



## VERBALE

La Consulta 3A si riunisce in seduta pubblica in PRESENZA presso la Sala “Pertini”, Via Bajardi n. 57, Mortise, il giorno 09 gennaio 2024 alle ore 21.00.

La Presidente Silvia Bresin verifica la presenza dei membri della Consulta.

	Presenti	Assente giustificato	Assente non giustificato
1. Alberti Elena	x		
2. Albertin Mattia Francesco		x	
3. Bresin Silvia - Presidente	x		
4. Brusaferrò Nicola	x		
5. Dario Manuel	x		
6. Frizzarin Claudia	x		
7. Manfrin Paolo	x		
8. Panozzo Girolamo	x		
9. Salviato Oscar	x		
10. Simonetto Arianna	x		
11. Zanazzi Mario - Vicepresidente	x		
12. Zaramella Michele		x	

La Presidente prende la parola e verifica la regolarità della convocazione, propone quale Segretaria verbalizzante la signora Arianna Simonetto. La proposta viene accettata. Sono nominati Scrutatori i rappresentanti di Consulta Mario Zanazzi e Girolamo Panozzo.

La seduta è aperta ed ha inizio alle ore 21.10

### **1. Approvazione Bilancio Partecipato 2024**

Bresin Presidente: anticipa che verrà messo a votazione il Bilancio Partecipato 2024 per il quale la Consulta 3A ha lavorato in questi mesi. Spiega poi che cos'è il Bilancio Partecipato: ogni Consulta ha a disposizione 35.000,00 euro da destinare ad attività per il territorio, di cui 3.000,00 euro a contributo diretto e i restanti invece messi a bando o per acquisto di beni e servizi. Al massimo tre i Settori a cui destinare il contributo con esclusione del Settore LL.PP. e con un budget minimo di 15.000,00 euro qualora si scegliesse di destinare contributi al Settore Verde. La Presidente spiega inoltre che sono già stati contattati gli Assessori di riferimento, rispetto ai tre Settori prescelti, per capire la fattibilità delle iniziative previste.

La Consulta 3A ha deciso di destinare le somme del Bilancio Partecipato secondo la seguente suddivisione e come meglio specificato nell'ALLEGATO 1 al presente Verbale:

#### 1. Budget dedicato di € 15.000,00 per il Settore Cultura

Contributo per attivazione Bando in Coprogettazione (il Settore Decentramento e gli uffici competenti del Comune di Padova seguirà l'iter di progettazione e contribuirà, anche con rappresentante della Consulta, al coordinamento dei vari soggetti interessati per la realizzazione di quanto definito dal Bilancio Partecipato 2024) per organizzazione di:



## Consulta 3A Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta



Numero totale di 10 Eventi culturali di musica, danza, teatro e cinema all'aperto da effettuarsi presso i cinque rioni della Consulta 3A: Ponte di Brenta, Stanga, Mortise, Torre, San Lazzaro.

In particolare:

- Rassegna di numero 6 Eventi, finalizzati alla valorizzazione del sito di Villa Breda a Ponte di Brenta, da effettuarsi nell'area scoperta pertinenziale, priva di locali, della Villa (parco) attualmente data in concessione al Comune di Padova e meglio individuata dalla planimetria allegata alla DGC 2020/0272 del 30.06.2020 nonché DGC n. 2021/0037 del 02.02.2021 con cui si approvava il Protocollo d'Intesa 142412 del 29.03.2021.

- numero 4 Eventi da effettuarsi presso i rioni: Stanga, Mortise, Torre, San Lazzaro su aree scoperte pubbliche (piazze, giardini, parchi).

L'affidamento dovrà essere comprensivo di tutta la dotazione tecnica e di supporto (eventuale service, impianto stereo/amplificazione, generatore, schermo, sedie ecc.); nonché l'acquisizione dell'autorizzazione di pubblico spettacolo, per una ottimale riuscita degli eventi stessi.

### 2. Budget dedicato di € 9.000,00 per il Settore Sport

Contributo per attivazione di bandi così suddivisi:

2.1- € 4.500,00 euro per l'organizzazione e realizzazione di una Giornata/Fiera dello Sport e dei Giochi di strada da effettuarsi presso l'Ippodromo Breda a Ponte di Brenta, da concordare con il gestore dell'impianto.

