



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

OGGETTO: Invito-disciplinare di gara per l'appalto del **servizio di sistemazione di Ponte Pontecorvo OPI 2020/023 - progettazione definitiva, esecutiva e service alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori.**

CIG (Codice Identificativo Gara) n. 8502756837

CUP (Codice Univoco Progetto) n. H97H19001870004

Codice CPV 71322300-4

Codice Indagine: 9902

Determinazione a contrattare del Settore Lavori Pubblici n. 2020/57/0846 del 12/11/2020 (reperibile sul sito <http://www.padovanet.it/informazione/provvedimenti-dirigenti>).

INVITO alla procedura

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Padova, Via del Municipio n. 1 - 35122 - Padova (ITALIA) - Internet: www.padovanet.it.

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett b), D.L. 76/2020 convertito in L. 120/20 mediante RDO sul MEPA.

3. IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO, DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

- **importo del servizio a base di gara:** € 106.417,71 (IVA 22% e oneri previdenziali 4% esclusi);
- **prestazione principale:** categoria Strutture ID S.04 (D.M.17.6.2016), valore delle opere € 1.000.000,00;
- **modalità di determinazione del corrispettivo:** a corpo.

4. TERMINE DI ESECUZIONE: si rinvia all'art. 3 dello schema di contratto.

5. DOCUMENTAZIONE – VISIONE ELABORATI: gli elaborati progettuali del servizio oggetto di gara, sono già stati *messi a disposizione con l'avviso di indagine di mercato relativo alla procedura e sono, comunque, reperibili al seguente indirizzo:*

<http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/avvisi-di-indagine-di-mercato-scaduti>.

Su indicazione del competente Settore Lavori Pubblici, si precisa che ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi obbligatoria.

6. TERMINE E INDIRIZZO DI RICEZIONE OFFERTE: si rinvia a quanto più sotto precisato, nella parte "disciplinare di gara".

7. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Parte con contributo statale e parte con fondi propri.

Pagamenti ai sensi dell'art. 8 dello schema di contratto.

E' prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% ai sensi dell'art. 35, c. 18, D.Lgs. 50/2016.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: i soggetti di cui all'art. 46 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, c. 11, D.Lgs. 50/16, l'operatore economico invitato individualmente, ha facoltà di presentare offerta, individualmente o, in alternativa, in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo (non potrà, quindi, assumere il ruolo di semplice mandante del raggruppamento).

9. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

Possesso dei **requisiti di ordine generale** (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016; assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001. Con riferimento alla causa di esclusione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/01, a chiarimento del suo contenuto si puntualizza quanto segue: i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Padova, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso operatori economici che svolgono un'attività riguardante i medesimi poteri. Pertanto gli operatori economici che abbiano concluso contratti o conferito incarichi in violazione di quanto sopra specificato incorrono nel divieto a contrattare per i tre anni successivi alla conclusione del contratto o al conferimento dell'incarico).

Requisiti di idoneità

- I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263.

- (per gli operatori soggetti a tale obbligo) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

- **Iscrizione agli Albi tenuti presso i competenti ordini professionali** per i componenti del gruppo di lavoro.

Il gruppo di lavoro deve essere composto almeno delle seguenti figure professionali:

Per la progettazione

- n.1 iscritto all'albo professionale Ingegneri;
- n.1 iscritto all'albo professionale Architetti.

All'interno del gruppo di progettazione dovranno essere individuati:

- il professionista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, c. 5 del D.Lgs. 50/2016;
- il professionista abilitato ai sensi del d.Lgs n. 81/2008 (art. 98):
 - al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
 - al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.

Le professionalità di cui sopra possono anche essere ricoperte accorpandole in uno o più professionisti.

Per il service alla direzione lavori

- n. 1 direttore operativo
- n.1 ispettore di cantiere

Le due professionalità non possono essere accorpate in un unico professionista.

Ai sensi dell'art. 1 D.M. 263/2016, i professionisti in questione dovranno essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura oppure essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, iscritti negli albi professionali, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila euro).

Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) servizi di ingegneria e di architettura, espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato (16.11.2020), relativi ai lavori appartenenti alla categoria e ID di cui alla successiva tabella il cui importo complessivo è almeno pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori della categoria e ID. L'importo minimo dei lavori è riportato nella seguente tabella.

