



COMUNE DI PADOVA  
SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2024/0500 DEL 10/09/2024

L'anno 2024, il giorno dieci del mese di settembre, alle ore 14:00 presso la sede di Palazzo Moroni si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Sergio Giordani -

Partecipa: Il Segretario Generale - Claudio Chianese -

Alla trattazione del presente argomento, sono presenti (P), presenti in video conferenza (Pv), assenti giustificate/i (Ag) ed assenti (A) le/i Signore/i:

1	GIORDANI SERGIO	Sindaco	P	
2	MICALIZZI ANDREA	Vice Sindaco	P	
3	PIVA CRISTINA	Assessora	P	
4	COLASIO ANDREA	Assessore	P	
5	BONAVINA DIEGO	Assessore	P	
6	BENCIOLINI FRANCESCA	Assessora	P	
7	RAGONA ANDREA	Assessore	P	
8	BRESSA ANTONIO	Assessore	P	
9	CERA MARGHERITA	Assessora		Ag
10	COLONNELLO MARGHERITA	Assessora	P	

OGGETTO: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) – SEZIONE 3^ "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO" - SOTTOSEZIONE "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE" - PER IL TRIENNIO 2024/2026 – TERZO AGGIORNAMENTO 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta scritta dell'Assessora alle Risorse Umane Margherita Cera, ai sensi dell'art. 52, comma 7, dello Statuto comunale;

RICHIAMATE le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 2023/0103 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 e la n. 2023/0104 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione degli esercizi finanziari 2024/2026;

DATO ATTO che l'articolo 6 del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs n. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche adottino il Piano triennale del fabbisogno del personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance e che l'art. 91 del D.lgs n. 267/2000 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

RICORDATO che la programmazione dei fabbisogni è ora confluita nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge n.113/2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 2024/0048 con 30/01/2024 con la quale è stato approvato il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO.) 2024/2026" che comprende nella Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", la sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 2024/0127 del 05/03/2024 con la quale è stato approvato il primo aggiornamento al Piano triennale del fabbisogni del personale 2024/2026 contenuto nel PIAO contenuto nel PIAO – sottosezione 3.3;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2024/0289 del 28/05/2024 con la quale è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano triennale del fabbisogni del personale 2024/2026 contenuto nel PIAO contenuto nel PIAO – sottosezione 3.3;

RILEVATO che con la presente deliberazione si definiscono le scelte relative alle necessità rappresentate dai diversi settori, conseguenti anche alle cessazioni intervenute successivamente all'ultima modifica della programmazione ed alle eventuali necessità di turnover del personale, al fine di assicurare una efficiente ed efficace erogazione dei servizi comunali;

DATO ATTO che anche nell'ambito delle operazioni di turnover, in base alle esigenze espresse dai competenti Capisettore, sono state effettuate delle modifiche all'area di inquadramento e/o al profilo professionale di alcuni lavoratori cessati, al fine di acquisire le competenze professionali necessarie per rispondere ai bisogni emergenti;

DATO ATTO che la modifica all'attuale piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2024-2026 qui proposta è inoltre dovuta a un'analisi dettagliata dell'effettivo fabbisogno del personale dei vari Settori, per attuare una razionalizzazione complessiva della spesa, su indicazione del Direttore generale, in base alle linee di indirizzo dell'Amministrazione; questa variazione al Piano, che comporta una revisione di quanto previsto dal precedente piano assunzioni, recepisce già alcune modifiche in diminuzione che sono state concordate con i rispettivi Capisettore, per una minore spesa prevista stimata in euro 494.929,91;

RITENUTO di prevedere, con la presente deliberazione, un incarico a personale esterno ex art. 90 del TUEL in qualità di Capo Gabinetto del Sindaco, per il supporto alla gestione delle relazioni esterne e del cerimoniale;

CONSIDERATO che alla luce del presente aggiornamento il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026, ammonta a complessive n. 207 unità (Allegato A), tenuto conto delle molte cessazioni intervenute;