La giornata dovrà essere finalizzata alla diffusione di attività sportive di base e di aggregazione sociale per l'esercizio dello sport in particolare dei giovani e dei minori in età scolare. Tale finalità dovrà essere proposta ed attivata anche attraverso giochi popolari antichi e tradizionali di strada (tiro della fune, gioco dei birilli, freccette, ferro di cavallo, bocce, campana ecc.) al fine di fare conoscere, custodire e tramandare questo patrimonio culturale immateriale alle nuove generazioni troppo spesso prese dalle nuove tecnologie da dimenticare il puro piacere del gioco praticato con oggetti semplici.

Le giornate concordate con la Direzione dell'Ippodromo Breda sono il 25 o 26 maggio 2024.

Bresin: Precisa che qualora sorgessero impossibilità in una delle suddette giornate l'Amministrazione/Direttore dell'Ippodromo si è reso disponibile a concordarne, con il vincitore del bando, anche eventuali altre, ovviamente libere da eventi già programmati dalla struttura.

L'Ippodromo Breda, ancorché gestito da privati, rientra nelle competenze dell'Assessore Bonavina, e la convenzione/accordo sottoscritto tra le parti prevede la disponibilità di due giornate anno per eventi da parte dell'Amministrazione Comunale.

2.2- € 4.500,00 euro per la realizzazione di due Attività sportive da effettuarsi presso il campo da calcetto Via Sonnino angolo Via Giolitti a San Lazzaro e Impianto sportivo in Via Riva Villasanta a Mortise.

In particolare:

- Impianto sportivo a Mortise Via Riva Villasanta – Incontro/incontri amichevoli tra associazioni sportive anche dilettantistiche dedite al basket finalizzati alla promozione di tale disciplina oltre che alla diffusione e valorizzazione delle diverse abilità nonché all'inclusione, con l'obiettivo di portare questi valori anche nella quotidianità delle dinamiche di convivenza e lavorative.

- Campo da calcetto a San Lazzaro Via Sonnino angolo Via Giolitti - Torneo di calcetto tra associazioni sportive dilettantistiche e/o con rappresentanze di altre nazioni con l'obiettivo di creare momenti di incontro multiculturali.



## Consulta 3A Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta



Bresin: Precisa che i due impianti verranno riqualificati entro la primavera, come enunciato e presentati dall'Assessore Bonavina nella seduta di Consulta del 18.05.2023.

L'impianto sportivo a Mortise Via Riva Villasanta, ancorché dato in gestione, rientra nelle competenze dell'Assessore Bonavina. Mentre il Campo da calcetto a San Lazzaro risulterebbe in capo al Settore Verde. A tal proposito per chiarezza si è contattato l'Assessore Bressa che afferma che trattandosi di un evento su un'attrezzatura la cui riqualificazione verrà realizzata dall'Assessorato allo sport è corretto lasciarlo in capo a tale Settore.

### 3. Budget dedicato di € 8.000,00 euro per il Settore Servizi Scolastici

Contributo per attivazione Bandi così suddivisi:

3.1- € 4.000,00 euro per l'organizzazione di percorsi formativi aventi per argomento: Educazione Civica, Diritti Umani, Legalità e Solidarietà

Tali percorsi formativi andranno rivolti ai bambini/ragazzi delle scuole primarie e secondarie, nei quartieri della Consulta 3A, facenti capo al VI° e VII° Istituti Comprensivi. Lo svolgimento delle attività dovrà svolgersi in orario pomeridiano, con il coinvolgimento del personale docente, inserendosi all'interno delle progettualità già programmate dalla Direzione Didattica. Potranno essere effettuati, anche in maniera accorpata, presso i plessi scolastici di Stanga, Mortise, Torre e Ponte di Brenta.

3.2- € 4.000,00 euro per l'organizzazione di percorsi formativi aventi per argomento: Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio.

