



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Determinazione n. 2021/03/0028 del 11/03/2021

Oggetto: AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL PALAZZETTO "L. DE MICHIEL" DI VIA PONCHIA N. 1/A
CIG 857381364F. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL CAPO SETTORE
Servizi Sportivi

PRESO ATTO che:

- che con delibera della giunta comunale n. 2020/0426 del 29/09/2020 è stata autorizzata l'indizione di bandi con l'ausilio di procedure telematiche per procedere all'affidamento degli impianti sportivi comunali privi di rilevanza imprenditoriale e non gestiti in forma diretta, riservando la partecipazione alle Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate e Federazioni Sportive Nazionali e indicando i criteri di selezione, al fine di garantire la massima affidabilità nella gestione, la copertura delle esigenze del territorio e la capacità gestionale, garantendo l'economicità del servizio per una durata massima, di anni otto;
- con determinazione a contrarre n. 2020/03/0164 del 28/12/2020 venivano stabilite le modalità di scelta del contraente con procedura di affidamento ad evidenza pubblica e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del decreto legislativo 50/2016, sulla base dei parametri di valutazioni dettagliati nel dispositivo;
- in data 29/12/2020 è stato pubblicato il bando di gara;
- in data 26/02/2021 alle ore 17 scadeva il termine di presentazione delle offerte nella piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia (ARIA spa- SINTEL);

VISTO l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che "nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

PRESO ATTO che in data 16/11/2016 con delibera n. 1190 del Consiglio dell'Autorità è stata approvata la Linea Guida n. 5 recante "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" ma che al momento non risulta possibile dar seguito alle modalità ivi riportate in quanto l'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 78 del D. Lgs. 50/2016, e, pertanto, trova ancora applicazione il comma 12 dell'art. 216 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che la commissione continui ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante a ciò competente;

RICHIAMATA la Direttiva prot. n. 0230613 del 05/06/2019 del Segretario Direttore Generale in materia di composizione delle commissioni giudicatrici nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

CONSIDERATO che l'incarico di Presidente della commissione giudicatrice non ricade nell'ambito del divieto previsto dall'art 5 comma 9 del Decreto Legge 95/2012;

ACQUISITI i curricula dei possibili componenti la Commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che, nell'individuazione dei componenti, sono stati rispettati i principi di competenza, trasparenza e compatibilità stante la professionalità comprovata dagli allegati curriculum vitae e le dichiarazioni rese circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 comma 9 del D. Lgs 50/2016, agli atti del Settore.

RITENUTO pertanto di nominare la Commissione giudicatrice per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale palazzetto "L. De Michiel" di via Ponchia n. 1/a, individuando come componenti i Sig. ri di seguito elencati:

- 1) Ing. Gaetano Natarella Ex Capo settore del Settore Sicurezza, Salute, prevenzione e grandi Eventi del Comune di Padova e presidente della Commissione Comunale di Vigilanza di Pubblico Spettacolo;
- 2) Geom. Giuseppe Siracusa Istruttore Tecnico Geometra Settore Lavori Pubblici;
- 3) Rag. M. Elena Pasquato Istruttore Direttivo del Settore Servizi Sportivi;

e come segretario verbalizzante della Commissione la Dott.ssa Fiorella Agostini – Istruttore Amministrativo Settore Servizi Sportivi;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di nominare, ai fini della valutazione delle offerte tecnico-economiche, per l'aggiudicazione del servizio di cui all'oggetto, la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:
 - Ing. Gaetano Natarella Ex Capo settore del Settore Sicurezza, Salute, prevenzione e grandi Eventi del Comune di Padova e presidente della Commissione Comunale di Vigilanza di Pubblico Spettacolo – Presidente esterno;
 - Geom. Giuseppe Siracusa componente esperto interno;
 - Rag. M. Elena Pasquato componente esperto interno;

e come segretario verbalizzante della Commissione la Dott.ssa Fiorella Agostini – Istruttore Amministrativo Settore Servizi Sportivi;

- 2) di dare atto che ciascun commissario ha reso la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, agli atti del Settore e che non è previsto alcun compenso per il Presidente esterno;
- 3) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 c.1 D. Lgs 50/16, la composizione della presente commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" nonché nel sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non contiene aspetti contabili.