Tabella: Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi

Categoria e ID delle opere (D.M. 17.6.16)	Corrispondenza I. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
Strutture ID S.04	IX/b	€ 1.000.000,00	€ 2.000.000,00

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio di cui sopra, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

b) Personale

Per i soggetti organizzati in forma societaria o consortile o per i raggruppamenti temporanei misti (società/consorzi/professionisti): numero medio annuo di personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni, non inferiore a n. 2 unità.

Per il professionista singolo o l'associazione di professionisti: numero di unità di personale tecnico non inferiore a n. 2 unità.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE:

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

- **I requisiti generali** devono essere posseduti da tutti gli operatori economici;
- **I requisiti del d.m. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

- **Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro delle imprese tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** (per gli operatori soggetti a tale obbligo) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

- **I requisiti di idoneità professionale previsti per i componenti del gruppo di lavoro** devono essere posseduti dai professionisti che saranno indicati in sede di offerta dal concorrente ai sensi dell'art. 24, c. 5, D.Lgs. 50/16.

- **Il requisito relativo alla copertura assicurativa** contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:
 - somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
 - unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.
- **Il requisito attinente allo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura** deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.
- **Il requisito del personale (2 unità)** deve essere posseduto dalla mandataria, ai sensi dell'art. 83, c. 8, D.Lgs. 50/16.

Indicazioni per i consorzi stabili

- **I requisiti generali** devono essere posseduti da tutti gli operatori economici.
- **I requisiti del d.m. 263/2016** devono essere posseduti secondo quanto previsto dall'art. 5 del predetto decreto.
- **Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro delle imprese tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** (per gli operatori soggetti a tale obbligo) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.
 - **I requisiti di idoneità professionale previsti per i componenti del gruppo di lavoro** (art. 4 c.s.a.) devono essere posseduti dai professionisti che saranno indicati in sede di offerta dal concorrente ai sensi dell'art. 24, c. 5, D.Lgs. 50/16.
 - **I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice.

10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

11. CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE: offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 c. 3 lett. b, D. Lgs. 50/2016), come di seguito specificato:

- **Offerta Economica - max punti 30/100**

- **Offerta tecnica - max punti 70/100**

Il punteggio dell'offerta tecnica (soggetta a valutazione di tipo discrezionale-qualitativa) è attribuito sulla base dei criteri e subcriteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nr	Criterio	Pesi	Sub criteri	Sotto pesi	Criteri motivazionali
a)	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente, significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.	25			Omogeneità fra l'oggetto cui si riferisce il servizio da affidare e i servizi analoghi già svolti da concorrente. Sono da ritenersi idonei anche i servizi riferiti a interventi diversi (ma comunque della stessa natura) da quelli cui si riferisce il servizio da affidare, ma connotati da pari o maggiore grado di complessità.

b)	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.	45	Organigramma e curricula gruppo di lavoro	15	Sarà attribuito un punteggio maggiore all'offerta che presenta la relazione che trova maggior rispondenza al tema progettuale da affrontare relativamente all'organigramma del gruppo di lavoro e la miglior descrizione della struttura tecnico/organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, specificando il professionista incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.
			Modalità esecutive del servizio	20	Sarà attribuito un punteggio maggiore all'offerta che presenta la migliore descrizione delle tematiche principali, della relativa metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell'incarico, nonché delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.
			Azioni per la soluzione dei problemi legati ai vincoli	10	Sarà attribuito un punteggio maggiore all'offerta che presenta la migliore descrizione delle azioni e soluzioni proposte, finalizzate ad affrontare le problematiche relative ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, e la migliore descrizione delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice dei Contratti, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 35/70**.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri e sub-criteri di natura "qualitativa" (ossia, dei criteri e sub-criteri soggetti ad una valutazione di tipo discrezionale), sarà utilizzato:

Nel caso in cui le offerte da valutare siano almeno tre il metodo del confronto a coppie.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando (con arrotondamento alla terza cifra decimale) a tale somma massima, le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ogni Commissario singolarmente assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 (con un massimo di due cifre decimali). Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo sub-criterio si procederà a trasformare la media aritmetica (con arrotondamento alla terza cifra decimale) dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando (con arrotondamento alla terza cifra decimale) a tale

media massima, le medie provvisorie prima calcolate.

