



Comune di Padova

CONCORSO PUBBLICO n. 2022-GECO030-C1016 CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DI BIBLIOTECA (Cat. C), FATTE SALVE LE RISERVE DI CUI AL BANDO, PRESSO IL COMUNE DI PADOVA

Verbale n. 12

Definizione dei criteri di valutazione e delle modalità di accertamento delle competenze trasversali

Il giorno 02 marzo 2023 alle ore 15.30, regolarmente convocata, si è riunita presso il Settore Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri in piazza Capitaniato, 19 - Padova, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico n. 2022-GECO030-C1016, con prova di preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità di Istruttore di Biblioteca, categoria C, presso il Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0212 del 12 luglio 2022, per la definizione dei criteri di valutazione e delle modalità di accertamento delle competenze trasversali.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0290 del 27 settembre 2022 e modificata con successiva Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0298 del 29 settembre 2022, integrata da ultimo con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0290 del 27 settembre 2022 e n. 2023/34/0049 del 16 febbraio 2023, è riunita al completo e risultano presenti:

Dott.ssa Eva Contino - Presidente -
Dott.ssa Vincenza Donvito - Componente esperta -
Dott. Marco Callegari - Componente esperto -
Sig.ra Alina Artico - Segretaria -
Dott.ssa Marzia Dazzi – Membro aggregata Psicologa

La Segretaria ricorda alla Commissione, che per quanto riguarda la determinazione dei criteri di massima per la valutazione delle prove d'esame da adottare per l'espletamento del concorso, si deve fare riferimento al Bando di concorso, al "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale" e per quanto non da questo disciplinato, dal D.P.R. n. 487/94.



Comune di Padova

La Commissione prende altresì atto che, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale rubricato "Svolgimento delle prove orali", conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle altre prove una votazione non inferiore a 21/30, il cui elenco è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Padova "Padovanet", nella sezione dedicata al concorso, individuati con il numero di protocollo associato alla propria domanda di partecipazione e la data di nascita, e prende visione dell'elenco nominativo delle candidate e dei candidati depositato agli atti dell'Ufficio Selezione ed Acquisizione del personale.

La Commissione, visto il Bando di concorso, ricorda che la prova orale verrà preceduta dall'accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese e spagnolo e dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da parte dei membri aggregati e ricorda che, ai sensi dell'art. 23, comma 7, del vigente "Regolamento comunale sulle modalità di reclutamento del personale", l'accertamento di queste consisterà in un giudizio di idoneità o non idoneità.

Seguirà il colloquio sulle materie previste nell'art. 11 del Bando di concorso. Nello specifico, la Commissione decide di somministrare ad ogni candidata o candidato, previa estrazione volontaria, n. 3 quesiti di carattere tecnico-professionale sulle materie previste dal predetto articolo del Bando.

La Commissione procede dunque alla lettura dell'art. 10 del Bando di selezione e prende atto che la valutazione delle competenze trasversali (*c.d. soft skills*) sarà oggetto di prove psico-attitudinali che si svolgeranno alla presenza di una/uno Psicologo del lavoro, che sarà nominata/o a quale membro aggregato aggiunto alla Commissione esaminatrice.

La Commissione ricorda alla membro aggregata che l'art. 10 del Bando di concorso stabilisce quanto segue, ovvero che la prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30 e che:

- n. 20 sono attribuiti alla valutazione delle competenze tecniche e professionali;
- n. 10 punti sono attribuiti alla valutazione delle competenze trasversali (*c.d. soft skills*).



Comune di Padova

La Commissione, in accordo con la membo aggregata con la qualifica di Psicologa, decide che a ciascuna/o candidata/o venga somministrato n. 1 quesito situazionale/esperienziale sulle seguenti competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche (c.d. *soft skills*):

- competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale, lavoro di gruppo, competenze relazionali. Le relazioni interne sono anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori dell'unità organizzativa d'appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo diretto, quelle con l'utenza sono di natura diretta, anche complesse, e negoziali.
- competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- competenze realizzative: capacità di agire in autonomia rispetto a criteri prestabiliti nelle linee essenziali con significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- capacità di analisi e *problem solving*.

La Commissione richiama i criteri e le modalità di svolgimento della prova orale, relativamente ai quesiti di carattere tecnico-professionale, fissati nel verbale della seduta tenutasi il giorno 10/01/2023 e decide, in accordo con la dott.ssa Dazzi, i seguenti criteri di valutazione delle competenze trasversali e relazionali (c.d. *soft skills*):

- completezza della comunicazione;
- livello di espressione delle competenze trasversali richieste;
- chiarezza delle informazioni.

La Presidente di Commissione ricorda infine che, secondo quanto stabilito dal Bando di concorso, il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La seduta è tolta alle ore 16.15.

Padova, 02 marzo 2023

La Presidente
Dott.ssa Eva Contino

La Componente
Dott.ssa Vincenza Donvito



Comune di Padova

Il Componente

Dott. Marco Callegari

La Componente

Dott.ssa Marzia Dazzi

La Segretaria

Sig.ra Alina Artico

Alina Artico

Alina Artico