



Comune di Padova

PROGETTO "PADOVA LIS 2021"

reinserimento sociale e lavorativo di persone in situazioni di svantaggio
in iniziative a supporto degli uffici giudiziari di Padova

DGR Veneto 701/2021 - codice progetto: 1777-001-701-2021



SETTORE GABINETTO DEL SINDACO
IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE N.2021/78/278 DEL 7.10.2021
REGISTRO PUBBLICAZIONI n.2021/6962

LE ADESIONI DEVONO PERVENIRE ENTRO il 2.11.2021 ore 12.30

La Regione del Veneto, con decreto della Direzione Lavoro n.801 del 17.9.2021, ha approvato e finanziato il progetto "**Padova LIS 2021**" presentato dal Comune di Padova per l'avvio di lavori di pubblica utilità, a valere sul POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusione sociale, Obiettivo tematico 9 - Promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione - Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013 - Direttiva per la presentazione di interventi di "Lavoro a Impatto Sociale - LIS. Bando non competitivo per l'inserimento lavorativo temporaneo di soggetti svantaggiati presso gli uffici giudiziari del Veneto - Anno 2021" e di cui alla deliberazione della Giunta regionale n.701/2021.

L'azione è realizzata in collaborazione con i partner operativi Irecoop Veneto e Consorzio Veneto Insieme.

Cosa prevede il progetto

L'iniziativa consentirà di impiegare **n.9 persone** attraverso un percorso formativo ed un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata complessiva di 10 mesi, per 20 ore settimanali e non rinnovabile, con inserimento lavorativo:

- ➔ presso una cooperativa sociale/consorzio (quale datore di lavoro);
- ➔ in attività che interesseranno "servizi di interesse generale e rivolti alla collettività", di carattere straordinario e temporaneo, da svolgersi esclusivamente presso gli uffici giudiziari di Padova.

Attività previste

Il progetto prevede 4 azioni di intervento, nello specifico attività di orientamento, di formazione, di accompagnamento ed inserimento lavorativo.

Nello specifico, le attività progettuali sono suddivise come segue:

<i>attività di orientamento</i>	<ul style="list-style-type: none"> • colloquio di informazione e accoglienza individuali per la definizione della PPA (proposta di politica attiva) • incontri di orientamento di gruppo sul progetto, sul mercato del lavoro e sugli strumenti di autopromozione
<i>formazione professionale</i>	<ul style="list-style-type: none"> • sviluppo competenze trasversali e/o competenze tecnico-professionali
<i>attività di accompagnamento al lavoro</i>	<ul style="list-style-type: none"> • tutoraggio e accompagnamento nell'esperienza LIS • incontri per la definizione di un piano di ricerca attiva del lavoro, assistenza nell'individuazione di opportunità lavorative e loro valutazione, costituzione del CV, supporto ed accompagnamento nella partecipazione a selezione di lavoro
<i>inserimento lavorativo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • inserimento lavorativo di massimo 20/ore settimanali a tempo determinato (per 10 mesi) presso una cooperativa sociale/consorzio per lo svolgimento di attività di pubblica utilità



ATTENZIONE: i candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare a tutte le attività programmate, pena l'esclusione dal progetto.



Gli inserimenti lavorativi avverranno nell'ambito del seguente percorso:

area	tipologia servizio comunale	mansioni	unità
supporto amministrativo	- archiviazione e protocollazione, informazioni alla cittadinanza	- addetto amministrativo	9

Alla data di presentazione della domanda il candidato dovrà avere compiuto **30 anni** di età.

A chi è rivolto il progetto

Al progetto può partecipare la seguente tipologia di beneficiari:

- **DISOCCUPATI DI LUNGA DURATA:**

- con presenza di uno stato di disoccupazione di lunga durata (da più di 12 mesi **anche** interrotti) ai sensi dell'art.19 decreto legislativo 150/2015 e iscrizione a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego di Padova;
- e non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico (anche su base volontaria, con eccezione per l'invalità civile);

in possesso dei seguenti requisiti **generali**:

- compimento del 30° anno di età anagrafica, alla data di presentazione della domanda;
- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in possesso di un permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a novembre 2022);
- residenza o domicilio temporaneo nel **Comune di Padova** (agli effetti del domicilio temporaneo viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei ai sensi dell'art.32 DPR 30.5.1989 n.223; il domicilio temporaneo va comprovato con l'iscrizione all'apposito schedario entro la data di pubblicazione del presente avviso);
- assenza di iscrizione al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio italiane (anche come amministratore/socio/sindaco o impresa inattiva);
- assenza di partita IVA (anche inattiva);
- adeguata conoscenza e comprensione della lingua italiana, equiparabile almeno al livello A2, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere;
- non essere attualmente destinatario (di una misura di politica attiva) di altri progetti finanziati dal POR FSE del Veneto 2014/2020 (es. progetto di pubblica utilità "Padova si rinnova").