Arrotondamenti: gli arrotondamenti di cui sopra saranno effettuati all'unità superiore qualora l'eventuale quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Riparametrazione: si procederà alla riparametrazione effettuando sia la prima sia la seconda riparametrazione e, pertanto:

- i punteggi tecnici attribuiti al criterio B (45 punti) saranno riparametrati in modo che l'offerta migliore ottenga il massimo punteggio, con conseguente rimodulazione delle altre offerte (prima riparametrazione);
- se nel punteggio tecnico complessivo (70 punti) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato (seconda riparametrazione).

Ai fini della valutazione circa il superamento o meno della soglia di sbarramento, si terrà conto dei punteggi conseguiti prima della riparametrazione (Cons.St., sez. III, 11.9.2017, n. 4280).

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito nel modo sottoprecisato:

Calcolo del punteggio dell'offerta economica

All'offerta economica è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula "bilineare"

- C_i (per $A_i \leq A$ soglia) = $X (A_i / A$ soglia)
- C_i (per $A_i > A$ soglia) = $X + (1,00 - X) [(A_i - A$ soglia) / $A_{max} - A$ soglia]

dove:

- C_i = *coefficiente attribuito al concorrente i-esimo*
- A_i = *ribasso percentuale del concorrente i-esimo*
- A soglia = *media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti*
- A_{max} = *valore del ribasso più conveniente*
- $X = 0,90$

Il ribasso percentuale dovrà essere espresso al massimo con 3 cifre decimali. Gli eventuali ribassi espressi con più di tre cifre decimali saranno arrotondati all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti (A soglia) sarà arrotondata alla terza cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Prima di effettuare la riparametrazione di cui sopra, si procederà ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/16 per l'individuazione di eventuali offerte "anomale" e la relativa verifica di congruità.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, D.lgs. 50/16 e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

La verifica di congruità sarà svolta a cura del Responsabile del Procedimento, con l'eventuale ausilio della Commissione giudicatrice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità delle offerte sospette di anomalia.

12. NEGOZIAZIONE: La stazione appaltante si riserva la facoltà di negoziare il contratto con l'operatore economico che avrà presentato le condizioni più vantaggiose, al fine di conseguire miglioramenti nell'esclusivo interesse della stazione appaltante.

DISCIPLINARE DI GARA

A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.Lgs.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81 D.Lgs. 50/2016 e della deliberazione attuativa n. 111/2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. **Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Si rinvia alla lettura della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anti Corruzione che ha sostituito l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l'A.N.A.C. al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità www.autoritalavoripubblici.it, in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

B - Modalità presentazione

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso MEPA **entro il termine perentorio indicato nella RDO (30.12.2020)**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE IN PIATTAFORMA MEPA:

A - Documentazione amministrativa:

1. **dichiarazione sulla forma di partecipazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato A** contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta digitalmente come previsto al successivo punto C - Sottoscrizioni.

2. **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1**, contenente quanto indicato in tale modello e sottoscritta digitalmente come previsto al successivo punto C - Sottoscrizioni.

Si precisa che qualora l'operatore economico avesse provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica, ha l'onere di allegare alla dichiarazione la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza plenaria), sentenze 4.5.2012, n.10 e 7.6.2012, n. 21, qualora nell'anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico

acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dovranno essere dichiarati tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti dell'operatore economico concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 dell'operatore economico concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un'ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento).

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

In caso di consorzi di cui all'art. 46, c. 1, lett. f), D.lgs. 50/2016:

la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1**, dovrà essere resa dal consorzio, mentre il consorziato per conto del quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere, dovrà rendere le attestazioni di cui alle lettere a), b).

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1** dovrà essere prodotta integralmente da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti, la dichiarazione di cui al **modello allegato n. 1** dovrà essere integralmente prodotta dal mandatario (se raggruppamenti) oppure dal consorzio nonché dai mandanti o da tutti i consorziati, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b).

3. Nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, da costituirsi o già costituiti:

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** e sottoscritta digitalmente come previsto al successivo punto C – Sottoscrizioni, con la quale dovranno essere precisate la composizione e le parti del servizio che saranno assunte da mandatario, mandanti e consorziati.