RITENUTO di confermare in 207 unità le progressioni tra le aree (progressioni economiche verticali) previste nella precedente DGC n. 0289/2024, sia mediante procedure comparative a regime sia mediante procedure valutative straordinarie, di cui ad oggi 31 già concluse (Allegato B);

DATO ATTO che, con il presente aggiornamento, si procede con l'adeguamento della dotazione organica dell'Ente così come risulta dall'Allegato C;

ACCERTATO che il Comune di Padova è in grado di sostenere a regime la spesa di personale prevista dal vigente Piano occupazionale, tenuto conto anche delle modifiche apportate con la presente deliberazione;

CONSIDERATO che con il presente provvedimento si attua un aggiornamento delle tabelle del PIAO, contenute nella Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", sotto Sezione 3.3 - "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026", come da allegati A) e B) al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 6, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, che prevede che nel Piano triennale del fabbisogno del personale vengano indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione del medesimo, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

DATO ATTO che l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557 quater della legge n. 296/2006, dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità non possano superare come spesa per il personale la spesa media del personale sostenuta nel triennio 2011/2013; tale limite ammonta per il Comune di Padova ad € 63.313.721,62 e alla luce del presente aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno del personale, la previsione di spesa complessiva risulta confermata e rientra nei limiti indicati nel vigente Bilancio di previsione;

RILEVATO, inoltre che l'attuale quadro normativo per la spesa del personale ha previsto un ulteriore vincolo dato dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 28/06/2019 che prevede che gli Enti Locali possano procedere con le assunzioni di personale a tempo indeterminato, tenuto conto – oltre che dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione - del valore soglia definito per fasce demografiche quale rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D.Lgs n. 267/2000 nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP, e la media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso;

DATO ATTO che con decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno del 17/03/2020 e successiva circolare esplicativa del 13/05/2020 sono state definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia, oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia;

VERIFICATO dal Settore Risorse Umane che il Comune di Padova rientra nella prima fascia, come dimostrato nel prospetto depositato agli atti istruttori, e che pertanto è nelle condizioni di poter effettuare assunzioni a tempo indeterminato previa asseverazione da parte del Collegio dei Revisori del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio ai sensi dell'art. 4 del citato DM 17/03/2020;

RICORDATO che, per quanto riguarda le assunzioni a tempo determinato il vincolo di spesa rimane quello fissato dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii., che prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, possono assumere personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 6.946.273,78 sempre che abbiano rispettato i vincoli finanziari previsti dalle attuali normative;

RICORDATE, per quanto riguarda le assunzioni a tempo determinato anche le attuali disposizioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che prevedono la possibilità per gli Enti locali:

- di conferire incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR oppure di assumere personale a tempo determinato a valere sulle risorse del PNRR solo per lo svolgimento di alcune tipologie di attività ed entro prefissati limiti di spesa in proporzione al valore del progetto (rif. Circolare MEF n. 4 del 18/01/2021), se destinatari di risorse a valere sui fondi PNRR, per progetti di cui hanno la titolarità diretta di attuazione. Il reclutamento, avviene in deroga al limite di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010 (limite spesa 2009) ed in deroga ai limiti della dotazione organica;
- di procedere a nuove assunzioni a tempo determinato, fino al 31/12/2026, a valere sulle proprie risorse di bilancio, in deroga agli ordinari vincoli sia ordinamentali che di carattere finanziario, per ogni tipologia di attività, anche quelle ordinariamente svolte dall'Ente, a supporto dei progetti rientranti nel PNRR, per una spesa aggiuntiva non superiore ai valori indicati all'articolo 31 bis del D.L. 152/2021, e con asseverazione da parte del Collegio dei revisori del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

DATO ATTO che il Comune di Padova, definito il fabbisogno in relazione agli specifici progetti rientranti nel PNRR seguiti dal Comune, procederà al reclutamento delle risorse necessarie utilizzando gli strumenti consentiti dalla normativa vigente, nel rispetto dei vincoli previsti e qui ricordati;

CONSIDERATO che il Comune di Padova farà comunque fronte all'emergenza, avvalendosi delle proprie capacità assunzionali a tempo determinato con spese a carico del bilancio;