Tali percorsi formativi andranno rivolti ai bambini/ragazzi delle scuole primarie e secondarie, nei quartieri della Consulta 3A, facenti capo al VI° e VII° Istituti Comprensivi. Lo svolgimento delle attività dovrà svolgersi in orario pomeridiano, con il coinvolgimento del personale docente, inserendosi all'interno delle progettualità già programmate dalla Direzione Didattica.

Potranno essere altresì effettuati, anche in maniera accorpata, presso i plessi scolastici di Stanga, Mortise, Torre e Ponte di Brenta.

Bresin: precisa che, contattato il Dirigente del VI° Istituto Comprensivo, quest'ultimo ha richiesto di non svolgerli in orario scolastico ma come attività pomeridiana. L'Associazione o altro soggetto che vincerà il bando dovrà rapportarsi direttamente con il Dirigente Scolastico e con gli insegnanti del corpo docente che qualora, per competenze specifiche o per interesse, potranno concordare la loro partecipazione e condividere questi percorsi formativi.

Il vincitore del bando dovrà altresì verificare che le attività da svolgersi non siano in conflitto con i percorsi già definiti dal programma scolastico.

### Budget dedicato ad Affidamento Diretto: € 3.000,00

Settore Cultura dedicato ad animare il Natale nei nostri rioni

Incarico all'Associazione "Cento Voci" APS per la realizzazione di eventi corali natalizi anno 2024.

Più dettagliatamente 5 cori da tenersi presso le Chiese parrocchiali di: Chiesa Pio X, Chiesa Cristo Risorto, Chiesa San Lazzaro, Chiesa Arcipretale San Michele Arcangelo, Chiesa Santa Caterina.

Gli eventi corali, da concordarsi con i Parroci, dovranno svolgersi nel periodo natalizio in giornate diverse tali da consentire, a chi interessato, la partecipazione a più di un evento.

La Presidente concede la parola per eventuali domande ai partecipanti, con precedenza ai rappresentanti di Consulta.



**Consulta 3A**  
**Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta**



Salviato: chiede la parola: “credo che sia utile sentire la partecipazione del pubblico in quanto i consultieri sono la voce della cittadinanza”.

Lucia Barbato: Presidente dell'Associazione Viviamo Villa Breda. Mostra le foto di come era tenuta la Villa quando era gestita dall'Associazione e di come ora è attualmente, in particolare la zona del giardino.

La Villa è stata gestita dall'Associazione fino alla fine del 2019, cioè fino a scadenza della convenzione, dopodiché la villa è passata in mano al Comune. Spiega che la villa è il lascito del Senatore Breda alla cittadinanza. Ora la situazione è critica: erba alta, le 32 statue del Bonazza, molto particolari (non esiste altra tipologia simile), avrebbero necessità di restauro, similmente a quelle, recentemente restaurate, dell'Orto Botanico. La fontana ha l'acqua stagnante con la conseguente impossibilità di qualsiasi forma di vita.

Chiede ai rappresentanti della Consulta se sono state considerate tutte le difficoltà a cui si troverebbero di fronte le Associazioni che decidessero di svolgere le attività previste: erba alta, mancanza di accesso alla Villa e perciò ai servizi igienici, assenza di un luogo per cambio costumi da parte degli attori che dovessero fare lo spettacolo, ecc.

Ritiene altresì che la Consulta avrebbe dovuto interpellare l'Associazione Viviamo Villa Breda prima di porre a Bilancio Partecipato delle somme per eventi da farsi in tale sito.

Precisa inoltre che il museo all'interno della villa non sarà accessibile durante queste iniziative. E che l'Associazione Viviamo Villa Breda non è disponibile a “fare l'usciera”.

Chiede altresì che l'Assessore Andrea Colasio venga invitato a parlare della Villa dando motivo della critica situazione attuale in cui versa, e delle eventuali programmazioni e/o interlocuzioni con la Regione e con il Commissario e con il Curatore fallimentare.

Conclude esprimendo la sua totale contrarietà nei confronti della scelta operata dalla Consulta 3A nel destinare dei finanziamenti per attività da svolgersi in Villa Breda, considerate le attuali condizioni di degrado, come sopra espresse.

Zanazzi: “Ringrazio Lucia per il suo intervento, perché negli anni ha sempre lottato per Villa Breda in ogni modo, non possiamo che lodare questa iniziativa.”