11/03/2021

Il Capo Settore
Miledi Dalla Pozza

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

Il sottoscritto Gaetano Natarella, nato a Lanciano (CH) il 22.07.1954

consapevole della responsabilità penale previste dall'art.76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n.445 in caso di dichiarazione mendace, dichiara che le notizie riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità. Il sottoscritto, inoltre, autorizza il trattamento dei dati personali forniti in conformità alla Legge 675/96.

CURRICULUM PROFESSIONALE DI NATARELLA Ing. GAETANO

- 1- In possesso del diploma di Perito Industriale Elettrotecnico conseguito nell'anno scolastico 1972/73 presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "Leonardo da Vinci" di Lanciano (CH) con la votazione di 60/60;
- 2- In possesso della laurea in Ingegneria Elettrotecnica conseguita il 18.12.1979 presso l'Università degli Studi di Padova con la votazione di 100/110;
- 3- In possesso dell'abilitazione alla professione di Ingegnere conseguita nel 1980 presso l'Università degli Studi di Padova;
- 4- Ha svolto il servizio militare nell'Arma della Cavalleria dal mese di Agosto 1980 al mese di Agosto 1981, durante il quale ha partecipato, in qualità di Ingegnere, alla rilevazione dei danni provocati dal sisma del Novembre 1980 nelle zone dell'Irpinia e della Basilicata;
- 5- Ha ricevuto incarichi per supplenze, nel periodo Gennaio/Agosto 1980, in materie tecnico-scientifiche presso alcuni Istituti Superiori nelle provincie di Padova, Venezia, Rovigo e Treviso;
- 6- Ha prestato servizio, in qualità di Ingegnere progettista e direttore lavori, nel periodo 1982/1984, presso la Ditta RAMPIN IMPIANTI S.A.S. di Padova, azienda di significative dimensioni nell'ambito della produzione e realizzazione di impianti elettrici civili e industriali;
- 7- Alle dipendenze del Comune di Padova dal 19/3/1984 in qualità di Dirigente Capo Servizio Tecnico, a seguito di concorso pubblico, in servizio da tale data fino al 31/05/1997 presso il Settore Edilizia Scolastica dove si è occupato prevalentemente di:
 - adeguamento di tutti gli edifici scolastici di competenza dell'Amministrazione Comunale di Padova alle misure più urgenti ed essenziali di prevenzione incendi di cui alla legge 7.12.1984 n. 818;

- ottenimento per tali edifici del Nulla Osta Provvisorio (N.O.P.) Prevenzione Incendi di cui alla legge stessa;
- adeguamento impianti elettrici degli edifici scolastici alla legge 5.3.90 n. 46 "Norme per la sicurezza degli impianti";
- programma ed attuazione interventi per l'adeguamento degli edifici scolastici al D.M. 26.8.1992 "Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica";
- valutazione e interventi sugli ambienti di lavoro scolastici relativi all'applicazione dei D.P.R. 27.4.1955 n. 547, D.P.R. 19.3.1956 n. 303 e D.Lgs. 626/94;
- rapporti continui per le varie problematiche con i seguenti Enti: Settore Igiene Pubblica USL 16, Presidio Multizonale di Prevenzione Sezione Impiantistica USL 16, Comando Provinciale Vigili dei Fuoco, Ufficio Regionale Genio Civile, Prefettura di Padova (Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo).

8-Dal 01/06/1997 al 31.08.2002 in servizio presso il Settore Risorse Umane in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (D.Lgs.626/94) del Comune di Padova e dal 01.09.2002 nominato Capo Settore Sicurezza, Salute e Prevenzione occupandosi prevalentemente di:

- Adeguamento degli edifici comunali e impianti sportivi alle norme di sicurezza e prevenzione incendi (progettazione esecutiva e direzione lavori);
- Adeguamento impianti elettrici degli edifici comunali e impianti sportivi alla legge 5.3.90 n. 46 (progettazione esecutiva e direzione lavori);
- Agibilità locali di pubblico spettacolo e intrattenimento;
- Ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

