

**APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA INTEGRATA A FAVORE DI 70 BENEFICIARI SAI ORDINARI- SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (PROG. 796-PR-3) FINANZIATO DAL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE ED I SERVIZI DELL'ASILO (FNPSA) BIENNIO 2024/2025. (D.M. INTERNO 13 OTTOBRE 2022).**

## **INDICAZIONI SULL'OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica deve contenere:

- una relazione tecnico-descrittiva,
- i *curricula* richiesti
- le schede delle strutture offerte (redatte secondo il modello allegato ai documenti di gara) con relative planimetrie e documentazione fotografica.

Nella relazione tecnico-descrittiva il concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l'esecuzione del servizio, ritenute necessarie a garantirne la corretta esecuzione nei termini indicati e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato.

Limiti per la presentazione: La relazione tecnico-descrittiva dovrà preferibilmente essere redatta su massimo n. 25 (venticinque) facciate. Gli allegati (intesi come curriculum aziendale, schede esemplificative di strumenti e/o di reportistica, *curricula* del personale, schede strutture, etc.) non concorrono al computo del numero di facciate. Non verranno valutati gli allegati che riportano contenuti essenziali aggiuntivi rispetto alla relazione tecnico-descrittiva (approfondimenti, spiegazioni, etc). La relazione tecnico-descrittiva dovrà essere redatta su pagine formato A4 (margini non inferiori a 2 cm per ogni lato), carattere ARIAL, altezza carattere 11, interlinea singola.

La relazione tecnico-descrittiva deve necessariamente essere suddivisa nelle seguenti specifiche sezioni:

1. Requisiti delle strutture di accoglienza
2. Servizi di accoglienza
3. Personale e organigramma
4. Servizi di integrazione
5. Modalità di lavoro
6. Rendicontazione e piano finanziario

Quanto ai criteri tabellari 7, 8 e 9, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### **SEZIONE 1: Requisiti delle strutture di accoglienza**

Criterio 1A: Qualità delle strutture offerte

Criterio 1B: Dislocazione delle unità abitative proposte. Verrà attribuito il maggior punteggio alla proposta che prevederà la migliore distribuzione dei locali nei quartieri cittadini

Criterio 1C: Qualità dei servizi di manutenzione offerti

Dovranno essere allegate le schede relative ad ogni struttura, le planimetrie e la documentazione fotografica.(che non concorrono al limite sopracitato).

## **SEZIONE 2: Servizi di accoglienza**

Criterio 2A: Qualità del progetto in relazione alle modalità di organizzazione dei servizi di accoglienza minimi garantiti e degli ulteriori servizi di accoglienza e di integrazione così come previsti dagli articolo 6 del Capitolato.

Criterio 2B: Modalità di svolgimento dei colloqui di consulenza e orientamento legale.

Criterio 2C: Efficienza delle modalità di reperimento delle aziende e degli enti di formazione nel servizio e di orientamento e formazione al lavoro.

Criterio 2D: Qualità del piano di monitoraggio dell'apprendimento nell'insegnamento della lingua italiana.

## **SEZIONE 3: Personale e organigramma**

Criterio 3A: Professionalità del personale impiegato nel progetto attraverso la valutazione dei curricula (art. 6.2 e 6.3 del capitolato).

Criterio 3B: Grado di multidisciplinarietà dell'equipe proposta (verrà valorizzato il maggior grado di multidisciplinarietà).

Criterio 3C: Congruenza con il piano finanziario (équipe multidisciplinare e consulenze) dell'organizzazione del personale impiegato nel progetto in merito alla gestione del tempo lavoro, come da organigramma presentato.

Criterio 3D: Adeguatezza delle procedure per l'affiancamento e l'organizzazione del personale in sostituzione al fine di ridurre l'impatto di eventuali turn over.

Il concorrente dovrà produrre un organigramma di tutto il personale impiegato nel progetto con indicazione di: funzione, nominativo, organizzazione del tempo lavoro, dettaglio delle mansioni, orario di lavoro (part-time o full-time ecc...), numero di beneficiari seguiti e area di riferimento, allegando i curricula di tutto il personale impiegato nel progetto.

I curricula del personale non concorrono al limite sopracitato.

## **SEZIONE 4: Servizi di integrazione**

Criterio 4A: Adeguatezza della rete di partenariato proposta al fine della realizzazione delle attività di integrazione.

Criterio 4B: Congruenza delle attività di integrazione descritte in relazione alla rete di partenariato proposta.

Criterio 4C: Grado di migioria e innovazione delle attività di sensibilizzazione del territorio proposte

## **SEZIONE 5: Modalità di lavoro**

Criterio 5A: Qualità delle modalità di costruzione e monitoraggio dei Progetti di Accoglienza e Integrazione –PAI- dei beneficiari accolti.

Criterio 5B: Grado di funzionalità del sistema di comunicazione che si intende adottare nei rapporti con i beneficiari e con i Servizi comunali competenti nelle diverse fasi del lavoro.

#### **SEZIONE 6: Rendicontazione e piano finanziario**

Criterio 6A: Grado di coerenza e adeguatezza della distribuzione delle risorse finanziarie, sulla base del piano finanziario preventivo, in relazione alle attività e ai servizi offerti.

Il concorrente deve declinare sulla base del piano finanziario preventivo fornito dalla Stazione Appaltante il dettaglio delle spese seguendo lo schema delle microvoci di budget.

Nelle macrovoci è già indicato l'importo massimo concesso.