I problemi che la signora illustra la Consulta se li è posti e comunque si sta provando a dare una soluzione.

Per quanto riguarda la gestione degli eventi previsti, si è pensato di suddividere i 10, distribuiti nel quartiere, mantenendo una rassegna di 6 incontri da svolgere in Villa Breda. Con un format di rassegna è possibile dare regolarità agli appuntamenti in modo continuativo tale che gli incontri diventino un riferimento cadenzato per gli abitanti dei quartieri. La scelta di focalizzarsi particolarmente su Villa Breda è proprio nell'ottica di “riappropriarsi” di un bene che è della cittadinanza, cioè di tutti.

Aggiunge che sono già stati organizzati eventi con grande apprezzamento, vedi “Notturmi d'Arte” e si è potuto constatare che i numeri di presenze sono abbastanza facili da gestire con un minimo di organizzazione ritiene assolutamente fattibile quanto proposto. È sicuramente una sfida: la Consulta 3A ha deciso di metterci le risorse e la volontà, per fare in modo che l'argomento “Villa Breda”, che viene rimbalzato da un ambito all'altro e utilizzato per pretesti, rappresenti un momento di incontro e di aggregazione e soprattutto di consenso. “Per noi portare persone in quel luogo ha senso”.

Lucia Barbato: riprende la parola sostenendo che non è d'accordo con quanto espresso da Mario Zanazzi. A suo avviso dare la possibilità di effettuare eventi aveva senso se si apriva la villa e il



## Consulta 3A Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta



museo. Tutte le opere d'arte, l'archivio sono lì abbandonate. Insiste nel non ravvisare l'opportunità di realizzare eventi in Villa Breda stante la condizione in cui versa il sito.

Palesa la sua contrarietà e presenta un documento "Appello per salvare il patrimonio della città di Padova", che chiede venga allegato al Verbale della presente seduta

Manfrin: Ribadisce che "valorizzare" è proprio quello che la Consulta si pone nei confronti di Villa Breda, portando persone a viverla. Portare a conoscenza della popolazione dell'esistenza di Villa Breda. Portare i cittadini del centro in periferia per far conoscere le "bellezze" storiche che ci sono. Come fare questo? Tramite degli eventi. Si spiace delle incomprensioni con l'Assessore Colasio, quest'ultimo ha proposto, e sta lavorando, per un bando finalizzato a creare un gruppo di Associazioni che collaborino per la gestione di Villa Breda in modo da tenerla aperta.

Lucia Barbato: non accetta che Manfrin asserisca che vi siano contrasti con Assessore Colasio. Ribadisce che se il museo non è aperto la finalità dell'Associazione per valorizzare Villa Breda viene meno.

Bresin: Dà lettura del documento "Appello per salvare il patrimonio della città di Padova" presentato dall'Associazione Viviamo Villa Breda.

Il documento viene accolto e la Presidente ritiene sia più opportuno che venga inviato da parte della Consulta 3A al Sindaco e agli Assessori di competenza: Colasio (Cultura) e Bressa (Verde), ritenendo corretto indirizzarlo all'Amministrazione per dovuta conoscenza e per le dovute iniziative e/o risposte del caso.

Inoltre sottolinea alcune precisazioni ai partecipanti onde fugare false interpretazioni.

La gestione di Villa Breda, comprensiva della villa stessa perciò museo con tutte le opere d'arte, archivio con tutti i documenti storici, parco e aree scoperte, è cosa diversa dalle finalità del Bilancio Partecipato 2024 che mira solo a destinare una somma per 6 eventi da svolgersi nell'arco dell'anno nell'area scoperta data in gestione al Comune, senza nessuna possibilità di accesso ai locali della Villa.

Come Consulta non si entra in merito alla futura gestione della villa in quanto è di competenza dell'Assessorato alla Cultura ed ancora in itinere. La Villa peraltro è oggetto di procedura esecutiva e rientra nel programma di liquidazione promosso dalla Regione Veneto e, come gli altri beni della Fondazione Breda, è previsto sia sottoposta ad asta.