9-Dal mese di Agosto 2010 al marzo 2015 si è occupato della Protezione Civile Comunale, prima come Capo Unità Progetto e successivamente nominato Capo Settore Sicurezza e Protezione Civile, gestendo importanti calamità naturali, in particolare i fenomeni alluvionali del novembre 2010 con notevoli danni subiti dal Comune di Padova

10- Dal marzo 2015 al 1 luglio 2019 (primo giorno di congedo per pensione di anzianità), ha diretto il Settore Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi

11- In possesso dell'attestato di frequenza del corso per Coordinatore per la Sicurezza di cui al D.Lgs. 494/96 (Direttiva Cantieri);

12- In possesso dell'Attestato di Partecipazione al Corso di Formazione per addetti alla prevenzione Incendi della durata di 16 ore, nonché iscritto all'elenco ministeriale per Professionista Antincendio 818;

11-Ha svolto la docenza in numerosi corsi per la formazione dei dipendenti comunali in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

12-In possesso di abilitazione, rilasciata dalla Commissione Camerale della Camera di Commercio di Padova, per le verifiche previste dalla Legge 5/3/1990 n.46 per gli impianti di seguito elencati relativi agli edifici sia pubblici che privati: impianti elettrici, elettronici, impianti di protezione di scariche atmosferiche, impianti di protezione antincendio;

13-Ricopre la carica di Presidente della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo di Padova, nonché Delegato del Sindaco quale componente della Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;

14-In qualità di Dirigente delegato dal Sindaco di Padova fino al 30 giugno 2019 ha rilasciato la licenza di agibilità locali di pubblico spettacolo art.80 TULPS e la licenza di esercizio locali di pubblico spettacolo art.68 Tulps, occupandosi della sicurezza delle più importanti manifestazioni (concerti, raduni etc) con afflussi rilevanti di folla;

15-Iscritto nell'Albo Regionale Veneto dei Collaudatori nella categoria "Impianti elettrici e Servizi Generali";

16 In possesso dell'Attestato di partecipazione al 1° Corso Nazionale di Formazione ed Addestramento per i Delegati alla Sicurezza negli Stadi svoltosi a Roma dal 11 al 16 giugno 2007;

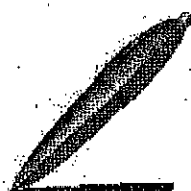
17 Dal 2007 ad oggi svolge l'incarico di Delegato alla Sicurezza dello Stadio Euganeo di Padova per conto della Società Calcio Padova s.p.a.;

19-Svolge l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente Veneranda Arca del Santo.

20 Dal 1 agosto 2019 in possesso di Partita Iva per attività libera professionale per Studio di Ingegneria

Padova 3 ottobre 2019.

Ing. Gaetano Natarella



Firmato digitalmente da:

NATARELLA GAETANO

Firmato il 04/03/2021 15:25

Seriale Certificato: 15060349

Valido dal 02/10/2019 al 02/10/2022

InfoCert Firma Qualificata 2

INFORMAZIONI PERSONALI Siracusa Giuseppe

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 01/03/1994 - alla data attuale Istruttore Tecnico Geometra
Comune di Padova, Padova (Italia)
- Componente dell'Ufficio Tecnico dell'U.O.C. Settore Sicurezza Salute Prevenzione e Grandi Eventi
 - Componente della Commissione Comune di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo
 - Rappresentante ANCI per il Comune di Padova
 - Coordinatore del Cantieri (CSP/CSE) art. 96 D.Lgs. 81/08 e smi
 - Coordinatore di Safety e Security nelle manifestazioni partecipate dal Comune
 - Progettista di Prevenzione Incendi in ambito di Edilizia Pubblica in particolare Monumentale, Scolastica, Impianti Sportivi e Residenziale
 - Progettista in materia edilizia in ambito di Edilizia Pubblica
 - Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione
- 01/01/1991-31/12/1994 Geometra Libero Professionista
- 01/01/1982-31/12/1991 Impiegato di servizio statistico finanziario
Società di Trasporti, Porto Empedocle (AG) (Italia)
- 02/08/1978-31/01/1981 Sergente Radiotelegrafista Telescrivente
Marina Militare Italiana, Taranto (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/10/1971-02/08/1976 Maturità Tecnica per Geometri Livello: I GEC
I.T.S.G. "F. Brunelleschi", Agrigento (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

Competenza	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito lavorativo in occasione di progetti di gruppo, sia lavorativo in occasione di comunicazioni con l'utenza e comunicazioni interne

- Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multisettoriali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso.

