



(ALLEGATO 1)
Comune di Padova
SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

Via Raggio di Sole n. 2
35137 Padova
Tel. 049 8204001

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO “CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2021 ED ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE ED EDUCATIVE PER BAMBINI/E ED ADOLESCENTI” DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 326 DEL 22/06/2021;

SCADENZA: ore 12:00 del 10/09/2021.

Il Comune di Padova sulla base dell'art. 63 del Decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 “Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali” eroga finanziamenti per il sostegno alle attività organizzate dal Comune e dagli Enti ed Associazioni che si fanno promotrici di attività rivolte ai cittadini di Padova di età compresa tra i 0 ed i 17 anni al fine di rendere meno oneroso il costo del centro estivo e delle attività ludico ricreative per le famiglie che ne usufruiscono.

CAPO I – SOGGETTI GESTORI.

Possono presentare domanda i gestori di Centri Estivi o gestori di attività ludico-ricreative ed educative che rientrino nelle seguenti caratteristiche:

a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Estivi o altre attività ludico-ricreative nell'estate 2021 (periodo 7 giugno - 10 settembre 2021), comprendendo quindi:

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale,
- Cooperative sociali
- Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche, e simili
- Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

b) che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti (D. Lgs.vo 50/2016 e ss. mm.);

c) che risultino, alla data di presentazione della domanda di contribuzione, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

CAPO II – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda partecipazione al bando il gestore deve impegnarsi esplicitamente a rispettare le prescrizioni dettate:

- l'allegato 8 delle Linee guida del 21 maggio 2021, per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19 emanate dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia

- l'ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 21 maggio 2021 Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza che aggiornano il documento di cui all'allegato 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 marzo 2021;

- l'ordinanza del Presidente della Giunta Regione Veneto n. 83 del 05 giugno 2021 Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19. Ulteriori disposizioni;

- le indicazioni per la gestione dei contatti di casi Covid-19 all'interno dei servizi educativi e ricreativi fornite dall'Azienda U.L.S.S. n. 6 Euganea del 18 giugno 2021;

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'allegato PROTOCOLLO D'INTESA.

Istanza di partecipazione al bando:

Le istanze di partecipazione al bando devono pervenire al protocollo elettronico del Comune di Padova entro il **10/09/2021**.

Tutte le attività devono essere svolte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 pertanto il gestore, nella domanda di ammissione ai contributi, deve certificarne il rispetto.

Non saranno ammesse istanze di soggetti con DURC irregolare.

CAPO III – IMPEGNI

Il Gestore si impegna a:

- rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente bando;
- presentare il ~~rendiconto~~ resoconto delle attività ai fini del conseguimento del contributo;
- prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata;
- rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- dichiarare l'assenza di barriere architettoniche per permettere l'accoglienza dei disabili;
- prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività;
- prevedere la rilevazione quotidiana all'ingresso della temperatura corporea per tutti gli operatori, bambini, genitori/accompagnatori e nel caso di temperatura superiore a 37,2 l'allontanamento. In caso di febbre del genitore/accompagnatore il minore non potrà accedere al servizio;
- accertarsi che in tutti gli spazi al chiuso sia favorito il ricambio d'aria;
- per gli impianti di condizionamento, escludere totalmente, se tecnicamente possibile, la funzione di ricircolo dell'aria.

IL Comune di impegna a:

- mettere a disposizione la sede comunale su specifica istanza del gestore, qualora ammissibile;
- riconoscere i contributi statali o altri che fossero successivamente messi a disposizione da parte di enti/soggetti pubblici/privati per le finalità oggetto del presente avviso, al termine delle attività, su presentazione di resoconto.

I contributi saranno erogati sulla base dei seguenti criteri:

1. numero bambini accolti;
2. servizio differenziato per fasce di età (0-2/3-5/6-11/12-17);
3. servizio usufruito a tempo pieno o a part-time, con mensa o senza mensa;
4. ai soggetti che sulla base del presente avviso avranno in concessione l'utilizzo di spazi (scuole, giardini scolastici, impianti sportivi, parchi, ecc) sarà applicata una riduzione del 20%.

CAPO IV PUNTEGGI.

Per l'assegnazione del contributo verranno utilizzati i seguenti punteggi riferiti ad ogni bambino per ciascuna settimana di frequenza:

		A	B	C
Fascia d'età dei bambini**	Punteggio a settimana di frequenza per ogni bambino accolto** (a questo punteggio si aggiungerà il punteggio di A o di B o di C)	Se a tempo pieno e con mensa	Se a part-time con mensa	Se a part-time senza mensa
0-2 anni	1 *	1	0,75	0,5
3-5 anni	1 *	1	0,75	0,5
6-11 anni	0,7 *	0,7	0,52	0,35
12-17 anni	0,5 *	0,5	0,37	0,25

* al bambino che frequenta più di una settimana verrà riconosciuto un ulteriore punteggio come sotto specificato:

+ 0,10 per la seconda settimana

+ 0,20 per la terza settimana

+ 0,30 per la quarta settimana.

** per ogni bambino con disabilità certificata ammesso al centro, ciascun punteggio a settimana di frequenza è aumentato di 0,20.

Il punteggio totale ottenuto permetterà, al termine dell'attività, di quantificare in modo proporzionale il riparto complessivo del contributo da erogare ad ogni gestore, dopo presentazione di apposito ~~report~~ resoconto dettagliatamente compilato.

La mancata presentazione del resoconto indicante il numero dei bambini e la tipologia di servizio usufruito non consentirà l'erogazione del contributo.

N.B: Tale ripartizione potrà essere rivista qualora vi siano delle diverse disposizioni da parte dello Stato e della Regione nel definire i criteri di ripartizione del contributo.

CAPO V- NORME FINALI.

A - Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente bando verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D. Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

B - Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marcella Leone.

Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al personale dell'Ufficio Diritto allo studio, Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 PADOVA PD tel. 049 820 40 38 - e-mail leonem@comune.padova.it

C - Pubblicità

Il presente avviso, approvato con _____ viene pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Padova visibile all'indirizzo internet www.padovanet.it fino al 2021.

Il Capo Settore Servizi Scolastici