La Consulta con l'obiettivo del Bilancio Partecipato intende accendere un focus sulla situazione di Villa Breda, e non a caso si è deciso di proporre un bando in coprogettazione che da modo di seguire più accuratamente la fattibilità di quanto proposto, ed eventualmente di sviscerare i problemi e di affrontarli.

Si è a conoscenza della volontà da parte dell'Assessore Colasio di indire un bando per la gestione di Villa Breda, ma si ribadisce che è cosa diversa da quanto indicato con il Bilancio Partecipato 2024.

Per quanto concerne un incontro con il medesimo Assessore Colasio, sollecitato da Lucia Barbato, non si è mai negata tale possibilità, si cercherà di capire la disponibilità sia dell'Assessore, ma anche di altre figure istituzionali anche regionali coinvolte nell'attuale iter gestionale.

Salviato: Solleva le sue perplessità, non sull'obiettivo ma sul piano pratico, sulla realizzabilità.

Non gli è chiaro di chi è il bene "Villa Breda" e perché risulta in processo di alienazione forzosa, non di gara di assegnazione, e secondo lui nemmeno il comune può disporre.

A suo avviso la sistemazione per rendere agibile il parco esterno sarà molto costa e non gli è altrettanto chiaro se sarà a carico dell'Associazione o del Comune.



Consulta 3A

Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta



Ritiene altresì che sia uno spreco di denaro pubblico ribadendo di essere d'accordo con l'obiettivo, ma non condividendo la procedura e chiede la certezza della disponibilità dell'area.

Zanazzi: ribatte sostenendo che la disponibilità dell'area da parte del Comune è certificata e vidimata. Ripete che la proposta di coprogettazione di questo punto mette in evidenza che c'è accordo tra la Consulta e l'Assessorato che intende gestire il bando. Per portare a compimento l'obiettivo proposto è necessario ci sia una totale collaborazione del e con il Comune.

Bresin: Mostra la planimetria di cui alle delibere di approvazione del Protocollo d'Intesa finalizzato alla concessione di porzione del sito denominato Villa Breda, ove è evidenziata in rosso l'area interessata dall'obiettivo del Bilancio.

Per quanto concerne l'osservazione di Salviato relativo allo spreco di denaro pubblico precisa che qualora il bando andasse deserto, le somme potranno essere recuperate, ricollocate e destinate ad un obiettivo diverso, come già avvenuto per il Bilancio Partecipato 2023 ove un bando è andato deserto.

La Presidente altresì si augura che ciò non avvenga in quanto l'obiettivo è importante per sottolineare e portare a conoscenza la situazione di Villa Breda e la sua necessaria imprescindibile valorizzazione e per un suo utilizzo e fruibilità da parte di tutti i cittadini.

Bresin: mette ai voti il documento di Bilancio Partecipato 2024 – ALLEGATO 1 al presente Verbale.

Favorevoli: 9, Contrari: 1 –

Salviato: precisa che il suo voto contrario è da riferirsi all'assegnazione del budget al Settore Cultura limitatamente ed esclusivamente alla rassegna di eventi previsti per Villa Breda.

## 2. Presa d'atto dimissioni Vicepresidente di Minoranza Mirco Cecchinato.

Bresin. Al fine della presa d'atto come da Regolamento, comunica che, con nota Prot. 2023 – 0590283/E del 28.12.2023, il signor Mirco Cecchinato, ha rassegnato le proprie dimissioni sia dalla carica di Vicepresidente di Minoranza che dalla Consulta.

Si prende atto delle dimissioni.

## 3 - Ratifica verbali precedenti sedute

Bresin: sottopone a ratifica i Verbali delle sedute di consulta del 21.06.2023, 14.07.2023, 15.09.2023, 17.10.2023 e dello 08.11.2023, peraltro già pubblicati su padovanet. Vengono formalizzati dall'Assemblea con voto unanime.

Bresin: Dà comunicazione dell'incontro previsto il 18 gennaio in riunione pubblica per la presentazione ai cittadini, da parte dei tecnici dell'ULSS, del progetto del nuovo Ospedale a Padova est. Maggiori dettagli, appena in possesso, saranno pubblicati sulla pagina Facebook della Consulta 3A.