Competenze organizzative e gestionali

La capacità organizzativa e gestionale più importante che ho sviluppato nel corso della mia esperienza come Istruttore Tecnico Geometra è quella del time management. Il rispetto delle consegne è fondamentale. Per raggiungere quest'obiettivo, mi sono armato di ottime capacità di gestione del mio team di lavoro, soprattutto nella direzione dei lavori di edilizia più complessi.

Competenze professionali

- Competenze di progettazione in ambito di impiantistica in particolare elettrici, meccanici (Centrali Termiche).
- Competenze di mentoring e tutor nell'ambito di prevenzione incendi, sicurezza sul lavoro e progettazione all'interno del Settore Sicurezza, Salute, Prevenzione e Grandi Eventi.

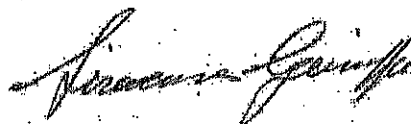
Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Buona padronanza della suite d'ufficio da Microsoft Office che Document Foundation LibreOffice.
- Buona padronanza del Software contabilità STR ai fini della compilazione dei lavori pubblici.
- Ottima Padronanza 2D del Software Autodesk AutoCAD e simili.
- Ottima Padronanza del Software Primavera di ACCA



CURRICULUM VITAE

Dati personali:

Pasquato Maria Elena
Nata ad Abano Terme (PD) il 19/08/1964.

Titolo di studio:

Diploma di Ragioneria conseguito presso l'Istituto Tecnico
P. F. Calvi di Padova.

Esperienze lavorative:

**dal 03/04/1995 Comune di Padova, presso il settore
Polizia Municipale con le seguenti mansioni:**

- da Aprile 1995 a Marzo 1997 in servizio presso il Reparto
Traffico Esterno con il grado di **Agente**;
- da Marzo 1997 a Dicembre 2007 in servizio presso la
Squadra Motociclisti. Nell'arco di questi anni, a seguito di
concorso interno, acquisivo il grado di **Specialista di
Vigilanza (Sottufficiale di P.L.)**;
- da dicembre 2007 a gennaio 2012, in servizio presso il
Reparto Motorizzato - Ufficio Zona a Traffico Limitato -
con "Responsabilità del Procedimento" relativa
all'Istruttoria ed al rilascio dei contrassegni ZTL, Erre,
Invalidi, dal 2009 con il grado di **Vice Commissario
(Ufficiale di P.L.)**;
- dal 16 gennaio 2012 a Maggio 2013 in servizio come
Capo Nucleo Rifiuti- Decoro urbano, in forza alla Sq.
Edilizia ed Inquinamento.
- **Da maggio 2013 cambio profilo in Istruttore
Direttivo Amm.vo con le seguenti assegnazioni:**
Reparto Procedure Sanzionatorie - Ufficio Fermi e
Sequestri;
Ufficio gestione sito Web Polizia Municipale ed
Amministrazione Trasparente (trasparenza e corruzione)
con Responsabilità di procedimento;
Ufficio velox;
Ufficio contenzioso Prefetto
Ufficio trasparenza e CAD con Responsabilità di
procedimento.

Dal 24/10/2016 trasferimento al Settore Servizi Sportivi del Comune di Padova con le seguenti mansioni:

Responsabilità del procedimento per:

- trasparenza e corruzione;
- manifestazione CorrixPadova parte contabile ed amministrativa.

Coordinamento contabilità del Settore (bilancio); acquisti con utilizzo di Mepa con relativi atti amministrativi; attività afferente al Settore Programmazione, Controllo e Statistica (PEG) e per le attività dell'anagrafe delle prestazioni (PERLA.PA); progetto Padova Gioca (erogazione buoni sostegno economico);



(Pasquato Maria Elena)