RICHIAMATO il verbale n. 155 del 03/09/2024 con il quale il Collegio dei Revisori, ai sensi dell' art. 4 del DM 17 marzo 2020, ha asseverato il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio per le assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato, previste nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 e ha espresso parere favorevole all'approvazione della variazione qui proposta;

RICORDATA la raccomandazione del Collegio dei Revisori dei Conti di attuare un costante monitoraggio di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale, con l'adozione, ove necessario, dei correttivi necessari, nel corso dell'attuazione delle azioni previste dal Piano occupazionale;

VISTE:

- la D.G.C. n. 2018/0155 del 10/04/2018 e s.m.i. avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente: ridefinizione del modello organizzativo dell'ente. Modifica della dotazione organica della dirigenza", con la quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo comunale definendo i settori apicali;
- la D.G.C. n. 2019/0184 del 26/03/2019 e s.m.i. con la quale è stata ridefinita l'articolazione dei settori dell'Ente in Servizi, lasciando alla potestà organizzativa dei dirigenti, da esercitarsi con le capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, l'approvazione della micro organizzazione dei Settori in unità operative complesse e unità operative semplici/uffici;
- il regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 0134/2023 del 04/04/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2024/019 del 22/04/2024 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione esercizio 2023;

DATO ATTO, inoltre, che il Comune di Padova non soggiace al divieto di assunzione in quanto, ai sensi della vigente normativa:

- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ex art. 33, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001, con nota del Settore Risorse Umane prot. 528194 del 21/11/2023 dando atto dell'assenza di personale in esubero;
- ha dato comunicazione ai competenti Servizi per l'Impiego ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- ha approvato il Piano delle azioni positive, in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48 – comma 1 - del D.Lgs. n.198/2006, ora inserito nel PIAO, approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale n. 2024/0048 con 30/01/2024;
- ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio come da certificazione del responsabile finanziario;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ed adempiuto alle richieste di certificazione da parte dei creditori interessati, ai sensi dell'art. 27 del D.L. 66/2014;
- ha redatto il prospetto dimostrativo del rispetto del vincolo di pareggio per l'esercizio in corso;
- ha inserito nella piattaforma BDAP i dati dei bilanci approvati (2024/2026) e del rendiconto 2022;
- il bilancio consolidato del gruppo Comune di Padova, esercizio 2022, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2023/064 del 25/09/2023 entro i termini previsti dal dall'art. 18, comma 1, lett. c) D.lgs. n. 118/2011;
- non è un Ente strutturalmente deficitario né versa in condizioni di dissesto finanziario, così come definito dagli artt. 242 e 243 del D.Lgs. 267/2000;
- ai fini delle c.d. assunzioni obbligatorie questo Ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999, sia con riguardo all'art. 1 che all'art. 18;
- è stata data attuazione agli adempimenti di cui all'art. 6 e ss. del D.lgs. 165/2001 in materia di programmazione della spesa di personale;
- ha adottato il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) entro i termini di legge;

DATO ATTO che lo stanziamento previsto nel Bilancio di previsione 2024/2026 consente di fare fronte alle spese che si prevedono di sostenere dando attuazione al Piano occupazionale, come aggiornato con il presente provvedimento, anche tenuto conto delle previste cessazioni;

VISTI l'articolo 6 del D.Lgs. 165/2001, l'articolo 39 della legge 449/1997 e l'art. 4 CCNL 21/05/2018 in tema di relazioni sindacali;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 8, della legge n. 56/2019 che prevede che fino al 31 dicembre 2024 le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni, compresi gli Enti Locali, possano essere avviate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

RICHIAMATI:

l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000;

l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001;

l'art. 50 dello Statuto;

l'art. 20 del Regolamento di organizzazione e ordinamento della dirigenza;

VISTI:

- l'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che sono di competenza della Giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio, in particolare gli atti di valenza gestionale e attuativa sulla base degli indirizzi consiliari;

- l'art. 61 dello Statuto, che definisce la struttura organizzativa dell'ente;

PRESO ATTO dei pareri riportati in calce (\*\*\*) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