In caso di raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico componente il raggruppamento, da indicarsi specificamente, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione della gara, un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

4. (nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti)

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero, in caso di consorzi, **l'atto costitutivo del consorzio**.

5. Il "PASSOE" rilasciato dal Sistema AVCPASS di cui al precedente punto "A" del presente invito-disciplinare.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 93, c. 10 D.Lgs. 50/16 e dell'art. 1, c. 4, D.L. 76/20, convertito in L. 120/20, non è dovuta la garanzia provvisoria.

B - Offerta tecnica:

a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell’offerta**» lett. A, **descrizione di massimo n. 3 servizi svolti** relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda preferibilmente di una facciata in formato A4, contenente data, oggetto, luogo, importo del servizio di progettazione relativamente a "Servizi di architettura e ingegneria nella categoria S.04".

b) Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» lett. B, una relazione descrittiva preferibilmente di numero massimo di 4 facciate in formato A4.

Alla relazione saranno allegati i *curricula* dei componenti il gruppo di lavoro in formato europeo.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica e deve essere sottoscritta con le modalità indicate al successivo paragrafo “C – Sottoscrizioni”.

C - Offerta economica formulata sulla piattaforma MEPA, contenente:

- l’indicazione del ribasso percentuale sull’importo a base di gara, al netto di Iva e di oneri previdenziali e assistenziali;
- le ulteriori dichiarazioni generate automaticamente nel documento di offerta
- (*qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappaltare*) dichiarazione voler di affidare in subappalto.

Si ricorda che il subappalto è ammesso nei limiti previsti dall’art. 31, c. 8, D.lgs. 50/16.

Il documento di offerta deve essere sottoscritto con le modalità indicate al successivo paragrafo “C – Sottoscrizioni”.

C - Sottoscrizioni

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale**:

- *in caso di libero professionista singolo, dal professionista medesimo;*
- *in caso di liberi professionisti associati nelle forme della L. 23.11.1939, n. 1815 (“studi di professionisti associati”), dal professionista con poteri di rappresentanza dello studio associato o, in alternativa, da ciascun professionista associato;*
- *in caso di società di professionisti, società di ingegneria o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore della società o consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore del mandatario (per i raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio;*
- *in caso di aggregazioni di rete o GEIE, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.*

D - Procedura di aggiudicazione

Il dirigente del Settore Contratti, Appalti e Provveditorato o un suo delegato, in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante, competente all’adozione del provvedimento che determinerà le ammissioni e/o esclusioni dalla procedura, verificherà la regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti.

Le offerte tecniche ed economiche saranno aperte e valutate dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Si prevede che i lavori della Commissione avranno indicativamente una durata di 15 gg e si svolgeranno indicativamente n. 3 sedute.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP (su sua eventuale richiesta) nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Le sedute di gara non sono pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte in quanto permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.

La proposta di aggiudicazione sarà formulata dalla commissione giudicatrice se non vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale; in caso contrario la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del procedimento.

L'aggiudicazione sarà disposta con determinazione del responsabile del procedimento di spesa.

E - Soccorso istruttorio

Si richiama l'art. 83, c. 9, D.Lgs. 50/16.

F – Documentazione a comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara

Ai fini della verifica sulla veridicità della dichiarazione sul possesso dei requisiti presentata in sede di gara devono essere trasmessi mediante AVCPass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, i seguenti documenti:

- polizza in corso di validità a comprova della **copertura assicurativa** contro i rischi professionali;
- a comprova dei **servizi svolti** può essere presentato un elenco delle prestazioni prestate con le seguenti indicazioni:
 - denominazione e ubicazione dell'opera;
 - committente e indirizzo;
 - nome e cognome del tecnico esecutore del rispettivo servizio con indicazione, in termini percentuali, della sua quota di esecuzione della prestazione qualora detta prestazione sia stata eseguita congiuntamente da due o più professionisti;
 - natura della prestazione svolta;
 - importo del servizio riferito alla categoria e ID/ex classe e categoria, nel quale è stato svolto;
 - data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a);
 - data di approvazione del singolo servizio.

Sarà cura della stazione appaltate richiedere i certificati di regolare esecuzione delle prestazioni /di verifica di conformità delle prestazioni.