Salviato: ricorda e sollecita l'incontro con la Commissione Salute.

Pennisi Salvatore – insegnante del VI istituto comprensivo, insegna di clarinetto presso la scuola Cellini – richiede la parola per porre alcune domande sul Bilancio Partecipato.



Consulta 3A

Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta



In particolare chiede se i fondi stanziati per i percorsi formativi possano essere utilizzati nell'ambito dell'anno scolastico cioè da settembre 2024 sino a giugno 2025 o solo nell'arco dell'anno solare cioè entro dicembre 2024, inoltre se il finanziamento è solo per il VI° comprensivo o per entrambi.

Bresin: Conferma che il contributo messo a Bilancio deve essere concluso entro l'anno solare e perciò entro dicembre 2024. Inoltre è indirizzato ad entrambi gli Istituti Comprensivi VI° e VII° Precisa di aver già avuto contatti con il Dirigente scolastico del VI° comprensivo che ha tutti gli istituti nel territorio della Consulta 3A, mentre il VII° Comprensivo ha la presenza solo dei plessi scolastici Giovanni XXIII° e Pacinotti.

Si è cercato nell'obiettivo di non inserire troppi vincoli e precisazioni, ma di lasciare il più possibile alla gestione e l'organizzazione tra Associazione che vincerà il bando e Dirigenza scolastica e insegnanti disponibili a partecipare.

Precisa che la realtà della street band del Cellini è conosciuta, ma che purtroppo, per varie motivazioni, non si è mai riusciti ad instaurare un rapporto di collaborazione.

Dando risposta ad altri brevi quesiti precisa che il documento ALLEGATO 1 di Bilancio Partecipato 2024 verrà allegato al Verbale e pertanto con esso pubblicato su padovanet e che i bandi dovrebbero uscire in tempi piuttosto brevi.

La riunione si chiude alle ore 22.18.

La Segretaria verbalizzante

Arianna Simonetto

La Presidente della Consulta

Silvia Bresin



## BILANCIO PARTECIPATO 2024

**Modulo di indicazione della Consulta su come si desiderano utilizzare i fondi sul proprio territorio**

### Consulta 3 A

indica quali settori sono quelli che consideri prioritari sul tuo territorio (massimo 3 settori) indicando il budget che desideri dedicargli (totale del budget tra tutti i settori scelti massimo 35.000 Euro) ed eventuali attività concrete in ordine di priorità.

Si richiede che i bandi siano aperti ad Associazioni e anche ad altri ETS - Enti del Terzo Settore quali le Cooperative.

#### Settore 1 CULTURA

##### Budget dedicato - € 15.000,00

Contributo per attivazione Bando in Coprogettazione per organizzazione di:

Numero totale **10 Eventi culturali di musica, danza, teatro e cinema all'aperto** da effettuarsi presso i cinque rioni della Consulta 3A: Ponte di Brenta, Stanga, Mortise, Torre, San Lazzaro.

In particolare:

- **Rassegna di numero 6 Eventi**, finalizzati alla valorizzazione del sito di Villa Breda a Ponte di Brenta, da effettuarsi nell'area scoperta pertinenziale, priva di locali, della Villa (parco) attualmente data in concessione al Comune di Padova e meglio individuata dalla planimetria allegata alla DGC 2020/0272 del 30.06.2020 nonché DGC n. 2021/0037 del 02.02.2021 con cui si approvava il Protocollo d'Intesa 142412 del 29.03.2021.

- **numero 4 Eventi** da effettuarsi presso i rioni: Stanga, Mortise, Torre, San Lazzaro su aree scoperte pubbliche (piazze, giardini, parchi).

L'affidamento dovrà essere comprensivo di tutta la dotazione tecnica e di supporto (eventuale service, impianto stereo/amplificazione, generatore, schermo, sedie ecc.); nonché l'acquisizione dell'autorizzazione di pubblico spettacolo, per una ottimale riuscita degli eventi stessi.

#### Settore 2 SPORT

##### Budget dedicato - € 9.000,00

Contributo per attivazione Bandi per organizzazione di:

1- € 4.500,00 **Giornata/Fiera dello Sport e dei Giochi di strada** da effettuarsi presso l'Ippodromo Breda a Ponte di Brenta, da concordare con il gestore dell'impianto.

