



Comune di Padova

SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
PROT. GEN. N. del

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, CODICE CG224_106_2024, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE INFORMATICO, AREA DEGLI ISTRUTTORI.

Verbale n. 1 Riunione preliminare

Il giorno 19 giugno 2024 alle ore 12:30 regolarmente convocata, si è riunita in modalità telematica tramite la piattaforma *microsoft teams* del Comune di Padova, ai sensi dell'art. 37 *quater* del regolamento sulle modalità di reclutamento del personale, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami, con eventuale preselezione, codice CG224_106_2024, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Informatico, area degli istruttori, in esecuzione della determinazione della Caposettore Risorse Umane e Organizzazione n. 2024/34/0055 del 22/02/2024, per lo svolgimento della riunione preliminare del concorso di cui all'oggetto.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione della Caposettore Risorse Umane e Organizzazione n. 2024/34/0165 del 03/06/2024, risulta così composta:

Ing. Alberto Corò

- Presidente -

Dirigente Capo Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova

Dott.ssa Anna-Katia Dal Bianco

- Componente esperta -

Funzionario Informatico del Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova

Ing. Daniele Tarcisio Rampin

- Componente esperto -

Funzionario Informatico Alta Professionalità del Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova

Funge da Segretaria della Commissione, per determinazione della Caposettore Risorse Umane e Organizzazione n. 2024/34/0165 del 03/06/2024, la Dott.ssa Vittoria Meloni Panizzolo – Istruttore Amministrativo-Contabile, Area degli Istruttori, presso il Settore Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Padova.

Sono collegati:

Ing. Alberto Corò

Dott.ssa Anna-Katia Dal Bianco

Dott.ssa Vittoria Meloni Panizzolo

Risultà altresì collegata, per impedimento temporaneo dell'Ing. Daniele Tarcisio Rampin, in qualità di Componente esperta supplente la Dott.ssa Valeria Pavone, Funzionario archivistica con incarico di



Comune di Padova

Elevata Qualificazione del Settore Innovazione e Transizione Digitale del Comune di Padova, nominata con determinazione della Caposettore Risorse Umane e Organizzazione n. 2024/34/0181 del 19/06/2024.

Il Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i componenti, come previsto nell'art. 24 del vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale", come da elenco depositato agli atti dell'Ufficio Selezione ed Acquisizione del personale, dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti che non vi è, né tra i suoi membri, né tra questi e le candidate ed i candidati, alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile, come da dichiarazioni depositate agli atti dell'Ufficio Selezione ed Acquisizione del personale.

La Segretaria porta a conoscenza della Commissione, che per quanto riguarda la determinazione dei criteri di massima per la valutazione delle prove d'esame da adottare per l'espletamento del concorso, si dovrà fare riferimento al Bando di concorso, al "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale" e per quanto non da questo disciplinato, dal D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

La Commissione prende atto che sono pervenute n. 62 domande di partecipazione e sono stati ammessi al concorso n. 62 candidate e candidati.

La Commissione esaminatrice dà atto della decisione già presa all'unanimità e comunicata alle candidate ed ai candidati in data 30 maggio u.s. di non effettuare la preselezione e definisce all'unanimità le modalità di svolgimento ed i criteri di valutazione della prova scritta secondo quanto indicato di seguito.

Il concorso di Istruttore Informatico - Area degli Istruttori, si articolerà in una prova scritta ed una prova orale, che verteranno sulle materie previste nell'art. 11 del Bando di concorso.

La **prova scritta** verrà svolta il giorno 28 giugno 2024 presso la sala Fornace Carotta, via Siracusa n. 61 - Padova, con convocazione delle candidate e dei candidati alle ore 9:00, come da pubblicazione nella pagina dedicata al concorso nel sito istituzionale www.padovanet.it

La Commissione decide all'unanimità che la prova scritta si articolerà nella somministrazione di n. 3 quesiti a risposta aperta richiamando le materie elencate nel bando di concorso all'art. 11.

A tal fine, come previsto nell'art. 33, comma 2 del Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale ad oggetto "Determinazione delle prove scritte", la Commissione esaminatrice predisporrà n. 3 tracce da n. 3 quesiti a risposta aperta ciascuna.

La prova scritta avrà complessiva durata di 75 minuti.

La Commissione prende altresì atto che non sono pervenute richieste di ausili/tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova scritta.

L'elaborato, che costituisce la prova scritta, sarà corretto in forma anonima dalla Commissione esaminatrice e i risultati della correzione verranno inseriti nella piattaforma online – *ad hoc* prevista – della ditta incaricata della somministrazione della prova, Recrytera S.r.l.. Al termine della correzione degli elaborati, la ditta incaricata provvederà all'abbinamento dei punteggi conseguiti ai nominativi dei rispettivi candidati e candidate.

Alla prova orale accederanno le candidate ed i candidati che avranno riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a 21/30.



Comune di Padova

La Commissione unanimemente stabilisce che nella valutazione della **prova scritta**, composta da n. 3 quesiti a risposta aperta, si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione e relativi pesi attribuiti:

- pertinenza alla traccia – max. 9 punti
- esaustività – max. 15 punti
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi – max. 4 punti
- proprietà di linguaggio – max. 2 punti

La seduta è tolta alle ore 13:00.

Padova, 19 giugno 2024

Il Presidente
Ing. Alberto Corò

omissis

La Componente
Dott.ssa Anna-Katia Dal Bianco

La Componente supplente
Dott.ssa Valeria Pavone

La Segretaria
Dott.ssa Vittoria Meloni Panizzolo

omissis

