



Comune di Padova

Settore Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura

Determinazione n. 2019/15/0253 del 02/07/2019

Oggetto: APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO - CIG 7945920C9B. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004.

IL CAPO SETTORE Patrimonio Partecipazioni e Avvocatura

PREMESSO che:

- con determinazione a contrarre n. 2019/15/0104 del 13.03.2019 era stato approvato il progetto relativo al "*Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo*" in oggetto indicato del valore presunto di euro 65.000,00 annui (euro 325.000 complessivo);
- con determinazione n. 2019/15/0240 del 19.06.2019, in conformità agli orientamenti giurisprudenziali, si è provveduto ad annullare in autotutela la procedura di gara avendo rilevato un errore materiale nella formula matematica dell'offerta economica contenuta nei documenti di gara;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio in oggetto progetto, in quanto è necessario individuare un soggetto qualificato che abbia specifica conoscenza del mercato assicurativo;

PRESO ATTO che occorre avviare una nuova procedura di gara;

VISTO il progetto relativo al "*Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo*", redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, composto dai seguenti elaborati

- A. Relazione tecnico illustrativa;
- B. Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza ex art.26, comma 3, del D. Lgs n. 81 del 09/04/2008;
- C. Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- D. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
- E. Capitolato Speciale d'appalto
- F. Schema di contratto

DATO ATTO che alla luce del disposto di cui all'art. 51 D.Lgs. 50/16, è stato deciso di non suddividere il contratto in lotti funzionali, non ritenendolo possibile e/o economicamente conveniente, trattandosi di servizio unitario e non frazionabile che deve riguardare la gestione dell'intero programma assicurativo dell'ente;

RILEVATO, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 26 L. 488/99 e dall'art. 1, c. 449, L. 296/06, che il servizio in questione non è disponibile con analoghe caratteristiche all'interno delle convenzioni CONSIP;

VISTI:

- a. l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in materia di contratti prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua

- forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- b. l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, fra le funzioni e responsabilità della dirigenza, prevede al punto 3 lett. b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lett. c), la stipula dei contratti;
 - c. l'art. 64 dello Statuto Comunale;

VISTA la deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici in materia di contributo di gara a favore dell'Autorità, da cui risulta che in considerazione dell'ammontare del contratto in oggetto è dovuto un contributo a carico della stazione appaltante pari ad € 225,00=;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 22.12.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 11.01.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. contenente le dotazioni finanziarie per l'esercizio 2019-2021, attribuendo ai dirigenti – ai sensi della legislazione vigente - la gestione diretta dei capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 102 del 22.12.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

VISTO l'art.107 del decreto legislativo 267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 43 del 27/09/2018 di nomina del Capo Settore;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare il progetto del Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo, redatto ai sensi dell'art. 23, c. 14, D.Lgs. 50/16, composto dagli elaborati elencati in parte narrativa CPV 66519310-7 Servizi di consulenza nel campo delle assicurazioni;
- 2) di procedere all'affidamento dell'appalto del Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo del Comune di Padova del valore presunto di euro 65.000,00 annui commisurato alla durata del servizio di anni cinque in euro 325.000,00 determinato applicando ai premi assicurativi imponibili relativi alla annualità 2018 le provvigioni previste nell'ultimo contratto di brokeraggio sottoscritto dal Comune di Padova, le cui clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto;
- 3) che nell'ambito dell'importo complessivo dell'appalto sopra precisato, non sono presenti oneri per la sicurezza da evidenziare, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze;
- 4) che per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 50/16, considerata la natura omogenea del servizio, non sono individuabili prestazioni secondarie;
- 5) che l'appalto è riservato ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

5.a - iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per gli operatori economici tenuti a tale obbligo;

5.b - iscrizione nel Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) Sezione B (Broker) di cui all'art. 109 e ss. del d.lgs. 07.09.2005 n. 209;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

5.c - aver svolto, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, attività di intermediazione nella stipulazione di contratti di assicurazione per un importo complessivo in premi assicurativi non inferiore a € 3.000.000,00=;