In aggiunta ai requisiti generali è inoltre necessario che il candidato risulti in possesso dei seguenti requisiti **specifici**:

- **diploma di scuola secondaria inferiore** (diploma di scuola media - durata 3 anni);
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Requisito di premialità:


La partecipazione non prevede limiti di reddito, ma viene prevista una premialità per i candidati con indicatore ISEE ordinario in corso di validità di importo inferiore o uguale a € 20.000,00=.



ATTENZIONE: tutti i requisiti dichiarati dal candidato dovranno essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'adesione.

Sono ammessi a partecipare, **con deroga all'anzianità di disoccupazione**, purché iscritti a Veneto Lavoro/Centro per l'Impiego di Padova, le persone che siano state occupate nei precedenti progetti "Padova LIS - Lavoro a Impatto Sociale" (DGR Veneto 662/2018) e "Padova LIS ri-parte" (DGR Veneto 1583/2019).

I percettori di Reddito di Cittadinanza possono partecipare al progetto, se in possesso dei requisiti previsti e nei limiti previsti dalla normativa di riferimento.

 **ATTENZIONE:** in caso di assunzione, coloro che percepiscono il RdC dovranno procedere con le dovute comunicazioni, come previsto dalla normativa di riferimento.

Modalità di partecipazione e selezione

- la partecipazione è subordinata alla presentazione al Comune di Padova di una **domanda di adesione**, che - a pena di esclusione - deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste ed essere completa della documentazione necessaria;
- la selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute regolari, verrà effettuata in collaborazione con i partner di progetto e gli uffici giudiziari di riferimento;
- **i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica (o PEC) dichiarato nella domanda di adesione;** i candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica/PEC; non sono previsti altri mezzi di comunicazione;
- l'assenza del candidato nel giorno e/o nel luogo indicati per la selezione, salvo giustificato motivo (da documentare al Consorzio Veneto Insieme) o senza idonea preventiva comunicazione (da indirizzare a sviluppo@venetoinsieme.it), verrà considerata rinuncia al progetto;
- la selezione si svolgerà di norma in presenza;
- il Comune di Padova, in relazione all'evoluzione dell'emergenza da Covid-19, potrà decidere di svolgere la selezione in modalità telematica e/o a distanza (in questa eventualità il candidato nel giorno indicato dovrà avere a disposizione un computer e un adeguato collegamento internet);
- nella selezione si terrà in considerazione:

<i>addetto amministrativo</i>	<p>saranno valutati i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none">• disponibilità di tempo• motivazione rispetto all'adesione al progetto• capacità e competenze• esperienze lavorative pregresse• tipologia del diploma di scuola secondaria superiore• eventuali titoli universitari• esperienza lavorativa in studi legali e/o uffici giudiziari• abilità e conoscenze informatiche certificate• conoscenza e comprensione della lingua italiana• aver portato a termine con successo tutte le attività di eventuali precedenti progetti LIS (con particolare riferimento alle ore di politica attiva del lavoro)
-------------------------------	---

<i>attribuzione punteggi</i>	<p>il punteggio massimo conseguibile dal candidato è pari a 100/100 (o equiparato), così composto:</p> <ul style="list-style-type: none">• punti 90/100 a disposizione della commissione di selezione• punti 5/100 in relazione all'indicatore ISEE, secondo la seguente griglia:<ul style="list-style-type: none">- da 0 a 5.000 euro punti 5- da 5.001,00 a 10.000 euro punti 4- da 10.001,00 a 15.000 euro punti 3- da 15.001,00 a 20.000 euro punti 1- oltre 20.001,00 euro punti 0• punti 5/100 in relazione al titolo di studio, secondo la seguente griglia:<ul style="list-style-type: none">- diploma di scuola secondaria inferiore (diploma scuola media) punti 0- diploma di scuola secondaria superiore (diploma di maturità) punti 3- diploma di laurea (triennale o specialistica) punti 5
------------------------------	---

I titoli di studio conseguiti all'estero o di diritto estero, ai fini della loro valutazione, devono - a pena di esclusione - aver ottenuto l'attestazione di equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti Autorità italiane.

A parità di merito la precedenza in graduatoria è determinata dalla minore età anagrafica del candidato.

Non è possibile esprimere, in sede di domanda, una preferenza per uno specifico ufficio giudiziario.

I candidati iscritti all'elenco di cui all'art.8 della legge 68/1999 devono indicare nella domanda tale situazione e sono invitati a produrre adeguata documentazione in sede di colloquio.

Misure di prevenzione Covid-19

Qualora il colloquio si svolga in presenza, i candidati dovranno:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi presso la sede indicata se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi
 - tosse di recente comparsa
 - difficoltà respiratoria
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia)
 - perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
 - mal di gola
- non presentarsi presso la sede indicata se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Ulteriori disposizioni possono essere emanate ad integrazione del presente avviso, alle quali il candidato dovrà attenersi per l'ammissione al colloquio.