Padova, 16/12/2020

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Agostini Fiorella**

Data di nascita **15/10/1963**

Sesso **F**

Esperienza professionale

Date	Dal 18/12/2017 ad oggi
Principali attività e responsabilità	Istruttore Amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Padova – Settore Servizi Sportivi
Tipo di attività o settore	U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Convenzionata
Date	Dal 27/03/1995 al 15/12/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 30/03/2006 al 15/12/2017 Area Programmazione e gestione
Principali attività e responsabilità	Verifica adempimenti organizzativi- Formazione su applicativi sistema informativo Enaip Veneto: Gamma- Edugest e su applicativi Regione Veneto Gafse- A39- Ido- Registro on line
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto via A. Da Forlì , 64/A Direzione Generale
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Dal 01/09/2008 al 30/04/2009 e dal 01/07/2005 al 15/02/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile qualità regionale
Principali attività e responsabilità	Assicurare la gestione della qualità coerentemente con la mission e secondo le politiche e gli obiettivi definiti dalla Direzione dell'Ente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto via A. Da Forlì , 64/A Direzione Generale
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Dal 01/07/2004 al 28/02/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Unità Operativa Piazzola sul Brenta (Pd)
Principali attività e responsabilità	Assicurare il presidio del processo formativo dei progetti della propria Unità garantendone la qualità e l'efficienza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto- via Vittorio Emanuele II, 1 Piazzola sul Brenta (Pd)
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Dal 01/03/2001 al 23/05/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Assicurazione Qualità
Principali attività e responsabilità	Promuovere e sviluppare la cultura della qualità in tutto il personale dell'agenzia. Gestire l'attività di formazione del personale in tema di qualità ed intervento formativo – Verificare l'applicazione delle procedure.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto via A. Da Forlì , 64/A
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Dal 01/03/2000 al 28/02/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore Tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di coordinamento procedure qualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto via A. Da Forlì , 64/A
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale

Date	Dal 27/03/1995 al 16/02/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore Tutor
Principali attività e responsabilità	Formatore area culturale corsi area giovani; formatore in area informatica in progetti con Istituti Professionali di Stato. Attività di coordinamento didattico e amministrativo di iniziative organizzate con il contributo del Fondo Sociale Europeo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto via A. Da Forlì, 64/A
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Dal 02/07/1993 al 30/12/1994 – Contratto tempo determinato
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore amministrativo – Docente – Docente Documentalista
Principali attività e responsabilità	Segreteria corsi Fondo Sociale Europeo - Docenza di informatica presso Casa di Reclusione di Padova – Coordinamento docenti – Tutoraggio Progetto Innovativo Comunitario Horizon presso Casa di reclusione di Padova
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enaip Veneto via A. Da Forlì, 64/A
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	Dal 18/01/1992 al 31/03/1992 Studio di Consulenza
Lavoro o posizione ricoperti	Addetta alla selezione
Principali attività e responsabilità	Ricerca e selezione del personale
Istruzione e formazione	
Date	1990
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea vecchio ordinamento
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna
Date	2019
Principali tematiche/competenze professionali possedute	L'Ente locale e la gestione degli impianti sportivi. Affidamento, regolamentazione e valutazione della rilevanza economica -
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formel Srl
Date	Dal 2004- al 2011
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Modello di organizzazione e gestione qualità- sicurezza per un corso di formazione - La gestione degli audit interni in un sistema certificato - La gestione delle Non Conformità e dei Reclami in un sistema certificato - Coordinamento Responsabili Assicurazione Qualità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Enaip Veneto
Date	Dal 2005 al 2009
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Modello di erogazione e valutazione attività formativa Fondo Sociale Europeo; Management per la gestione delle Unità Operative - Il modello di progettazione per competenze
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Enaip Veneto
Date	2004
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Progetto nuovo sistema informativo. Funzionalità didattica - La pianificazione dell'attività formativa nell'applicativo Gamma Enterprise e Aggiornamento applicativo Gestional net -- Aggiornamento su Gestional-net: gestione didattica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Enaip Veneto

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Inglese**

Autovalutazione

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale		
Elementare	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare	

Lingua

Lingua

Capacità e competenze organizzative

Capacità organizzativa sia nei compiti assegnati personalmente, che nel lavoro in team. - capacità di coordinamento

Capacità e competenze tecniche-professionali

Capacità di analisi, ricerca e di studio

Capacità e competenze informatiche

Patente ECDL Office - Utilizzo applicativi posta elettronica

Patente

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016

Firma