Come documentazione a comprova dei servizi svolti a favore di committenti privati, possono servire i certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dagli stessi che devono contenere le

suddette indicazioni, in quanto pertinenti, ovvero un'autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi, gli atti di approvazione o gli atti concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

- la comprova del requisito relativo al **personale** è fornita, ad esempio, mediante: per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente etc..
- relativamente al **giovane professionista** (in caso di RTI) qualora fosse dipendente o consulente sarà necessario produrre idonea documentazione che comprovi la sua posizione (si veda l'art. 4 D.M. 263/16).

G - Altre informazioni

a) I modelli allegati al presente invito-disciplinare, fanno parte integrante e sostanziale dello stesso.

b) In alternativa alla documentazione amministrativa elencata nel presente invito-disciplinare, è facoltà del concorrente utilizzare il DGUE (Documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 D.Lgs. 50/16 e approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5/1/16 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16), nella versione rieditata dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con Circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in GURI – Serie generale n. 174 del 27/07/2016, recante le “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”, per adeguare tale documento alle specificità della normativa nazionale. Naturalmente tale documento, potrà sostituire la documentazione suddetta solo nelle parti corrispondenti contenute nel citato DGUE (in altre parole, qualora l'operatore economico decidesse di utilizzare il DGUE in luogo della documentazione sopra specificata, dovrà, comunque, integrare detto DGUE, producendo la documentazione o le dichiarazioni che non sono contemplate nel DGUE ma che sono richieste dal presente invito-disciplinare (ad esempio l'attestazione circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, lettere c-bis, c-ter, c-quater, f-bis, f-ter D.Lgs. 50/16, la dichiarazione sulla composizione del raggruppamento, ecc.). Con particolare riferimento alla parte IV (criteri di selezione) del suddetto DGUE, l'operatore economico potrà limitarsi a compilare la sezione α: indicazione globale per tutti i criteri di selezione. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R.445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a verifica della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti. In ogni caso si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario, con le modalità di cui all'art. 81 D.Lgs. 50/16 e al DPR 445/00.

I mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali, sono quelli indicati nelle linee guida ANAC n. 6.

c) si richiama quanto stabilito nella determinazione a contrattare citata in oggetto, circa la motivazione della mancata suddivisione dell'appalto in lotti funzionali/prestazionali;

d) in caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, ogni comunicazione inerente il presente appalto recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

- e) l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, c. 12, D.Lgs. 50/2016) e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida;
- f) non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- g) in caso di contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle dell'invito-disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nell'invito-disciplinare di gara;
- h) qualora le informazioni fornite dall'offerente, nell'ambito dell'offerta e/o a giustificazione della medesima, fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016;
- i) ai sensi dell'art. 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
- j) il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario;
- k) il responsabile del procedimento è l'ing. Roberto Piccolo, funzionario tecnico con A.S. del Settore Lavori Pubblici;
- l) esclusivamente attraverso la funzionalità presente in piattaforma Mepa:
- devono trasmesse alla stazione appaltante, entro il giorno 21.12.2020, eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti;
- sono rese disponibili eventuali integrazioni alla documentazione di gara, risposte alle richieste di informazioni e di chiarimenti.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.
- m) in base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it Pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it.
Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, dott. Paolo Castellani, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email appalti@comune.padova.it – pec contrattiappalti@pec.comune.padova.it
Il Responsabile della Protezione dei dati è IPSLab srl, Contrà Porti 16, 36100 Vicenza, email info@ipslab.it – Pec pec@pec.ipslab.it . La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).
I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.
I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.
La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.
I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o,

ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

n) Si richiamano gli obblighi stabiliti dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 9 settembre 2015 tra le Prefetture-Uffici territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione del Veneto (anche in rappresentanza delle UU.LL.SS. del Veneto), l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni veneti) e l'UPI Veneto (in rappresentanza delle province venete). In particolare si evidenziano specificamente le seguenti prescrizioni:

- l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti propri o di un proprio rappresentante, agente o dipendente;
- l'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo;
- tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'appaltatore porterà alla risoluzione del contratto;
- la mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte del subappaltatore porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto;
- è fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare o subaffidare a favore di operatori economici partecipanti alla gara in oggetto.