5.d - aver gestito, con buon esito, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, il servizio di brokeraggio assicurativo con due Enti Locali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Comuni, Province, Città Metropolitana, Comunità montane, Comunità isolate e Unioni di Comuni) e/o Regioni;

essendo necessario individuare un appaltatore in possesso di un'esperienza specifica rapportata alla complessità delle prestazioni previste in capitolato e considerata la particolare tipologia dei danni relativi ai sinistri derivanti dall'attività dell'ente locale territoriale;

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto **5.c** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti ed in misura maggioritaria dalla mandataria *art. 83, comma 8 del Codice*; il requisito di cui al precedente punto **5.d** deve essere posseduto per intero dalla mandataria.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria;

- 6) che l'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi:

A) OFFERTA TECNICA a cui sarà attribuito fino ad un massimo di 80 punti su 100, con le modalità di seguito elencate:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX
1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio	30	1.1	Modalità operative per l'espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi e all'assistenza nelle fasi di gara	10
			1.2	Modalità operative previste per: - la presa in carico della gestione delle polizze in corso - la gestione dei premi - il controllo sull'emissione delle polizze, delle appendici e delle quietanze di pagamento	10
			1.3	Modalità previste per l'attività di consulenza riferita alla gestione dei contratti assicurativi	5
			1.4	Modalità prevista per l'assistenza ai vari Uffici e Servizi del Comune nella predisposizione delle clausole assicurative da inserire nei bandi di gara, contratti, convenzioni e concessioni di competenza	5
2	Modalità di gestione dei sinistri	25	2.1	modalità di gestione dei flussi informativi con esplicitazione delle attività a carico del broker e quelle a carico dell'Ufficio Assicurazioni. La Commissione valuterà anche l'eventuale disponibilità di un'applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri	11
			2.2	modalità di assistenza/supporto sulla gestione dei sinistri (anche denunciati precedentemente all'aggiudicazione e non ancora definiti) fino alla loro definizione	7
			2.3	Modalità previste per l'attività di interruzione dei termini di prescrizione dei singoli sinistri nonché modalità previste per la trasmissione all'Ente della relativa documentazione	7
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo	10	3.1	sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi, con particolare riferimento alla concreta attuabilità, economicità e innovatività della proposta (riportare esempi specifici)	5
			3.2	Modalità e qualità dell'attività di analisi e reportistica annuale sull'andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	5
4	Servizi Aggiuntivi offerti (a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali)	5	4.1	Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare: - la rispondenza dei servizi / prodotti aggiuntivi alle	5

	interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi)			finalità del servizio di brokeraggio assicurativo; - l'efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti; - la fattibilità delle soluzioni proposte;	
5	Struttura dedicata allo svolgimento dell'incarico	5	5.1	La Commissione di gara valuterà la struttura-ufficio proposta dal concorrente quale interfaccia dell'Amministrazione, nonché la presenza di una unità organizzativa/divisione interna specificamente dedicata dal Broker alla gestione delle problematiche assicurative degli Enti pubblici. Saranno inoltre valutate le caratteristiche organizzative e funzionali dell'Ufficio dedicato allo svolgimento del servizio, nonché la sua efficienza e facilità nel rapporto operativo. <i>(si precisa che verranno valutati la struttura come sopradescritta e i curricula esclusivamente del referente dedicato e dell'eventuale sostituto)</i>	5
6	Proposte di Formazione rivolte al personale dell'Ente (la formazione dovrà riguardare le materie specificate nel capitolato)	5	6.1	sarà valutata l'attività di formazione rivolta al personale con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l'offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: numero e durata delle sessioni, modalità di erogazione della formazione, eventuali ulteriori strumenti messi a disposizione per l'aggiornamento del personale del committente durante tutta la fase contrattuale	5
	Totale	80			80

Per la valutazione dell'offerta tecnica verrà utilizzato il metodo aggregativo-compensatore come da Allegati G e P del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

Per la valutazione dell'offerta di cui sopra sarà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli elementi e sub-elementi dell'offerta tecnica di cui alla precedente tabella, la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio.

