COMUNE DI PADOVA
Codice Fiscale e P. IVA 00644060287
SETTORE CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
Ufficio Autoparco
autoparco@comune.padova.it
provveditorato@pec.comune.padova.it
Via Tommaseo, 60 - 35131 Padova
telefono 049 8204906/4907

PADOVA URBS PICTA
I CICLI AFFRESCATI DEL XIV SECOLO DI PADOVA

prot.0490279 del 29/10/2021

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
(articoli 36 D. Lgs. 50/16; Linee Guida n. 4 di ANAC)

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE (ANNO 2022) DELLA FORNITURA DI METANO PER AUTOTRAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI. SPESA COMPLESSIVA PRESUNTA €. 4.900,00.

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura dell'affidamento della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, devono far **pervenire via pec all'indirizzo** provveditorato@pec.comune.padova.it **entro il giorno 17/11/2021 (TERMINE PERENTORIO da osservarsi a pena di non ammissione)**, la propria manifestazione di interesse e connessa dichiarazione redatta preferibilmente secondo il modello sottoriportato (facente parte integrante del presente avviso) e contenente quanto previsto nel modello stesso, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore (la copia del documento di identità non è necessaria, nel caso in cui la manifestazione di interesse sia sottoscritta con firma digitale).
I candidati in possesso dei requisiti minimi per partecipare saranno invitati alla procedura in oggetto indicata.

Con riferimento alla fornitura in oggetto si precisa quanto segue:

OGGETTO DELLA FORNITURA:

Fornitura annuale di metano per autotrazione per circa 20 veicoli comunali pari a un quantitativo presunto annuale di 4000 kg.
L'importo di aggiudicazione è indicativo. L'ammontare definitivo sarà determinato dalle quantità di metano effettivamente fornite.

CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIORE OFFERENTE:

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso da formularsi specificando lo sconto euro/Kg inclusa IVA che la ditta è disposta ad applicare al prezzo indicato sulla colonnina al momento del rifornimento.

REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

- **Per motivi di economicità ed efficienza potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente gli operatori presenti nel territorio comunale;**
- Possesso dei requisiti di ordine generale (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016).
- Iscrizione presso la Camera di Commercio
- Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/2001. Con riferimento alla causa di esclusione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. 165/01, a chiarimento del suo contenuto si puntualizza quanto segue: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico)

ALTRE INFORMAZIONI:

- Ciascun operatore economico potrà presentare la propria offerta, se in possesso dei richiesti requisiti;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la stazione appaltante la quale si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano avere nulla a pretendere;
- di essere a conoscenza che la presenta istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti;
- il responsabile del procedimento è la dott.ssa Munerato Anna Istruttore Direttivo amministrativo con P.O. del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato;
- per informazioni di ordine tecnico e amministrativo rivolgersi al Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, Ufficio Autoparco via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova mail: autoparco@comune.padova.it; pec provveditorato@pec.comune.padova.it;
- si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C.;
- relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D. lgs. 50/16), si consiglia di acquisire presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002);
- modalità di pagamento: bonifico bancario a 30 gg. Dal ricevimento della fattura elettronica.

IL FUNZIONARIO CON INCARICO DI P.O.
Dott.ssa Anna Munerato

Documento firmato da:
MUNERATO ANNA
COMUNE DI PADOVA
28/10/2021