### **DELIBERA**

1. di prendere atto delle motivazioni riportate in premessa, che qui si richiamano;
2. di approvare l'aggiornamento al Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 contenuto nel PIAO – sottosezione 3.3 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 2024/0048 del 30/01/2024, come da Allegati A e B al presente provvedimento, che si allegano al medesimo per farne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il Piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2024/2026, alla luce del presente aggiornamento all'allegato A, ammonta a complessive 207 unità;
4. di confermare che il numero complessivo di progressioni verticali tra aree secondo la tabella contenuta nell'Allegato B, ammonta a 207 unità;
5. di dare atto che la Dotazione organica, contenuta nel PIAO, è aggiornata, alla luce del presente Piano occupazionale, come da Allegato C al presente provvedimento, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
6. di prevedere l'attribuzione di un incarico a personale esterno ex art. 90 del TUEL in qualità di Capo Gabinetto del Sindaco, per il supporto alla gestione delle relazioni esterne e del cerimoniale;
7. di dare atto che la presente variazione al Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 rispetta il limite dalla spesa media del personale, compreso quello di qualifica dirigenziale, in servizio nel triennio 2011/2013, ex art. 1 comma 557-quater della legge n. 296/2006 e ss.mm.ii;
8. di dare che atto che ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34 del 30/04/2019, convertito nella legge 58 del 28/06/2019 e del DM 17 marzo 2020, che ridisegna gli attuali vincoli di spesa del personale, collegandoli all'equilibrio del bilancio, il Comune di Padova rientra nella fattispecie con bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti, essendo pertanto riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per le assunzioni a tempo indeterminato;
9. di dare atto che il Collegio dei Revisori dei Conti, con il verbale n. 155 del 03/09/2024 ai sensi del citato art. 4 del DM 17 marzo 2020, ha asseverato il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio per le assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato,

previste nel Piano triennale dei fabbisogno del personale 2024/2026, e ha espresso parere favorevole all'approvazione della variazione al Piano occupazionale qui proposta;

10. di recepire la raccomandazione del Collegio dei Revisori dei Conti di effettuare un costante monitoraggio di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale, con l'adozione, ove necessario, dei correttivi necessari, nel corso dell'attuazione delle azioni previste dal Piano occupazionale;
11. di confermare che, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, nel Comune di Padova, per gli anni 2024, 2025 e 2026, non risultano situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, in relazione sia alle esigenze funzionali sia alla situazione finanziaria dell'Ente e che, pertanto, l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero dei propri dipendenti;
12. di disporre la pubblicazione del PIAO così aggiornato nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune di Padova e l'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;
13. di dare atto che il presente Piano occupazionale viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di spese del personale degli Enti locali, come descritto in premessa;
14. di dare atto, infine, che la relativa spesa, come precisato, trova copertura nei singoli capitoli inerenti alle retribuzioni del personale dipendente che fa carico al Bilancio di Previsione 2024/2026;
15. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Programmazione, Controllo e Statistica, per i conseguenti adempimenti;
16. di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP), con le modalità previste dall'articolo 60 del medesimo Decreto per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di procedere alle assunzioni, entro 30 giorni dalla sua adozione, fatta salva la disponibilità della procedura informatica;
17. di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS e alle RSU e al Collegio dei Revisori dei conti.

Delibera

altresì, attesa l'urgenza di dare corso alle procedure di acquisizione del personale previste dal presente provvedimento, l'immediata eseguibilità del provvedimento medesimo ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

---

(\*\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

10/09/2024

Il Capo Settore Risorse Umane  
Sonia Furlan

2) Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

10/09/2024

Il Ragioniere Capo  
Pietro Lo Bosco

3) Su richiesta si esprime, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il parere che nella proposta in oggetto non si evidenziano vizi di legittimità. Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa.

10/09/2024

Il Segretario Generale  
Claudio Chianese

---

Si precisa che, su invito del Sindaco, è presente il Direttore Generale, avv. Lorenzo Minganti. Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi con la precisazione che il relatore è l'Assessora Francesca Benciolini ed altresì, con voti unanimi, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Sergio Giordani

IL SEGRETARIO GENERALE  
Claudio Chianese

---

---