Presentazione della domanda

La domanda di adesione, redatta esclusivamente sull'apposito modulo e sottoscritta, deve essere inoltrata - unitamente alla documentazione prevista - al Comune di Padova con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo generale del Comune di Padova - Palazzo Moroni – Via 8 Febbraio n.6 (orari: dal lunedì a venerdì, dalle 10,30 alle 12,30);
- raccomandata postale con A.R. indirizzata a Comune di Padova - ufficio postale Padova Centro - casella postale aperta 35122 Padova, con la precisazione che il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente;
- posta elettronica certificata (PEC), il candidato potrà inviare dalla propria PEC a quella del Comune di Padova (protocollo.generale@pec.comune.padova.it) la domanda e la documentazione in formato PDF e indicando nell'oggetto "**Progetto Padova LIS 2021**".

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. E' onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC da parte del Comune di Padova.

Le adesioni devono pervenire entro le **ore 12.30 del 2 novembre 2021**



ATTENZIONE: il Comune di Padova non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

Allegati da presentare

- 1) dettagliato curriculum vitae e formativo aggiornato (firmato e datato) con foto formato tessera;
- 2) fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
- 3) fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità o alternativamente la tessera sanitaria);
- 4) fotocopia attestazione ISEE ordinario in corso di validità (non sarà ritenuta valida la DSU/dichiarazione sostitutiva unica presentata per il calcolo dell'Isee);
- 5) fotocopia diploma di scuola secondaria inferiore (**che deve essere sempre prodotto**, salvo che il candidato dichiari e produca titoli di studio superiori);

- 6) fotocopia provvedimento attestante l'equipollenza del diploma conseguito all'estero o di diritto estero;
- 7) fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro idoneo titolo in caso di cittadini extra Unione europea (con validità non inferiore a novembre 2022);
- 8) fotocopia altri titoli di studio e/o di formazione professionale posseduti.



ATTENZIONE: *gli allegati sono molto importanti. Considerati i brevi tempi a disposizione per l'attivazione del progetto, la mancata presentazione della documentazione indicata ai punti 1-2-3-4-5-6 costituisce motivo di esclusione dal progetto.*

Condizioni di esclusione e incompatibilità

- i candidati che siano stati sospesi per disservizio a seguito di diffida e/o dichiarati decaduti in precedenti progetti lavoro del Comune di Padova non saranno ammessi alla selezione;
- **i candidati che non abbiano completato, senza giustificato motivo, le attività obbligatorie previste in precedenti progetti lavoro del Comune di Padova (*Padova LIS Lavoro a Impatto Sociale e Padova LIS ri-parte*) non saranno ammessi alla selezione;**
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;
- la mancata accettazione della proposta lavorativa comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- la partecipazione al progetto non è compatibile sia con eventuali contributi e/o sussidi erogati dai servizi sociali (che saranno sospesi per tutta la durata del periodo di occupazione), sia con altri percorsi occupazionali offerti dal Comune di Padova.

Avvertenze

- la mancata sottoscrizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, contenuta nella domanda di adesione e che ne è parte integrante, costituisce motivo di improcedibilità della domanda presentata;
- non saranno ritenute valide le adesioni inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini;
- non saranno ritenute valide le adesioni prive dei documenti prescritti;
- non saranno ritenute valide le adesioni presentate in fotocopia o prive di sottoscrizione;
- non saranno ritenute valide le adesioni contenenti eventuali riserve;
- non saranno ritenute valide integrazioni documentali se pervenute oltre il termine di scadenza;
- non saranno accettate le adesioni pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite in data anteriore a mezzo di servizio postale;
- l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito di posta elettronica (o PEC), oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



ATTENZIONE: *Il Comune di Padova, in collaborazione con i partner di progetto, procederà alla **verifica** delle dichiarazioni e della documentazione rese nella domanda di adesione, procedendo - in caso di dichiarazioni mendaci - a stabilire la decadenza dal beneficio, fatte salve le conseguenze rilevabili anche sotto il profilo penale a carico del trasgressore.*

Tutela della privacy

I dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di adesione, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, saranno trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva. Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione. I dati possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche ed ai partner di progetto interessati allo svolgimento della procedura. L'interessato gode dei diritti di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016.

Disposizioni finali

La partecipazione al presente avviso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste dall'avviso stesso.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nella selezione.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Tiziano Romito - funzionario amministrativo del Settore Gabinetto del Sindaco.

Distribuzione dell'avviso

Ufficio Relazioni col Pubblico (U.R.P.) del Comune di Padova presso Palazzo Moroni – Via Oberdan n.1 – Padova – tel. 049.8205572 – email: urp@comune.padova.it

Informazioni

- Consorzio Veneto Insieme (ore 10-13, lunedì-mercoledì-giovedì)
telefono 049.626980 – email: sviluppo@venetoinsieme.it
- Comune di Padova - Gabinetto Sindaco - Ufficio politiche del lavoro - email: romitot@comune.padova.it

Consultare il seguente indirizzo Internet: www.padovanet.it per estrarre copia del presente AVVISO e della DOMANDA DI ADESIONE

La selezione avrà inizio dal 8.11.2021
i candidati ammessi riceveranno un apposito avviso
secondo l'ordine stabilito dalla commissione esaminatrice

LA CAPO SETTORE GABINETTO DEL SINDACO
Dr.ssa Fiorita Luciano
- firmato digitalmente -