Saranno inserite in contratto le seguenti 2 clausole:

1. "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p."

2. "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p."

L'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 32/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto

della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, annullamento dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato
(dott. Paolo Castellani)
FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SULLA FORMA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: RDO appalto servizio di sistemazione di Ponte Pontecorvo OPI 2020/023 - progettazione definitiva, esecutiva e service alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori.

Si dichiara di partecipare alla gara in oggetto nella seguente forma:

- professionista singolo
- studio professionale associato composto dai seguenti associati: _____
- società di professionisti
- società di ingegneria
- consorzio stabile
- raggruppamento temporaneo
- consorzio ordinario
- GEIE
- aggregazione di rete

In caso di partecipazione **in forma singola** (ossia NON in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) , il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi dell'operatore economico (denominazione, codice fiscale, sede):

In caso di partecipazione **in forma associata** (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun componente (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

Il consorzio stabile (a prescindere che partecipi in forma singola o in forma associata) dovrà indicare di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, sede) del consorziato o dei consorziati per cui concorre alla gara (*si fa presente che la mancata indicazione di alcun consorziato per il quale il consorzio stabile concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa*):

Si dichiara, inoltre, quanto seguente

1) che i professionisti personalmente responsabili di cui all'art. 24, c. 5, D.lgs. 50/16 che espletano l'incarico (gruppo di lavoro) sono i seguenti (riportare di seguito i dati identificativi dei professionisti con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, estremi iscrizione all'albo professionale):

NB si ricorda che, come previsto nell'invito-disciplinare di gara, nell'ambito del gruppo di lavoro devono essere presenti almeno le seguenti figure professionali:

- per la progettazione un iscritto all'albo professionale degli ingegneri e un iscritto all'albo professionale degli architetti; le professionalità di cui sopra possono anche essere ricoperte accorpandole in un professionista;
- per il service alla direzione lavori n. 1 direttore operativo e n. 1 ispettore di cantiere; le due professionalità non possono essere accorpate in un unico professionista.

2) che il professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, c. 5, D.lgs. 50/16, è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del professionista incaricato):

3) **(solo per le società di ingegneria)** che il direttore tecnico di cui all'art. 3 d.m. 263/16, è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del direttore tecnico):

4) **(solo per i raggruppamenti)** che il giovane professionista di cui all'art. 4 d.m. 263/16 è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del giovane professionista):

e che partecipa nella seguente forma (indicare la forma di partecipazione tra quelle specificate nel citato art. 4 dm 263/16)*

Data

FIRMA/E

.....

.....

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto C - Sottoscrizioni dell'invito-disciplinare di gara.

** Si ricorda che il “giovane professionista” di cui all’art. 4 dm 263/16, presente nell’ambito del raggruppamento concorrente, può essere:*

a) un libero professionista singolo o associato;

b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall’ultima dichiarazione IVA;

c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l’architettura l’ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell’Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

modello
ALLEGATO N. 1

OGGETTO: RDO appalto servizio di sistemazione di Ponte Pontecorvo OPI 2020/023 - progettazione definitiva, esecutiva e service alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori.

Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

(per i liberi professionisti singoli - art.46, c. 1, lett. "a", D.lgs. 50/16)

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
quale professionista singolo con recapito professionale a _____ in via/piazza
_____ n. _____ (c.f. _____ p.i. _____), tel. _____
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) _____
indirizzo di posta elettronica ordinaria _____
n. di iscrizione all'INPS sede di _____ (matricola) _____
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)

n. di iscrizione all'Inarcassa con specificazione della sede di riferimento

in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi

o. in alternativa

(per i liberi professionisti associati nelle forme della L. 23.11.1939, n. 1815 – art. 46, c. 1, lett. "a", D.lgs. 50/16 – anche comunemente definiti "studi di professionisti associati")

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ in nome e per
conto dello "studio di professionisti associati" _____ con recapito professionale
a _____ in via/piazza _____ n. _____ (c.f. _____ p.i.
_____), tel. _____
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) _____
indirizzo di posta elettronica ordinaria _____,
composto dai seguenti professionisti (*indicare tutti i professionisti*):
1) nome _____ cognome _____ data e luogo di nascita

2) nome _____ cognome _____ data e luogo di nascita

n. di iscrizione all'INPS sede di _____ (matricola) _____
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)

n. di iscrizione all'Inarcassa con specificazione della sede di riferimento

in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi

o. in alternativa

(per le società di professionisti, le società di ingegneria e i consorzi stabili - 46, c. 1, lett. "b", "c", "d", D.lgs. 50/16)

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
nella qualifica di _____ e, quindi, in nome e per conto della società di professionisti
_____/società di ingegneria _____/consorzio stabile
_____ con sede legale a _____ in via/piazza
_____ n. _____ (c.f. _____ p.i. _____),
tel. _____
indirizzo di posta elettronica certificata (pec) _____
indirizzo di posta elettronica ordinaria _____
n. di iscrizione all'INPS sede di _____ (matricola) _____
n. di iscrizione all'INAIL (codice cliente e posizione assicurativa territoriale)

n. di iscrizione all'Inarcassa con specificazione della sede di riferimento

in caso di mancata iscrizione agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati indicare i motivi

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di essere abilitato a rappresentare lo studio di professionisti associati / la società di professionisti / la società di ingegneria / il consorzio stabile; (la presente attestazione ovviamente non è necessaria in caso di professionisti singoli);
- b) il possesso dei requisiti richiamati al punto 9. della lettera di invito, precisando inoltre, quanto segue:

(per gli operatori economici iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)

che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, dell'operatore economico concorrente, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A.: come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80 c. 3, D.lgs. 50/16, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito, precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta, nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..

□ (per gli operatori economici NON iscritti al Registro imprese presso la C.C.I.A.A.)

che l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016 è riferita al sottoscritto e ai seguenti soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, con la precisazione che, come previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza plenaria, sentenze nn. 10/12 e 21/12, in caso di cessione di azienda o di un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), avvenuta nell'anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA, nell'ambito dei soggetti cessati dalla carica di cui all'art. 80 c. 3, D.lgs. 50/2016, sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data di avvio della procedura in MEPA ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito:

(indicare nome, cognome, luogo, data di nascita e qualifica ricoperta)

Attenzione! si fa presente che qualora l'operatore economico abbia provveduto alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata eventualmente commessa da un soggetto cessato dalla carica di cui al citato art. 80, c. 3, D.lgs. 50/16, ha l'onere di allegare alla presente dichiarazione, la documentazione probatoria a dimostrazione della dissociazione compiuta.

Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, dichiara tutti gli eventuali provvedimenti esecutivi di natura civile, penale o amministrativa irrogati nei confronti del concorrente e/o nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80 del concorrente, in modo da consentire alla stazione ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza di un ipotesi di "grave illecito professionale" ai sensi dell'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016 (si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento):

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

- c) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali e di aver preso visione ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di parcella, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il prezzo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- d) di accettare l'eventuale avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8, D.Lgs. 50/16, nelle more della sua stipulazione.

Data

FIRMA

N.B.

- a) La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto C- sottoscrizioni dell'invito-disciplinare di gara;
- b) *nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta integralmente da ciascun componente che costituirà il raggruppamento o il consorzio;
- c) *nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari già costituiti*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere integralmente prodotta dal mandatario (se raggruppamenti) oppure dal consorzio nonché dai mandanti o da tutti i consorziati, limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b).
- d) *nel caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), D.Lgs. 50/2016*, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere prodotta integralmente dal consorzio, mentre il consorziato per il quale il consorzio ha dichiarato di concorrere limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere a), b).

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nella lettera di invito.

modello
ALLEGATO N. 2

OGGETTO: RDO appalto servizio di sistemazione di Ponte Pontecorvo OPI 2020/023 - progettazione definitiva, esecutiva e service alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori.

Dichiarazione composizione, quote esecuzione e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio

SI DICHIARA

che il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario hanno la seguente composizione:

Mandatario del Raggruppamento temporaneo/Capofila del Consorzio ordinario _____
_____, quota percentuale di esecuzione ____%.

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____%;

_____, quota percentuale di esecuzione ____%;

_____, quota percentuale di esecuzione ____%;

DICHIARANO, inoltre

(in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

(in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

Data

FIRMA

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto C - sottoscrizioni dell'invito-disciplinare di gara.