



Comune di Padova

SETTORE RISORSE UMANE
PROT. GEN. N. del

CONCORSO PUBBLICO n. 2022-GECO032-B3002 CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO DI COLLABORATORE MESSO COMUNALE (Cat. B3)

Verbale n. 1 Riunione preliminare

Il giorno 4 ottobre 2022, alle ore 10,30, regolarmente convocata, si è riunita presso il Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura del Comune di Padova, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico n. **2022-GECO032-B3002**, con prova di preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità di Collaboratore Messo comunale, categoria B3, con contratto di lavoro subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/00212 del 12/07/2022, per lo svolgimento della riunione preliminare del concorso di cui all'oggetto.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0289 del 27/09/2022, risulta così composta:

Avv.to Laura Paglia
- Presidente -
Capo Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura del Comune di Padova

Dott. Antonio Maretto
- Componente esperto -
Istruttore Direttivo Amministrativo P.O. del Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura del Comune di Padova

Dott.ssa Valeria Pavone
- Componente esperto -
Ordinatore di Archivio P.O. del Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura del Comune di Padova

Dott.ssa Elena Fontana
- Segretaria -
Funzionario Amministrativo del Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura del Comune di Padova

Sono presenti:

Avv.to Laura Paglia
Dott. Antonio Maretto
Dott.ssa Valeria Pavone
Dott.ssa Elena Fontana

La Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, come previsto nell'art. 25 del vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale", appurato che ciascun membro della Commissione ha preso visione dell'Elenco – depositato agli atti dell'Ufficio Concorsi e Mobilità – dei candidati ammessi alla selezione in oggetto, dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti che non vi è, né tra i suoi membri, né tra questi e i candidati, alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile, come da dichiarazioni depositate agli atti dell'Ufficio Concorsi e mobilità.

La Commissione prende atto che, come risulta dalla Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/00282 del 20/09/2022:

- le candidate e i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso dal 12/07/2022 al 26/08/2022 sono n. 303;



Comune di Padova

- le candidate e i candidati esclusi dalla prova di preselezione per mancanza del requisito dell'età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 46 richiesto dal bando sono n. 39;
- le candidate e i candidati esonerati dalla prova di preselezione sono n. 8;
- le candidate e i candidati ammessi a preselezione sono n. 256.

In considerazione del numero delle domande pervenute, le prove di esame sono precedute da una preselezione, che non costituisce prova d'esame e il cui punteggio non concorre alla formazione del voto finale di merito; con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/305 del 3/10/2022, il servizio di somministrazione e correzione della prova preselettiva mediante procedure automatizzate è stato affidato alla ditta Merito S.r.l.

Sono ammessi alla preselezione n. 256 candidati mentre sono esonerati dall'effettuazione della preselezione n. 8 candidati, che si trovano in una delle situazioni di cui all'art. 8, lett. a) e b) e c) del bando.

La Commissione prende altresì atto che non è pervenuta alcuna richiesta di tempi aggiuntivi per la preselezione.

La Commissione, visto il bando di concorso prot. Gen. 328428 del 12/07/2022, prende atto altresì che la preselezione consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla volti a verificare le attitudini e la professionalità delle/dei concorrenti e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività in questione, con le più ampie garanzie di trasparenza, imparzialità e pari opportunità.

La preselezione, secondo quanto prescritto dal predetto Bando, non è prova di esame e consiste nella somministrazione di un test a risposta multipla sulle materie oggetto della prova scritta di cui all'art. 11 del bando "Materie d'esame", compresa la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché test volti a verificare la cultura generale, le capacità trasversali quali il ragionamento logico, verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità e la precisione, la resistenza allo stress e il *problem solving*, in relazione all'attività del profilo professionale per il quale si concorre.

La Commissione, sulla base di quanto previsto dal bando, decide che verranno somministrati ai candidati n. **45 quesiti con 3 risposte ciascuno**, di cui una inequivocabilmente esatta, da svolgere **entro il tempo massimo di 60 minuti**, secondo la seguente suddivisione:

- materie oggetto della prova scritta: n. 15 (predisposti dalla Commissione)
- applicazioni informatiche più diffuse: n. 5
- cultura generale: n.3
- ragionamento logico: n.3
- ragionamento verbale: n.3
- ragionamento numerico: n.3
- ragionamento astratto: n.3
- ragionamento spaziale: n.3
- velocità e precisione: n.2
- resistenza allo stress: n.3;
- *problem solving*: n.2

Non sarà consentito ai candidati durante lo svolgimento della prova spostarsi dalla postazione. Il questionario sarà formato da n. 45 quesiti, che verranno randomizzati a cura della ditta incaricata. La Commissione decide inoltre che l'attribuzione del punteggio per ogni risposta esatta è di:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- 0,33 punti per ogni risposta errata o multipla;
- 0 punti per le risposte non date.

Non sarà possibile correggere la risposta data.

Così come previsto nell'art. 9 del bando di concorso, saranno ammessi alla prova scritta: i primi n. 100 tra candidate e candidati in ordine decrescente di punteggio, nonché tutti i candidati che avranno conseguito il



Comune di Padova

medesimo punteggio rispetto a quello conseguito dalla candidata o dal candidato che si colloca nella posizione n. 100, previa verifica della regolarità della domanda di concorso. Alla prova scritta saranno inoltre ammessi di diritto i candidati esonerati dalla preselezione, in base a quanto previsto dall'art. 8 del predetto Bando.

La Commissione prende atto che la ditta affidataria del servizio, Merito s.r.l., oltre alla formulazione dei quesiti, provvederà in particolare a fornire, il giorno della prova per ciascun candidato:

- foglio anagrafico con le generalità del concorrente;
- questionario con i test;
- scheda-risposta per la lettura ottica;
- etichette con codice a barre per la lettura ottica;
- penne;
- foglio "avvertenze" per lo svolgimento della prova;
- link ed password per accedere al proprio elaborato.

La Commissione prende atto che l'abbinamento punteggio/candidato verrà effettuato digitalmente mediante la lettura delle etichette con codice a barre dopo la lettura della "Scheda-risposte" con procedura automatizzata.

I quesiti saranno approvati da parte della Commissione esaminatrice prima della somministrazione, previa intese con la Ditta.

La correzione di tutti i questionari sarà effettuata digitalmente con sistemi automatizzati a conclusione della somministrazione dei quesiti, alla presenza di massimo 5 testimoni.

La Commissione prende atto che è stato pubblicato sul sito internet <https://www.padovanet.it> un avviso contenente la data ed il luogo di espletamento della preselezione nonché l'elenco delle candidate e dei candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva.

La preselezione si svolgerà **il 7 ottobre 2022 alle ore 9.00** presso la **Fiera di Padova, via Niccolò Tommaseo, 59 - Padiglione n. 15.**

A questo punto, la Commissione si collega in modalità telematica con l'Ing. Sergio Rossi, in rappresentanza della Ditta Merito Srl, e gli riassume le modalità e i criteri di svolgimento della preselezione stabiliti nella seduta odierna.

La Commissione predisporre i quesiti nelle materie oggetto della prova scritta; dà mandato alla Segretaria di comunicare alla Ditta:

- la suddivisione dei quesiti previamente decisa;
- i quesiti predisposti dalla Commissione.

La Commissione si accorda per aggiornare la seduta dopo la ricezione di tutti i quesiti oggetto della preselezione.

La seduta è tolta alle ore 12.40.

Padova, 4 ottobre 2022

La Presidente
Avv.to Laura Paglia

Il Componente
Dott. Antonio Maretto

La Componente
Dott.ssa Valeria Pavone

La Segretaria
Dott.ssa Elena Fontana