Il coefficiente **V(a)**, sarà determinato dalla media dei coefficienti, variabili da zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla seguente tabella:

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE QUALITÀ
Ottimo	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
Buono	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
Sufficiente	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
Scarso	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
Insufficiente	Progetto carente, generico ed inadeguato	0

L'offerta tecnica, composta indicativamente di 15 facciate in formato A4, carattere Arial 12, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.

Verranno escluse le offerte che non raggiungano il punteggio minimo di 50 punti su 80. La Commissione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida.

B) OFFERTA ECONOMICA a cui sarà attribuito fino ad un totale massimo di 20 punti su 100, redatta in bollo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. L'offerta economica consiste nell'indicazione dei valori relativi alle provvigioni richieste espresse in percentuale sull'importo del premio netto di polizza.

La valutazione dell'offerta economica avverrà in conformità ai seguenti parametri:

- Percentuale di provvigioni sul premio riconosciuto alla Compagnia di Assicurazioni per la copertura R.C. Auto: **punti max 5**
(percentuale minima 3% massima 7%)
- Percentuale di provvigioni sui premi riconosciuti alle Compagnie di Assicurazioni per le altre coperture (diverse dalla R.C.Auto): **punti max 15**
(percentuale minima 6 % massima 14%)

Il concorrente, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 non è tenuto ad indicare nell'offerta economica l'importo degli oneri relativi alla sicurezza trattandosi di servizi di natura intellettuale. Le offerte con provvigioni inferiori, rispettivamente, al 3% e al 6%, o superiori, rispettivamente al 7% e al 14% non verranno prese in considerazione.

All'offerta economica più vantaggiosa saranno attribuiti rispettivamente 5 e 15 punti, alle altre verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$\text{A. Punteggio attribuito} = 5 \times \frac{\text{percentuale più bassa}}{\text{Percentuale offerta}}$$

$$\text{B. Punteggio attribuito} = 15 \times \frac{\text{percentuale più bassa}}{\text{Percentuale offerta}}$$

Punteggio finale attribuito = punteggio raggiunto per l'offerta tecnica + punteggio raggiunto per l'offerta economica

La Commissione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida.

- 7) che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata;
- 8) di applicare il criterio dell'inversione procedimentale di cui all'art.133, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- 9) di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte e sarà composta da n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; si prevede che i lavori della Commissione avranno una durata di 90 giorni e si svolgeranno in n. 3 sedute;
- 10) di dare atto che il Responsabile del procedimento di cui all'art. 31 D.lgs. 50/2016 da indicare negli atti di gara è l'Avv. Laura Paglia;
- 11) di dare atto che il corrispettivo del presente servizio a favore del Broker non comporta alcun onere diretto per il Comune di Padova, né presente né futuro per compensi, rimborsi o altro, in quanto la remunerazione è a carico delle compagnie assicurative con le quali vengono sottoscritti i singoli contratti assicurativi. Il compenso riconosciuto al Broker per i contratti in corso sarà pari alla percentuale già stabilita nei contratti medesimi, per i contratti stipulati dopo l'affidamento sarà pari alle percentuali contenute nell'offerta; in ogni caso non potrà mai rappresentare un costo aggiuntivo per il Comune;
- 12) di dare atto che risulta incompatibile, data la natura del contratto, la disciplina sull'anticipazione del 20% del prezzo prevista dall'art. 35, c. 18, del D.lgs. 50/2016;
- 13) di impegnare la spesa di € 225,00= quale contributo a favore dell'A.N.A.C. a carico della stazione appaltante ai sensi del D.Lgs. 50/16 sul cap. 12265110 "Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.", cl. U.01.11.1.02 pdc U.1.02.01.99.999 del bilancio di previsione 2019;
- 14) di trasmettere il presente atto al Settore Contratti, Appalti e Provveditorato per le attività di competenza.

02/07/2019

Il Capo Settore
Laura Paglia

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

C/F	Classificazione	Capitolo	Piano dei Conti	Importo	Fornitore	Num. Prov.	Num. Def.
C	U.01.11.1.02	12265110	U.1.02.01.99.999	225,00	AUTORITA' ANTICORRUZIONE NAZIONALE	201901219	2019000914300

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

02/07/2019

Il Funzionario con P.O. delegato
Antonio Mario Montanini

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di
Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa