico/a per la Stagione Lirica 2025 del Comune di Padova, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (allegato A), nonché la relativa modulistica (più precisamente allegati A1 – Modulo domanda di partecipazione e allegato A2 – Modulo capacità professionale);
3. DI APPROVARE lo schema di disciplinare che regolerà il rapporto tra il/la Direttore/Direttrice artistico/a individuato/a ed il Comune di Padova, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (allegato B);
4. DI PRECISARE che la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Federica Franzoso, Capo Settore Cultura e Turismo del Comune di Padova;
5. DI ASSICURARE idonea pubblicità dell'Avviso di cui all'oggetto, attraverso la pubblicazione dello stesso sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Padova - Padovanet - fino al **20/09/2024, ore 12.00**;
6. DI DARE ATTO che tale incarico verrà affidato nel rispetto delle normative vigenti, così come meglio specificato nelle premesse, e che potrà essere revocato in caso di mancato ottenimento dei previsti finanziamenti;
7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non presenta aspetti contabili poiché, una volta individuata la figura professionale richiesta, si procederà con atto successivo ad incaricare il soggetto selezionato e ad impegnare la relativa spesa, subordinatamente alla conferma di mantenimento dei finanziamenti regionali e statali della lirica a favore del Comune di Padova.

12/07/2024

Il Funzionario con E.Q.O.  
Paola D'Adamo

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa