



Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Prot. 34409 del 24/01/2023

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MESSA A DISPOSIZIONE DI N.4 LUDOBUS PER IL FESTIVAL DEL GIOCO NELLA GIORNATA DEL 5 MARZO 2023. CIG Z0F399EEA3; Z60399EEE6; Z35399EF13; Z8D399EF43.

-IMPORTO MASSIMO PREVISTO PER CIASCUN LUDOBUS € 1.200,00 (IVA ESCLUSA)-

Il Comune di Padova – Settore Servizi Scolastici, nell'ambito delle proprie funzioni ed attività, intende individuare n. 4 soggetti qualificati a cui affidare il servizio di giochi in strada attraverso il servizio di Ludobus che si configura come un furgone attrezzato di giochi semplici costruiti in legno o materiale di riuso gestiti da almeno due operatori.

Descrizione del servizio: messa a disposizione di un ludobus con almeno 20 giochi e due operatori, a Padova, in Prato della Valle, domenica 5 marzo 2023 dalle 10 alle 18.

La base d'asta per la messa a disposizione di servizio sopra descritto è di € 1.200,00 iva esclusa.

All'affidatario sarà riconosciuto il corrispettivo definito in sede di aggiudicazione.

I soggetti interessati, entro le **ore 12:00 del 6 febbraio 2022** dovranno far pervenire, a pena di esclusione, al Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova, la propria offerta **e gli allegati in formato PDF** tramite **Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo del Settore Servizi Scolastici: serviziscolastici@pec.comune.padova.it

indicando come **“Oggetto”** la seguente dicitura:

“servizio ludobus per il Festival del Gioco il giorno 5 marzo 2023”

utilizzando gli appositi moduli allegati al presente avviso pubblico.

Sarà cura del proponente verificare l'effettiva accettazione e consegna del messaggio PEC da parte del proprio gestore di posta elettronica certificata. Il partecipante può controllare se la PEC è stata effettivamente ricevuta dal Comune, se ha ricevuto, da parte del proprio gestore di PEC le due notifiche: la notifica di accettazione e la notifica di consegna del messaggio.

La domanda, redatta in lingua italiana sugli appositi moduli, deve contenere:

Allegato 1

1. **Dati generali identificativi** (nominativo, ragione sociale, settore di attività, sede, partita IVA e/o codice fiscale, indirizzo, telefono, mail, sito web) del soggetto proponente.
2. **Indicazione della persona responsabile del ludobus**, se diversa dal soggetto proponente.
3. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale dell'organizzazione proponente o dal soggetto stesso se persona fisica, firmata digitalmente o olograficamente allegando la **fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità** relativa a:

3.1 Possesso dei **requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A.** previsti dall'art. 80 D. Lgs 50/2016, e **assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione**, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 e capacità di impegnare l'impresa;

3.2 **Dichiarazione di regolarità contributiva ai fini del D.U.R.C** (Documento Unico di Regolarità contributiva); **oppure, dichiarazione di esenzione** (ad esempio, ai sensi della Legge quadro sul volontariato, Legge n. 266/1991);

3.3 Impegno al rispetto del **"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova" secondo quanto stabilito dall'art. 2 lettera b dello stesso;**

3.4 Per le persone individuate dal proponente per svolgere il servizio: **assenza di condanne penali, procedimenti penali e provvedimenti in corso** in relazione ai reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, **nonché di non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino rapporti diretti e regolari con minori;**

3.5 Assunzione a proprio carico di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (compresi gli oneri per la sicurezza "interni") e costi del personale;

4. Informativa ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 e consenso al trattamento dei **dati personali**.

Allegato 2

Offerta economica per il servizio di messa a disposizione del ludobus con indicazione della percentuale di ribasso da applicare alla base d'asta.

VALORE DEL SERVIZIO

L'importo massimo presunto da destinare al servizio di **4 ludobus** è di € 4.800,00 IVA esclusa.

L'importo massimo presunto da destinare a **ciascun ludobus** è di € 1.200,00 IVA esclusa.

Detto importo ha carattere presuntivo e non vincolante per il Comune di Padova. Tale importo, rappresenta l'importo massimo, meramente indicativo e non costituisce impegno a carico del Comune di Padova ad assumere obblighi di emanare ordinativi fino al raggiungimento di detto importo massimo.

OBBLIGHI DEI SOGGETTI SELEZIONATI

I soggetti selezionati s'impegnano a proporre le attività di animazione nella giornata del 5 marzo 2023 in Prato della Valle, dalle 10:00 alle ore 18:00, con l'allestimento del ludobus a partire dalle ore 8:00. I soggetti individuati dovranno rispettare le eventuali istruzioni/indicazioni che verranno fornite tramite mail dal Settore Servizi Scolastici relativamente all'organizzazione e allo svolgimento del servizio.

REQUISITI:

I proponenti del servizio in oggetto dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso del seguente requisito di capacità tecnico professionale di esperienza: aver gestito, in proprio o per committenti pubblici o privati, uno o più servizi analoghi a quello oggetto della presente selezione (messa a disposizione di un ludobus in occasione di manifestazioni dedicate ai bambini fascia 0-14), di importo complessivo (nei due anni) almeno di € 500,00;
2. Il ludobus messo a disposizione dovrà essere dotato di almeno 20 tipi di giochi.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE: assenza dei motivi di esclusione previste nell'elenco di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Servizio sarà aggiudicato con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50 del 19/04/2016; nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. A parità di

offerta, si procederà mediante sorteggio.

CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di corrispondente fatturazione emessa dall'affidatario del servizio, successivamente all'attestazione di regolarità tecnica da parte della Stazione Appaltante, ovvero alla verifica che tutte le prestazioni incluse nell'offerta siano state regolarmente eseguite.

La fattura dovrà essere intestata al Comune di Padova - Settore Servizi Scolastici codice fiscale e P. IVA 00644060287 - Padova, Codice Amministrazione destinataria DBIR2D.

L'affidatario del servizio si assume l'onere della tracciabilità dei flussi finanziari legati agli appalti, ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., attraverso conti correnti dedicati, pena la risoluzione del contratto.

ALTRE INFORMAZIONI

Sono esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino offerte:

- nelle quali sono sollevate eccezioni o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di espletamento delle prestazioni specificate nel presente Avviso;
- che sono sottoposte a condizione;
- che sostituiscono, modificano o integrano le predette condizioni;
- offerte incomplete o parziali;
- di prodotti che non possiedono le caratteristiche minime stabilite nel presente Avviso;
- che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del Codice;
- b) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice, si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti debbano far pervenire le dette precisazioni o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara. Tale richiesta **non** vincola l'Amministrazione alla successiva acquisizione.

Si precisa, altresì, che la stazione appaltante si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non aggiudicare.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N.679/2016 REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento 2016/679/UE si informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per **L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LUDOBUS PER IL FESTIVAL DEL GIOCO DEL 5 MARZO 2023**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1 - 35122 Padova;

email: risorseumane@comune.padova.it

pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo Settore dott Silvano Golin, Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 Padova,

email di settore serviziscolastici@comune.padova.it

pec del settore serviziscolastici@pec.comune.padova.it

Il Responsabile della Protezione dei dati è la società Legant S.T.A.r.l. con sede in via Jacob n.15 -Rovereto (Tn); email: dpo@comune.padova.it.

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marta Turato, Istruttore Direttivo Amministrativo, dell'Ufficio Amministrativo Progetti Pedagogici.

Informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso possono essere richiesti al personale dell'Ufficio Amministrativo Progetti Pedagogici del Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 PADOVA PD tel. 049 820 40 98, 4036, 4039, 4006 – (da lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00, martedì e giovedì anche il pomeriggio dalle 15:00 alle 17:30) ed ai seguenti indirizzi email turatom@comune.padova.it e tascag@comune.padova.it .

EMERGENZA COVID E ALTRO

Qualora intervenissero norme legate all'emergenza Covid 19 o per altri motivi, che comportassero degli adeguamenti sulle disposizioni di questo avviso o l'annullamento dell'evento del 5 marzo in Prato della Valle, se ne darà pronta comunicazione mediante la pubblicazione sul sito www.padovanet.it.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Padova visibile all'indirizzo internet www.padovanet.it fino alle 12:00 del 06 febbraio 2023.

Il Capo Settore Servizi Scolastici