La giornata dovrà essere finalizzata alla diffusione di attività sportive di base e di aggregazione sociale per l'esercizio dello sport in particolare dei giovani e dei minori in età scolare.

Tale finalità dovrà essere proposta ed attivata anche attraverso giochi popolari antichi e tradizionali di strada (tiro della fune, gioco dei birilli, freccette, ferro di cavallo, bocce, campana ecc.) al fine di fare conoscere, custodire e tramandare questo patrimonio culturale immateriale alle nuove generazioni troppo spesso prese dalle nuove tecnologie da dimenticare il puro piacere del gioco praticato con oggetti semplici. (giornate concordate 25 o 26 maggio 2024).

2- € 4.500,00 Attività sportive da effettuarsi presso il campo da calcetto Via Sonnino angolo Via Giolitti a San Lazzaro e Impianto sportivo in Via Riva Villasanta a Mortise

In particolare:

- Impianto sportivo a Mortise Via Riva Villasanta – Incontro/incontri amichevoli tra associazioni sportive anche dilettantistiche dedite al basket finalizzati alla promozione di tale disciplina oltre



Consulta 3A

Stanga-San Lazzaro-Mortise-Torre-Ponte di Brenta



ALLEGATO 1

che alla diffusione e valorizzazione delle diverse abilità nonché all'inclusione, con l'obiettivo di portare questi valori anche nella quotidianità delle dinamiche di convivenza e lavorative.

- Campo da calcetto a San Lazzaro Via Sonnino angolo Via Giolitti - Torneo di calcetto tra associazioni sportive dilettantistiche e/o con rappresentanze di altre nazioni con l'obiettivo di creare momenti di incontro multiculturali.

**Settore 3 SERVIZI SCOLASTICI**

**Budget dedicato - € 8.000,00**

Contributo per attivazione Bandi per organizzazione di:

- 1- € 4.000,00 percorsi formativi aventi per argomento: **Educazione Civica, Diritti Umani, Legalità e Solidarietà**

Tali percorsi formativi andranno rivolti ai bambini/ragazzi delle scuole primarie e secondarie, nei quartieri della Consulta 3A, facenti capo al VI° e VII° Istituti Comprensivi. Lo svolgimento delle attività dovrà svolgersi in orario pomeridiano, con il coinvolgimento del personale docente, inserendosi all'interno delle progettualità già programmate dalla Direzione Didattica.

Potranno essere altresì effettuati, anche in maniera accorpata, presso i plessi scolastici di Stanga, Mortise, Torre e Ponte di Brenta.

- 2- € 4.000,00 percorsi formativi aventi per argomento: **Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio.**

Tali percorsi formativi andranno rivolti ai bambini/ragazzi delle scuole primarie e secondarie, nei quartieri della Consulta 3A, facenti capo al VI° e VII° Istituti Comprensivi. Lo svolgimento delle attività dovrà svolgersi in orario pomeridiano, con il coinvolgimento del personale docente, inserendosi all'interno delle progettualità già programmate dalla Direzione Didattica.

Potranno essere altresì effettuati, anche in maniera accorpata, presso i plessi scolastici di Stanga, Mortise, Torre e Ponte di Brenta.

**Settore CULTURA**

**Budget dedicato ad Affidamento Diretto: € 3.000,00**

Incarico all'Associazione "Cento Voci" APS per la realizzazione di eventi corali natalizi anno 2024.

Più dettagliatamente 5 cori da tenersi presso le Chiese parrocchiali di:

- Chiesa Pio X - Stanga
- Chiesa Cristo Risorto - Mortise
- Chiesa San Lazzaro – San Lazzaro
- Chiesa Arcipretale San Michele Arcangelo – Torre
- Chiesa Santa Caterina – Ponte di Brenta

Gli eventi corali, da concordarsi con i Parroci, dovranno svolgersi nel periodo natalizio in giornate diverse tali da consentire, a chi interessato, la partecipazione a più di un evento.

Il Segretario verbalizzante

Arianna Simonetto

Il Presidente della Consulta

Silvia Bresin